

Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

DECRET 170 /2023, de 3 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableix per a la Comunitat Valenciana el currículum del cicle formatiu de grau superior corresponent al títol de tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible. [2023/10065]

Índex
Preàmbul
Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació
Article 2. Currículum
Article 3. Organització i distribució horària
Article 4. Mòduls professionals: Formació en centres de treball i Projecte de Formació per a la mobilitat segura i sostenible
Article 5. Espais i equipament
Article 6. Professorat
Article 7. Docència en anglès
Article 8. Autonomia dels centres
Article 9. Requisits dels centres per a impartir aquests ensenyaments
Article 10. Avaluació, promoció i acreditació
Article 11. Adaptació als diversos tipus i persones destinatàries de l'oferta educativa
Disposició addicional única. Incidència en les dotacions de despesa
Disposició derogatòria única. Derogació normativa
Disposició final primera. Aplicació i desplegament
Disposició final segona. Entrada en vigor
Annex I. Mòduls professionals
Annex II. Seqüenciació i distribució horària setmanal dels mòduls professionals
Annex III. Professorat
Annex IV. Currículum dels mòduls professionals: Anglès tècnic I-S i II-S
Annex V. Espais i equipaments mínims
Annex VI. Titulacions acadèmiques requerides per a impartir els mòduls professionals que conformen el cicle formatiu en centres de titularitat privada, o d'altres administracions diferents de l'educativa

PREÀMBUL

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana estableix en l'article 53 que és competència exclusiva de la Generalitat regular i administrar l'ensenyament en tota la seua extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats, en l'àmbit de les seues competències, sense perjudici del que es disposa en l'article vint-i-set de la Constitució Espanyola i en les lleis orgàniques que, conforme a l'apartat u del seu article huitanta-u, la desenvolupen.

Una vegada aprovat i publicat en el *Boletín Oficial del Estado* el Reial decret 174/2021, de 23 de març, pel qual s'estableix el títol de tècnic superior en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible i se'n fixen els ensenyaments mínims, els continguts bàsics dels quals representen el 50 % de la duració total del currículum d'aquest cicle formatiu, establida en 2000 hores, en virtut del que disposen els articles 6.2, 6.3, 39.4 i 39.6 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, i el capítol I del títol I del Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació de la Formació Professional del sistema educatiu, és procedent, tenint en compte els aspectes que defineix la normativa esmentada anteriorment, establir el currículum complet d'aquests nous ensenyaments de Formació Professional inicial vinculats al títol esmentat en l'àmbit d'aquesta comunitat autònoma, ampliant i contextualitzant els continguts dels mòduls professionals i respectant el perfil professional d'aquest.

La implantació del currículum objecte de regulació d'aquest decret del Consell tindrà lloc a partir del curs escolar 2022-2023 per als ensenyaments (mòduls professionals) seqüenciats en el primer curs de l'annex II d'aquest decret del Consell, i en el curs immediatament posterior per als ensenyaments (mòduls professionals) seqüenciats en el segon curs de l'annex II esmentat.

Conselleria de Educación, Universidades y Empleo

DECRETO 170/2023, de 3 de octubre, del Consell, por el que se establece para la Comunitat Valenciana el currículum del ciclo formativo de grado superior correspondiente al título de técnico o técnica superiores en Formación para la Movilidad Segura y Sostenible. [2023/10065]

Índice
Preámbulo
Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación
Artículo 2. Currículo
Artículo 3. Organización y distribución horaria
Artículo 4. Módulos profesionales: Formación en centros de trabajo y Proyecto de formación para la movilidad segura y sostenible
Artículo 5. Espacios y equipamiento
Artículo 6. Profesorado
Artículo 7. Docencia en inglés
Artículo 8. Autonomía de los centros
Artículo 9. Requisitos de los centros para impartir estas enseñanzas
Artículo 10. Evaluación, promoción y acreditación
Artículo 11. Adaptación a los distintos tipos y personas destinatarias de la oferta educativa
Disposición adicional única. Incidencia en las dotaciones de gasto
Disposición derogatoria única. Derogación normativa
Disposición Final Primera. Aplicación y desarrollo
Disposición Final Segunda. Entrada en vigor
Anexo I. Módulos Profesionales
Anexo II. Secuenciación y distribución horaria semanal de los módulos profesionales.
Anexo III. Profesorado
Anexo IV. Currículo de los módulos profesionales: Inglés técnico I- S y II-S
Anexo V. Espacios y equipamientos mínimos
Anexo VI. Titulaciones académicas requeridas para la impartición de los módulos profesionales que conforman el ciclo formativo en centros de titularidad privada, o de otras Administraciones distintas de la educativa.

PREÀMBULO

El Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, establece en su artículo 53 que es de competencia exclusiva de la Generalitat la regulación y administración de la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, en el ámbito de sus competencias, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo veintisiete de la Constitución Española y en las Leyes Orgánicas que, conforme al apartado uno de su artículo ochenta y uno, la desarrollen.

Una vez aprobado y publicado en el *Boletín Oficial del Estado* el Real decreto 174/2021, de 23 de marzo, por el que se establece el título de técnico superior en Formación para la Movilidad Segura y Sostenible y se fijan sus enseñanzas mínimas, cuyos contenidos básicos representan el 50% de la duración total del currículum de este ciclo formativo, establecida en 2000 horas, en virtud de lo dispuesto en los artículos 6.2, 6.3, 39.4 y 39.6 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, modificada por Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre y en el capítulo I del título I del Real decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación de la formación profesional del sistema educativo, procede, teniendo en cuenta los aspectos definidos en la normativa anteriormente citada, establecer el currículum completo de estas nuevas enseñanzas de Formación Profesional inicial vinculadas al título mencionado en el ámbito de esta Comunidad Autónoma, ampliando y contextualizando los contenidos de los módulos profesionales, respetando el perfil profesional del mismo.

La implantación del currículum objeto de regulación del presente decreto del Consell del Consell tuvo lugar a partir del curso escolar 2022-2023 para las enseñanzas (módulos profesionales) secuenciadas en el curso primero del anexo II del presente decreto del Consell y en el curso inmediatamente posterior, para las enseñanzas (módulos profesionales) secuenciadas en el segundo curso del mencionado anexo II.



En la definició d'aquest currículum s'han tingut en compte les característiques educatives, així com les socioproductives i laborals, de la Comunitat Valenciana, amb la finalitat de donar resposta a les necessitats generals de qualificació dels recursos humans per a la seua incorporació a l'estructura productiva de la Comunitat Valenciana, sense cap perjudici a la mobilitat de l'alumnat, i introduir només el que és necessari perquè s'aplique de manera eficaç, seguint el principi de proporcionalitat.

En la elaboració d'aquest decret del Consell s'ha donat compliment al principi de transparència amb la participació dels agents implicats en el procés de tramitació d'aquesta norma, s'ha donat publicitat a la iniciativa normativa i als documents propis del procés d'elaboració, s'ha sotmés l'expedient a informació i audiència pública, i s'ha publicat l'anunci corresponent en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en compliment de l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Amb això, aquesta norma s'articula sobre els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència, per a complir així el que estableix l'article 129.1 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tenint en compte la normativa citada, i complint el principi de necessitat, està justificada l'elaboració i tramitació del present currículum per a regular aquests nous ensenyaments de Formació Professional vinculats al títol esmentat en l'àmbit d'aquesta comunitat autònoma, ampliant i contextualitzant els continguts dels mòduls professionals, respectant-ne el perfil professional.

La present norma s'ha elaborat de manera coherent amb la normativa estatal, de la Unió Europea i de la Comunitat Valenciana, amb la intenció de mantindre un marc normatiu estable, predecible, integrat i clar, donant compliment amb això al principi de seguretat jurídica.

Es completa així eficaç i eficientment, el marc legal establert per a l'esmentat títol i els seus ensenyaments mínims, introduint la regulació adequada i imprescindible, que estableix les obligacions necessàries a fi d'atendre l'objectiu que es pretén aconseguir, seguint el principi de proporcionalitat.

S'ha prestat una atenció especial a les àrees prioritàries, mitjançant la definició de continguts de prevenció de riscos laborals, que permeten que tot l'alumnat pugua obtenir el certificat de tècnic o tècnica en Prevenció de Riscos Laborals, nivell bàsic, expedit d'acord amb el que disposa el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció i incorpora en el currículum la formació en la llengua anglesa per a facilitar-ne la mobilitat professional a qualsevol país europeu.

Aquest currículum requereix una concreció posterior en les programacions que l'equip docent ha d'elaborar, les quals han d'incorporar el disseny d'activitats d'aprenentatge i el desenvolupament d'actuacions flexibles que, en el marc de la normativa que regula l'organització dels centres, possibiliten adequacions particulars del currículum en cada centre docent d'acord amb els recursos disponibles, sense que en cap cas supose la supressió d'objectius que afecten la competència general del títol.

Per tant, a l'empara del que es preveu en l'article 18.f de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, a proposta del conseller d'Educació, Universitats i Ocupació, fent ús de les competències de l'article 53 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, oït el Consell Valencià de Formació Professional, consultats els grups d'agents socials, amb informe de l'Advocacia General de la Generalitat, de conformitat amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 3 d'octubre de 2023,

DECRETE

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest decret del Consell té com a objecte establir el currículum del cicle formatiu de grau superior vinculat al títol de tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible, tenint en compte les característiques socioproductives, laborals i educatives de la

En la definició de este currículum se han tenido en cuenta las características educativas, así como las socio-productivas y laborales, de la Comunitat Valenciana con el fin de dar respuesta a las necesidades generales de cualificación de los recursos humanos para su incorporación a la estructura productiva de la Comunitat Valenciana, sin perjuicio alguno a la movilidad del alumnado, introduciendo solo lo que es necesario para su aplicación eficaz, siguiendo el principio de proporcionalidad.

En la elaboración de este decreto del Consell se ha dado cumplimiento al principio de transparencia con la participación de los agentes implicados en el proceso de tramitación de esta norma, se ha dado publicidad a la iniciativa normativa y a los documentos propios del proceso de elaboración, se ha sometido el expediente a información y audiencia pública, y se ha publicado el anuncio correspondiente en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en cumplimiento del artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Con esto, esta norma se articula sobre los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia, cumpliendo así lo que se establece en el artículo 129.1 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Teniendo en cuenta la normativa citada, y cumpliendo el principio de necesidad, está justificada la elaboración y tramitación del presente currículum para regular estas nuevas enseñanzas de Formación Profesional vinculadas al título mencionado en el ámbito de esta comunidad autónoma, ampliando y contextualizando los contenidos de los módulos profesionales, respetando el perfil profesional del mismo.

La presente norma se ha elaborado de manera coherente con la normativa estatal, de la Unión Europea y la de la Comunitat Valenciana, con la intención de mantener un marco normativo estable, predecible, integrado y claro, dando cumplimiento con ello al principio de seguridad jurídica.

Se completa así eficaz y eficientemente, el marco legal establecido para el mencionado título y sus enseñanzas mínimas, introduciendo la regulación adecuada e imprescindible, que establece las obligaciones necesarias a fin de atender el objetivo que se pretende conseguir, siguiendo el principio de proporcionalidad.

Se ha prestado especial atención a las áreas prioritarias mediante la definición de contenidos de prevención de riesgos laborales, que permitan que todo el alumnado pueda obtener el certificado de Técnico o Técnica en Prevención de Riesgos Laborales, Nivel Básico, expedito de acuerdo con lo dispuesto en el Real decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, e incorporando en el currículum formación en la lengua inglesa para facilitar su movilidad profesional a cualquier país europeo.

Este currículum requiere una posterior concreción en las programaciones que el equipo docente ha de elaborar, las cuales han de incorporar el diseño de actividades de aprendizaje y el desarrollo de actuaciones flexibles que, en el marco de la normativa que regula la organización de los centros, possibiliten adecuaciones particulares del currículum en cada centro docente de acuerdo con los recursos disponibles, sin que en ningún caso suponga la supresión de objetivos que afecten a la competencia general del título.

Por tanto, al amparo de lo previsto en el artículo 18.f de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, a propuesta del conseller de Educación, Universidades y Empleo, en uso de las competencias del artículo 53 del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, oïdo el Consejo Valenciano de Formación Profesional, consultados los grupos de agentes sociales, con informe de la Abogacía General de la Generalitat, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 3 de octubre de 2023,

DECRETO

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. El presente decreto del Consell tiene por objeto establecer el currículum del ciclo formativo de grado superior vinculad al título de técnico o técnica superiores en Formación para la Movilidad Segura y Sostenible, teniendo en cuenta las características socio-productivas,

Comunitat Valenciana. A aquest efecte, la identificació del títol, el perfil professional que s'expressa per la competència general, les competències professionals, personals i socials, i la relació de qualificacions, així com l'entorn professional i la prospectiva del títol en el sector o els sectors, són els que es defineixen en el títol de tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible, determinat en el Reial decret 174/2021, de 23 de març, pel qual s'estableix el títol de tècnic superior en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible i se'n fixen els ensenyaments mínims.

2. El que disposa aquest decret del Consell serà aplicable en els centres docents que desenvolupen els ensenyaments del cicle formatiu de grau superior de tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible, ubicats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

Article 2. Currículum

1. La duració total del currículum d'aquest cicle formatiu, inclosa tant la càrrega lectiva dels mòduls professionals com la càrrega lectiva reservada per a la docència en anglés, és de 2000 hores.

2. Els objectius generals, els mòduls professionals i els objectius d'aquests mòduls professionals, expressats en termes de resultats d'aprenentatge i els criteris d'avaluació respectius, així com les orientacions pedagògiques, són els que estableix per a cadascun d'aquests el Reial decret 174/2021, de 23 de març.

3. Els continguts i la càrrega lectiva completa d'aquests mòduls professionals s'estableixen en l'annex I d'aquest decret del Consell.

Article 3. Organització i distribució horària

La impartició dels mòduls professionals d'aquest cicle formatiu, quan s'oferisca en règim presencial ordinari, s'organitzarà en dos cursos acadèmics. La seqüenciació en cada curs acadèmic, la càrrega lectiva completa i la distribució horària setmanal es concreten en l'annex II d'aquest decret del Consell.

Article 4. Mòduls professionals: Formació en centres de treball i Projecte de formació per a la mobilitat segura i sostenible

1. El mòdul professional de Formació en Centres de Treball es farà, amb caràcter general, durant el tercer trimestre del segon curs.

2. El mòdul professional de Projecte de formació per a la mobilitat segura i sostenible consistirà en la realització individual d'un projecte de caràcter integrador i complementari de la resta dels mòduls professionals que componen el cicle formatiu, que cal presentar i defensar davant d'un tribunal format per professorat de l'equip docent del cicle formatiu. S'haurà de desenvolupar, amb caràcter general, durant l'últim trimestre del segon curs, i podrà coincidir amb la realització del mòdul professional de Formació en centres de treball. El desenvolupament i el seguiment d'aquest mòdul haurà de compaginar la tutoria individual i col·lectiva, i l'avaluació, per ser de caràcter integrador i complementari de la resta dels mòduls que componen el cicle formatiu, quedarà condicionada a l'avaluació positiva d'aquests.

Article 5. Espais i equipament

1. Els espais mínims que han de tindre els centres educatius per a permetre el desenvolupament dels ensenyaments d'aquest cicle formatiu, per a complir la normativa sobre prevenció de riscos laborals, així com la normativa sobre seguretat i salut en el lloc de treball, són els que estableix l'annex V d'aquest decret del Consell.

2. Els espais formatius establits poden ser ocupats per diversos grups d'alumnes que cursen el mateix cicle formatiu o altres cicles o etapes educatives, i no necessàriament s'han de diferenciar mitjançant tancaments.

3. L'equipament, a més de ser el necessari i suficient per a garantir l'adquisició dels resultats d'aprenentatge i la qualitat de l'ensenyament a l'alumnat segons el sistema de qualitat adoptat, haurà de complir les condicions següents:

a) Els equips, les màquines i el material anàleg que s'utilitzen hauran de disposar de la instal·lació necessària perquè funcionen correctament i complir les normes de seguretat i prevenció de riscos i totes les que hi siguen aplicables.

laborales y educativas de la Comunitat Valenciana. A estos efectos, la identificación del título, el perfil profesional que viene expresado por la competencia general, las competencias profesionales, personales y sociales y la relación de cualificaciones, así como el entorno profesional y la prospectiva del título en el sector o sectores son los que se definen en el título de técnico o técnica superiores en Formación para la Movilidad Segura y Sostenible, determinado Real decreto 174/2021, de 23 de marzo, por el que se establece el título de técnico o técnica superiores en Formación para la Movilidad Segura y Sostenible y se fijan sus enseñanzas mínimas.

2. Lo dispuesto en este decreto del Consell será de aplicación en los centros docentes que desarrollen las enseñanzas del ciclo formativo de grado superior de técnico o técnica superiores en Formación para la Movilidad Segura y Sostenible, ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

Artículo 2. Currículo

1. La duración total del currículo de este ciclo formativo, incluida tanto la carga lectiva de sus módulos profesionales como la carga lectiva reservada para la docencia en inglés, es de 2000 horas.

2. Sus objetivos generales, los módulos profesionales y los objetivos de dichos módulos profesionales, expresados en términos de resultados de aprendizaje y sus criterios de evaluación, así como las orientaciones pedagógicas, son los que se establecen para cada uno de ellos en el Real decreto 174/2021 de 23 de marzo.

3. Los contenidos y la carga lectiva completa de estos módulos profesionales se establecen en el anexo I del presente decreto del Consell.

Artículo 3. Organización y distribución horaria

La impartición de los módulos profesionales de este ciclo formativo, cuando se oferte en régimen presencial ordinario, se organizará en dos cursos académicos. La secuenciación en cada curso académico, su carga lectiva completa y la distribución horaria semanal se concretan en el anexo II del presente decreto del Consell.

Artículo 4. Módulos profesionales: Formación en centros de trabajo y Proyecto de Formación para la movilidad segura y sostenible

1. El módulo profesional de Formación en centros de trabajo, se realizará con carácter general, en el tercer trimestre del segundo curso.

2. El módulo profesional de Proyecto de Formación para la movilidad segura y sostenible, consistirá en la realización individual de un proyecto de carácter integrador y complementario del resto de los módulos profesionales que componen el ciclo formativo, que se presentará y defenderá, ante un tribunal formado por profesorado del equipo docente del ciclo formativo. Se desarrollará con carácter general, durante el último trimestre del segundo curso, pudiendo coincidir con la realización del módulo profesional de Formación en centros de trabajo. El desarrollo y seguimiento de este módulo deberá compaginar la tutoría individual y colectiva, y su evaluación, por ser de carácter integrador y complementario del resto de los módulos que componen el ciclo formativo, quedará condicionada a la evaluación positiva de estos.

Artículo 5. Espacios y equipamiento

1. Los espacios mínimos que deben reunir los centros educativos para permitir el desarrollo de las enseñanzas de este ciclo formativo, cumpliendo con la normativa sobre prevención de riesgos laborales, así como la normativa sobre seguridad y salud en el puesto de trabajo, son los establecidos en el anexo V de este decreto del Consell.

2. Los espacios formativos establecidos pueden ser ocupados por diferentes grupos de alumnado que cursen el mismo u otros ciclos formativos, o etapas educativas y no necesariamente deben diferenciarse mediante cerramientos.

3. El equipamiento, además de ser el necesario y suficiente para garantizar la adquisición de los resultados de aprendizaje y la calidad de la enseñanza al alumnado según el sistema de calidad adoptado, deberá cumplir las siguientes condiciones:

a) Los equipos, máquinas y material análogo que se emplee dispondrán de la instalación necesaria para su correcto funcionamiento y cumplirán con las normas de seguridad y prevención de riesgos y con cuantas otras sean de aplicación.

b) La quantitat i les característiques hauran d'estar en funció del nombre d'alumnes i permetre l'adquisició dels resultats d'aprenentatge, tenint en compte els criteris d'avaluació i els continguts que s'inclouen en cadascun dels mòduls professionals que s'impartisquen en els espais mencionats.

Article 6. Professorat

1. Els aspectes referents a les especialitats del professorat amb atribució docent en els mòduls professionals del cicle formatiu de Tècnic Superior en Formació per a la mobilitat segura i sostenible que s'indiquen en el punt 2 de l'article 2 d'aquest decret del Consell, segons el que preveu la normativa estatal de caràcter bàsic, són els que estableix actualment l'annex III A del Reial decret 174/2021, de 23 de març, i en l'annex III d'aquest decret del Consell es determinen les especialitats i, si és el cas, els requisits de formació inicial del professorat amb atribució docent en el mòdul professional d'Anglès tècnic que inclou l'article 7.

2. Per tal de garantir la qualitat d'aquests ensenyaments, per a poder impartir els mòduls professionals que conformen el cicle formatiu, el professorat dels centres docents no pertanyents a l'Administració educativa, ubicats en l'àmbit territorial de la Comunitat, hauran de tindre la titulació acadèmica corresponent que s'indica en l'annex VI d'aquest decret del Consell i, a més, acreditar la formació pedagògica i didàctica a què fa referència l'article 100.2 de la LOE. La titulació acadèmica universitària requerida s'haurà d'adaptar a l'equivalència de grau o màster universitari. En tot cas, s'exigirà que els ensenyaments conduents a les titulacions esmentades engloben els objectius dels mòduls professionals i, si aquests objectius no hi estan inclosos, a més de la titulació s'haurà d'acreditar, mitjançant una certificació, una experiència laboral d'almenys tres anys en el sector vinculat a la família professional duent a terme activitats productives en empreses relacionades implícitament amb els resultats d'aprenentatge.

3. En relació amb el professorat especialista, haurà de posseir els requisits que s'indiquen en els apartats 3, 4 i 5 de l'article 12 de l'esmentat Reial decret 174/2021, de 23 de març, en el cas de la competència docent atribuïda a «professorat especialista».

Article 7. Docència en anglès

1. A fi que l'alumnat conega la llengua anglesa, en els vessants oral i escrit, que li permeta resoldre situacions que impliquen la producció i la comprensió de textos relacionats amb la professió, conèixer els avanços d'altres països, fer propostes d'innovació en el seu àmbit professional i facilitar la seua mobilitat a qualsevol país europeu, el currículum d'aquest cicle formatiu incorpora la llengua anglesa de manera integrada en dos mòduls professionals, d'entre els que componen tot el cicle formatiu.

2. Aquests mòduls els impartirà de manera voluntària el professorat que hi tinga atribució docent i posseïssa, a més, l'habilitació lingüística en anglès, d'acord amb la normativa aplicable a la Comunitat Valenciana. A fi de garantir que l'ensenyament en anglès s'impartisca en els dos cursos acadèmics del cicle formatiu de manera continuada, s'hauran de triar mòduls professionals dels dos cursos, i els mòduls susceptibles de ser impartits en llengua anglesa són els relacionats amb les unitats de competència incloses en el títol.

3. Com a conseqüència de la complexitat que suposa la transmissió i la recepció d'ensenyaments en una llengua diferent de la materna, els mòduls professionals impartits en llengua anglesa incrementaran la càrrega horària lectiva en tres hores setmanals per al mòdul que s'impartisca en el primer curs, i dues hores per al que es desenvolupa durant el segon curs. A més, el professorat que impartisca els mòduls professionals esmentats tindrà assignades en el seu horari individual tres hores setmanals, de les complementàries al servei del centre, per a la seua preparació.

4. Si no es compleixen les condicions indicades, amb caràcter excepcional i de manera transitòria, els centres autoritzats per a impartir el cicle formatiu, en el marc general del seu projecte educatiu, hauran de concretar i desenvolupar el currículum del cicle formatiu i incloure un mòdul d'Anglès tècnic en cada curs, la llengua vehicular del qual serà l'anglès, amb una càrrega horària de tres hores setmanals en el primer curs i dues hores setmanals en el segon curs. El currículum d'aquests mòduls d'Anglès tècnic es concreta en l'annex IV.

b) Su cantidad y características deberá estar en función del número de alumnos/as y permitir la adquisición de los resultados de aprendizaje, teniendo en cuenta los criterios de evaluación y los contenidos que se incluyen en cada uno de los módulos profesionales que se impartan en los referidos espacios.

Artículo 6. Profesorado

1. Los aspectos referentes a las especialidades del profesorado con atribución docente en los módulos profesionales del ciclo formativo de Técnico Superior en Formación para la movilidad segura y sostenible indicados en el punto 2 del artículo 2 del presente decreto del Consell, según lo previsto en la normativa estatal de carácter básico, son los establecidos actualmente en el anexo III A) del Real decreto 174/2021 de 23 de marzo, y en el anexo III del presente decreto del Consell se determinan las especialidades y, en su caso, los requisitos de formación inicial del profesorado con atribución docente en el módulo profesional de Inglés técnico incluido en el artículo 7.

2. Con el fin de garantizar la calidad de estas enseñanzas, para poder impartir los módulos profesionales que conforman el ciclo formativo, el profesorado de los centros docentes no pertenecientes a la administración educativa, ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat, deberán poseer la correspondiente titulación académica que se indica en el anexo VI del presente decreto del Consell y además acreditar la formación pedagógica y didáctica a la que hace referencia el artículo 100.2 de la LOE. La titulación académica universitaria requerida se adaptará a su equivalencia de grado/máster universitario. En todo caso, se exigirá que las enseñanzas conducentes a las titulaciones citadas engloben los objetivos de los módulos profesionales y, si estos objetivos no estuvieran incluidos, además de la titulación deberá acreditarse, mediante «certificación», una experiencia laboral de, al menos, tres años en el sector vinculado a la familia profesional, realizando actividades productivas en empresas relacionadas implícitamente con los resultados de aprendizaje.

3. En relación al profesorado especialista deberá poseer los requisitos indicados en los apartados 3, 4 y 5 del artículo 12 del mencionado del Real decreto 174/2021 de 23 de marzo, en el caso de la competencia docencia atribuida a «profesorado especialista».

Artículo 7. Docencia en inglés

1. Con el fin de que el alumnado conozca la lengua inglesa, en sus vertientes oral y escrita, que le permita resolver situaciones que impliquen la producción y comprensión de textos relacionados con la profesión, conocer los avances de otros países, realizar propuestas de innovación en su ámbito profesional y facilitar su movilidad a cualquier país europeo, el currículo de este ciclo formativo incorpora la lengua inglesa de forma integrada en dos módulos profesionales de entre los que componen la totalidad del ciclo formativo.

2. Estos módulos se impartirán de forma voluntaria por el profesorado con atribución docente en los mismos que, además, posea la habilitación lingüística en inglés de acuerdo con la normativa aplicable en la Comunitat Valenciana. Al objeto de garantizar que la enseñanza en inglés se imparta en los dos cursos académicos del ciclo formativo de forma continuada, se elegirán módulos profesionales de ambos cursos y los módulos susceptibles de ser impartidos en lengua inglesa son los relacionados con las unidades de competencia incluidas en el título.

3. Como consecuencia de la mayor complejidad que supone la transmisión y recepción de enseñanzas en una lengua diferente a la materna, los módulos profesionales impartidos en lengua inglesa incrementarán su carga horaria lectiva, en tres horas semanales para el módulo que se imparta en el primer curso y dos horas para el que se desarrolle durante el segundo curso. Además, el profesorado que imparta dichos módulos profesionales tendrá asignadas en su horario individual, tres horas semanales de las complementarias al servicio del centro para su preparación.

4. Si no se cumplen las condiciones indicadas, con carácter excepcional y de forma transitòria, los centros autorizados para impartir el ciclo formativo, en el marco general de su proyecto educativo concretarán y desarrollarán el currículo del ciclo formativo incluyendo un módulo de Inglés técnico en cada curso académico, cuya lengua vehicular será el inglés, con una carga horaria de tres horas semanales en el primer curso y dos horas semanales en el segundo curso. El currículo de estos módulos de Inglés técnico se concreta en el anexo IV.

Article 8. Autonomia dels centres

1. Els centres educatius disposaran, de conformitat amb la legislació aplicable en cada cas, de l'autonomia pedagògica, d'organització i de gestió econòmica necessàries per a desenvolupar els ensenyaments i adaptar-los a les característiques concretes de l'entorn socioeconòmic, cultural i professional.

2. En el marc general del projecte educatiu, i en funció de les característiques de l'entorn productiu, els centres autoritzats a impartir el cicle formatiu hauran de concretar i desenvolupar el currículum mitjançant l'elaboració del projecte curricular del cicle formatiu i de les programacions didàctiques de cadascun dels mòduls professionals d'aquest, en els termes que estableix aquest decret del Consell, i es potenciarà o es crearà la cultura de prevenció de riscos laborals en els espais on s'impartisquen els diversos mòduls professionals, així com una cultura de respecte ambiental i un treball de qualitat fet segons les normes de qualitat, creativitat, innovació i igualtat de gènere.

3. La conselleria amb competències en aquests ensenyaments de Formació Professional afavorirà l'elaboració de projectes d'innovació, així com de models de programació docent i materials didàctics, que faciliten al professorat el desenvolupament del currículum.

Els centres, en l'exercici de la seua autonomia, podran adoptar experimentacions, plans de treball, formes d'organització o ampliació de l'horari escolar en els termes que estableix la conselleria amb competències en aquests ensenyaments de Formació Professional, sense que en cap cas s'imposen aportacions a l'alumnat ni exigències per a aquesta.

Article 9. Requisits dels centres per a impartir aquests ensenyaments

Tots els centres de titularitat pública o privada ubicats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana que oferisquen ensenyaments conduents a l'obtenció del títol de tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible, s'hauran d'ajustar al que s'estableix en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i en les normes que la despleguen, i, en tot cas, hauran de complir els requisits que s'estableixen en l'article 46 del Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, a més del que s'estableix en el Reial decret 174/2021, de 23 de març, i les normes que el despleguen.

Article 10. Avaluació, promoció i acreditació

Per a l'avaluació, promoció i acreditació de la formació establida en aquest decret del Consell, caldrà ajustar-se a les normes que dicte expressament la conselleria amb competències en aquests ensenyaments de Formació Professional.

Article 11. Adaptació als diversos tipus i persones destinatàries de l'oferta educativa

La conselleria amb competències en aquests ensenyaments de Formació Professional podrà realitzar ofertes formatives d'aquest cicle formatiu, adaptades a les necessitats específiques de col·lectius desfavorits o amb risc d'exclusió social, i adequar-ne els ensenyaments a les característiques dels diversos tipus d'oferta educativa, a fi d'adaptar-se a les característiques de les persones destinatàries.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Única. Incidència en les dotacions de despesa

La implementació i posterior desenvolupament d'aquest decret del Consell haurà de ser atesa amb els mitjans personals i materials de la conselleria competent en aquests ensenyaments de Formació Professional, en la quantia que prevegen els corresponents pressupostos anuals.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen al que estableix aquesta norma.

Artículo 8. Autonomía de los centros

1. Los centros educativos dispondrán, de acuerdo con la legislación aplicable en cada caso, de la necesaria autonomía pedagógica, de organización y de gestión económica para el desarrollo de las enseñanzas y su adaptación a las características concretas del entorno socioeconómico, cultural y profesional.

2. En el marco general del proyecto educativo y en función de las características de su entorno productivo, los centros autorizados para impartir el ciclo formativo concretarán y desarrollarán el currículo mediante la elaboración del proyecto curricular del ciclo formativo y de las programaciones didácticas de cada uno de sus módulos profesionales, en los términos establecidos en este decreto del Consell, potenciando o creando la cultura de prevención de riesgos laborales en los espacios donde se impartan los diferentes módulos profesionales, así como una cultura de respeto ambiental, trabajo de calidad realizado conforme a las normas de calidad, creatividad, innovación e igualdad de géneros.

3. La conselleria con competencias en estas enseñanzas de Formación Profesional favorecerá la elaboración de proyectos de innovación, así como de modelos de programación docente y de materiales didácticos, que faciliten al profesorado el desarrollo del currículo.

Los centros, en el ejercicio de su autonomía, podrán adoptar experimentaciones, planes de trabajo, formas de organización o ampliación del horario escolar en los términos que establezca la conselleria con competencias en estas enseñanzas de Formación Profesional, sin que, en ningún caso, se impongan aportaciones al alumnado ni exigencias para la misma.

Artículo 9. Requisitos de los centros para impartir estas enseñanzas

Todos los centros de titularidad pública o privada ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana que ofrezcan enseñanzas conducentes a la obtención del título de técnico o técnica superiores en Formación para la Movilidad Segura y Sostenible, se ajustarán a lo establecido en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, y las normas que la desarrollen y, en todo caso, deberán cumplir los requisitos que se establecen en el artículo 46 del Real decreto 1147/2011, de 29 de julio, además de lo establecido en el Real decreto 174/2021 de 23 de marzo, y normas que lo desarrollen.

Artículo 10. Evaluación, promoción y acreditación

Para la evaluación, promoción y acreditación de la formación establecida en este decreto del Consell se atenderá a las normas que exprese dicte la conselleria con competencias en estas enseñanzas de Formación Profesional.

Artículo 11. Adaptación a los distintos tipos y personas destinatarias de la oferta educativa

La conselleria con competencias en estas enseñanzas de Formación Profesional, podrá realizar ofertas formativas, de este ciclo formativo, adaptadas a las necesidades específicas de colectivos desfavorecidos o con riesgo de exclusión social y adecuar las enseñanzas de este a las características de los distintos tipos de oferta educativa con objeto de adaptarse a las características de las personas destinatarias.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Única. Incidencia en las dotaciones de gasto

La implementación y posterior desarrollo de este decreto del Consell tendrá que ser atendida con los medios personales y materiales de la conselleria competente en estas enseñanzas de Formación Profesional, en la cuantía que prevean los correspondientes presupuestos anuales.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en la presente norma.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Aplicació i desplegament

S'autoritza a qui tinga la titularitat de la conselleria competent en matèria educativa per a dictar totes les disposicions que siguen necessàries per a aplicar i desplegar el que disposa aquest decret del Consell.

Segona. Entrada en vigor

Aquest decret del Consell entrarà en vigor l'endemà de ser publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 3 d'octubre de 2023

El president de la Generalitat,
CARLOS MAZÓN GUIXOT

El conseller d'Educació, Universitats i Ocupació,
JOSÉ ANTONIO ROVIRA JOVER

ANNEX I

Mòduls professionals

1. Mòdul professional: Primers auxilis.

Codi: 0020.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Fa la valoració inicial de l'assistència en una urgència i descriu els riscos laborals, els recursos disponibles i el tipus d'ajuda necessària.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha assegurat la zona segons el procediment oportú.*
- b) S'han identificat les tècniques d'autoprotecció en la manipulació de persones accidentades.*
- c) S'ha descrit el contingut mínim d'una farmaciola d'urgències i les indicacions dels productes i els medicaments.*
- d) S'han establert les prioritats d'actuació en múltiples víctimes.*

e) S'han descrit els procediments per a verificar la permeabilitat de les vies aèries.

f) S'han identificat les condicions de funcionament adequades de la ventilació-oxigenació.

g) S'han descrit i executat els procediments d'actuació en cas d'hemorràgies.

h) S'han descrit els procediments per a comprovar el nivell de consciència.

i) S'han pres les constants vitals.

j) S'ha identificat la seqüència d'actuació segons el protocol establert per l'ILCOR (Comité de Coordinació Internacional sobre la Ressuscitació).

B. Continguts:

Valoració inicial de l'assistència en urgència:

- Sistemes d'emergències.
- Objectius i límits dels primers auxilis.
- Marc legal, responsabilitat i ètica professional.
- Tipus d'accidents i les conseqüències d'aquests.
- Signes de compromís vital en persones adultes, xiquets o xiquetes i lactants.
- Signes i símptomes d'urgència.
- Protocols d'exploració.
- Valoració del nivell de consciència.
- Valoració cardiorespiratòria.
- Presa de les constants vitals.
- Prioritats d'actuació en múltiples víctimes. Mètodes de triatge simple.

– Hemorràgies Tipus. Procediment d'actuació.

– Mesures d'autoprotecció personal.

– Mètodes i materials de protecció de la zona.

– Farmaciola de primers auxilis.

– Terminologia medicosanitària en primers auxilis.

– Protocol de transmissió de la informació.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Aplicación y desarrollo

Se autoriza a quien ostente la titularidad de la conselleria competente en materia educativa para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para la aplicación y desarrollo de lo dispuesto en el presente decreto del Consell.

Segunda. Entrada en vigor

Este decreto del Consell entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 3 de octubre de 2023

El president de la Generalitat,
CARLOS MAZÓN GUIXOT

El conseller de Educación, Universidades y Empleo,
JOSÉ ANTONIO ROVIRA JOVER

ANEXO I

Módulos profesionales

1. Módulo profesional: Primeros auxilios.

Código: 0020.

A. Resultados de aprendizaje:

1. Realiza la valoración inicial de la asistencia en una urgencia describiendo riesgos laborales, recursos disponibles y tipo de ayuda necesaria.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha asegurado la zona según el procedimiento oportuno.*
- b) Se han identificado las técnicas de autoprotección en la manipulación de personas accidentadas.*
- c) Se ha descrito el contenido mínimo de un botiquín de urgencias y las indicaciones de los productos y medicamentos.*
- d) Se han establecido las prioridades de actuación en múltiples víctimas.*

e) Se han descrito los procedimientos para verificar la permeabilidad de las vías aéreas.

f) Se han identificado las condiciones de funcionamiento adecuadas de la ventilación-oxigenación.

g) Se han descrito y ejecutado los procedimientos de actuación en caso de hemorragias.

h) Se han descrito procedimientos para comprobar el nivel de consciencia.

i) Se han tomado las constantes vitales.

j) Se ha identificado la secuencia de actuación según el protocolo establecido por el ILCOR (Comité de Coordinación Internacional sobre la Resucitación).

B. Contenidos:

Valoración inicial de la asistencia en urgencia:

- Sistemas de emergencias.
- Objetivos y límites de los primeros auxilios.
- Marco legal, responsabilidad y ética profesional.
- Tipos de accidentes y sus consecuencias.
- Signos de compromiso vital en personas adultas, niños o niñas y lactantes.
- Signos y síntomas de urgencia.
- Protocolos de exploración.
- Valoración del nivel de consciencia.
- Valoración cardiorespiratoria.
- Toma de constantes vitales.
- Prioridades de actuación en múltiples víctimas. Métodos de triaje simple.

– Hemorragias. Tipos. Procedimiento de actuación.

– Medidas de autoprotección personal.

– Métodos y materiales de protección de la zona.

– Botiquín de primeros auxilios.

– Terminología médico-sanitaria en primeros auxilios.

– Protocolo de transmisión de la información.



2. Aplica tècniques de suport vital bàsic, les descriu i les relaciona amb l'objectiu que cal assolir.

Críteris d'avaluació:

- a) S'han descrit els fonaments de la ressuscitació cardiopulmonar.
- b) S'han aplicat tècniques d'obertura de la via aèria.
- c) S'han aplicat tècniques de suport ventilatori i circulatori.
- d) S'ha realitzat la desfibril·lació externa semiautomàtica (DESA).
- e) S'han aplicat mesures de postreanimació.
- f) S'han indicat les lesions, les patologies o els traumatismes més freqüents.
- g) S'ha descrit la valoració primària i secundària de l'accidentat.
- h) S'han aplicat primers auxilis davant de lesions per agents físics, químics i biològics.
- i) S'han aplicat primers auxilis davant de patologies orgàniques d'urgència.
- j) S'han especificat casos o circumstàncies en què no s'ha d'intervindre.

B. Continguts:

Aplicació de tècniques de suport vital:

- Valoració de la persona accidentada.
- Valoració primària.
- Valoració secundària.
- Control de la permeabilitat de les vies aèries.
- Tècniques d'obertura de la via aèria.
- Ressuscitació cardiopulmonar bàsica.
- Tècniques de suport cardiorespiratòries.
- Desfibril·lació externa semiautomàtica (DESA).
- Atenció inicial en lesions per agents físics (traumatismes, calor o fred, electricitat i radiacions).
- Atenció inicial en lesions per agents químics i biològics.
- Atenció inicial en patologia orgànica d'urgència.
- Mesures postreanimació.
- Actuació limitada al marc de les seues competències.

3. Aplica procediments d'immobilització i mobilització de víctimes i selecciona els mitjans materials i les tècniques.

Críteris d'avaluació:

- a) S'han efectuat les maniobres necessàries per a accedir a la víctima.
- b) S'han identificat els mitjans materials d'immobilització i mobilització.
- c) S'han caracteritzat les mesures posturals davant d'un lesionat.
- d) S'han descrit les repercussions d'una mobilització i un trasllat inadequats.
- e) S'han confeccionat sistemes per a la immobilització i la mobilització de persones malaltes/accidentades amb materials convencionals i inespecífics o mitjans de fortuna.
- f) S'han aplicat normes i protocols de seguretat i autoprotecció personal.

B. Continguts:

Aplicació de procediments d'immobilització i de mobilització:

- Maniobres d'aproximació a les víctimes.
- Avaluació de la necessitat de trasllat.
- Posicions de seguretat i espera.
- Tècniques d'immobilització.
- Material d'immobilització.
- Tècniques de mobilització.
- Material de mobilització.
- Repercussions de la mobilització i trasllat.
- Confecció de lliteres i materials d'immobilització.
- Protocol de seguretat i autoprotecció personal.

4. Aplica tècniques de suport psicològic i d'autocontrol a l'accidentat i als acompanyants, i descriu i aplica les estratègies de comunicació adequades.

Críteris d'avaluació:

- a) S'han descrit les estratègies bàsiques de comunicació amb l'accidentat i els seus acompanyants.
- b) S'han detectat les necessitats psicològiques de l'accidentat.
- c) S'han aplicat les tècniques bàsiques de suport psicològic per a millorar l'estat emocional de l'accidentat.

2. Aplica tècniques de soporte vital básico describiéndolas y relacionándolas con el objetivo a conseguir.

Criterios de evaluación:

- a) Se han descrito los fundamentos de la resucitación cardiopulmonar.
- b) Se han aplicado técnicas de apertura de la vía aérea.
- c) Se han aplicado técnicas de soporte ventilatorio y circulatorio.
- d) Se ha realizado desfibrilación externa semiautomática (DEA).
- e) Se han aplicado medidas de post-reanimación.
- f) Se han indicado las lesiones, patologías o traumatismos más frecuentes.
- g) Se ha descrito la valoración primaria y secundaria del accidentado.
- h) Se han aplicado primeros auxilios ante lesiones por agentes físicos, químicos y biológicos.
- i) Se han aplicado primeros auxilios ante patologías orgánicas de urgencia.
- j) Se han especificado casos o circunstancias en los que no se debe intervenir.

B. Contenidos:

Aplicación de técnicas de soporte vital:

- Valoración de la persona accidentada.
- Valoración primaria.
- Valoración secundaria.
- Control de la permeabilidad de las vías aéreas.
- Técnicas de apertura de la vía aérea.
- Resucitación cardiopulmonar básica.
- Técnicas de soporte cardiorespiratorias.
- Desfibrilación externa semiautomática (DE A).
- Atención inicial en lesiones por agentes físicos (traumatismos, calor o frío, electricidad y radiaciones).
- Atención inicial en lesiones por agentes químicos y biológicos.
- Atención inicial en patología orgánica de urgencia.
- Medidas post-reanimación.
- Actuación limitada al marco de sus competencias.

3. Aplica procedimientos de inmovilización y movilización de víctimas seleccionando los medios materiales y las técnicas.

Criterios de evaluación:

- a) Se han efectuado las maniobras necesarias para acceder a la víctima.
- b) Se han identificado los medios materiales de inmovilización y movilización.
- c) Se han caracterizado las medidas posturales ante un lesionado.
- d) Se han descrito las repercusiones de una movilización y traslado inadecuados.
- e) Se han confeccionado sistemas para la inmovilización y movilización de personas enfermas/accidentadas con materiales convencionales e inespecíficos o medios de fortuna.
- f) Se han aplicado normas y protocolos de seguridad y autoprotección personal.

B. Contenidos:

Aplicación de procedimientos de inmovilización y movilización:

- Maniobras de aproximación a las víctimas.
- Evaluación de la necesidad de traslado.
- Posiciones de seguridad y espera.
- Técnicas de inmovilización.
- Material de inmovilización.
- Técnicas de movilización.
- Material de movilización.
- Repercusiones de la movilización y traslado.
- Confección de camillas y materiales de inmovilización.
- Protocolo de seguridad y autoprotección personal.

4. Aplica técnicas de apoyo psicológico y de autocontrol al accidentado y acompañantes, describiendo y aplicando las estrategias de comunicación adecuadas.

Criterios de evaluación:

- a) Se han descrito las estrategias básicas de comunicación con el accidentado y sus acompañantes.
- b) Se han detectado las necesidades psicológicas del accidentado.
- c) Se han aplicado técnicas básicas de soporte psicológico para mejorar el estado emocional del accidentado.



d) S'ha valorat la importància d'infondre confiança i optimisme a l'accidentat durant tota l'actuació.

e) S'han identificat els factors que predisposen a l'ansietat en les situacions d'accident, emergència i dol.

f) S'han especificat les tècniques que cal emprar per a controlar una situació de dol, ansietat, angoixa o agressivitat.

g) S'han especificat les tècniques que s'han d'emprar per a superar psicològicament el fracàs en la prestació de l'auxili.

h) S'ha valorat la importància d'autocontrolar-se davant de situacions d'estrés.

B. Continguts:

Aplicació de tècniques de suport psicològic i d'autocontrol:

- Estratègies bàsiques de comunicació.
- Comunicació amb la persona accidentada.
- Comunicació amb familiars.
- Tècniques d'ajuda psicològica.
- Factors que predisposen a l'ansietat en situacions d'accident o emergència.

- Valoració del paper de la primera persona que intervé.

- Tècniques facilitadores de la comunicació interpersonal.

- Tècniques d'autocontrol en una situació d'estrés.

- Tècniques d'ajuda per a la superació del fracàs en la prestació d'auxili.

- Factors que predisposen a l'ansietat en situacions d'accident o emergència.

2. Mòdul professional: Trànsit, circulació de vehicles i transport per carretera.

Codi: 1651.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Selecciona i descriu les normes relatives a la senyalització del trànsit i de la circulació viària i les relaciona amb els principis generals de la seguretat viària.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha reconegut la importància de la necessitat d'un ordenament jurídic que regule la circulació.

b) S'han especificat els factors que intervenen en la circulació.

c) S'han identificat les normes que regulen la senyalització del trànsit i la circulació de vehicles de motor.

d) S'ha identificat el concepte, el fonament i la finalitat dels senyals de circulació.

e) S'ha definit el format, la col·locació i les dimensions, les inscripcions i la visibilitat dels senyals de circulació.

f) S'ha detallat la responsabilitat de la senyalització de les vies i la retirada, substitució i alteració dels senyals.

g) S'ha descrit l'obediència i l'aplicació dels senyals de circulació.

h) S'ha especificat la classificació dels senyals de circulació i la prioritat entre aquests.

i) S'han detallat els senyals del grup d'agents de circulació, els senyals circumstancials i d'abaliment i els semàfors.

j) S'han descrit els senyals verticals i les marques viàries.

B. Continguts:

Selecció i descripció de les normes relatives a la senyalització del trànsit i la circulació viària:

- Necessitat d'un ordenament jurídic que regule la circulació

- Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

- Competències administratives en matèria de trànsit.

- Consell Superior de Trànsit, Seguretat Viària i Mobilitat Sostenible.

- Comunitats autònomes. Conferència Sectorial.

- Factors que intervenen en la circulació. Persona, vehicle i via.

- Definicions i conceptes.

- Concepte, fonament i finalitat dels senyals de circulació.

- Senyals de circulació. Format, col·locació i dimensions, visibilitat, inscripcions i llengua.

- Responsabilitat de la senyalització de les vies.

- Retirada, substitució i alteració dels senyals.

- Obediència i aplicació dels senyals.

- Classificació i prioritat dels senyals.

d) Se ha valorado la importancia de infundir confianza y optimismo al accidentado durante toda la actuación.

e) Se han identificado los factores que predisponen a la ansiedad en las situaciones de accidente, emergencia y duelo.

f) Se han especificado las técnicas a emplear para controlar una situación de duelo, ansiedad, angustia o agresividad.

g) Se han especificado las técnicas a emplear para superar psicológicamente el fracaso en la prestación de auxilio.

h) Se ha valorado la importancia de autocontrolarse ante situaciones de estrés.

B. Contenidos:

Aplicación de técnicas de apoyo psicológico y de autocontrol:

- Estrategias básicas de comunicación.

- Comunicación con la persona accidentada.

- Comunicación con familiares.

- Técnicas de ayuda psicológica.

- Factores que predisponen a la ansiedad en situaciones de accidente o emergencia.

- Valoración del papel de la primera persona que interviene.

- Técnicas facilitadoras de la comunicación interpersonal.

- Técnicas de autocontrol en situación de estrés.

- Técnicas de ayuda, para la superación del fracaso en la prestación de auxilio.

- Factores que predisponen a la ansiedad en situaciones de accidente o emergencia

2. Módulo profesional: Tráfico, circulación de vehículos y transporte por carretera

Código 1651.

A. Resultados de aprendizaje:

1. Selecciona y describe las normas relativas a la señalización del tráfico y de la circulación vial relacionándolas con los principios generales de la seguridad vial.

Criterios de evaluación:

a) Se ha reconocido la importancia de la necesidad de un ordenamiento jurídico que regule la circulación.

b) Se han especificado los factores que interviene en la circulación.

c) Se han identificado las normas que regulan la señalización del tráfico y la circulación de vehículos a motor.

d) Se ha identificado el concepto, fundamento y finalidad de las señales de circulación.

e) Se ha definido el formato, la colocación y dimensiones, las inscripciones y la visibilidad de las señales de circulación.

f) Se ha detallado la responsabilidad de la señalización de las vías y la retirada, sustitución y alteración de las señales.

g) Se ha descrito la obediencia y aplicación de las señales de circulación.

h) Se ha especificado la clasificación de las señales de circulación y la prioridad entre ellas.

i) Se han detallado las señales del grupo de agentes de tráfico, las señales circunstanciales y de balizamiento y los semáforos.

j) Se han descrito las señales verticales y las marcas viales.

B. Contenidos:

Selección y descripción de las normas relativas a la señalización del tráfico y de la circulación vial:

- Necesidad de un ordenamiento jurídico que regule la circulación

- Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y de Seguridad Vial

- Competencias administrativas en materia de tráfico.

- Consejo Superior de Tráfico, Seguridad Vial y Movilidad Sostenible

- Comunidades Autónomas. Conferencia Sectorial.

- Factores que interviene en la circulación. Persona, vehículo y vía.

- Definiciones y conceptos.

- Concepto, fundamento y finalidad de las señales de circulación.

- Señales de circulación. Formato, colocación y dimensiones, visibilidad, inscripciones, idioma.

- Responsabilidad de la señalización de las vías.

- Retirada, sustitución y alteración de las señales.

- Obediencia y aplicación de las señales.

- Clasificación y prioridad de las señales.



- Senyals del grup d'agents.
 - Senyals circumstancials i d'abaliment.
 - Semàfors.
 - Senyals verticals.
 - Marques viàries.
2. Selecciona i defineix les normes de circulació i les relaciona amb els principis generals de la seguretat viària.
- Criteris d'avaluació:
- a) S'han detallat les normes generals de circulació de vehicles i les diverses maniobres.
 - b) S'han definit les normes de circulació en progressió normal.
 - c) S'han descrit les normes de circulació en la incorporació i els desplaçaments laterals.
 - d) S'han detallat les normes d'avançament.
 - e) S'han descrit les normes de circulació en interseccions i les maniobres de canvi de direcció i sentit de la marxa.
 - f) S'han detallat les normes de detenció, parada i estacionament.
 - g) S'han especificat les velocitats a les quals poden circular els vehicles.
 - h) S'han determinat les normes generals d'utilització de l'enllumenat dels vehicles.
 - i) S'han descrit les normes sobre begudes alcohòliques i estupeficients, psicotròpics, estimulants i altres substàncies anàlogues.
 - j) S'han detallat els casos d'obligatorietat de l'ús del cinturó de seguretat, el casc i la resta d'elements de seguretat.
- B. Continguts:
- Selecció i definició de les normes de circulació:
- Normes generals de comportament en la circulació.
 - Normes de circulació de vehicles en progressió normal. Concepte.
 - Maniobres. Definició.
 - Incorporació a la circulació. Concepte.
 - Avançament. Concepte, casos, comportament.
 - Interseccions. Concepte. Fases.
 - Canvi de sentit. Concepte.
 - Detenció, parada i estacionament. Concepte.
 - La velocitat. Conceptes, normes generals.
 - L'enllumenat dels vehicles. Finalitat, condicions tècniques, tipus.
 - Normes relatives a vianants.
 - Normes relatives a animals.
 - Normes relatives a cicles, ciclomotors i vehicles de mobilitat personal (VMP).
 - Normes de circulació de vehicles especials, amb remolc i en servei d'urgència.
 - Cinturó de seguretat, casc i altres elements de protecció.
 - Comportament en cas d'emergència, en el transport de persones, en la càrrega de combustible i la circulació internacional.
 - Senyals en els vehicles, senyals acústics, accessoris i recanvis.
 - Normes sobre alcohol i drogues. Taxes d'alcohol, investigació de l'alcoholèmia i persones obligades a sotmetre's a les proves.
 - Codi Penal, danys a la via o a la senyalització i altres lleis.
3. Selecciona i detalla la reglamentació sobre vehicles i identifica la més rellevant per a la conducció i la circulació d'aquests en condicions de seguretat.
- Criteris d'avaluació:
- a) S'han identificat les normes que regulen els vehicles.
 - b) S'han especificat els requisits administratius per a la circulació dels vehicles per les vies públiques
 - c) S'han detallat les normes que regulen la conducció i la circulació dels camions.
 - d) S'han detallat les normes que regulen la conducció i la circulació dels autobusos.
 - e) S'han detallat les normes que regulen la conducció i circulació dels remolcs.
 - f) S'han descrit les normes aplicables als vehicles prioritaris i als vehicles especials.
 - g) S'han identificat els senyals en els vehicles i els distintius medioambientals.

- Señales del grupo de agentes.
 - Señales circunstanciales y de balizamiento.
 - Semáforos.
 - Señales verticales.
 - Marcas viales.
2. Selecciona y define las normas de circulación relacionándolas con los principios generales de la seguridad vial.
- Criterios de evaluación:
- a) Se han detallado las normas generales de circulación de vehículos y las diferentes maniobras.
 - b) Se han definido las normas de circulación en progresión normal.
 - c) Se han descrito las normas de circulación en la incorporación y los desplazamientos laterales.
 - d) Se han detallado las normas del adelantamiento.
 - e) Se han descrito las normas de circulación en intersecciones y las maniobras de cambio de dirección y sentido de la marcha.
 - f) Se han detallado las normas de la detención, parada y estacionamiento.
 - g) Se han especificado las velocidades a las que pueden circular los vehículos.
 - h) Se han determinado las normas generales de utilización del alumbrado de los vehículos.
 - i) Se han descrito las normas sobre bebidas alcohólicas y estupeficientes, psicotrópicos, estimulantes y otras sustancias análogas.
 - j) Se han detallado los casos de obligatoriedad del uso del cinturón de seguridad, del casco y del resto de elementos de seguridad.
- B. Contenidos:
- Selección y definición de las normas de circulación:
- Normas generales de comportamiento en la circulación.
 - Normas de circulación de vehículos en progresión normal. Concepto.
 - Maniobras. Definición.
 - Incorporación a la circulación. Concepto.
 - Adelantamiento. Concepto, casos, comportamiento.
 - Intersecciones. Concepto. Fases.
 - Cambio de sentido. Concepto.
 - Detención, parada y estacionamiento. Concepto.
 - La velocidad. Conceptos, norma general.
 - El alumbrado de los vehículos. Finalidad, condiciones técnicas, tipos.
 - Normas relativas a viandantes.
 - Normas relativas a animales.
 - Normas relativas a ciclos, ciclomotores y vehículos de movilidad personal (VMP).
 - Normas de circulación de vehículos especiales, con remolque y en servicio de urgencia.
 - Cinturón de seguridad, casco y otros elementos de protección.
 - Comportamiento en caso de emergencia, en el transporte de personas, en la carga de combustible y circulación internacional.
 - Señales en los vehículos, señales acústicas, accesorios y repuestos.
 - Normas sobre alcohol y drogas. Tasas de alcohol, investigación de la alcoholemia, personas obligadas a someterse a las pruebas.
 - Código Penal, daños a la vía o a la señalización y otras leyes.
3. Selecciona y detalla la reglamentación sobre vehículos identificando la relevante para la conducción y circulación de los mismos en condiciones de seguridad.
- Criterios de evaluación:
- a) Se han identificado las normas que regulan los vehículos.
 - b) Se han especificado los requisitos administrativos para la circulación de los vehículos por las vías públicas
 - c) Se han detallado las normas que regulan la conducción y circulación de los camiones.
 - d) Se han detallado las normas que regulan la conducción y circulación de los autobuses.
 - e) Se han detallado las normas que regulan la conducción y circulación de los remolques.
 - f) Se han descrito las normas aplicables a los vehículos prioritarios y a los vehículos especiales.
 - g) Se han identificado las señales en los vehículos y los distintivos medioambientales.



h) S'han descrit les normes relatives a les inspeccions tècniques dels vehicles.

i) S'han identificat les normes relatives a l'assegurança de vehicles de motor

B. Continguts:

Selecció i detall de la reglamentació de vehicles:

– Normes generals de circulació de vehicles.
– Autoritzacions i requisits administratius de circulació dels vehicles. Permís de circulació i matriculació.

– Condicions tècniques dels vehicles de motor, remolcs i semiremolcs.

– Disposicions relatives a la conducció i la circulació de camions. Concepte, classes, masses i dimensions, requisits per a circular. Condicions de la càrrega.

– Disposicions relatives a la conducció i la circulació d'autobusos. Concepte, classes, masses i dimensions, requisits per a circular.

– Condicions tècniques dels vehicles destinats a la conducció de persones detingudes, preses i penades.

– Disposicions relatives a la conducció i la circulació de remolcs, semiremolcs i euromodulars. Concepte, classes, masses i dimensions, requisits per a circular.

– Regulació de vehicles prioritaris. Normes específiques del transport sanitari.

– Regulació de vehicles especials. Concepte i classes

– Senyals en els vehicles i distintius mediambientals. Senyalització d'angle mort.

– Inspecció tècnica de vehicles. Tipus, freqüència, qualificació. Inspecció en carretera. Reformes de vehicles, concepte, tipus.

– Assegurança de vehicles de motor. El contracte d'assegurança d'automòbils. Elements. Obligacions. Classes.

4. Selecciona i presenta les normes relatives al transport de persones i mercaderies per carretera, i identifica les que incideixen en gran manera en la seguretat viària.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat les normes que regulen el règim legal dels transports per carretera.

b) S'han especificat les classes de transports per carretera.

c) S'han definit les condicions per a l'exercici del transport per carretera i de les seues activitats auxiliars i complementàries.

d) S'han detallat els requisits per a l'obtenció i la renovació del certificat d'aptitud professional.

e) S'han descrit el concepte i les classes de tacògraf i els temps de conducció i descans.

f) S'han detallat les normes que regulen el transport escolar i de persones menors.

g) S'han determinat els tipus d'arrendament de vehicles amb conductor/a.

B. Continguts:

Selecció i presentació de les normes relatives al transport per carretera:

– Règim legal dels transports per carretera.

– Condicions per a l'exercici del transport. Títols i autoritzacions.

– Activitats auxiliars i complementàries del transport per carretera. Els operadors de transport, estacions de mercaderies, centres d'informació i distribució de càrregues.

– Règim sancionador.

– Classes de transport per carretera. Tipus segons la naturalesa, l'àmbit i el pes, entre altres.

– Certificat d'aptitud professional. Requisits per a l'obtenció i la renovació. Exempcions.

– El tacògraf. Concepte i classes, targetes del tacògraf, pictogrames, certificat d'activitats de vehicles obligats a l'ús del tacògraf, temps de conducció i descans. Descàrregues, inspecció i control.

– Transport escolar i de persones menors. Acompanyant, vehicles, condicions dels viatges, assegurances, límits de velocitat, obligacions de l'empresa organitzadora del transport.

– Arrendament de vehicles amb conductor/a. Taxis, vehicles de transport complementari (VTC), entre altres. Regulació, autoritzacions, requisits de les persones conductores i dels vehicles.

5. Selecciona i descriu la normativa que regula el transport de mercaderies perilloses per carretera i la relaciona amb els continguts exigits

h) Se han descrito las normas relativas a las inspecciones técnicas de los vehículos.

i) Se han identificado las normas relativas al seguro de vehículos a motor

B. Contenidos:

Selección y detalle de la reglamentación de vehículos:

– Normas generales de circulación de vehículos.
– Autorizaciones y requisitos administrativos de circulación de los vehículos. Permiso de circulación, matriculación.

– Condiciones técnicas de los vehículos de motor, remolques y semirremolques.

– Disposiciones relativas a la conducción y circulación de camiones. Concepto, clases, masas y dimensiones, requisitos para circular. Condiciones de la carga.

– Disposiciones relativas a la conducción y circulación de autobuses. Concepto, clases, masas y dimensiones, requisitos para circular.

– Condiciones técnicas de los vehículos destinados a la conducción de personas detenidas, presas y penadas.

– Disposiciones relativas a la conducción y circulación de remolques, semirremolques y euromodulares. Concepto, clases, masas y dimensiones, requisitos para circular.

– Regulación de vehículos prioritarios. Normas específicas del transporte sanitario.

– Regulación de vehículos especiales. Concepto y clases.

– Señales en los vehículos y distintivos medioambientales. Señalización de ángulo muerto.

– Inspección técnica de vehículos. Tipos, frecuencia, calificación. Inspección en carretera. Reformas de vehículos, concepto, tipos.

– Seguro de vehículos a motor. El contrato de seguro de automóviles. Elementos. Obligaciones. Clases.

4. Selecciona y presenta las normas relativas a transporte de personas y mercancías por carretera identificando aquellas que inciden en mayor medida en la seguridad vial.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las normas que regulan el régimen legal de los transportes por carretera.

b) Se han especificado las clases de transportes por carretera.

c) Se han definido las condiciones para el ejercicio del transporte por carretera y de sus actividades auxiliares y complementarias.

d) Se han detallado los requisitos para la obtención y renovación del certificado de aptitud profesional.

e) Se ha descrito el concepto y clases de tacógrafo y los tiempos de conducción y descanso.

f) Se han detallado las normas que regulan el transporte escolar y de personas menores.

g) Se han determinado los tipos de arrendamiento de vehículos con conductor/a.

B. Contenidos:

Selección y presentación de las normas relativas al transporte por carretera:

– Régimen legal de los transportes por carretera.

– Condiciones para el ejercicio del transporte. Títulos y autorizaciones.

– Actividades auxiliares y complementarias del transporte por carretera. Los operadores de transporte, estancias de mercancías, centros de información y distribución de cargas.

– Régimen sancionador.

– Clases de transporte por carretera. Tipos según su naturaleza, ámbito y peso, entre otros.

– Certificado de aptitud profesional. Requisitos para la obtención y renovación. Exenciones.

– El tacógrafo. Concepto y clases, tarjetas del tacógrafo, pictogramas, certificado de actividades vehículos obligados al uso del tacógrafo, tiempos de conducción y descanso. Descargas, inspección y control.

– Transporte escolar y de personas menores. Acompañante, vehículos, condiciones de los viajes, seguros, límites de velocidad, obligaciones de la empresa organizadora del transporte.

– Arrendamiento de vehículos con conductor/a. Taxis, vehículos de transporte complementario (VTC), entre otros. Regulación, autorizaciones, requisitos de las personas conductoras y de los vehículos.

5. Selecciona y describe la normativa que regula el transporte de mercancías peligrosas por carretera, relacionándola con los contenidos exigidos

per a l'obtenció, l'ampliació i la renovació de l'autorització especial que habilita per a conduir vehicles que transporten mercaderies perilloses.

Críteris d'avaluació:

a) S'han identificat les disposicions generals aplicables al transport de mercaderies perilloses.

b) S'han identificat els documents relatius al conductor/a, el vehicle i la mercaderia.

c) S'han determinat els factors de risc derivats del transport de mercaderies perilloses.

d) S'han descrit les normes de circulació específiques per a aquest tipus de transport.

e) S'han detallat les mesures de prevenció i seguretat principals i la manera d'actuar en cas d'avaria o accident.

f) S'han identificat els equips tècnics i el funcionament d'aquests, i el significat de l'etiquetatge i la senyalització dels perills.

g) S'han seleccionat els mètodes adequats per a la manipulació i l'estiba de mercaderies perilloses, així com les operacions de càrrega i descàrrega.

h) S'han identificat les prohibicions de càrrega en comú en un mateix vehicle o contenidor.

i) S'ha identificat la responsabilitat civil, administrativa i penal derivada d'aquest tipus de transport.

B. Continguts:

Selecció i descripció de la normativa que regula el transport de mercaderies perilloses:

– Disposicions generals aplicables al transport de mercaderies perilloses.

– Normativa i classificació de mercaderies perilloses. Exempcions.

– Participants. Definició i obligacions.

– Documents relatius al conductor/a.

– Documents relatius al vehicle.

– Documents relatius a la càrrega.

– Normes de circulació específiques.

– Circulació en túnels.

– Tipus de risc principals.

– Riscos específics del transport en vehicles cisterna, matèries explosives o radioactives.

– Mesures de prevenció i seguretat adequades als diversos tipus de risc.

– Mesures específiques de prevenció i seguretat del transport en vehicles cisterna, matèries explosives o radioactives.

– Comportament en cas d'accident o avaria.

– Objecte i funcionament de l'equipament tècnic dels vehicles.

– Marcatge, etiquetatge, inscripcions i panells taronja.

– Precaucions durant la càrrega i la descàrrega. Definició, manipulació i estiba d'embalums.

– Transport multimodal. Definicions, mitjans.

– Prohibicions de carregament en comú en un mateix vehicle o en un contenidor.

– Informació general relativa a la responsabilitat civil, administrativa i penal.

– Informes relatius a la protecció del medi ambient.

– Responsabilitat amb la seguretat.

3. Mòdul professional: Organització de la formació de les persones conductores.

Codi: 1652.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Analitza el procés de creació dels centres de formació de les persones conductores i en descriu els requisits fonamentals i les autoritzacions atorgades per l'Administració perquè funcionen.

Críteris d'avaluació:

a) S'han definit els conceptes d'escola particular de conductors/es i les seccions respectives, així com les activitats que han de fer aquests centres.

b) S'han identificat els elements personals que integren les escoles i les obligacions associades a cadascun d'aquests.

c) S'han identificat els elements materials que integren les escoles i les peculiaritats bàsiques de cadascun d'aquests.

para la obtención, ampliación y renovación de la autorización especial que habilita para conducir vehículos que transportan mercancías peligrosas.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las disposiciones generales aplicables al transporte de mercancías peligrosas.

b) Se han identificado los documentos relativos al conductor/a, al vehículo y a la mercancía.

c) Se han determinado los factores de riesgo derivados del transporte de mercancías peligrosas.

d) Se han descrito las normas de circulación específicas para este tipo de transporte.

e) Se han detallado las principales medidas de prevención y seguridad y cómo actuar en caso de avería o accidente.

f) Se han identificado los equipos técnicos y su funcionamiento y el significado del etiquetado y señalización de los peligros.

g) Se han seleccionado los métodos adecuados para la manipulación y estiba de mercancías peligrosas y las operaciones de carga y descarga.

h) Se han identificado las prohibiciones de carga en común en un mismo vehículo o contenedor.

i) Se ha identificado la responsabilidad civil, administrativa y penal derivada de este tipo de transporte

B. Contenidos

Selección y descripción de la normativa que regula el transporte de mercancías peligrosas:

– Disposiciones generales aplicables al transporte de mercancías peligrosas.

– Normativa y clasificación de mercancías peligrosas. Exenciones.

– Participantes. Definición y obligaciones.

– Documentos relativos al conductor/a.

– Documentos relativos al vehículo.

– Documentos relativos a la carga.

– Normas de circulación específicas.

– Circulación en túneles.

– Principales tipos de riesgo.

– Riesgos específicos del transporte en vehículos cisterna, materias explosivas o radioactivas.

– Medidas de prevención y seguridad adecuadas a los distintos tipos de riesgo.

– Medidas específicas de prevención y seguridad del transporte en vehículos cisterna, materias explosivas o radioactivas.

– Comportamiento en caso de accidente o avería.

– Objeto y funcionamiento del equipamiento técnico de los vehículos.

– Marcado, etiquetado, inscripciones y paneles naranja.

– Precauciones durante la carga y descarga. Definición, manipulación y estiba de bultos. – Transporte multimodal. Definiciones, medios.

– Prohibiciones de cargamento en común en un mismo vehículo o en un contenedor.

– Información general relativa a la responsabilidad civil, administrativa y penal.

– Información relativa a la protección del medio ambiente.

– Responsabilidad con la seguridad.

3. Módulo profesional: Organización de la formación de las personas conductoras.

Código: 1652.

A. Resultados de aprendizaje:

1. Analiza el proceso de creación de los centros de formación de las personas conductoras, describiendo sus requisitos fundamentales y las autorizaciones otorgadas por la administración para su funcionamiento.

Criterios de evaluación:

a) Se han definido los conceptos de escuela particular de conductores/as y sus secciones, así como las actividades a realizar por estos centros.

b) Se han identificado los elementos personales que integran las escuelas y las obligaciones asociadas a cada uno de ellos.

c) Se han identificado los elementos materiales que integran las escuelas y las peculiaridades básicas de cada uno de ellos.



d) S'han identificat els requisits generals i específics dels vehicles que s'han d'utilitzar en les proves d'aptituds i els comportaments per a l'obtenció dels diversos permisos o llicències.

e) S'ha descrit el procés d'obtenció d'autorització d'obertura i l'abast d'aquesta.

f) S'han analitzat les maneres de modificar l'autorització d'obertura i els processos de suspensió voluntària i extinció.

g) S'ha descrit el procés d'obtenció de l'autorització d'exercici del personal directiu i docent i l'abast d'aquesta.

h) S'han analitzat els procediments de modificació i suspensió de l'autorització d'exercici del personal directiu o docent.

i) S'ha descrit el procediment i els elements necessaris per a l'obertura d'un centre de formació de persones conductores de vehicles que transporten mercaderies perilloses.

j) S'ha descrit el procediment i els elements necessaris per a l'obertura d'un centre de sensibilització i reeducació viària.

B. Continguts:

Creació d'un centre de formació de persones conductores:

– Les escoles particulars de persones conductores. Conceptes i activitats.

– Elements personals de l'escola.

– Elements materials i vehicles de l'escola.

– Requisits generals i específics dels vehicles.

– L'autorització d'obertura de les escoles particulars de persones conductores. Obtenció i abast.

– Processos de modificació, suspensió voluntària i extinció.

– L'autorització d'exercici del personal directiu i docent. Obtenció i abast.

– Modificació, suspensió i limitacions de l'autorització d'exercici del personal directiu o docent.

– Centres d'obtenció de l'autorització especial de vehicles que transporten mercaderies perilloses. Centres CAP. Creació i funcionament. Modificació, suspensió i extinció.

– Centres de sensibilització i reeducació viària. Creació i funcionament.

2. Selecciona i gestiona la documentació relativa al règim d'ensenyament de l'escola de conductors/es i compleix la normativa reguladora en les seues relacions amb l'Administració.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha seleccionat la documentació bàsica necessària per al funcionament diari de l'escola.

b) S'han descrit les peculiaritats associades al llibre de registre d'alumnat.

c) S'han omplert els diversos tipus de fitxes de l'alumnat.

d) S'han definit els distintius associats al personal directiu i docent segons el model oficial establert.

e) S'han elaborat models de contractes d'ensenyament d'alumnat.

f) S'han descrit les obligacions del personal de l'escola en els procediments d'inspecció efectuats per l'Administració.

g) S'han definit els procediments sancionadors de l'Administració que afecten les autoritzacions d'obertura i exercici del personal docent.

B. Continguts:

Gestió de la documentació de l'escola particular de persones conductores:

– Documentació i distintius obligatoris associats al règim d'ensenyament de l'escola.

– Registre d'alumnat. Llibre de registre d'alumnat.

– Fitxes de l'alumnat. Classes teòriques i pràctiques.

– Distintius del personal directiu i docent.

– Contracte d'ensenyament de l'alumnat.

– Obligacions del personal de l'escola en els procediments d'inspecció efectuats per l'Administració.

– Processos de suspensió, nul·litat i anul·labilitat de les autoritzacions d'obertura i exercici del personal directiu i docent.

3. Descriu l'atenció a possibles clients/clientes, comunica els serveis que ofereix l'escola o el centre de formació i gestiona les reclamacions que poden sorgir durant la relació comercial.

Criteris d'avaluació:

a) S'han analitzat els comportaments de possibles clients/clientes per a adaptar adequadament l'actitud i el discurs a la situació requerida.

d) Se han identificado los requisitos generales y específicos de los vehículos a utilizar en las pruebas de aptitudes y comportamientos para la obtención de los distintos permisos o licencias.

e) Se ha descrito el proceso de obtención de autorización de apertura y el alcance de la misma.

f) Se han analizado las formas de modificar la autorización de apertura y sus procesos de suspensión voluntaria y extinción.

g) Se ha descrito el proceso de obtención de la autorización de ejercicio del personal directivo y docente y el alcance de la misma.

h) Se han analizado los procedimientos de modificación y suspensión de la autorización de ejercicio del personal directivo o docente.

i) Se ha descrito el procedimiento y los elementos necesarios para la apertura de un centro de formación de personas conductoras de vehículos que transportan mercancías peligrosas.

j) Se ha descrito el procedimiento y los elementos necesarios para la apertura de un centro de sensibilización y reeducación vial.

B. Contenidos:

Creación de un centro de formación de personas conductoras:

– Las escuelas particulares de personas conductoras. Concepto y actividades.

– Elementos personales de la escuela.

– Elementos materiales y vehículos de la escuela.

– Requisitos generales y específicos de los vehículos.

– La autorización de apertura de las escuelas particulares de personas conductoras. Obtención y alcance.

– Procesos de modificación, suspensión voluntaria y extinción.

– La autorización de ejercicio del personal directivo y docente. Obtención y alcance.

– Modificación, suspensión y limitaciones de la autorización de ejercicio del personal directivo o docente.

– Centros de obtención de la autorización especial de vehículos que transportan mercancías peligrosas. Centros CAP. Creación y funcionamiento. Modificación, suspensión y extinción.

– Centros de sensibilización y reeducación vial. Creación y funcionamiento.

2. Selecciona y gestiona la documentación relativa al régimen de enseñanza de la escuela de conductores/as cumpliendo la normativa reguladora en sus relaciones con la administración.

Criterios de evaluación:

a) Se ha seleccionado la documentación básica necesaria para el funcionamiento diario de la escuela.

b) Se han descrito las peculiaridades asociadas al libro de registro de alumnado.

c) Se han cumplimentado los distintos tipos de fichas del alumnado.

d) Se han definido los distintivos asociados al personal directivo y docente según el modelo oficial establecido.

e) Se han elaborado modelos de contratos de enseñanza de alumnado.

f) Se han descrito las obligaciones del personal de la escuela en los procedimientos de inspección realizados por la administración.

g) Se han descrito los procedimientos sancionadores de la administración que afectan a las autorizaciones de apertura y ejercicio del personal docente.

B. Contenidos:

Gestión de la documentación de la escuela particular de personas conductoras:

– Documentación y distintivos obligatorios asociados al régimen de enseñanza de la escuela.

– Registro de alumnado. Libro de registro de alumnado.

– Fichas del alumnado. Clases teóricas y prácticas.

– Distintivos del personal directivo y docente.

– Contrato de enseñanza del alumnado.

– Obligaciones del personal de la escuela en los procedimientos de inspección realizados por la administración.

– Procesos de suspensión, nulidad y anulabilidad de las autorizaciones de apertura y de ejercicio del personal directivo y docente.

3. Describe la atención a posibles clientes/as comunicando los servicios que ofrece la escuela/centro de formación y gestionando las reclamaciones que puedan surgir durante la relación comercial.

Criterios de evaluación:

a) Se han analizado los comportamientos de posibles clientes/as para adaptar adecuadamente la actitud y discurso a la situación requerida.



b) S'ha identificat tota la informació necessària de la possible clientela per a poder fer un assessorament integral que cobrisca totes les seues necessitats.

c) S'han descrit les característiques i les condicions dels serveis que ha d'oferir el centre o l'escola per a informar-les de manera correcta i completa a la possible clientela.

d) S'han reconegut les normes de respecte cap a la clientela i s'han valorat aspectes essencials com la imatge i el tracte personal adequat, que seran claus per a una possible fidelització de la clientela.

e) S'han identificat tots els documents necessaris i obligatoris que regiran i dotaran de confiança la relació comercial per a lliurar-los a la possible clientela.

f) S'han reconegut els aspectes principals en els quals incideix la legislació vigent en matèria de reclamacions i la relació que té amb els serveis de formació de persones conductores que fan les escoles o els centres.

g) S'ha identificat la informació i la documentació necessària perquè la clientela pugua fer una reclamació escrita en cas que estiga descontent amb el servei o tracte rebut.

h) S'ha omplert un full de reclamació.

B. Continguts:

Atenció a possibles clients/clientes:

– Informació a la clientela. Entorn socioeconòmic de la clientela.

– Tracte a la clientela. Tipus de clientela. L'escolta activa, regles bàsiques i obstacles.

– Comunicació verbal i no verbal. El llenguatge corporal. Dificultats o barreres en la comunicació

– Venda de productes i serveis.

– Documentació que haurà de regir la relació comercial.

– Compliment legal en matèria de publicitat, règim d'ensenyament i elements materials, entre altres.

– Elaboració i gestió de reclamacions. Full de reclamacions.

4. Caracteritza la tipologia d'autoritacions administratives per a conduir i descriu els diversos tràmits que les integren.

Criteris d'avaluació:

a) S'han reconegut les qüestions comunes al permís i la llicència de conduir.

b) S'han definit els requisits d'obtenció dels permisos i les llicències de conducció i els vehicles que autoritzen a conduir.

c) S'ha analitzat el cas particular de l'obtenció del permís de la classe A.

d) S'ha analitzat la validesa a Espanya dels permisos de conducció expedits en altres països.

e) S'han definit els conceptes d'autorització especial per a conduir vehicles que transporten mercaderies perilloses i el permís internacional.

f) S'ha detallat la documentació que requereix cadascun dels tràmits associats a les autoritzacions administratives per a conduir.

g) S'han definit els requisits per a prorrogar o realitzar un duplicat de cadascuna de les autoritzacions administratives per a conduir.

h) S'ha descrit el procediment de declaració de pèrdua de vigència del permís de conduir per la pèrdua total de punts.

i) S'han descrit els requisits per a la recuperació del permís o la llicència de conduir després d'haver perdut tot el crèdit de punts.

j) S'han analitzat els conceptes de nul·litat/lesivitat o suspensió cautelar i els efectes que comporten.

B. Continguts:

Tipologia d'autoritacions:

– Caracterització de les autoritzacions administratives per a conduir.

– Les autoritzacions administratives per a conduir. Permisos i llicències. Requisits per a obtindre'ls, classes.

– Cas particular de l'obtenció del permís de la classe A. Àmbit i requisits.

– Permisos de conducció expedits en altres països.

– L'autorització especial per a conduir vehicles que transporten mercaderies perilloses. Requisits.

– El permís internacional. Requisits.

– Tipologia de tràmits associada a cadascuna de les autoritzacions administratives per a conduir. Prórrogues i duplicats.

b) Se ha identificado toda la información necesaria de la posible clientela para así poder realizar un asesoramiento integral que cubra todas sus necesidades.

c) Se han descrito las características y condiciones de los servicios a ofrecer por el centro/escuela para su correcta y completa información a la posible la clientela.

d) Se han reconocido las normas de respeto hacia la clientela, valorando aspectos esenciales como la imagen y trato personal adecuado que serán claves para una posible fidelización de la clientela.

e) Se han identificado todos los documentos necesarios y obligatorios que van a regir y dotar de confianza a la relación comercial para su entrega al posible cliente/a.

f) Se han reconocido los aspectos principales en los que incide la legislación vigente en materia de reclamaciones y su relación con los servicios realizados por las escuelas/centros de formación de personas conductoras.

g) Se ha identificado la información y documentación necesaria para que la clientela pueda realizar una reclamación escrita en caso de estar descontento con el servicio o trato recibido.

h) Se ha cumplimentado una hoja de reclamación.

B. Contenidos:

Atención a posible la clientela:

– Información al cliente/a. Entorno socioeconómico del cliente/a.

– Trato a la clientela. Tipos de clientela. La escucha activa, reglas básicas y obstáculos.

– La comunicación verbal y no verbal. El lenguaje corporal. Dificultades o barreras en la comunicación

– Venta de productos y servicios.

– Documentación que regirá la relación comercial.

– Cumplimiento legal en materia de publicidad, régimen de enseñanza y elementos materiales, entre otros.

– Elaboración y gestión de reclamaciones. Hoja de reclamaciones.

4. Caracteriza la tipología de autorizaciones administrativas para conducir describiendo los diferentes trámites que las integran.

Criterios de evaluación:

a) Se han reconocido las cuestiones comunes al permiso y licencia de conducir.

b) Se han definido los requisitos de obtención de los permisos y licencias de conducción y los vehículos que autorizan a conducir.

c) Se ha analizado el caso particular de la obtención del permiso de la clase A.

d) Se ha analizado la validez en España de los permisos de conducción expedidos en otros países.

e) Se han definido los conceptos de autorización especial para conducir vehículos que transportan mercancías peligrosas y permiso internacional.

f) Se ha detallado la documentación que requiere cada uno de los trámites asociados a las autorizaciones administrativas para conducir.

g) Se han definido los requisitos para prorrogar o realizar un duplicado de cada una de las autorizaciones administrativas para conducir.

h) Se ha descrito el procedimiento de declaración de pérdida de vigencia del permiso de conducir por la pérdida total de puntos.

i) Se han descrito los requisitos para la recuperación del permiso o la licencia de conducir tras haber perdido la totalidad del crédito de puntos.

j) Se han analizado los conceptos de nulidad/lesividad o suspensión cautelar y los efectos que conllevan.

B. Contenidos:

Tipología de autorizaciones:

– Caracterización de las autorizaciones administrativas para conducir.

– Las autorizaciones administrativas para conducir. Permisos y licencias. Requisitos para su obtención, clases.

– Caso particular de la obtención del permiso de la clase A. Ámbito y requisitos.

– Permisos de conducción expedidos en otros países.

– La autorización especial para conducir vehículos que transportan mercancías peligrosas. Requisitos.

– El permiso internacional. Requisitos.

– Tipología de trámites asociada a cada una de las autorizaciones administrativas para conducir. Prórrogas y duplicados.



– El procediment de declaració de pèrdua de vigència per esgotament del crèdit de punts.

– El procediment per a la recuperació del permís de conducció.
– Nul·litat, lesivitat i suspensió cautelar. Conceptes. Inici, terminis, formes i resolució del procediment.

– Delictes contra la seguretat viària.

5. Descriu les aptituds psicofísiques requerides per a obtenir i prorrogar els permisos i les llicències de conduir, i identifica els aspectes més rellevants de la normativa reguladora.

Criteris d'avaluació:

a) S'han descrit les aptituds psicofísiques requerides per a obtenir o prorrogar les diverses classes de permisos o llicències de conducció.

b) S'han establert les persones que estan obligades a sotmetre's a les proves d'aptitud psicofísica.

c) S'han enumerat les diferències entre permisos de conduir ordinaris i extraordinaris.

d) S'ha caracteritzat el sistema de centres de reconeixement de conductors/es i el seu funcionament bàsic.

e) S'han descrit els diversos informes d'aptitud psicofísica que poden expedir els centres segons el resultat de les proves d'aptitud psicofísica.

f) S'han reconegut les malalties i deficiències que seran causa de denegació o adaptacions, restriccions de circulació i altres limitacions en l'obtenció o la pròrroga del permís de conducció.

g) S'ha descrit el procediment de declaració de pèrdua de vigència del permís de conduir per la desaparició d'algun dels requisits exigits per a atorgar-lo.

B. Continguts:

Descripció de les aptituds psicofísiques:

– Aptituds psicofísiques per a obtenir o prorrogar el permís o la llicència de conducció.

– Proves d'aptitud psicofísica per a obtenir i prorrogar el permís o la llicència de conduir.

– Grups 1 i 2 de conductors/es. Informes d'aptitud.

– Permisos i llicències de conducció ordinàries i extraordinàries.

– Centres de reconeixement de conductors/es i informes d'aptitud psicofísica.

– Malalties i deficiències que són causa de denegació o adaptació. Resultat de l'informe. Apte, apte amb condicions restrictives, no apte i interromput.

– Pèrdua de vigència del permís de conduir per requisits psicofísics. Inici, terminis, resolució del procediment.

6. Defineix les proves de control de coneixements per a l'obtenció dels permisos i les llicències de conducció, i identifica el contingut i els requisits que estableix la normativa reguladora en funció de cada classe de permís.

Criteris d'avaluació:

a) S'han analitzat les qüestions comunes a les diverses proves de control de coneixements.

b) S'han descrit els tipus de proves de control de coneixements.

c) S'han establert els requisits per a cadascuna de les proves de control de coneixements.

d) S'han analitzat les peculiaritats del règim de convocatòries d'examen.

e) S'han reconegut les matèries incloses en la prova de control de coneixements comuna.

f) S'han enumerat les exempcions a la prova de coneixements comuna.

g) S'han reconegut les matèries incloses en cadascuna de les proves específiques.

h) S'han analitzat les peculiaritats de la prova de control de coneixements per a la recuperació del permís o la llicència de conducció.

i) S'han descrit les proves per a l'obtenció, ampliació i pròrroga de l'autorització especial que habilita per a conduir vehicles que transporten mercaderies perilloses.

B. Continguts

Proves de control de coneixements:

– Les proves de control de coneixements per a obtenir els permisos i les llicències de conducció.

– El procedimiento de declaración de pérdida de vigencia por agotamiento del crédito de puntos.

– El procedimiento para la recuperación del permiso de conducción.
– Nulidad, lesividad y suspensión cautelar. Conceptos. Inicio, plazos, formas y resolución del procedimiento.

– Delitos contra la seguridad vial.

5. Describe las aptitudes psicofísicas requeridas para obtener y prorrogar los permisos y licencias de conducir, identificando los aspectos más relevantes de la normativa reguladora.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito las aptitudes psicofísicas requeridas para obtener o prorrogar las distintas clases de permisos o licencias de conducción.

b) Se ha establecido qué personas están obligadas a someterse a las pruebas de aptitud psicofísica.

c) Se han enumerado las diferencias entre permisos de conducir ordinarios y extraordinarios.

d) Se ha caracterizado el sistema de centros de reconocimiento de conductores/as y su funcionamiento básico.

e) Se han descrito los diversos informes de aptitud psicofísica que pueden expedir los centros según el resultado de las pruebas de aptitud psicofísica.

f) Se han reconocido las enfermedades y deficiencias que serán causa de denegación o adaptaciones, restricciones de circulación y otras limitaciones en la obtención o pròrroga del permiso de conducción.

g) Se ha descrito el procedimiento de declaración de pérdida de vigencia del permiso de conducir por la desaparición de alguno de los requisitos exigidos para su otorgamiento.

B. Contenidos

Descripció de les aptituds psicofísiques:

– Aptituds psicofísiques para obtener o prorrogar el permiso o licencia de conducción.

– Pruebas de aptitud psicofísica para obtener y prorrogar el permiso o la licencia de conducir.

– Grupos 1 y 2 de conductores/as. Informes de aptitud.

– Permisos y licencias de conducción ordinarias y extraordinarias.

– Centros de reconocimiento de conductores/as e informes de aptitud psicofísica.

– Enfermedades y deficiencias causa de denegación o adaptación. Resultado del informe. Apto, apto con condiciones restrictivas, no apto e interrumpido.

– Pérdida de vigencia del permiso de conducir por requisitos psicofísicos. Inicio, plazos, resolución del procedimiento.

6. Define las pruebas de control de conocimientos para la obtención de los permisos y licencias de conducción, identificando el contenido y requisitos establecidos en la normativa reguladora en función de cada clase de permiso.

Criterios de evaluación:

a) Se han analizado las cuestiones comunes a las distintas pruebas de control de conocimientos.

b) Se han descrito los tipos de pruebas de control de conocimientos.

c) Se han establecido los requisitos para cada una de las pruebas de control de conocimientos.

d) Se han analizado las peculiaridades del régimen de convocatorias de examen.

e) Se han reconocido las materias incluidas en la prueba de control de conocimientos común.

f) Se han enumerado las exenciones a la prueba de conocimientos común.

g) Se han reconocido las materias incluidas en cada una de las pruebas específicas.

h) Se han analizado las peculiaridades de la prueba de control de conocimientos para la recuperación del permiso o licencia de conducción.

i) Se han descrito las pruebas para la obtención, ampliació i pròrroga de la autorizació especial que habilita para conducir vehículos que transportan mercancías peligrosas.

B. Contenidos

Pruebas de control de conocimientos:

– Las pruebas de control de conocimientos para obtener los permisos y licencias de conducción.



- Tipus de proves i requisits de cadascuna. Lloc i data de realització.
- Nombre de preguntes, temps i criteris de qualificació.
- La prova en suport informàtic.
- Matèries incloses en cadascuna de les proves específiques en funció del permís o la llicència de conducció.
- Exempcions de la prova de coneixements comuna en funció del permís sol·licitat i del permís del qual siga titular.
- Matèries incloses en cadascuna de les proves específiques en funció del permís o la llicència de conducció.
- Temps màxim de convocatòries d'un mateix expedient. Termini mínim entre convocatòries.
- La prova de control de coneixements per a la recuperació del permís o la llicència de conducció. Requisits.
- La prova en funció del perfil infractor del conductor/a.
- La prova de control de coneixements per a l'obtenció, ampliació i pròrroga de l'autorització especial que habilita a conduir vehicles que transporten mercaderies perilloses. Requisits.

7. Defineix les proves d'aptituds i els comportaments en circuit tancat i en vies obertes al trànsit, i identifica els requisits que estableix la normativa reguladora en funció de cada classe de permís.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han analitzat les qüestions generals a les diverses proves de control d'aptituds i comportaments en circuit tancat i vies obertes al trànsit.
- b) S'han reconegut totes les maniobres que hi ha per a l'obtenció dels permisos i les llicències de conducció.
- c) S'ha descrit la tipologia de comprovacions prèvies a la realització de l'examen en vies obertes al trànsit general.
- d) S'ha comprovat el coneixement de cadascuna de les proves en vies obertes al trànsit general.
- e) S'ha analitzat l'obtenció i la renovació de permisos i llicències de conducció amb vehicles adaptats.
- f) S'han seleccionat els sistemes d'ajuda en la conducció que es poden emprar en les proves per a obtenir els permisos i les llicències de conduir i l'impacte que tenen en el model d'ensenyament tradicional.
- g) S'han analitzat els criteris de qualificació així com la tipologia de faltes que pot cometre un aspirant en les proves de control d'aptituds i comportaments.

B. Continguts:

Proves d'aptituds i comportaments:

- Qüestions comunes a les proves d'aptituds i comportaments. Lloc, duració, interrupció, vehicles que s'utilitzaran i qualificació.
- Les proves d'aptituds i comportaments en circuit tancat. Maniobres que s'han de fer per a cada classe de permís o llicència.
- Verificacions dels sistemes de seguretat i tècnics del vehicle des de l'exterior i l'interior. Interpretació de la documentació del vehicle.
- Les proves d'aptituds i comportaments en vies obertes al trànsit general. Operacions que s'han de dur a terme segons la classe de permís.
- Aptituds psicofísiques, adaptacions, restriccions i altres limitacions. Requisits dels vehicles.
- Sistemes avançats d'ajuda a la conducció ADAS (Advanced Driver Assistance Systems) activats i desactivats durant l'examen. Localització i funcionament d'aquests sistemes.
- Aspectes que ha de valorar i analitzar l'examinador en la prova. Faltes lleus, deficientes i eliminatòries.

4. *Mòdul professional: Tècniques de conducció.*

Codi: 1653.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Fa les comprovacions prèvies diàries i periòdiques i les relaciona amb un manteniment correcte del vehicle i la importància que té per a la seguretat viària.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha comprovat l'estat general exterior del vehicle.
- b) S'ha comprovat a l'interior del vehicle l'estat i el significat dels diversos testimonis lluminosos i pantalles d'informació.
- c) S'ha comprovat el funcionament dels diversos comandaments, especialment els que estan relacionats amb la visibilitat.

- Tipos de pruebas, requisitos de cada una de ellas. Lugar y fechas de realización.

- Número de preguntas, tiempo, criterios de calificación.
- La prueba en soporte informático.
- Materias incluidas en cada una de las pruebas específicas en función del permiso o licencia de conducción.
- Exenciones de la prueba de conocimientos común en función del permiso solicitado y del permiso del que sea titular.
- Materias incluidas en cada una de las pruebas específicas en función del permiso o licencia de conducción.
- Tiempo máximo de convocatorias de un mismo expediente. Plazo mínimo entre convocatorias.
- La prueba de control de conocimientos para la recuperación del permiso o licencia de conducción. Requisitos.
- La prueba en función del perfil infractor del conductor/a.
- La prueba de control de conocimientos para la obtención, ampliación y prórroga de la autorización especial que habilita a conducir vehículos que transportan mercancías peligrosas. Requisitos.

7. Define las pruebas de aptitudes y comportamientos en circuito cerrado y vías abiertas al tráfico, identificando los requisitos establecidos en la normativa reguladora en función de cada clase de permiso.

Criterios de evaluación:

- a) Se han analizado las cuestiones generales a las distintas pruebas de control de aptitudes y comportamientos en circuito cerrado y vías abiertas al tráfico.
- b) Se han reconocido todas las maniobras existentes para la obtención de los permisos y licencias de conducción.
- c) Se ha descrito la tipología de comprobaciones previas a la realización del examen en vías abiertas al tráfico general.
- d) Se ha comprobado el conocimiento de cada una de las pruebas en vías abiertas al tráfico general.
- e) Se han analizado la obtención y renovación de permisos y licencias de conducción con vehículos adaptados.
- f) Se han seleccionado los sistemas de ayuda en la conducción que pueden emplearse en las pruebas para obtener los permisos y licencias de conducir y su impacto en el modelo de enseñanza tradicional.
- g) Se han analizado los criterios de calificación así como la tipología de faltes que puede cometer un aspirante en las pruebas de control de aptitudes y comportamientos.

B. Contenidos

Pruebas de aptitudes y comportamientos:

- Cuestiones comunes a las pruebas de aptitudes y comportamientos. Lugar, duración, interrupción, vehículos a utilizar, calificación.
- Las pruebas de aptitudes y comportamientos en circuito cerrado. Maniobras a realizar para cada clase de permiso o licencia.
- Verificaciones de los sistemas de seguridad y técnicos del vehículo desde el exterior y el interior. Interpretación de la documentación del vehículo.
- Las pruebas de aptitudes y comportamientos en vías abiertas al tráfico general. Operaciones a realizar según la clase de permiso.
- Aptitudes psicofísicas, adaptaciones, restricciones y otras limitaciones. Requisitos de los vehículos.
- Sistemas avanzados de ayuda a la conducción ADAS (Advanced Driver Assistance Systems) activados y desactivados durante el examen. Localización y funcionamiento de los mismos.
- Aspectos a valorar y analizar por el examinador en la prueba. Falta leves, deficientes y eliminatòries.

4. *Módulo profesional: Técnicas de conducción*

Código: 1653

A. Resultados de aprendizaje:

1. Realiza las comprobaciones previas diarias y periódicas relacionándolas con un correcto mantenimiento del vehículo y su importancia para la seguridad vial.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha comprobado el estado general exterior del vehículo.
- b) Se ha comprobado en el interior del vehículo el estado y significado de los distintos testigos luminosos y pantallas de información.
- c) Se ha comprobado el funcionamiento de los distintos mandos, en especial los relacionados con la visibilidad.



d) S'ha comprovat l'obertura i el tancament correctes de les portes, el compartiment motor, el maleter i la boca d'ompliment de combustible i altres additius, si és el cas.

e) S'han comprovat els diversos nivells de combustible, olis i líquids.

f) S'ha comprovat l'estat de l'enllumenat.

g) S'ha comprovat l'estat del senyal acústic.

h) S'ha comprovat l'existència i la ubicació del jupetí reflector i els dispositius portàtils de presenyalització de perill.

i) S'ha comprovat la documentació reglamentària.

B. Continguts:

Realització de comprovacions prèvies:

– Importància de les comprovacions prèvies.

– Comprovacions prèvies diàries i periòdiques.

– Comprovacions fora del vehicle.

– Verificació dels nivells de combustible, oli i líquids.

– Comprovacions del comportament del motor de turismes.

– Comprovació d'obertura i tancament de les portes, el compartiment motor, el maleter, la boca d'ompliment de combustible i altres additius, entre altres.

– Comprovacions a l'interior del vehicle.

– Comandaments utilitzats amb els peus i les mans.

– Verificació de comandaments, testimonis lluminosos i pantalles d'informació.

– Verificació de la col·locació d'espills retrovisors i el funcionament que tenen.

– Comprovació de l'enllumenat.

– Verificació del clàxon.

– Verificació dels cinturons de seguretat.

– Altres comprovacions.

– Ubicació del jupetí reflector, els dispositius portàtils de presenyalització i la documentació reglamentària.

– Equipaments opcionals. Farmaciola, recanvis i roda de recanvi, entre altres.

– Comprovacions específiques en la motocicleta. Comandaments utilitzats amb el peu, comandaments manuals.

2. Adopta una postura de conducció correcta, regula els comandaments i elements sobre els quals ha d'actuar en els diversos vehicles, així com la col·locació adequada dels passatges i de les passatgeres i equipatge, i utilitza els elements de seguretat o equips de protecció.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha regulat l'altura, la distància al volant i els pedals del seient, la inclinació del respaldar i la banqueta, si és el cas, i la col·locació del reposacaps.

b) S'ha acomodat en el selló de la motocicleta en la postura adequada per a iniciar la marxa.

c) S'han regulat els espills retrovisors.

d) S'ha cordat el cinturó de seguretat.

e) S'ha regulat l'altura i la profunditat del volant.

f) S'han instal·lat dispositius de retenció infantils per a les diverses categories i sistemes d'ancoratge.

g) S'ha dut a terme una càrrega i una col·locació de l'equipatge correcta.

h) S'han identificat les etiquetes amb les diverses contrasenyes d'homologació d'elements de protecció i peces per a la utilització de motocicletes.

i) S'ha col·locat el casc.

j) S'ha col·locat els guants i les peces restants, i les proteccions en el coll, els colzes, l'esquena, els genolls i el maluc.

B. Continguts:

Acomodament en el vehicle:

– La posició en el lloc de conducció. Els diversos reglatges que cal tindre en compte.

– Visibilitat per damunt del volant, posició de les mans i mobilitat del conductor/a.

– La visibilitat. L'observació directa i indirecta. Angles morts i espills retrovisors. Dispositiu antienllumament i antibaf, entre altres.

– Cinturons de seguretat. Col·locació correcta de les cintes abdominals i toràciques.

– Col·locació segura dels sistemes de retenció infantils (SRI) en funció del grup. Subjecció, orientació i visibilitat. Sistema ISOFix.

d) Se ha comprobado la correcta apertura y cierre de puertas, compartimento motor, maletero y boca de llenado de combustible y otros aditivos en su caso.

e) Se han comprobado los distintos niveles de combustible, aceites y líquidos.

f) Se ha comprobado el estado del alumbrado.

g) Se ha comprobado el estado de la señal acústica.

h) Se ha comprobado la existencia y ubicación del chaleco reflectante y los dispositivos portátiles de preseñalización de peligro.

i) Se ha comprobado la documentación reglamentaria.

B. Contenidos:

Realización de comprobaciones previas:

– Importancia de las comprobaciones previas.

– Comprobaciones previas diarias y periódicas.

– Comprobaciones en el exterior del vehículo.

– Verificación de los niveles de combustible, aceite y líquidos.

– Comprobaciones del comportamiento del motor de turismos.

– Comprobación de apertura y cierre de puertas, compartimento motor, maletero, boca de llenado de combustible y otros aditivos, entre otros.

– Comprobaciones en el interior del vehículo.

– Mandos utilizados con los pies y con las manos.

– Verificación de mandos, testigos luminosos y pantallas de información.

– Verificación de colocación de espejos retrovisores y su funcionamiento.

– Comprobación del alumbrado.

– Verificación del claxon.

– Verificación de los cinturones de seguridad.

– Otras comprobaciones.

– Ubicación del chaleco reflectante, dispositivos portátiles de preseñalización y documentación reglamentaria.

– Equipamientos opcionales. Botiquín, recambios, rueda de repuesto, entre otros.

– Comprobaciones específicas en la motocicleta. Mandos utilizados con el pie, mandos manuales.

2. Adopta una correcta postura de conducción, regulando los mandos y elementos sobre los que debe actuar en los distintos vehículos, así como la adecuada colocación de pasajeros/as y equipaje y utiliza los elementos de seguridad o equipos de protección.

Criterios de evaluación:

a) Se ha regulado el asiento en altura, distancia al volante y pedales, inclinación de respaldo y banqueta en su caso y colocación del reposacabezas.

b) Se ha acomodado en el sillín de la motocicleta en la postura adecuada para iniciar la marcha.

c) Se han regulado los espejos retrovisores.

d) Se ha abrochado el cinturón de seguridad.

e) Se ha regulado la altura y profundidad del volante.

f) Se han instalado dispositivos de retención infantiles para las distintas categorías y sistemas de anclaje.

g) Se ha realizado una carga y colocación del equipaje correcta.

h) Se han identificado las etiquetas con las distintas contraseñas de homologación de elementos de protección y prendas para la utilización de motocicletas.

i) Se ha colocado el casco.

j) Se ha colocado los guantes y las restantes prendas y las protecciones en hombros, codos, espalda, rodillas y cadera.

B. Contenidos:

Acomodación en el vehículo:

– La posición en el puesto de conducción. Los distintos reglajes a tener en cuenta.

– Visibilidad por encima del volante, posición de las manos, movilidad del conductor/a.

– La visibilidad. La observación directa e indirecta. Ángulos muertos y espejos retrovisores. Dispositivo antideslumbramiento, antivaho, entre otros.

– Cinturones de seguridad. Colocación correcta de las cintas abdominales y torácicas.

– Colocación segura de los sistemas de retención infantiles (SRI) en función del grupo. Sujeción, orientación, visibilidad. Sistema ISOFix.



– Els passatgers i passatgeres i l'equipatge. Importància de la visibilitat i la llibertat de moviments del conductor/a. Col·locació segura i estable.

- Acomodament en la motocicleta.
- Elements de protecció del motorista. Homologació de la norma europea ECE22 i altres normes.
- Posició peu a terra, peu a l'estrep. Limitacions de la visibilitat pel carenat o en posició aerodinàmica.
- Casc. Elecció de la talla adequada, ajustos de les corretges, visera i entrada d'aire.
- Ajustos de la indumentària de protecció. Integrades en equip o independents.

3. Maneja turismes i motocicletes utilitzant els diversos comandaments, així com els sistemes d'ajuda a la conducció dels quals estan proveïts.

Criteris d'avaluació:

- S'ha fet la posada en marxa parada dels vehicles.
- S'han dut a terme exercicis en pista de maneig de volant amb turismes.
- S'han realitzat exercicis amb la motocicleta amb el motor parat.
- S'han fet exercicis d'utilització de la caixa del canvi manual i automàtica, de reducció de marxes i utilització del fre motor amb turismes i motocicletes.
- S'han dut a terme exercicis amb els pedals d'accelerador, fre i embragatge marxa avant i arriere a baixa velocitat, sense sacsades ni estirades amb turismes.
- S'han realitzat exercicis amb els comandaments d'accelerador, fre i embragatge sense sacsades ni estirades amb motocicletes.
- S'han fet exercicis d'utilització del fre de servei amb frenada controlada i d'emergència, així com del fre d'estacionament amb turismes.
- S'han realitzat exercicis que consisteixen a esquivar obstacles amb turismes i motocicletes.
- S'han realitzat exercicis de traçada de revoltes i contrarevoltes a velocitats i nivells d'adherència diferents amb turismes i motocicletes.
- S'han fet les maniobres exigides per a l'obtenció del permís de la classe A2 amb la motocicleta.

B. Continguts:

Conducció de turismes i motocicletes:

– Posada en marxa. Verificacions, fre d'estacionament, palanca de canvis, informació en el quadre de comandaments, sistema d'autorevisió. Accionament amb clau o botó. Ús del pedal d'embragatge. Maneig de la direcció en línia recta, en revoltes i girs pronunciats, en marxa arriere.

– Tècniques de maneig de la motocicleta amb el motor parat. Desancoratge del suport de la motocicleta. Desplaçament de la motocicleta amb els peus a terra.

– Operacions simples i operacions combinades en automòbils i motocicletes. Automatismes.

– La utilització del canvi de marxes. Posició de la mà, precisió i suavitat en els moviments.

– L'ús del fre. Fre motor. Sistemes d'ajuda a la frenada. L'ABS.

– Frenada amb motocicleta.

– Utilització de sistemes d'ajuda a la conducció ADA.

– Comportaments en funció del centre de gravetat, motricitat, direcció, suspensió i pneumàtics, entre altres.

– Maniobres d'equilibri A i B. Maniobres de tècniques de conducció i canvi de marxes C, D, E i F.

4. Circula en progressió normal amb turismes i motocicletes i adopta una posició i una velocitat adequades en funció de l'observació, tant directa com per mitjà dels retrovisors, de les diverses situacions que es presenten d'acord amb la senyalització existent, la normativa aplicable i les condicions del trànsit en cada cas.

Criteris d'avaluació:

- S'ha conduït en progressió normal per carreteres convencionals.
- S'ha conduït en progressió normal per autopistes, autovies i carreteres multicarriil.
- S'ha conduït en progressió normal en vies urbanes i travessies.
- S'ha conduït en ports de muntanya.

– Los/las pasajeros/as y el equipaje. Importancia de la visibilidad y libertad de movimientos del conductor/a. Colocación segura y estable.

- Acomodación en la motocicleta.
- Elementos de protección del motorista Homologación norma europea ECE22, otras normas.
- Posición pie al suelo, pie al estribo. Limitaciones de la visibilidad por el carenado o en posición aerodinámica.
- Casco. Elección de la talla adecuada, ajustes correas, visera, entrada de aire.
- Ajustes de la indumentaria de protección. Integradas en equipo o independientes.

3. Maneja turismos y motocicletas utilizando los distintos mandos, así como los sistemas de ayuda a la conducción de los que van provistos.

Criterios de evaluación:

- Se ha realizado la puesta en marcha de los vehículos.
- Se han realizado ejercicios en pista de manejo de volante con turismos.
- Se han realizado ejercicios con la motocicleta a motor parado.
- Se han realizado ejercicios de utilización de caja de cambios manual y automática, reducción de marchas y utilización del freno motor con turismos y motocicletas.
- Se han realizado ejercicios con los pedales de acelerador, freno y embrague marcha adelante y hacia atrás a baja velocidad, sin sacudidas ni tirones con turismos.
- Se han realizado ejercicios con los mandos de acelerador, freno y embrague sin sacudidas ni tirones con motocicletas.
- Se han realizado ejercicios de utilización del freno de servicio con frenada controlada y de emergencia, así como del freno de estacionamiento con turismos.
- Se han realizado ejercicios consistentes en esquivar obstáculos con turismos y motocicletas.
- Se han realizado ejercicios de trazada de curvas y contracurvas a distintas velocidades y niveles de adherencia con turismos y motocicletas.
- Se han realizado las maniobras exigidas para la obtención del permiso de la clase A2 con la motocicleta.

B. Contenidos:

Conducción de turismos y motocicletas:

– La puesta en marcha. Verificaciones, freno de estacionamiento, palanca de cambios, información en cuadro de mandos, sistema autochequeo. Accionamiento con llave o botón. Uso del pedal de embrague. Manejo de la dirección en línea recta, en curvas y giros pronunciados, en marcha atrás.

– Técnicas de manejo de la motocicleta con el motor parado. Desanclado del soporte de apoyo de la motocicleta. Desplazamiento de la motocicleta con los pies en el suelo.

– Operaciones simples y operaciones combinadas en automóviles y en motocicletas. Automatismos.

– La utilización del cambio de marchas. Posición de la mano, precisión y suavidad en los movimientos.

– El uso del freno. Freno motor. Sistemas de ayuda a la frenada. El ABS.

– Frenada en motocicleta.

– Utilización de sistemas de ayuda a la conducción ADA.

– Comportamientos en función del centro de gravedad, motricidad, dirección, suspensión y neumáticos, entre otros.

– Maniobras de equilibrio A y B. Maniobras de técnicas de conducción y cambio de marchas C, D, E y F.

4. Circula en progresión normal con turismos y motocicletas adoptando una posición y velocidad adecuadas en función de la observación tanto directa como a través de los retrovisores de las distintas situaciones que se presentan a tenor de la señalización existente, normativa aplicable y las condiciones del tráfico en cada caso.

Criterios de evaluación:

- Se ha realizado conducción en progresión normal en carreteras convencionales.
- Se ha realizado conducción en progresión normal en autopistas, autovías y carreteras multicarriil.
- Se ha realizado conducción en progresión normal en vías urbanas y travesías.
- Se ha realizado conducción en puertos de montaña.



e) S'ha conduït de nit.

f) S'ha conduït en condicions de visibilitat reduïda.

g) S'ha conduït per túnels i passos inferiors, estrenyiments, obres i carrils en sentit contrari a l'habitual.

h) S'ha conduït en vies amb diversos nivells servei.

B. Continguts:

Circulació en progressió normal:

– Aplicació de la regla de seguretat PVO.

– La posició en la calçada i característiques de la via.

– La posició respecte d'altres vehicles, persones usuàries, obstacles i elements.

– La velocitat. La seua adaptació al trànsit, la via i altres circumstàncies. Velocitats màximes i mínimes.

– L'observació i la valoració de l'entorn.

– Traçat de revoltes. Influència de la temperatura en l'adherència i la visibilitat. Precaucions.

– Conducció nocturna. Generalitats, precaucions prèvies, riscos previsibles, utilització de l'enllumenat, avançaments, l'enlluernament, l'alba i el vespre.

– Conducció en situacions de visibilitat reduïda. Sol, pluja, boira, neu, gel, vent, núvols de pols o de fum.

– Conducció per túnels, passos inferiors, estrenyiments, obres i carrils en sentit contrari a l'habitual. Aplicació de la normativa específica i l'enllumenat. Posició en la calçada, distàncies de seguretat. Actuació en cas d'emergència. Preferències.

– Circuits combinats de conducció. Adaptació al trànsit, la via i l'entorn, i a la visibilitat.

5. Fa les maniobres reglamentàries amb turismes i motocicletes, i aplica a cadascuna d'aquestes les regles de seguretat adequades en diverses situacions de trànsit real.

Criteris d'avaluació:

a) S'han fet incorporacions a la circulació.

b) S'han realitzat desplaçaments laterals.

c) S'han efectuat avançaments en vies d'únic sentit i doble sentit.

d) S'han fet canvis de direcció a dreta i esquerra i franqueig de front en interseccions simples senyalitzades i sense senyalitzar.

e) S'ha circulat per gloriets, places, condicionaments i altres interseccions complexes.

f) S'han fet canvis de sentit amb utilització, i sense, de la marxa arrere.

g) S'han realitzat parades i estacionaments tant en vies urbanes com interurbanes.

B. Continguts:

Realització de maniobres:

– Aplicació de les regles de seguretat RSM i PVO.

– La incorporació a la circulació. Observació, senyalització i execució.

– Els desplaçaments laterals. Observació, senyalització i execució.

– Interseccions. Observació, senyalització, posició d'entrada, franqueig, velocitat, detencions i repeses. La prioritat i la cessió del pas.

– Circulació per gloriets i interseccions complexes. Característiques, tipus. Aplicació de les fases i les regles de seguretat en la circulació. Utilització de carrils, senyalització, preferències. Interseccions saturades.

– El canvi de sentit i la marxa arrere. Observació. Senyalització. Selecció del lloc, llocs prohibits. Execució.

– La parada i l'estacionament. Observació. Senyalització. Selecció del lloc, prohibicions.

– Els avançaments. Avançaments en vies de sentit únic, fases. Avançaments en vies de doble sentit, fases. La visibilitat, la posició i les característiques del vehicle que es vol avançar. La diferència de velocitats, la selecció del lloc.

6. Optimitza el rendiment del vehicle posant en pràctica els criteris actualment assumits en relació amb una conducció segura i eficient i una mobilitat sostenible.

Criteris d'avaluació:

e) Se ha realizado conducción nocturna.

f) Se ha realizado conducción en condiciones de visibilidad reducida.

g) Se ha realizado conducción por túneles y pasos inferiores, estrechamientos, obras y carriles en sentido contrario al habitual.

h) Se ha realizado conducción en vías con distintos niveles servicio.

B. Contenidos:

Circulación en progresión normal:

– Aplicación de regla de seguridad «P.V.O.»

– La posición en la calzada y características de la vía.

– La posición respecto a otros vehículos, personas usuarias, obstáculos y elementos.

– La velocidad. Su adaptación al tráfico, la vía y otras circunstancias. Velocidades máximas y mínimas.

– La observación y valoración del entorno.

– Trazado de curvas. Influencia de la temperatura en la adherencia y la visibilidad. Precauciones.

– Conducción nocturna. Generalidades, precauciones previas, riesgos previsibles, utilización del alumbrado, adelantamientos, el deslumbramiento, el amanecer y el anochecer.

– Conducción en situaciones de visibilidad reducida. Sol, lluvia, niebla, nieve, hielo, viento, nubes de polvo o de humo.

– Conducción por túneles, pasos inferiores, estrechamientos, obras y carriles en sentido contrario al habitual. Aplicación de la normativa específica y el alumbrado. Posición en la calzada, distancias de seguridad. Actuación en caso de emergencia. Preferencias.

– Circuitos combinados de conducción. Adaptación al tráfico, la vía y su entorno y a la visibilidad.

5. Realiza las maniobras reglamentarias con turismos y motocicletas, aplicando a cada una de ellas las reglas de seguridad adecuadas en distintas situaciones de tráfico real.

Criterios de evaluación:

a) Se han realizado incorporaciones a la circulación.

b) Se han realizado desplazamientos laterales.

c) Se han realizado adelantamientos en vías de único y doble sentido.

d) Se han realizado cambios de dirección a derecha e izquierda y franqueo de frente en intersecciones simples señalizadas y sin señalizar.

e) Se ha circulado por gloriets, plazas, acondicionamientos y otras intersecciones complejas.

f) Se han realizado cambios de sentido con y sin utilización de la marcha atrás.

g) Se han realizado paradas y estacionamientos, tanto en vías urbanas como en interurbanas.

B. Contenidos:

Realización de maniobras:

– Aplicación de reglas de seguridad «R.S.M.» y «P.V.O.»

– La incorporación a la circulación. Observación, señalización y ejecución.

– Los desplazamientos laterales. Observación, señalización y ejecución.

– Intersecciones. Observación, señalización, posición de entrada, franqueo, velocidad, detenciones y reanudaciones. La prioridad y la cesión del paso.

– Circulación por gloriets e intersecciones complejas. Características, tipos. Aplicación de las fases y reglas de seguridad en la circulación. Utilización de carriles, señalización, preferencias. Intersecciones saturadas.

– El cambio de sentido y la marcha atrás. Observación. Señalización. Selección del lugar, lugares prohibidos. Ejecución.

– La parada y el estacionamiento. Observación. Señalización. Selección del lugar, prohibiciones.

– Los adelantamientos. Adelantamientos en vías de sentido único, fases. Adelantamientos en vías de doble sentido, fases. La visibilidad, la posición y características del vehículo a adelantar. La diferencia de velocidades, la selección del lugar.

6. Optimiza el rendimiento del vehículo poniendo en práctica los criterios actualmente asumidos con relación a una conducción segura y eficiente y una movilidad sostenible.

Criterios de evaluación:



a) S'ha realitzat la posada en marxa del motor sense utilitzar l'accelerador.

b) S'ha practicat la utilització adequada de la 1a marxa.

c) S'han fet canvis de marxa a baixes revolucions.

d) S'ha circulat a una velocitat uniforme en marxades llargues amb una utilització adequada de l'accelerador.

e) S'ha conduït de manera segura, amb anticipació i previsió.

f) S'ha rodat per inèrcia en desacceleracions amb diverses marxades engranades.

g) S'han efectuat detencions utilitzant la relació de marxades més llargues sense realitzar reduccions.

h) S'han evitat les detencions innecessàries.

i) S'han fet salts de marxa, tant per a augmentar com per a disminuir la velocitat.

j) S'ha utilitzat l'accelerador i la relació de marxa adequada en pujades i baixades.

k) S'ha desconnectat el motor en parades prolongades.

l) S'han utilitzat racionalment els sistemes de climatització i confort.

m) S'ha utilitzat la informació subministrada pel vehicle mitjançant l'ordinador de bord.

B. Continguts:

Conducció segura, eficiència i sostenibilitat:

– Pressupostos per a una conducció segura. Observació i atenció, l'anticipació. Comunicació amb altres persones usuàries. La presa de decisions. La col·laboració entre persones usuàries.

– Conducció eficient. L'estalvi de combustible. Claves per a una conducció eficient.

– Particularitats en funció de la motorització. Dièsel, gasolina, elèctrics, híbrids i gas, entre altres.

– Tècniques de conducció preventiva. Visió, anticipació i espai.

– Temperatura òptima de l'habitacle. Confort i somnolència. Ús de finestretes i sostre solar. Aerodinàmica.

– Paràmetres de consum mitjà i específic. Distància, velocitat, temps.

– Conducció segura i conducció eficient.

5. Mòdul professional: Tecnologia bàsica de l'automòbil.

Codi: 1654.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Identifica els elements del motor i els sistemes auxiliars i els relaciona amb les seues funcions, utilització i manteniment.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat els components del motor.

b) S'han identificat els components del sistema de lubricació.

c) S'han identificat els components del sistema de refrigeració.

d) S'ha descrit el funcionament del motor.

e) S'ha descrit el funcionament del sistema de lubricació.

f) S'ha descrit el funcionament del sistema de refrigeració.

g) S'han detallat els deterioraments progressius propis de la utilització del motor i els sistemes auxiliars que té.

h) S'han descrit les tècniques de manteniment que marca el fabricant en relació amb el motor i els sistemes auxiliars que té.

B. Continguts:

Identificació dels elements del motor i sistemes auxiliars:

– Motors. Principi de funcionament dels motors dièsel i gasolina de quatre temps i de dos temps. Diagrames de distribució teòrics i pràctics. Encreuament de vàlvules.

– Components dels motors tèrmics. Cilindre, pistó, cigonyal, biela, segments, bloc, culata, vàlvules i distribució, entre altres.

– Sistema de lubricació. Principi de funcionament.

– Elements que componen el circuit de lubricació. Bomba, filtres, càrter, sistemes de refredament de l'oli, sistemes de mesurament del nivell, entre altres.

– Tipus d'oli. Classificació.

– Sistema de refrigeració. Necessitat de la refrigeració. Principi de funcionament.

– Elements principals que componen el sistema de refrigeració. Radiador, bomba de l'aigua, termostat, conductes, depòsit, ventilador, radiador de la calefacció, sensor de temperatura, entre altres.

– Anticongelants. Característiques.

a) Se ha realizado la puesta en marcha del motor sin utilización del acelerador.

b) Se ha practicado la utilización adecuada de la 1ª marcha

c) Se han realizado cambios de marcha a bajas revoluciones.

d) Se ha circulado a velocidad uniforme en marchas largas con una adecuada utilización del acelerador.

e) Se ha conducido de forma segura, con anticipación y previsión.

f) Se ha rodado por inercia en deceleraciones con distintas marchas engranadas.

g) Se han realizado detenciones utilizando la relación de marchas más largas sin realizar reducciones.

h) Se han evitado las detenciones innecesarias.

i) Se han realizado saltos de marcha tanto para aumentar como para disminuir la velocidad.

j) Se han utilizado el acelerador y la relación de marcha adecuada en subidas y bajadas.

k) Se ha desconectado el motor en paradas prolongadas.

l) Se han utilizado racionalmente los sistemas de climatización y confort.

m) Se ha utilizado la información suministrada por el vehículo a través del ordenador de a bordo.

B. Contenidos:

Conducción segura, eficiencia y sostenibilidad:

– Presupuestos para una conducción segura. Observación y atención, la anticipación. Comunicación con otras personas usuarias. La toma de decisión. La colaboración entre personas usuarias.

– Conducción eficiente. El ahorro de combustible. Claves para una conducción eficiente.

– Particularidades en función de la motorización. Dièsel, gasolina, elèctrics, híbrids, gas, entre otros.

– Técnicas de conducción preventiva. Visión, anticipación y espacio.

– Temperatura óptima del habitáculo. Confort y somnolencia. Uso ventanillas y techo solar. Aerodinámica.

– Parámetros de consumo medio y específico. Distancia, velocidad, tiempo.

– Conducción segura y conducción eficiente.

5. Módulo profesional: Tecnología básica del automóvil

Código: 1654.

A. Resultados de aprendizaje:

1. Identifica los elementos del motor y sistemas auxiliares relacionándolos con sus funciones, utilización y mantenimiento.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los componentes del motor.

b) Se han identificado los componentes del sistema de lubricación.

c) Se han identificado los componentes del sistema de refrigeración.

d) Se ha descrito el funcionamiento del motor.

e) Se ha descrito el funcionamiento del sistema de lubricación.

f) Se ha descrito el funcionamiento del sistema de refrigeración.

g) Se han detallado los deterioros progresivos propios de la utilización del motor y sus sistemas auxiliares.

h) Se han descrito las técnicas de mantenimiento que marca el fabricante en relación con el motor y sus sistemas auxiliares.

B. Contenidos:

Identificación de los elementos del motor y sistemas auxiliares:

– Motores. Principio de funcionamiento de los motores dièsel y gasolina de cuatro tiempos y de dos tiempos. Diagramas de distribución teórica y práctica. Cruce de válvulas.

– Componentes de los motores térmicos. Cilindro, pistón, cigüeñal, biela, segmentos, bloque, culata, válvulas, distribución, entre otros.

– Sistema de lubricación. Principio de funcionamiento.

– Elementos que componen el circuito de lubricación. Bomba, filtros, cárter, sistemas de enfriamiento del aceite, sistemas de medición del nivel, entre otros.

– Tipos de aceite. Clasificación.

– Sistema de refrigeración. Necesidad de la refrigeración. Principio de funcionamiento.

– Elementos principales que componen el sistema de refrigeración. Radiador, bomba del agua, termostato, conductos, depósito, ventilador, radiador de la calefacción, sensor de temperatura, entre otros.

– Anticongelantes. Características.



– Deterioraments progressius causats per l'ús habitual en els motors, els sistemes de lubricació i els sistemes de refrigeració.

- Manteniment bàsic del motor.
- Manteniment bàsic del sistema de lubricació.
- Verificació dels nivells i de la densitat de l'oli.
- Tècniques d'extracció i substitució de lubricants en el motor.
- Tècniques de substitució de filtres d'oli.
- Manteniment bàsic del sistema de refrigeració.
- Verificació de nivells i d'estanqueitat.
- Tècniques d'extracció i substitució de refrigerants en el motor.

2. Identifica els sistemes d'alimentació, encesa i equip elèctric, i els relaciona amb les funcions, la utilització i el manteniment que tenen.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els components dels sistemes d'alimentació.
- b) S'han identificat els components de l'encesa i de l'equip elèctric.
- c) S'ha descrit el funcionament dels sistemes d'alimentació.
- d) S'ha descrit el funcionament de l'encesa i de l'equip elèctric.
- e) S'han detallat els deterioraments progressius propis de la utilització dels sistemes d'alimentació, encesa i equip elèctric.
- f) S'han descrit les tècniques de manteniment que marca el fabricant en relació amb els sistemes d'alimentació, encesa i equip elèctric.

B. Continguts:

Identificació dels sistemes d'alimentació, encesa i equip elèctric:

- Sistemes d'alimentació. Composició i funcionament. Filtres.
- Sistemes de sobrealimentació i anticontaminació. Components.
- Corrent continu i altern. Magnituds i unitats.
- Components i funcionament del sistema d'encesa i d'equips elèctrics.

– Deterioraments progressius a causa de l'ús habitual en els sistemes d'alimentació, encesa i equip elèctric.

– Manteniment bàsic dels sistemes d'alimentació, sobrealimentació i anticontaminació.

– Manteniment bàsic del sistema d'encesa.

– Manteniment dels circuits elèctrics dels vehicles. Fusibles i llums.

Manteniment bàsic.

– Corretges de servei. Manteniment bàsic.

3. Relaciona la tècnica de les rodes i els pneumàtics i dels sistemes de transmissió i frenada amb els elements constituents, i identifica les funcions, la utilització i el manteniment d'aquests.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els components de les rodes i els pneumàtics.
- b) S'han identificat els components del sistema de transmissió.
- c) S'han identificat els components del sistema de frenada.
- d) S'ha descrit el funcionament de les rodes i els pneumàtics.
- e) S'ha descrit el funcionament del sistema de transmissió.
- f) S'ha descrit el funcionament del sistema de frenada.
- g) S'han detallat els deterioraments progressius propis de la utilització de les rodes i els pneumàtics i dels sistemes de transmissió i frenada.

h) S'han descrit les tècniques de manteniment que marca el fabricant en relació amb les rodes i els pneumàtics i amb els sistemes de transmissió i frenada.

B. Continguts:

Relació de la tècnica de rodes i pneumàtics, sistema de transmissió i frenada.

Sistemes de transmissió de força. Funcionament dels sistemes de transmissió. Components. Embragatges i convertidors. Caixes de canvi de velocitats convencionals i hidrodinàmiques, entre altres. Diferencials. Arbres i semiarbres de transmissió.

– Funcionament termodinàmic dels sistemes de rodatge. Pneumàtics. Tipus de rodes. Components principals de la roda. Nomenclatura.

– Sistemes de frens. Funcionament dels sistemes de frenada. Líquid de frens. Circuit de frens pneumàtic. Components. Discos de frens, sabates, pastilles, bomba, depòsit, servofré i sistemes antibloqueig, entre altres.

– Deterioros progresivos debidos al uso habitual en los motores, en los sistemas de lubricación y en los sistemas de refrigeración.

- Mantenimiento básico del motor.
- Mantenimiento básico del sistema de lubricación.
- Verificación de niveles y de la densidad del aceite.
- Técnicas de extracción y sustitución de lubricantes en el motor.
- Técnicas de sustitución de filtros de aceite.
- Mantenimiento básico del sistema de refrigeración.
- Verificación de niveles y de estanqueidad.
- Técnicas de extracción y sustitución refrigerantes en el motor.

2. Identifica los sistemas de alimentación, encendido y equipo eléctrico, relacionándolos con sus funciones, utilización y mantenimiento de estos.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado los componentes de los sistemas de alimentación.
- b) Se han identificado los componentes del encendido y del equipo eléctrico.
- c) Se ha descrito el funcionamiento de los sistemas de alimentación.
- d) Se ha descrito el funcionamiento del encendido y del equipo eléctrico.
- e) Se han detallado los deterioros progresivos propios de la utilización de los sistemas de alimentación, encendido y equipo eléctrico.
- f) Se han descrito las técnicas de mantenimiento que marca el fabricante en relación con los sistemas de alimentación, encendido y equipo eléctrico.

B. Contenidos:

Identificación de los sistemas de alimentación encendido y equipo eléctrico:

- Sistemas de alimentación. Composición y funcionamiento. Filtros.
- Sistemas de sobrealimentación y anticontaminación. Componentes.
- Corriente continua y alterna. Magnitudes y unidades.
- Componentes y funcionamiento del sistema de encendido y de equipos eléctricos.

– Deterioros progresivos debidos al uso habitual en los sistemas de alimentación, encendido y equipo eléctrico.

– Mantenimiento básico de los sistemas de alimentación, sobrealimentación y anticontaminación.

– Mantenimiento básico del sistema de encendido.

– Mantenimiento de los circuitos eléctricos de los vehículos. Fusibles y lámparas. Mantenimiento básico.

– Correas de servicio. Mantenimiento básico.

3. Relaciona la técnica de las ruedas y neumáticos y de los sistemas de transmisión y frenado con los elementos constituyentes, identificando sus funciones, utilización y mantenimiento de los mismos.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado los componentes de las ruedas y neumáticos.
- b) Se han identificado los componentes del sistema de transmisión.
- c) Se han identificado los componentes del sistema de frenado.
- d) Se ha descrito el funcionamiento de las ruedas y neumáticos.
- e) Se ha descrito el funcionamiento del sistema de transmisión.
- f) Se ha descrito el funcionamiento del sistema de frenado.
- g) Se han detallado los deterioros progresivos propios de la utilización de las ruedas y neumáticos y de los sistemas de transmisión y frenado.

h) Se han descrito las técnicas de mantenimiento que marca el fabricante en relación con las ruedas y neumáticos y con los sistemas de transmisión y frenado.

B. Contenidos:

Relación de la técnica de ruedas y neumáticos, sistema de transmisión y frenado:

Sistemas de transmisión de fuerza. Funcionamiento de los sistemas de transmisión. Componentes. Embragues y convertidores. Cajas de cambio de velocidades convencionales e hidrodinámicas, entre otras. Diferenciales. Árboles y semiárboles de transmisión.

– Funcionamiento de los sistemas de rodaje. Neumáticos. Tipos de ruedas. Principales componentes de la rueda. Nomenclatura.

– Sistemas de frenos. Funcionamiento de los sistemas de frenado. Líquido de frenos. Circuito de frenos neumático. Componentes. Discos de frenos, zapatas, pastillas, bomba, depósito, servofreno, sistemas antibloqueo, entre otros.

- Deterioraments progressius causats per l'ús habitual en els sistemes de transmissió, les rodes i els sistemes de frenada.
- Manteniment bàsic dels sistemes de transmissió.
- Manteniment bàsic de les rodes i els pneumàtics.
- Manteniment bàsic dels sistemes de frenada.

4. Descriu la tecnologia dels sistemes de direcció, suspensió i estructura de construcció dels vehicles, i identifica els elements constituents i les funcions que tenen, en relació amb la utilització i el manteniment d'aquests.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els components del sistema de direcció.
- b) S'han identificat les components del sistema de suspensió.
- c) S'han identificat els components de les estructures de construcció dels vehicles.
- d) S'ha descrit el funcionament del sistema de direcció.
- e) S'ha descrit el funcionament del sistema de suspensió.
- f) S'han descrit les forces que actuen en el desplaçament dels vehicles i com intervé l'estructura de construcció.
- g) S'han detallat els deterioraments progressius propis de la utilització dels sistemes de direcció, suspensió i estructura de construcció dels vehicles.
- h) S'han descrit les tècniques de manteniment que marca el fabricant en relació amb els sistemes de direcció, suspensió i estructura de construcció dels vehicles.

B. Continguts:

Descripció dels sistemes de direcció, suspensió i estructura de construcció:

- Sistemes de direcció. Funcionament. Geometria de la direcció.
- Components del sistema de direcció. Volant, columna de direcció, cremallera, tiranteria, ròtules, entre altres. Assistència a la direcció.
- Sistemes de suspensió. Funcionament. Tipus.
- Components del sistema de suspensió. Amortidor, ressort, barra estabilitzadora, braços de suspensió, ballestes, entre altres.
- Estructura de construcció dels vehicles. Influència en la seguretat passiva.
- Elements de l'estructura del vehicle.
- Forces que intervien en el desplaçament del vehicle. Pes propi, càrrega, acceleració, frenada, revoltes i impactes, entre altres.
- Deterioraments progressius causats per l'ús habitual en els sistemes de direcció, suspensió i estructura dels vehicles.
- Manteniment bàsic dels sistemes de direcció.
- Manteniment bàsic dels sistemes de suspensió.
- Manteniment bàsic de l'estructura del vehicle.

5. Reconeix la tecnologia actual dels sistemes d'ajuda a la conducció, l'actualitza amb els últims sistemes que s'instal·len en els vehicles i la relaciona amb una conducció segura, econòmica i poc contaminant.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els sistemes d'ajuda a la conducció que intervien en la seguretat activa del vehicle.
- b) S'han identificat els sistemes d'ajuda a la conducció que intervien en la seguretat passiva del vehicle.
- c) S'ha descrit el funcionament dels sistemes d'ajuda a la conducció que intervien en la seguretat activa del vehicle.
- d) S'ha descrit el funcionament dels sistemes d'ajuda a la conducció que intervien en la seguretat passiva del vehicle.
- e) S'ha descrit com els sistemes d'ajuda intervien per a assolir una conducció segura, econòmica i poc contaminant.
- f) S'ha investigat sobre sistemes nous d'ajuda a la conducció.

B. Continguts:

Reconeixement dels sistemes d'ajuda a la conducció:

- Introducció i història dels ADAS.
- Classificació i definició dels ADAS, des dels sistemes més bàsics fins a la conducció 100 % autònoma.
- Identificació dels ADAS per a la seguretat activa i passiva en un vehicle. Lectura de senyals, frenada autònoma d'emergència, detecció de vianants, control de velocitat adaptatiu, control de llums adaptatives, detecció o avisador d'angle mort, alerta sobre trànsit creuat, sistema de

- Deterioros progresivos debidos al uso habitual en los sistemas de transmisión, en las ruedas y en los sistemas de frenado.
- Mantenimiento básico de los sistemas de transmisión.
- Mantenimiento básico de las ruedas y neumáticos.
- Mantenimiento básico de los sistemas de frenado.

4. Describe la tecnología de los sistemas de dirección, suspensión y estructura de construcción de los vehículos, identificando los elementos constituyentes y sus funciones, en relación con la utilización y mantenimiento del mismo.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado los componentes del sistema de dirección.
- b) Se han identificado los componentes del sistema de suspensión.
- c) Se han identificado los componentes de las estructuras de construcción de los vehículos.
- d) Se ha descrito el funcionamiento del sistema de dirección.
- e) Se ha descrito el funcionamiento del sistema de suspensión.
- f) Se han descrito las fuerzas que actúan en el desplazamiento de los vehículos y cómo interviene la estructura de construcción.
- g) Se han detallado los deterioros progresivos propios de la utilización de los sistemas de dirección, suspensión y estructura de construcción de los vehículos.
- h) Se han descrito las técnicas de mantenimiento que marca el fabricante en relación con los sistemas de dirección, suspensión y estructura de construcción de los vehículos.

B. Contenidos:

Descripción de los sistemas de dirección, suspensión y estructura de construcción:

- Sistemas de dirección. Funcionamiento. Geometría de la dirección.
- Componentes del sistema de dirección. Volante, columna de dirección, cremallera, tirantería, rótulas, entre otros. Asistencia a la dirección.
- Sistemas de suspensión. Funcionamiento. Tipos.
- Componentes del sistema de suspensión. Amortiguador, muelle, barra estabilizadora, brazos de suspensión, ballestas, entre otros.
- Estructura de construcción de los vehículos. Influencia en la seguridad pasiva.
- Elementos de la estructura del vehículo.
- Fuerzas que intervien en el desplazamiento del vehicle. Peso propio, carga, aceleración, frenado, curvas, impactos, entre otras.
- Deterioros progresivos debidos al uso habitual en los sistemas de dirección, suspensión y estructura de los vehículos.
- Mantenimiento básico de los sistemas de dirección.
- Mantenimiento básico de los sistemas de suspensión.
- Mantenimiento básico de la estructura del vehicle.

5. Reconoce la tecnología actual de los sistemas de ayuda a la conducción, actualizándola con los últimos sistemas que se instalan en los vehículos y relacionándola con una conducción segura, económica y poco contaminante.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado los sistemas de ayuda a la conducción que intervien en la seguridad activa del vehicle.
- b) Se han identificado los sistemas de ayuda a la conducción que intervien en la seguridad pasiva del vehicle.
- c) Se ha descrito el funcionamiento de los sistemas de ayuda a la conducción que intervien en la seguridad activa del vehicle.
- d) Se ha descrito el funcionamiento de los sistemas de ayuda a la conducción que intervien en la seguridad pasiva del vehicle.
- e) Se ha descrito cómo los sistemas de ayuda intervien para conseguir una conducción segura, económica y poco contaminante.
- f) Se ha investigado sobre sistemas novedosos de ayuda a la conducción.

B. Contenidos:

Reconocimiento de los sistemas de ayuda a la conducción:

- Introducción e historia de los ADAS.
- Clasificación y definición de los ADAS, desde los sistemas más básicos hasta la conducción 100 % autònoma.
- Identificación de los ADAS para la seguridad activa y pasiva en un vehicle. Lectura de señales, frenado autónomo de emergencia, detección de viandantes, control de velocidad adaptativo, control de luces adaptativas, detección o avisador de ángulo muerto, alerta sobre



detecció de fatiga, alerta de canvi involuntari i de carril, manteniment actiu en el carril, entre altres.

– Tecnologia en la qual es basen els ADAS. Càmeres, sensors de radar, làser o ultrasons, entre altres.

– Funcionament bàsic dels ADAS per a la seguretat activa i passiva en un vehicle.

– Detecció d'un mal funcionament i revisió del calibratge.

– L'efectivitat dels sistemes per a mantindre alerta el conductor/a i per a disminuir els accidents i les seues conseqüències.

– Últims avanços i aplicació de la normativa per a incorporar més sistemes ADAS com a equipament obligatori dels vehicles nous

6. Describe les accions de manteniment sobre els diversos vehicles i les relaciona amb la prevenció dels accidents de circulació i la minimització de les seues conseqüències.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha detallat que el manteniment preventiu del vehicle és necessari per a assegurar unes condicions òptimes de funcionament i seguretat.

b) S'han identificat les accions de manteniment periòdic sobre el motor i els sistemes auxiliars que aconsellen els fabricants dels diversos vehicles.

c) S'han identificat les accions de manteniment periòdic sobre el sistema d'alimentació, encesa i equip elèctric que aconsellen els fabricants dels diversos vehicles.

d) S'han identificat les accions de manteniment periòdic sobre les rodes i els pneumàtics i els sistemes de transmissió i frenada que aconsellen els fabricants dels diversos vehicles.

e) S'han identificat les accions de manteniment periòdic sobre els sistemes de direcció, suspensió i estructura de construcció dels vehicles que aconsellen els fabricants dels diversos vehicles.

f) S'han assenyalat les avaries més simples que poden aparèixer en els sistemes que afecten la seguretat de la circulació.

B. Continguts:

Descripció de les accions de manteniment:

– Manteniment preventiu i predictiu del vehicle.

– Verificació de l'estat tècnic del vehicle i dels seus equips auxiliars.

– Identificació de les comprovacions prèvies bàsiques del vehicle.

– Verificació de nivells i substitució del refrigerant i del lubricant del motor. Substitució del filtre de l'oli.

– Substitució del filtre de l'aire d'admissió.

– Verificació del sistema de sobrealimentació i anticontaminació.

– Verificació dels sistemes d'enllumenat i senyalització.

– Verificació d'eixugaparabrisas, calefacció i climatització.

– Verificació de cinturons de seguretat i sistemes de retenció.

– Verificació de l'estat de les rodes i el desgast dels pneumàtics

– Verificació de l'estat de les pastilles i els discos de frens.

– Verificació dels nivells de lubricants en els sistemes de transmissió. Verificació de manxes.

– Verificació visual de l'estructura del vehicle.

– Altres verificacions.

– Avaries simples més comunes en els sistemes que afecten la seguretat de la circulació.

6. *Mòdul professional: Didàctica de l'ensenyament pràctic de la conducció.*

Codi: 1655.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Programa les sessions d'ensenyament pràctic de conducció de manera seqüenciada i les relaciona amb el grau de complexitat de cada sessió.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha identificat el contingut de les sessions pràctiques.

b) S'ha determinat l'ordre en què es desenvolupen les sessions pràctiques i segueix el criteri de dificultat progressiva, que va de les operacions senzilles a les més complexes.

c) S'han seleccionat els itineraris adequats per a cada sessió pràctica.

d) S'han identificat les necessitats de la persona destinatària de la sessió pràctica.

e) S'han descrit els objectius que s'han d'assolir mitjançant la sessió pràctica.

tráfico cruzado, sistema de detección de fatiga, alerta de cambio involuntario y de carril, mantenimiento activo en el carril, entre otros.

– Tecnología en la que se basan los ADAS. Cámaras, sensores de radar, laser o ultrasonidos, entre otros.

– Funcionamiento básico de los ADAS para la seguridad activa y pasiva en un vehículo.

– Detección de un mal funcionamiento y revisión de la calibración.

– La efectividad de los sistemas para mantener alerta al conductor/a y para disminuir los accidentes y sus consecuencias.

– Últimos avances y aplicación de la normativa para incorporar más sistemas ADAS como equipamiento obligatorio de los vehículos nuevos

6. Describe las acciones de mantenimiento sobre los diferentes vehículos, relacionándolas con la prevención de los accidentes de circulación y la minimización de sus consecuencias.

Criterios de evaluación:

a) Se ha detallado que el mantenimiento preventivo del vehículo es necesario para asegurar unas condiciones óptimas de funcionamiento y seguridad.

b) Se han identificado las acciones de mantenimiento periódico sobre el motor y sus sistemas auxiliares que aconsejan los fabricantes de los distintos vehículos.

c) Se han identificado las acciones de mantenimiento periódico sobre el sistema de alimentación, encendido y equipo eléctrico que aconsejan los fabricantes de los distintos vehículos.

d) Se han identificado las acciones de mantenimiento periódico sobre las ruedas y neumáticos y de los sistemas de transmisión y frenado que aconsejan los fabricantes de los distintos vehículos.

e) Se han identificado las acciones de mantenimiento periódico sobre los sistemas de dirección, suspensión y estructura de construcción de los vehículos que aconsejan los fabricantes de los distintos vehículos.

f) Se han señalado las averías más simples que pueden aparecer en los sistemas que afectan a la seguridad de la circulación.

B. Contenidos:

Descripción de las acciones de mantenimiento:

– Mantenimiento preventivo y predictivo del vehículo.

– Verificación del estado técnico del vehículo y sus equipos auxiliares.

– Identificación de las comprobaciones previas básicas del vehículo.

– Verificación de niveles y sustitución del refrigerante y del lubricante del motor. Substitución del filtro del aceite.

– Sustitución del filtro del aire de admisión.

– Verificación del sistema de sobrealimentación y anticontaminación.

– Verificación de los sistemas de alumbrado y señalización.

– Verificación de limpiaparabrisas, calefacción y climatización.

– Verificación de cinturones de seguridad y sistemas de retención.

– Verificación del estado de las ruedas y del desgaste de los neumáticos

– Verificación del estado de las pastillas y discos de frenos.

– Verificación de niveles de lubricantes en los sistemas de transmisión. Verificación de fuelles.

– Verificación visual de la estructura del vehículo.

– Otras verificaciones.

– Averías simples más comunes en los sistemas que afectan a la seguridad de la circulación.

6. *Módulo profesional: Didáctica de la enseñanza práctica de la conducción.*

Código: 1655.

A. Resultados de aprendizaje:

1. Programa las sesiones de enseñanza práctica de conducción de forma secuenciada relacionándolas con el grado de complejidad de cada sesión.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado el contenido de las sesiones prácticas.

b) Se ha determinado el orden en el que se desarrollan las sesiones prácticas, siguiendo el criterio de progresiva dificultad, yendo de las operaciones sencillas a las más complejas.

c) Se han seleccionado los itinerarios adecuados para cada sesión práctica.

d) Se han identificado las necesidades de las personas destinatarias de la sesión práctica.

e) Se han descrito los objetivos a conseguir mediante la sesión práctica.



f) S'han formulat criteris per a avaluar la consecució dels objectius programats.

g) S'han identificat els aspectes que s'han d'avaluar.

B. Continguts:

Programació de les sessions pràctiques:

– Objectius de les sessions pràctiques.
– Persones destinatàries de les sessions pràctiques. Adequació de les sessions pràctiques a cada alumne/a.

– Continguts de les sessions pràctiques.

– Seqüència i temporalització de les sessions pràctiques. Augment progressiu de la dificultat.

– Mètodes d'ensenyament i recursos didàctics de l'ensenyament pràctic.

– Selecció d'itineraris per a les sessions pràctiques.

– Criteris d'avaluació de les sessions pràctiques.

– Elements que s'han d'avaluar en la sessió pràctica.

– Presenta a la persona destinatària de la sessió pràctica les qüestions prèvies necessàries per a iniciar-la i les adapta al vehicle de què es tracte.

Criteris d'avaluació:

a) S'han enumerat les comprovacions que s'han de fer abans d'arrancar el motor i iniciar la marxa.

b) S'han identificat els comandaments existents dins d'un vehicle que està parat.

c) S'ha exemplificat la posició correcta del volant i d'altres regulacions.

d) S'ha descrit la posició de tots els comandaments del vehicle i s'ha identificat la funció que tenen.

e) S'ha descrit l'enllumenat i la senyalització òptica, que s'ha vinculat amb la seguretat activa.

f) S'ha mostrat la utilització dels espills retrovisors com a mitjans que permeten una visió cap als costats i la part posterior del vehicle i la correcta regulació.

g) S'ha ressenyat la importància del cinturó de seguretat i altres sistemes de seguretat del vehicle i la seua col·locació.

h) S'ha identificat cada element dels equips de protecció associats als vehicles de dues rodes i s'han explicat les conseqüències de no utilitzar-los o utilitzar-los de manera incorrecta.

B. Continguts:

Relació de qüestions prèvies:

– Comprovacions prèvies a l'inici de la marxa.

– Comandaments del vehicle. Comandaments existents dins d'un vehicle.

– Posició i reglatges. Volant, seient, reposacaps i altres regulacions.

– Enllumenat i senyalització òptica del vehicle. Dispositius.

– Espills retrovisors. Funció.

– Cinturó de seguretat i sistemes de retenció infantil.

Elements de protecció de les motocicletes. Casc, roba, proteccions.

3. Imparteix les sessions d'ensenyament pràctic en circuit tancat i les adapta al vehicle de què es tracte, de manera que es garantisca el control d'aquest.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha ensenyat la realització de les maniobres per a l'obtenció del permís de la classe AM.

b) S'ha format en la realització de les maniobres per a l'obtenció del permís de la classe A1.

c) S'ha instruït en la realització de les maniobres per a l'obtenció del permís de la classe A2.

d) S'han ensenyat les maniobres per a l'obtenció del permís de la classe B (autorització B96) i B+E.

e) S'ha format en les maniobres per a l'obtenció del permís de la classe C1 i C.

f) S'ha instruït en la realització de les maniobres per a l'obtenció del permís de la classe D1 i D.

g) S'han ensenyat les maniobres per a l'obtenció dels permisos de les classes C1+E i C+E.

h) S'ha format en la realització de les maniobres per a l'obtenció dels permisos de les classes D1+E i D+E.

f) Se han formulado criterios para evaluar la consecución de los objetivos programados.

g) Se han identificado los aspectos que deben ser evaluados.

B. Contenidos:

Programación de las sesiones prácticas:

– Objetivos de las sesiones prácticas. Adecuación de las sesiones prácticas a cada alumno/a.

– Contenidos de las sesiones prácticas.

– Secuencia y temporalización de las sesiones prácticas. Aumento progresivo de la dificultad.

– Métodos de enseñanza y recursos didácticos de la enseñanza práctica.

– Selección de itinerarios para las sesiones prácticas.

– Criterios de evaluación de las sesiones prácticas.

– Elementos a evaluar en la sesión práctica.

– Presenta a las personas destinatarias de la sesión práctica las cuestiones previas necesarias para el inicio de la misma adaptándolas al vehículo de que se trate.

Criterios de evaluación:

a) Se han enumerado las comprobaciones que se deben realizar antes de arrancar el motor e iniciar la marcha.

b) Se han identificado los mandos existentes en el interior de un vehículo que está parado.

c) Se ha ejemplificado la posición correcta del volante y de otras regulaciones.

d) Se ha descrito la posición de todos los mandos del vehículo identificando su función.

e) Se ha descrito el alumbrado y la señalización óptica vinculándola con la seguridad activa.

f) Se ha mostrado la utilización de los espejos retrovisores como medios que permiten una visión hacia los lados y la parte trasera del vehículo y su correcta regulación.

g) Se ha reseñado la importancia del cinturón de seguridad y demás sistemas de seguridad del vehículo y su colocación.

h) Se ha identificado cada elemento de los equipos de protección asociados a los vehículos de dos ruedas, explicando las consecuencias de no utilizarlos o utilizarlos de forma incorrecta.

B. Contenidos:

Relación de cuestiones previas:

– Comprobaciones previas al inicio de la marcha.

– Mandos del vehículo. Mandos existentes en el interior de un vehículo.

– Posición y reglajes. Volante, asiento, reposacabezas y otras regulaciones.

– Alumbrado y señalización óptica del vehículo. Dispositivos.

– Espejos retrovisores. Función.

– Cinturón de seguridad y sistemas de retención infantil.

– Elementos de protección de las motocicletas. Casco, ropa, protecciones.

3. Imparte las sesiones de enseñanza práctica en circuito cerrado, adaptándolas al vehículo de que se trate de manera que se garantice el control del mismo.

Criterios de evaluación:

a) Se ha enseñado la realización de las maniobras para la obtención del permiso de la clase AM.

b) Se ha formado en la realización de las maniobras para la obtención del permiso de la clase A1.

c) Se ha instruido la realización de las maniobras para la obtención del permiso de la clase A2.

d) Se ha enseñado la realización de las maniobras para la obtención del permiso de la clase B (autorización B96) y B+E.

e) Se ha formado en la realización de las maniobras para la obtención del permiso de la clase C1 y C.

f) Se ha instruido la realización de las maniobras para la obtención del permiso de la clase D1 y D.

g) Se ha enseñado la realización de las maniobras para la obtención de los permisos de las clases C1+E y C+E.

h) Se ha formado en la realización de las maniobras para la obtención de los permisos de las clases D1+E y D+E.



i) S'ha instruït en la realització de les maniobres per a l'obtenció de les llicències de vehicles agrícoles i de vehicles per a persones de mobilitat reduïda.

j) S'han detallat els criteris de realització i superació de les maniobres.

B. Continguts:

Impartició d'una sessió pràctica en circuit tancat:

- Maniobres per a l'obtenció dels permisos AM, A1 i A2.
- Maniobres per a l'obtenció del permís B+E i l'autorització B96.
- Maniobres per a l'obtenció dels permisos C1, C, D1 i D.
- Maniobres per a l'obtenció dels permisos C1+E, C+E, D1+E, D+E.

- Maniobres per a l'obtenció de les llicències de vehicles agrícoles i de vehicles per a persones de mobilitat reduïda.

- Criteris de realització i superació de les maniobres.

4. Imparteix les sessions d'ensenyament pràctic en vies obertes al trànsit general i les adapta al vehicle de què es tracte, de manera que la conducció es faça de manera segura, fluida i econòmica.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha ensenyat la realització d'exercicis amb els pedals i els comandaments d'accelerador, el fre i l'embragatge i la caixa de canvis.

b) S'ha ensenyat la conducció en progressió normal.

c) S'ha format en la realització d'operacions d'incorporació a la circulació.

d) S'ha ensenyat la realització de les diverses maniobres bàsiques de la circulació i s'ha posat en pràctica la tècnica RSM (retrovisor, senyal, maniobra).

e) S'ha instruït a manejar el vehicle fent un recorregut marxa arriere i havent de moure el mecanisme de direcció del vehicle al mateix temps.

f) S'han transmés a l'alumnat les maneres diferents de reduir la velocitat del vehicle.

g) S'ha ensenyat a mantindre una velocitat adequada a les circumstàncies del trànsit.

h) S'ha ensenyat a franquejar interseccions de diversos tipus.

i) S'ha format en les tècniques de conducció eficient.

j) S'ha demostrat el domini en l'ús del doble comandament.

k) S'ha exemplificat la tècnica adequada en el maneig de vehicles de dues rodes.

B. Continguts:

Impartició de sessió pràctica en vies obertes:

- Maneig d'accelerador, fre, embragatge i caixa de canvis.
- Circulació en progressió normal.
- Velocitat Maneres diferents de reduir la velocitat del vehicle.
- Adequació de la velocitat a les circumstàncies del trànsit, la via i el conductor/a.

- Aplicació de la tècnica RSM (retrovisor, senyal, maniobra) a les maniobres bàsiques.

- Desplaçaments laterals.

- Avançaments en vies de sentit únic i doble.

- Canvis de sentit amb utilització, i sense, de la marxa arriere.

- Parades i estacionaments en vies urbanes i interurbanes

- Incorporació des d'immobilitzacions sense sacades.

- Circulació en marxa arriere.

- Franqueig d'interseccions amb prioritat o sense.

- Tècniques de conducció eficient.

- Maneig del doble comandament.

- Maneig de vehicles de dues rodes.

5. Descriu a l'alumnat els principis i elements que garanteixen la seguretat en la conducció, discernint les conductes i els factors de risc causants potencials d'accidents i respectant el medi ambient.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat els perills originats per l'incompliment de les normes de circulació i s'han considerat les conseqüències que produeix una actuació no responsable.

b) S'han analitzat els perills que tanca una via segons el tipus de traçat, l'estat de la via i les condicions meteorològiques.

c) S'han identificat els perills que podem trobar o generar en la circulació quan conduïm amb un excés de confiança.

i) Se ha instruido la realización de las maniobras para la obtención de las licencias de vehículos agrícolas y de vehículos para personas de movilidad reducida.

j) Se han detallado los criterios de realización y superación de las maniobras.

B. Contenidos:

Impartición de sesión práctica en circuito cerrado:

- Maniobras para la obtención de los permisos AM, A1 y A2.
- Maniobras para la obtención del permiso B+E y la autorización B96.
- Maniobras para la obtención de los permisos C1, C, D1 y D.
- Maniobras para la obtención de los permisos C1+E, C+E, D1+E, D+E.

- Maniobras para la obtención de las licencias de vehículos agrícolas y de vehículos para personas de movilidad reducida.

- Criterios de realización y superación de las maniobras.

4. Imparte las sesiones de enseñanza práctica en vías abiertas al tráfico general adaptándolas al vehículo de que se trate de manera que la conducción se realice de forma segura, fluida y económica.

Criterios de evaluación:

a) Se ha enseñado la realización de ejercicios con los pedales y mandos de acelerador, freno y embrague y la caja de cambios.

b) Se ha enseñado la conducción en progresión normal.

c) Se ha formado en la realización de operaciones de incorporación a la circulación.

d) Se ha enseñado la realización de las diferentes maniobras básicas de la circulación, poniendo en práctica la técnica RSM (retrovisor, señal, maniobra).

e) Se ha instruido en el manejo del vehículo haciendo un recorrido marcha atrás, teniendo que mover el mecanismo de dirección del vehículo al mismo tiempo.

f) Se ha transmitido al alumnado las diferentes maneras de reducir la velocidad del vehículo.

g) Se ha enseñado a mantener una velocidad adecuada a las circunstancias del tráfico.

h) Se ha enseñado a franquear intersecciones de diferentes tipos.

i) Se ha formado en las técnicas de conducción eficiente.

j) Se ha demostrado el dominio en el uso del doble mando.

k) Se ha ejemplificado la técnica adecuada en el manejo de vehículos de dos ruedas.

B. Contenidos:

Impartición de sesión práctica en vías abiertas:

- Manejo de acelerador, freno, embrague y caja de cambios.
- Circulación en progresión normal.
- Velocidad. Diferentes maneras de reducir la velocidad del vehículo.
- Adequación de la velocidad a las circunstancias del tráfico, vía y conductor/a.

- Aplicación de la técnica RSM (retrovisor, señal, maniobra) a las maniobras básicas.

- Desplazamientos laterales.

- Adelantamientos en vías de único y doble sentido.

- Cambios de sentido con y sin utilización de la marcha atrás.

- Paradas y estacionamientos en vías urbanas e interurbanas

- Incorporación desde inmovilizaciones sin sacudidas.

- Circulación en marcha atrás.

- Franqueo intersecciones con o sin prioridad.

- Técnicas de conducción eficiente.

- Manejo del doble mando.

- Manejo de vehículos de dos ruedas.

5. Describe al alumnado los principios y elementos que garantizan la seguridad en la conducción, discerniendo las conductas y factores de riesgo causantes potenciales de accidentes y respetando el medio ambiente.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los peligros originados por el incumplimiento de las normas de circulación, considerando las consecuencias que produce una actuación no responsable.

b) Se han analizado los peligros que encierra una vía según el tipo de trazado, estado de la vía y las condiciones meteorológicas.

c) Se han identificado los peligros que podemos encontrar o generar al circular cuando conducimos con exceso de confianza.



d) S'han assenyalat els efectes que pot tindre conduir a una velocitat que supere les distàncies de reacció, detenció o parada absoluta.

e) S'ha presentat l'anticipació a les circumstàncies com a mitjà que contribueix a augmentar la seguretat en la conducció i d'evitació d'ús brusco de fre o actuacions evasives.

f) S'ha analitzat la importància de l'actitud i l'actuació del conductor o conductora sobre el consum de combustible de manera pràctica.

g) S'han definit els principals factors de risc associats a la conducció de vehicles de dues rodes.

B. Continguts:

Descripció de principis i elements que garanteixen la seguretat en la conducció:

– Perills per infringir normes de circulació. Conseqüències. Demostració de la importància de complir les normes de circulació mitjançant exemples observats en la circulació real.

– Perills en les vies de circulació pel traçat que tenen i l'estat en què es troben, així com per les condicions meteorològiques.

– Perills associats a la conducció amb un excés de confiança.

– Efectes de la velocitat en la distància de reacció, distància de frenada i distància de detenció en la conducció.

– Demostració de la importància de l'anticipació en l'augment de la seguretat viària.

– Demostració pràctica de l'eficàcia de les tècniques de conducció eficient.

– Factors de risc associats a la conducció de vehicles de dues rodes.

6. Avalua el procés d'ensenyament-aprenentatge verificant l'adquisició de les habilitats i destreses necessàries per a la conducció.

Criteris d'avaluació:

a) S'han caracteritzat els instruments, les tècniques i els indicadors d'avaluació d'acord amb la situació d'aprenentatge.

b) S'han inclòs eines i instruments per a l'autoavaluació pròpia per part de l'alumnat.

c) S'ha comprovat la comprensió per part de l'alumnat per a detectar errors, identificar possibles mancances i reorganitzar el procés d'ensenyament si és necessari.

d) S'ha valorat la comunicació amb l'alumnat com a fonament de retroalimentació del procés d'ensenyament-aprenentatge.

e) S'ha justificat la coherència necessària entre els sistemes de valoració/avaluació amb la programació de sessions, i molt especialment, amb l'exigència imposada en les proves d'avaluació externa.

B. Continguts:

Avaluació de la sessió pràctica:

– Tècniques i instruments d'avaluació.

– Eines i instruments d'autoavaluació de l'alumnat.

– Avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge i modificació dels elements segons les necessitats.

– La comunicació amb l'alumnat com a fonament de retroalimentació del procés d'ensenyament-aprenentatge.

– Criteris d'avaluació i adequació a la programació de les sessions i als criteris de qualificació de les proves d'aptitud.

7. Mòdul professional: Educació viària.

Codi: 1656

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Justifica la importància de la intervenció educativa sobre mobilitat i seguretat viària i la relaciona amb el marc legislatiu i les finalitats de la institució.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha definit el concepte de l'educació viària.

b) S'ha analitzat la legislació vigent en matèria d'educació viària.

c) S'ha justificat i exposat la importància i la necessitat de l'educació viària.

d) S'ha analitzat la necessitat de tractar l'educació viària amb grups d'edat i àmbits professionals diferents.

e) S'ha contextualitzat el tractament de l'educació viària d'acord amb la legislació vigent i les finalitats de la institució.

f) S'ha comprès l'evolució històrica del tractament de l'educació viària i la importància que posseeix en l'actualitat.

d) Se han señalado los efectos que puede tener conducir a una velocidad que supere las distancias de reacción, de detención o de parada absoluta.

e) Se ha presentado la anticipación a las circunstancias como medio que contribuye a aumentar la seguridad en la conducción y de evitación de uso brusco de freno o actuaciones evasivas.

f) Se ha analizado la importancia de la actitud y actuación del conductor o conductora sobre el consumo de combustible de manera práctica.

g) Se han definido los principales factores de riesgo asociados a la conducción de vehículos de dos ruedas.

B. Contenidos:

Descripción de principios y elementos que garantizan la seguridad en la conducción:

– Peligros por infringir normas de circulación. Consecuencias. Demostración de la importancia del cumplimiento de las normas de circulación mediante ejemplos observados en la circulación real.

– Peligros en las vías de circulación por su trazado, estado y condiciones meteorológicas.

– Peligros asociados a la conducción con exceso de confianza.

– Efectos de la velocidad en la distancia de reacción, distancia de frenado y distancia de detención en la conducción.

– Demostración de la importancia de la anticipación en el aumento de la seguridad vial.

– Demostración práctica de la eficacia de las técnicas de conducción eficiente.

– Factores de riesgo asociados a la conducción de vehículos de dos ruedas.

6. Evalúa el proceso de enseñanza-aprendizaje verificando la adquisición de las habilidades y destrezas necesarias para la conducción.

Criterios de evaluación:

a) Se han caracterizado los instrumentos, técnicas e indicadores de evaluación acordes a la situación de aprendizaje.

b) Se han incluido herramientas e instrumentos para la propia autoevaluación por parte del alumnado.

c) Se ha comprobado la comprensión por parte del alumnado para detectar errores, identificar posibles carencias y reorganizar el proceso de enseñanza si fuera necesario.

d) Se ha valorado la comunicación con el alumnado como fundamento de retroalimentación del proceso de enseñanza-aprendizaje.

e) Se ha justificado la necesaria coherencia entre los sistemas de valoración/evaluación con la programación de sesiones y muy especialmente con la exigencia impuesta en las pruebas de evaluación externa.

B. Contenidos:

Evaluación de la sesión práctica:

– Técnicas e instrumentos de evaluación.

– Herramientas e instrumentos de autoevaluación del alumnado.

– Evaluación del proceso de enseñanza aprendizaje y modificación de sus elementos según necesidades.

– La comunicación con el alumnado como fundamento de retroalimentación del proceso de enseñanza-aprendizaje.

– Criterios de evaluación y su adecuación a la programación de sesiones y a los criterios de calificación de las pruebas de aptitud.

7. Módulo profesional: Educación vial.

Código: 1656

A. Resultados de aprendizaje:

1. Justifica la importancia de la intervención educativa sobre movilidad y seguridad vial, relacionándola con el marco legislativo y los fines de la institución.

Criterios de evaluación:

a) Se ha definido el concepto de la educación vial.

b) Se ha analizado la legislación vigente en materia de educación vial.

c) Se ha justificado y expuesto la importancia y necesidad de la educación vial.

d) Se ha analizado la necesidad de tratar la educación vial con diferentes grupos de edad y ámbitos profesionales.

e) Se ha contextualizado el tratamiento de la educación vial conforme a la legislación vigente y los fines de la institución.

f) Se ha comprendido la evolución histórica del tratamiento de la educación vial y la importancia que posee en la actualidad.



B. Continguts:

Justificació de la importància de l'educació viària:

- Importància i justificació de l'educació viària.
- Concepte d'educació viària. Beneficis a curt i llarg termini en els subjectes.
- Breu referència històrica. Anàlisi del tractament legal fins a l'actualitat.
- L'educació viària en la LOMCE. Tractament de l'educació viària en l'àmbit formal de les diverses etapes educatives.
- L'educació viària dins de la mobilitat sostenible del vianant, conductor/a, persones usuàries, ciclista i ciclomotorista.
- Plans de mobilitat i educació viària a Espanya. Plans tipus seguretat viària. Experiències de seguretat viària urbana a Espanya. Projecte Gran Manzana, projecte Vehicle Compartit, entre altres.

2. Classifica les diverses persones destinatàries finals de l'educació viària i n'identifica les característiques i les necessitats educatives principals per al desenvolupament d'intervencions educatives.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els diversos col·lectius susceptibles del tractament d'educació viària.
- b) S'han desglossat els grups de risc principals com ara els xiquets i xiquetes, la joventut i les persones majors, entre altres i, les característiques de cadascun d'aquests.
- c) S'han analitzat les característiques i necessitats principals de les persones amb discapacitat i s'ha assenyalat la necessitat d'afavorir la seua seguretat i autonomia viària.
- d) S'han establert les característiques psicoevolutives principals de cada col·lectiu i grup de risc.
- e) S'han definit els comportaments i hàbits viaris principals de cada etapa evolutiva.
- f) S'han establert les metodologies més propícies per a intervenir amb cada grup d'edat.

B. Continguts:

Classificació de les persones destinatàries de l'educació viària:

- Col·lectius vulnerables i no vulnerables. Justificació i tractament de l'educació viària en els diversos col·lectius.
 - Classificació dels grups de risc principals. Els xiquets i xiquetes, la joventut i les persones majors, entre altres. Característiques de cadascun.
 - Característiques i necessitats de les persones amb discapacitat en relació amb l'àmbit viari. Foment de l'autonomia viària de les persones amb discapacitat.
 - Característiques psicoevolutives de cada grup i etapa evolutiva.
- Classificació de grups i col·lectius susceptibles del tractament de l'educació viària.
- Trets principals i comportament viari de cada col·lectiu. Característiques i necessitats viàries de cada col·lectiu.
 - Anàlisi de les diverses metodologies per a la intervenció segons l'edat de cada grup.

3. Disseny i desenvolupa una intervenció educativa, i justifica la importància del seu tractament i adequació als diversos àmbits educatius.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els diversos tipus d'intervenció educativa segons l'àmbit, l'educació formal o informal.
- b) S'han descrit les característiques, els objectius, l'organització i el tipus de funcionament d'una entitat d'educació formal.
- c) S'han descrit les característiques, els objectius, l'organització i el tipus de funcionament d'una entitat d'educació no formal.
- d) S'han comparat els diversos tipus de centres i programes d'educació formal i no formal que hi ha en l'actualitat.
- e) S'ha reconegut i valorat la necessitat de planificar una intervenció educativa en funció de les persones destinatàries i les institucions o els centres als quals pertanyen.
- f) S'han definit les fases principals que engloben el disseny d'una sessió.
- g) S'han creat materials, continguts i programes d'educació viària en funció del grup d'edat i dels riscos associats.

B. Contenidos:

Justificación de la importancia de la educación vial:

- Importancia y justificación de la Educación Vial.
- Concepto de Educación Vial. Beneficios a corto y largo plazo en los sujetos.
- Breve referencia histórica. Análisis de su tratamiento legal hasta la actualidad.
- La educación vial en la LOMCE. Tratamiento de la educación vial en el ámbito formal en las diferentes etapas educativas.
- La educación vial dentro de la movilidad sostenible del viandante, conducto/a, usuario/a, ciclista, ciclomotorista.
- Planes de movilidad y educación vial en España. Planes tipo seguridad vial. Experiencias de seguridad vial urbana en España. Proyecto Gran Manzana, Proyecto Vehículo Compartido, entre otros.

2. Clasifica las diferentes personas destinatarias finales de la educación vial identificando sus principales características y necesidades educativas para el desarrollo de intervenciones educativas.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado los diferentes colectivos susceptibles del tratamiento de educación vial.
- b) Se han desglosado los principales grupos de riesgo como niños y niñas, los jóvenes y las personas mayores, entre otros y, las características de cada uno de ellos.
- c) Se han analizado las principales características y necesidades de las personas con discapacidad, señalando la necesidad de favorecer su seguridad y autonomía vial.
- d) Se han establecido las principales características psicoevolutivas de cada colectivo y grupo de riesgo.
- e) Se han definido los principales comportamientos y hábitos viales de cada etapa evolutiva.
- f) Se han establecido las metodologías más propicias para intervenir con cada grupo de edad.

B. Contenidos:

Clasificación de las personas destinatarias de la educación vial:

- Colectivos vulnerables y no vulnerables. Justificación y tratamiento de la educación vial en los diferentes colectivos.
 - Clasificación de los principales grupos de riesgo. Los niños y niñas, los jóvenes y las personas mayores, entre otros. Características de cada uno de ellos.
 - Características y necesidades de las personas con discapacidad en relación al ámbito vial. Fomento de la autonomía vial de las personas con discapacidad.
 - Características psicoevolutivas de cada grupo y etapa evolutiva.
- Clasificación de grupos y colectivos susceptibles del tratamiento de la educación vial.
- Principales rasgos y comportamiento vial de cada colectivo. Características y necesidades viales de cada colectivo.
 - Análisis de las distintas metodologías para la intervención según la edad de cada grupo.

3. Diseña y desarrolla una intervención educativa, justificando la importancia de su tratamiento y adecuación a los diferentes ámbitos educativos.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado los diferentes tipos de intervención educativa según su ámbito, educación formal o informal.
- b) Se han descrito las características, objetivos, organización y tipo de funcionamiento de una entidad de educación formal.
- c) Se han descrito las características, objetivos, organización y tipo de funcionamiento de una entidad de educación no formal.
- d) Se han comparado los diferentes tipos de centros y programas de educación formal y no formal que existen en la actualidad.
- e) Se ha reconocido y valorado la necesidad de cómo planificar una intervención educativa en función de sus personas destinatarias y las instituciones o centros a los que pertenecen.
- f) Se han definido las principales fases que engloban el diseño de una sesión.
- g) Se han creado materiales, contenidos y programas de educación vial en función del grupo de edad y riesgos asociados.



h) S'ha exemplificat com elaborar una sessió formativa d'educació viària definint-ne els objectius, els continguts, les activitats, el temps, la metodologia i l'avaluació.

B. Continguts:

Disseny i desenvolupament d'una intervenció educativa:

- Classificació dels diversos tipus d'intervenció educativa segons l'àmbit, l'educació formal o informal.
- Característiques de la formació formal i informal. Definició d'educació formal i no formal. Influència de les xarxes socials com a font d'informació no formal.
- Programes de formació segons l'entorn social, econòmic i cultural de les persones destinatàries i el tipus d'institució.
- Planificació d'una intervenció educativa. Identificació del tipus de formació segons l'àmbit.
- Disseny d'una sessió formativa. Selecció d'objectius.
- Disseny de continguts i materials per a intervenció. Establiment de temps. Espais i recursos educatius
- Tipus de metodologies i adequació a cada col·lectiu. Estratègies didàctiques. Criteris i instruments d'avaluació.

4. Reconeix la importància de la formació de persones formadores d'educació viària i n'argumenta la necessitat i contribució per a la millora de la seguretat viària i la mobilitat.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha argumentat la importància d'instruir col·lectius relacionats amb l'educació i la formació viària.
- b) S'han classificat els diversos grups i les característiques de persones formadores en aquest àmbit i s'han distingit les persones destinatàries i les possibilitats d'acció i intervenció.
- c) S'han classificat els diversos tipus de programes i possibilitats educatives per a fer intervencions eficaces d'educació viària.
- d) S'han identificat els passos en la planificació de programes d'intervenció en la formació de persones formadores.
- e) S'han analitzat les diverses estratègies d'intervenció per a formar futurs formadors/formadores.
- f) S'ha valorat la importància de la col·laboració dels diversos professionals per a la generalització i consolidació d'hàbits d'autonomia, mobilitat i seguretat viària.

B. Continguts:

Reconeixement de la importància de la formació de persones formadores:

- Col·lectius relacionats amb l'educació i la formació viària. Col·lectius principals. Famílies, professorat, AMPA, policia local, associacions de víctimes dels accidents de trànsit, entre altres.
- Característiques de cada col·lectiu formador. Funcions de cada col·lectiu. Característiques segons l'àmbit. Possibilitats d'acció i intervenció.
- Programes formatius per a les i els diferents grup d'agents educatius. Estratègies d'intervenció.
- Planificació de programes d'intervenció en la formació de formadors.
- Anàlisi d'estratègies d'intervenció per a formar futurs formadors.

- Desenvolupament d'estratègies per a la col·laboració de les i dels diversos professionals en la generalització i la consolidació d'hàbits d'autonomia, mobilitat i seguretat viària.

5. Identifica els recursos didàctics i en destaca la importància per a la implementació de programes d'educació en mobilitat i seguretat viària.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els diversos tipus de recursos didàctics, les característiques que tenen i els criteris d'ús en funció de les persones destinatàries.
- b) S'han classificat els recursos i materials didàctics fonamentant la idoneïtat de cadascun per a abordar cada sessió en funció de les persones destinatàries.
- c) S'han utilitzat i valorat les noves tecnologies com a font d'informació i formació.
- d) S'han analitzat els recursos disponibles d'educació viària i les característiques principals d'aquests.

h) Se ha ejemplificado cómo elaborar una sesión formativa de educación vial definiendo sus objetivos, contenidos, actividades, tiempos, metodología y evaluación.

B. Contenidos:

Diseño y desarrollo de una intervención educativa:

- Clasificación de los diferentes tipos de intervención educativa según su ámbito, educación formal o informal.
- Características de la formación formal e informal. Definición de educación formal y no formal. Influencia de las redes sociales como fuente de información no formal.
- Programas de formación según el entorno social, económico y cultural de sus personas destinatarias y el tipo de institución.
- Planificación de una intervención educativa. Identificación del tipo de formación según el ámbito.
- Diseño de una sesión formativa. Selección de objetivos.
- Diseño de contenidos y materiales para intervención. Establecimiento de tiempos. Espacios y recursos educativos.
- Tipos de metodologías y su adecuación a cada colectivo. Estrategias didácticas. Criterios e instrumentos de evaluación

4. Reconoce la importancia de la formación de las y los formadores de educación vial argumentando su necesidad y contribución para la mejora de la seguridad vial y la movilidad.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha argumentado la importancia de instruir a colectivos relacionados con la educación y formación vial.
- b) Se han clasificado los diferentes grupos y características de los y las formadores en este ámbito, distinguiendo sus personas destinatarias, posibilidades de acción e intervención.
- c) Se han clasificado los diferentes tipos de programas y posibilidades educativas para realizar intervenciones eficaces de educación vial.
- d) Se han identificado los pasos en la planificación de programas de intervención en la formación de las y los formadores.
- e) Se han analizado las diferentes estrategias de intervención para formar a futuros formadores/as.
- f) Se ha valorado la importancia de la colaboración de los diferentes profesionales para la generalización y consolidación de hábitos de autonomía, movilidad y seguridad vial.

B. Contenidos:

Reconocimiento de la importancia de la formación de las y los formadores:

- Colectivos relacionados con la educación y formación vial. Principales colectivos. Familias, profesorado, AMPA, policia local, asociaciones de víctimas de los accidentes de tráfico, entre otros.
- Características de cada colectivo formador. Funciones de cada colectivo. Características según el ámbito. Posibilidades de acción e intervención.
- Programas formativos para las y los diferentes agentes educativos. Estrategias de intervención.
- Planificación de programas de intervención en la formación de las y los formadores.
- Análisis de estrategias de intervención para formar a futuros formadores.
- Desarrollo de estrategias para la colaboración de las y los diferentes profesionales en la generalización y consolidación de hábitos de autonomía, movilidad y seguridad vial.

5. Identifica los recursos didácticos destacando su importancia para la implementación de programas de educación, en movilidad y seguridad vial.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado los diferentes tipos de recursos didácticos, sus características y criterios de uso en función de las personas destinatarias.
- b) Se han clasificado los recursos y materiales didácticos fundamentando la idoneidad de cada uno de ellos para abordar cada sesión en función de sus personas destinatarias.
- c) Se han utilizado y valorado las nuevas tecnologías como fuente de información y formación.
- d) Se han analizado los recursos disponibles de educación vial y sus principales características.



e) S'ha investigat sobre els tipus de recursos, les característiques que tenen i les utilitats principals.

f) S'ha exemplificat com aplicar l'ús de materials didàctics a una intervenció educativa.

g) S'han seleccionat els indicadors i instruments apropiats per al control i el seguiment de la intervenció.

B. Continguts:

Identificació de recursos didàctics:

– Recursos didàctics d'educació viària. Característiques. Utilitats. Disseny i selecció segons les persones destinatàries.

– Característiques, tipus i usos dels recursos didàctics. Funcions pedagògiques dels recursos d'aprenentatge.

– Noves tecnologies en l'àmbit educatiu com a font d'informació i formació.

– Aplicació de materials didàctics a una intervenció educativa. Criteris i instruments d'avaluació.

8. Mòdul professional: Seguretat viària.

Codi: 1657.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Identifica el problema dels accidents de trànsit i n'analitza la magnitud i les xifres de mortalitat i lesivitat principals.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat les fonts d'informació i les bases de dades de sinistralitat viària principals.

b) S'ha detallat la informació rellevant dels principals organismes oficials internacionals i nacionals en matèria de seguretat viària.

c) S'ha definit el concepte d'accident de trànsit.

d) S'han descrit les causes principals dels accidents de trànsit.

e) S'han definit les principals variables del vehicle, de la via i de l'entorn que es relacionen amb una accidentalitat superior.

f) S'han reconegut els principis bàsics de les dinàmiques que es produeixen en un impacte.

g) S'han identificat els tipus de lesió principals que es produeixen en els accidents.

h) S'han distingit les lesions que se solen produir en funció del tipus d'accident i de la classe de vehicle implicat.

B. Continguts:

Identificació del problema dels accidents de trànsit:

– Conceptualització de l'accident de trànsit.

– Les causes dels accidentats de trànsit. Factor humà, factor via i el seu entorn, factor vehicle.

– Dinàmica d'un impacte i la biocinemàtica.

– Les proves de xoc.

– Lesions principals en els accidents.

– Lesivitat en funció del tipus d'accident i vehicle implicat.

– Lesivitat en l'atropellament de vianants.

– Disseny i cerca de publicacions i estudis sobre mobilitat i seguretat viària.

– Els organismes globals i la seua visió de la seguretat viària a escala mundial.

– La Comissió Europea i les seues accions i polítiques sobre mobilitat i seguretat viària.

– Les xifres de sinistralitat viària principals a Espanya.

– Els plans estratègics de mobilitat i seguretat viària.

2. Reconeix la importància del compliment de les normes de trànsit, mobilitat i seguretat viària, i les relaciona amb la millora de la seguretat viària i la reducció de la sinistralitat.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat els principis i valors que han d'inspirar en tot moment el nostre comportament quan circulem per les vies públiques.

b) S'han descrit els principis fonamentals sobre la Llei de seguretat viària.

c) S'han detallat els principis bàsics dels diversos reglaments.

d) S'han identificat els principis bàsics de convivència ciutadana amb el trànsit i la mobilitat de vehicles.

e) S'ha descrit la responsabilitat civil, penal i administrativa de les persones usuàries de la via pública derivada dels fets de circulació.

f) S'ha detallat la responsabilitat social derivada de l'incompliment de les normes de trànsit.

e) Se ha investigado sobre los tipos de recursos, sus características y principales utilidades.

f) Se ha ejemplificado cómo aplicar el uso de materiales didácticos a una intervención educativa.

g) Se han seleccionado los indicadores e instrumentos apropiados para el control y seguimiento de la intervención.

B. Contenidos:

Identificación de recursos didácticos:

– Recursos didácticos de educación vial. Características. Utilidades. Diseño y selección en base a– personas destinatarias.

– Características, tipos y usos de los recursos didácticos. Funciones pedagógicas de los recursos de aprendizaje.

– Nuevas tecnologías en el ámbito educativo como fuente de información y formación.

– Aplicación de materiales didácticos a una intervención educativa. Criterios e instrumentos de evaluación.

8. Módulo profesional: Seguridad vial.

Código: 1657.

A. Resultados de aprendizaje:

1. Identifica el problema de los accidentes de tráfico analizando su magnitud y las principales cifras de mortalidad y lesividad.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las principales fuentes de información y bases de datos de siniestralidad vial.

b) Se ha detallado la información relevante de los principales organismos oficiales internacionales y nacionales en materia de seguridad vial.

c) Se ha definido el concepto de accidente de tráfico.

d) Se han descrito las principales causas de los accidentes de tráfico.

e) Se han definido las principales variables del vehículo, de la vía y de su entorno que se relacionan con una mayor accidentalidad.

f) Se han reconocido los principios básicos de las dinámicas que se producen en un impacto.

g) Se han identificado los principales tipos de lesión que se producen en los accidentes.

h) Se han distinguido las lesiones que suelen producirse en función del tipo de accidente y del tipo de vehículo implicado.

B. Contenidos:

Identificación del problema de los accidentes de tráfico:

– Conceptualización del accidente de tráfico.

– Las causas de los accidentes de tráfico. Factor humano, factor vía y su entorno, factor vehículo.

– Dinámica de un impacto y la biocinemática.

– Los *crashtests*.

– Principales lesiones en los accidentes.

– Lesividad en función del tipo de accidente y el vehículo implicado.

– Lesividad en el atropello a viandantes.

– Diseño y búsqueda de publicaciones y estudios sobre movilidad y seguridad vial.

– Los organismos globales y su visión de la seguridad vial a nivel mundial.

– La Comisión Europea y sus acciones y políticas sobre movilidad y seguridad vial.

– Las principales cifras de siniestralidad vial en España.

– Los planes estratégicos de movilidad y seguridad vial.

2. Reconoce la importancia del cumplimiento de las normas de tráfico, movilidad y seguridad vial relacionándolas con la mejora de la seguridad vial y la reducción de la siniestralidad.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los principios y valores que deben inspirar en todo momento nuestro comportamiento al circular por las vías públicas.

b) Se han descrito los principios fundamentales sobre la Ley de Seguridad Vial.

c) Se han detallado los principios básicos de los diferentes reglamentos.

d) Se han identificado los principios básicos de convivencia ciudadana con el tráfico y la movilidad de vehículos.

e) Se ha descrito la responsabilidad civil, penal y administrativa de las personas usuarias de la vía pública derivada de los hechos de circulación.

f) Se ha detallado la responsabilidad social derivada del incumplimiento de las normas de tráfico.



B. Continguts:

Reconeixement de la importància del compliment de les normes viàries:

- Els principis bàsics que regeixen la circulació viària.
- Els principis bàsics que regeixen la Llei de seguretat viària i el Reglament general de circulació.
- Principis del Reglament general de conductors i del Reglament general de vehicles.
- Les persones, les psicologies dels grups, els sistemes comunitaris, les normes i els valors socials aplicats a la mobilitat urbana i interurbana.
- La responsabilitat social, civil, administrativa i penal de les persones usuàries de les vies públiques. La importància de la supervisió policial.

3. Identifica la conducció com una tasca complexa de presa de decisions i reconeix les aptituds i capacitats bàsiques per a una conducció segura.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han distingit les característiques del procés de presa de decisions en la conducció.
- b) S'han identificat les situacions perilloses al volant a conseqüència de decisions incorrectes.
- c) S'han discriminat les actituds i els motius que diferencien un conductor/a segur del que condueix de manera perillosa.
- d) S'ha descrit el paper que té l'estat emocional en la seguretat del trànsit.
- e) S'ha identificat la influència de la percepció i l'acceptació del risc en la conducció.
- f) S'han detallat les aptituds i capacitats bàsiques necessàries per a una conducció segura.
- g) S'ha descrit el paper de l'atenció en la conducció.

B. Continguts:

Identificació de la conducció com a tasca de presa de decisions:

- Fases del procés de presa de decisions. L'atenció, la percepció, la previsió, la decisió, l'acció.
- La conducció com a presa de decisions. Processament de la informació. Efectes de l'experiència i l'aprenentatge sobre la presa de decisions.
- Aptituds i capacitats bàsiques necessàries per a una conducció segura.
- Processos atencionals en la conducció. Factors que alteren l'atenció.
- Els processos perceptius en la conducció.
- Percepció del risc i processos atribucionals en la conducció.
- La motivació i l'emoció en la conducció.
- Perills en la conducció relacionats amb les decisions dels conductors/es.

4. Identifica els principals grups vulnerables en la mobilitat i analitza els riscos i les mesures que contribueixen a millorar la seua seguretat.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat les xifres principals de sinistralitat, les característiques i els riscos que fan vulnerables els vianants.
- b) S'han definit mesures preventives i conductes viàries segures per a reduir la vulnerabilitat dels vianants.
- c) S'han identificat les xifres principals de sinistralitat, les característiques i els riscos que fan vulnerables els ciclomotors i les motocicletes.
- d) S'han definit mesures preventives i conductes viàries segures per a reduir la vulnerabilitat dels ciclomotors i les motocicletes.
- e) S'han identificat les xifres principals de sinistralitat, les característiques i els riscos que fan vulnerables les bicicletes i els vehicles de mobilitat personal.
- f) S'han definit les mesures preventives i conductes viàries segures per a reduir la vulnerabilitat de les bicicletes i els vehicles de mobilitat personal.
- g) S'han identificat les xifres principals de sinistralitat, les característiques i els riscos que fan vulnerables les persones majors, persones menors i les persones amb mobilitat reduïda.

B. Contenidos:

Reconocimiento de la importancia del cumplimiento de las normas viales:

- Los principios básicos que rigen la circulación vial.
- Los principios básicos que rigen la Ley de Seguridad Vial y el Reglamento General de Circulación.
- Principios del Reglamento General de Conductores y del Reglamento General de Vehículos.
- Las personas, psicologías de los grupos, sistemas comunitarios, normas y valores sociales aplicados a la movilidad urbana e interurbana.
- La responsabilidad social, civil, administrativa y penal de las personas usuarias de las vías públicas. La importancia de la supervisión policial.

3. Identifica la conducción como una tarea compleja de toma de decisiones reconociendo las aptitudes y capacidades básicas para una conducción segura.

Criterios de evaluación:

- a) Se han distinguido las características del proceso de toma de decisiones en la conducción.
- b) Se han identificado las situaciones peligrosas al volante como consecuencia de decisiones incorrectas.
- c) Se han discriminado las actitudes y los motivos que diferencian a un conductor/a seguro de aquel que conduce de forma peligrosa
- d) Se ha descrito el papel que juega el estado emocional en la seguridad del tráfico.
- e) Se ha identificado la influencia de la percepción y la aceptación del riesgo en la conducción.
- f) Se han detallado las aptitudes y capacidades básicas necesarias para una conducción segura.
- g) Se ha descrito el papel de la atención en la conducción

B. Contenidos:

Identificación de la conducción como tarea de toma de decisiones:

- Fases del proceso de toma de decisiones. La atención, la percepción, previsión, decisión, acción.
- La conducción como toma de decisiones. Procesamiento de la información. Efectos de la experiencia y el aprendizaje sobre la toma de decisiones.
- Aptitudes y capacidades básicas necesarias para una conducción segura.
- Procesos atencionales en la conducción. Factores que alteran la atención.
- Los procesos perceptivos en la conducción.
- Percepción del riesgo y procesos atribucionales en la conducción.
- La motivación y la emoción en la conducción.
- Peligros en la conducción relacionados con las decisiones de los conductores/as.

4. Identifica los principales grupos vulnerables en la movilidad analizando sus riesgos y las medidas que contribuyen a mejorar su seguridad.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado las principales cifras de siniestralidad, características y riesgos que hacen vulnerables a los viandantes.
- b) Se han definido medidas preventivas y conductas viales seguras para reducir la vulnerabilidad de los viandantes.
- c) Se han identificado las principales cifras de siniestralidad, características y riesgos que hacen vulnerables a los ciclomotores y las motocicletas.
- d) Se han definido medidas preventivas y conductas viales seguras para reducir la vulnerabilidad de los ciclomotores y las motocicletas.
- e) Se han identificado las principales cifras de siniestralidad, características y riesgos que hacen vulnerables a las bicicletas y vehículos de movilidad personal.
- f) Se han definido medidas preventivas y conductas viales seguras para reducir la vulnerabilidad de las bicicletas y vehículos de movilidad personal.
- g) Se han identificado las principales cifras de siniestralidad, características y riesgos que hacen vulnerables a las personas mayores, personas menores y personas con movilidad reducida.



h) S'han definit mesures preventives i conductes viàries segures per a reduir la vulnerabilitat de les persones majors, persones menors i les persones amb mobilitat reduïda.

B. Continguts:

Identificació dels grups vulnerables en el trànsit:

- Conceptualització de grups vulnerables i els qui els formen. Les xifres principals de mortalitat i lesivitat d'aquests grups.
- Els vianants com a grup vulnerable.
- Mesures preventives i conductes viàries segures per a reduir la vulnerabilitat dels vianants.
- Les motocicletes i els ciclomotors com a grups vulnerables.
- Mesures preventives i conductes viàries segures per a reduir la vulnerabilitat dels ciclomotors i les motocicletes.
- Els i les ciclistes com a grup vulnerable.
- Els vehicles de mobilitat personal com a grup vulnerable.
- Mesures preventives i conductes viàries segures per a reduir la vulnerabilitat de les bicicletes i els vehicles de mobilitat personal.
- Les persones majors com a persones conductores de vehicles.
- Les persones menors com a grup de risc.
- Les persones amb mobilitat reduïda.
- Mesures preventives i conductes viàries segures per a reduir la vulnerabilitat de les persones majors, persones menors i les persones amb mobilitat reduïda.

5. Identifica els factors principals i les conductes de risc presents en el trànsit i la mobilitat, i analitza les mesures preventives principals dirigides tant a la persona que condueix com a la resta de persones usuàries de la via.

Críteris d'avaluació:

- a) S'han identificat les xifres principals de sinistralitat, les característiques i els riscos viaris derivats del consum d'alcohol, drogues i fàrmacs i la conducció de vehicles.
- b) S'han definit mesures preventives per a reduir la sinistralitat derivada del consum d'alcohol, drogues i fàrmacs.
- c) S'han identificat les xifres principals de sinistralitat, les característiques i els riscos viaris derivats de les distraccions en la conducció de vehicles.
- d) S'han definit mesures preventives per a reduir la sinistralitat derivada de les distraccions en la conducció de vehicles.
- e) S'han identificat les xifres principals de sinistralitat, les característiques i els riscos viaris derivats d'una velocitat excessiva i/o inadequada en la conducció de vehicles.
- f) S'han definit mesures preventives i conductes viàries segures per a reduir els riscos derivats de la conducció a una velocitat excessiva o inadequada.
- g) S'han identificat les dades, les característiques i els riscos viaris principals de conduir sota la influència de la son, la fatiga, l'estrés i les conductes agressives.
- h) S'han definit mesures preventives i conductes viàries segures per a reduir els riscos derivats de la conducció sota la influència de la son, la fatiga, l'estrés i les conductes agressives.

B. Continguts:

Identificació dels factors i les conductes de risc principals:

- Alcohol. Epidemiologia i la relació que té amb la conducció.
- Drogues. Epidemiologia de les drogues i la relació que tenen amb la conducció.
- Fàrmacs. Factors que influeixen en l'efecte dels fàrmacs sobre la capacitat de conducció.
- Mesures preventives per a reduir la sinistralitat derivada del consum d'alcohol, drogues i fàrmacs.
- Distraccions. Factors externs i interns al conductor/a que influeixen en les distraccions.
- Distraccions amb un índex més alt de sinistralitat en la conducció.
- Mesures preventives per a reduir la sinistralitat derivada de les distraccions en la conducció de vehicles.
- Velocitat inadequada i/o excessiva. La distància de detenció o seguretat. Efectes negatius de la velocitat en la conducció. Xifres de sinistralitat relacionades amb la velocitat.
- Mesures preventives i conductes viàries segures per a reduir els riscos derivats de la conducció a una velocitat excessiva o inadequada.
- Son i somnolència. Causes principals de la somnolència durant la conducció.

h) Se han definido medidas preventivas y conductas viales seguras para reducir la vulnerabilidad de las personas mayores, personas menores y personas con movilidad reducida.

B. Contenidos:

Identificación de los grupos vulnerables en el tráfico:

- Conceptualización de grupos vulnerables y quienes los forman. Las principales cifras de mortalidad y lesividad de estos grupos.
- Los viandantes como grupo vulnerable.
- Medidas preventivas y conductas viales seguras para reducir la vulnerabilidad de los viandantes.
- Las motocicletas y ciclomotores como grupos vulnerables.
- Medidas preventivas y conductas viales seguras para reducir la vulnerabilidad de los ciclomotores y motocicletas.
- Las y los ciclistas como grupo vulnerable.
- Los vehículos de movilidad personal como grupo vulnerable.
- Medidas preventivas y conductas viales seguras para reducir la vulnerabilidad de las bicicletas y vehículos de movilidad personal.
- Las personas mayores como personas conductoras de vehículos.
- Las personas menores como grupo de riesgo.
- Las personas con movilidad reducida.
- Medidas preventivas y conductas viales seguras para reducir la vulnerabilidad de las personas mayores, personas menores y personas con movilidad reducida.

5. Identifica los principales factores y conductas de riesgo presentes en el tráfico y la movilidad analizando las principales medidas preventivas dirigidas tanto a la persona que conduce como al resto de personas usuarias de la vía.

Críteris de evaluació:

- a) Se han identificado las principales cifras de siniestralidad, características y riesgos viales derivados del consumo de alcohol, drogas y fàrmacos y la conducción de vehículos.
- b) Se han definido medidas preventivas para reducir la siniestralidad derivada del consumo de alcohol, drogas y fàrmacos.
- c) Se han identificado las principales cifras de siniestralidad, características y riesgos viales derivados de las distracciones en la conducción de vehículos.
- d) Se han definido medidas preventivas para reducir la siniestralidad derivada de las distracciones en la conducción de vehículos.
- e) Se han identificado las principales cifras de siniestralidad, características y riesgos viales derivados de una velocidad excesiva y/o inadecuada en la conducción de vehículos.
- f) Se han definido medidas preventivas y conductas viales seguras para reducir los riesgos derivados de la conducción a velocidad excesiva o inadecuada.
- g) Se han identificado los principales datos, características y riesgos viales de conducir bajo la influencia del sueño, la fatiga, el estrés y las conductas agresivas.
- h) Se han definido medidas preventivas y conductas viales seguras para reducir los riesgos derivados de la conducción bajo la influencia del sueño, la fatiga, el estrés y las conductas agresivas.

B. Contenidos:

Identificación de los principales factores y conductas de riesgo:

- Alcohol. Epidemiología y su relación con la conducción.
- Drogas. Epidemiología de las drogas y su relación con la conducción.
- Fàrmacos. Factores que influyen en el efecto de los fàrmacos sobre la capacidad de conducción.
- Medidas preventivas para reducir la siniestralidad derivada del consumo de alcohol, drogas y fàrmacos.
- Distracciones. Factores externos e internos al conductor/a que influyen en las distracciones.
- Distracciones con mayor índice de siniestralidad en la conducción.
- Medidas preventivas para reducir la siniestralidad derivada de las distracciones en la conducción de vehículos.
- Velocidad inadecuada y/o excesiva. La distancia de detención o de seguridad. Efectos negativos de la velocidad en la conducción. Cifras de siniestralidad relacionadas con la velocidad.
- Medidas preventivas y conductas viales seguras para reducir los riesgos derivados de la conducción a velocidad excesiva o inadecuada.
- Sueño y somnolencia. Principales causas de la somnolencia durante la conducción.



- Fatiga. Efectes de la fatiga en la conducció.
- Estrès. Els efectes de l'estrès en la conducció.
- Conductes impulsives i agressives en la conducció.
- Mesures preventives i conductes viàries segures per a reduir els riscos derivats de la conducció sota la influència de la son, la fatiga, l'estrès i les conductes agressives.

6. Descriu els elements principals de seguretat activa i passiva dels vehicles i n'analitza la incidència en la seguretat viària.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han reconegut les diferències principals entre els sistemes de seguretat activa i passiva del vehicle.
- b) S'ha descrit la importància de la realització de les comprovacions prèvies.
- c) S'han identificat els diversos sistemes de seguretat activa i passiva de vehicle.
- d) S'ha descrit la funció i l'ús adequat del sistema d'enllumenat.
- e) S'ha descrit la funció i l'ús adequat dels pneumàtics.
- f) S'ha descrit la funció i l'ús adequat dels sistemes de suspensió, frens i direcció.
- g) S'ha descrit la funció del xassís i la carrosseria.
- h) S'ha descrit la funció i l'ús adequat del cinturó de seguretat, els sistemes de retenció infantil, el casc i altres elements de protecció.

i) S'ha descrit la funció i l'ús adequat del coixí de seguretat i el reposacaps.

j) S'han identificat els elements i sistemes de seguretat preventiva principals per a la conducció segura.

B. Continguts:

Descripció dels elements de seguretat activa, passiva i preventiva en els vehicles:

- Definició de la seguretat activa, passiva i preventiva dels vehicles.
- Els elements o sistemes de seguretat activa i passiva.
- Recomanacions de seguretat viària per a un bon manteniment i ús dels elements o sistemes de seguretat activa i passiva.
- Sistema d'enllumenat. Característiques i ús adequat.
- Els pneumàtics i l'ús adequat.
- Sistemes de suspensió, frens i direcció. Ús adequat d'aquests.
- El xassís i la carrosseria.
- El cinturó de seguretat, els sistemes de retenció infantil, el casc i altres elements de protecció. Ús adequat d'aquests.
- Coixí de seguretat i reposacaps. Ús adequat.
- La seguretat preventiva i els elements que la componen.
- Recomanacions de seguretat viària per a un bon manteniment i ús dels elements o sistemes de seguretat preventiva.

7. Analitza l'impacte en la seguretat viària de les condicions de circulació i les tècniques de conducció de vehicles, i ho relaciona amb una conducció segura i sostenible.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els elements de seguretat activa i passiva de la via.
- b) S'han detallat els requisits per a una conducció segura.
- c) S'han descrit les diverses maniobres de la circulació i la correcta realització per a una conducció segura.
- d) S'ha descrit l'ús correcte del sistema de frenada per a una conducció segura.
- e) S'ha detallat la manera de fer, en condicions de seguretat, el franqueig d'interseccions.
- f) S'ha detallat la manera de fer, en condicions de seguretat, el traçat de les corbes.
- g) S'ha detallat la manera d'avançar en condicions de seguretat.
- h) S'han descrit les particularitats de la conducció nocturna i en condicions meteorològiques o ambientals adverses.
- i) S'han detallat les tècniques de conducció eficient.

B. Continguts:

Anàlisi de les condicions de circulació i tècniques de conducció amb impacte en la seguretat viària:

- Fatiga. Efectos de la fatiga en la conducción.
- Estrés. Los efectos del estrés en la conducción.
- Conductas impulsivas y agresivas en la conducción.
- Medidas preventivas y conductas viales seguras para reducir los riesgos derivados de la conducción bajo la influencia del sueño, la fatiga, el estrés y las conductas agresivas.

6. Describe los principales elementos de seguridad activa y pasiva de los vehículos analizando su incidencia en la seguridad vial.

Criterios de evaluación:

- a) Se han reconocido las principales diferencias entre los sistemas de seguridad activa y pasiva del vehículo.
- b) Se ha descrito la importancia de la realización de las comprobaciones previas.
- c) Se han identificado los diferentes sistemas de seguridad activa y pasiva de vehículo.
- d) Se ha descrito la función y el uso adecuado del sistema de alumbrado.
- e) Se ha descrito la función y el uso adecuado de los neumáticos.
- f) Se ha descrito la función y el uso adecuado de los sistemas de suspensión, frenos y dirección.
- g) Se ha descrito la función del chasis y la carrocería.
- h) Se ha descrito la función y el uso adecuado del cinturón de seguridad, de los sistemas de retención infantil, del casco y otros elementos de protección.

i) Se ha descrito la función y el uso adecuado del airbag y reposacabezas.

j) Se han identificado los principales elementos y sistemas de seguridad preventiva para la conducción segura.

B. Contenidos:

Descripción de los elementos de seguridad activa, pasiva y preventiva en los vehículos:

- Definición de la seguridad activa, pasiva y preventiva de los vehículos
- Los elementos o sistemas de seguridad activa y pasiva.
- Recomendaciones de seguridad vial para un buen mantenimiento y uso de los elementos o sistemas de seguridad activa y pasiva.
- Sistema de alumbrado. Características y uso adecuado.
- Los neumáticos y el uso adecuado.
- Sistemas de suspensión, frenos y dirección. Uso adecuado de los mismos.
- El chasis y la carrocería.
- El cinturón de seguridad, los sistemas de retención infantil, el casco y otros elementos de protección. Uso adecuado de los mismos.
- Airbag y reposacabezas. Uso adecuado.
- La seguridad preventiva y los elementos que la componen.
- Recomendaciones de seguridad vial para un buen mantenimiento y uso de los elementos o sistemas de seguridad preventiva.

7. Analiza el impacto en la seguridad vial de las condiciones de circulación y las técnicas de conducción de vehículos relacionándolo con una conducción segura y sostenible.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado los elementos de seguridad activa y pasiva de la vía.
- b) Se han detallado los requisitos para una conducción segura.
- c) Se han descrito las distintas maniobras de la circulación y su correcta realización para una conducción segura.
- d) Se ha descrito el correcto uso del sistema de frenado para una conducción segura.
- e) Se ha detallado el modo de realizar en condiciones de seguridad el franqueo de intersecciones.
- f) Se ha detallado el modo de realizar en condiciones de seguridad el trazado de las curvas.
- g) Se ha detallado el modo de realizar en condiciones de seguridad el adelantamiento.
- h) Se han descrito las particularidades de la conducción nocturna y en condiciones meteorológicas o ambientales adversas.
- i) Se han detallado las técnicas de conducción eficiente.

B. Contenidos:

Análisis de las condiciones de circulación y técnicas de conducción con impacto en la seguridad vial:



- La via. Elements de seguretat activa i passiva.
- Conducció segura. Requisits. Comprovacions prèvies.
- Maniobres de circulació.
- Sistema de frenada.
- Interseccions. Concepte, regles que cal utilitzar i fases.
- Revoltes.
- Avançament.
- Conducció nocturna.
- Conducció en condicions meteorològiques o ambientals adverses.
- Tècniques de conducció eficient.

9. Mòdul professional: Didàctica de la formació per a la seguretat viària.

Codi: 1658.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Contextualitza la intervenció formativa i la relaciona amb la importància de la figura de la persona formadora i de la programació de la formació.

Criteris d'avaluació:

- S'han descrit les característiques que defineixen l'aprenentatge significatiu.
- S'han identificat les diverses teories de l'aprenentatge des de perspectives psicològiques diferents.
- S'han assenyalat les diverses estratègies d'ensenyament per a la formació en matèries relacionades amb la seguretat viària.
- S'han definit les característiques que ha de posseir el formador/a i la importància que té a l'hora de formar en matèries relacionades amb la seguretat viària.
- S'han determinat les habilitats interpersonals que ha de posseir el formador/a.
- S'han descrit els elements que intervien en un procés de comunicació entre formador/a i alumne/a.
- S'ha identificat la necessitat de la programació del procés formatiu.
- S'han definit la funció, les característiques i els elements de la programació.

B. Continguts:

Contextualització del procés formatiu i persona formadora:

- Concepte i característiques de l'aprenentatge.
- Fets-conceptes, procediments i valors-normes.
- Variables que intervien en l'aprenentatge.
- Condicions que afavoreixen l'aprenentatge de la conducció.
- Teories de l'aprenentatge.
- Estratègies d'ensenyament per a la formació en seguretat viària.
- El paper del formador/a en el procés formatiu.
- Habilitats interpersonals del formador/a.
- Competències del formador/a.
- Elements que intervien en un procés de comunicació.
- Necessitat de la programació didàctica.
- Funcions, característiques i elements de la programació didàctica.

2. Determina els objectius del procés formatiu i els relaciona amb els continguts que cal impartir previstos en la programació de la intervenció formativa.

Criteris d'avaluació:

- S'ha identificat la importància d'establir els objectius del procés formatiu.
- S'han definit els objectius que s'han d'assolir durant el procés formatiu i amb posterioritat.
- S'han classificat els diversos tipus d'objectius que s'han d'assolir durant el procés formatiu.
- S'han definit els continguts que s'han d'impartir per a assolir els objectius que proposa la programació de la intervenció formativa.
- S'han identificat les característiques de les persones destinatàries del procés formatiu.

B. Continguts:

Objectius i continguts del procés formatiu:

- Importància dels objectius del procés formatiu. Definició d'objectius que cal assolir durant el procés formatiu i després.
- Classificació dels objectius.

- La vía. Elementos de seguridad activa y pasiva.
- Conducción segura. Requisitos. Comprobaciones previas.
- Maniobras de circulación.
- Sistema de frenado.
- Intersecciones. Concepto, reglas a utilizar y fases.
- Curvas.
- Adelantamiento.
- Conducción nocturna.
- Conducción en condiciones meteorológicas o ambientales adversas.
- Técnicas de conducción eficiente

9. Módulo profesional: Didáctica de la formación para la seguridad vial.

Código: 1658.

A. Resultados de aprendizaje:

1. Contextualiza la intervención formativa relacionándola con la importancia de la figura del formador/a y de la programación de la formación.

Criterios de evaluación:

- Se han descrito las características que definen el aprendizaje significativo.
- Se han identificado las diferentes teorías del aprendizaje desde diferentes perspectivas psicológicas.
- Se han señalado las diferentes estrategias de enseñanza para la formación en materias relacionadas con la seguridad vial.
- Se han definido las características que debe poseer la persona formadora y su importancia a la hora de formar en materias relacionadas con la seguridad vial.
- Se han determinado las habilidades interpersonales que debe poseer la persona formadora.
- Se han descrito los elementos que intervien en un proceso de comunicación entre persona formadora y alumnado.
- Se han identificado la necesidad de la programación del proceso formativo.
- Se han definido la función, las características y los elementos de la programación.

B. Contenidos:

Contextualización del proceso formativo y persona formadora:

- Concepto y características del aprendizaje.
- Hechos-conceptos, procedimientos y valores-normas.
- Variables que intervien en el aprendizaje.
- Condiciones que favorecen el aprendizaje de la conducción.
- Teorías del aprendizaje.
- Estrategias de enseñanza para la formación en seguridad vial.
- El papel la persona formadora en el proceso formativo.
- Habilidades interpersonales del formador/a.
- Competencias del formador/a.
- Elementos que intervien en un proceso de comunicación.
- Necesidad de la programación didáctica.
- Funciones, características y elementos de la programación didáctica.

2. Determina los objetivos del proceso formativo relacionándolos con los contenidos a impartir previstos en la programación de la intervención formativa.

Criterios de evaluación:

- Se ha identificado la importancia de establecer los objetivos del proceso formativo.
- Se han definido los objetivos a lograr durante y con posterioridad al proceso formativo.
- Se han clasificado los diferentes tipos de objetivos a lograr durante el proceso formativo.
- Se han definido los contenidos a impartir para lograr los objetivos propuestos en la programación de la intervención formativa.
- Se han identificado las características de las personas destinatarias del proceso formativo.

B. Contenidos:

Objetivos y contenidos del proceso formativo:

- Importancia de los objetivos del proceso formativo. Definición de objetivos a lograr durante y tras el proceso formativo.
- Clasificación de los objetivos.



- Segons el grau d'especificitat.
- Segons l'activitat humana.
- Els continguts del procés formatiu. Coneixements, habilitats, actituds, valors.
- Les persones destinatàries de la formació.
- Estils d'aprenentatge i rols de l'alumnat.
- Formació de persones amb necessitats educatives especials.
- Perfil del conductor/a amb pèrdua de vigència o suspensió en el seu permís com a conseqüències d'infraccions o delictes contra la seguretat viària.

3. Determina les estratègies metodològiques que s'han d'aplicar i les relaciona amb els models psicopedagògics.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els mètodes d'ensenyament específics en matèries relacionades amb la seguretat viària.
- b) S'han descrit les característiques dels diversos mètodes d'ensenyament-aprenentatge.
- c) S'han descrit els principis psicopedagògics més recents en relació amb la formació.
- d) S'han seleccionat els criteris metodològics d'acord amb els objectius de la programació.
- e) S'han descrit els mètodes d'ensenyament-aprenentatge aplicables al procés d'aprenentatge de l'ensenyament de la conducció.
- f) S'han explicat els mètodes més efectius en la formació de persones conductores.
- g) S'ha descrit com incorporar els objectius i continguts d'una intervenció formativa a una programació.

B. Continguts:

Estratègies metodològiques:

- Models psicopedagògics relacionats amb la formació.
- Models didàctics d'educació.
- Tècniques d'ensenyament per a la conscienciació i la sensibilització de l'alumnat.
- Tècniques d'ensenyament-aprenentatge aplicables a la formació viària.
- Mètodes d'ensenyament específics en la formació pràctica de conductors/es.
- Comparació d'experiències educatives d'èxit.
- Determinació d'objectius i continguts en la programació d'una acció formativa.
- Selecció de la metodologia d'acord amb els objectius de la programació.

4. Determina els recursos didàctics, els espais i els temps i els adequats a la programació de la intervenció formativa.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han definit el concepte i les funcions de recurs didàctic.
- b) S'ha descrit la classificació dels recursos didàctics en funció de les diverses situacions d'aprenentatge.
- c) S'ha definit l'organització del temps i l'espai com a recurs didàctic.
- d) S'ha reconegut la necessitat d'organitzar les tasques.
- e) S'han seleccionat materials didàctics i recursos didacticointeractius adequats als objectius, continguts i criteris metodològics de la programació.
- f) S'han identificat els recursos didàctics específics per a la formació de persones conductores.

B. Continguts:

Recursos, temps i espais en el procés formatiu:

- Recursos didàctics. Definició, funcions, classificació.
- Recursos didàctics. Organització espacial i temporal.
- Assignació d'espais, temps i recursos d'acord amb la programació.
- Organització de les tasques.
- Elecció dels recursos didàctics i ús de les noves tecnologies.
- Material específic per a la formació de conductors/es.

5. Avalua el procés formatiu emprant els instruments objectius que permeten verificar el compliment de la programació.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han definit el concepte i les funcions d'avaluació.

- Según el grado de especificidad.
- Según la actividad humana.
- Los contenidos del proceso formativo. Conocimientos, habilidades, actitudes, valores.
- Las personas destinatarias de la formación.
- Estilos de aprendizaje y roles del alumnado.
- Formación de personas con necesidades educativas especiales.
- Perfil del conductor/a con pérdida de vigencia o suspensión en su permiso como consecuencias de infracciones o delitos contra la seguridad vial.

3. Determina las estrategias metodológicas que deben aplicarse relacionándolas con los modelos psicopedagógicos.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado los métodos de enseñanza específicos en materias relacionadas con la seguridad vial.
- b) Se han descrito las características de los distintos métodos de enseñanza-aprendizaje
- c) Se han descrito los principios psicopedagógicos más recientes en relación con la formación.
- d) Se han seleccionado los criterios metodológicos de acuerdo con los objetivos de la programación.
- e) Se han descrito los métodos de enseñanza-aprendizaje aplicables al proceso de aprendizaje de la enseñanza de la conducción.
- f) Se han explicado los métodos más efectivos en la formación de personas conductoras.
- g) Se ha descrito cómo incorporar los objetivos y contenidos de una intervención formativa a una programación.

B. Contenidos:

Estrategias metodológicas:

- Modelos psicopedagógicos relacionados con la formación.
- Modelos didácticos de educación.
- Técnicas de enseñanza para la concienciación y sensibilización del alumnado.
- Técnicas de enseñanza-aprendizaje aplicables a la formación vial.
- Métodos de enseñanza específicos en la formación práctica de conductores/as.
- Comparación de experiencias educativas de éxito.
- Determinación de objetivos y contenidos en la programación de una acción formativa.
- Selección de la metodología de acuerdo con los objetivos de la programación.

4. Determina los recursos didácticos, los espacios y los tiempos adecuados a la programación de la intervención formativa.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha definido el concepto y funciones de recurso didáctico.
- b) Se ha descrito la clasificación de los recursos didácticos en función de las diversas situaciones de aprendizaje.
- c) Se ha definido la organización del tiempo y del espacio como recurso didáctico.
- d) Se ha reconocido la necesidad de organizar las tareas.
- e) Se han seleccionado materiales didácticos y recursos didáctico-interactivos adecuados a los objetivos, contenidos y criterios metodológicos de la programación.
- f) Se han identificado los recursos didácticos específicos para la formación de personas conductoras.

B. Contenidos:

Recursos, tiempos y espacios en el proceso formativo:

- Recursos didácticos. Definición, funciones, clasificación.
- Recursos didácticos. Organización espacial y temporal.
- Asignación de espacios, tiempos y recursos de acuerdo con la programación.
- Organización de las tareas.
- Elección de los recursos didácticos y uso de las nuevas tecnologías.
- Material específico para la formación de conductores/as.

5. Evalúa el proceso formativo empleando los instrumentos objetivos que permitan verificar el cumplimiento de la programación.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha definido el concepto y funciones de evaluación.



- b) S'han identificat els diversos models d'avaluació.
- c) S'han establert indicadors d'avaluació en moments diferents del procés formatiu.
- d) S'ha valorat la importància de l'avaluació en els diversos moments del procés formatiu.
- e) S'han identificat els diversos instruments d'avaluació.
- f) S'han definit les mesures que s'han d'adoptar davant d'avaluacions no satisfactòries de l'alumnat durant el procés de formació.
- g) S'ha descrit la importància de la retroalimentació en un procés de formació eficaç.
- h) S'han identificat els mètodes i instruments d'avaluació en la formació de persones conductores.
- B. Continguts:**
- Avaluació del procés formatiu:
- Avaluació. Concepte, característiques i funcions.
 - Models d'avaluació.
 - Tipus d'avaluació. Inicial, contínua i final.
 - Autoavaluació.
 - Indicadors d'avaluació.
 - Instruments d'avaluació.
 - Establiment de mesures davant d'avaluacions no satisfactòries.
 - Interpretació de la informació obtinguda en els processos d'avaluació i autoavaluació. Importància de proporcionar a l'alumnat una retroalimentació contínua.
 - Mètodes i instruments d'avaluació específics de la conducció.

10. Mòdul professional: Mobilitat segura i sostenible.

Codi: 1659.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Analitza les circumstàncies de la mobilitat urbana i les relaciona amb criteris de seguretat i sostenibilitat en les ciutats.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat les normes reguladores de la circulació de vehicles en l'àmbit urbà.
- b) S'han identificat els problemes de mobilitat que genera el model actual de planificació territorial i urbanística en les nostres ciutats.
- c) S'ha analitzat la planificació del transport i les seues infraestructures.
- d) S'ha analitzat la tendència de la mobilitat urbana.
- e) S'han identificat els mitjans de transport públic col·lectius i les necessitats per a millorar-los.
- f) S'ha analitzat l'impacte en la mobilitat urbana de les bicicletes i els vehicles de mobilitat personal.
- g) S'ha analitzat l'impacte de la mobilitat urbana sobre els vianants.
- h) S'ha analitzat l'impacte en la mobilitat urbana de la distribució urbana de mercaderies.
- i) S'han identificat i analitzat els accidents de trànsit en l'àmbit urbà.
- j) S'han identificat els punts de més accidentalitat i congestió del trànsit.
- k) S'ha reconegut la necessitat d'un canvi modal cap a mitjans de transport més sostenibles i la necessitat d'establir mesures que permeten la convivència de les diverses persones usuàries de les vies.

B. Continguts:

Anàlisi de la mobilitat urbana:

- Normes reguladores de la circulació de vehicles en l'àmbit urbà.
- Les ordenances municipals com a normes reguladores del trànsit urbà.
- Principals criteris de planificació territorial i urbanística que afavorisquen una mobilitat sostenible i segura.
- Planificació dels mitjans de transport i les seues infraestructures. Intermodalitat.
- Mobilitat en vehicle privat i estacionament.
- Mobilitat en transport públic.
- Agenda Urbana. Ciutat segura, saludable, accessible i eficient.
- La normativa de mobilitat sostenible.
- Bicicletes i vehicles de mobilitat personal (VMP). Impacte en la mobilitat urbana.

- b) Se han identificado los diferentes modelos de evaluación.
- c) Se han establecido indicadores de evaluación en diferentes momentos del proceso formativo.
- d) Se ha valorado la importancia de la evaluación en los diferentes momentos del proceso formativo.
- e) Se han identificado los diferentes instrumentos de evaluación.
- f) Se han definido las medidas a adoptar ante evaluaciones no satisfactorias del alumnado durante el proceso de formación.
- g) Se ha descrito la importancia de la retroalimentación en un proceso de formación eficaz.
- h) Se han identificado los métodos e instrumentos de evaluación en la formación de personas conductoras.
- B. Contenidos:**
- Evaluación del proceso formativo:
- Evaluación. Concepto, características, funciones.
 - Modelos de evaluación.
 - Tipos de evaluación. Inicial, continua y final.
 - Autoevaluación.
 - Indicadores de evaluación.
 - Instrumentos de evaluación.
 - Establecimiento de medidas ante evaluaciones no satisfactorias.
 - Interpretación de la información obtenida en los procesos de evaluación y autoevaluación. Importancia de proporcionar al alumnado una retroalimentación continua.
 - Métodos e instrumentos de evaluación específicos de la conducción.

10. Módulo profesional: Movilidad segura y sostenible.

Código: 1659

A. Resultados de aprendizaje:

1. Analiza las circunstancias de la movilidad urbana relacionándolas con criterios de seguridad y sostenibilidad en las ciudades.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado las normas reguladoras de la circulación de vehículos en el ámbito urbano.
- b) Se han identificado los problemas de movilidad que genera el modelo actual de planificación territorial y urbanística en nuestras ciudades.
- c) Se ha analizado la planificación del transporte y sus infraestructuras.
- d) Se ha analizado la tendencia de la movilidad urbana.
- e) Se han identificado los medios de transporte público colectivos y las necesidades para su mejora.
- f) Se ha analizado el impacto en la movilidad urbana de las bicicletas y vehículos de movilidad personal.
- g) Se ha analizado el impacto de la movilidad urbana sobre los vianantes.
- h) Se ha analizado el impacto en la movilidad urbana de la distribución urbana de mercancías.
- i) Se han identificado y analizado los accidentes de tráfico en el ámbito urbano.
- j) Se han identificado los puntos de mayor accidentalidad y congestión del tráfico.
- k) Se ha reconocido la necesidad de cambio modal hacia medios de transporte más sostenibles y la necesidad de establecer medidas que permitan la convivencia de las distintas personas usuarias de las vías.

B. Contenidos:

Análisis de la movilidad urbana:

- Normas reguladoras de la circulación de vehículos en el ámbito urbano.
- Las ordenanzas municipales como normas reguladoras del tráfico urbano.
- Principales criterios de planificación territorial y urbanística que favorezcan una movilidad sostenible y segura.
- Planificación de los medios de transporte y sus infraestructuras. Intermodalidad.
- Movilidad en vehículo privado y estacionamiento.
- Movilidad en transporte público.
- Agenda Urbana. Ciudad segura, saludable, accesible y eficiente.
- La normativa de movilidad sostenible.
- Bicicletas y vehículos de movilidad personal (VMP). Impacto en la movilidad urbana.



– Vianants. Impacte en la mobilitat urbana. Itineraris per a grups de risc. Escolars, les persones majors i discapacitats, entre altres.

- Distribució urbana de mercaderies. Diagnòstic.
- Accidentalitat urbana. Punts habituals de més accidentalitat i congestió del trànsit.
- Estratègies europees en matèria de mobilitat segura i sostenible.
- L'estratègia de seguretat viària a Espanya.

2. Defineix solucions de mobilitat segura i sostenible en l'àmbit urbà i identifica els plans urbans de seguretat viària i els plans de mobilitat urbana sostenible com a eina principal.

Criteria d'avaluació:

- a) S'ha analitzat l'Estratègia espanyola de mobilitat urbana sostenible.
- b) S'han identificat les fases necessàries per a l'elaboració de plans de mobilitat urbana segurs i sostenibles.
- c) S'han definit els recursos fonamentals: lideratge, compromís, informació, comunicació i procés participatiu.
- d) S'han establert les àrees prioritàries d'actuació.
- e) S'han dissenyat les mesures necessàries que permeten el canvi modal cap a mitjans més sostenibles.
- f) S'han identificat les diverses iniciatives que milloren la mobilitat urbana.

g) S'han identificat les actuacions de millora en relació amb la distribució urbana de mercaderies

B. Continguts:

Definicions de mobilitat segura i sostenible urbana:

- Estratègia espanyola de mobilitat urbana sostenible.
- Plans municipals de mobilitat urbana sostenible i plans urbans de seguretat viària.
- Recursos fonamentals dels plans de mobilitat urbana. Lideratge, compromís, informació, comunicació i procés participatiu.
- Eines, polítiques i iniciatives de foment per a la millora de la mobilitat en les nostres ciutats.
- Àrees prioritàries d'actuació. Zones escolars, àrees rurals, entre altres.
- Mesures de canvi modal cap a medis més sostenibles.
- Bones pràctiques internacionals en la matèria.
- Iniciatives de millora de la mobilitat urbana. Transport públic, vehicle compartit, gestió i regulació de l'estacionament, entre altres.

– Distribució urbana de mercaderies. Actuacions de millora. Projecte Última Milla i Projecte de distribució urbana de mercaderies (DUM), entre altres.

3. Reconeix els elements necessaris per al seguiment i l'avaluació de les eines de mobilitat segura i sostenible aplicades i analitza els resultats obtinguts.

Criteria d'avaluació:

- a) S'han seleccionat els coneixements necessaris per al sistema de gestió del pla de mobilitat.
- b) S'han identificat els mecanismes que permeten fer un seguiment del pla de mobilitat.
- c) S'han definit els instruments de control d'objectius, els indicadors i les mesures.
- d) S'han definit els instruments de control de compliment de resultats.
- e) S'han analitzat les eines per a la coordinació i el treball de les diverses institucions relacionades amb la mobilitat sostenible.
- f) S'han identificat les bones pràctiques en l'àmbit de la mobilitat segura i sostenible i la importància de difondre-les.

B. Continguts:

- Seguiment i avaluació de les eines de mobilitat segura i sostenible urbana:
- Gestió dels plans de mobilitat urbana.
 - Seguiment dels plans de mobilitat urbana. Mecanismes.
 - Instruments de control d'objectius, indicadors i mesures dels plans de mobilitat urbana.
 - Instruments de control de resultats dels plans de mobilitat urbana.

– Viandantes. Impacto en la movilidad urbana. Itinerarios para grupos de riesgo. Escolares, las personas mayores, personas con discapacidad, entre otros.

- Distribución urbana de mercancías. Diagnóstico.
- Accidentalidad urbana. Puntos habituales de mayor accidentalidad y congestión del tráfico.
- Estrategias europeas en materia de movilidad segura y sostenible.
- La estrategia de seguridad vial en España.

2. Define soluciones de movilidad segura y sostenible en el ámbito urbano, identificando los Planes urbanos de seguridad vial y los Planes de movilidad urbana sostenible como herramienta principal.

Criteria de evaluación:

- a) Se ha analizado la Estrategia española de movilidad urbana sostenible.
- b) Se han identificado las fases necesarias para la elaboración de planes de movilidad urbana seguros y sostenibles.
- c) Se han definido los recursos fundamentales: liderazgo, compromiso, información, comunicación y proceso participativo.
- d) Se han establecido las áreas prioritarias de actuación.
- e) Se han diseñado las medidas necesarias que permiten el cambio modal hacia medios más sostenibles.
- f) Se han identificado las diferentes iniciativas que mejoran la movilidad urbana.

g) Se han identificado las actuaciones de mejora en relación a la distribución urbana de mercancías

B. Contenidos:

Definiciones de movilidad segura y sostenible urbana:

- La Estrategia Española de Movilidad Urbana Sostenible.
- Planes Municipales de Movilidad Urbana Sostenible y Planes de Seguridad Vial Urbanos.
- Recursos fundamentales de los planes de movilidad urbana. Liderazgo, compromiso, información, comunicación y proceso participativo.
- Herramientas, políticas e iniciativas de fomento para la mejora de la movilidad en nuestras ciudades.
- Áreas prioritarias de actuación. Zonas escolares, áreas rurales, entre otras.
- Medidas de cambio modal hacia medios más sostenibles.
- Buenas prácticas internacionales en la materia.
- Iniciativas de mejora de la movilidad urbana. Transporte público, vehículo compartido, gestión y regulación del estacionamiento, entre otros.
- Distribución urbana de mercancías. Actuaciones de mejora. Proyecto Última Milla, Proyecto Distribución Urbana de Mercancías (DUM), entre otros.

3. Reconoce los elementos necesarios para el seguimiento y evaluación de las herramientas de movilidad segura y sostenible aplicadas analizando los resultados obtenidos.

Criteria de evaluación:

- a) Se han seleccionado los conocimientos necesarios para el sistema de gestión del plan de movilidad.
- b) Se han identificado los mecanismos que permite hacer un seguimiento del plan de movilidad.
- c) Se han definido los instrumentos de control de objetivos, indicadores y medidas.
- d) Se han definido los instrumentos de control de cumplimiento de resultados.
- e) Se han analizado las herramientas para la coordinación y el trabajo de las distintas instituciones relacionadas con la movilidad sostenible.
- f) Se han identificado las buenas prácticas en el ámbito de la movilidad segura y sostenible y la importancia de su difusión.

B. Contenidos:

- Seguimiento y evaluación de las herramientas de movilidad segura y sostenible urbana:
- Gestión de los planes de movilidad urbana.
 - Seguimiento de los planes de movilidad urbana. Mecanismos.
 - Instrumentos de control de objetivos, indicadores y medidas de los planes de movilidad urbana.
 - Instrumentos de control de resultados de los planes de movilidad urbana.



– Estudis d'avaluació de la mobilitat generada. Estudis d'impacte viari.

– Eines per a la coordinació i el treball de les diverses institucions relacionades amb la mobilitat sostenible.

– Identificació i anàlisi de les bones pràctiques en l'àmbit de la mobilitat segura i sostenible. La importància de difondre-les.

4. Identifica i analitza la informació rellevant sobre mobilitat laboral i incideix en els elements susceptibles de millora per a la millora de la seguretat viària laboral.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat les normes reguladores de seguretat viària laboral.

b) S'ha analitzat la mobilitat i els factors de risc en els desplaçaments al lloc de treball i durant la jornada laboral.

c) S'ha detectat la importància de la mobilitat al lloc de treball com a principal causa de la sinistralitat viària laboral.

d) S'han identificat els riscos de les persones que utilitzen el vehicle com a eina laboral.

e) S'ha valorat la importància que suposa la figura de la persona responsable de mobilitat en l'àmbit de les institucions públiques o privades.

f) S'ha reconegut la importància del canvi modal cap a mitjans de transport més sostenibles en els desplaçaments al treball.

g) S'ha analitzat la necessitat de triar rutes més segures.

h) S'han analitzat els beneficis de desenvolupar accions de mobilitat segura en les institucions públiques o privades.

B. Continguts:

Anàlisi de la mobilitat laboral:

– Normes reguladores de la seguretat viària laboral.

– Desplaçaments al treball. Anàlisi de la mobilitat i els factors de risc principals.

– Mobilitat al treball com a causa principal de la sinistralitat viària laboral. Accident *in itinere* i en missió.

– El vehicle com a eina laboral.

– La persona responsable de mobilitat com a figura clau en la seguretat viària laboral d'empreses i institucions públiques.

– Eficiència i sostenibilitat dels mitjans de transport. Concepte de bones pràctiques sostenibles en el vehicle i l'entorn.

– Rutes més segures. Planificació de desplaçament *in itinere* i en missió.

– Accions de mobilitat laboral segura en les institucions públiques i privades.

5. Planifica la implantació de plans de mobilitat segura i sostenible en institucions públiques i privades i contribueix a l'objectiu de reduir l'accidentalitat viària.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat les fases i les eines d'implantació d'un pla de mobilitat segura i sostenible en les institucions públiques o privades.

b) S'han identificat els elements bàsics necessaris per a fer un diagnòstic de mobilitat.

c) S'han identificat les eines d'avaluació de riscos viaris.

d) S'han identificat les mesures de mobilitat que s'han d'aplicar en funció del diagnòstic i les característiques pròpies del centre de treball.

e) S'han identificat els sistemes de seguiment del pla i el seu desenvolupament.

f) S'han identificat els indicadors d'avaluació del pla i el seu resultat.

g) S'han analitzat i estudiat les característiques pròpies dels polígons industrials i s'han identificat les eines per a dotar-los d'un pla de mobilitat segura i sostenible.

B. Continguts:

Implantació de plans de mobilitat segura i sostenible laborals.

– Plans de mobilitat sostenible i segura en empreses i institucions públiques.

– Protocols d'actuació dels plans d'acció a curt termini en episodis d'alta contaminació atmosfèrica relacionats amb la mobilitat.

– Diagnòstic de mobilitat. Elements bàsics per a la dur-los a terme. Dimensió de l'empresa, modes de mobilitat, ubicació, tipus de vies d'accés, entre altres.

– Eines d'avaluació de riscos viaris.

– Estudios de evaluación de la movilidad generada. Estudios de impacto vial.

– Herramientas para la coordinación y el trabajo de las distintas instituciones relacionadas con la movilidad sostenible.

– Identificación y análisis de las buenas prácticas en el ámbito de la movilidad segura y sostenible. La importancia de su difusión.

4. Identifica y analiza la información relevante sobre movilidad laboral incidiendo sobre los elementos susceptibles de mejora para la mejora de la seguridad vial laboral.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las normas reguladoras de seguridad vial laboral.

b) Se ha analizado la movilidad y los factores de riesgo en los desplazamientos al trabajo y durante la jornada laboral.

c) Se ha detectado la importancia de la movilidad al trabajo como principal causa de la siniestralidad vial laboral.

d) Se han identificado los riesgos de las personas que utilizan el vehículo como herramienta laboral.

e) Se ha valorado la importancia que supone la figura de la persona responsable de movilidad en el ámbito de las instituciones públicas o privadas.

f) Se ha reconocido la importancia del cambio modal hacia medios de transporte más sostenibles en los desplazamientos al trabajo.

g) Se ha analizado la necesidad de elegir rutas más seguras.

h) Se han analizado los beneficios de desarrollar acciones de movilidad segura en las instituciones públicas o privadas

B. Contenidos:

Análisis de la movilidad laboral:

– Normas reguladoras de la seguridad vial laboral.

– Desplazamientos al trabajo. Análisis de la movilidad y los principales factores de riesgo.

– Movilidad al trabajo como principal causa de la siniestralidad vial laboral. Accidente *in itinere* y en misión.

– El vehículo como herramienta laboral.

– La persona responsable de movilidad como figura clave en la seguridad vial laboral de empresas e instituciones públicas.

– Eficiencia y sostenibilidad de los medios de transporte. Concepto de buenas prácticas sostenibles en el vehículo y en el entorno.

– Rutas más seguras. Planificación de desplazamiento *in itinere* y en misión.

– Acciones de movilidad laboral segura en las instituciones públicas y privadas.

5. Planifica la implantación de planes de movilidad segura y sostenible en instituciones públicas y privadas contribuyendo al objetivo de reducir la accidentalidad vial.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las fases y herramientas de implantación de un plan de movilidad segura y sostenible en las instituciones públicas o privadas.

b) Se han identificado los elementos básicos necesarios para la realización de un diagnóstico de movilidad.

c) Se han identificado las herramientas de evaluación de riesgos viales.

d) Se han identificado las medidas de movilidad a aplicar en función del diagnóstico y las características propias del centro de trabajo.

e) Se han identificado los sistemas de seguimiento del plan y su desarrollo.

f) Se han identificado los indicadores de evaluación del plan y su resultado.

g) Se han analizado y estudiado las características propias de los polígonos industriales y se han identificado las herramientas para dotarlos de un plan de movilidad segura y sostenible.

B. Contenidos:

Implantación de planes de movilidad segura y sostenible laborales:

– Planes de Movilidad Sostenible y Segura en empresas e instituciones públicas.

– Protocolos de actuación de los planes de acción a corto plazo en episodios de alta contaminación atmosférica relacionados con movilidad.

– Diagnóstico de movilidad. Elementos básicos para su realización. Dimensión de la empresa, modos de movilidad, ubicación, tipos de vías de acceso, entre otros.

– Herramientas de evaluación de riesgos viales.



- Mesures de mobilitat que cal adoptar en els centres de treball.
- Plans de desplaçament d'empresa (PDE).
- Sistemes de seguiment dels plans de mobilitat segura i sostenible.

- Indicadors d'avaluació dels plans de mobilitat segura i sostenible.

- Plans de mobilitat segura i sostenible en polígons industrials. Col·laboració públicoprivada en la matèria.

11. Mòdul professional: Projecte de formació per a la mobilitat segura i sostenible.

Codi: 1660.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Identifica les necessitats del sector productiu i les relaciona amb els projectes tipus que les puguen satisfer.

Criteris d'avaluació:

a) S'han classificat les empreses i entitats del sector per les seues característiques organitzatives i el tipus de producte o servei que ofereixen.

b) S'han caracteritzat les empreses i entitats tipus amb la indicació de l'estructura organitzativa i les funcions de cada departament.

c) S'han identificat les necessitats més demandades en el sector productiu.

d) S'han valorat les oportunitats de negoci previsibles en el sector.

e) S'ha identificat el tipus de projecte requerit per a donar resposta a les demandes previstes.

f) S'han determinat les característiques específiques que requereix el projecte.

g) S'han determinat les obligacions fiscals, laborals i de prevenció de riscos laborals i les seues condicions d'aplicació.

h) S'han identificat possibles ajudes o subvencions per a la incorporació de noves tecnologies de producció o de servei que se proposen.

i) S'ha elaborat el guió de treball que cal seguir per a elaborar el projecte.

2. Dissenya projectes relacionats amb les competències expressades en el títol, i inclou i desenvolupa les fases que el componen.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha recopilat informació relativa als aspectes que es tractaran en el projecte.

b) S'ha realitzat l'estudi de viabilitat tècnica d'aquest.

c) S'han identificat les fases o les parts que componen el projecte i el seu contingut.

d) S'han establert els objectius que es pretenen assolir, i s'ha identificat l'abast d'aquests.

e) S'han previst els recursos materials i personals necessaris per a realitzar-lo.

f) S'ha efectuat el pressupost econòmic corresponent.

g) S'han identificat les necessitats de finançament per a la posada en marxa d'aquest.

h) S'ha definit i elaborat la documentació necessària per a dissenyar-lo.

i) S'han identificat els aspectes que s'han de controlar per a garantir la qualitat del projecte.

3. Planifica l'execució del projecte i determina el pla d'intervenció i la documentació associada.

Criteris d'avaluació:

a) S'han seqüenciat les activitats i s'han ordenat en funció de les necessitats d'implementació.

b) S'han determinat els recursos i la logística necessària per a cada activitat.

c) S'han identificat les necessitats de permisos i autoritzacions per a dur a terme les activitats.

d) S'han determinat els procediments d'actuació o execució de les activitats.

e) S'han identificat els riscos inherents a l'execució i s'ha definit el pla de prevenció de riscos laborals i els mitjans i equips necessaris.

- Medidas de movilidad a adoptar en los centros de trabajo.
- Planes de desplazamiento de empresa (PDE).
- Sistemas de seguimiento de los planes de movilidad segura y sostenible.

- Indicadores de evaluación de los planes de movilidad segura y sostenible.

- Planes de movilidad segura y sostenible en polígonos industriales. Colaboración público-privada en la materia.

11. Módulo profesional: Proyecto de formación para la movilidad segura y sostenible.

Código: 1660

A. Resultados de aprendizaje:

1. Identifica necesidades del sector productivo, relacionándolas con proyectos tipo que las puedan satisfacer.

Criterios de evaluación:

a) Se han clasificado las empresas y entidades del sector por sus características organizativas y el tipo de producto o servicio que ofrecen.

b) Se han caracterizado las empresas y entidades tipo, indicando la estructura organizativa y las funciones de cada departamento.

c) Se han identificado las necesidades más demandadas en el sector productivo.

d) Se han valorado las oportunidades de negocio previsibles en el sector.

e) Se ha identificado el tipo de proyecto requerido para dar respuesta a las demandas previstas.

f) Se han determinado las características específicas requeridas al proyecto.

g) Se han determinado las obligaciones fiscales, laborales y de prevención de riesgos laborales y sus condiciones de aplicación.

h) Se han identificado posibles ayudas o subvenciones para la incorporación de nuevas tecnologías de producción o de servicio que se proponen.

i) Se ha elaborado el guion de trabajo que se va a seguir para la elaboración del proyecto

2. Diseña proyectos relacionados con las competencias expresadas en el título, incluyendo y desarrollando las fases que lo componen.

Criterios de evaluación:

a) Se ha recopilado información relativa a los aspectos que van a ser tratados en el proyecto.

b) Se ha realizado el estudio de viabilidad técnica del mismo.

c) Se han identificado las fases o partes que componen el proyecto y su contenido.

d) Se han establecido los objetivos que se pretenden conseguir, identificando su alcance.

e) Se han previsto los recursos materiales y personales necesarios para realizarlo.

f) Se ha realizado el presupuesto económico correspondiente.

g) Se han identificado las necesidades de financiación para la puesta en marcha del mismo.

h) Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para su diseño.

i) Se han identificado los aspectos que se deben controlar para garantizar la calidad del proyecto.

3. Planifica la ejecución del proyecto, determinando el plan de intervención y la documentación asociada.

Criterios de evaluación:

a) Se han secuenciado las actividades, ordenándolas en función de las necesidades de implementación.

b) Se han determinado los recursos y la logística necesaria para cada actividad.

c) Se han identificado las necesidades de permisos y autorizaciones para llevar a cabo las actividades.

d) Se han determinado los procedimientos de actuación o ejecución de las actividades.

e) Se han identificado los riesgos inherentes a la ejecución, definiendo el plan de prevención de riesgos laborales y los medios y equipos necesarios.



f) S'han planificat l'assignació de recursos materials i humans i els temps d'execució.

g) S'ha fet la valoració econòmica que dona resposta a les condicions de la implementació.

h) S'ha definit i elaborat la documentació necessària per a l'execució.

4. Defineix els procediments per al seguiment i el control en l'execució del projecte i justifica la selecció de variables i instruments emprats.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha definit el procediment d'avaluació de les activitats o les intervencions.

b) S'han definit els indicadors de qualitat per a fer l'avaluació.

c) S'ha definit el procediment per a l'avaluació de les incidències que es puguen presentar durant la realització de les activitats, la seua possible solució i el registre.

d) S'ha definit el procediment per a gestionar els possibles canvis en els recursos i en les activitats, incloent-hi el sistema de registre d'aquests.

e) S'ha definit i elaborat la documentació necessària per a l'avaluació de les activitats i del projecte.

f) S'ha establert el procediment per a la participació de les persones usuàries o la clientela en l'avaluació i s'han elaborat els documents específics.

g) S'ha establert un sistema per a garantir el compliment del plec de condicions del projecte, si és el cas.

12. Mòdul professional: Formació i orientació laboral.

Codi: 1661.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Selecciona oportunitats d'ocupació, identifica les diferents possibilitats d'inserció i les alternatives d'aprenentatge al llarg de la vida.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha valorat la importància de la formació permanent com a factor clau per a l'ocupabilitat i l'adaptació a les exigències del procés productiu.

b) S'han identificat els itineraris formatius i professionals relacionats amb el perfil professional de tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.

c) S'han determinat les aptituds i les actituds que es requereixen per a l'activitat professional relacionada amb el perfil del títol.

d) S'han identificat els jaciments d'ocupació i d'inserció laboral principals per al tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.

e) S'han determinat les tècniques utilitzades en el procés de cerca d'ocupació.

f) S'han previst les alternatives d'autoocupació en els sectors professionals relacionats amb el títol.

g) S'ha dut a terme la valoració de la personalitat, les aspiracions, les actituds i la formació pròpia per a la presa de decisions.

B. Continguts:

Cerca activa d'ocupació:

– Definició i anàlisi del sector professional del títol de tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.

– Caracterització de projecte de vida i projecte professional. Estereotips i rols de gènere.

– Anàlisi dels diversos llocs de treball relacionats amb l'àmbit professional del títol, les competències professionals, les condicions laborals i les qualitats personals.

– Mercat laboral. Taxes d'activitat, ocupació i atur. Dades i estadístiques desagregades per sexe en el sector professional de l'ensenyament de l'educació i la formació viària.

– Polítiques d'ocupació.

– Anàlisi dels interessos, les aptituds i les motivacions personals per a la carrera professional.

– Definició de l'objectiu professional individual.

– La presa de decisions i factors que hi intervenen, expectatives i influències.

f) Se han planificado la asignación de recursos materiales y humanos y los tiempos de ejecución.

g) Se ha hecho la valoración económica que da respuesta a las condiciones de la implementación.

h) Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para la ejecución.

4. Define los procedimientos para el seguimiento y control en la ejecución del proyecto, justificando la selección de variables e instrumentos empleados.

Criterios de evaluación:

a) Se ha definido el procedimiento de evaluación de las actividades o intervenciones.

b) Se han definido los indicadores de calidad para realizar la evaluación.

c) Se ha definido el procedimiento para la evaluación de las incidencias que puedan presentarse durante la realización de las actividades, su posible solución y registro.

d) Se ha definido el procedimiento para gestionar los posibles cambios en los recursos y en las actividades, incluyendo el sistema de registro de los mismos.

e) Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para la evaluación de las actividades y del proyecto.

f) Se ha establecido el procedimiento para la participación de los usuarios/as o clientes/as en la evaluación y se han elaborado los documentos específicos.

g) Se ha establecido un sistema para garantizar el cumplimiento del pliego de condiciones del proyecto, cuando este existe.

12. Módulo profesional: Formación y orientación laboral.

Código: 1661

A. Resultados de aprendizaje:

1. Selecciona oportunidades de empleo, identificando las diferentes posibilidades de inserción y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida.

Criterios de evaluación:

a) Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para la empleabilidad y la adaptación a las exigencias del proceso productivo.

b) Se han identificado los itinerarios formativo-profesionales relacionados con el perfil profesional de técnico o técnica superiores en Formación para la movilidad segura y sostenible.

c) Se han determinado las aptitudes y actitudes requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título.

d) Se han identificado los principales yacimientos de empleo y de inserción laboral para el técnico o técnica superiores en Formación para la movilidad segura y sostenible.

e) Se han determinado las técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.

f) Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el título.

g) Se ha realizado la valoración de la personalidad, aspiraciones, actitudes y formación propia para la toma de decisiones.

B. Contenidos:

Búsqueda activa de empleo:

– Definición y análisis del sector profesional del título de técnico o técnica superiores en Formación para la Movilidad Segura y Sostenible.

– Caracterización de proyecto de vida y proyecto profesional. Estereotipos y roles de gènere.

– Anàlisi de los diferentes puestos de trabajo relacionados con el ámbito profesional del título, competencias profesionales, condiciones laborales y cualidades personales.

– Mercado laboral. Tasas de actividad, ocupación y paro. Datos y estadísticas desagregados por sexo en el sector profesional de la enseñanza de la educación y formación vial.

– Políticas de empleo.

– Anàlisi de los intereses, aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional.

– Definición del objetivo profesional individual.

– La toma de decisiones y factores que intervienen, expectativas e influencias.



– Identificació d'itineraris formatius relacionats amb el tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.

- Formació Professional Inicial.
- Formació per a l'ocupació.

Valoració de la importància de la formació permanent per a la trajectòria laboral i professional del tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.

- El procés de presa de decisions.
- El projecte professional individual.
- Procés de cerca d'ocupació en el sector públic. Fonts d'informació i formes d'accés.

– Procés de cerca d'ocupació en petites, mitjanes i grans empreses del sector. Tècniques i instruments de cerca d'ocupació.

- Mètodes per a trobar treball.
- Anàlisi d'ofertes d'ocupació i documents relacionats amb la cerca d'ocupació.

– Anàlisi dels processos de selecció.

– Aspectes de gènere que incideixen en els processos de selecció de personal.

- Aplicacions informàtiques.
- Oportunitats d'aprenentatge i ocupació a Europa.

2. Aplica les estratègies del treball en equip i valora l'eficàcia i l'eficiència d'aquestes per a assolir els objectius de l'organització.

Criteris d'avaluació:

a) S'han valorat els avantatges del treball en equip en situacions de treball relacionades amb el perfil del tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.

b) S'han identificat els equips de treball que es poden constituir en una situació real de treball.

c) S'han determinat les característiques de l'equip de treball eficaç davant dels equips ineficaços.

d) S'ha valorat positivament l'existència necessària de diversitat de rols i opinions assumits pels membres d'un equip.

e) S'ha reconegut la possible existència de conflicte entre els membres d'un grup com un aspecte característic de les organitzacions.

f) S'han identificat els tipus de conflictes i les seues fonts.

g) S'han determinat procediments per a la resolució del conflicte.

B. Continguts:

Gestió del conflicte i equips de treball:

- Concepte d'equip de treball.
- Classificació dels equips de treball.
- Etapes en l'evolució dels equips de treball.
- Tipus de metodologies per a treballar en equip.
- Aplicació de tècniques per a dinamitzar equips de treball.
- Tècniques de direcció d'equips.
- Valoració dels avantatges i els inconvenients del treball d'equip per a l'eficàcia de l'organització.

– Equips en el sector de l'ensenyament de l'educació i la formació viària segons les funcions que exerceixen.

- Equips eficaços i ineficaços.
- Similituds i diferències.
- La motivació i el lideratge en els equips eficaços.
- La participació en l'equip de treball.
- Rols diferents dins de l'equip.
- La comunicació dins de l'equip.
- Organització i desenvolupament d'una reunió.
- Conflicte; característiques, fonts i etapes.
- Mètodes per a la resolució o la supressió del conflicte.
- El procés de presa de decisions en grup.

3. Exerceix els drets i compleix les obligacions que es deriven de les relacions laborals, i les reconeix en els diversos contractes de treball.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat els conceptes bàsics del dret del treball.

b) S'han distingit els principals organismes que intervenen en les relacions entre empresariat i treballadors.

c) S'han determinat els drets i les obligacions derivats de la relació laboral.

– Identificación de itinerarios formativos relacionados con el técnico o técnica superiores en Formación para la Movilidad Segura y Sostenible.

- Formación profesional inicial.
- Formación para el empleo.

– Valoración de la importancia de la formación permanente en la trayectoria laboral y profesional del técnico o técnica superiores en Formación para la Movilidad Segura y Sostenible.

- El proceso de toma de decisiones.
- El proyecto profesional individual.
- Proceso de búsqueda de empleo en el sector público. Fuentes de información y formas de acceso.

– Proceso de búsqueda de empleo en pequeñas, medianas y grandes empresas del sector. Técnicas e instrumentos de búsqueda de empleo.

- Métodos para encontrar trabajo.
- Análisis de ofertas de empleo y de documentos relacionados con la búsqueda de empleo.

– Análisis de los procesos de selección.

– Aspectos de género que inciden en los procesos de selección de personal.

- Aplicaciones informáticas.
- Oportunidades de aprendizaje y empleo en Europa.

2. Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.

Criterios de evaluación:

a) Se han valorado las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del técnico o técnica superiores en Formación para la movilidad segura y sostenible.

b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.

c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.

d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.

e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.

f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.

g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.

B. Contenidos:

Gestión del conflicto y equipos de trabajo:

- Concepto de equipo de trabajo.
- Clasificación de los equipos de trabajo.
- Etapas en la evolución de los equipos de trabajo.
- Tipos de metodologías para trabajar en equipo.
- Aplicación de técnicas para dinamizar equipos de trabajo.
- Técnicas de dirección de equipos.
- Valoración de las ventajas e inconvenientes del trabajo de equipo para la eficacia de la organización.

– Equipos en el sector de la enseñanza de la educación y formación vial según las funciones que desempeñan.

- Equipos eficaces e ineficaces.
- Similitudes y diferencias.
- La motivación y el liderazgo en los equipos eficaces.
- La participación en el equipo de trabajo.
- Diferentes roles dentro del equipo.
- La comunicación dentro del equipo.
- Organización y desarrollo de una reunión.
- Conflicto; características, fuentes y etapas.
- Métodos para la resolución o supresión del conflicto.
- El proceso de toma de decisiones en grupo.

3. Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los conceptos básicos del derecho del trabajo.

b) Se han distinguido los principales organismos que interviene en las relaciones entre empresario y plantilla.

c) Se han determinado los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral.



d) S'han classificat les modalitats principals de contractació i s'han identificat les mesures de foment de la contractació per a col·lectius determinats.

e) S'han valorat les mesures establides per la legislació vigent per a la conciliació de la vida laboral i familiar.

f) S'han identificat les causes i els efectes de la modificació, la suspensió i l'extinció de la relació laboral.

g) S'ha analitzat el rebut de salaris i s'han identificat els elements principals que l'integren.

h) S'han analitzat les diferents mesures de conflicte col·lectiu i els procediments de solució de conflictes.

i) S'han determinat les condicions de treball pactades en un conveni col·lectiu aplicable al sector relacionat amb el títol de tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.

j) S'han identificat les característiques definidores dels nous entorns d'organització del treball.

B. Continguts:

Contracte de treball:

- El dret del treball.
- Relacions laborals.
- Fonts de la relació laboral i principis d'aplicació.
- Organismes que intervien en les relacions laborals.
- Anàlisi de la relació laboral individual.
- Drets i deures derivats de la relació laboral.
- Normativa laboral quant a l'assetjament sexual i l'assetjament per raons de sexe.
- Modalitats de contracte de treball i mesures de foment de la contractació.

Beneficis per als treballadors en les noves organitzacions: flexibilitat, beneficis socials, entre altres.

- El salari. Interpretació de l'estructura salarial.
- Salari mínim interprofessional.
- Bretxa salarial entre treballadors i treballadores en ocupacions de qualificació similar.
- Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball.
- Representació dels treballadors i les treballadores.
- Representació sindical i representació unitària.
- Competències i garanties laborals.
- Negociació col·lectiva.
- Anàlisi d'un conveni col·lectiu aplicable a l'àmbit professional del tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.
- Conflictes laborals.
- Causes i mesures del conflicte col·lectiu: la vaga i el tancament patronal.
- Procediments de resolució de conflictes laborals.

4. Determina l'acció protectora del sistema de la Seguretat Social davant de les diverses contingències cobertes, i identifica les classes de prestacions.

Críteris d'avaluació:

a) S'ha valorat el paper de la Seguretat Social com a pilar essencial per a la millora de la qualitat de vida de la ciutadania.

b) S'han enumerat les diverses contingències que cobreix el sistema de Seguretat Social.

c) S'han identificat els règims existents en el sistema de Seguretat Social.

d) S'han identificat les obligacions d'empresari i plantilla dins del sistema de Seguretat Social.

e) S'han identificat, en un supòsit senzill, les bases de cotització d'un treballador i les quotes corresponents a plantilla i empresari.

f) S'han classificat les prestacions del sistema de Seguretat Social i s'han identificat els requisits.

g) S'han determinat les possibles situacions legals de desocupació.

h) S'ha fet el càlcul de la duració i la quantia d'una prestació per desocupació de nivell contributiu bàsic.

B. Continguts:

Seguretat Social, ocupació i desocupació:

- Estructura del sistema de la Seguretat Social.
- Determinació de les obligacions principals d'empresari i plantilla en matèria de Seguretat Social: afiliació, altes, baixes i cotització.

d) Se han clasificado las principales modalidades de contratación, identificando las medidas de fomento de la contratación para determinados colectivos.

e) Se han valorado las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar.

f) Se han identificado las causas y efectos de la modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.

g) Se ha analizado el recibo de salarios, identificando los principales elementos que lo integran.

h) Se han analizado las diferentes medidas de conflicto colectivo y los procedimientos de solución de conflictos.

i) Se han determinado las condiciones de trabajo pactadas en un convenio colectivo aplicable al sector relacionado con el título de técnico o técnica superiores en Formación para la movilidad segura y sostenible.

j) Se han identificado las características definitorias de los nuevos entornos de organización del trabajo.

B. Contenidos:

Contrato de trabajo:

- El derecho del trabajo.
- Relaciones Laborales.
- Fuentes de la relación laboral y principios de aplicación.
- Organismos que intervien en las relaciones laborales.
- Análisis de la relación laboral individual.
- Derechos y Deberes derivados de la relación laboral.
- Normativa laboral en cuanto al acoso sexual y al acoso por razones de sexo.
- Modalidades de contrato de trabajo y medidas del fomento de la contratación.
- Beneficios para la plantilla en las nuevas organizaciones: flexibilidad, beneficios sociales entre otros.
- El salario. Interpretación de la estructura salarial.
- Salario mínimo interprofesional.
- Brecha salarial entre trabajadores y trabajadoras en empleos de similar cualificación.
- Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball.
- Representació de los trabajadores/as.
- Representación sindical y representación unitaria.
- Competencias y garantías laborales.
- Negociación colectiva.
- Análisis de un convenio colectivo aplicable al ámbito profesional del tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.
- Conflictos laborales.
- Causas y medidas del conflicto colectivo: la huelga y el cierre patronal.
- Procedimientos de resolución de conflictos laborales.

4. Determina la acción protectora del sistema de la Seguridad Social ante las distintas contingencias cubiertas, identificando las distintas clases de prestaciones.

Críteris de evaluació:

a) Se ha valorado el papel de la Seguridad Social como pilar esencial para la mejora de la calidad de vida de la ciudadanía.

b) Se han enumerado las diversas contingencias que cubre el sistema de Seguridad Social.

c) Se han identificado los regímenes existentes en el sistema de Seguridad Social.

d) Se han identificado las obligaciones de empresario y plantilla dentro del sistema de Seguridad Social.

e) Se han identificado, en un supuesto sencillo, las bases de cotización de un trabajador/a y las cuotas correspondientes a plantilla y empresario.

f) Se han clasificado las prestaciones del sistema de Seguridad Social, identificando los requisitos.

g) Se han determinado las posibles situaciones legales de desempleo.

h) Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por desempleo de nivel contributivo básico.

B. Contenidos:

Seguridad Social, empleo y desempleo:

- Estructura del Sistema de la Seguridad Social.
- Determinación de las principales obligaciones de empresario y en materia de Seguridad Social: afiliación, altas, bajas y cotización.



- Estudi de les prestacions de la Seguretat Social.
- Situacions protegibles en la protecció per desocupació.

5. Avalua els riscos derivats de la seua activitat i analitza les condicions de treball i els factors de risc presents en el seu entorn laboral.

Criteris d'avaluació:

- S'ha valorat la importància de la cultura preventiva en tots els àmbits i les activitats de l'empresa.
- S'han relacionat les condicions laborals amb la salut del treballador.
- S'han classificat els factors de risc en l'activitat i els danys derivats d'aquests.
- S'han identificat les situacions de risc més habituals en els entorns de treball del tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.
- S'ha determinat l'avaluació de riscos laborals en l'empresa.
- S'han determinat les condicions de treball amb significació per a la prevenció en els entorns de treball relacionats amb el perfil professional del tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.
- S'han classificat i descrit els tipus de danys professionals, amb una referència especial a accidents de treball i malalties professionals, relacionats amb el perfil professional del tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.

B. Continguts:

Avaluació de riscos professionals:

- Valoració de la relació entre treball i salut.
- Anàlisi de factors de risc.
- L'avaluació de riscos en l'empresa com a element bàsic de l'activitat preventiva.
- Anàlisi de riscos lligats a les condicions de seguretat.
- Anàlisi de riscos lligats a les condicions ambientals.
- Anàlisi de riscos lligats a les condicions ergonòmiques i psico-socials.
- Riscos específics en el sector de l'ensenyament de l'educació i la formació viària.
- Determinació dels possibles danys a la salut del treballador que es poden derivar de les situacions de risc detectades.

6. Participa en l'elaboració d'un pla de prevenció de riscos en una petita empresa i identifica les responsabilitats de tots els grup d'agents implicats.

Criteris d'avaluació:

- S'han determinat els principals drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.
- S'han classificat les diverses formes de gestió de la prevenció en l'empresa, en funció dels criteris diferents que estableix la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- S'han determinat les maneres de representació dels treballadors en l'empresa en matèria de prevenció de riscos.
- S'han identificat els organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals.
- S'ha valorat la importància de l'existència d'un pla preventiu en l'empresa que incloga la seqüenciació d'actuacions que s'han de fer en cas d'emergència.
- S'ha definit el contingut del pla de prevenció en un centre de treball relacionat amb el sector professional del tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.
- S'ha projectat un pla d'emergència i evacuació d'una empresa del sector.

B. Continguts:

Planificació de la prevenció de riscos en l'empresa:

- Drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Gestió de la prevenció en l'empresa.
- Organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals.
- Planificació de la prevenció en l'empresa.
- Plans d'emergència i evacuació en entorns de treball.
- Elaboració d'un pla d'emergència en una pime.

- Estudio de las Prestaciones de la Seguridad Social.
- Situaciones protegibles en la protección por desempleo.

5. Evalúa los riesgos laborales derivados de su actividad, analizando las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral.

Criterios de evaluación:

- Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos y actividades de la empresa.
- Se han relacionado las condiciones laborales con la salud de la plantilla.
- Se han clasificado los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos.
- Se han identificado las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del técnico o técnica superiores en Formación para la movilidad segura y sostenible.
- Se ha determinado la evaluación de riesgos laborales en la empresa.
- Se ha determinado las condiciones de trabajo con significación para la prevención en los entornos de trabajo relacionados con el perfil profesional del técnico o técnica superiores en Formación para la movilidad segura y sostenible.
- Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del técnico o técnica superiores en Formación para la movilidad segura y sostenible.

B. Contenidos:

Evaluación de riesgos profesionales:

- Valoración de la relación entre trabajo y salud.
- Análisis de factores de riesgo.
- La evaluación de riesgos en la empresa como elemento básico de la actividad preventiva.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones ambientales.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones ergonómicas y psico-sociales.
- Riesgos específicos en el sector de la enseñanza de la educación y formación vial.
- Determinación de los posibles daños a la salud de la plantilla que pueden derivarse de las situaciones de riesgo detectadas.

6. Participa en la elaboración de un plan de prevención de riesgos laborales en una pequeña empresa, identificando las responsabilidades de todos los grupos de agentes implicados.

Criterios de evaluación:

- Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa, en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.
- Se han determinado las formas de representación de la plantilla en la empresa en materia de prevención de riesgos laborales.
- Se han identificado los organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
- Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa que incluya la secuenciación de actuaciones que se deben realizar en caso de emergencia.
- Se ha definido el contenido del plan de prevención en un centro de trabajo relacionado con el sector profesional del técnico o técnica superiores en Formación para la movilidad segura y sostenible.
- Se ha proyectado un plan de emergencia y evacuación de una empresa del sector.

B. Contenidos:

Planificación de la prevención de riesgos en la empresa:

- Derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- Gestión de la prevención en la empresa.
- Organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
- Planificación de la prevención en la empresa.
- Planes de emergencia y de evacuación en entornos de trabajo.
- Elaboración de un plan de emergencia en una pyme.



7. Aplica les mesures de prevenció i protecció i analitza les situacions de risc en l'entorn laboral del tècnic o tècnica superiors en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible.

Criteris d'avaluació:

a) S'han definit les tècniques de prevenció i protecció individual i col·lectiva que s'han d'aplicar per a evitar els danys en l'origen i minimitzar les conseqüències en cas que siguin inevitables.

b) S'ha analitzat el significat i l'abast dels diversos tipus de senyalització de seguretat.

c) S'han analitzat els protocols d'actuació en cas d'emergència.

d) S'han identificat les tècniques de classificació de persones ferides en cas d'emergència en què hi haja víctimes de gravetat diversa.

e) S'han identificat les tècniques bàsiques de primers auxilis que s'han d'aplicar en el lloc de l'accident davant de diversos tipus de danys i la composició i l'ús de la farmaciola.

f) S'han determinat els requisits i les condicions per a la vigilància de la salut del treballador i la importància que tenen com a mesura de prevenció.

B. Continguts:

Aplicació de mesures de prevenció i protecció en l'empresa:

– Determinació de les mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva.

– Protocol d'actuació davant d'una situació d'emergència.

– Primers auxilis.

13. Mòdul professional: Empresa i iniciativa emprenedora.

Codi: 1662.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Reconeix les capacitats associades a la iniciativa emprenedora, analitza els requeriments derivats dels llocs de treball i de les activitats empresarials.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha identificat el concepte d'innovació i la relació que té amb el progrés de la societat i l'augment en el benestar de les persones.

b) S'ha analitzat el concepte de cultura emprenedora i la importància que té com a font de creació d'ocupació i benestar social.

c) S'ha valorat la importància de la iniciativa individual, la creativitat, la formació i la col·laboració com a requisits indispensables per a tindre èxit en l'activitat emprenedora.

d) S'ha analitzat la capacitat d'iniciativa en el treball d'una persona empleada en una petita i mitjana empresa relacionada amb formació per a la seguretat viària i la mobilitat.

e) S'ha analitzat el desenvolupament de l'activitat emprenedora d'un empresari/a que s'iniciï en el sector de la formació per a la seguretat viària i la mobilitat.

f) S'ha analitzat el concepte de risc com a element inevitable de tota activitat emprenedora.

g) S'ha analitzat el concepte d'empresari/a i els requisits i les actituds necessaris per a desenvolupar l'activitat empresarial.

h) S'ha descrit l'estratègia empresarial i s'ha relacionat amb els objectius de l'empresa.

i) S'ha definit una idea determinada de negoci de l'àmbit de la formació per a la seguretat viària i la mobilitat que servisca de punt de partida per a l'elaboració d'un pla d'empresa.

B. Continguts:

Iniciativa emprenedora:

– Innovació i desenvolupament econòmic. Característiques principals de la innovació en l'activitat de la seguretat viària i de la mobilitat (materials, tecnologia i organització de la producció, entre altres)

– Factors clau dels emprenedors. Iniciativa, creativitat i formació.

– L'actuació dels emprenedors com a empleats d'una pime de seguretat viària i mobilitat.

– L'actuació dels emprenedors com a empresaris/empresàries d'una pime de seguretat viària i mobilitat.

– L'empresari. Requisits per a l'exercici de l'activitat empresarial.

– Pla d'empresa. La idea de negoci en l'àmbit de la seguretat viària i la mobilitat.

– Objectius de l'empresa o organització.

– Estratègia empresarial.

7. Aplica las medidas de prevención y protección, analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral del técnico o técnica superiores en Formación para la movilidad segura y sostenible.

Criterios de evaluación

a) Se han definido las medidas de prevención y de protección individual y colectiva que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias en caso de que sean inevitables.

b) Se ha analizado el significado y alcance de los distintos tipos de señalización de seguridad.

c) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.

d) Se han identificado las técnicas de clasificación de personas heridas en caso de emergencia donde existan víctimas de diversa gravedad.

e) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.

f) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud la plantilla y su importancia como medida de prevención.

B. Contenidos:

Aplicación de medidas de prevención y protección en la empresa:

– Determinación de las medidas de prevención y protección individual y colectiva.

– Protocolo de actuación ante una situación de emergencia.

– Primeros auxilios

13. Módulo profesional: Empresa e iniciativa emprenedora.

Código:1662.

A. Resultados de aprendizaje:

1. Reconoce las capacidades asociadas a la iniciativa emprenedora, analizando los requerimientos derivados de los puestos de trabajo y de las actividades empresariales.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado el concepto de innovación y su relación con el progreso de la sociedad y el aumento en el bienestar las personas.

b) Se ha analizado el concepto de cultura emprenedora y su importancia como fuente de creación de empleo y bienestar social.

c) Se ha valorado la importancia de la iniciativa individual, la creatividad, la formación y la colaboración como requisitos indispensables para tener éxito en la actividad emprenedora.

d) Se ha analizado la capacidad de iniciativa en el trabajo de una persona empleada en una pequeña y mediana empresa relacionada con formación para la seguridad vial y la movilidad.

e) Se ha analizado el desarrollo de la actividad emprenedora de un empresario/a que se inicie en el sector de la formación para la seguridad vial y la movilidad.

f) Se ha analizado el concepto de riesgo como elemento inevitable de toda actividad emprenedora.

g) Se ha analizado el concepto de empresariado y los requisitos y actitudes necesarios para desarrollar la actividad empresarial.

h) Se ha descrito la estrategia empresarial, relacionándola con los objetivos de la empresa.

i) Se ha definido una determinada idea de negocio del ámbito de formación para la seguridad vial y la movilidad que sirva de punto de partida para la elaboración de un plan de empresa.

B. Contenidos:

Iniciativa emprenedora:

– Innovación y desarrollo económico. Principales características de la innovación en la actividad de la seguridad vial y la movilidad (materiales, tecnología y organización de la producción, entre otros)

– Factores claves de los emprenedores. Iniciativa, creatividad y formación.

– La actuación de los emprenedores como empleados de una pyme de seguridad vial y movilidad.

– La actuación de los emprenedores como empresariado de una pyme de seguridad vial y movilidad.

– El empresariado. Requisitos para el ejercicio de la actividad empresarial.

– Plan de empresa. La idea de negocio en el ámbito de la seguridad vial y movilidad.

– Objetivos de la empresa u organización.

– Estrategia empresarial.



- Projecte de simulació empresarial en l'aula.
- Elecció de la manera d'emprendre i de la idea o activitat que s'ha de desenvolupar al llarg del curs.
- Elecció del producte i/o servei per a l'empresa o organització simulada.
- Definició d'objectius i estratègia que cal seguir en l'empresa o organització simulada.

2. Defineix l'oportunitat de creació d'una petita empresa, valora l'impacte sobre l'entorn d'actuació i incorpora valors ètics.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han descrit les funcions bàsiques que es fan en una empresa i s'ha analitzat el concepte de sistema aplicat a aquesta.
- b) S'han identificat els components principals de l'entorn general que envolta l'empresa, especialment l'entorn econòmic, social, demogràfic i cultural.
- c) S'ha analitzat la influència en l'activitat empresarial de les relacions amb la clientela, els proveïdors i la competència, com a integrants principals de l'entorn específic.
- d) S'han identificat els elements de l'entorn d'una pime.
- e) S'han analitzat els conceptes de cultura empresarial i imatge corporativa i la relació que tenen amb els objectius empresarials.
- f) S'ha analitzat el fenomen de la responsabilitat social de les empreses i la importància que té com un element de l'estratègia empresarial.
- g) S'ha elaborat el balanç social d'una empresa relacionada amb la seguretat viària i la mobilitat, i s'han descrit els costos socials principals en què incorren aquestes empreses, així com els beneficis socials que produeixen.
- h) S'han identificat, en empreses relacionades amb la formació per a la seguretat viària i la mobilitat, pràctiques que incorporen valors ètics i socials.
- i) S'ha dut a terme un estudi de viabilitat econòmica i financera d'una pime relacionada amb la formació per a la seguretat viària i la mobilitat.

B. Continguts:

L'empresa i el seu entorn:

- Funcions bàsiques de l'empresa.
- L'empresa com a sistema.
- Anàlisi de l'entorn general d'una pime dedicada a la seguretat viària i la mobilitat.
- Anàlisi de l'entorn específic d'una pime dedicada a la seguretat viària i la mobilitat.
- Relacions d'una pime dedicada a la seguretat viària i la mobilitat amb el seu entorn.
- Cultura empresarial. Imatge i identitat corporativa.
- Relacions d'una pime dedicada a la seguretat viària i la mobilitat amb el conjunt de la societat.
- Responsabilitat social corporativa, responsabilitat amb el medi ambient i balanç social.
- Estudi inicial de viabilitat econòmica i financera d'una pime o organització.
- Projecte de simulació empresarial en l'aula.
- Anàlisi de l'entorn de la nostra empresa o organització simulada, estudi de la viabilitat inicial i incorporació de valors ètics.
- Determinació dels recursos econòmics i financers necessaris per al desenvolupament de l'activitat en l'empresa o organització simulada.

3. Realitza activitats per a constituir i posar en marxa una empresa, en selecciona la forma jurídica i identifica les obligacions legals associades.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han analitzat les diferents formes jurídiques de l'empresa.
- b) S'ha especificat el grau de responsabilitat legal dels propietaris de l'empresa, en funció de la forma jurídica triada.
- c) S'ha diferenciat el tractament fiscal establert per a les diferents formes jurídiques de l'empresa.
- d) S'han analitzat els tràmits que exigeix la legislació vigent per a la constitució d'una empresa.
- e) S'ha fet una cerca exhaustiva de les diverses ajudes per a la creació d'empreses relacionades amb la formació per a la seguretat viària i la mobilitat en la localitat de referència.

- Proyecto de simulación empresarial en el aula.
- Elección de la forma de emprender y de la idea o actividad a desarrollar a lo largo del curso.
- Elección del producto y/o servicio para la empresa u organización simulada.
- Definición de objetivos y estrategia a seguir en la empresa u organización simulada.

2. Define la oportunidad de creación de una pequeña empresa, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.

Criterios de evaluación:

- a) Se han descrito las funciones básicas que se realizan en una empresa y se ha analizado el concepto de sistema aplicado a la empresa.
- b) Se han identificado los principales componentes del entorno general que rodea a la empresa, en especial el entorno económico, social, demográfico y cultural.
- c) Se ha analizado la influencia en la actividad empresarial de las relaciones con la clientela con los proveedores y con la competencia como principales integrantes del entorno específico.
- d) Se han identificado los elementos del entorno de una pyme.
- e) Se han analizado los conceptos de cultura empresarial e imagen corporativa y su relación con los objetivos empresariales.
- f) Se ha analizado el fenómeno de la responsabilidad social de las empresas y su importancia como un elemento de la estrategia empresarial.
- g) Se ha elaborado el balance social de una empresa relacionada con la seguridad vial y la movilidad, y se han descrito los principales costes sociales en que incurren estas empresas, así como los beneficios sociales que producen.
- h) Se han identificado, en empresas relacionadas con la formación para la seguridad vial y la movilidad, prácticas que incorporan valores éticos y sociales.
- i) Se ha llevado a cabo un estudio de viabilidad económica y financiera de una pyme relacionada con la formación para la seguridad vial y la movilidad.

B. Contenidos:

La empresa y su entorno:

- Funciones básicas de la empresa.
- La empresa como sistema.
- Análisis del entorno general de una de una pyme dedicada a la seguridad vial y movilidad.
- Análisis del entorno específico de una de una pyme dedicada a la seguridad vial y movilidad.
- Relaciones de una de una pyme dedicada a la seguridad vial y movilidad con su entorno.
- Cultura empresarial. Imagen e identidad corporativa.
- Relaciones de una de una pyme dedicada a la seguridad vial y movilidad con el conjunto de la sociedad.
- Responsabilidad social corporativa, responsabilidad con el medio ambiente y balance social.
- Estudio inicial de viabilidad económica y financiera de una «pyme» u organización.
- Proyecto de simulación empresarial en el aula.
- Análisis del entorno de nuestra empresa u organización simulada, estudio de la viabilidad inicial e incorporación de valores éticos.
- Determinación de los recursos económicos y financieros necesarios para el desarrollo de la actividad en la empresa u organización simulada.

3. Realiza actividades para la constitución y puesta en marcha de una empresa, seleccionando la forma jurídica e identificando las obligaciones legales asociadas.

Criterios de evaluación:

- a) Se han analizado las diferentes formas jurídicas de la empresa.
- b) Se ha especificado el grado de responsabilidad legal de los propietarios de la empresa, en función de la forma jurídica elegida.
- c) Se ha diferenciado el tratamiento fiscal establecido para las diferentes formas jurídicas de la empresa.
- d) Se han analizado los trámites exigidos por la legislación vigente para la constitución de una empresa.
- e) Se ha realizado una búsqueda exhaustiva de las diferentes ayudas para la creación de empresas relacionadas con la formación para la seguridad vial y la movilidad en la localidad de referencia.



f) S'ha inclòs en el pla d'empresa tot el que fa referència a l'elecció de la forma jurídica, l'estudi de viabilitat economicofinancera, els tràmits administratius, les ajudes i les subvencions.

g) S'han identificat les vies d'assessorament i gestió administrativa externes existents a l'hora de posar en marxa una pime.

h) S'han fet els tràmits necessaris per a la creació i la posada en marxa d'una empresa, així com l'organització i la planificació de funcions i tasques dins del projecte de simulació empresarial.

i) S'ha desenvolupat el pla de producció de l'empresa o organització simulada i s'ha definit la política comercial que es desenvoluparà al llarg del curs.

B. Continguts:

Creació i posada en marxa d'una empresa:

- Tipus d'empresa i organitzacions.
- La responsabilitat dels propietaris de l'empresa.
- Elecció de la forma jurídica. Exigència legal, responsabilitat patrimonial i legal, nombre de socis i sòcies, capital, la fiscalitat en les empreses i altres.

- Viabilitat econòmica i viabilitat financera d'una pime dedicada a la seguretat viària i la mobilitat.

- Subvencions i ajudes de les diverses administracions.
- Tràmits administratius per a la constitució d'una empresa.
- Pla d'empresa: elecció de la forma jurídica. Estudi de viabilitat econòmica i financera, tràmits administratius i gestió d'ajudes i subvencions.

- Projecte de simulació empresarial en l'aula.

- Constitució i posada en marxa d'una empresa o organització.

- Desenvolupament del pla de producció de l'empresa o organització simulada.

- Definició de la política comercial de l'empresa o organització simulada.

- Organització, planificació i repartiment de funcions i tasques en l'àmbit de l'empresa o organització simulada.

4. Realitza activitats de gestió administrativa i financera d'una pime, n'identifica les obligacions comptables i fiscals principals i ompli la documentació.

Criteris d'avaluació:

a) S'han analitzat els conceptes bàsics de comptabilitat, així com les tècniques de registre de la informació comptable.

b) S'han descrit les tècniques bàsiques d'anàlisi de la informació comptable, especialment pel que fa a la solvència, la liquiditat i la rendibilitat de l'empresa.

c) S'han definit les obligacions fiscals d'una empresa relacionada amb la seguretat viària i la mobilitat.

d) S'han diferenciat els tipus d'impostos en el calendari fiscal.

e) S'ha omplert la documentació bàsica de caràcter comercial i comptable (factures, albarans, notes de comanda, lletres de canvi, xecs, entre altres) per a una pime relacionada amb la seguretat viària i la mobilitat, i s'han descrit els circuits que aquesta documentació recorre en l'empresa.

f) S'han identificat els instruments principals de finançament bancari.

g) S'ha inclòs la documentació anterior en el pla d'empresa.

h) S'han desenvolupat les activitats de comercialització, gestió i administració dins del projecte de simulació empresarial d'aula.

i) S'han valorat els resultats econòmics i socials del projecte de simulació empresarial.

B. Continguts:

Funció administrativa:

- Concepte de comptabilitat i nocions bàsiques.
- Anàlisi de la informació comptable.
- Obligacions fiscals de les empreses.
- Gestió administrativa d'una empresa dedicada a la seguretat viària i la mobilitat.

- Projecte de simulació empresarial en l'aula.

- Comercialització del producte i/o servei de l'empresa o organització simulada.

- Gestió financera i comptable de l'empresa o organització simulada.

- Avaluació de resultats de l'empresa o organització simulada.

f) Se ha incluido en el plan de empresa todo lo relativo a la elección de la forma jurídica, estudio de viabilidad económico-financiera, trámites administrativos, ayudas y subvenciones.

g) Se han identificado las vías de asesoramiento y gestión administrativa externas existentes a la hora de poner en marcha una pyme.

h) Se han realizado los trámites necesarios para la creación y puesta en marcha de una empresa, así como la organización y planificación de funciones y tareas dentro del proyecto de simulación empresarial.

i) Se ha desarrollado el plan de producción de la empresa u organización simulada y se ha definido la política comercial a desarrollar a lo largo del curso.

B. Contenidos:

Creación y puesta en marcha de una empresa:

- Tipos de empresa y organizaciones.
- La responsabilidad de los propietarios de la empresa.
- Elección de la forma jurídica. Exigencia legal, responsabilidad patrimonial y legal, número de socios y socias, capital, la fiscalidad en las empresas y otros.

- Viabilidad económica y viabilidad financera de una pyme dedicada a la seguridad vial y movilidad.

- Subvenciones y ayudas de las distintas administraciones.
- Trámites administrativos para la constitución de una empresa.
- Plan de empresa: Elección de la forma jurídica. Estudio de viabilidad económica y financiera, trámites administrativos y gestión de ayudas y subvenciones.

- Proyecto de simulación empresarial en el aula.

- Constitución y puesta en marcha de una empresa u organización simulada.

- Desarrollo del plan de producción de la empresa u organización simulada.

- Definición de la política comercial de la empresa u organización simulada.

- Organización, planificación y reparto de funciones y tareas en el ámbito de la empresa u organización simulada.

4. Realiza actividades de gestión administrativa y financiera de una pyme, identificando las principales obligaciones contables y fiscales y cumplimentando la documentación.

Criterios de evaluación:

a) Se han analizado los conceptos básicos de contabilidad, así como las técnicas de registro de la información contable.

b) Se han descrito las técnicas básicas de análisis de la información contable, en especial en lo referente a la solvencia, liquidez y rentabilidad de la empresa.

c) Se han definido las obligaciones fiscales de una empresa relacionada con la seguridad vial y la movilidad.

d) Se han diferenciado los tipos de impuestos en el calendario fiscal.

e) Se ha cumplimentado la documentación básica de carácter comercial y contable (facturas, albaranes, notas de pedido, letras de cambio, cheques, entre otros) para una pyme relacionada con la seguridad vial y la movilidad, y se han descrito los circuitos que dicha documentación recorre en la empresa.

f) Se han identificado los principales instrumentos de financiación bancaria.

g) Se ha incluido la anterior documentación en el plan de empresa.

h) Se han desarrollado las actividades de comercialización, gestión y administración dentro del proyecto de simulación empresarial de aula.

i) Se han valorado los resultados económicos y sociales del proyecto de simulación empresarial.

B. Contenidos:

Función administrativa:

- Concepto de contabilidad y nociones básicas.
- Análisis de la información contable.
- Obligaciones fiscales de las empresas.
- Gestión administrativa de una empresa dedicada a la seguridad vial y movilidad.

- Proyecto de simulación empresarial en el aula.

- Comercialización del producto y/o servicio de la empresa u organización simulada.

- Gestión financiera y contable de la empresa u organización simulada.

- Evaluación de resultados de la empresa u organización simulada.



14. Mòdul professional: Formació en centres de treball.

Codi: 1663.

A. Resultats d'aprenentatge:

1. Identifica l'estructura i l'organització de l'empresa i les relaciona amb el tipus de servei que presta.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha identificat l'estructura organitzativa de l'empresa i les funcions de cada àrea d'aquesta.

b) S'ha comparat l'estructura de l'empresa amb les organitzacions empresarials tipus existents en el sector.

c) S'han relacionat les característiques del servei i el tipus de la clientela amb el desenvolupament de l'activitat empresarial.

d) S'han identificat els procediments de treball en el desenvolupament de la prestació de servei.

e) S'han valorat les competències necessàries dels recursos humans per al desenvolupament òptim de l'activitat.

f) S'ha valorat la idoneïtat dels canals de difusió més freqüents en aquesta activitat.

2. Aplica hàbits ètics i laborals en el desenvolupament de la seua activitat professional d'acord amb les característiques del lloc de treball i amb els procediments establits en l'empresa.

Criteris d'avaluació:

a) S'han reconegut i justificat:

- La disposició personal i temporal necessària en el lloc de treball.

- Les actituds personals (puntualitat i empatia, entre altres) i professionals (ordre, neteja i responsabilitat, entre altres), necessàries per al lloc de treball.

- Els requeriments actitudinals davant de la prevenció de riscos en l'activitat professional.

- Els requeriments actitudinals referits a la qualitat en l'activitat professional.

- Les actituds relacionals amb el mateix equip de treball i amb les jerarquies establides en l'empresa.

- Les actituds relacionades amb la documentació de les activitats realitzades en l'àmbit laboral.

- Les necessitats formatives per a la inserció i la reinserció laboral en l'àmbit científic i tècnic del bon treball del i de la professional.

b) S'han identificat les normes de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i els aspectes fonamentals de la Llei de prevenció de riscos laborals d'aplicació en l'activitat professional.

c) S'han aplicat els equips de protecció individual segons els riscos laborals de l'activitat professional i les normes de l'empresa.

d) S'ha mantingut una actitud de respecte al medi ambient en les activitats desenvolupades.

e) S'ha mantingut organitzat, net i lliure d'obstacles el lloc de treball o l'àrea corresponent al desenvolupament de l'activitat.

f) S'ha responsabilitzat del treball assignat i ha interpretat i complit les instruccions rebudes.

g) S'ha establert una comunicació eficaç amb la persona responsable en cada situació i amb els membres de l'equip.

h) S'ha coordinat amb la resta de l'equip i ha comunicat les incidències rellevants que es presenten.

i) S'ha valorat la importància de la seua activitat i la necessitat d'adaptació als canvis de tasques.

j) S'ha responsabilitzat de l'aplicació de les normes i els procediments en el desenvolupament del seu treball.

3. Programa accions formatives dirigides a aspirants a l'obtenció dels permisos i les llicències de conducció, segueix les directrius establides i col·labora amb el personal responsable del centre de formació.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat les característiques del centre de treball i del programa que desenvolupa.

b) S'ha obtingut informació sobre les persones destinatàries de l'acció formativa.

c) S'ha definit una proposta tenint en compte els mitjans personals i materials dels quals disposa.

d) S'han proposat activitats adaptades a les persones destinatàries de l'acció formativa.

e) S'han seleccionat les estratègies d'intervenció d'acord amb els objectius i les persones destinatàries.

14. Módulo profesional: Formación en centros de trabajo.

Código: 1663.

A. Resultados de aprendizaje:

1. Identifica la estructura y organización de la empresa relacionándolas con el tipo de servicios que presta.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado la estructura organizativa de la empresa y las funciones de cada área de la misma.

b) Se ha comparado la estructura de la empresa con las organizaciones empresariales tipo existentes en el sector.

c) Se han relacionado las características del servicio y el tipo de clientes/as con el desarrollo de la actividad empresarial.

d) Se han identificado los procedimientos de trabajo en el desarrollo de la prestación de servicio.

e) Se han valorado las competencias necesarias de los recursos humanos para el desarrollo óptimo de la actividad.

f) Se ha valorado la idoneidad de los canales de difusión más frecuentes en esta actividad.

2. Aplica hábitos éticos y laborales en el desarrollo de su actividad profesional de acuerdo con las características del puesto de trabajo y con los procedimientos establecidos en la empresa.

Criterios de evaluación:

a) Se han reconocido y justificado:

- La disposición personal y temporal necesaria en el puesto de trabajo.

- Las actitudes personales (puntualidad y empatía, entre otras) y profesionales (orden, limpieza, responsabilidad, entre otras) necesarias para el puesto de trabajo.

- Los requerimientos actitudinales ante la prevención de riesgos laborales en la actividad profesional.

- Los requerimientos actitudinales referidos a la calidad en la actividad profesional.

- Las actitudes relacionales con el propio equipo de trabajo y con las jerarquías establecidas en la empresa.

- Las actitudes relacionadas con la documentación de las actividades realizadas en el ámbito laboral.

- Las necesidades formativas para la inserción y reinserción laboral en el ámbito científico y técnico del buen hacer del y la profesional.

b) Se han identificado las normas de la normativa sobre prevención de riesgos laborales y los aspectos fundamentales de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales de aplicación en la actividad profesional.

c) Se han aplicado los equipos de protección individual según los riesgos laborales de la actividad profesional y las normas de la empresa.

d) Se ha mantenido una actitud de respeto al medio ambiente en las actividades desarrolladas.

e) Se ha mantenido organizado, limpio y libre de obstáculos el puesto de trabajo o el área correspondiente al desarrollo de la actividad.

f) Se ha responsabilizado del trabajo asignado interpretando y cumpliendo las instrucciones recibidas.

g) Se ha establecido una comunicación eficaz con la persona responsable en cada situación y con los miembros del equipo.

h) Se ha coordinado con el resto del equipo comunicando las incidencias relevantes que se presenten.

i) Se ha valorado la importancia de su actividad y la necesidad de adaptación a los cambios de tareas.

j) Se ha responsabilizado de la aplicación de las normas y procedimientos en el desarrollo de su trabajo.

3. Programa acciones formativas dirigidas a aspirantes a la obtención de los permisos y licencias de conducción siguiendo las directrices establecidas y colaborando con el personal responsable del centro de formación.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las características del centro de trabajo y del programa que desarrolla.

b) Se ha obtenido información sobre las personas destinatarias de la acción formativa.

c) Se ha definido una propuesta teniendo en cuenta los medios personales y materiales de los que dispone.

d) Se han propuesto actividades adaptadas a las personas destinatarias de la acción formativa.

e) Se han seleccionado las estrategias de intervención acordes con los objetivos y las personas destinatarias.



f) S'ha dissenyat l'avaluació de l'acció formativa que es durà a terme.

4. Desenvolupa accions formatives de caràcter teòric dirigides a aspirants a l'obtenció de permisos i llicències de conducció, seguint les directrius establides en la programació i adaptant-les a les persones destinatàries.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat les característiques del grup de persones destinatàries assignat.

b) S'ha distribuït el temps seguint les directrius establides en la programació i els ritmes individuals.

c) S'han seleccionat els recursos en funció dels criteris metodològics previstos.

d) S'han aplicat les estratègies metodològiques previstes.

e) S'han aplicat estratègies de gestió de conflictes.

f) S'ha respost adequadament a les contingències.

g) S'ha efectuat el control i el seguiment de l'acció formativa.

5. Du a terme accions formatives de caràcter pràctic dirigides a aspirants a l'obtenció de permisos de conducció seguint les directrius establides en la programació i adaptant-les a les persones destinatàries.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat les característiques de la persona destinatària de la formació pràctica.

b) S'ha distribuït el temps seguint les directrius establides en la programació i els ritmes individuals.

c) S'han seleccionat els itineraris apropiats en funció dels objectius que s'han d'assolir.

d) S'han emprat les estratègies metodològiques previstes.

e) S'ha actuat adequadament i en el moment oportú a les circumstàncies sorgides.

f) S'ha ofert informació sobre el desenvolupament de la pràctica a la persona destinatària de la formació.

g) S'ha efectuat el control i el seguiment de l'acció formativa.

6. Avalua accions formatives i assegura la qualitat en el procés i l'acció formativa.

Criteris d'avaluació:

a) S'han aplicat els instruments d'avaluació establits i s'ha modificat l'acció formativa quan ha sigut necessari.

b) S'han elaborat informes d'avaluació de les persones destinatàries de la formació teòrica i pràctica realitzada.

c) S'ha organitzat la informació recaptada seguint els procediments establits.

d) S'ha comunicat la informació recollida al personal del centre de formació.

e) S'ha reflexionat sobre la participació pròpia i valorat l'aplicació dels coneixements, les habilitats i les actituds desenvolupades.

7. Disseny i desenvolupa una intervenció educativa i l'adapta a la persona destinatària de la formació.

Criteris d'avaluació:

a) S'han descrit les característiques, els objectius, l'organització i el tipus de funcionament de l'entitat.

b) S'han definit els objectius de la sessió educativa.

c) S'han definit els continguts de la sessió educativa.

d) S'han descrit les activitats que es desenvoluparan en la sessió educativa.

e) S'han enumerat els recursos que s'empraran en la sessió educativa.

f) S'ha definit la metodologia i els temps per a desenvolupar la sessió educativa.

g) S'han descrit els criteris d'avaluació de la sessió.

h) S'ha impartit la sessió educativa d'acord amb la programació realitzada.

8. Revisa un pla de mobilitat urbà i garanteix l'adopció de mesures que fomenten una mobilitat segura i sostenible.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat les característiques de la ciutat sobre la qual versa el pla de mobilitat.

b) S'han analitzat les iniciatives del foment de mobilitat segura i sostenible.

c) S'han analitzat els canvis a mitjans de transport més eficients.

f) Se ha diseñado la evaluación de la acción formativa que se va a realizar.

4. Realiza acciones formativas de carácter teórico dirigidas a aspirantes a la obtención de permisos y licencias de conducción, siguiendo las directrices establecidas en la programación y adaptándolas a las personas destinatarias.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las características del grupo de personas destinatarias asignado.

b) Se ha distribuido el tiempo siguiendo las directrices establecidas en la programación y los ritmos individuales.

c) Se han seleccionado los recursos en función de los criterios metodológicos previstos.

d) Se han aplicado las estrategias metodológicas previstas.

e) Se han aplicado estrategias de gestión de conflictos.

f) Se ha respondido adecuadamente a las contingencias.

g) Se ha realizado el control y seguimiento de la acción formativa.

5. Realiza acciones formativas de carácter práctico dirigidas a aspirantes a la obtención de permisos de conducción siguiendo las directrices establecidas en la programación y adaptándolas a las personas destinatarias.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las características de las personas destinatarias de la formación práctica.

b) Se ha distribuido el tiempo siguiendo las directrices establecidas en la programación y los ritmos individuales.

c) Se han seleccionado los itinerarios apropiados en función de los objetivos a alcanzar.

d) Se han empleado las estrategias metodológicas previstas.

e) Se ha actuado adecuadamente y en el momento oportuno a las circunstancias surgidas.

f) Se ha ofrecido información sobre el desarrollo de la práctica a las personas destinatarias de la formación.

g) Se ha realizado el control y seguimiento de la acción formativa.

6. Evalúa acciones formativas asegurando la calidad en el proceso y en la acción formativa.

Criterios de evaluación:

a) Se han aplicado los instrumentos de evaluación establecidos, modificando la acción formativa cuando ha sido necesario.

b) Se han elaborado informes de evaluación de las personas destinatarias de la formación teórica y práctica realizada.

c) Se ha organizado la información recabada siguiendo los procedimientos establecidos.

d) Se ha comunicado la información recogida al personal del centro de formación.

e) Se ha reflexionado sobre su propia participación valorando la aplicación de los conocimientos, habilidades y actitudes desarrolladas.

7. Diseña y desarrolla una intervención educativa adaptándola a la persona destinataria de la formación.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito las características, objetivos, organización y tipo de funcionamiento de la entidad.

b) Se han definido los objetivos de la sesión educativa.

c) Se han definido los contenidos de la sesión educativa.

d) Se han descrito las actividades que se van a desarrollar en la sesión educativa.

e) Se han enumerado los recursos que se van a emplear en la sesión educativa.

f) Se han definido la metodología y los tiempos para desarrollar la sesión educativa.

g) Se han descrito los criterios de evaluación de la sesión educativa.

h) Se ha impartido la sesión educativa conforme a la programación realizada.

8. Revisa un plan de movilidad urbano garantizando la adopción de medidas que fomenten una movilidad segura y sostenible.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las características de la ciudad sobre la que versa el plan de movilidad.

b) Se han analizado las iniciativas del fomento de movilidad segura y sostenible.

c) Se han analizado los cambios a medios de transporte más eficientes.



d) S'han detallat les possibles millores en l'eficiència dels mitjans de transport.

e) S'han descrit les recomanacions de millora del pla de mobilitat.

9. Fa el seguiment de la formació d'un alumne/a de l'escola particular de conductors/es des de l'inici fins a la presentació a les proves d'aptitud, i garanteix el compliment dels tràmits i l'ús de la documentació preceptiva.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha omplert el contracte de l'alumne/a.

b) S'ha omplert el llibre de registre d'alumnat.

c) S'han omplert les fitxes de l'alumnat de classes teòriques.

d) S'han omplert les fitxes de l'alumnat de classes pràctiques.

e) S'ha presentat la sol·licitud d'examen en la prefectura provincial corresponent.

f) S'ha comunicat el resultat de les proves a l'alumnat.

g) S'ha informat l'alumnat de les obligacions una vegada superades les proves d'aptitud.

ANNEX II

Seqüenciació i distribució horària setmanal dels mòduls professionals

Cicle formatiu de grau superior en Formació per a la Mobilitat Segura i Sostenible				
Mòduls professionals	Primer curs		Segon curs	
	Hores totals	Hores setmanals	Hores totals	Hores setmanals
1651. Trànsit, circulació de vehicles i transport per carretera (1)	160	5		
1652. Organització de la formació de les persones conductores (1)	64	2		
1653. Tècniques de conducció	160	5		
1654. Tecnologia bàsica de l'automòbil	64	2		
1657. Seguretat viària	128	4		
1659. Mobilitat segura i sostenible (1)	192	6		
1661. Formació i orientació laboral	96	3		
CV0003. Anglès tècnic I-S. Horari reservat per a la docència en anglès	96	3		
1655. Didàctica de l'ensenyament pràctic de la conducció			240	12
1656. Educació viària (1)			120	6
1658. Didàctica de la formació per a la seguretat viària (1)			100	5
1662. Empresa i iniciativa emprenedora			60	3
0020. Primers auxilis			40	2
CV0004 Anglès tècnic II-S. Horari reservat per a la docència en anglès			40	2
1660. Projecte de formació per a la mobilitat segura i sostenible (1)			40	
1663. Formació en centres de treball			400	
TOTALS	960	30	1040	30

d) Se han detallado las posibles mejoras en la eficiencia de los medios de transporte.

e) Se han descrito las recomendaciones de mejora del plan de movilidad.

9. Realiza el seguimiento de la formación de un alumno/a de la escuela particular de conductores/as desde el inicio hasta la presentación a las pruebas de aptitud, garantizando el cumplimiento de los trámites y el uso de la documentación preceptiva.

Criterios de evaluación:

a) Se ha cumplimentado el contrato del alumnado.

b) Se ha cumplimentado el libro de registro de alumnado s.

c) Se han rellenado las fichas del alumnado de clases teóricas.

d) Se han rellenado las fichas del alumnado de clases prácticas.

e) Se ha presentado la solicitud de examen en la Jefatura Provincial correspondiente.

f) Se ha comunicado el resultado de las pruebas al alumnado.

g) Se ha informado al alumnado de las obligaciones una vez superadas las pruebas de aptitud.

ANEXO II

Secuenciación y distribución horaria semanal de los módulos profesionales

Ciclo Formativo de Grado Superior en Formación para la Movilidad Segura y Sostenible				
Módulos profesionales	Primer curso		Segundo curso	
	Horas totales	Horas semanales	Horas totales	Horas semanales
1651. Tráfico, circulación de vehículos y transporte por carretera. (1)	160	5		
1652. Organización de la formación de las personas conductoras. (1)	64	2		
1653. Técnicas de conducción.	160	5		
1654. Tecnología básica del automóvil.	64	2		
1657. Seguridad vial.	128	4		
1659. Movilidad segura y sostenible. (1)	192	6		
1661. Formación y orientación laboral.	96	3		
CV0003. Inglés técnico I-S. Horario reservado para la docencia en inglés	96	3		
1655. Didáctica de la enseñanza práctica de la conducción.			240	12
1656. Educación vial. (1)			120	6
1658. Didáctica de la formación para la seguridad vial. (1)			100	5
1662. Empresa e iniciativa emprenedora			60	3
0020. Primeros auxilios.			40	2
CV0004. Inglés técnico II-S. Horario reservado para la docencia en inglés			40	2
1660. Proyecto de formación para la movilidad segura y sostenible (1)			40	
1663. Formación en centros de trabajo			400	
TOTALES	960	30	1040	30

ANNEX III
Professorat

A. ATRIBUCIÓ DOCENT

MÒDULS PROFESSIONALS	Especialitat del professorat	Cos
CV0003. Anglès tècnic I-S CV0004. Anglès tècnic II-S	Anglès	– Catedràtic/a d'Ensenyament Secundari – Professor/a d'Ensenyament Secundari

B. FORMACIÓ INICIAL REQUERIDA AL PROFESSORAT DE CENTRES DOCENTS DE TITULARITAT PRIVADA O D'ALTRES ADMINISTRACIONS DIFERENTS DE L'EDUCATIVA

MÒDULS PROFESSIONALS	REQUISITS DE FORMACIÓ INICIAL
CV0003. Anglès tècnic I-S CV0004. Anglès tècnic II-S	Els indicats per a impartir la matèria d'Anglès, d'Educació Secundària Obligatòria o Batxillerat, segons estableix el Reial decret 860/2010, de 2 de juliol, pel qual es regulen les condicions de formació inicial del professorat dels centres privats per a exercir la docència en els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria o de Batxillerat (BOE 173, 17.07.2010).

ANNEX IV

Curriculum dels mòduls professionals: Anglès tècnic I-S i II-S

1. Mòdul professional: Anglès tècnic I-S

Codi: CV0003.

A) Resultats d'aprenentatge:

1. Reconeix informació professional i quotidiana continguda en tota mena de discurs oral que haja emés qualsevol mitjà de comunicació en llengua estàndard, i interpreta amb precisió el contingut del missatge.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha identificat la idea principal del missatge.
b) S'ha reconegut la finalitat de missatges radiofònics i d'un altre material gravat o retransmés pronunciat en llengua estàndard i s'ha identificat l'estat d'ànim i el to del parlant.

c) S'ha extret informació de gravacions en llengua estàndard relacionades amb la vida social, professional o acadèmica.

d) S'han identificat els punts de vista i les actituds del parlant.

e) S'han identificat les idees principals de declaracions i missatges sobre temes concrets i abstractes, en llengua estàndard i amb un ritme normal.

f) S'ha comprés detalladament el que se li diu en llengua estàndard, fins i tot en un ambient amb soroll de fons.

g) S'han extret les idees principals de conferències, xarrades i informes, i altres formes de presentació acadèmica i professional lingüísticament complexes.

h) S'ha pres consciència de la importància de comprendre globalment un missatge, sense entendre tots i cadascun dels elements d'aquest.

2. Interpreta informació professional continguda en textos escrits complexos, i n'analitza de manera comprensiva els continguts.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha llegit amb un alt grau d'independència, adaptant l'estil i la velocitat de la lectura a diversos textos i finalitats i utilitzant fonts de referència apropiades de manera selectiva.

b) S'ha interpretat la correspondència relativa a la seua especialitat i se n'ha captat fàcilment el significat essencial.

c) S'han interpretat, amb tots els detalls, textos extensos i de relativa complexitat, relacionats, o no, amb la seua especialitat, sempre que puga tornar-ne a llegir les seccions difícils.

d) S'ha relacionat el text amb l'àmbit del sector a què es refereix.

ANEXO III
Profesorado

A. ATRIBUCIÓN DOCENTE

MÓDULOS PROFESIONALES	Especialidad del profesorado	Cuerpo
CV0003.Inglés técnico I-S CV0004.Inglés técnico II-S	Inglés	– Catedrático/a de Enseñanza Secundaria – Profesor/a de Enseñanza Secundaria

B. FORMACIÓN INICIAL REQUERIDA AL PROFESORADO DE CENTROS DOCENTES DE TITULARIDAD PRIVADA O DE OTRAS ADMINISTRACIONES DISTINTAS DE LA EDUCATIVA

MÓDULOS PROFESIONALES	REQUISITOS DE FORMACIÓN INICIAL
CV0003.Inglés técnico I-S CV0004.Inglés técnico II-S	Los indicados para impartir la materia de Inglés, de Educación Secundaria Obligatoria o Bachillerato, según establece el Real decreto 860/2010, de 2 de julio, por el que se regulan las condiciones de formación inicial del profesorado de los centros privados para ejercer la docencia en las enseñanzas de educación secundaria obligatoria o del bachillerato (BOE núm.173, de 17.07.2010).

ANEXO IV

Curriculo de los módulos profesionales: Inglés técnico I-S y II-S

1. Módulo profesional: Inglés técnico I-S

Código: CV0003

A) Resultados de aprendizaje:

1. Reconoce información profesional y cotidiana contenida en todo tipo de discursos orales emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando con precisión el contenido del mensaje.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado la idea principal del mensaje.
b) Se ha reconocido la finalidad de mensajes radiofónicos y de otro material grabado o retransmitido pronunciado en lengua estándar identificando el estado de ánimo y el tono del hablante.

c) Se ha extraído información de grabaciones en lengua estándar relacionadas con la vida social, profesional o académica.

d) Se han identificado los puntos de vista y las actitudes del hablante.

e) Se han identificado las ideas principales de declaraciones y mensajes sobre temas concretos y abstractos, en lengua estándar y con un ritmo normal.

f) Se ha comprendido con todo detalle lo que se le dice en lengua estándar, incluso en un ambiente con ruido de fondo.

g) Se han extraído las ideas principales de conferencias, charlas e informes, y otras formas de presentación académica y profesional lingüísticamente complejas.

h) Se ha tomado conciencia de la importancia de comprender globalmente un mensaje, sin entender todos y cada uno de los elementos del mismo.

2. Interpreta información profesional contenida en textos escritos complejos, analizando de forma comprensiva sus contenidos.

Criterios de evaluación:

a) Se ha leído con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de la lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva.

b) Se ha interpretado la correspondencia relativa a su especialidad, captando fácilmente el significado esencial.

c) Se han interpretado, con todo detalle, textos extensos y de relativa complejidad, relacionados o no con su especialidad, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles.

d) Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector a que se refiere.



e) S'ha identificat amb rapidesa el contingut i la importància de notícies, articles i informes sobre una àmplia sèrie de temes professionals i decideix si és oportuna una anàlisi més profunda.

f) S'han fet traduccions de textos complexos utilitzant material de suport en cas necessari.

g) S'han interpretat missatges tècnics rebuts a través de suports telemàtics: correu electrònic, fax.

h) S'han interpretat instruccions extenses i complexes que estiguen dins de la seua especialitat.

3. Emet missatges orals clars i ben estructurats, analitza el contingut de la situació i s'adapta al registre lingüístic de l'interlocutor/a.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat els registres utilitzats per a emetre el missatge.

b) S'ha expressat amb fluïdesa, precisió i eficàcia sobre una àmplia sèrie de temes generals, acadèmics, professionals o d'oci, i ha marcat amb claredat la relació entre les idees.

c) S'ha comunicat espontàniament i ha adoptat un nivell de formalitat adequat a les circumstàncies.

d) S'han utilitzat normes de protocol en presentacions formals i informals.

e) S'ha utilitzat correctament la terminologia de la professió.

f) S'han expressat i defensat punts de vista amb claredat i s'han proporcionat explicacions i arguments adequats.

g) S'ha descrit i seqüenciat un procés de treball de la seua competència.

h) S'ha argumentat amb tots els detalls l'elecció d'una determinada opció o procediment de treball triat.

i) S'ha sol·licitat la reformulació del discurs o part d'aquest quan s'ha considerat necessari.

4. Elabora documents i informes propis del sector o de la vida acadèmica i quotidiana, i relaciona els recursos lingüístics amb el propòsit.

Criteris d'avaluació:

a) S'han redactat textos clars i detallats sobre una varietat de temes relacionats amb la seua especialitat, i s'han sintetitzat i avaluat la informació i els arguments procedents de diverses fonts.

b) S'ha organitzat la informació amb correcció, precisió, coherència i cohesió, i s'ha sol·licitat i/o facilitat informació de tipus general o detallada.

c) S'han redactat informes, se n'han destacat els aspectes significatius i s'han oferit detalls rellevants que servisquen de suport.

d) S'ha omplert documentació específica del seu camp professional.

e) S'han aplicat les fórmules establides i el vocabulari específic en la formalització de documents.

f) S'han resumit articles, manuals d'instruccions i altres documents escrits i s'ha utilitzat un vocabulari ampli per a evitar-ne la repetició freqüent.

g) S'han utilitzat les fórmules de cortesia pròpies del document que cal elaborar.

5. Aplica actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació i descriu les relacions típiques característiques del país de la llengua estrangera.

Criteris d'avaluació:

a) S'han definit els trets més significatius dels costums i els usos de la comunitat on es parla la llengua estrangera.

b) S'han descrit els protocols i les normes de relació social propis del país.

c) S'han identificat els valors i les creences propis de la comunitat on es parla la llengua estrangera.

d) S'han identificat els aspectes socioprofessionals propis del sector en qualsevol tipus de text.

e) S'han aplicat els protocols i les normes de relació social propis del país de la llengua estrangera.

f) S'han reconegut els marcadors lingüístics de la procedència regional.

B) Continguts:

Anàlisi de missatges orals:

– Comprensió de missatges professionals i quotidians.

– Missatges directes, telefònics, radiofònics, gravats.

e) Se ha identificado con rapidez el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas profesionales y decide si es oportuno un análisis más profundo.

f) Se han realizado traducciones de textos complejos utilizando material de apoyo en caso necesario.

g) Se han interpretado mensajes técnicos recibidos a través de soportes telemáticos: correo electrónico, fax.

h) Se han interpretado instrucciones extensas y complejas, que estén dentro de su especialidad.

3. Emite mensajes orales claros y bien estructurados, analizando el contenido de la situación y adaptándose al registro lingüístico del interlocutor/a.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los registros utilizados para la emisión del mensaje.

b) Se ha expresado con fluidez, precisión y eficacia sobre una amplia serie de temas generales, académicos, profesionales o de ocio, marcando con claridad la relación entre las ideas.

c) Se ha comunicado espontáneamente, adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.

d) Se han utilizado normas de protocolo en presentaciones formales e informales.

e) Se ha utilizado correctamente la terminología de la profesión.

f) Se han expresado y defendido puntos de vista con claridad, proporcionando explicaciones y argumentos adecuados.

g) Se ha descrito y secuenciado un proceso de trabajo de su competencia.

h) Se ha argumentado con todo detalle, la elección de una determinada opción o procedimiento de trabajo elegido.

i) Se ha solicitado la reformulación del discurso o parte del mismo cuando se ha considerado necesario.

4. Elabora documentos e informes propios del sector o de la vida académica y cotidiana, relacionando los recursos lingüísticos con el propósito del mismo.

Criterios de evaluación:

a) Se han redactado textos claros y detallados sobre una variedad de temas relacionados con su especialidad, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.

b) Se ha organizado la información con corrección, precisión, coherencia y cohesión, solicitando y/o facilitando información de tipo general o detallada.

c) Se han redactado informes, destacando los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que sirvan de apoyo.

d) Se ha cumplimentado documentación específica de su campo profesional.

e) Se han aplicado las fórmulas establecidas y el vocabulario específico en la cumplimentación de documentos.

f) Se han resumido artículos, manuales de instrucciones y otros documentos escritos, utilizando un vocabulario amplio para evitar la repetición frecuente.

g) Se han utilizado las fórmulas de cortésia propias del documento a elaborar.

5. Aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, describiendo las relaciones típicas características del país de la lengua extranjera.

Criterios de evaluación:

a) Se han definido los rasgos más significativos de las costumbres y usos de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.

b) Se han descrito los protocolos y normas de relación social propios del país.

c) Se han identificado los valores y creencias propios de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.

d) Se ha identificado los aspectos socio-profesionales propios del sector, en cualquier tipo de texto.

e) Se han aplicado los protocolos y normas de relación social propios del país de la lengua extranjera.

f) Se han reconocido los marcadores lingüísticos de la procedencia regional.

B) Contenidos:

Análisis de mensajes orales:

– Comprensió de mensajes profesionales y cotidianos.

– Mensajes directos, telefónicos, radiofónicos, grabados.



– Ús de registres adequats segons el context de la comunicació, l'interlocutor/a i la intenció dels interlocutors i les interlocutores.

C) Orientacions pedagògiques:

Aquest mòdul conté la formació necessària per a l'exercici d'activitats relacionades amb el sector.

La gestió en el sector inclou el desenvolupament dels processos relacionats i el compliment de processos i protocols de qualitat, tot en llengua anglesa.

La formació del mòdul contribueix a assolir els objectius generals del cicle formatiu i la competència general del títol.

Les línies d'actuació en el procés d'ensenyament-aprenentatge que permeten assolir els objectius del mòdul versen sobre:

– La descripció, l'anàlisi i l'aplicació dels processos de comunicació utilitzant-hi l'anglès.

– La caracterització dels processos del sector en anglès.

– Els processos de qualitat en l'empresa, la seua avaluació i la identificació i la formalització de documents associats a la gestió en el sector.

– La identificació, l'anàlisi i els procediments d'actuació davant de situacions imprevistes (queixes, reclamacions...) en anglès.

2. Mòdul professional: *Inglés tècnic II-S*

Codi: CV0004.

A) Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Produïx missatges orals en llengua anglesa, en situacions habituals de l'àmbit social i professional de l'empresa, i reconeix i aplica les normes pròpies de la llengua anglesa.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat missatges de salutacions, presentació i comiat, amb el protocol i les pautes de cortesia associades.

b) S'han utilitzat amb fluïdesa missatges proposats en la gestió de cites.

c) S'han transmés missatges relatius a la justificació de retards, absències o qualsevol altra eventualitat.

d) S'han emprat amb fluïdesa les expressions habituals per a requerir la identificació de les interlocutores i dels interlocutors.

e) S'han identificat missatges relacionats amb el sector.

2. Manté converses en llengua anglesa de l'àmbit del sector i interpreta la informació de partida.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha utilitzat un vocabulari tècnic adequat al context de la situació.

b) S'han utilitzat els missatges adequats de salutacions, presentació, identificació i altres, amb les pautes de cortesia associades dins del context de la conversa.

c) S'han atés consultes directes telefònicament amb suposats clients/clients i proveïdors/proveïdores.

d) S'han identificat la informació facilitada i els requeriments realitzats per l'interlocutor/a.

e) S'han formulat les preguntes necessàries per a afavorir i confirmar la percepció correcta del missatge.

f) S'han proporcionat les respostes correctes als requeriments i les instruccions rebuts.

g) S'han realitzat les anotacions oportunes en anglès, en cas que haja sigut necessari.

h) S'han utilitzat les fórmules comunicatives més usuals utilitzades en el sector.

i) S'han comprés sense dificultat els punts principals de la informació.

j) S'ha utilitzat un accent adequat en les converses en anglès.

3. Formalitza documents de caràcter tècnic en anglès a partir del reconeixement i l'aplicació de les normes pròpies de la llengua anglesa.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha identificat un vocabulari d'ús general en la documentació pròpia del sector.

b) S'han identificat les característiques i les dades clau del document.

c) S'han analitzat el contingut i la finalitat de diferents documents tipus d'altres països, en anglès.

d) S'han omplert documents professionals relacionats amb el sector.

– Uso de registros adecuados según el contexto de la comunicación, el interlocutor/a y la intención de las y los interlocutores.

C) Orientaciones pedagógicas:

Este módulo contiene la formación necesaria para el desempeño de actividades relacionadas con el sector.

La gestión en el sector incluye el desarrollo de los procesos relacionados y el cumplimiento de procesos y protocolos de calidad, todo ello en lengua inglesa.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales del ciclo formativo y la competencia general del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo, versarán sobre:

– La descripción, análisis y aplicación de los procesos de comunicación utilizando el inglés.

– La caracterización de los procesos del sector en inglés.

– Los procesos de calidad en la empresa, su evaluación y la identificación y formalización de documentos asociados a la gestión en el sector.

– La identificación, análisis y procedimientos de actuación ante situaciones imprevistas (quejas, reclamaciones...), en inglés.

2. Módulo profesional: *Inglés técnico II-S*

Código: CV0004

A) Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación

1. Produce mensajes orales en lengua inglesa, en situaciones habituales del ámbito social y profesional de la empresa reconociendo y aplicando las normas propias de la lengua inglesa.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado mensajes de saludos, presentación y despedida, con el protocolo y las pautas de cortesia asociadas.

b) Se han utilizado con fluidez mensajes propuestos en la gestión de citas.

c) Se ha transmitido mensajes relativos a justificación de retrasos, ausencias, o cualquier otra eventualidad.

d) Se han empleado con fluidez las expresiones habituales para el requerimiento de la identificación de las y los interlocutores.

e) Se han identificado mensajes relacionados con el sector.

2. Mantiene conversaciones en lengua inglesa, del ámbito del sector interpretando la información de partida.

Criterios de evaluación:

a) Se ha utilizado un vocabulario técnico adecuado al contexto de la situación.

b) Se han utilizado los mensajes adecuados de saludos, presentación, identificación y otros, con las pautas de cortesia asociadas dentro del contexto de la conversación.

c) Se ha atendido consultas directas telefónicamente con supuestos clientes/as y proveedores/as.

d) Se ha identificado la información facilitada y requerimientos realizados por el interlocutor/a.

e) Se han formulado las preguntas necesarias para favorecer y confirmar la percepción correcta del mensaje.

f) Se han proporcionado las respuestas correctas a los requerimientos e instrucciones recibidos.

g) Se han realizado las anotaciones oportunas en inglés en caso de ser necesario.

h) Se han utilizado las fórmulas comunicativas más usuales utilizadas en el sector.

i) Se han comprendido sin dificultad los puntos principales de la información.

j) Se ha utilizado un acento adecuado en las conversaciones en inglés.

3. Cumplimenta documentos de carácter técnico en inglés reconociendo y aplicando las normas propias de la lengua inglesa.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado un vocabulario de uso general en la documentación propia del sector.

b) Se ha identificado las características y datos clave del documento.

c) Se ha analizado el contenido y finalidad de distintos documentos tipo de otros países en inglés.

d) Se han cumplimentado documentos profesionales relacionados con el sector.



e) S'han redactat cartes d'agraïment en anglés a persones proveïdors i clientela.

f) S'han formalitzat documents d'incidències i reclamacions.

g) S'han recepcionat i remés correus electrònics i faxes en anglés amb les expressions correctes de cortesia, salutació i comiat.

h) S'han utilitzat les eines informàtiques per a redactar i formalitzar els documents.

4. Redacta documents de caràcter administratiu/laboral a partir del reconeixement i l'aplicació de les normes pròpies de la llengua anglesa i del sector.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha identificat un vocabulari d'ús general en la documentació pròpia de l'àmbit laboral.

b) S'ha elaborat un currículum en el model europeu (Europass) o en altres propis dels països de llengua anglesa.

c) S'han identificat borses d'ocupació en anglés accessibles per mitjans tradicionals i utilitzant les noves tecnologies.

d) S'han traduït ofertes d'ocupació en anglés.

e) S'ha redactat la carta de presentació per a una oferta d'ocupació.

f) S'han descrit les habilitats personals més adequades a la sol·licitud d'una oferta d'ocupació.

g) S'ha inserit un currículum en una borsa de treball en anglés.

h) S'han redactat cartes de citació, rebuig i selecció per a un procés de selecció en l'empresa.

i) S'ha desenvolupat una actitud de respecte cap a les diverses maneres d'estructurar l'entorn laboral.

j) S'ha valorat la llengua anglesa com a mitjà de relació i entesa en el context laboral.

5. Interpreta textos, documents, converses, gravacions o altres elements en llengua anglesa relacionats amb la cultura general de negoci i empresa utilitzant les eines de suport més adequades.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat les eines de suport més adequades per a la interpretació i les traduccions en anglés.

b) S'ha interpretat informació sobre l'empresa, el producte i el servei.

c) S'han interpretat estadístiques i gràfics en anglés sobre l'àmbit professional.

d) S'han aplicat els coneixements de la llengua anglesa a les noves tecnologies de la comunicació i de la informació.

e) S'ha valorat la dimensió de la llengua anglesa com a mitjà de comunicació base en la relació empresarial, tant europea com mundial.

B) Continguts:

Missatges orals en anglés en situacions pròpies del sector:

– Recursos, estructures lingüístiques, lèxic bàsic i aspectes fonològics sobre: presentació de persones, salutacions i comiats, tractaments de cortesia, identificació de les interlocutores i dels interlocutors, gestió de cites, visites, justificació de retards o absències, allotjaments, mitjans de transports, horaris, actes culturals i anàlegs.

– Recepció i transmissió de missatges de manera presencial, telefònica o telemàtica.

– Sol·licituds i peticions d'informació.

– Convencions i pautes de cortesia en les relacions professionals: horaris, festes locals i professionals i adequació al llenguatge no verbal.

– Estils comunicatius formals i informals: la recepció i la relació amb la clientela.

Conversa en llengua anglesa en l'àmbit de l'atenció a la clientela

– Recursos, estructures lingüístiques, lèxic i aspectes fonològics relacionats amb la contractació, l'atenció a la clientela, queixes i reclamacions: documents bàsics. Formulació de disculpes en situacions delicades

– Planificació d'agendes: concertació, ajornament i anul·lació de cites.

– Presentació de productes/serveis: característiques de productes/serveis, mesures, quantitats, serveis i valors afegits, condicions de pagament, etc.

e) Se han redactado cartas de agradecimientos a proveedores/as y clientes/as en inglés.

f) Se han cumplimentado documentos de incidencias y reclamaciones.

g) Se ha recepcionado y remitido correos electrónicos y fax en inglés con las expresiones correctas de cortesia, saludo y despedida.

h) Se han utilizado las herramientas informáticas en la redacción y cumplimentación de los documentos.

4. Redacta documentos de carácter administrativo/laboral reconociendo y aplicando las normas propias de la lengua inglesa y del sector.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado un vocabulario de uso general en la documentación propia del ámbito laboral.

b) Se ha elaborado un Currículo Vitae en el modelo europeo (Europass) u otros propios de los países de lengua inglesa.

c) Se han identificado bolsas de empleo en inglés accesibles por medios tradicionales y utilizando las nuevas tecnologías.

d) Se han traducido ofertas de empleo en inglés.

e) Se ha redactado la carta de presentación para una oferta de empleo.

f) Se han descrito las habilidades personales más adecuadas a la solitud de una oferta de empleo.

g) Se ha insertado un Currículum Vitae en una bolsa de empleo en inglés.

h) Se han redactado cartas de citación, rechazo y selección para un proceso de selección en la empresa.

i) Se ha desarrollado una actitud de respeto hacia las distintas formas de estructurar el entorno laboral.

j) Se ha valorado la lengua inglesa como medio de relación y entendimiento en el contexto laboral.

5. Interpreta textos, documentos, conversaciones, grabaciones u otros en lengua inglesa relacionados con la cultura general de negocio y empresa utilizando las herramientas de apoyo más adecuadas.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las herramientas de apoyo más adecuadas para la interpretación y traducciones en inglés.

b) Se ha interpretado información sobre la empresa, el producto y el servicio.

c) Se han interpretados estadísticas y gráficos en inglés sobre el ámbito profesional.

d) Se han aplicado los conocimientos de la lengua inglesa a las nuevas Tecnologías de la Comunicación y de la Información.

e) Se ha valorado la dimensión de la lengua inglesa como medio de comunicación base en la relación empresarial, tanto europea como mundial.

B) Contenidos:

Mensajes orales en inglés en situaciones propias del sector:

– Recursos, estructuras lingüísticas, léxico básico y aspectos fonológicos sobre: Presentación de personas, saludos y despedidas, tratamientos de cortesia, identificación de las y los interlocutores, gestión de citas, visitas, justificación de retrasos o ausencias, alojamientos, medios de transportes, horarios, actos culturales y análogos.

– Recepció i transmissió de missatges de forma: presencial, telefònica o telemàtica.

– Sol·licituds i peticions de informació.

– Convenciones y pautes de cortesia en las relaciones profesionales: horarios, fiestas locales y profesionales y adecuación al lenguaje no verbal.

– Estilos comunicativos formales e informales: la recepció i relació con la clientela.

Conversación en lengua inglesa en el ámbito de la atención a la clientela

– Recursos, estructuras lingüísticas, léxico y aspectos fonológicos relacionados con la contratación, la atención a la clientela, quejas y reclamaciones: documentos básicos. Formulació de disculpas en situaciones delicadas

– Planificación de agendas: concierto, aplazamiento y anulació de citas.

– Presentación de productos/servicios: características de productos/servicios, medidas, cantidades, servicios y valores añadidos, condiciones de pago, etc.



– Convencions i pautes de cortesia, relacions i pautes professionals, usades en l'atenció a la clientela, extern i intern.

Formalització de documentació administrativa i comercial en anglés:

– Interpretació de les condicions d'un contracte de compravenda.
– Formalització de documentació comercial bàsica: propostes de comanda, albarans, factures proforma, factures, documents de transport, documents de pagament o altres.

– Recursos, estructures lingüístiques i lèxic bàsic relacionats amb la gestió de comandes, contractació, intenció i preferència de compra, devolucions i descomptes.

Redacció de documentació relacionada amb la gestió laboral en llengua anglesa:

– Recursos, estructures lingüístiques i lèxic bàsic relacionats amb l'àmbit laboral. Currículum en diferents models. Borses d'ocupació. Ofertes d'ocupació. Cartes de presentació.

– La selecció i contractació del personal. Contractes de treball. Cartes de citació, admissió i rebuig en processos de selecció.

– L'organització de l'empresa: llocs de treball i funcions.

Interpretació de textos amb eines de suport:

– Ús de diccionaris temàtics, correctors ortogràfics, programes de traducció automàtics aplicats a textos relacionats amb:

– La cultura d'empresa i objectius: diferents enfocaments.

– Articles de premsa específics del sector.

– Descripció i comparació de gràfics i estadística. Comprensió dels indicadors econòmics més habituals.

– Agenda. Documentació per a l'organització de cites, trobades i reunions. Organització de les tasques diàries.

– Consulta de pàgines web amb continguts econòmics en anglés amb informació rellevant per a l'empresa.

C) Orientacions pedagògiques:

Aquest mòdul conté la formació necessària per a l'exercici d'activitats relacionades amb el sector.

La gestió en el sector inclou el desenvolupament dels processos relacionats i el compliment de processos i protocols de qualitat, tot en llengua anglesa.

La formació del mòdul contribueix a assolir els objectius generals del cicle formatiu i la competència general del títol.

Les línies d'actuació en el procés d'ensenyament-aprenentatge que permeten assolir els objectius del mòdul versen sobre:

– La descripció, l'anàlisi i l'aplicació dels processos de comunicació utilitzant-hi l'anglés.

– La caracterització dels processos del sector en anglés.

– Els processos de qualitat en l'empresa, la seua avaluació i la identificació i la formalització de documents associats a la gestió d'allotjament en anglés.

– La identificació, l'anàlisi i els procediments d'actuació davant de situacions imprevistes (queixes, reclamacions...), en anglés.

– Convenciones y pautas de cortesia, relaciones y pautas profesionales, usadas en la atención a la clientela, externo e interno.

Cumplimentación de documentación administrativa y comercial en inglés:

– Interpretación de las condiciones de un contrato de compraventa.
– Cumplimentación de documentación comercial básica: propuestas de pedido, albaranes, facturas proforma, facturas, documentos de transporte, documentos de pago u otros.

– Recursos, estructuras lingüísticas, y léxico básico relacionados con la gestión de pedidos, contratación, intención y preferencia de compra, devoluciones y descuentos.

Redacción de documentación relacionada con la gestión laboral en lengua inglesa:

– Recursos, estructuras lingüísticas y léxico básico relacionados con el ámbito laboral: Currículum Vitae en distintos modelos. Bolsas de empleo. Ofertas de empleo. Cartas de presentación

– La selección y contratación del personal: Contratos de trabajo. Cartas de citación, admisión y rechazo en procesos de selección.

– La organización de la empresa: puestos de trabajo y funciones

Interpretación de textos con herramientas de apoyo:

– Uso de diccionarios temáticos, correctores ortográficos, programas de traducción automáticos aplicados a textos relacionados con:

– La cultura de empresa y objetivos: distintos enfoques.

– Artículos de prensa específicos del sector.

– Descripción y comparación de gráficos y estadística. Comprensión de los indicadores económicos más habituales.

– Agenda. Documentación para la organización de citas, encuentros, y reuniones. Organización de las tareas diarias.

– Consulta de páginas webs con contenidos económicos en inglés con información relevante para la empresa.

C) Orientaciones pedagógicas:

Este módulo contiene la formación necesaria para el desempeño de actividades relacionadas con el sector.

La gestión en el sector incluye el desarrollo de los procesos relacionados y el cumplimiento de procesos y protocolos de calidad, todo ello en lengua inglesa.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales del ciclo formativo y la competencia general del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo, versarán sobre:

– La descripción, análisis y aplicación de los procesos de comunicación utilizando el inglés.

– La caracterización de los procesos del sector en inglés.

– Los procesos de calidad en la empresa, su evaluación y la identificación y formalización de documentos asociados a la gestión de alojamiento en inglés.

– La identificación, análisis y procedimientos de actuación ante situaciones imprevistas (quejas, reclamaciones...), en inglés.

ANNEX V

Espais i equipaments mínims

1. Espais

Espai formatiu	Superfície m ²	
	30 persones	20 persones
Aula polivalent	45	30
Circuit tancat per a pràctiques*.	Dimensions que permeten la realització amb seguretat de les maniobres regulades en l'annex VI del Reial decret 818/2009, de 8 de maig, pel qual es regula el Reglament general de conductors/es.	
Camp de pràctiques per a la realització d'exercicis amb foc real.*	Dimensions que permeten fer els exercicis que indica l'Ordre de 18 de juny de 1998, per la qual es regulen els cursos de formació per a conductors/es que transporten mercaderies perilloses i els centres de formació que els podran impartir.	

ANEXO V

Espacios y equipamientos mínimos.

1. Espacios:

Espacio formativo	Superfície m ²	
	30 personas	20 personas
Aula polivalente.	45	30
Circuito cerrado para prácticas*.	Dimensiones que permitan la realización con seguridad de las maniobras reguladas en el anexo VI del Real decreto 818/2009, de 8 de mayo, por el que se regula el Reglamento General de Conductores.	
Campo de prácticas para la realización de ejercicios con fuego real*.	Dimensiones que permitan la realización de los ejercicios que indica el Orden de 18 de junio de 1998, por la que se regulan los cursos de formación para conductores/as que transporten mercancías peligrosas y los centros de formación que podrán impartirlos.	



(*) Espai singular no necessàriament situat en el centre de formació.

2. Equipaments mínims

Espai formatiu	Equipaments mínims
Aula polivalent	Ordinadors instal·lats en xarxa. Connexió a internet. Mitjans audiovisuals. Sistemes de reprografia. Programes informàtics específics del cicle formatiu. Material per a primers auxilis. Un maniquí de reanimació cardiopulmonar bàsica per a persones adultes. Un desfibril·lador extern semiautomàtic (DESA). Extintors.
Circuit tancat per a pràctiques*.	Cons. Vehicles**. Tanques, jalons, bonets i triangles.
Camp de pràctiques per a la realització d'exercicis amb foc real*.	Sistema d'extinció d'incendis homologat. Instal·lació d'aigua dotada de bombament i font de proveïment. Sistema de rentada d'ulls homologat i senyalitzat. Equip de primers auxilis.

(*) Espai singular no necessàriament situat en el centre de formació.

(**) Exigits en la normativa vigent per la qual es regulen les característiques que han de tindre els vehicles que utilitzen les escoles particulars de conductors/es en les proves de control d'aptituds i comportaments.

ANNEX VI

Titulacions acadèmiques requerides per a la impartició dels mòduls professionals que conformen el cicle formatiu en els centres de titularitat privat o d'altres administracions diferents de l'educativa.

1652. Organització de la formació de persones conductores. 1656. Educació viària. 1658. Didàctica de la formació per a la seguretat viària. 1659. Mobilitat segura y sostenible. 1661. Formació i orientació laboral. 1662. Empresa i iniciativa emprendedora.	Doctor o Doctora, Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura o títol de Grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de docència.
0020. Primers auxilis. 1651. Trànsit, circulació de vehicles i transport per carretera. 1654. Tecnologia bàsica de l'automòbil. 1660. Projecte de formació per a la mobilitat segura i sostenible.	Doctor o Doctora, Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura o títol de Grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de docència. Diplomatura Universitària, Arquitectura Tècnica o Enginyeria Tècnica o altres títols equivalents a l'efecte de docència.

(*) Espacio singular no necesariamente ubicado en el centro de formación.

2. Equipamientos mínimos

Espacio formativo	Equipamientos mínimos
Aula polivalente.	Ordenadores instalados en red. Conexión a internet. Medios audiovisuales. Sistemas de reprografia. Programas informáticos específicos del ciclo formativo. Material para primeros auxilios. Un maniquí de reanimación cardio-pulmonar básica para personas adultas. Un desfibrilador externo semiautomático (DESA). Extintores.
Circuito cerrado para prácticas*.	Conos. Vehículos**. Vallas, jalones, bonetes y triángulos.
Campo de prácticas para la realización de ejercicios con fuego real*.	Sistema de extinción de incendios homologado. Instalación de agua dotada de bombeo y fuente de abastecimiento. Sistema de lavado de ojos homologado y señalizado. Equipo de primeros auxilios.

(*) Espacio singular no necesariamente ubicado en el centro de formación.

(**) Exigidos en la normativa vigente por la que se regulan las características que deben tener los vehículos que utilicen las escuelas particulares de conductores/as en las pruebas de control de aptitudes y comportamientos

ANEXO VI

Titulaciones académicas requeridas para la impartición de los módulos profesionales que conforman el ciclo formativo en los centros de titularidad privado o de otras Administraciones distintas de la educativa.

1652. Organización de la formación de personas conductoras. 1656. Educación vial. 1658. Didáctica de la formación para la seguridad vial. 1659. Movilidad segura y sostenible. 1661. Formación y orientación laboral. 1662. Empresa e iniciativa emprendedora.	Doctor o Doctora, Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura o título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.
0020. Primeros auxilios. 1651. Tráfico, circulación de vehículos y transporte por carretera. 1654. Tecnología básica del automóvil. 1660. Proyecto de formación para la movilidad segura y sostenible	Doctor o Doctora, Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura o título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia Diplomatura Universitaria, Arquitectura Tècnica o Ingeniería Tècnica u otros títulos equivalentes a efectos de docencia