

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*DECRET 95/2023, de 29 de juny, del Consell, pel qual es regulen les unitats educatives terapèutiques / hospitals de dia infantil i adolescent en el sistema educatiu valencià.*  
[2023/7450]

### Índex

#### Preàmbul

#### Títol I. Disposicions generals

##### Article 1. Objecte

##### Article 2. Àmbit d'aplicació

##### Article 3. Alumnat destinatari

##### Article 4. Funcions de les UET/HDIA

#### Títol II. Personal

##### Capítol I. Equip de la UET/HDIA

##### Article 5. Equip de la UET/HDIA

##### Article 6. Professorat d'orientació educativa en les UET/HDIA

##### Article 7. Professorat de pedagogia terapèutica

##### Article 8. Professorat d'àmbit

##### Article 9. Persona coordinadora de la UET/HDIA

##### Article 10. Professorat tutor

##### Article 11. Adscripció del personal

##### Article 12. Provisió de personal

##### Capítol II. Personal sanitari

##### Article 13. Personal sanitari

##### Capítol III. Personal extern de suport

##### Article 14. Professorat d'orientació educativa que dona suport a les intervencions terapèutiques

##### Article 15. Personal de treball social

##### Article 16. Personal terapeuta ocupacional

#### Títol III. Organització i funcionament de la UET/HDIA

##### Article 17. Adscripció de les UET/HDIA

##### Article 18. Horari de la UET/HDIA

##### Article 19. Horari del personal

##### Article 20. Horari de l'alumnat

##### Article 21. Ràtio

##### Article 22. Agrupaments de l'alumnat

##### Article 23. Pressupost

##### Article 24. Serveis complementaris

#### Títol IV. Escolarització

##### Capítol I. Comissió coordinadora de l'escolarització

##### Article 25. Comissió coordinadora de l'escolarització en les UET/HDIA

##### Capítol II. Procediments d'escolarització

##### Article 26. Accés a la UET/HDIA

##### Article 27. Transició de l'alumnat al centre de referència

#### Títol V. Organització de la intervenció amb l'alumnat

##### Capítol I. Intervenció educativa, sanitària i social

##### Article 28. Intervenció educativa

##### Article 29. Intervenció sanitària

##### Article 30. Intervenció social

##### Capítol II. Pla terapèutic i pla d'actuació personalitzat

##### Article 31. Pla terapèutic

##### Article 32. Pla d'actuació personalitzat (PAP)

#### Títol VI. Coordinació

##### Article 33. Coordinació interna

##### Article 34. Coordinació externa

##### Article 35. Col·laboració de l'alumnat i de les mares, els pares o representants legals

##### Article 36. Coordinació del funcionament de les UET/HDIA

#### Títol VII. Planificació

##### Article 37. Activitats i memòria final

##### Article 38. Documentació administrativa

#### Disposicions addicionals

##### Primera. Creació, modificació i supressió de UET/HDIA

##### Segona. Avaluació

##### Tercera. Formació

##### Quarta. Projectes d'investigació i innovació educativa

##### Cinquena. Mitjans electrònics per a la gestió

##### Sisena. Incidència pressupostària

## Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

*DECRETO 95/2023, de 29 de junio, del Consell, por el que se regulan las unidades educativas terapéuticas / hospitales de día infantil y adolescente en el Sistema Educativo Valenciano.* [2023/7450]

### Índice

#### Preámbulo

#### Título I. Disposiciones generales

##### Artículo 1. Objeto

##### Artículo 2. Ámbito de aplicación

##### Artículo 3. Alumnado destinatario

##### Artículo 4. Funciones de las UET/HDIA

#### Título II. Personal

##### Capítulo I. Equipo de la UET/HDIA

##### Artículo 5. Equipo de la UET/HDIA

##### Artículo 6. Profesorado de orientación educativa en las UET/HDIA

##### Artículo 7. Profesorado de pedagogía terapéutica

##### Artículo 8. Profesorado de ámbito

##### Artículo 9. Persona coordinadora de la UET/HDIA

##### Artículo 10. Profesorado tutor

##### Artículo 11. Adscripción del personal

##### Artículo 12. Provisión de personal

##### Capítulo II. Personal sanitario

##### Artículo 13. Personal sanitario

##### Capítulo III. Personal externo de apoyo

##### Artículo 14. Profesorado de orientación educativa que apoya en las intervenciones terapéuticas

##### Artículo 15. Personal de trabajo social

##### Artículo 16. Personal terapeuta ocupacional

#### Título III. Organización y funcionamiento de la UET/HDIA

##### Artículo 17. Adscripción de las UET/HDIA

##### Artículo 18. Horario de la UET/HDIA

##### Artículo 19. Horario del personal

##### Artículo 20. Horario del alumnado

##### Artículo 21. Ratio

##### Artículo 22. Agrupamientos del alumnado

##### Artículo 23. Presupuesto

##### Artículo 24. Servicios complementarios

#### Título IV. Escolarización

##### Capítulo I. Comisión coordinadora de la escolarización

##### Artículo 25. Comisión coordinadora de la escolarización en las UET/HDIA

##### Capítulo II. Procedimientos de escolarización

##### Artículo 26. Acceso a la UET/HDIA

##### Artículo 27. Transición del alumnado al centro de referencia

#### Título V. Organización de la intervención con el alumnado

##### Capítulo I. Intervención educativa, sanitaria y social

##### Artículo 28. Intervención educativa

##### Artículo 29. Intervención sanitaria

##### Artículo 30. Intervención social

##### Capítulo II. Plan terapéutico y plan de actuación personalizado

##### Artículo 31. Plan terapéutico

##### Artículo 32. Plan de actuación personalizado (PAP)

#### Título VI. Coordinación

##### Artículo 33. Coordinación interna

##### Artículo 34. Coordinación externa

##### Artículo 35. Colaboración del alumnado y de las madres, los padres o representantes legales

##### Artículo 36. Coordinación del funcionamiento de las UET/HDIA

#### Título VII. Planificación

##### Artículo 37. Actividades y memoria final

##### Artículo 38. Documentación administrativa

#### Disposiciones adicionales

##### Primera. Creación, modificación y supresión de UET/HDIA

##### Segunda. Evaluación

##### Tercera. Formación

##### Cuarta. Proyectos de investigación e innovación educativa

##### Quinta. Medios electrónicos para la gestión

##### Sexta. Incidencia presupuestaria



Disposicions derogatòries  
Única. Derogació normativa  
Disposicions finals  
Primera. Desplegament normatiu  
Segona. Entrada en vigor

#### PREÀMBUL

La Llei 10/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat, de salut de la Comunitat Valenciana, modificada per la Llei 8/2018, de 20 d'abril, de la Generalitat, en l'article 59.2, regula que les accions en matèria de salut escolar exigeixen l'actuació coordinada dels departaments competents en matèria de sanitat i educació.

La Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència, dedica l'article 50 a les unitats educatives terapèutiques / hospitals de dia infantil i adolescent, que es constitueixen com a centres de recursos d'atenció integral, interdisciplinària i especialitzada per a la resposta educativa i sanitària a l'alumnat amb problemes greus de salut mental per als quals les mesures i els suports generals i específics disponibles en el seu entorn no són suficients ni adequats. Amb aquest fi, han de disposar de persones professionals sanitàries especialitzades en salut mental i docents, aportades per les conselleries competents en matèria de sanitat i educació.

El Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià, en l'article 22.3, estableix que quan les situacions de salut estan associades a problemes greus de salut mental i els informes tècnics, mèdics i educatius justifiquen que la resposta educativa no pot dur-se a terme en les condicions adequades en el seu centre ordinari, l'Administració pot determinar l'escolarització transitoria d'aquest alumnat en unitats educatives terapèutiques – hospitals de dia. L'article 18.3 indica que les conselleries amb competències en sanitat, igualtat i polítiques inclusives i en funció pública poden aportar personal complementari per a l'atenció a l'alumnat escolaritzat en els centres docents que requereixen suports de caràcter sanitari o social.

La salut mental és un component essencial de la salut global, definida per l'OMS en 1946 com un estat de benestar físic, mental i social, i no solament l'absència d'afeccions o malalties. A més a més, és un component fonamental per al benestar personal i que té una repercussió directa en les possibilitats d'aprofitament del sistema educatiu. En situacions de malaltia mental, en especial de malaltia mental greu, les distorsions perceptives, les cognitives i els biaixos en el processament de la informació, les alteracions conductuals i altres efectes derivats de la malaltia dificulten o impossibiliten l'assistència i progressió en centres educatius ordinaris.

No obstant això, una situació de dificultat, de vulnerabilitat, no s'ha de traduir en una rebaixa dels drets fonamentals de l'alumnat, com és el dret a l'educació inclusiva.

Per tal de vehicular una resposta adequada a aquestes situacions, es van posar en marxa, de forma experimental, les unitats educatives terapèutiques, que, després de diversos cursos en funcionament, han demostrat la seua solvència com a model educatiu d'atenció transitoria als problemes derivats de malaltia mental greu.

En la tramitació d'aquest decret s'han seguit els principis de bona regulació, recollits en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Pel que fa al principi de necessitat i eficàcia, la norma respon a la necessitat de desplegar el marc normatiu que desplega l'article 50 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència.

Quant al principi de proporcionalitat, la norma conté la regulació adequada i imprescindible i estableix les obligacions necessàries que defineixen els aspectes generals de l'organització i el funcionament d'aquestes unitats.

La disposició compleix també el principi de seguretat jurídica, s'emmarca en la resta de l'ordenament jurídic i respon al repartiment competencial establert en la Constitució Espanyola i en l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. Concretament, l'article 28.c de la

Disposiciones derogatorias  
Única. Derogación normativa  
Disposiciones finales  
Primera. Despliegue normativo  
Segunda. Entrada en vigor

#### PREÁMBULO

La Ley 10/2014, de 29 de diciembre, de la Generalitat, de salud de la Comunitat Valenciana, modificada por la Ley 8/2018, de 20 de abril, de la Generalitat, en el artículo 59.2 regula que las acciones en materia de salud escolar exigen la actuación coordinada de los departamentos competentes en materia de sanidad y educación.

La Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia, dedica el artículo 50 a las unidades educativas terapéuticas / hospitales de día infantil y adolescente, que se constituyen como centros de recursos de atención integral, interdisciplinaria y especializada para la respuesta educativa y sanitaria al alumnado con problemas graves de salud mental para el que las medidas y los apoyos generales y específicos disponibles en su entorno no son suficientes ni adecuados. Con este fin, deben disponer de personas profesionales sanitarias especializadas en salud mental y docentes, aportadas por las consellerias competentes en materia de sanidad y educación.

El Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el que se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el Sistema Educativo Valenciano, en el artículo 22.3 establece que cuando las situaciones de salud están asociadas a problemas graves de salud mental y los informes técnicos, médicos y educativos justifican que la respuesta educativa no puede llevarse a cabo en las condiciones adecuadas en su centro ordinario, la Administración puede determinar la escolarización transitoria de este alumnado en unidades educativas terapéuticas – hospitales de día. El artículo 18.3 indica que las consellerias con competencias en sanidad, igualdad y políticas inclusivas y en función pública pueden aportar personal complementario para la atención al alumnado escolarizado en los centros docentes que requiera apoyo de carácter sanitario o social.

La salud mental es un componente esencial de la salud global, definida por la OMS en 1946 como un estado de bienestar físico, mental y social, y no solo la ausencia de afecciones o enfermedades. Además, es un componente fundamental para el bienestar personal y tiene una repercusión directa en las posibilidades de aprovechamiento del sistema educativo. En situaciones de enfermedad mental, en especial de enfermedad mental grave, las distorsiones perceptivas, las cognitivas y los sesgos en el procesamiento de la información, las alteraciones conductuales y otros efectos derivados de la enfermedad dificultan o imposibilitan la asistencia y la progresión en centros educativos ordinarios.

No obstante, una situación de dificultad, de vulnerabilidad, no se debe traducir en una rebaja de los derechos fundamentales del alumnado, como es el derecho a la educación inclusiva.

Para vehicular una respuesta adecuada a estas situaciones, se pusieron en marcha, de forma experimental, las unidades educativas terapéuticas, que, después de varios cursos en funcionamiento, han demostrado su solvencia como modelo educativo de atención transitoria a los problemas derivados de una enfermedad mental grave.

En la tramitación de esta orden, se han seguido los principios de buena regulación, recogidos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.

En cuanto al principio de necesidad y eficacia, la norma responde a la necesidad de desarrollar el marco normativo que despliega el artículo 50 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia.

En cuanto al principio de proporcionalidad, la norma contiene la regulación adecuada e imprescindible y establece las obligaciones necesarias que definen los aspectos generales de la organización y el funcionamiento de estas unidades.

La disposición cumple también el principio de seguridad jurídica, se enmarca en el resto del ordenamiento jurídico y responde al reparto competencial establecido en la Constitución Española y en el Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana. Concretamente, el artículo

Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, atribueix als consellers i conselleres, com a membres del Consell i caps de departament, la funció de preparar i presentar al Consell els avantprojectes de llei, propostes d'acord i projectes de decret relatius a les qüestions pròpies del seu departament.

El principi de transparència s'ha garantit mitjançant els processos de consulta, audiència i informació públiques a la ciutadania, mitjançant la publicació dels anuncis en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i la negociació de la norma amb organitzacions o associacions reconegudes per llei que agrupen o representen les persones els drets i interessos legítims de les quals es veuen afectats per la norma: mesa sectorial d'educació, comissió de seguiment de la reforma educativa en centres concertats i mesa de mares i pares. La documentació completa de l'expedient de tramitació s'ha fet pública en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, incloent-hi els resultats dels processos de participació ciutadana.

Respecte al principi d'eficiència, la norma no introdueix càrregues administratives innecessàries i racionalitza la gestió dels recursos públics, en tant que s'utilitzen les estructures i sistemes de gestió ja existents i els recursos s'adeqüen de forma personalitzada a les necessitats de cada unitat.

Per tot això, en virtut del que es disposa en els articles 29 i 53 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que disposen els articles 13, 18.f i 28.c de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, amb l'informe previ del Consell Escolar de la Comunitat Valenciana, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu, a proposta de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, prèvia deliberació del Consell, en la reunió de 29 de juny de 2023,

## DECRETE

### TÍTOL I Disposicions generals

#### *Article 1. Objecte*

L'objecte d'aquest decret és regular l'organització i el funcionament de les unitats educatives terapèutiques / hospitals de dia (UET/HDIA), en desplegament de l'article 50 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència.

#### *Article 2. Àmbit d'aplicació*

L'àmbit d'aplicació d'aquest decret és l'alumnat escolaritzat en centres educatius valencians sostinguts amb fons públics, en les condicions que es determinen en l'article 3.

#### *Article 3. Alumnat destinatari*

1. L'alumnat destinatari del suport en les UET/HDIA ha de reunir els requisits següents:

a) Estar escolaritzat en un centre educatiu sostingut amb fons públics situat en un radi aproximat de 30 quilòmetres de la UET/HDIA.

De forma extraordinària i degudament justificada, a proposta de la direcció territorial competent en matèria d'educació, la comissió coordinadora de l'escolarització en la UET/HDIA, esmentada en l'article 25 d'aquest decret, podrà autoritzar l'atenció a alumnat a major distància.

b) cursar ensenyaments d'Educació Secundària Obligatoria o un cicle formatiu de grau bàsic fins a la finalització del curs escolar de l'any natural en què compleix díhuit anys. Excepcionalment, es valorarà la incorporació d'alumnat que curse ensenyaments de cinqué i sisé d'Educació Primària i tinga complits els deu anys.

c) Presentar un trastorn mental greu, que deriva en necessitats educatives especials, diagnosticat per les unitats de salut mental infantil i adolescent o unitats de salut mental (USMIA/USM), les unitats d'hospitalització psiquiàtrica infantojuvenil o els serveis de salut mental concertats o que tenen un conveni amb la Seguretat Social o règims especials, sempre que no es tinga accés a la Seguretat Social.

28.c de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, atribuye a los consejeros y consejeras, como miembros del Consell y jefes de departamento, la función de preparar y presentar al Consell los anteproyectos de ley, las propuestas de acuerdo y los proyectos de decreto relativos a las cuestiones propias de su departamento.

El principio de transparencia se ha garantizado mediante los procesos de consulta, audiencia e información públicas a la ciudadanía, mediante la publicación de los anuncios en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y la negociación de la norma con organizaciones o asociaciones reconocidas por ley que agrupen o representen a las personas cuyos derechos e intereses legítimos se ven afectados por la norma: mesa sectorial de educación, comisión de seguimiento de la reforma educativa en centros concertados y mesa de madres y padres. La documentación completa del expediente de tramitación se ha hecho pública en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, incluyendo los resultados de los procesos de participación ciudadana.

Respecto del principio de eficiencia, la norma no introduce cargas administrativas innecesarias y racionaliza la gestión de los recursos públicos, en cuanto que se utilizan las estructuras y los sistemas de gestión ya existentes y los recursos se adecuan de forma personalizada a las necesidades de cada unidad.

Por todo ello, en virtud de lo que se disponen los artículos 29 y 53 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo que disponen los artículos 13, 18.f y 28.c de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, con el informe previo del Consell Escolar de la Comunitat Valenciana, conforme el Consell Jurídic Consultiu, a propuesta de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, previa deliberación del Consell, en la reunión de 29 de junio de 2023,

## DECRETO

### TÍTULO I Disposiciones generales

#### *Artículo 1. Objeto*

El objeto de este decreto es regular la organización y el funcionamiento de las unidades educativas terapéuticas / hospitales de día (UET/HDIA), en despliegue del artículo 50 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia.

#### *Artículo 2. Ámbito de aplicación*

El ámbito de aplicación de este decreto es el alumnado escolarizado en centros educativos valencianos sostenidos con fondos públicos, en las condiciones que se determinan en el artículo 3.

#### *Artículo 3. Alumnado destinatario*

1. El alumnado destinatario del apoyo en las UET/HDIA debe reunir los requisitos siguientes:

a) Estar escolarizado en un centro educativo sostenido con fondos públicos situado en un radio aproximado de 30 kilómetros de la UET/HDIA.

De forma extraordinaria y debidamente justificada, a propuesta de la dirección territorial competente en materia de educación, la comisión coordinadora de la escolarización en la UET/HDIA, mencionada en el artículo 25 de este decreto, podrá autorizar la atención a alumnado a más distancia.

b) cursar enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria o un ciclo formativo de grado básico hasta la finalización del curso escolar del año natural en que cumple dieciocho años. Excepcionalmente, se valorará la incorporación de alumnado que curse enseñanzas de quinto y sexto de Educación Primaria y tenga cumplidos los diez años.

c) Presentar un trastorno mental grave, que derive en necesidades educativas especiales, diagnosticado por las unidades de salud mental infantil y adolescente o unidades de salud mental (USMIA/USM), las unidades de hospitalización psiquiátrica infantojuvenil o los servicios de salud mental concertados o que tienen un convenio con la Seguridad Social o regímenes especiales, siempre que no se tenga acceso a la Seguridad Social.



d) Rebre atenció i seguiment de la unitat de salut mental infantil i adolescent que ha realitzat o actualitzat el diagnòstic o del servei especialitzat en salut mental que corresponga en cada cas.

e) Tindre la conformitat, per escrit, de les mares, els pares o representants legals.

2. No serà objecte d'atenció d'aquestes unitats, per no poder oferir una resposta educativa adient a les seues necessitats, l'alumnat que es troba en alguna de les situacions següents:

a) Discapacitat intel·lectual o deteriorament cognitiu greu.

b) Trastorn per abús de substàncies com a diagnòstic principal.

c) Trastorns que, pels seus patrons de funcionament cognitiu, necessiten contextos altament estructurats, predictibles i organitzats.

d) Problemàtiques socials o conductuals en absència de problema mental greu o que no siguen conseqüència d'aquest.

#### Article 4. Funcions de les UET/HDIA

Les UET/HDIA, com a recursos per a l'atenció transitòria a l'alumnat amb problemes greus de salut mental, tindran les funcions següents:

1. Oferir una atenció integral, interdisciplinària i especialitzada per a la resposta educativa i sanitària a l'alumnat amb problemes greus de salut mental per als quals les mesures i els suports generals i específics disponibles en el seu entorn escolar no són suficients ni adequats.

2. Assegurar la continuïtat, en la mesura que siga possible, del procés d'aprenentatge i minimitzant l'impacte de les seqüeles de la problemàtica de salut mental sobre el progrés escolar i el vincle amb el sistema educatiu.

3. Assegurar la continuïtat del tractament sanitari a través de la coordinació amb les unitats de salut mental infantil i adolescent o els equips comunitaris de salut mental i, quan siga procedent, col·laborar amb les entitats públiques competents, dins de les seues competències, en la detecció i intervenció davant de situacions de protecció de persones menors.

4. Donar suport, assessorar i acompanyar el professorat dels centres educatius de referència de l'alumnat en els processos d'inclusió i d'intervenció educativa, especialment en els moments de transició.

5. Planificar els processos de transició i acollida a l'inici de l'escolarització en la unitat i en finalitzar l'estada, en coordinació amb els centres educatius de referència, les unitats de salut mental infantil i adolescent o els equips comunitaris de salut mental que realitzen l'atenció sanitària.

6. Proporcionar acompanyament, suport i assessorament a l'alumnat i a les seues famílies al llarg de la seua estada en la unitat i fins a la reincorporació definitiva al centre educatiu de referència.

7. Col·laborar amb les persones coordinadores territorials de l'orientació per a acordar i transmetre informació, criteris i procediments per a la intervenció amb l'alumnat amb problemes greus de salut mental.

8. Proporcionar pautes per a la intervenció i, si escau, suport al professorat que realitza l'atenció educativa domiciliària i al professorat de pedagogia terapèutica que realitza tasques d'acompanyament amb l'alumnat amb problemes greus de salut mental.

9. Qualsevol altra funció que la conselleria competent en matèria d'educació determine en el seu àmbit de competències.

## TÍTOL II Personal

### CAPÍTOL I Equip de la UET/HDIA

#### Article 5. Equip de la UET/HDIA

1. L'equip de la UET/HDIA tindrà caràcter interdisciplinari. Estarà conformat per personal docent de diferents especialitats, que treballarà de manera coordinada amb el personal de les unitats de salut mental infantil i adolescent o els equips comunitaris de salut mental que realitzen l'atenció sanitària de l'alumnat.

2. La plantilla base de les UET/HDIA estarà conformada almenys per llocs docents de les especialitats d'orientació educativa, pedagogia terapèutica i de les especialitats del cos de professorat d'Educació

d) Recibir atención y seguimiento de la unidad de salud mental infantil y adolescente que ha realizado o actualizado el diagnóstico o del servicio especializado en salud mental que corresponda en cada caso.

e) Tener la conformidad, por escrito, de las madres, los padres o los representantes legales.

2. No será objeto de atención de estas unidades, por no poder ofrecer una respuesta educativa adecuada a sus necesidades, el alumnado que se encuentre en alguna de las situaciones siguientes:

a) Discapacidad intelectual o deterioro cognitivo grave.

b) Trastorno por abuso de sustancias como diagnóstico principal.

c) Trastornos que, por sus patrones de funcionamiento cognitivo, necesiten contextos altamente estructurados, predecibles y organizados.

d) Problemáticas sociales o conductuales en ausencia de problema mental grave o que no sean consecuencia de este.

#### Artículo 4. Funciones de las UET/HDIA

Las UET/HDIA, como recursos para la atención transitoria al alumnado con problemas graves de salud mental, tendrán las funciones siguientes:

1. Ofrecer una atención integral, interdisciplinaria y especializada para la respuesta educativa y sanitaria al alumnado con problemas graves de salud mental para el que las medidas y los apoyos generales y específicos disponibles en su entorno escolar no son suficientes ni adecuados.

2. Assegurar la continuïtat, en la medida de lo posible, del proceso de aprendizaje y minimizando el impacto de las secuelas de la problemàtica de salud mental sobre el progreso escolar y el vínculo con el sistema educativo.

3. Assegurar la continuïtat del tratamiento sanitario a través de la coordinació con las unidades de salud mental infantil y adolescente o los equipos comunitarios de salud mental y, cuando sea procedente, colaborar con las entidades públicas competentes, dentro de sus competencias, en la detección y la intervención ante situaciones de protección de personas menores.

4. Apoyar, asesorar y acompañar al profesorado de los centros educativos de referencia del alumnado en los procesos de inclusión y de intervención educativa, especialmente en los momentos de transición.

5. Planificar los procesos de transición y acogida al inicio de la escolarización en la unidad y al finalizar la estancia, en coordinación con los centros educativos de referencia, las unidades de salud mental infantil y adolescente o los equipos comunitarios de salud mental que realicen la atención sanitaria.

6. Proporcionar acompañamiento, apoyo y asesoramiento al alumnado y a sus familias a lo largo de su estancia en la unidad y hasta la reincorporación definitiva al centro educativo de referencia.

7. Colaborar con las personas coordinadoras territoriales de la orientación para acordar y transmitir información, criterios y procedimientos para la intervención con el alumnado con problemas graves de salud mental.

8. Proporcionar pautas para la intervención y, si es procedente, apoyo al profesorado que realiza la atención educativa domiciliaria y al profesorado de pedagogía terapéutica que realiza tareas de acompañamiento con el alumnado con problemas graves de salud mental.

9. Cualquier otra función que la conselleria competente en materia de educación determine en su ámbito de competencias.

## TÍTULO II Personal

### CAPÍTULO I Equipo de la UET/HDIA

#### Artículo 5. Equipo de la UET/HDIA

1. El equipo de la UET/HDIA tendrá carácter interdisciplinario. Estará conformado por personal docente de diferentes especialidades, que trabajará de manera coordinada con el personal de las unidades de salud mental infantil y adolescente o los equipos comunitarios de salud mental que proporcionan la atención sanitaria al alumnado.

2. La plantilla base de las UET/HDIA estará conformada al menos por puestos docentes de las especialidades de orientación educativa, pedagogía terapéutica y de las especialidades del cuerpo de profesorado



Secundària que permeten impartir els àmbits sociolingüístic i científicotecnològic.

3. La conselleria competent en matèria d'educació podrà proveir personal docent d'altres especialitats o per a impartir altres àmbits, segons les característiques de l'alumnat o els projectes duts a terme en cada unitat.

4. Així mateix, aquestes unitats podran comptar amb personal no docent d'atenció educativa, segons les necessitats i característiques de l'alumnat, i de personal amb la competència professional necessària per a gestió adequada de les alteracions conductuals de l'alumnat.

#### *Article 6. Professorat d'orientació educativa en les UET/HDIA*

El professorat d'orientació educativa, en les UET/HDIA, realitzarà les tasques següents:

1. Participar en les actuacions i entrevistes que es requerisquen en el procés de recollida de la informació addicional que oriente la presa de decisions sobre l'accés de l'alumnat a la unitat.

2. Col·laborar amb el professorat d'orientació educativa dels centres de referència en el procediment per a la determinació de la modalitat d'escolarització de l'alumnat admès en la unitat i en les actuacions d'orientació educativa i professional que es duguen a terme.

3. Planificar el procés d'acollida i el període d'adaptació de l'alumnat que s'incorpora a la unitat.

4. Assessorar el professorat tutor de la unitat en el disseny, la implementació, el seguiment i l'avaluació dels plans d'actuació personalitzats que coordina cada professional.

5. Col·laborar en les coordinacions amb el centre educatiu de referència de l'alumnat i amb les mares, els pares o representants legals, amb l'objectiu de compartir informació i promoure la seua implicació en el procés educatiu i terapèutic.

6. Planificar el procés de transició, juntament amb el personal educatiu de la unitat i dels centres de referència, i si escau, fer tasques d'acompanyament en el moment de la reincorporació al centre, una vegada finalitzat el període d'escolarització en la unitat.

7. Participar en l'actualització, avaluació i seguiment dels plans terapèutics de l'alumnat, juntament amb la persona professional de referència en la intervenció sanitària de la unitat de salut mental infantil i adolescent o dels equips comunitaris de salut mental i, si escau, amb la persona professional de referència de l'equip d'atenció primària de serveis socials que col·labora en aquest pla.

8. Coordinar l'avaluació sociopsicopedagògica i emetre l'informe sociopsicopedagògic per a determinar la modalitat d'escolarització una vegada finalitzada l'escolarització en la unitat.

9. Qualsevol altra que la conselleria competent en matèria d'educació determine en el seu àmbit de competències.

#### *Article 7. Professorat de pedagogia terapèutica*

El professorat de pedagogia terapèutica desenvoluparà les funcions recollides en l'article 42 de l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià. Aquestes funcions es prioritzaran i s'adequaran a les característiques dels llocs dels treballs en les UET/HDIA i a les particularitats de l'alumnat escolaritzat en la unitat.

#### *Article 8. Professorat d'àmbit*

El professorat impartirà la docència en les àrees i matèries que configuren l'àmbit corresponent, d'acord amb la normativa vigent reguladora en la matèria i tenint en compte les adaptacions curriculars de l'alumnat.

#### *Article 9. Persona coordinadora de la UET/HDIA*

1. Cada UET/HDIA estarà coordinada per una persona de l'equip docent que forma part de la unitat, proposada per la resta de l'equip. La direcció del centre elevarà la proposta a la persona titular de l'òrgan directiu competent de la conselleria competent en matèria d'educació perquè realitze el nomenament.

2. La funció de coordinació es desenvoluparà durant un curs escolar i es podrà prorrogar anualment, sempre que aquesta persona continue

de Educación Secundaria que permitan impartir los ámbitos sociolingüístico y científico-tecnológico.

3. La conselleria competente en materia de educación podrá proveer personal docente de otras especialidades o para impartir otros ámbitos, según las características del alumnado o los proyectos llevados a cabo en cada unidad.

4. Asimismo, estas unidades podrán contar con personal no docente de atención educativa, según las necesidades y las características del alumnado, y de personal con la competencia profesional necesaria para gestionar adecuadamente las alteraciones conductuales del alumnado.

#### *Artículo 6. Profesorado de orientación educativa en las UET/HDIA*

El profesorado de orientación educativa, en las UET/HDIA, realizará las tareas siguientes:

1. Participar en las actuaciones y las entrevistas que se requieran en el proceso de recogida de la información adicional que oriente la toma de decisiones sobre el acceso del alumnado a la unidad.

2. Colaborar con el profesorado de orientación educativa de los centros de referencia en el procedimiento para determinar la modalidad de escolarización del alumnado admitido en la unidad y en las actuaciones de orientación educativa y profesional que se lleven a cabo.

3. Planificar el proceso de acogida y el periodo de adaptación del alumnado que se incorpora a la unidad.

4. Asesorar al profesorado tutor de la unidad en el diseño, la implementación, el seguimiento y la evaluación de los planes de actuación personalizados que coordina cada profesional.

5. Colaborar en las coordinaciones con el centro educativo de referencia del alumnado y con las madres, los padres o los representantes legales, con el objetivo de compartir información y promover su implicación en el proceso educativo y terapéutico.

6. Planificar el proceso de transición, junto con el personal educativo de la unidad y de los centros de referencia y, si es procedente, hacer tareas de acompañamiento en el momento de la reincorporación al centro, una vez finalizado el periodo de escolarización en la unidad.

7. Participar en la actualización, la evaluación y el seguimiento de los planes terapéuticos del alumnado, junto con la persona profesional de referencia en la intervención sanitaria de la unidad de salud mental infantil y adolescente o de los equipos comunitarios de salud mental y, si es procedente, con la persona profesional de referencia del equipo de atención primaria de servicios sociales que colabora en este plan.

8. Coordinar la evaluación sociopsicopedagógica y emitir el informe sociopsicopedagógico para determinar la modalidad de escolarización una vez finalizada la escolarización en la unidad.

9. Cualquier otra que la conselleria competente en materia de educación determine en su ámbito de competencias.

#### *Artículo 7. Profesorado de pedagogía terapéutica*

El profesorado de pedagogía terapéutica desarrollará las funciones que recoge el artículo 42 de la Orden 20/2019, de 30 de abril, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regula la organización de la respuesta educativa para la inclusión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos del Sistema Educativo Valenciano. Estas funciones se priorizarán y se adecuarán a las características de los lugares de los trabajos en las UET/HDIA y a las particularidades del alumnado escolarizado en la unidad.

#### *Artículo 8. Profesorado de ámbito*

El profesorado impartirá la docencia en las áreas y las materias que configuren el ámbito correspondiente, de acuerdo con la normativa vigente reguladora en la materia y teniendo en cuenta las adaptaciones curriculares del alumnado.

#### *Artículo 9. Persona coordinadora de la UET/HDIA*

1. Cada UET/HDIA estará coordinada por una persona del equipo docente que forme parte de la unidad, propuesta por el resto del equipo. La dirección del centro elevará la propuesta a la persona titular del órgano directivo competente de la conselleria competente en materia de educación para que realice el nombramiento.

2. La función de coordinación se desarrollará durante un curso escolar y se podrá prorrogar anualmente, siempre que esta persona continúe formando parte de la unidad y tenga la valoración positiva del equi-



formant part de la unitat i tinga la valoració positiva de l'equip docent i de la persona titular de l'òrgan directiu competent en inclusió educativa, oïda, si escau, la inspecció d'educació i la direcció del centre educatiu. Així mateix, podrà renunciar per causa justificada o ser substituïda a proposta raonada de la majoria absoluta de les persones membres de l'equip i amb l'audiència prèvia a la persona interessada.

3. En cas de baixa o absència temporal de la persona que exercisca la coordinació, desenvoluparà les seues funcions, per suplència, una de les persones integrants de l'equip docent, que serà nomenada per la persona titular de l'òrgan directiu competent de la conselleria competent en educació, oït l'equip.

4. La persona coordinadora, a més de les funcions pròpies de la seua especialitat, tindrà les funcions següents:

a) Representar la UET/HDIA davant de la direcció del centre en què està ubicada, l'Administració educativa i en totes aquelles situacions en què es requereisca la seua participació.

b) Formalitzar la col·laboració amb els agents, les institucions, les entitats educatives, socials i sanitàries i altres agents del seu àmbit territorial d'intervenció que puguen cooperar en el desenvolupament de les funcions de la unitat.

c) Participar en les sessions de la comissió de coordinació pedagògica del centre quan siga convocada per la direcció.

d) Redactar el pla d'activitats i la memòria final de curs, a partir de les aportacions de la resta de membres, i traslladar aquests documents a la direcció del centre per a la seua inclusió en la programació general i en la memòria final i a l'òrgan directiu competent de la conselleria competent en matèria d'educació.

e) Coordinar el desenvolupament del pla d'activitats, de manera que es done cohesió al treball col·laboratiu de totes les persones professionals que hi participen.

f) Col·laborar amb la direcció d'estudis del centre en el compliment dels horaris i les funcions de tot el personal adscrit a la unitat.

g) Traslladar a la direcció del centre i a la direcció del centre de referència els registres d'assistència de l'alumnat.

h) Gestionar els fons econòmic extraordinari assignat al centre per a despeses de la UET/HDIA, en coordinació amb la secretaria del centre.

i) Convocar, presidir i alçar una acta de les reunions ordinàries i extraordinàries de l'equip docent i vetlar pel compliment de les decisions que s'adopten.

j) Convocar, presidir i alçar acta de les reunions de la comissió coordinadora, esmentada en l'article 25 d'aquest decret.

k) Assignar al professorat dels àmbits, àrees o matèries de la unitat la tutorització de l'alumnat, seguint els criteris acordats per l'equip respecte a l'assignació de tutories i recollits en la programació general anual.

l) Organitzar el calendari i convocar les coordinacions internes de l'equip educatiu de la unitat, tot garantint la participació de totes les persones membres en els processos de presa de decisions.

m) Organitzar el calendari de reunions i convocar les coordinacions externes de l'equip docent.

n) Remetre trimestralment les dades de l'alumnat atés des de la unitat a l'òrgan directiu competent de la conselleria competent en matèria d'educació.

o) Proposar la formació del personal adscrit a la unitat i la participació en projectes d'innovació.

p) Coordinar l'organització i l'ús de les instal·lacions assignades, així com l'adquisició, l'inventari i el manteniment dels materials i de l'equipament específic.

q) Qualsevol altra que la conselleria competent en matèria d'educació determine en el seu àmbit de competències.

5. La persona coordinadora de la unitat es reunirà de forma periòdica amb l'equip directiu del centre en què està ubicada, amb l'objectiu de col·laborar en la gestió administrativa de la unitat, i, si escau, amb les altres figures de coordinació i amb els òrgans o personal que es determinen, per a coordinar o desenvolupar actuacions que afecten la UET/HDIA.

6. La persona coordinadora de la unitat tindrà el reconeixement corresponent en els procediments administratius que contemplem la valoració de mèrits.

po docente y de la persona titular del órgano directivo competente en inclusión educativa, oída, si procede, la inspección de educación y la dirección del centro educativo. Asimismo, podrá renunciar por causa justificada o ser sustituida a propuesta razonada de la mayoría absoluta de las personas miembros del equipo y con la audiencia previa a la persona interesada.

3. En caso de baja o ausencia temporal de la persona que ejerza la coordinación, desarrollará sus funciones, por suplencia, una de las personas integrantes del equipo docente, que será nombrada por la persona titular del órgano directivo competente de la conselleria competente en educación, oído el equipo.

4. La persona coordinadora, además de las funciones propias de su especialidad, tendrá las siguientes:

a) Representar a la UET/HDIA ante la dirección del centro en que está ubicada, la Administración educativa y en todas las situaciones en que se requiera su participación.

b) Formalizar la colaboración con los agentes, las instituciones, las entidades educativas, sociales y sanitarias y otros agentes de su ámbito territorial de intervención que puedan cooperar en el desarrollo de las funciones de la unidad.

c) Participar en las sesiones de la comisión de coordinación pedagógica del centro cuando sea convocada por la dirección.

d) Redactar el plan de actividades y la memoria final de curso, a partir de las aportaciones del resto de miembros, y trasladar estos documentos a la dirección del centro para su inclusión en la programación general y en la memoria final y al órgano directivo competente de la conselleria competente en materia de educación.

e) Coordinar el desarrollo del plan de actividades, de forma que se dé cohesión al trabajo colaborativo de todas las personas profesionales que participen en este.

f) Colaborar con la jefatura de estudios del centro en el cumplimiento de los horarios y las funciones de todo el personal adscrito a la unidad.

g) Trasladar a la dirección del centro y a la dirección del centro de referencia los registros de asistencia del alumnado.

h) Gestionar el fondo económico extraordinario asignado al centro para gastos de la UET/HDIA, en coordinación con la secretaria del centro.

i) Convocar, presidir las reuniones ordinarias y extraordinarias del equipo docente, levantar acta y velar por el cumplimiento de las decisiones que se adopten.

j) Convocar, presidir y levantar acta de las reuniones de la comisión coordinadora, referida en el artículo 25 de este decreto.

k) Asignar al profesorado de los ámbitos, las áreas o las materias de la unidad la tutorización del alumnado, siguiendo los criterios acordados por el equipo respecto de la asignación de tutorías y recogidos en la programación general anual.

l) Organizar el calendario y convocar las coordinaciones internas del equipo educativo de la unidad, garantizando la participación de todas las personas miembros en los procesos de toma de decisiones.

m) Organizar el calendario de reuniones y convocar las coordinaciones externas del equipo docente.

n) Remitir trimestralmente los datos del alumnado atendido desde la unidad al órgano directivo competente de la conselleria competente en materia de educación.

o) Proponer la formación del personal adscrito a la unidad y la participación en proyectos de innovación.

p) Coordinar la organización y el uso de las instalaciones asignadas, así como la adquisición, el inventario y el mantenimiento de los materiales y del equipamiento específico.

q) Cualquier otra que la conselleria competente en materia de educación determine en su ámbito de competencias.

5. La persona coordinadora de la unidad se reunirá de forma periódica con el equipo directivo del centro en que esté ubicada, con el objetivo de colaborar en la gestión administrativa de la unidad, y, si es procedente, con las otras figuras de coordinación y con los órganos o el personal que se determinen, para coordinar o desarrollar actuaciones que afecten a la UET/HDIA.

6. La persona coordinadora de la unidad tendrá el reconocimiento correspondiente en los procedimientos administrativos que prevean la valoración de méritos.



#### Article 10. Professorat tutor

1. La persona coordinadora de la UET/HDIA assignarà les tutories de cada alumna o alumne entre el professorat dels àmbits, àrees o matèries.

2. El professorat tutor tindrà les funcions següents:

a) Relacionar-se amb el professorat tutor del centre de referència de l'alumnat per a planificar els processos de coordinació, les activitats d'aprenentatge i l'avaluació.

b) Realitzar entrevistes i coordinar-se amb les mares, els pares o representants legals, el professorat tutor i els equips educatius del centre de referència i altres agents que puguin aportar la informació necessària per a organitzar la intervenció i fer-ne el seguiment.

c) Coordinar l'elaboració, desenvolupament i avaluació del pla d'actuació personalitzat (PAP) de l'alumnat tutoritzat, en col·laboració amb el professorat tutor del centre de referència.

d) Remetre al professorat tutor del centre de referència els resultats de l'avaluació dels àmbits o matèries impartits en la UET/HDIA perquè ho consigne en el sistema d'Innovació Tecnològica Administrativa de Centres i Alumnat (ITACA), tot considerant les adaptacions curriculars dutes a terme.

e) Redactar en ITACA l'informe d'avaluació de l'alumnat.

3. Per a desenvolupar les seues funcions, el professorat tutor tindrà la col·laboració del professorat d'orientació educativa i de pedagogia terapèutica, així com del personal extern de les unitats especialitzades d'orientació que intervé amb l'alumnat.

#### Article 11. Adscripció del personal

1. El personal docent i, si escau, el personal no docent que conforma la unitat estarà adscrit administrativament al centre educatiu en què està ubicada la unitat, i es regirà per la respectiva normativa i els pactes aplicables en matèria de condicions de treball.

2. El personal docent i, en cas d'haver-n'hi, el personal no docent d'atenció educativa de l'equip de la UET/HDIA no estarà adscrit a cap cicle o departament didàctic. Aquest equip tindrà la consideració d'òrgan de coordinació del centre.

3. El personal docent formarà part del claustre i podrà participar en els òrgans de coordinació del centre, sempre que siga convocat expressament per la direcció. Així mateix, podrà presentar-se i formar part del consell escolar del centre en les condicions que determine la normativa vigent aplicable a aquest òrgan de govern.

#### Article 12. Provisió de personal

1. La provisió del personal docent es realitzarà preferentment per comissió de serveis específiques d'entre aquell que dispose de la formació i les competències necessàries en relació amb el lloc, a fi de garantir una millor qualitat en la prestació del servei.

2. La provisió i la gestió del personal dependent de la conselleria competent en matèria de funció pública estarà subjecta a la normativa vigent en matèria de funció pública i les condicions de treball s'ajustaran als pactes negociats i acordats en la Mesa Sectorial de Funció Pública.

### CAPÍTOL II Personal sanitari

#### Article 13. Personal sanitari

1. Les UET/HDIA comptaran amb el suport de personal sanitari especialitzat en salut mental, com preveu l'article 50.2 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència, en les condicions que determine la conselleria competent en matèria de sanitat.

2. La conselleria competent en matèria de sanitat establirà els criteris per a la intervenció d'aquest personal que, en qualsevol cas, ha de permetre la coordinació amb les persones professionals de l'àmbit educatiu, l'assessorament sobre pautes d'actuació en la unitat i el seguiment de la intervenció amb l'alumnat.

3. Les conselleries competents en matèria d'educació i de sanitat acordaran protocols per a la coordinació entre el personal educatiu de la UET/HDIA i el personal sanitari que intervé amb l'alumnat atés en la unitat.

#### Artículo 10. Profesorado tutor

1. La persona coordinadora de la UET/HDIA asignará las tutorías de cada alumna o alumno entre el profesorado de los ámbitos, las áreas o las materias.

2. El profesorado tutor tendrá las funciones siguientes:

a) Relacionarse con el profesorado tutor del centro de referencia del alumnado para planificar los procesos de coordinación, las actividades de aprendizaje y la evaluación.

b) Realizar entrevistas y coordinarse con las madres, los padres o los representantes legales, el profesorado tutor y los equipos educativos del centro de referencia y otros agentes que puedan aportar la información necesaria para organizar la intervención y hacer el seguimiento.

c) Coordinar la elaboración, desarrollo y evaluación del plan de actuación personalizado (PAP) del alumnado tutorizado, en colaboración con el profesorado tutor del centro de referencia.

d) Remitir al profesorado tutor del centro de referencia los resultados de la evaluación de los ámbitos o las materias impartidos en la UET/HDIA para que los consigne en el sistema de Innovación Tecnológica Administrativa de Centros y Alumnado (ITACA), considerando las adaptaciones curriculares llevadas a cabo.

e) Redactar en ITACA el informe de evaluación del alumnado.

3. Para desarrollar sus funciones, el profesorado tutor tendrá la colaboración del profesorado de orientación educativa y de pedagogía terapéutica, así como del personal externo de las unidades especializadas de orientación que interviene con el alumnado.

#### Artículo 11. Adscripción del personal

1. El personal docente y, si es procedente, el personal no docente que conforme la unidad estará adscrito administrativamente al centro educativo en que está ubicada la unidad, y se regirá por la normativa respectiva y los pactos aplicables en materia de condiciones de trabajo.

2. El personal docente y, en caso de que lo haya, el personal no docente de atención educativa del equipo de la UET/HDIA no estará adscrito a ningún ciclo o departamento didáctico. Este equipo tendrá la consideración de órgano de coordinación del centro.

3. El personal docente formará parte del claustro y podrá participar en los órganos de coordinación del centro, siempre que sea convocado expresamente por la dirección. Asimismo, podrá presentarse y formar parte del consejo escolar del centro en las condiciones que determine la normativa vigente aplicable a este órgano de gobierno.

#### Artículo 12. Provisión de personal

1. La provisión del personal docente se realizará preferentemente por comisiones de servicios específicas de entre aquel que disponga de la formación y las competencias necesarias en relación con el lugar, a fin de garantizar una mejor calidad en la prestación del servicio.

2. La provisión y la gestión del personal dependiente de la conselleria competente en materia de función pública estará sujeta a la normativa vigente en materia de función pública y las condiciones de trabajo se ajustarán a los pactos negociados y acordados en la Mesa Sectorial de Función Pública.

### CAPÍTULO II Personal sanitario

#### Artículo 13. Personal sanitario

1. Las UET/HDIA contarán con el apoyo de personal sanitario especializado en salud mental, como prevé el artículo 50.2 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia, en las condiciones que determine la conselleria competente en materia de sanidad.

2. La conselleria competente en materia de sanidad establecerá los criterios para la intervención de este personal que, en cualquier caso, debe permitir la coordinación con las personas profesionales del ámbito educativo, el asesoramiento sobre pautes de actuación en la unidad y el seguimiento de la intervención con el alumnado.

3. Las consellerias competentes en materia de educación y de sanidad acordarán protocolos para la coordinación entre el personal educativo de la UET/HDIA y el personal sanitario que interviene con el alumnado atendido en la unidad.



**CAPÍTOL III**  
*Personal extern de suport*

*Article 14. Professorat d'orientació educativa que dona suport a les intervencions terapèutiques*

1. Les UET/HDIA comptaran amb el suport extern de professorat funcionari de l'especialitat d'orientació educativa adscrit a la unitat especialitzada d'orientació que dona suport, des de l'àmbit educatiu, a les intervencions terapèutiques desenvolupades des de l'àmbit sanitari, d'acord amb el que es regula en l'article 32.4.a de l'Ordre 10/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.

2. La concreció de la tasca de suport a les UET/HDIA implicarà les actuacions següents:

a) Col·laborar amb les unitats de salut mental infantil i adolescent (USMIA) o els dispositius de salut mental que intervenen amb l'alumnat i amb els equips i departaments d'orientació en la realització d'observacions que permeten una clarificació diagnòstica més precisa.

b) Coordinar-se amb les persones professionals de salut mental per a proporcionar informació que contribuïska a ajustar els diagnòstics i les pautes farmacològiques i terapèutiques prescrites.

c) Col·laborar amb el suport terapèutic a l'alumnat, d'acord amb les pautes establides per les persones professionals de salut mental i incloses en el pla terapèutic.

d) Participar en el disseny, organització i implementació d'actuacions de contenció i psicoeducatives, d'acord amb les directrius de salut mental i el pla terapèutic.

e) Assessorar els equips educatius, el professorat d'orientació educativa i les famílies en el desenvolupament de la part educativa dels plans terapèutics, en cas que siga necessari.

f) Qualsevol altra que la conselleria competent en matèria d'educació determine en el seu àmbit de competències.

*Article 15. Personal de treball social*

1. Les UET/HDIA comptaran amb el suport extern del personal de treball social adscrit a la unitat especialitzada d'orientació corresponent, sense perjudici de les intervencions realitzades per altre personal de l'àmbit dels serveis social que puga intervindre amb l'alumnat i amb les seues famílies.

2. El personal de treball social desenvoluparà les tasques pròpies de la seua especialitat per a contribuir a aconseguir les funcions de la UET/HDIA recollides en l'article 4 d'aquest decret i d'acord amb els pactes acordats en la mesa sectorial de Funció Pública. Prioritzaran l'acompanyament sociofamiliar, especialment en els moments de transició, i la coordinació amb els serveis socials d'atenció primària bàsica o específica que atenguen les famílies de l'alumnat atés a les UET/HDIA.

3. Aquest personal treballarà de forma coordinada amb els serveis socials d'atenció primària de caràcter específic o d'atenció secundària que estiguen intervenint amb l'alumnat i les seues famílies o unitats de convivència. Si no n'hi ha, es coordinaran amb els serveis socials d'atenció primària que corresponguen.

4. En el cas de l'alumnat en situació de desprotecció, la intervenció es coordinarà necessàriament amb els serveis d'atenció primària de serveis socials del lloc de residència de l'alumnat, quan es tracte de situacions de risc, o amb els serveis territorials de la conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència, si es troba sota la seua guarda o tutela, així com amb el personal tècnic dels recursos dependents d'aquests.

*Article 16. Personal terapeuta ocupacional*

1. Les UET/HDIA comptaran amb el suport extern del personal terapeuta ocupacional adscrit a la unitat especialitzada d'orientació corresponent.

2. El personal terapeuta ocupacional desenvoluparà les tasques pròpies de la seua especialitat per a contribuir a aconseguir les funcions de la UET/HDIA recollides en l'article 4 d'aquest decret i d'acord amb els pactes acordats en la Mesa Sectorial de Funció Pública.

**CAPÍTULO III**  
*Personal externo de apoyo*

*Artículo 14. Profesorado de orientación educativa que apoya en las intervenciones terapéuticas*

1. Las UET/HDIA contarán con el apoyo externo de profesorado funcionario de la especialidad de orientación educativa adscrito a la unidad especializada de orientación que apoya, desde el ámbito educativo, a las intervenciones terapéuticas desarrolladas desde el ámbito sanitario, de acuerdo con lo que se regula en el artículo 32.4.a de la Orden 10/2023, de 22 de mayo, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan y concretan determinados aspectos de la organización y el funcionamiento de la orientación educativa y profesional en el Sistema Educativo Valenciano.

2. La concreción de la tarea de apoyo a las UET/HDIA implicará las actuaciones siguientes:

a) Colaborar con las unidades de salud mental infantil y adolescente (USMIA) o los dispositivos de salud mental que intervienen con el alumnado y con los equipos y los departamentos de orientación en la realización de observaciones que permitan una clarificación diagnóstica más precisa.

b) Coordinarse con las personas profesionales de salud mental para proporcionar información que contribuya a ajustar los diagnósticos y las pautas farmacológicas y terapéuticas prescritas.

c) Colaborar con el apoyo terapéutico al alumnado, de acuerdo con las pautas establecidas por las personas profesionales de salud mental e incluidas en el plan terapéutico.

d) Participar en el diseño, la organización y la implementación de actuaciones de contención y psicoeducativas, de acuerdo con las directrices de salud mental y el plan terapéutico.

e) Asesorar a los equipos educativos, al profesorado de orientación educativa y a las familias en el desarrollo de la parte educativa de los planes terapéuticos, en caso de que sea necesario.

f) Cualquier otra que la conselleria competente en materia de educación determine en su ámbito de competencias.

*Artículo 15. Personal de trabajo social*

1. Las UET/HDIA contarán con el apoyo externo del personal de trabajo social adscrito a la unidad especializada de orientación correspondiente, sin perjuicio de las intervenciones realizadas por otro personal del ámbito de los servicios sociales que pueda intervenir con el alumnado y con sus familias.

2. El personal de trabajo social desarrollará las tareas propias de su especialidad para contribuir a conseguir las funciones de la UET/HDIA que recoge el artículo 4 de este decreto y de acuerdo con los pactos acordados en la Mesa Sectorial de Función Pública. Priorizarán el acompañamiento sociofamiliar, especialmente en los momentos de transición, y la coordinación con los servicios sociales de atención primaria básica o específica que atiendan a las familias del alumnado atendido en las UET/HDIA.

3. Este personal trabajará de forma coordinada con los servicios sociales de atención primaria de carácter específico o de atención secundaria que estén interviniendo con el alumnado y sus familias o unidades de convivencia. Si no hay, se coordinarán con los servicios sociales de atención primaria que correspondan.

4. En el caso del alumnado en situación de desprotección, la intervención se coordinará necesariamente con los servicios de atención primaria de servicios sociales del lugar de residencia del alumnado, cuando se trate de situaciones de riesgo, o con los servicios territoriales de la conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia, si se encuentra bajo su guarda o tutela, así como con el personal técnico de los recursos dependientes de estos.

*Artículo 16. Personal terapeuta ocupacional*

1. Las UET/HDIA contarán con el apoyo externo del personal terapeuta ocupacional adscrito a la unidad especializada de orientación correspondiente.

2. El personal terapeuta ocupacional desarrollará las tareas propias de su especialidad para contribuir a conseguir las funciones de la UET/HDIA que recoge el artículo 4 de este decreto y de acuerdo con los pactos acordados en la Mesa Sectorial de Función Pública.



3. Aquest personal actuarà en coordinació estreta amb els dispositius comunitaris amb competències en aquest àmbit, en cas d'haver-n'hi.

### **TÍTOL III** **Organització i funcionament de la UET/HDIA**

#### *Article 17. Adscripció de les UET/HDIA*

1. Les UET/HDIA estaran ubicades en centres educatius de titularitat de la Generalitat i dependran administrativament d'aquests pel que fa a la gestió, la matrícula de l'alumnat i l'adscripció orgànica del personal docent i no docent.

2. Les UET/HDIA comptabilitzaran com a unitats del centre a tots els efectes i s'identificaran adequadament amb una denominació diferenciada.

3. Als efectes de la coordinació sanitària, les UET/HDIA tindran un departament de salut o una unitat de salut mental infantil i adolescent de referència.

#### *Article 18. Horari de la UET/HDIA*

1. L'horari de la UET/HDIA s'ajustarà a l'horari general del centre, entès com el que transcorre entre l'obertura i tancament de les instal·lacions, respectant la jornada que el centre tinga autoritzada i adequant-se a les característiques de l'alumnat i al millor aprofitament de les intervencions educatives i terapèutiques.

2. La programació general anual incorporarà l'horari de la UET/HDIA, que haurà d'especificar:

a) La distribució horària de la jornada lectiva setmanal per a tot l'alumnat, que es desenvoluparà de dilluns a divendres.

b) La distribució horària de les activitats complementàries i dels programes que completen l'oferta educativa i terapèutica.

c) El temps d'esplai.

d) El temps del servei de menjador, si fora el cas.

e) La distribució horària de les activitats no lectives del personal educatiu (reunions de coordinació, preparació de tasques, etc.), les quals s'han de programar de manera que no interferisquen en l'horari lectiu de l'alumnat i garantint les tasques de coordinació.

#### *Article 19. Horari del personal*

1. L'horari del personal docent s'ajustarà al que determina la normativa vigent en la matèria per a les diferents etapes i ensenyaments.

2. L'horari i la jornada aplicable al personal empleat públic de l'Administració de la Generalitat es regirà pel Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell, de regulació de les condicions de treball del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat, o per la normativa que el substituïska, i pels corresponents pactes negociats i acordats en la Mesa Sectorial de Funció Pública.

#### *Article 20. Horari de l'alumnat*

1. L'alumnat rebrà suport educatiu en horari lectiu, coincidint amb el calendari i horari escolar establert per a l'etapa d'Educació Secundària Obligatoria i, si fora el cas, d'Educació Primària, si escolaritza alumnat d'aquesta etapa, tot adaptant-se a la jornada escolar que tinga autoritzada el centre en què s'ubica la unitat. Durant els mesos de juny i setembre, les activitats lectives de l'alumnat s'han de desenvolupar, amb caràcter general, durant el matí, en jornada continuada de 09.00 a 13.00 hores.

2. La distribució de l'horari lectiu tindrà un caràcter personalitzat, tenint en compte les característiques i necessitats de l'alumnat. En qualsevol cas inclourà, almenys, les hores de suport educatiu i terapèutic i les hores de tutoria grupal i individual.

#### *Article 21. Ràtio*

1. La ràtio d'alumnat atés des de la UET/HDIA en els diferents contextos serà, amb caràcter general, com a màxim de 15 alumnes.

2. Aquesta ràtio podrà flexibilitzar-se, atenent les característiques de l'alumnat, els espais, el tipus d'intervenció, el nombre de professionals i altres circumstàncies degudament justificades, la qual cosa ha de ser autoritzada per l'òrgan directiu competent de la conselleria competent en matèria d'educació.

3. Este personal actuará en coordinación estrecha con los dispositivos comunitarios con competencias en este ámbito, en caso de que existan.

### **TÍTULO III** **Organización y funcionamiento de la UET/HDIA**

#### *Artículo 17. Adscripción de las UET/HDIA*

1. Las UET/HDIA estarán ubicadas en centros educativos de titularidad de la Generalitat y dependerán administrativamente de estos en cuanto a la gestión, la matrícula del alumnado y la adscripción orgánica del personal docente y no docente.

2. Las UET/HDIA contabilizarán como unidades del centro a todos los efectos y se identificarán adecuadamente con una denominación diferenciada.

3. A los efectos de la coordinación sanitaria, las UET/HDIA tendrán un departamento de salud o una unidad de salud mental infantil y adolescente de referencia.

#### *Artículo 18. Horario de la UET/HDIA*

1. El horario de la UET/HDIA se ajustará al horario general del centro, entendido como el que transcurre entre la apertura y el cierre de las instalaciones, respetando la jornada que el centro tenga autorizada y adecuándose a las características del alumnado y al mejor aprovechamiento de las intervenciones educativas y terapéuticas.

2. La programación general anual incorporará el horario de la UET/HDIA, que deberá especificar:

a) La distribución horaria de la jornada lectiva semanal para todo el alumnado, que se desarrollará de lunes a viernes.

b) La distribución horaria de las actividades complementarias y de los programas que completan la oferta educativa y terapéutica.

c) El tiempo de recreo.

d) El tiempo del servicio de comedor, si fuera el caso.

e) La distribución horaria de las actividades no lectivas del personal educativo (reuniones de coordinación, preparación de tareas, etc.), las cuales se deben programar de forma que no interfieran en el horario lectivo del alumnado y garantizando las tareas de coordinación.

#### *Artículo 19. Horario del personal*

1. El horario del personal docente se ajustará a lo que determina la normativa vigente en la materia para las diferentes etapas y enseñanzas.

2. El horario y la jornada aplicable al personal empleado público de la Administración de la Generalitat se regirá por el Decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell, de regulación de las condiciones de trabajo del personal funcionario de la Administración de la Generalitat, o por la normativa que lo sustituya, y por los correspondientes pactos negociados y acordados en la Mesa Sectorial de Función Pública.

#### *Artículo 20. Horario del alumnado*

1. El alumnado recibirá apoyo educativo en horario lectivo, coincidiendo con el calendario y el horario escolar establecido para la etapa de Educación Secundaria Obligatoria y, si fuera el caso, de Educación Primaria, si escolariza a alumnado de esta etapa, adaptándose a la jornada escolar que tenga autorizada el centro en que se ubica la unidad. Durante los meses de junio y septiembre, las actividades escolares del alumnado se deben desarrollar con carácter general durante la mañana, en jornada continuada de 09.00 a 13.00 horas.

2. La distribución del horario lectivo tendrá un carácter personalizado, teniendo en cuenta las características y las necesidades del alumnado. En cualquier caso incluirá, al menos, las horas de apoyo educativo y terapéutico y las horas de tutoría grupal e individual.

#### *Artículo 21. Ratio*

1. La ratio de alumnado atendido desde la UET/HDIA en los diferentes contextos será, a todos los efectos, como máximo de quince alumnos.

2. Esta ratio podrá flexibilizarse, atendiendo a las características del alumnado, los espacios, el tipo de intervención, el número de profesionales y otras circunstancias debidamente justificadas, lo cual debe autorizar el órgano directivo competente de la conselleria competente en materia de educación.

#### *Article 22. Agrupaments de l'alumnat*

1. L'atenció a l'alumnat en la unitat s'organitzarà de manera flexible, combinant l'atenció individual i la grupal.
2. L'atenció grupal es realitzarà conformant diferents tipus d'agrupaments, en funció de les necessitats de l'alumnat i les mesures de resposta previstes en els seus plans d'actuació personalitzats, les tasques col·lectives a realitzar, els suports personals disponibles, i qualsevol altre criteri que, segons l'equip educatiu, pugua contribuir a millorar la qualitat de la resposta.

#### *Article 23. Pressupost*

1. La conselleria competent en matèria d'educació proporcionarà als centres educatius on estiguen ubicades les UET/HDIA una dotació pressupostària per a compensar les despeses que ocasione el funcionament d'aquestes unitats. Aquesta dotació estarà inclosa en el pressupost del centre.
2. Els ingressos establits a través del sistema modular es percebran mensualment i estaran degudament identificats perquè els centres en tinguen constància.

#### *Article 24. Serveis complementaris*

1. L'alumnat escolaritzat en la UET/HDIA podrà beneficiar-se directament de l'ajuda del servei de menjador escolar, d'acord amb el que es determine en la normativa que regula aquesta ajuda i sempre que el centre educatiu ofereisca aquest servei.
2. Així mateix, podrà ser beneficiari de les ajudes individuals per al servei de transport escolar en les condicions que determine la normativa vigent, sempre que no pugua ser inclòs en cap de les rutes de transport col·lectiu autoritzades per al centre educatiu.
3. En cas que l'assistència a la UET/HDIA no es realitze de manera continuada, sinó alternant períodes combinats amb el centre de referència, la persona coordinadora de la UET/HDIA facilitarà a la direcció del centre educatiu el registre d'assistència de l'alumnat perquè es remeta a la direcció del centre educatiu de referència i pugua ser comptabilitzat de manera global en el percentatge de dies lectius d'assistència a classe exigits per la normativa.

### **TÍTOL IV Escolarització**

#### **CAPÍTOL I**

##### *Comissió coordinadora de l'escolarització*

#### *Article 25. Comissió coordinadora de l'escolarització en les UET/HDIA*

1. Amb l'objectiu de coordinar els processos d'escolarització de l'alumnat, es crearà una comissió coordinadora per cada UET/HDIA, amb la composició següent:
  - a) La persona coordinadora de la UET/HDIA.
  - b) El professorat de l'especialitat d'orientació educativa de la UET/HDIA.
  - c) El professorat de l'especialitat d'orientació educativa de la unitat especialitzada d'orientació que dona suport a les intervencions terapèutiques.
  - d) La persona de treball social de la unitat especialitzada d'orientació que intervé en la UET/HDIA.
  - e) La inspecció d'educació de la UET/HDIA.
2. La comissió podrà incorporar el personal sanitari que intervinga amb l'alumnat de la unitat i el personal de psiquiatria del departament de salut o de la unitat de salut mental infantil i adolescent (USMIA) de referència, en les condicions que determine la conselleria competent en matèria de sanitat.
3. La comissió coordinadora tindrà les funcions següents:
  - a) Valorar les sol·licituds per a l'admissió de l'alumnat en la unitat, determinar, si escau, el tipus d'atenció més adequada i emetre els informes justificatius sobre la decisió adoptada.
  - b) Proposar la reincorporació de l'alumnat al centre educatiu de referència, a proposta de l'equip educatiu de la unitat.
  - c) Qualsevol altra funció que la conselleria competent en matèria d'educació pugua determinar en el seu àmbit de competències.

#### *Artículo 22. Agrupamientos del alumnado*

1. La atención al alumnado en la unidad se organizará de manera flexible, combinando la atención individual y la grupal.
2. La atención grupal se realizará conformando diferentes tipos de agrupamientos, en función de las necesidades del alumnado y las medidas de respuesta previstas en sus planes de actuación personalizados, las tareas colectivas a realizar, los apoyos personales disponibles, y cualquier otro criterio que, según el equipo educativo, pueda contribuir a mejorar la calidad de la respuesta.

#### *Artículo 23. Presupuesto*

1. La conselleria competente en materia de educación proporcionará a los centros educativos donde estén ubicadas las UET/HDIA una dotación presupuestaria para compensar los gastos que ocasione el funcionamiento de estas unidades. Esta dotación estará incluida en el presupuesto del centro.
2. Los ingresos establecidos a través del sistema modular se percibirán mensualmente y estarán debidamente identificados para que los centros tengan constancia de ello.

#### *Artículo 24. Servicios complementarios*

1. El alumnado escolarizado en la UET/HDIA podrá beneficiarse directamente de la ayuda del servicio de comedor escolar, de acuerdo con lo que determine la normativa que regula esta ayuda y siempre que el centro educativo ofrezca este servicio.
2. Asimismo, podrá ser beneficiario de las ayudas individuales para el servicio de transporte escolar en las condiciones que determine la normativa vigente, siempre que no pueda ser incluido en ninguna de las rutas de transporte colectivo autorizadas para el centro educativo.
3. En caso de que la asistencia a la UET/HDIA no se realice de manera continuada, sino alternando períodos combinados con el centro de referencia, la persona coordinadora de la UET/HDIA facilitará a la dirección del centro educativo el registro de asistencia del alumnado para que se remita a la dirección del centro educativo de referencia y pueda ser contabilizado de manera global en el porcentaje de días lectivos de asistencia a clase exigidos por la normativa.

### **TÍTULO IV Escolarización**

#### **CAPÍTULO I**

##### *Comisión coordinadora de la escolarización*

#### *Artículo 25. Comisión coordinadora de la escolarización en las UET/HDIA*

1. Con el objetivo de coordinar los procesos de escolarización del alumnado, se creará una comisión coordinadora por cada UET/HDIA, con la composición siguiente:
  - a) La persona coordinadora de la UET/HDIA.
  - b) El profesorado de la especialidad de orientación educativa de la UET/HDIA.
  - c) El profesorado de la especialidad de orientación educativa de la unidad especializada de orientación que apoya a las intervenciones terapéuticas.
  - d) La persona de trabajo social de la unidad especializada de orientación que interviene en la UET/HDIA.
  - e) La inspección de educación de la UET/HDIA.
2. La comisión podrá incorporar el personal sanitario que intervenga con el alumnado de la unidad y el personal de psiquiatria del departamento de salud o de la unidad de salud mental infantil y adolescente (USMIA) de referencia, en las condiciones que determine la conselleria competente en materia de sanidad.
3. La comisión coordinadora tendrá las funciones siguientes:
  - a) Valorar las solicitudes para la admisión del alumnado en la unidad, determinar, si procede, el tipo de atención más adecuada y emitir los informes justificativos sobre la decisión adoptada.
  - b) Proponer la reincorporación del alumnado al centro educativo de referencia, a propuesta del equipo educativo de la unidad.
  - c) Cualquier otra función que la conselleria competente en materia de educación pueda determinar en su ámbito de competencias.

**CAPÍTOL II**  
*Procediments d'escolarització*

*Article 26. Accés a la UET/HDIA*

1. La sol·licitud d'admissió en la UET/HDIA la realitzarà la direcció del centre educatiu en què està matriculat l'alumnat a la comissió coordinadora de l'escolarització en les UET/HDIA corresponent, d'acord amb el procediment que s'establisca a l'efecte. L'alumnat haurà de complir les condicions especificades en l'article 3 d'aquest decret i disposar d'un informe actualitzat de la USMIA.

2. En cas que la comissió coordinadora valore com a favorable la sol·licitud, aquesta tindrà un caràcter provisional i s'establirà un període d'adaptació d'entre dues setmanes i un mes, transcorregut el qual es prendrà la decisió de l'admissió definitiva.

3. La comissió coordinadora determinarà el tipus d'escolarització més adequada per a donar resposta a les necessitats de l'alumna o de l'alumne:

a) Escolarització en la UET/HDIA a temps complet.

b) Escolarització en la UET/HDIA a temps parcial, combinada amb l'assistència al centre educatiu de referència o amb altres opcions transitòries d'escolarització, com l'atenció educativa domiciliària.

4. Una vegada admès definitivament l'alumnat, el centre educatiu de referència iniciarà el tràmit per a la determinació de la modalitat d'escolarització, d'acord amb els procediments regulats en la normativa vigent.

5. La modalitat d'escolarització en la UET/HDIA es considerarà com a combinada. Per això, mentrestant reba l'atenció en la unitat, l'alumnat romandrà matriculat simultàniament en el centre en què està ubicada i en el centre educatiu de procedència.

6. En el cas que el resultat de la valoració determine que no és procedent l'admissió en la unitat, la comissió coordinadora haurà de justificar, per escrit, aquesta decisió i podrà proposar una resposta educativa alternativa, que en cap cas tindrà caràcter vinculant i que haurà de comptar amb la conformitat de les mares, els pares o representants legals. Les mares, els pares o representants legals podran recórrer la decisió de no admissió davant la persona titular de la direcció territorial competent en matèria d'educació, en el termini de 30 dies comptats des de la notificació.

*Article 27. Transició de l'alumnat al centre de referència*

1. L'escolarització en la UET/HDIA tindrà, en tots els casos, un caràcter transitori i estarà subjecta a un seguiment continuat, almenys trimestral, per part de l'equip educatiu.

2. D'acord amb els indicadors d'evolució, la persona coordinadora de la unitat, a proposta de l'equip educatiu, proposarà a la comissió coordinadora, esmentada en l'article 25 d'aquest decret, la reincorporació de l'alumnat al centre educatiu de referència.

3. Una vegada que la comissió coordinadora acorde la reincorporació al centre de referència, el professorat tutor, els equips educatius i el professorat d'orientació educativa de la unitat i del centre, planificaran les actuacions de transició, que s'han d'ajustar a les circumstàncies de cada cas.

4. En la transició es tindran en compte, almenys, els aspectes següents:

a) Mesures de sensibilització, formació i informació dirigides a la comunitat educativa.

b) Mesures d'acollida i per a evitar l'estigmatització de l'alumnat.

c) Mesures d'acció tutorial amb el grup-classe al qual s'incorporarà l'alumne o alumna.

d) Actuacions d'orientació i acompanyament personalitzat amb l'alumnat.

e) Coordinació, acompanyament i informació a les mares, els pares o representants legals.

f) Persones de la unitat i del centre educatiu de referència que coordinaran el procés de transició i, si escau, realitzaran l'acompanyament a l'alumnat i a les mares, els pares o representants legals.

g) Període mínim durant el qual es realitzarà el seguiment conjunt entre la UET/HDIA i el centre educatiu, així com la freqüència i els mitjans per a la coordinació.

**CAPÍTULO II**  
*Procedimientos de escolarización*

*Artículo 26. Acceso a la UET/HDIA*

1. La solicitud de admisión en la UET/HDIA la realizará la dirección del centro educativo en que esté matriculado el alumnado a la comisión coordinadora de la escolarización en las UET/HDIA correspondientes, de acuerdo con el procedimiento que se establezca al efecto. El alumnado deberá cumplir las condiciones que especifica el artículo 3 de este decreto y disponer de un informe actualizado de la USMIA.

2. En caso de que la comisión coordinadora valore como favorable la solicitud, esta tendrá un carácter provisional y se establecerá un periodo de adaptación de entre dos semanas y un mes, transcurrido el cual se tomará la decisión de la admisión definitiva.

3. La comisión coordinadora determinará el tipo de escolarización más adecuada para dar respuesta a las necesidades de la alumna o del alumno:

a) Escolarización en la UET/HDIA a tiempo completo.

b) Escolarización en la UET/HDIA a tiempo parcial, combinada con la asistencia al centro educativo de referencia o con otras opciones transitorias de escolarización, como la atención educativa domiciliaria.

4. Una vez admitido definitivamente el alumnado, el centro educativo de referencia iniciará el trámite para determinar la modalidad de escolarización, de acuerdo con los procedimientos regulados en la normativa vigente.

5. La modalidad de escolarización en la UET/HDIA se considerará como combinada. Por ello, mientras reciba la atención en la unidad, el alumnado permanecerá matriculado simultáneamente en el centro en que esté ubicada y en el centro educativo de procedencia.

6. En el supuesto de que el resultado de la valoración determine que no es procedente la admisión en la unidad, la comisión coordinadora deberá justificar, por escrito, esta decisión y podrá proponer una respuesta alternativa, que en ningún caso tendrá carácter vinculante y que deberá contar con la conformidad de las madres, los padres o representantes legales. Las madres, los padres o representantes legales podrán recurrir la decisión de no admisión ante la persona titular de la dirección territorial competente en materia de educación, en el plazo de 30 días contados desde la notificación.

*Artículo 27. Transición del alumnado al centro de referencia*

1. La escolarización en la UET/HDIA tendrá, en todos los casos, un carácter transitorio y estará sujeta a un seguimiento continuado, al menos trimestral, por parte del equipo educativo.

2. De acuerdo con los indicadores de evolución, la persona coordinadora de la unidad, a propuesta del equipo educativo, propondrá a la comisión coordinadora, mencionada en el artículo 25 de este decreto, la reincorporación del alumnado al centro educativo de referencia.

3. Una vez que la comisión coordinadora acuerde la reincorporación al centro de referencia, el profesorado tutor, los equipos educativos y el profesorado de orientación educativa de la unidad y del centro planificarán las actuaciones de transición, que se deben ajustar a las circunstancias de cada caso.

4. En la transición se tendrán en cuenta, al menos, los aspectos siguientes:

a) Medidas de sensibilización, formación e información dirigidas a la comunidad educativa.

b) Medidas de acogida y para evitar la estigmatización del alumnado.

c) Medidas de acción tutorial con el grupo-clase al que se incorporará el alumno o alumna.

d) Actuaciones de orientación y acompañamiento personalizado con el alumnado.

e) Coordinación, acompañamiento e información a las madres, los padres o representantes legales.

f) Personas de la unidad y del centro educativo de referencia que coordinarán el proceso de transición y, si es procedente, realizarán el acompañamiento al alumnado y a las madres, los padres o los representantes legales.

g) Período mínimo durante el que se realizará el seguimiento conjunto entre la UET/HDIA y el centro educativo, así como la frecuencia y los medios para la coordinación.



5. Si en el moment de la reincorporació l'alumna o l'alumne canvia d'etapa educativa, s'incorporaran les actuacions personalitzades per a la transició entre les etapes.

6. Excepcionalment, quan les circumstàncies ho aconsellen, la comissió coordinadora podrà recomanar el trasllat de matrícula de l'alumnat a un centre educatiu diferent del centre de referència, amb la proposta justificada de l'equip de la unitat, oït l'alumnat, les mares, els pares o representants legals i l'equip educatiu del centre de referència, sempre que aquesta mesura afavorisca una millor inclusió socioeducativa.

7. Durant el procés de transició, la persona professional de treball social adscrita a la unitat especialitzada d'orientació realitzarà l'acompanyament familiar. Aquest acompanyament es podrà prolongar una vegada conclòs el procés de transició i el període d'escolarització obligatòria, amb l'objectiu de realitzar el seguiment sobre el progrés i prevenir possibles desconexions i l'abandó del sistema educatiu.

8. Finalitzat el procés de transició, el professorat d'orientació educativa de la UET/HDIA, en col·laboració amb el professorat de l'orientació educativa del centre de referència, actualitzarà l'avaluació i l'informe sociopsicopedagògic i s'iniciarà el procediment per a la revisió de la modalitat d'escolarització, que es formalitzarà una vegada emesa la corresponent resolució de la persona titular de la direcció territorial competent en matèria d'educació.

9. L'equip educatiu del centre de referència, coordinat per la tutora o el tutor i amb l'assessorament del professorat d'orientació educativa, actualitzarà el pla d'actuació personalitzat a partir de la proposta de l'informe sociopsicopedagògic.

10. El professorat d'orientació educativa del centre de referència participarà en l'actualització, l'avaluació i el seguiment del pla terapèutic, en coordinació amb el personal sanitari de la USMIA i, si fora el cas, amb el personal de l'àmbit social que participe en aquest pla.

11. El professorat d'orientació educativa de la UET/HDIA realitzarà el seguiment de l'adaptació i el progrés de l'alumnat durant el període que s'haja determinat en cada cas, en coordinació amb el professorat d'orientació educativa del centre de referència.

12. En cas de nous episodis d'inestabilitat de l'alumna o alumne, tot i que haja finalitzat el procés de transició al centre de referència, es reprendrà el contacte amb la UET/HDIA. En cas necessari, la comissió coordinadora podrà valorar el suport puntual des de la unitat o la readmissió en aquesta.

## TÍTOL V

### Organització de la intervenció amb l'alumnat

#### CAPÍTOL I

##### *Intervenció educativa, sanitària i social*

#### *Article 28. Intervenció educativa*

1. La proposta educativa a l'alumnat escolaritzat en la UET/HDIA s'ha de planificar i avaluar de manera conjunta entre els equips docents de la unitat i del centre de referència.

2. Els equips docents acordaran les competències específiques i els sabers bàsics de les àrees i matèries que s'han de prioritzar en la UET/HDIA, tenint en compte les circumstàncies de cada alumna o alumne, així com els criteris i procediments d'avaluació. Així mateix, decidiran com mantindre la continuïtat de les assignatures que no tenen docència assignada a la UET/HDIA.

3. Trimestralment o en el moment de reincorporació de l'alumnat al centre de referència, el professorat tutor redactarà en ITACA un informe d'avaluació, a partir de la informació obtinguda del personal que intervé en el procés educatiu i terapèutic. Aquest informe reflectirà, almenys, els principals assoliments, les barreres i dificultats detectades, els aspectes rellevants que es consideren oportuns, així com les mesures i suports que s'hagen adoptat i la conveniència de la seua continuïtat. La informació haurà d'estar sustentada en registres i observacions prèviament obtinguts i sobre els quals s'haja reflexionat en les sessions de coordinació de l'equip.

4. En cas de no aconseguir una assistència mínima que possibilita una connexió al sistema educatiu i una progressió de la UET/HDIA al centre ordinari, l'equip educatiu podrà proposar una atenció indirecta o

5. Si en el momento de la reincorporación la alumna o el alumno cambia de etapa educativa, se incorporarán las actuaciones personalizadas para la transición entre las etapas.

6. Excepcionalmente, cuando las circunstancias lo aconsejen, la comisión coordinadora podrá recomendar el traslado de matrícula del alumnado a un centro educativo diferente del centro de referencia, con la propuesta justificada del equipo de la unidad, oído el alumnado, las madres, los padres o los representantes legales y el equipo educativo del centro de referencia, siempre que esta medida favorezca una mejor inclusión socioeducativa.

7. Durante el proceso de transición, la persona profesional de trabajo social adscrita a la unidad especializada de orientación realizará el acompañamiento familiar. Este acompañamiento se podrá prolongar una vez concluido el proceso de transición y el periodo de escolarización obligatoria, con el objetivo de realizar el seguimiento sobre el progreso y prevenir posibles desconexiones y el abandono del sistema educativo.

8. Finalizado el proceso de transición, el profesorado de orientación educativa de la UET/HDIA, en colaboración con el profesorado de la orientación educativa del centro de referencia, actualizará la evaluación y el informe sociopsicopedagógico y se iniciará el procedimiento para la revisión de la modalidad de escolarización, que se formalizará una vez emitida la correspondiente resolución de la persona titular de la dirección territorial competente en materia de educación.

9. El equipo educativo del centro de referencia, coordinado por la tutora o el tutor y con el asesoramiento del profesorado de orientación educativa, actualizará el plan de actuación personalizado a partir de la propuesta del informe sociopsicopedagógico.

10. El profesorado de orientación educativa del centro de referencia participará en la actualización, la evaluación y el seguimiento del plan terapéutico, en coordinación con el personal sanitario de la USMIA y, si fuera el caso, con el personal del ámbito social que participe en este plan.

11. El profesorado de orientación educativa de la UET/HDIA realizará el seguimiento de la adaptación y el progreso del alumnado durante el periodo que se haya determinado en cada caso, en coordinación con el profesorado de orientación educativa del centro de referencia.

12. En caso de nuevos episodios de inestabilidad de la alumna o alumno, a pesar de que haya finalizado el proceso de transición al centro de referencia, se retomará el contacto con la UET/HDIA. En caso necesario, la comisión coordinadora podrá valorar el apoyo puntual desde la unidad o la readmisión a esta.

## TÍTULO V

### Organización de la intervención con el alumnado

#### CAPÍTULO I

##### *Intervención educativa, sanitaria y social*

#### *Artículo 28. Intervención educativa*

1. La propuesta educativa al alumnado escolarizado en la UET/HDIA se debe planificar y evaluar de manera conjunta entre los equipos docentes de la unidad y del centro de referencia.

2. Los equipos docentes acordarán las competencias específicas y los saberes básicos de las áreas y las materias que se deben priorizar en la UET/HDIA, teniendo en cuenta las circunstancias de cada alumna o alumno, así como los criterios y los procedimientos de evaluación. Asimismo, decidirán cómo mantener la continuidad de las asignaturas que no tienen docencia asignada a la UET/HDIA.

3. Trimestralmente, o en el momento de reincorporación del alumnado al centro de referencia, el profesorado tutor redactará en ITACA un informe de evaluación, a partir de la información obtenida del personal que interviene en el proceso educativo y terapéutico. Este informe reflejará, al menos, los principales logros, las barreras y dificultades detectadas, los aspectos relevantes que se consideran oportunos, así como las medidas y los apoyos que se hayan adoptado y la conveniencia de su continuidad. La información deberá estar sustentada en registros y observaciones previamente obtenidos y sobre los que se haya reflexionado en las sesiones de coordinación del equipo.

4. En caso de no conseguir una asistencia mínima que posibilite una conexión al sistema educativo y una progresión de la UET/HDIA en el centro ordinario, el equipo educativo podrá proponer una atención indi-





altre tipus de resposta. La proposta definitiva haurà de ser acordada per la comissió coordinadora.

#### *Article 29. Intervenció sanitària*

La resposta sanitària es desenvoluparà d'acord amb el que estableix l'article 59, sobre salut escolar, de la Llei 10/2014, de 29 de desembre, de salut de la Comunitat Valenciana, i els criteris establits per la conselleria competent en matèria de sanitat respecte a l'atenció a les UET/HDIA.

#### *Article 30. Intervenció social*

1. La intervenció social des de l'àmbit educatiu la durà a terme el personal de suport socioeducatiu de les unitats especialitzades d'orientació en coordinació amb els dispositius comunitaris amb competències en aquest àmbit.

2. Quan les circumstàncies ho requerisquen o l'alumnat estiga tutelat per la conselleria competent en serveis socials, la resposta s'organitzarà coordinadament amb l'equip d'atenció primària de serveis socials corresponent al seu lloc de residència, l'entitat tutelar i/o el personal educador de les residències socioeducatives. Si es troba sota la guarda o la tutela de la Generalitat, aquesta actuació coordinada es durà a terme amb els serveis territorial de la conselleria competent en matèria de protecció de la infància i l'adolescència. En ambdós casos, la cooperació es farà extensiva al personal tècnic dels recursos dependents d'aquestes entitats públiques.

3. Davant d'evidències o indicis d'una possible situació de protecció social, la direcció del centre en què estiga ubicada la UET/HDIA durà a terme les actuacions previstes en l'Ordre 5/2021, de 15 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aprova el nou full de notificació per a l'atenció socioeducativa infantil i protecció de l'alumnat menor d'edat i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i adolescència.

### CAPÍTOL II

#### *Pla terapèutic i pla d'actuació personalitzat*

#### *Article 31. Pla terapèutic*

1. El pla terapèutic és un document consensuat i interdisciplinari, elaborat conjuntament entre els serveis de salut mental i educatius implicats, a partir de l'avaluació clínica i psicopedagògica i d'acord amb el model que establisquen les conselleries competents implicades. En el cas que siga necessari, els serveis socials també participaran en l'elaboració i en el seguiment.

2. El pla terapèutic reflectirà les necessitats específiques educatives, sanitàries i, si escau, socials que presenta l'alumna o l'alumne, els objectius educatius, sanitaris i socials proposats, que es consideraran com a indicadors d'evolució, les mesures a implementar des dels diferents àmbits, les persones professionals responsables de dur-les a terme, la participació familiar, la temporalització, el seguiment i l'avaluació.

3. Les conselleries implicades determinaran els procediments i mitjans que s'hauran d'utilitzar per a la comunicació interprofessional i l'intercanvi d'informació per al seguiment del pla terapèutic. Les actuacions i els acords hauran d'estar degudament documentats.

#### *Article 32. Pla d'actuació personalitzat (PAP)*

1. D'acord amb el Decret 104/2018, el pla d'actuació personalitzat orienta l'organització de la resposta educativa i recull les mesures i els suports necessaris, els criteris per a la seua retirada, el seguiment del progrés de l'alumnat, les actuacions de transició i l'itinerari formatiu personalitzat, a fi d'afavorir la progressió cap a una major inclusió i la inserció laboral.

2. Els equips educatius del centre de referència elaboraran un pla d'actuació personalitzat i de la UET/HDIA per a cada alumna i alumne escolaritzat en la unitat, tenint en compte les directrius de l'informe sociopsicopedagògic i el pla terapèutic.

recta u otro tipo de respuesta. La propuesta definitiva deberá acordarla la comisión coordinadora.

#### *Artículo 29. Intervención sanitaria*

La respuesta sanitaria se desarrollará de acuerdo con lo que establece el artículo 59, sobre salud escolar, de la Ley 10/2014, de 29 de diciembre, de salud de la Comunitat Valenciana, y los criterios establecidos por la conselleria competente en materia de sanidad respecto de la atención a las UET/HDIA.

#### *Artículo 30. Intervención social*

1. La intervención social desde el ámbito educativo la llevará a cabo el personal de apoyo socioeducativo de las unidades especializadas de orientación en coordinación con los dispositivos comunitarios con competencias en este ámbito.

2. Cuando las circunstancias lo requieran o el alumnado esté tutelado por la conselleria competente en servicios sociales, la respuesta se organizará coordinadamente con el equipo de atención primaria de servicios sociales correspondiente a su lugar de residencia, la entidad tutelar y/o el personal educador de las residencias socioeducativas. Si se encuentra bajo la guarda o la tutela de la Generalitat, esta actuación coordinada se llevará a cabo con los servicios territoriales de la conselleria competente en materia de protección de la infancia y la adolescencia. En ambos casos, la cooperación se hará extensiva al personal técnico de los recursos dependientes de estas entidades públicas.

3. Ante evidencias o indicios de una posible situación de protección social, la dirección del centro en que esté ubicada la UET/HDIA llevará a cabo las actuaciones previstas en la Orden 5/2021, de 15 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueba la nueva hoja de notificación para la atención socioeducativa infantil y protección del alumnado menor de edad y se establece la coordinación interadministrativa para la protección integral de la infancia y la adolescencia.

### CAPÍTULO II

#### *Plan terapéutico y plan de actuación personalizado*

#### *Artículo 31. Plan terapéutico*

1. El plan terapéutico es un documento consensuado e interdisciplinario, elaborado conjuntamente entre los servicios de salud mental y educativos implicados, a partir de la evaluación clínica y psicopedagógica y de acuerdo con el modelo que establezcan las consellerias competentes implicadas. En el supuesto de que sea necesario, los servicios sociales también participarán en la elaboración y en el seguimiento.

2. El plan terapéutico reflejará las necesidades específicas educativas, sanitarias y, si es procedente, sociales que presente la alumna o el alumno; los objetivos educativos, sanitarios y sociales propuestos, que se considerarán como indicadores de evolución; las medidas a implementar desde los diferentes ámbitos; las personas profesionales responsables de llevarlas a cabo; la participación familiar; la temporalización; el seguimiento, y la evaluación.

3. Las consellerias implicadas determinarán los procedimientos y los medios que se deberán utilizar para la comunicación interprofesional y el intercambio de información para el seguimiento del plan terapéutico. Las actuaciones y los acuerdos deberán estar debidamente documentados.

#### *Artículo 32. Plan de actuación personalizado (PAP)*

1. De acuerdo con el Decreto 104/2018, el plan de actuación personalizado orienta la organización de la respuesta educativa y recoge las medidas y los apoyos necesarios, los criterios para su retirada, el seguimiento del progreso del alumnado, las actuaciones de transición y el itinerario formativo personalizado, a fin de favorecer la progresión hacia una mayor inclusión y la inserción laboral.

2. Los equipos educativos del centro de referencia elaborarán un plan de actuación personalizado y de la UET/HDIA para cada alumna y alumno escolarizado en la unidad, teniendo en cuenta las directrices del informe sociopsicopedagógico y el plan terapéutico.

## **TÍTOL VI** **Coordinació**

### *Article 33. Coordinació interna*

1. La coordinació interna de l'equip comprendrà les coordinacions amb el conjunt de membres i les coordinacions didàctiques de l'equip docent, i tindrà, entre altres, les finalitats següents:

- a) La planificació de les activitats de la unitat i de la resposta educativa personalitzada amb l'alumnat.
- b) El seguiment dels plans terapèutics i dels plans d'actuació personalitzats i l'avaluació de l'alumnat.
- c) El disseny de recursos i estratègies d'intervenció.
- d) La planificació de la coordinació amb les famílies i agents externs.
- e) El seguiment i l'avaluació de l'organització i funcionament de la unitat.

2. La persona coordinadora de la unitat convocarà i coordinarà les reunions de l'equip i estendrà l'acta dels acords. L'assistència a les reunions serà obligatòria per a totes les persones convocades.

### *Article 34. Coordinació externa*

1. El personal de la UET/HDIA es coordinarà amb agents, institucions i entitats externs per a desenvolupar els plans d'actuació personalitzats de l'alumnat i el pla d'activitats de la unitat. Serà prioritària la coordinació amb els centres educatius de referència de l'alumnat, amb els dispositius de salut mental de l'àrea d'influència, amb les unitats especialitzades d'orientació i amb els equips d'atenció primària de serveis socials que col·laboren en els plans terapèutics.

2. Per al seguiment dels plans terapèutics, el professorat d'orientació educativa es coordinarà, amb una freqüència almenys trimestral, amb el personal responsable de l'atenció sanitària de la unitat de salut mental infantil i adolescent i, si fora el cas, amb la persona professional de referència del cas de l'equip d'atenció primària de serveis socials on residisca l'alumna o l'alumne que col·labora en aquest pla. Quan es tracte d'alumnat en situació de protecció, mantindrà contacte, almenys amb la mateixa periodicitat, amb la persona responsable del cas en el sistema de protecció. Així mateix, es coordinarà amb el professorat d'orientació educativa del centre de referència per a planificar els processos d'escolarització i de transició.

3. En el cas de l'alumnat que rep suport en la unitat a temps parcial, el professorat que tutoritza cada alumna o alumne col·laborarà en el seguiment del pla d'actuació personalitzat amb el centre de referència o amb el professorat que imparteix docència en altres opcions transitòries d'escolarització, com és el cas de l'atenció educativa domiciliària.

4. Tot i que les UET/HDIA no estan incloses en l'agrupació d'orientació de zona a la qual pertanyen, podran realitzar un assessorament en la resposta educativa i l'escolarització de l'alumnat que presenta problemes greus de salut mental.

### *Article 35. Col·laboració de l'alumnat i de les mares, els pares o representants legals*

1. L'alumnat i les mares, els pares o representants legals tenen dret a conèixer les decisions relatives a l'avaluació i a les decisions educatives, així com a l'accés als documents oficials i a les proves d'avaluació, sense perjudici del respecte a les garanties establides en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2. Amb aquest objectiu, des de la UET/HDIA es concretaran els mecanismes i mitjans perquè puguin rebre la informació en format accessible i s'afavorisca la seua participació i suport en el desenvolupament de les mesures que s'adopten en el procés educatiu i terapèutic, tot ajustant-se a les característiques i necessitats de cada família i de l'alumnat.

3. El professorat d'orientació educativa i el professorat tutor mantindran entrevistes periòdiques amb l'alumnat i les mares, els pares o representants legals, per a informar-los sobre el progrés, recollir la seua opinió i reforçar el compromís i la col·laboració en les actuacions acordades en el pla d'actuació personalitzat.

## **TÍTULO VI** **Coordinación**

### *Artículo 33. Coordinación interna*

1. La coordinación interna del equipo comprenderá las coordinaciones con el conjunto de miembros y las coordinaciones didácticas del equipo docente, y tendrá, entre otras, las siguientes finalidades:

- a) La planificación de las actividades de la unidad y de la respuesta educativa personalizada con el alumnado.
- b) El seguimiento de los planes terapéuticos y de los planes de actuación personalizados y la evaluación del alumnado.
- c) El diseño de recursos y estrategias de intervención.
- d) La planificación de la coordinación con las familias y agentes externos.
- e) El seguimiento y la evaluación de la organización y el funcionamiento de la unidad.

2. La persona coordinadora de la unidad convocará y coordinará las reuniones equipo y extenderá acta de los acuerdos. La asistencia a las reuniones será obligatoria para todas las personas convocadas.

### *Artículo 34. Coordinación externa*

1. El personal de la UET/HDIA se coordinará con agentes, instituciones y entidades externos para desarrollar los planes de actuación personalizados del alumnado y el plan de actividades de la unidad. Será prioritaria la coordinación con los centros educativos de referencia del alumnado, con los dispositivos de salud mental del área de influencia, con las unidades especializadas de orientación y con los equipos de atención primaria de servicios sociales que colaboren en los planes terapéuticos.

2. Para el seguimiento de los planes terapéuticos, el profesorado de orientación educativa se coordinará, con una frecuencia al menos trimestral, con el personal responsable de la atención sanitaria de la unidad de salud mental infantil y adolescente y, si fuera el caso, con la persona profesional de referencia del caso del equipo de atención primaria de servicios sociales donde resida la alumna o el alumno que colabore en este plan. Cuando se trate de alumnado en situación de protección, mantendrá contacto, al menos con la misma periodicidad, con la persona responsable del caso en el sistema de protección. Asimismo, se coordinará con el profesorado de orientación educativa del centro de referencia para planificar los procesos de escolarización y de transición.

3. En el caso del alumnado que recibe apoyo en la unidad a tiempo parcial, el profesorado que tutoriza a cada alumna o alumno colaborará en el seguimiento del plan de actuación personalizado con el centro de referencia o con el profesorado que imparte docencia en otras opciones transitorias de escolarización, como es el caso de la atención educativa domiciliaria.

4. A pesar de que las UET/HDIA no están incluidas en la agrupación de orientación de zona a la que pertenecen, podrán realizar un asesoramiento en la respuesta educativa y la escolarización del alumnado que presenta problemas graves de salud mental.

### *Artículo 35. Colaboración del alumnado y de las madres, los padres o los representantes legales*

1. El alumnado y las madres, los padres o los representantes legales tienen derecho a conocer las decisiones relativas a la evaluación y a las decisiones educativas, así como al acceso a los documentos oficiales y a las pruebas de evaluación, sin perjuicio del respeto a las garantías que establece la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y demás normativa aplicable en materia de protección de datos de carácter personal.

2. Con este objetivo, desde la UET/HDIA se concretarán los mecanismos y los medios para que puedan recibir la información en formato accesible y se favorezca su participación y apoyo en el desarrollo de las medidas que se adoptan en el proceso educativo y terapéutico, ajustándose a las características y las necesidades de cada familia y del alumnado.

3. El profesorado de orientación educativa y el profesorado tutor mantendrán entrevistas periódicas con el alumnado y las madres, los padres o los representantes legales, para informarlos sobre el progreso, recoger su opinión y reforzar el compromiso y la colaboración en las actuaciones acordadas en el plan de actuación personalizado.



4. En cas d'incompliment persistent i injustificat dels acords o de l'assistència a la unitat per part de l'alumnat o les mares, els pares o representants legals, l'equip educatiu de la unitat podrà proposar a la comissió coordinadora la baixa de l'alumna o l'alumne, a través d'un informe motivat i sempre tenint en compte que ha de prevaldre l'interés superior del o de la menor i el dret a l'educació.

#### Article 36. Coordinació del funcionament de les UET/HDIA

1. La conselleria competent en matèria d'educació organitzarà, a través de l'òrgan directiu competent i amb una periodicitat almenys trimestral, reunions amb les persones coordinadores de cada UET/HDIA, amb la finalitat d'establir els criteris d'intervenció, concretar les actuacions prioritàries, coordinar els procediments i fer el seguiment del funcionament.

2. Les persones coordinadores del conjunt de les UET/HDIA es coordinaran amb una freqüència almenys trimestral, amb l'objectiu d'unificar criteris d'intervenció, d'acord amb les directrius de l'òrgan directiu competent de la conselleria competent en matèria d'educació.

### TÍTOL VII Planificació

#### Article 37. Activitats i memòria final

1. Les activitats anuals de cada UET/HDIA comprendran la planificació i l'organització de les actuacions que ha de desenvolupar per a un curs escolar, d'acord amb les funcions atribuïdes en l'article 4 d'aquest decret i les directrius de la conselleria competent en matèria d'educació. Ha de tindre una perspectiva comunitària i emfatitzar la coordinació amb tots els agents rellevants per a la resposta educativa de l'alumnat amb el qual intervenen.

2. El pla d'activitats de la UET/HDIA formarà part de la programació general anual del centre i inclourà, almenys, els aspectes següents:

a) Relació del personal de la unitat, amb indicació de l'especialitat, el lloc de treball i la distribució horària setmanal.

b) Organització de la resposta educativa i dels procediments d'avaluació de l'alumnat.

c) Programes i actuacions a realitzar amb l'alumnat i l'entorn comunitari, amb especificació de la temporització, els agents implicats i les persones destinatàries.

d) Criteris per a l'assignació de les tutories de l'alumnat.

e) Organització de la coordinació interna i externa.

f) Actuacions per a la incorporació d'alumnat a la unitat, així com per a la transició al centre ordinari.

g) Procediments d'actuació davant de crisis conductuals i de registre de les incidències que es produïsquen.

h) Relació de recursos o agents sociocomunitaris que poden col·laborar en el desenvolupament de les activitats de la unitat.

i) Planificació d'activitats formatives, en funció de les necessitats de formació detectades.

j) Mitjans per a garantir la participació i la informació a l'alumnat i a les famílies o representants legals.

k) Altres qüestions que es consideren rellevants per al funcionament de la unitat.

3. En finalitzar el curs escolar, cada UET/HDIA elaborarà una memòria final, la qual ha de comportar un procés de reflexió conjunta entre les persones que la integren sobre les actuacions realitzades, l'organització i el funcionament de la unitat, els criteris i procediments d'intervenció, els resultats i l'impacte obtinguts, el nombre d'alumnes atès i d'alumnes reincorporat al centre de referència, així com les propostes de millora i d'optimització dels recursos. La memòria formarà part de la memòria del centre i es realitzarà d'acord amb les directrius de la conselleria competent en matèria d'educació. La persona coordinadora de la unitat remetrà una còpia d'aquesta memòria a l'òrgan directiu competent de la conselleria competent en matèria d'educació.

#### Article 38. Documentació administrativa

1. Cada UET/HDIA ha de disposar de la documentació relacionada amb la planificació, l'organització i la gestió, així com la documentació

4. En caso de incumplimiento persistente e injustificado de los acuerdos o de la asistencia a la unidad por parte del alumnado o las madres, los padres o los representantes legales, el equipo educativo de la unidad podrá proponer a la comisión coordinadora la baja de la alumna o el alumno, a través de un informe motivado y siempre teniendo en cuenta que debe prevalecer el interés superior del o de la menor y el derecho a la educación.

#### Artículo 36. Coordinación del funcionamiento de las UET/HDIA

1. La conselleria competente en materia de educación organizará, a través del órgano directivo competente y con una periodicidad al menos trimestral, reuniones con las personas coordinadoras de cada UET/HDIA, con el fin de establecer los criterios de intervención, concretar las actuaciones prioritarias, coordinar los procedimientos y hacer el seguimiento del funcionamiento.

2. Las personas coordinadoras del conjunto de las UET/HDIA se coordinarán con una frecuencia al menos trimestral, con el objetivo de unificar criterios de intervención, de acuerdo con las directrices del órgano directivo competente de la conselleria competente en materia de educación.

### TÍTULO VII Planificación

#### Artículo 37. Actividades y memoria final

1. Las actividades anuales de cada UET/HDIA comprenderán la planificación y la organización de las actuaciones que debe desarrollar para un curso escolar, de acuerdo con las funciones atribuidas en el artículo 4 de este decreto y las directrices de la conselleria competente en materia de educación. Debe tener una perspectiva comunitaria y enfatizar la coordinación con todos los agentes relevantes para la respuesta educativa del alumnado con el que intervienen.

2. El plan de actividades de la UET/HDIA formará parte de la programación general anual del centro e incluirá, al menos, los aspectos siguientes:

a) Relación del personal de la unidad, con indicación de la especialidad, el puesto de trabajo y la distribución horaria semanal.

b) Organización de la respuesta educativa y de los procedimientos de evaluación del alumnado.

c) Programas y actuaciones a realizar con el alumnado y el entorno comunitario, con especificación de la temporización, los agentes implicados y las personas destinatarias.

d) Criterios para la asignación de las tutorías del alumnado.

e) Organización de la coordinación interna y externa.

f) Actuaciones para la incorporación de alumnado a la unidad, así como para la transición al centro ordinario.

g) Procedimientos de actuación ante crisis conductuales y de registro de las incidencias que se produzcan.

h) Relación de recursos o agentes sociocomunitarios que pueden colaborar en el desarrollo de las actividades de la unidad.

i) Planificación de actividades formativas, en función de las necesidades de formación detectadas.

j) Medios para garantizar la participación y la información al alumnado y a las familias o los representantes legales.

k) Otras cuestiones que se consideren relevantes para el funcionamiento de la unidad.

3. Al finalizar el curso escolar, cada UET/HDIA elaborará una memoria final, que debe comportar un proceso de reflexión conjunta entre las personas que la integren sobre las actuaciones realizadas, la organización y el funcionamiento de la unidad, los criterios y los procedimientos de intervención, los resultados y el impacto obtenidos, el número de alumnos atendido y de alumnos reincorporados al centro de referencia, así como las propuestas de mejora y de optimización de los recursos. La memoria formará parte de la memoria del centro y se elaborará de acuerdo con las directrices de la conselleria competente en materia de educación. La persona coordinadora de la unidad remitirá una copia de esta memoria al órgano directivo competente de la conselleria competente en materia de educación.

#### Artículo 38. Documentación administrativa

1. Cada UET/HDIA debe disponer de la documentación relacionada con la planificación, la organización y la gestión, así como la docu-





administrativa relativa al personal i aquella altra de caràcter reservat relativa a l'alumnat amb el qual s'haja intervingut, segons la normativa vigent.

2. La persona coordinadora ha de col·laborar amb la secretaria del centre en la custòdia de la documentació indicada en el punt anterior, ajustant-se al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016), i tindre tota la documentació correctament arxivada, organitzada i a disposició de la conselleria competent en matèria d'educació, que podrà requerir-la en qualsevol moment.

3. La persona coordinadora de la unitat ha de col·laborar amb la persona coordinadora de les tecnologies de la informació i les comunicacions perquè l'inventari del material informàtic i audiovisual es mantinga actualitzat en tot moment, d'acord amb les instruccions dictades per l'òrgan competent en tecnologies de la informació i les comunicacions sobre la implantació i ús del programari en el lloc de treball. En l'inventari ha de quedar reflectit tant l'equipament informàtic com les aplicacions informàtiques que requereixen la compra d'una llicència.

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

##### *Primera. Creació, modificació i supressió d'UET/HDIA*

La creació, modificació o supressió d'unitats educatives terapèutiques / hospitals de dia infantil i adolescent correspon a la conselleria competent en matèria d'educació, mitjançant una resolució de la persona titular de l'òrgan directiu competent en centres docents, a proposta de l'òrgan directiu competent en inclusió educativa.

##### *Segona. Avaluació*

Les conselleries competents en educació i sanitat establiran procediments per a l'avaluació periòdica dels processos i resultats d'aquestes unitats, a través d'una comissió mixta entre sanitat i educació.

##### *Tercera. Formació*

1. La conselleria competent en educació facilitarà la formació necessària al personal de les UET/HDIA i dels centres educatius, a través dels centres de formació, innovació i recursos educatius (CEFIRE) i, sempre que siga possible, amb la col·laboració de personal de la conselleria competent en sanitat especialitzat en salut mental infantil i juvenil, sense perjudici de les competències que en matèria de formació del personal de l'Administració de la Generalitat corresponen a l'Escola Valenciana d'Administració Pública (EVAP).

2. El personal educatiu de la UET/HDIA podrà col·laborar amb el CEFIRE i les unitats especialitzades d'orientació, juntament amb els recursos sanitaris del sector, en el desenvolupament d'accions informatives i de sensibilització dirigides a les comunitats educatives sobre la resposta als problemes greus de salut mental en la infància i l'adolescència.

3. La conselleria competent en matèria de sanitat oferirà la formació contínua al personal de la sanitat pública a través dels cursos de l'Escola Valenciana d'Estudis de la Salut (EVES) en els aspectes que es consideren prioritaris en relació amb l'atenció a l'alumnat que presenta problemes greus de salut mental i la coordinació per donar una resposta interdisciplinària.

##### *Quarta. Projectes d'investigació i innovació educativa*

Els centres educatius que disposen d'unitats educatives terapèutiques / hospitals de dia infantil i adolescent podran presentar, excepcionalment, la sol·licitud de dos projectes d'investigació i innovació educativa (PIIE), sempre que un d'aquests projectes estiga realitzat o desenvolupat per la unitat i en les condicions que indique la convocatòria corresponent.

mentación administrativa relativa al personal y aquella otra de carácter reservado relativa al alumnado con el que se haya intervenido, según la normativa vigente.

2. La persona coordinadora debe colaborar con la secretaria del centro en la custodia de la documentación indicada en el punto anterior, ajustándose a lo que dispone el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (DOUE 4.5.2016), y tener toda la documentación correctamente archivada, organizada y a disposición de la conselleria competente en materia de educación, que podrá requerirla en cualquier momento.

3. La persona coordinadora de la unidad debe colaborar con la persona coordinadora de las tecnologías de la información y las comunicaciones para que el inventario del material informático y audiovisual se mantenga actualizado en todo momento, de acuerdo con las instrucciones dictadas por el órgano competente en tecnologías de la información y las comunicaciones sobre la implantación y el uso del *software* en el puesto de trabajo. En el inventario deben quedar reflejados tanto el equipamiento informático como las aplicaciones informáticas que requieren comprar una licencia.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

##### *Primera. Creación, modificación y supresión de UET/HDIA*

La creación, la modificación o la supresión de unidades educativas terapéuticas / hospitales de día infantil y adolescente corresponde a la conselleria competente en materia de educación, mediante una resolución de la persona titular del órgano directivo competente en centros docentes, a propuesta del órgano directivo competente en inclusión educativa.

##### *Segunda. Evaluación*

Las consellerias competentes en educación y sanidad establecerán procedimientos para la evaluación periódica de los procesos y resultados de estas unidades, a través de una comisión mixta entre sanidad y educación.

##### *Tercera. Formación*

1. La conselleria competente en educación facilitarà la formación necesaria al personal de las UET/HDIA y de los centros educativos, a través de los centros de formación, innovación y recursos educativos (CEFIRE) y, siempre que sea posible, con la colaboración de personal de la conselleria competente en sanidad especializado en salud mental infantil y juvenil, sin perjuicio de las competencias que en materia de formación del personal de la Administración de la Generalitat corresponden en la Escuela Valenciana de Administración Pública (EVAP).

2. El personal educativo de la UET/HDIA podrá colaborar con el CEFIRE y las unidades especializadas de orientación, junto con los recursos sanitarios del sector, en el desarrollo de acciones informativas y de sensibilización dirigidas a las comunidades educativas sobre la respuesta a los problemas graves de salud mental en la infancia y la adolescencia.

3. La conselleria competente en materia sanidad ofrecerà la formación continua al personal de la sanidad pública a través de los cursos de la Escuela Valenciana d'Estudis de la Salut (EVES) en los aspectos que se consideren prioritarios en relación con la atención al alumnado que presenta problemas graves de salud mental y la coordinación para dar una respuesta interdisciplinaria.

##### *Quarta. Proyectos de investigación e innovación educativa*

Los centros educativos que disponen de unidades educativas terapéuticas / hospitales de día infantil y adolescente podrán presentar, excepcionalmente, la solicitud de dos proyectos de investigación e innovación educativa (PIIE), siempre que uno de estos proyectos esté realizado o desarrollado por la unidad y en las condiciones que indique la convocatoria correspondiente.



*Cinquena. Mitjans electrònics per a la gestió*

La conselleria competent en matèria d'educació, mitjançant l'òrgan directiu competent en tecnologies de la informació i la comunicació, disposarà progressivament els mitjans necessaris per a desenvolupar els procediments administratius i acadèmics que afecten les UET/HDIA a través del sistema de gestió ITACA.

*Sisena. Incidència pressupostària*

L'aplicació i el desplegament d'aquest decret no pot tindre cap incidència en la dotació dels capítols de despesa assignats a la conselleria competent en matèria d'educació, que en tot cas han de ser atesos amb els mitjans personals i materials que aquesta té assignats.

**DISPOSICIONS DEROGATÒRIES**

*Única. Derogació normativa*

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen al que disposa aquest decret.

**DISPOSICIONS FINALS**

*Primera. Desplegament normatiu*

1. S'autoritza les persones titulars de les conselleries competents en matèria d'educació i sanitat perquè, en l'àmbit de les seues respectives competències, desenvolupen les disposicions i els actes administratius necessaris per al desplegament i execució d'aquest decret.

2. Les conselleries competents en matèria d'educació, salut mental, serveis socials, protecció de la infància i l'adolescència han de treballar de forma conjunta i coordinada en l'establiment de protocols i actuacions que possibiliten l'atenció integral i la inclusió educativa i sociolaboral de l'alumnat amb problemes greus de salut mental.

*Segona. Entrada en vigor*

Aquest decret entrarà en vigor des de l'endemà de ser publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de juny de 2023

El president de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

La consellera de Educació, Cultura i Esport,  
RAQUEL TAMARIT IRANZO

*Quinta. Medios electrónicos para la gestión*

La conselleria competente en materia de educación, mediante el órgano directivo competente en tecnologías de la información y la comunicación, dispondrá progresivamente los medios necesarios para desarrollar los procedimientos administrativos y académicos que afectan a las UET/HDIA a través del sistema de gestión ITACA.

*Sexta. Incidencia presupuestaria*

La aplicación y el desarrollo de esta orden no puede tener ninguna incidencia en la dotación de los capítulos de gasto asignados a la conselleria competente en materia de educación, que en todo caso deben atenderse con los medios personales y materiales que esta tiene asignados.

**DISPOSICIONES DEROGATORIAS**

*Única. Derogación normativa*

Quedan derogadas todas las disposiciones del mismo rango o de rango inferior que se opongan a lo dispuesto en este decreto.

**DISPOSICIONES FINALES**

*Primera. Despliegue normativo*

1. Se autoriza a las personas titulares de las consellerias competentes en materia de educación y sanidad para que, en el ámbito de sus respectivas competencias, desarrollen las disposiciones y los actos administrativos necesarios para el despliegue y ejecución de este decreto.

2. Las consellerias competentes en materia de educación, salud mental, servicios sociales, protección de la infancia y la adolescencia deben trabajar de forma conjunta y coordinada en el establecimiento de protocolos y actuaciones que posibiliten la atención integral y la inclusión educativa y sociolaboral del alumnado con problemas graves de salud mental.

*Segunda. Entrada en vigor*

Este decreto entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de junio de 2023

El president de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,  
RAQUEL TAMARIT IRANZO