

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 24 de març de 2023, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen assignacions econòmiques per a desenvolupar projectes d'investigació i innovació educativa biennals, en centres docents no universitaris de titularitat pública de la Generalitat, durant els cursos acadèmics 2023-2024 i 2024-2025. [2023/3303]

Durant el curs 2016-2017, i a través de l'Ordre 31/2016, de 4 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, es va donar impuls a la realització de projectes d'investigació i innovació educativa en centres educatius no universitaris de la Comunitat Valenciana (DOGV 7823, 07.07.2016).

L'Administració educativa valenciana té com a objectiu donar suport als centres educatius i als equips docents en l'elaboració de projectes d'investigació i innovació que, de manera sistemàtica, planificada i sostenible, introdueixen canvis per tal d'afrontar exitosament els reptes educatius i socials. A més a més, vol potenciar i visibilitzar les bones pràctiques docents ja existents que revelen evidències d'impacte amb nivells alts de satisfacció i participació de la comunitat educativa i de resultats de l'alumnat; projectes que contribuïsquen al desenvolupament dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), marcats en l'Agenda 2030 impulsada per l'Organització de les Nacions Unides (ONU); i projectes que evidencien la implantació d'estratègies didàctiques pròpies, amb metodologies que afavorisquen els aprenentatges significatius, la col·laboració i la utilització dels recursos de l'entorn.

La iniciativa de posar en marxa un projecte d'investigació i innovació educativa requereix la implicació activa del professorat i el lideratge educatiu dels equips directius. Aquests projectes són una eina pedagògica idònia per a concretar i desenvolupar els plantejaments educatius de caràcter general recollits en el projecte educatiu de centre.

La present convocatòria incorpora modificacions amb la voluntat de simplificar els tràmits de participació per a desenvolupar projectes d'investigació i innovació educativa. A partir d'ara, els centres docents no universitaris de titularitat pública de la Generalitat hauran de fer una única sol·licitud per a desenvolupar un nou projecte d'innovació durant els cursos acadèmics 2023-2024 i 2024-2025.

De manera transitòria, els centres de titularitat de la Generalitat que van ser seleccionats en la convocatòria de 2022 i que implementen el segon i últim any del projecte en el curs 2023-2024, hauran de fer la sol·licitud de continuïtat en la convocatòria que es publicarà a tal efecte.

De la mateixa manera, els centres sostinguts amb fons públics que van ser seleccionats en la convocatòria de 2022 i que implementen el segon i últim any del projecte en el curs 2023-2024, hauran de fer la sol·licitud de continuïtat en la convocatòria que es publicarà a tal efecte.

Per tot el que s'ha exposat i fent ús de les atribucions que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, el Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i el Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, vista la proposta de la directora general d'Innovació Educativa i Ordenació i de conformitat amb aquesta, resol:

Primer. Objecte

Convocar un concurs públic en règim de concurrència competitiva per a concedir assignacions econòmiques per a la realització de projectes d'investigació i innovació educativa biennals en centres docents no universitaris de titularitat pública de la Generalitat. Aquests projectes s'iniciaran en el curs 2023-2024 i hauran de tindre continuïtat durant el curs 2024-2025.

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 24 de marzo de 2023, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan asignaciones económicas para desarrollar proyectos de investigación e innovación educativa bienales, en centros docentes no universitarios de titularidad pública de la Generalitat, durante los cursos académicos 2023-2024 y 2024-2025. [2023/3303]

Durante el curso 2016-2017, y a través de la Orden 31/2016, de 4 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se dio impulso a la realización de proyectos de investigación e innovación educativa en centros educativos no universitarios de la Comunitat Valenciana (DOGV 7823, 07.07.2016).

La Administración educativa valenciana tiene como objetivo apoyar a los centros educativos y a los equipos docentes en la elaboración de proyectos de investigación e innovación que, de manera sistemática, planificada y sostenible, introducen cambios para afrontar exitosamente los retos educativos y sociales. Además, quiere potenciar y visibilizar las buenas prácticas docentes ya existentes que revelan evidencias de impacto con niveles altos de satisfacción y participación de la comunidad educativa y de resultados del alumnado; proyectos que contribuyan al desarrollo de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), marcados en la Agenda 2030 impulsada por la Organización de las Naciones Unidas (ONU); y proyectos que evidencian la implantación de estrategias didácticas propias, con metodologías que favorezcan los aprendizajes significativos, la colaboración y la utilización de los recursos del entorno.

La iniciativa de poner en marcha un proyecto de investigación e innovación educativa requiere la implicación activa del profesorado y el liderazgo educativo de los equipos directivos. Estos proyectos son una herramienta pedagógica idónea para concretar y desarrollar los planteamientos educativos de carácter general recogidos en el proyecto educativo de centro.

La presente convocatoria incorpora modificaciones con la voluntad de simplificar los trámites de participación para desarrollar proyectos de investigación e innovación educativa. A partir de ahora, los centros docentes no universitarios de titularidad pública de la Generalitat deberán realizar una única solicitud para desarrollar un nuevo proyecto de innovación durante los cursos académicos 2023-2024 y 2024-2025.

De manera transitoria, los centros de titularidad de la Generalitat que fueron seleccionados en la convocatoria de 2022 y que implementen el segundo y último año del proyecto en el curso 2023-2024, tendrán que realizar la solicitud de continuidad en la convocatoria que se publicará a tal efecto.

Del mismo modo, los centros sostenidos con fondos públicos que fueron seleccionados en la convocatoria de 2022 y que implementen el segundo y último año del proyecto en el curso 2023-2024, tendrán que realizar la solicitud de continuidad en la convocatoria que se publicará a tal efecto.

Por lo anteriormente expuesto y en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell; el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y el Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, vista la propuesta de la directora general de Innovación Educativa y Ordenación, y de conformidad con esta, resuelvo:

Primero. Objeto

Convocar un concurso público en régimen de concurrència competitiva para conceder asignaciones económicas para la realización de proyectos de investigación e innovación educativa bienales en centros docentes no universitarios de titularidad pública de la Generalitat. Estos proyectos se iniciarán en el curso 2023-2024 y deberán tener continuidad durante el curso 2024-2025.

Segon. Finalitats

La present convocatòria té com a finalitat propiciar la innovació educativa a partir de projectes que desenvolupen de forma intencionada, planificada i creativa les transformacions curriculars, organitzatives i de funcionament dels centres educatius; possibiliten els canvis digitals; impulsen la implicació de les comunitats educatives, l'assoliment dels ODS marcats en l'Agenda 2030 i l'impacte de les accions educatives en l'entorn social.

Tercer. Tipologia

Els centres podran triar entre dos tipus de projectes d'investigació i innovació:

1. Projectes d'investigació i innovació educativa globals de centre (en avant, PIIE globals):

Es tracta de projectes que:

- Aposten pel canvi integral en el centre.
- Desencadenen la transformació educativa.
- Creen ocasions d'aprenentatge vital mitjançant investigacions pedagògiques.
- Fomenten la introducció de metodologies actives.
- Impulsen canvis estructurals i organitzatius en el centre.
- Compten amb una fonamentació pedagògica sòlida, una planificació acurada, una intencionalitat didàctica i, a més, són sostenibles en el temps.

- Impliquen activament un nombre elevat de professorat, almenys el 70 % del claustre. O, en el cas de centres que no imparteixen educació infantil o primària, almenys el 70 % dels departaments.

- Impliquen la participació de la comunitat educativa i d'entitats i agents externs de l'entorn.

- Esdevenen font d'inspiració per a altres centres educatius, atés que mostren un impacte mesurable en l'entorn i contribueixen a la millora de la qualitat del sistema educatiu.

- Aborden les temàtiques objecte del projecte des d'una mirada transversal, multidisciplinària, reflexiva i participativa, atés que no estan centrats en matèries específiques o en nivells concrets.

2. Projectes d'investigació i innovació educativa (en avant, PIIE):

Es tracta de projectes que responen a iniciatives específiques d'acció, investigació i intervenció organitzativa o metodològica per part de grups de professorat, amb possibilitat de col·laboració amb altres entitats o agents de l'entorn. Promouen canvis metodològics durant el procés d'ensenyament que milloren considerablement els resultats d'aprenentatge i les bones pràctiques docents.

Quart. Destinatari

Podran participar en aquesta convocatòria els centres docents no universitaris de titularitat pública de la Generalitat que inicien en el curs 2023-2024 un projecte biennal.

No podran participar-hi centres que hagen sigut seleccionats en la convocatòria de projectes d'investigació i innovació del curs 2022-2023 amb un projecte de primer any d'implementació DOGV 9325 / 26.04.2022.

Els centres que hagen sigut admesos en el projecte d'innovació i transferència ACORD: acció col·laborativa i recerca docent (DOGV 9560 / 23.03.2023), i ara sol·liciten participar en aquesta convocatòria han de tindre en compte que:

- És compatible ser centre admés en el projecte ACORD i alhora ser centre seleccionat en PIIE.

- És incompatible ser centre admés en el projecte ACORD i alhora ser centre seleccionat en PIIE global, per tant, quedaran exclòs en aquesta última convocatòria.

Cinquè. Finançament

1. El finançament de les quantitats assignades als centres educatius de titularitat de la Generalitat per al desenvolupament del primer any del projecte, amb caràcter de despesa extraordinària de funcionament, s'abonarà a càrrec del capítol II del programa pressupostari 421.50, del pressupost de la Generalitat de l'any 2023, per un import global màxim d'1.500.000 €. Aquesta quantitat es repartirà en funció de la tipologia del projecte desenvolupada en l'apartat resolutiu tercer; es destinaran

Segundo. Finalidades

La presente convocatoria tiene como finalidad propiciar la innovación educativa a partir de proyectos que desarrollen de forma intencionada, planificada y creativa las transformaciones curriculares, organizativas y de funcionamiento de los centros educativos; posibiliten los cambios digitales; impulsen la implicación de las comunidades educativas, el logro de los ODS marcados en la Agenda 2030 y el impacto de las acciones educativas en el entorno social.

Tercero. Tipología

Los centros podrán elegir entre dos tipos de proyectos de investigación e innovación:

1. Proyectos de investigación e innovación educativa globales de centro (en adelante, PIIE globales):

Se trata de proyectos que:

- Apuestan por el cambio integral en el centro.
- Desencadenan la transformación educativa.
- Crean ocasiones de aprendizaje vital mediante investigaciones pedagógicas.
- Fomentan la introducción de metodologías activas.
- Impulsan cambios estructurales y organizativos en el centro.
- Cuentan con una fundamentación pedagógica sólida, una planificación cuidadosa, una intencionalidad didáctica y, además, son sostenibles en el tiempo.

- Implican activamente un número elevado de profesorado, al menos el 70 % del claustro. O, en el caso de centros que no imparten educación infantil o primaria, al menos el 70 % de los departamentos.

- Implican la participación de la comunidad educativa y de entidades y agentes externos del entorno.

- Se convierten en fuente de inspiración para otros centros educativos, dado que muestran un impacto medible en el entorno y contribuyen a la mejora de la calidad del sistema educativo.

- Abordan las temáticas objeto del proyecto desde una mirada transversal, multidisciplinaria, reflexiva y participativa, ya que no están centrados en materias específicas o en niveles concretos.

2. Proyectos de investigación e innovación educativa (en adelante, PIIE):

Se trata de proyectos que responden a iniciativas específicas de acción, investigación e intervención organizativa o metodológica por parte de grupos de profesorado, con posibilidad de colaboración con otras entidades o agentes del entorno. Promueven cambios metodológicos durante el proceso de enseñanza que mejoran considerablemente los resultados de aprendizaje y las buenas prácticas docentes.

Cuarto. Destinatarios

Podrán participar en esta convocatoria los centros docentes no universitarios de titularidad pública de la Generalitat que inicien en el curso 2023-2024 un proyecto bienal.

No podrán participar centros que hayan sido seleccionados en la convocatoria de proyectos de investigación e innovación del curso 2022-2023 con un proyecto de primer año de implementación, DOGV 9325 / 26.04.2022.

Los centros que hayan sido admitidos en el proyecto de innovación y transferencia ACORD: acción colaborativa e investigación docente (DOGV. 9560 / 23.03.2023), y ahora soliciten participar en esta convocatoria tendrán en cuenta que:

- Es compatible ser centro admitido en el proyecto ACORD y a la vez ser centro seleccionado en PIIE.

- Es incompatible ser centro admitido en el proyecto ACORD y a la vez ser centro seleccionado en PIIE global, por lo tanto, quedarán excluidos en esta última convocatoria.

Quinto. Financiación

1. La financiación de las cantidades asignadas a los centros educativos de titularidad de la Generalitat para el desarrollo del primer año del proyecto, con carácter de gasto extraordinario de funcionamiento, se abonará a cargo del capítulo II del programa presupuestario 421.50, del presupuesto de la Generalitat del año 2023, por un importe global máximo de 1.500.000 €. Esta cantidad se repartirá en función de la tipologia del proyecto desarrollada en el apartado resolutivo tercero; se destinarán

400.000 € a projectes d'investigació i innovació educativa globals, i 1.100.000 € a projectes d'investigació i innovació educativa.

2. El finançament de les quantitats assignades per al desenvolupament del segon any del projecte s'abonaran igualment a càrrec del capítol II del programa pressupostari 421.50, del pressupost de la Generalitat de l'any 2024, sempre que hi haja disponibilitat pressupostària. Aquesta quantitat es repartirà en funció de la tipologia del projecte d'acord amb la mateixa proporcionalitat establida en el primer any del projecte.

3. Les quantitats concedides als projectes seleccionats tindran com a finalitat ajudar a sufragar totalment o parcialment les despeses que genere la realització d'aquests projectes durant els cursos escolars a què es refereix la present convocatòria. Els centres, per tant, hauran de presentar un únic pressupost que reculla les accions o els serveis per als dos cursos de desenvolupament del projecte, 2023-2024 i 2024-2025, tenint en compte els termes d'aquesta convocatòria.

Sisé. Nombre de sol·licituds per centre

Els centres educatius podran presentar un únic projecte de forma individual, independentment de la tipologia.

Seté. Característiques dels projectes

1. Tots els projectes hauran de tindre en compte, necessàriament, les característiques següents: plurilingüisme, oportunitat, innovació, sostenibilitat, transferibilitat, participació, inclusió i avaluació.

2. Els projectes per als quals se sol·licita ajuda hauran de ser nous i originals, estar planificats per als cursos 2023-2024 i 2024-2025 i estar inclosos en la programació general anual de cadascun dels cursos.

3. Els projectes globals hauran de concretar el seu impacte en la cultura de centre, i les seues actuacions quedaran reflectides en les actualitzacions dels documents del centre (PEC, PAM, PAF) tant en el curs 2023-2024, com en el 2024-2025.

4. En cas de desenvolupar una aplicació o programari, s'haurà d'ajustar a la normativa vigent quant a tractament de dades de caràcter personal de l'alumnat, el professorat o les famílies, concretada també en les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres educatius publicades per la conselleria competent en matèria d'educació.

Si un projecte que desenvolupa una aplicació o programari està finalment seleccionat en la convocatòria, això no comportarà que l'aplicació obtinga drets de representativitat de la Generalitat i no podran ser publicades com a aplicacions de la Generalitat per part de l'autoria o del centre. Tampoc comportarà cap compromís per part de la conselleria amb competències en educació d'oferir-les dins del catàleg d'aplicacions per als centres educatius.

Huité. Termini i lloc de presentació

1. Els centres educatius que sol·liciten començar un PIIE o un PIIE global per als cursos 2023-2024 i 2024-2025 podran presentar la sol·licitud des de l'endemà de la publicació en el DOGV d'aquesta convocatòria fins al 28 d'abril de 2023, inclusivament.

2. Les sol·licituds i el vídeo que cal aportar, segons l'apartat resolutiu nové, es presentaran a través de l'Oficina Virtual de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (OVICE), a la qual s'accedirà segons les indicacions del manual del tràmit que es publicarà en la pàgina web següent (d'ara en avant, web d'Innovació):

<https://ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/proyectos-de-investigacion-i-innovacion-educativa>

Nové. Sol·licituds

La direcció del centre serà l'encarregada de presentar la sol·licitud en OVICE.

La informació i documentació a aportar, que ha de fer referència als cursos 2023-2024 i 2024-2025, és la següent:

- a) Dades del projecte.
 - Títol.
 - Declaració responsable del grau de participació.
 - Etapes educatives objecte de l'abast del projecte.
- b) Projecte.

S'han d'emplenar en OVICE els camps de text següents:

400.000 € a proyectos de investigación e innovación educativa globales y 1.100.000 € a proyectos de investigación e innovación educativa.

2. La financiación de las cantidades asignadas para el desarrollo del segundo año del proyecto se abonarán igualmente a cargo del capítulo II del programa presupuestario 421.50, del presupuesto de la Generalitat del año 2024, siempre que haya disponibilidad presupuestaria. Esta cantidad se repartirá en función de la tipología del proyecto de acuerdo con la misma proporcionalidad establecida en el primer año del proyecto.

3. Las cantidades concedidas a los proyectos seleccionados tendrán como finalidad ayudar a sufragar total o parcialmente los gastos que genere la realización de estos proyectos durante los cursos escolares a que se refiere la presente convocatoria. Los centros, por lo tanto, tendrán que presentar un único presupuesto que recoja las acciones o los servicios para los dos cursos de desarrollo del proyecto, 2023-2024 y 2024-2025, teniendo en cuenta los términos de esta convocatoria.

Sexto. Número de solicitudes por centro

Los centros educativos podrán presentar un único proyecto de forma individual, independientemente de la tipología.

Séptimo. Características de los proyectos

1. Todos los proyectos deberán tener en cuenta, necesariamente, las siguientes características: plurilingüismo, oportunidad, innovación, sostenibilidad, transferibilidad, participación, inclusión y evaluación.

2. Los proyectos para los que se solicita ayuda deberán ser nuevos y originales, estar planificados para los cursos 2023-2024 y 2024-2025, y estar incluidos en la programación general anual de cada uno de los cursos.

3. Los proyectos globales concretarán su impacto en la cultura de centro y sus actuaciones quedarán reflejadas en las actualizaciones de los documentos del centro (PEC, PAM, PAF) tanto en el curso 2023-2024, como en el 2024-2025.

4. En caso de desarrollar una aplicación o *software*, se deberá ajustar a la normativa vigente en cuanto a tratamiento de datos de carácter personal del alumnado, el profesorado o las familias, concretada también en las instrucciones para la organización y el funcionamiento de los centros educativos publicadas por la conselleria competente en materia de educación.

Si un proyecto que desarrolla una aplicación o *software* está finalmente seleccionado en la convocatoria, ello no comportará que la aplicación obtenga derechos de representatividad de la Generalitat y no podrán ser publicadas como aplicaciones de la Generalitat por parte de la autoría o del centro. Tampoco comportará ningún compromiso por parte de la conselleria con competencias en educación en ofrecerlas dentro del catálogo de aplicaciones para los centros educativos.

Octavo. Plazo y lugar de presentación

1. Los centros educativos que solicitan empezar un PIIE o un PIIE global para los cursos 2023-2024 y 2024-2025 podrán presentar la solicitud desde el día siguiente a la publicación en el DOGV de esta convocatoria hasta el 28 de abril de 2023, inclusivamente.

2. Las solicitudes y el vídeo que hay que aportar, según el apartado resolutivo noveno, se presentarán a través de la Oficina Virtual de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (OVICE), a la que se accederá según las indicaciones del manual del trámite que se publicará en la siguiente página web (a partir de ahora, web de Innovación):

<https://ceice.gva.es/es/web/innovacion-educacion/proyectos-de-investigacion-i-innovacion-educativa>

Noveno. Solicitudes

La dirección del centro será la encargada de presentar la solicitud en OVICE.

La información y documentación a aportar, que debe hacer referencia a los cursos 2023-2024 y 2024-2025, es la siguiente:

- a) Datos del proyecto.
 - Título.
 - Declaración responsable del grado de participación.
 - Etapas educativas objeto del alcance del proyecto.
- b) Proyecto.

Se deben rellenar en OVICE los campos de texto siguientes:



1. Plurilingüisme. Fomenta la normalització lingüística del valencià, dinamitza la comprensió i expressió, oral i escrita, de les llengües cooficials i de les llengües estrangeres. Concreta les actuacions en cadascuna de les llengües.

– Actuacions que fomenten la normalització lingüística del valencià (màxim 1.000 caràcters).

– Actuacions que fomenten el plurilingüisme (màxim 1.000 caràcters).

2. Oportunitat. Remarca l'oportunitat del moment per al canvi o investigació proposats, ateses una sèrie de circumstàncies que afavoreixen la posada en marxa del projecte. El centre presenta un diagnòstic precís sobre allò que es vol canviar, investigar i en fa una justificació.

– Justificació (màxim 2.800 caràcters).

– Objectius generals (màxim 2.100 caràcters).

– Objectius específics (màxim 2.100 caràcters).

3. Innovació. Presenta un marc teòric coherent amb el projecte. Aplica metodologies actives que augmenten l'autonomia de l'alumnat en els seus aprenentatges. Es fa referència a pràctiques que faciliten la interacció i el treball cooperatiu amb un alt grau de participació de la comunitat educativa.

– Marc teòric (màxim 2.800 caràcters).

– Metodologies actives emprades (màxim 4.000 caràcters).

4. Sostenibilitat. Acredita la viabilitat i autonomia del projecte, fent un ús responsable dels recursos utilitzats. Garantix la sostenibilitat al llarg del temps a partir de pràctiques pròpies del projecte d'innovació i que poden ser incorporades a la cultura del centre, quedant aquest procés reflectit en els documents del centre (PEC, PGA i PAM).

– Viabilitat (màxim 1.500 caràcters).

– Perdurabilitat (màxim 700 caràcters).

– Recursos (màxim 700 caràcters).

– Organització d'espais (màxim 700 caràcters).

5. Transferència. Detalla un conjunt de pràctiques innovadores que poden aplicar-se en altres contextos educatius. S'explica el pla de difusió, amb activitats, canals i processos específics de difusió de l'experiència. Presenta exemples d'intercanvi o cooperació d'experiència professional:

– Actuacions transferibles a altres contextos (màxim 700 caràcters).

– Pla de difusió (màxim 1.400 caràcters).

– Participació en jornades/congressos/seminaris relacionats amb la innovació, la millora educativa i la cooperació docent (màxim 700 caràcters).

6. Participació. Fomenta la participació de tota la comunitat educativa i d'altres agents de l'entorn sociocultural del centre, fomenta la cooperació entre totes les possibles parts implicades i propicia les aliances, la comunicació i la transferència del projecte amb altres centres educatius.

– Participació del professorat (màxim 700 caràcters).

– Participació de la comunitat educativa i altres agents de l'entorn sociocultural (màxim 1.500 caràcters).

– Estratègies i actuacions relacionades amb el treball cooperatiu (màxim 1.000 caràcters).

7. Inclusió. Fomenta la igualtat d'oportunitats, la integració i la inclusió educativa i social, a través de pràctiques educatives contextualitzades a les característiques del centre, de l'entorn i de l'alumnat.

– Foment de la igualtat d'oportunitats (màxim 700 caràcters).

– Integració i inclusió educativa i social (màxim 700 caràcters).

8. Avaluació. Incorpora un pla d'avaluació que concreta què s'ha d'avaluar, els agents avaluadors, el moment en què s'ha de dur a terme l'avaluació, la relació d'instruments i d'indicadors d'avaluació. Aquest pla ha de permetre extraure resultats quantitatius i qualitatius del procés, de la participació i de l'impacte del projecte.

– Pla d'avaluació (màxim 1.400 caràcters).

– Instruments d'avaluació (màxim 1.000 caràcters).

– Indicadors d'avaluació (màxim 1.000 caràcters).

– Participació d'agents implicats (màxim 1.000 caràcters).

– Impacte del projecte (màxim 1.000 caràcters).

9. Breu descripció del projecte (màxim 525 caràcters).

1. Plurilingüismo. Fomenta la normalización lingüística del valenciano, dinamiza la comprensión y expresión, oral y escrita, de las lenguas cooficiales y de las lenguas extranjeras. Concreta las actuaciones en cada una de las lenguas.

– Actuaciones que fomenten la normalización lingüística del valenciano (máximo 1.000 caracteres).

– Actuaciones que fomenten el plurilingüismo (máximo 1.000 caracteres).

2. Oportunidad. Remarca la oportunidad del momento para el cambio o investigación propuestos, atendiendo a una serie de circunstancias que favorecen la puesta en marcha del proyecto. El centro presenta un diagnóstico preciso sobre aquello que se quiere cambiar, investigar, y efectúa una justificación.

– Justificación (máximo 2.800 caracteres).

– Objetivos generales (máximo 2.100 caracteres).

– Objetivos específicos (máximo 2.100 caracteres).

3. Innovación. Presenta un marco teórico coherente con el proyecto. Aplica metodologías activas que aumentan la autonomía del alumnado en sus aprendizajes. Se hace referencia a prácticas que facilitan la interacción y el trabajo cooperativo con un alto grado de participación de la comunidad educativa.

– Marco teórico (máximo 2.800 caracteres).

– Metodologías activas empleadas (máximo 4.000 caracteres).

4. Sostenibilidad. Acredita la viabilidad y autonomía del proyecto, haciendo un uso responsable de los recursos utilizados. Garantiza la sostenibilidad a lo largo del tiempo a partir de prácticas propias del proyecto de innovación y que pueden ser incorporadas a la cultura del centro, quedando este proceso reflejado en los documentos del centro (PEC, PGA y PAM).

– Viabilidad (máximo 1.500 caracteres).

– Perdurabilidad (máximo 700 caracteres).

– Recursos (máximo 700 caracteres).

– Organización de espacios (máximo 700 caracteres).

5. Transferencia. Detalla un conjunto de prácticas innovadoras que pueden aplicarse en otros contextos educativos. Se explica el plan de difusión, con actividades, canales y procesos específicos de difusión de la experiencia. Presenta ejemplos de intercambio o cooperación de experiencia profesional:

– Actuaciones transferibles a otros contextos (máximo 700 caracteres).

– Plan de difusión (máximo 1.400 caracteres).

– Participación en jornadas/congresos/seminarios relacionados con la innovación, la mejora educativa y la cooperación docente (máximo 700 caracteres).

6. Participación. Fomenta la participación de toda la comunidad educativa y otros agentes del entorno sociocultural del centro, fomenta la cooperación entre todas las posibles partes implicadas y propicia las alianzas, la comunicación y la transferencia del proyecto con otros centros educativos.

– Participación del profesorado (máximo 700 caracteres).

– Participación de la comunidad educativa y otros agentes del entorno sociocultural (máximo 1.500 caracteres).

– Estrategias y actuaciones relacionadas con el trabajo cooperativo (máximo 1.000 caracteres).

7. Inclusión. Fomenta la igualdad de oportunidades, la integración y la inclusión educativa y social, a través de prácticas educativas contextualizadas a las características del centro, del entorno y del alumnado.

– Fomento de la igualdad de oportunidades (máximo 700 caracteres).

– Integración e inclusión educativa y social (máximo 700 caracteres).

8. Evaluación. Incorpora un plan de evaluación que concreta qué se debe evaluar, los agentes evaluadores, el momento en que se ha de llevar a cabo la evaluación, la relación de instrumentos y de indicadores de evaluación. Este plan ha de permitir extraer resultados cuantitativos y cualitativos del proceso, de la participación y del impacto del proyecto.

– Plan de evaluación (máximo 1.400 caracteres).

– Instrumentos de evaluación (máximo 1.000 caracteres).

– Indicadores de evaluación (máximo 1.000 caracteres).

– Participación de agentes implicados (máximo 1.000 caracteres).

– Impacto del proyecto (máximo 1.000 caracteres).

9. Breve descripción del proyecto (máximo 525 caracteres).

c) Cronograma i descripció de les activitats per als dos cursos de desenvolupament del projecte.

- Descripció de l'activitat (màxim 400 caràcters).
- Període en què es desenvolupa l'activitat (màxim 60 caràcters).
- Participants (màxim 150 caràcters).

d) Vídeo de presentació.

Transmet de forma aclaridora el canvi o millora que persegueix el projecte. Exposar l'oportunitat del moment per al canvi proposat. Presentar les actuacions i fites principals planificades. Incloure la veu dels principals agents participants de la comunitat. Mostra imatges del centre i dels mitjans i espais que estan afectats.

El vídeo haurà de tindre una durada màxima de 3 minuts i una grandària màxima de 50 MB. Haurà d'estar en format MP4 (còdec de vídeo H.264 i còdec d'àudio AAC o MP3).

El fet que el vídeo supere els 3 minuts de durada implicarà l'exclusió de la participació en la convocatòria.

e) Declaració responsable, per part de la direcció del centre, d'haver obtingut i tindre sota custòdia els drets d'imatge i so de les persones (alumnat, professorat i membres de la comunitat educativa) que apareixen en els materials audiovisuals que formen part del projecte d'acord amb el model proporcionat en el manual del tràmit. A més, declaració de compliment de la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual respecte de la música i continguts mostrats, segons s'indica en OVICE.

f) Pressupost detallat del projecte per als cursos 2023-2024 i 2024-2025, amb la relació de recursos necessaris inventariables i no inventariables. A més el pressupost haurà de reflectir altres ingressos que ajuden a finançar el projecte, si és el cas.

g) Cessió de drets de propietat intel·lectual del projecte a la Generalitat, segons s'indica en OVICE.

h) Quantitat sol·licitada a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per al desenvolupament del projecte per als cursos escolars 2023-2024 i 2024-2025, desglossada en inventariable i no inventariable.

La quantitat sol·licitada per a despeses inventariables no podrà ser superior a la sol·licitada per a despeses no inventariables.

i) Declaració responsable per part de la direcció del centre, segons s'indica en OVICE, d'haver informat el claustre i el consell escolar del contingut d'aquesta convocatòria i del projecte que es vol presentar, i la data de la reunió en què es va aprovar en consell escolar.

j) Relació de docents participants en el projecte amb destinació o vacant en el centre. Aquests han de pertànyer a la base de dades de personal docent de la conselleria. S'hauran d'indicar les hores planificades de dedicació de cada docent participant (entre 10 i 60) i de la persona docent coordinadora del projecte (entre 30 i 60) durant tot el curs i la relació de tasques específiques a realitzar.

k) Compromís, quan el projecte siga de tipologia global, de participació del centre en accions futures de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, que contribuïsquen a difondre la innovació educativa.

Cal seguir detalladament les instruccions del manual del tràmit i comprovar la informació introduïda i l'arxiu tramés, una vegada presentada la sol·licitud i abans que acabe el termini.

Desé. Baremació i altres especificacions

La baremació dels projectes atindrà els criteris següents i les indicacions donades en l'apartat resolutiu nové de la present convocatòria. Per a cadascun dels apartats s'atorgarà com a màxim la puntuació que s'hi indica.

a) Projecte.

1. Plurilingüisme (5 punts).

- Actuacions que fomenten la normalització lingüística del valencià.

- Actuacions que fomenten el plurilingüisme.

2. Oportunitat (5 punts).

- Justificació.

- Objectius generals.

- Objectius específics.

3. Innovació (8 punts).

- Marc teòric.

- Metodologies actives emprades.

- Cronograma i descripció de les activitats per als dos cursos de desenvolupament del projecte.

A més, en els PIIÉ globals:

c) Cronograma y descripción de las actividades para los dos cursos de desarrollo del proyecto.

- Descripción de la actividad (máximo 400 caracteres).

- Período en que se desarrolla la actividad (máximo 60 caracteres).

- Participantes (máximo 150 caracteres).

d) Vídeo de presentación.

Transmite de forma clara el cambio o la mejora que persigue el proyecto. Expone la oportunidad del momento para el cambio propuesto. Presenta las actuaciones e hitos principales planificados. Incluye la voz de los principales agentes participantes de la comunidad. Muestra imágenes del centro y de los medios y espacios que están afectados.

El vídeo tendrá una duración máxima de 3 minutos y un tamaño máximo de 50 MB. Deberá estar en formato MP4 (còdec de vídeo H.264 y còdec de audio AAC o MP3).

El hecho de que el vídeo supere los 3 minutos de duración implicará la exclusión de la participación en la convocatoria.

e) Declaración responsable, por parte de la dirección del centro, de haber obtenido y tener bajo custodia los derechos de imagen y sonido de las personas (alumnado, profesorado y miembros de la comunidad educativa) que aparecen en los materiales audiovisuales que forman parte del proyecto, de acuerdo con el modelo proporcionado en el manual del trámite. Además, declaración de cumplimiento de la legislación vigente en materia de propiedad intelectual respecto de la música y los contenidos mostrados, según se indica en OVICE.

f) Presupuesto detallado del proyecto para los cursos 2023-2024 y 2024-2025, con la relación de recursos necesarios inventariables y no inventariables. Además, el presupuesto deberá reflejar otros ingresos que ayuden a financiar el proyecto, en su caso.

g) Cesión de derechos de propiedad intelectual del proyecto a la Generalitat, según se indica en OVICE.

h) Cantidad solicitada a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para el desarrollo del proyecto para los cursos escolares 2023-2024 y 2024-2025, desglosada en inventariable y no inventariable.

La cantidad solicitada para gastos inventariables no podrá ser superior a la solicitada para gastos no inventariables.

i) Declaración responsable por parte de la dirección del centro, según se indica en OVICE, de haber informado al claustro y al consejo escolar del contenido de esta convocatoria y del proyecto que se quiere presentar, y la fecha de la reunión en que se aprobó en consejo escolar.

j) Relación de docentes participantes en el proyecto con destino o vacante en el centro. Estos deben pertenecer a la base de datos de personal docente de la conselleria. Se deberá indicar las horas planificadas de dedicación de cada docente participante (entre 10 y 60) y de la persona docente coordinadora del proyecto (entre 30 y 60) durante todo el curso, y la relación de tareas específicas a realizar.

k) Compromiso, cuando el proyecto sea de tipología global, de participación del centro en acciones futuras de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, que contribuyan a difundir la innovación educativa.

Hay que seguir en detalle las instrucciones del manual del trámite y comprobar la información introducida y el archivo enviado, una vez presentada la solicitud y antes de que acabe el plazo.

Décimo. Baremación y otras especificaciones

La baremación de los proyectos atenderá a los siguientes criterios y a las indicaciones dadas en el apartado resolutivo noveno de la presente convocatoria. Para cada uno de los apartados se otorgará como máximo la puntuación que se indica.

a) Proyecto.

1. Plurilingüismo (5 puntos).

- Actuaciones que fomenten la normalización lingüística del valenciano.

- Actuaciones que fomenten el plurilingüismo.

2. Oportunidad (5 puntos).

- Justificación.

- Objetivos generales.

- Objetivos específicos.

3. Innovación (8 puntos).

- Marco teórico.

- Metodologías activas empleadas.

- Cronograma y descripción de las actividades para los dos cursos de desarrollo del proyecto.

Además, en los PIIÉ globales:



– Presenta estratègies d'aplicació de la metodologia i les pràctiques innovadores que faciliten la interacció i el treball cooperatiu.

– El cronograma incorpora l'estratègia innovadora per a la difusió de l'experiència.

– El projecte implica la transformació global del centre al voltant de l'eix vertebrador escollit.

Els PIIE globals hauran d'obtenir la puntuació màxima en aquest apartat.

4. Sostenibilitat (5 punts).

– Viabilitat.

– Perdurabilitat.

– Recursos.

– Organització d'espais.

A més, en els PIIE globals:

– Concreta l'impacte en la cultura de centre: el projecte d'innovació queda reflectit en els documents del centre (PEC, PGA i PAM).

5. Transferència (5 punts).

– Actuacions transferibles a altres contextos.

– Pla de difusió.

– Participació en jornades/congressos/seminaris relacionats amb la innovació, la millora educativa i la cooperació docent.

A més, en els PIIE globals:

– Presenta intercanvi o cooperació d'experiència professional.

– Concreta les mesures introduïdes per a fer el projecte transferible en el temps (planificació i estratègia).

– Han d'incorporar un pla concret de difusió del projecte amb canals i processos específics de difusió.

Els PIIE globals hauran d'obtenir la puntuació màxima en aquest apartat.

6. Participació (5 punts).

– Participació del professorat.

– Participació de la comunitat educativa i altres agents de l'entorn sociocultural.

– Estratègies i actuacions relacionades amb el treball cooperatiu.

A més, en els PIIE globals:

– Detalla la participació i el treball cooperatiu que implica almenys el 70 % del claustre, o per als centres que no impartisquen ensenyaments d'educació infantil o primària, almenys el 70 % dels departaments.

– Concreta el nombre d'aliances amb agents externs per a donar suport al projecte, o amb altres centres educatius.

Els PIIE globals hauran d'obtenir la puntuació màxima en aquest apartat.

7. Inclusió (5 punts).

– Actuacions que fomenten la igualtat d'oportunitats.

– Actuacions que fomenten la integració i inclusió educativa i social.

8. Avaluació (6 punts).

– Pla d'avaluació.

– Instruments d'avaluació.

– Indicadors d'avaluació.

– Participació dels agents implicats.

– Impacte del projecte.

A més els PIIE globals:

– Han d'incorporar un pla d'avaluació que permet revisar: la planificació inicial, els processos o fases d'implantació, els canvis o millores en l'àmbit organitzatiu o curricular a partir de les noves metodologies emprades, el grau d'intervenció d'agents externs de l'entorn, així com l'impacte en els mitjans de comunicació.

Els PIIE globals hauran d'obtenir la puntuació màxima en aquest apartat.

9. Vídeo de presentació (6 punts).

El vídeo ha de presentar-se en unes característiques òptimes de so i imatge.

El vídeo transmet i inclou:

– Canvi o millora que persegueix el projecte.

– Oportunitat del moment per al canvi proposat.

– Actuacions i fites principals planificades.

– Veu dels principals agents participants de la comunitat.

– Imatges del centre i dels mitjans i espais que estan afectats.

b) Altres especificacions.

– Presenta estrategias de aplicación de la metodología y las prácticas innovadoras que facilitan la interacción y el trabajo cooperativo.

– El cronograma incorpora la estrategia innovadora para la difusión de la experiencia.

– El proyecto implica la transformación global del centro alrededor del eje vertebrador escogido.

Los PIIE globales deberán obtener la puntuación máxima en este apartado.

4. Sostenibilidad (5 puntos).

– Viabilidad.

– Perdurabilidad.

– Recursos.

– Organización de espacios.

Además, en los PIIE globales:

– Concreta el impacto en la cultura de centro: el proyecto de innovación queda reflejado en los documentos del centro (PEC, PGA y PAM).

5. Transferencia (5 puntos).

– Actuaciones transferibles a otros contextos.

– Plan de difusión.

– Participación en jornadas/congresos/seminarios relacionados con la innovación, la mejora educativa y la cooperación docente.

Además, en los PIIE globales:

– Presenta intercambio o cooperación de experiencia profesional.

– Concreta las medidas introducidas para hacer el proyecto transferible en el tiempo (planificación y estrategia).

– Deben incorporar un plan concreto de difusión del proyecto con canales y procesos específicos de difusión.

Los PIIE globales deberán obtener la puntuación máxima en este apartado.

6. Participación (5 puntos).

– Participación del profesorado.

– Participación de la comunidad educativa y otros agentes del entorno sociocultural.

– Estrategias y actuaciones relacionadas con el trabajo cooperativo.

Además, en los PIIE globales:

– Detalla la participación y el trabajo cooperativo que implica al menos el 70 % del claustro, o para los centros que no impartan enseñanzas de educación infantil o primaria, al menos el 70 % de los departamentos.

– Concreta el número de alianzas con agentes externos para apoyar al proyecto, o con otros centros educativos.

Los PIIE globales deberán obtener la puntuación máxima en este apartado.

7. Inclusión (5 puntos).

– Actuaciones que fomenten la igualdad de oportunidades.

– Actuaciones que fomenten la integración e inclusión educativa y social.

8. Evaluación (6 puntos).

– Plan de evaluación.

– Instrumentos de evaluación.

– Indicadores de evaluación.

– Participación de los agentes implicados.

– Impacto del proyecto.

Además, los PIIE globales:

– Deben incorporar un plan de evaluación que permita revisar: la planificación inicial, los procesos o fases de implantación, los cambios o mejoras en el ámbito organizativo o curricular a partir de las nuevas metodologías empleadas, el grado de intervención de agentes externos del entorno, así como el impacto en los medios de comunicación.

Los PIIE globales deberán obtener la puntuación máxima en este apartado.

9. Vídeo de presentación (6 puntos).

El vídeo debe presentarse en unas características óptimas de sonido e imagen.

El vídeo transmite e incluye:

– Cambio o mejora que persigue el proyecto.

– Oportunidad del momento para el cambio propuesto.

– Actuaciones e hitos principales planificados.

– Voz de los principales agentes participantes de la comunidad.

– Imágenes del centro y de los medios y espacios que están afectados.

b) Otras especificaciones.

No s'admetran com a projectes d'innovació aquelles propostes d'activitats o accions educatives habituals d'un centre, com ara el pla d'activitats complementàries i extraescolars, la celebració de festivitats i commemoracions, les accions consolidades en el centre, les activitats d'una àrea o matèria o qualsevol dels plans que conformen el projecte educatiu de centre (PEC).

La puntuació màxima per als dos tipus de projectes serà de 50 punts. La puntuació mínima per a obtenir assignació econòmica serà de 25 punts.

Onzé. Criteris per a determinar la quantia individual de l'assignació econòmica

1. Els projectes que opten a la tipologia PIIE podran rebre un màxim de 5.000 € per a cada curs, 10.000 € màxim en total per als dos cursos.

2. Els projectes que opten a la tipologia PIIE globals podran rebre un màxim de 10.000 € per a cada curs, 20.000 € màxim en total per als dos cursos.

3. En cas que hi haja romanent en l'import parcial màxim destinat a la tipologia dels PIIE globals per a cada curs es destinarà a l'altra tipologia.

4. La quantia de l'assignació econòmica concedida a cada projecte serà la que resulte de multiplicar la puntuació obtinguda en la valoració del projecte biennal pel valor punt prèviament determinat.

5. El valor punt serà el que resulte de dividir la dotació màxima del pressupost de cada curs destinada als centres seleccionats d'aquesta convocatòria entre la xifra que resulte de la suma de totes les puntuacions dels projectes.

6. La quantia de l'assignació econòmica calculada per a cada curs en cap cas superarà la meitat de la quantitat total sol·licitada pel centre per als dos cursos del projecte.

Dotzé. Assignació econòmica

Aquesta convocatòria engloba dues assignacions econòmiques anuals.

El primer any del projecte, curs 2023-2024, el centre rebrà l'assignació econòmica calculada segons s'indica en l'apartat resolutiu onzé per a cobrir despeses derivades de la realització del projecte al llarg d'aquest curs.

El segon any del projecte, curs 2024-2025, el centre rebrà l'assignació econòmica novament calculada segons s'indica en l'apartat resolutiu onzé per a continuar implementant el seu projecte al llarg d'aquest curs, sempre que haja justificat correctament i dins del termini les despeses realitzades en el primer any de projecte (curs 2023-2024), d'acord amb el que s'estableix en l'apartat resolutiu quinzé d'aquesta convocatòria.

Tretzé. Inversió de la dotació

1. Es podran justificar aquelles despeses identificables amb el projecte i que s'hagen pagat en els terminis marcats en l'apartat resolutiu quinzé d'aquesta convocatòria.

2. Les assignacions econòmiques no es poden destinar a la realització d'obres ni infraestructures.

3. Com que es tracta de projectes per a dos anys, es pot destinar fins al 50 % de l'assignació econòmica concedida en cadascun dels dos cursos escolars a material inventariable.

4. Els centres no podran subcontractar totalment les activitats incloses en el projecte.

5. Pel que fa a l'adquisició d'equipament i productes TIC, els centres hauran de tindre en compte el catàleg publicat per la DGTIC de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic en la pàgina Delegatic.

<https://ceice.gva.es/va/delegatic>

L'Administració delega en les direccions dels centres únicament l'adquisició de l'equipament i productes TIC inclosos explícitament en aquest catàleg i d'acord amb les condicions que s'hi especifiquen. Per això, queda expressament prohibida l'adquisició d'aquells que no apareixen en aquest, per exemple, ordinadors de qualsevol tipus.

Només es podran adquirir llicències o subscripcions d'aplicacions que estiguen autoritzades en la pàgina Delegatic i s'haurà de donar compliment a la normativa vigent en protecció de dades, concretada en les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres. No es

No se admitirán como proyectos de innovación aquellas propuestas de actividades o acciones educativas habituales de un centro, como el plan de actividades complementarias y extraescolares, la celebración de festividades y conmemoraciones, las acciones consolidadas en el centro, las actividades de una área o materia o cualquiera de los planes que conforman el proyecto educativo de centro (PEC).

La puntuación máxima para los dos tipos de proyectos será de 50 puntos. La puntuación mínima para obtener asignación económica será de 25 puntos.

Decimoprimer. Criterios para determinar la cuantía individual de la asignación económica

1. Los proyectos que optan a la tipología PIIE podrán recibir un máximo de 5.000 € para cada curso, 10.000 € máximo en total para los dos cursos.

2. Los proyectos que optan a la tipología PIIE globales podrán recibir un máximo de 10.000 € para cada curso, 20.000 € máximo en total para los dos cursos.

3. En caso de que haya remanente en el importe parcial máximo destinado a la tipología de los PIIE globales para cada curso, se destinará a la otra tipología.

4. La cuantía de la asignación económica concedida a cada proyecto será la que resulte de multiplicar la puntuación obtenida en la valoración del proyecto bienal por el valor punto previamente determinado.

5. El valor punto será el que resulte de dividir la dotación máxima del presupuesto de cada curso destinada a los centros seleccionados de esta convocatoria entre la cifra que resulte de la suma de todas las puntuaciones de los proyectos.

6. La cuantía de la asignación económica calculada para cada curso en ningún caso superará la mitad de la cantidad total solicitada por el centro para los dos cursos del proyecto.

Decimosegundo. Asignación económica

Esta convocatoria engloba dos asignaciones económicas anuales.

El primer año del proyecto, curso 2023-2024, el centro recibirá la asignación económica calculada según se indica en el apartado resolutivo undécimo para cubrir gastos derivados de la realización del proyecto a lo largo de este curso.

El segundo año del proyecto, curso 2024-2025, el centro recibirá la asignación económica nuevamente calculada según se indica en el apartado resolutivo undécimo para continuar implementando su proyecto a lo largo de este curso, siempre que haya justificado correctamente y dentro del plazo los gastos realizados en el primer año de proyecto (curso 2023-2024), de acuerdo con lo establecido en el apartado resolutivo decimoquinto de esta convocatoria.

Decimotercero. Inversión de la dotación

1. Se podrán justificar aquellos gastos identificables con el proyecto y que se hayan pagado en los plazos marcados en el apartado resolutivo decimoquinto de esta convocatoria.

2. Las asignaciones económicas no pueden destinarse a la realización de obras ni infraestructuras.

3. Tratándose de proyectos para dos años, se puede destinar hasta el 50 % de la asignación económica concedida en cada uno de los dos cursos escolares a material inventariable.

4. Los centros no podrán subcontractar totalmente las actividades incluidas en el proyecto.

5. En cuanto a la adquisición de equipamiento y productos TIC, los centros tendrán en cuenta el catálogo publicado por la DGTIC de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico en la pàgina Delegatic.

<https://ceice.gva.es/es/delegatic>

La Administración delega en las direcciones de los centros únicamente la adquisición del equipamiento y productos TIC incluidos explícitamente en este catálogo y de acuerdo con las condiciones que se especifican. Por ello, queda expresamente prohibida la adquisición de aquellos que no aparecen en este, por ejemplo, ordenadores de cualquier tipo.

Solo se podrán adquirir licencias o suscripciones de aplicaciones que estén autorizadas en la pàgina Delegatic y se deberá dar cumplimiento a la normativa vigente en protección de datos, concretada en las instrucciones para la organización y el funcionamiento de los centros.



podran adquirir aquelles que tinguen com a finalitat la comunicació amb famílies o alumnat, o bé aquelles que facen seguiment del progrés de l'alumnat, sense autorització de la conselleria amb competències en educació.

Catorzé. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per a resoldre la convocatòria és de sis mesos des de la data d'efecte. Vençut el termini sense haver-se notificat cap resolució expressa, els centres podran considerar desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

El requeriment d'esmenes, la resolució provisional i la definitiva de la convocatòria amb la relació dels projectes no seleccionats i els motius, i dels projectes seleccionats i els imports de les assignacions econòmiques concedides, es publicaran en el web d'Innovació. Aquesta publicació substituirà la notificació. La relació definitiva es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La publicació del requeriment d'esmenes anirà acompanyada de la relació de centres interessats que hagen d'esmenar la falta o lliurar la documentació complementària que se sol·licite, amb indicació que, si no ho fan en un termini de 5 dies hàbils, es considerarà que han desistit de la seua sol·licitud.

No es podran esmenar, transformar o ampliar els projectes i vídeos presentats en la sol·licitud.

La resolució provisional continuarà la relació de centres educatius amb projectes seleccionats, en la qual s'indicarà la puntuació total obtinguda i la quantia econòmica proposada en concepte d'assignació per al curs 2023-2024. A més, la resolució provisional continuarà la relació de centres educatius amb projectes no seleccionats, en la qual s'indicaran els motius de desestimació del projecte. Quan l'exclusió estiga motivada per la puntuació obtinguda pel projecte, bé siga per no haver obtingut la puntuació mínima requerida en l'apartat resolutiu desé, o bé per no haver obtingut la puntuació màxima requerida per a PIIE global en els apartats indicats en l'apartat resolutiu desé, es publicarà també la puntuació obtinguda pel projecte.

Es concedirà un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional en el web d'Innovació, per a presentar, si escau, la documentació següent:

- Escrit de desistiment.
- Al·legacions.

En el període d'al·legacions es podrà sol·licitar la revisió del procediment o desistir; però no es podran esmenar, transformar o ampliar els projectes i vídeos presentats en la sol·licitud.

Transcorregut el termini, comprovats els escrits de desistiment, estudiades i, si escau, ateses les al·legacions presentades, l'òrgan instructor del procediment elevarà la proposta definitiva a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, que resoldrà la convocatòria per delegació de la consellera.

La resolució definitiva continuarà la relació de centres educatius amb projectes seleccionats, en la qual s'indicarà la puntuació total obtinguda i les dotacions econòmiques corresponents al curs 2023-2024. A més, la resolució definitiva continuarà la relació de centres educatius amb projectes no seleccionats, en la qual s'indicaran els motius de desestimació del projecte. Quan l'exclusió estiga motivada per la puntuació obtinguda pel projecte, bé siga per no haver obtingut la puntuació mínima requerida en l'apartat resolutiu desé, o bé per no haver obtingut la puntuació màxima requerida per a PIIE global en els apartats indicats en l'apartat resolutiu desé, es publicarà també la puntuació obtinguda pel projecte.

Una vegada desenvolupat i justificat el primer any de projecte, es publicarà en el web d'Innovació la relació provisional de centres que compleixen els requisits per a la continuïtat en el segon any i la quantitat atorgada per al curs 2024-2025. També es publicarà la relació provisional de centres que no compleixen els requisits per a la seua continuïtat. Els centres disposaran de 10 dies hàbils per a presentar al·legacions. Revisades aquestes, l'òrgan instructor del procediment elevarà la proposta de resolució definitiva a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, que resoldrà la convocatòria per delegació de la consellera. Aquesta relació definitiva es publicarà en el DOGV.

No se podrán adquirir aquellas que tengan como finalidad la comunicación con familias o alumnado, o bien aquellas que hagan seguimiento del progreso del alumnado, sin autorización de la conselleria con competencias en educación.

Decimocuarto. Plazo de resolución y notificación

El plazo máximo para resolver la convocatoria es de seis meses desde la fecha de efecto. Vencido el plazo sin haberse notificado ninguna resolución expresa, los centros podrán considerar desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

El requerimiento de enmiendas, la resolución provisional y la definitiva de la convocatoria con la relación de los proyectos no seleccionados y los motivos, y de los proyectos seleccionados y los importes de las asignaciones económicas concedidas, se publicarán en la web de Innovación. Esta publicación sustituirá la notificación. La relación definitiva se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La publicación del requerimiento de enmiendas irá acompañada de la relación de centros interesados que tengan que subsanar la falta o entregar la documentación complementaria que se solicite, con indicación de que, si no lo hacen en un plazo de cinco días hábiles, se considerará que han desistido de su solicitud.

No se podrán subsanar, transformar o ampliar los proyectos y vídeos presentados en la solicitud.

La resolución provisional contendrá la relación de centros educativos con proyectos seleccionados, en la que se indicará la puntuación total obtenida y la cuantía económica propuesta en concepto de asignación para el curso 2023-2024. Además, la resolución provisional contendrá la relación de centros educativos con proyectos no seleccionados, en la cual se indicarán los motivos de desestimación del proyecto. Cuando la exclusión esté motivada por la puntuación obtenida por el proyecto, bien sea por no haber obtenido la puntuación mínima requerida en el apartado resolutivo décimo, o bien por no haber obtenido la puntuación máxima requerida para PIIE global en los apartados indicados en el apartado resolutivo décimo, se publicará también la puntuación obtenida por el proyecto.

Se concederá un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la publicación de la relación provisional en la web de Innovación, para presentar, si procede, la documentación siguiente:

- Escrito de desistimiento.
- Alegaciones.

En el periodo de alegaciones se podrá solicitar la revisión del procedimiento o desistir, pero no se podrán subsanar, transformar o ampliar los proyectos y vídeos presentados en la solicitud.

Transcurrido el plazo, comprobados los escritos de desistimiento, estudiadas y, si procede, atendidas las alegaciones presentadas, el órgano instructor del procedimiento elevará la propuesta definitiva a la dirección general competente en materia de innovación educativa, que resolverá la convocatoria por delegación de la consellera.

La resolución definitiva contendrá la relación de centros educativos con proyectos seleccionados, en la que se indicará la puntuación total obtenida y las dotaciones económicas correspondientes al curso 2023-2024. Además, la resolución definitiva contendrá la relación de centros educativos con proyectos no seleccionados, en la que se indicarán los motivos de desestimación del proyecto. Cuando la exclusión esté motivada por la puntuación obtenida por el proyecto, bien sea por no haber obtenido la puntuación mínima requerida en el apartado resolutivo décimo, o bien por no haber obtenido la puntuación máxima requerida para PIIE global en los apartados indicados en el apartado resolutivo décimo, se publicará también la puntuación obtenida por el proyecto.

Una vez desarrollado y justificado el primer año de proyecto, se publicará en la web de Innovación la relación provisional de centros que cumplen los requisitos para la continuidad en el segundo año y la cantidad otorgada para el curso 2024-2025. También se publicará la relación provisional de centros que no cumplan los requisitos para su continuidad. Los centros dispondrán de 10 días hábiles para presentar alegaciones. Revisadas estas, el órgano instructor del procedimiento elevará la propuesta de resolución definitiva a la dirección general competente en materia de innovación educativa, que resolverá la convocatoria por delegación de la consellera. Esta relación definitiva se publicará en el DOGV.



Quinzè. Condicions i terminis de la justificació del desenvolupament dels projectes i la dotació obtinguda

Els centres hauran de justificar la realització material del projecte en els termes següents:

1. La dotació percebuda i les despeses generades del projecte es reflectiran, des de la data d'efecte, en els apartats corresponents de la gestió econòmica en ITACA, fins al 31 de maig de 2024 el primer curs; i fins al 30 de maig de 2025, el segon curs.

1.1. La dotació percebuda pel centre educatiu s'inscriurà en l'apartat d'ingressos de la gestió econòmica d'ITACA.

1.2. Les despeses s'inscriuran des de la data d'efecte, en el subcompte justificatiu 226PIIE dins de la gestió econòmica d'ITACA, específic per tal de comptabilitzar les despeses d'aquestes assignacions econòmiques per a desenvolupar projectes d'investigació i innovació educativa. Aquest subcompte té dos subapartats: un per a comptabilitzar les despeses en material no inventariable 226PIIE NI, i un altre per a comptabilitzar les despeses en material inventariable 226PIIE I.

2. Els centres hauran d'adjuntar la justificació de l'import de l'assignació concedida al balanç anual que han d'efectuar, d'acord amb el que disposa l'Ordre de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència (DOGV 2526, 09.06.1995).

3. Tràmit de justificació en OVICE.

Abans del 14 de juny de 2024, la direcció del centre haurà de justificar el primer any del projecte (curs 2023-2024).

Si el centre no ha pogut invertir la totalitat de l'ajuda rebuda per al primer any del projecte, la quantitat no gastada es minorarà de la quantia obtinguda per al segon any del projecte.

La falta de justificació o justificació incorrecta dins del termini impossibilitarà la continuïtat del projecte dins del marc d'aquesta convocatòria en el curs 2024-2025. En aquest cas, tampoc podrà ser seleccionat amb un projecte nou en la convocatòria publicada en 2024.

Abans del 13 de juny de 2025, la direcció del centre haurà de justificar el segon any del projecte (curs 2024-2025).

La falta de justificació dins del termini o justificació incorrecta, impossibilitarà ser seleccionat amb un projecte nou en la convocatòria que es publique en 2025.

El tràmit de justificació requereix la informació següent:

3.1. Memòria.

3.1.1. Memòria del primer any (curs 2023-2024).

S'hauran d'emplenar els apartats següents:

- Objectius assolits (màxim 1.000 caràcters).
- Accions realitzades (màxim 1.500 caràcters).
- Participació dels agents implicats (màxim 1.500 caràcters).

- Seguiment del pla d'avaluació (màxim 1.500 caràcters).

- Fortaleses i febleses detectades (màxim 1.500 caràcters).

- Si escau, modificacions del cronograma del segon any (màxim 1.500 caràcters).

3.1.2 Memòria del segon any (curs 2024-2025).

S'hauran d'emplenar els apartats següents:

- Accions realitzades (màxim 1.500 caràcters).
- Metodologies emprades (màxim 1.500 caràcters).
- Participació dels agents implicats (màxim 1.500 caràcters).

- Grau d'assoliment dels objectius, resultats i impacte (màxim 1.500 caràcters).

- Avaluació final del projecte (màxim 1.500 caràcters).

- Sostenibilitat i perdurabilitat en la cultura del centre (màxim 1.500 caràcters).

- Difusió i transferència (màxim 1.500 caràcters).

- Conclusions (màxim 800 caràcters).

3.2. Vídeo.

Aportació de vídeo memòria en el tràmit de justificació del segon any (curs 2024-2025).

El vídeo haurà de reflectir l'evolució del projecte al llarg dels dos cursos i l'impacte que ha generat a partir d'imatges, entrevistes i opinions dels diferents agents de la comunitat educativa. Tindrà una durada màxima de 3 minuts i una grandària màxima de 50 MB. Haurà de presentar-se en format MP4 (còdec de vídeo H.264 i còdec d'àudio AAC o MP3).

Aquest vídeo podrà ser publicat en el mapa PIIE.

3.3. Justificació de l'import de l'assignació econòmica.

Decimoquinto. Condiciones y plazos de la justificación del desarrollo de los proyectos y la dotación obtenida

Los centros justificarán la realización material del proyecto en los términos siguientes:

1. La dotación percibida y los gastos generados del proyecto se reflejarán, desde la fecha de efecto, en los apartados correspondientes de la gestión económica en ITACA, hasta el 31 de mayo de 2024 el primer curso; y hasta el 30 de mayo de 2025, el segundo curso.

1.1. La dotación percibida por el centro educativo se inscribirá en el apartado de ingresos de la gestión económica de ITACA.

1.2. Los gastos se inscribirán desde la fecha de efectos, en la subcuenta justificativa 226PIIE dentro de la gestión económica de ITACA, específica para contabilizar los gastos de estas asignaciones económicas para desarrollar proyectos de investigación e innovación educativa. Esta subcuenta tiene dos subapartados: uno para contabilizar los gastos en material no inventariable 226PIIE NI, y otro para contabilizar los gastos en material inventariable 226PIIE I.

2. Los centros tendrán que adjuntar la justificación del importe de la asignación concedida al balance anual que deben efectuar, de acuerdo con lo dispuesto en la Orden de 18 de mayo de 1995, de la Conselleria de Educación y Ciencia (DOGV 2526, 09.06.1995).

3. Trámite de justificación en OVICE.

Antes del 14 de junio de 2024, la dirección del centro deberá justificar el primer año del proyecto (curso 2023-2024).

Si el centro no ha podido invertir la totalidad de la ayuda recibida para el primer año del proyecto, la cantidad no gastada se aminorará de la cuantía obtenida para el segundo año del proyecto.

La falta de justificación o la justificación incorrecta dentro del plazo imposibilitará la continuidad del proyecto dentro del marco de esta convocatoria en el curso 2024-2025. En este caso, tampoco podrá ser seleccionado con un proyecto nuevo en la convocatoria publicada en 2024.

Antes del 13 de junio de 2025, la dirección del centro deberá justificar el segundo año del proyecto (curso 2024-2025).

La falta de justificación dentro del plazo, o la justificación incorrecta, imposibilitará ser seleccionado con un proyecto nuevo en la convocatoria que se publique en 2025.

El trámite de justificación requiere la información siguiente:

3.1. Memoria.

3.1.1. Memoria del primer año (curso 2023-2024).

Se deberá rellenar los siguientes apartados:

- Objetivos conseguidos (máximo 1.000 caracteres).
- Acciones realizadas (máximo 1.500 caracteres).
- Participación de los agentes implicados (máximo 1.500 caracteres).

- Seguimiento del plan de evaluación (máximo 1.500 caracteres).

- Fortalezas y debilidades detectadas (máximo 1.500 caracteres).

- Si procede, modificaciones del cronograma del segundo año (máximo 1.500 caracteres).

3.1.2. Memoria del segundo año (curso 2024-2025).

Se deberán rellenar los apartados siguientes:

- Acciones realizadas (máximo 1.500 caracteres).
- Metodologías empleadas (máximo 1.500 caracteres).
- Participación de los agentes implicados (máximo 1.500 caracteres).

- Grado de logro de los objetivos, resultados e impacto (máximo 1.500 caracteres).

- Evaluación final del proyecto (máximo 1.500 caracteres).

- Sostenibilidad y perdurabilidad en la cultura del centro (máximo 1.500 caracteres).

- Difusión y transferencia (máximo 1.500 caracteres).

- Conclusiones (máximo 800 caracteres).

3.2. Vídeo.

Aportación de vídeo memoria en el trámite de justificación del segundo año (curso 2024-2025).

El vídeo deberá reflejar la evolución del proyecto a lo largo de los dos cursos y el impacto que ha generado a partir de imágenes, entrevistas y opiniones de los diferentes agentes de la comunidad educativa. Tendrá una duración máxima de 3 minutos y un tamaño máximo de 50 MB. Deberá presentarse en formato MP4 (còdec de vídeo H.264 y còdec de audio AAC o MP3).

Este vídeo podrà ser publicat en el mapa PIIE.

3.3. Justificació del import de la assignació econòmica.

Declaració responsable d'haver invertit la totalitat de la dotació rebuda en materials i serveis directament relacionats amb el projecte, en coherència amb el seu pressupost i d'acord amb els requeriments detallats en l'apartat resolutiu tretzé:

- Les despeses dedicades a béns inventariables no superen el 50 % de la dotació rebuda.
- Entre les despeses no estan incloses la realització d'obres ni d'infraestructures.
- No s'han subcontractat totalment les activitats del projecte.
- En el cas que s'hagen adquirit productes TIC: s'ha fet d'acord amb les competències delegades en el catàleg Delegatic <https://ceice.gva.es/va/delegatic> i d'acord amb les condicions que s'hi especifiquen; i quant a les llicències o subscripcions de programari o plataformes autoritzades, s'ha fet donant compliment a la normativa vigent en protecció de dades i a les instruccions d'inici de curs.

3.4. Acta de participació final de les persones participants en el projecte d'innovació del centre: s'emplenarà l'apartat corresponent d'OVICE, on es farà constar el número del document d'identitat de la persona coordinadora del projecte i de les persones participants. Aquests han de pertànyer a la base de dades de personal docent de la conselleria, i tindre destinació o vacant en el centre. S'hauran d'indicar expressament les hores de dedicació de cada docent participant (entre 10 i 60) i de la persona coordinadora del projecte (entre 30 i 60) durant tot el curs, i la relació de tasques específiques realitzades.

Les dades de participació no es podran modificar una vegada conclòs el termini de justificació.

3.5. Declaració responsable, a emplenar en OVICE per la direcció del centre, d'haver exposat públicament la relació de docents participants en el projecte d'innovació, al claustre, durant un mínim de deu dies lectius abans del 14 de juny de 2024 en el primer any i 13 de juny de 2025 en el segon any. Aquesta relació haurà de contindre NIF xifrat, nom i cognoms, hores de dedicació i tasques realitzades, coincidint amb l'acta de participació final de les persones participants en el projecte d'innovació.

3.6. Materials didàctics generats, si és el cas. Hauran d'estar comprimits en un únic arxiu que no podrà superar els 50 MB. Hauran de ser sempre arxius optimitzats, que ocupen el mínim possible i, caldrà adequar el pes de les imatges que contenen.

Setzé. Certificació d'hores al professorat

La direcció general en matèria d'innovació educativa comprovarà que es reuneixen les condicions requerides per a la certificació de participació en projectes d'innovació justificats dins del termini establert i d'acord amb la informació aportada en el tràmit de justificació. Una vegada es tanque aquest tràmit de justificació, no es podran modificar les dades de participació.

En aplicació de l'Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, de la Subdirecció General de Formació del Professorat, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives; i d'acord amb l'Ordre 31/2016, de 4 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, que estableix la certificació de participació en projectes d'innovació, cada docent podrà obtindre fins a un màxim de 60 hores de reconeixement de formació per la participació en projectes d'innovació:

- La persona coordinadora del projecte d'innovació rebrà una certificació entre 30 i 60 hores com a participant del projecte.
- El professorat participant en el projecte d'innovació rebrà una certificació entre 10 i 60 hores com a participant del projecte.

Desseté. Assessorament dels projectes

L'assessorament dels projectes d'innovació es farà a través del Servei d'Innovació i Qualitat de la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació, mitjançant el correu innovacio@gva.es.

Dihuité. Cessió de drets

La persona representant legal del centre haurà de cedir els drets de reproducció, distribució, comunicació, difusió i transformació del projecte, dels materials didàctics derivats i del vídeo, d'acord amb el que

Declaración responsable de haber invertido la totalidad de la dotación recibida en materiales y servicios directamente relacionados con el proyecto, en coherencia con su presupuesto y de acuerdo con los requerimientos detallados en el apartado resolutivo decimotercero:

- Los gastos dedicados a bienes inventariables no superan el 50 % de la dotación recibida.
- Entre los gastos no están incluidas la realización de obras ni de infraestructuras.
- No se han subcontractado totalmente las actividades del proyecto.
- En el caso de que se hayan adquirido productos TIC: se ha realizado de acuerdo con las competencias delegadas en el catálogo Delegatic, <https://ceice.gva.es/es/delegatic> y de acuerdo con las condiciones que se especifican; y en cuanto a las licencias o suscripciones de *software* o plataformas autorizadas, se ha realizado dando cumplimiento a la normativa vigente en protección de datos y a las instrucciones de inicio de curso.

3.4. Acta de participación final de las personas participantes en el proyecto de innovación del centro: se rellenará el apartado correspondiente de OVICE, donde se hará constar el número del documento de identidad de la persona coordinadora del proyecto y de las personas participantes. Estos deben pertenecer a la base de datos de personal docente de la conselleria, y tener destino o vacante en el centro. Se tendrán que indicar expresamente las horas de dedicación de cada docente participante (entre 10 y 60) y de la persona coordinadora del proyecto (entre 30 y 60) durante todo el curso, y la relación de tareas específicas realizadas.

Los datos de participación no se podrán modificar una vez concluido el plazo de justificación.

3.5. Declaración responsable, a cumplimentar en OVICE por la dirección del centro, de haber expuesto públicamente la relación de docentes participantes en el proyecto de innovación, al claustro, durante un mínimo de diez días lectivos antes del 14 de junio de 2024 en el primer año y del 13 de junio de 2025 en el segundo año. Esta relación tendrá que contener NIF cifrado, nombre y apellidos, horas de dedicación y tareas realizadas, coincidente con el acta de participación final de las personas participantes en el proyecto de innovación.

3.6. Materiales didácticos generados, en su caso. Deberán estar comprimidos en un único archivo que no podrá superar los 50 MB. Tendrán que ser siempre archivos optimizados, que ocupen el mínimo posible y se deberá adecuar el peso de las imágenes que contienen.

Decimosexto. Certificación de horas al profesorado

La dirección general en materia de innovación educativa comprobará que se reúnen las condiciones requeridas para la certificación de participación en proyectos de innovación justificados dentro del plazo establecido y de acuerdo con la información aportada en el trámite de justificación. Una vez se cierre este trámite de justificación, no se podrán modificar los datos de participación.

En aplicación de la Orden 65/2012, de 26 de octubre, de la Subdirección General de Formación del Profesorado, que establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas, y de acuerdo con la Orden 31/2016, de 4 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, que establece la certificación de participación en proyectos de innovación, cada docente podrá obtener hasta un máximo de 60 horas de reconocimiento de formación por la participación en proyectos de innovación:

- La persona coordinadora del proyecto de innovación recibirá una certificación entre 30 y 60 horas como participante del proyecto.
- El profesorado participante en el proyecto de innovación recibirá una certificación entre 10 y 60 horas como participante del proyecto.

Decimoséptimo. Asesoramiento de los proyectos

El asesoramiento de los proyectos de innovación se hará a través del Servicio de Innovación y Calidad de la Dirección General de Innovación Educativa y Ordenación, mediante el correo innovacio@gva.es.

Decimooctavo. Cesión de derechos

La persona representante legal del centro deberá ceder los derechos de reproducción, distribución, comunicación, difusión y transformación del proyecto, de los materiales didácticos derivados y del vídeo,

disposa la base vint-i-setena de l'ordre que aprova les bases reguladores, segons s'indica en OVICE, perquè la conselleria competent en matèria d'educació pugui aportar-ho al repositori del mapa de geolocalització de projectes d'investigació i innovació educativa i faça la difusió dels projectes que considere oportuns.

La difusió dels projectes que faça la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport sempre es farà sota condicions d'ús d'una llicència Creative Commons BY-SA (Reconeixement – CompartirIgual).

En cas de publicació del projecte, del material audiovisual o dels recursos educatius generats, aquesta s'haurà de fer en les mateixes condicions de CC-BY-SA. La publicació haurà d'indicar: «Aquest projecte / material audiovisual / recurs educatiu ha rebut una assignació econòmica per part de la conselleria competent en matèria d'educació de la Generalitat».

Denové. Protecció de dades

1. La gestió de les assignacions econòmiques objecte d'aquesta convocatòria comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que disposa l'article 13 del RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Av. de Campanar, 32. 46015 València. Correu electrònic: protecciondadedeseducacio@gva.es.

b) Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat. Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València. Correu electrònic: dpd@gva.es.

c) Finalitat del tractament: avaluar i seleccionar projectes d'investigació i innovació educativa que resulten d'interès i gestionar la concessió, execució i justificació d'assignacions econòmiques que permeten dur-los a terme. Quant al contingut dels vídeos i la forma de garantir el compliment de la normativa de protecció de dades de les persones que hi apareguen, caldrà seguir les instruccions que es faciliten des de la conselleria.

d) La base de legitimació general aplicable al tractament de dades és la prevista en l'article 6.1) del RGPD (el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits pel responsable del tractament).

e) Quan la persona sol·licitant, o qui la represente legalment, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, especialment en la fase de justificació de l'assignació econòmica, tindrà l'obligació d'informar-les en els termes que estableix aquesta clàusula.

f) Persones destinatàries de les dades: no està prevista la comunicació de dades personals, ni aquestes seran objecte de transferències internacionals.

g) La conselleria responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada que estan en poder de les administracions públiques.

h) De conformitat amb l'article 13.2 del RGPD, totes les dades personals sol·licitades a través dels formularis i la documentació vinculada són necessàries per a poder tramitar la subvenció en les distintes fases del procediment. La falta de comunicació d'aquestes dades a la conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

i) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual se sol·liciten i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

k) La persona interessada té dret a sol·licitar de la conselleria responsable del tractament l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com la limitació o oposició tant al tractament d'aquestes dades com a no ser objecte de decisions individuals

de acuerdo con lo dispuesto en la base vigesimoséptima de la orden que aprueba las bases reguladoras, según se indica en OVICE, para que la conselleria competente en materia de educación pueda aportarlo al repositorio del mapa de geolocalización de proyectos de investigación e innovación educativa y realice la difusión de los proyectos que considere oportuno.

La difusión de los proyectos que haga la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte siempre se hará bajo condiciones de uso de una licencia Creative Commons BY-SA (Reconocimiento CompartirIgual).

En caso de publicación del proyecto, del material audiovisual o de los recursos educativos generados, esta se deberá hacer en iguales condiciones de CC-BY-SA. La publicación tendrá que indicar: «Este proyecto / material audiovisual / recurso educativo ha recibido una asignación económica por parte de la conselleria competente en materia de educación de la Generalitat».

Decimonoveno. Protecció de dades

1. La gestió de les assignacions econòmiques objecte de esta convocatòria comporta el tractament de dades de caràcter personal, por lo que se aplican las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13 del RGPD, la información en materia de protección de datos es la siguiente:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. av. de Campanar, 32. 46015 València. Correo electrónico: protecciondadedeseducacio@gva.es.

b) Delegación de Protección de Datos de la Generalitat. Paseo de la Alameda, 16. 46010 València. Correo electrónico: dpd@gva.es.

c) Finalidad del tratamiento: evaluar y seleccionar proyectos de investigación e innovación educativa que resulten de interés y gestionar la concesión, ejecución y justificación de asignaciones económicas que permitan llevarlos a cabo. En cuanto al contenido de los vídeos y la forma de garantizar el cumplimiento de la normativa de protección de datos de las personas que aparezcan, se seguirán las instrucciones que se faciliten desde la conselleria.

d) La base de legitimación general aplicable al tratamiento de datos es la prevista en el artículo 6.1) del RGPD (el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès públic o en el ejercicio de poderes públicos otorgados por el responsable del tratamiento).

e) Cuando la persona solicitante, o quien la represente legalmente, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, especialmente en la fase de justificación de la asignación económica, tendrá la obligación de informarles en los términos que establece esta cláusula.

f) Personas destinatarias de los datos: no está prevista la comunicación de datos personales, ni estos serán objeto de transferencias internacionales.

g) La conselleria responsable podrá efectuar, en el ejercicio de sus competencias, las verificaciones necesarias para comprobar la exactitud de los datos declarados por la persona interesada que están en poder de las administraciones públicas.

h) De conformidad con el artículo 13.2 del RGPD, todos los datos personales solicitados a través de los formularios y la documentación vinculada son necesarios para poder tramitar la subvención en las distintas fases del procedimiento. La falta de comunicación de estos datos a la conselleria comportará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

i) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la que se solicitan y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

k) La persona interesada tiene derecho a solicitar de la conselleria responsable del tratamiento el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como la limitación u oposición tanto al tratamiento de estos datos como a no ser objeto de decisiones individuales



automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent: <http://www.gva.es/va/proc19970>

l) A banda de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals, pot reclamar davant la Delegada de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent: <http://www.gva.es/va/proc22094> A més, hi ha la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament anomenat Ajudes, beques i subvencions, accessible en l'enllaç següent:

www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades

Vinté. Delegació

Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria d'innovació educativa la facultat de resoldre la convocatòria i concedir les assignacions econòmiques als centres educatius seleccionats, i se l'autoritza a adoptar les mesures oportunes per al compliment i l'aplicació d'aquesta resolució, i també per a resoldre i notificar totes les incidències que es plantegen en la seua interpretació i execució.

Vint-i-uné. Eficàcia

Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 24 de març de 2023.– La consellera d'Educació, Cultura i Esport: Raquel Tamarit Iranzo.

les automatizadas, de manera presencial o telemática, de conformidad con lo indicado en la página siguiente: <http://www.gva.es/es/proc19970>

l) Además de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada considera no atendidos sus derechos o vulnerado el tratamiento de sus datos personales, puede reclamar ante la Delegada de Protección de Datos, de manera presencial o telemática, de conformidad con lo indicado en la página siguiente: <http://www.gva.es/es/proc22094>. Además, hay la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Para más información, se puede consultar el registro de actividad de tratamiento denominado *Ayudas, becas y subvenciones*, accesible en el enlace siguiente:

www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades

Vigésimo. Delegación

Se delega en la persona titular de la dirección general competente en materia de innovación educativa la facultad de resolver la convocatoria y conceder las asignaciones económicas a los centros educativos seleccionados, y se le autoriza a adoptar las medidas oportunas para el cumplimiento y la aplicación de esta resolución, y también para resolver y notificar todas las incidencias que se planteen en su interpretación y ejecución.

Vigésimoprimer. Eficacia

Esta resolución producirá efectos a partir del día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 24 de marzo de 2023.– La consellera de Educación, Cultura y Deporte: Raquel Tamarit Iranzo.