Resolución de ___ julio de 2020, de la directora general de Inclusión Educativa, por la cual se regula, con carácter experimental, la organización de los Centros Específicos de Educación Especial de titularidad de la Generalitat como Centros de Recursos.

ÍNDICE

Primero. Objeto y ámbito de aplicación

Segundo. Centros de Educación Especial como Centros de Recursos

Tercero. Equipo de coordinación del Centro de Recursos

Cuarto. Equipo de intervención del Centro de Recursos

Quinto. Funciones de los miembros del Centro de Recursos

Sexto. Procedimiento para la solicitud de intervención del Centro de Recursos

Séptimo. Formación

Octavo. Gastos

Noveno. Disposiciones finales

El Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el cual se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano, en el artículo 23, establece las funciones que tienen los Centros de Educación Especial como Centros de Recursos, e indica que para llevar a cabo las funciones de asesoramiento y fomento de la inclusión en los centros ordinarios, tienen que actuar de manera coordinada con los servicios especializados de orientación y con los centros de formación, innovación y recursos educativos (CEFIRE).

La Orden 20/2019, de 30 de abril, de la Consellería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se regula la organización de la respuesta educativa para la inclusión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos del sistema educativo valenciano, en el artículo 50, establece que los centros de Educación Especial, como Centros de Recursos, den asesoramiento y apoyo en los centros ordinarios en la respuesta educativa y en los procesos de transformación hacia la inclusión, conjuntamente con los servicios especializados de orientación y los CEFIRE.

Dentro de este marco, por lo tanto, los centros de Educación Especial acontecen servicios del ámbito sociocomunitario que dan asesoramiento y apoyo a los centros ordinarios en la respuesta educativa al alumnado con necesidades educativas especiales y en los procesos de transformación hacia la inclusión, aprovechando la amplia experiencia, compromiso y competencia que tienen en este ámbito.

En conformidad con el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el cual se determinan el número y la denominación de las consellerías, y sus atribuciones, de acuerdo con el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el cual se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y

de las consellerías de la Generalitat y con el Decreto 141/2019, de 12 de julio, del Consell, por el cual se nombra la persona titular de la Dirección General de Inclusión Educativa.

RESUELVO

Primero. Objeto y ámbito de aplicación

1. Estas instrucciones tienen como objeto regular, de acuerdo con el Decreto 104/2018, de 27 de julio, la organización y el funcionamiento de los centros públicos de Educación Especial como Centros de Recursos, para facilitar asesoramiento, apoyo y formación en los centros ordinarios públicos de enseñanzas no universitarias en los procesos de transformación hacia la inclusión y en la respuesta educativa al alumnado con necesidades educativas especiales derivadas de trastorno del espectro autista (TEA), discapacidad motriz, auditiva e intelectual y trastornos graves de la conducta.

2. Los centros de Educación Especial, desarrollarán las actuaciones como Centros de Recursos en los centros ordinarios ubicados dentro del ámbito geográfico de actuación del SPE correspondiente, o en aquellos otros, fuera del ámbito geográfico, que solicitan formación especializada en un ámbito concreto.

3. Los Centros privados concertados de Educación Especial también pueden acogerse a aquello que dispone esta resolución, en el marco de su autonomía y con los recursos propios.

Segundo. Centros de Educación Especial como Centros de Recursos

1. Los Centros de Educación Especial, como Centros de Recursos, tienen que desarrollar las tareas complementarias siguientes:

a) Asesorar los equipos educativos de los centros ordinarios en la respuesta al alumnado con necesidades educativas especiales, mediante sesiones informativas, y reuniones de coordinación en los ámbitos siguientes:

- Sensibilización al claustro y a la comunidad educativa.
- Detección de necesidades y barreras a la inclusión del alumnado.
- Accesibilidad personalizada con medios comunes y específicos o singulares, según el artículo 11, Adaptaciones de acceso, de la Orden 20/2019, de 30 de abril, de la Consellería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se regula la organización de la respuesta educativa para la inclusión de el alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos del sistema educativo valenciano.
- Medidas individualizadas para el aprendizaje, adaptaciones curriculares individuales significativas y programas personalizados con apoyos personales especializados (comunicación, lenguaje y habla, lectura, escritura, autonomía personal, aprendizaje motor, etc.).
- Medidas personalizadas para la participación y programas específicos con apoyos especializados dirigidos al alumnado que presenta alteraciones graves de conducta (programas de modificación de conducta).
- Pla de Actuación Personalizado (PAP), aplicando las pautas de la planificación centrada en la persona.
- Orientación y apoyo a las familias.
- Orientación sociolaboral.

- b) Ofrecer orientación en temas relacionados con apoyos materiales y equipamiento didáctico: fondo bibliográfico, documentos curriculares, tecnologías de la información y la comunicación, para dar respuesta educativa al alumnado con necesidades educativas especiales.
- c) Colaborar en la valoración y seguimiento sobre la adecuación y la utilización de los productos de apoyo y sistemas de comunicación.
- d) Facilitar atención ambulatoria de fisioterapia al alumnado escolarizado en los centros de su zona de intervención, cuando así lo determine el informe sociopsicopedagógico. Esta atención se puede facilitar en el centro ordinario o en el centro de educación especial, en el supuesto de que se necesite equipamiento o materiales que no pueden trasladarse, e incluye también las orientaciones y pautas que el personal fisioterapeuta tiene que facilitar al personal del centro ordinario para la correcta atención del alumnado.
- e) Colaborar con los servicios especializados de orientación en la valoración del alumnado con necesidades educativas especiales para el cual se tiene que proponer o revisar la modalidad de escolarización.
- f) Desarrollar acciones formativas dirigidas a los equipos educativos.
- g) Otras tareas que, reglamentariamente, le sean asignadas.

Tercero. Equipo de Coordinación del Centro de Recursos

1. Para llevar adelante las tareas atribuidas como centros de recursos, los centros de Educación Especial tienen que establecer las estructuras necesarias para garantizar la coordinación entre las personas implicadas y ofrecer la respuesta más adecuada. Con este objetivo, se creará un equipo de coordinación, que tendrá la composición mínima siguiente:

- Un o una docente, preferentemente de la especialidad de Pedagogía Terapéutica o Audición y Lenguaje, con destino definitivo en el centro, que asumirá la función de coordinación del Centro de Recursos.
- Una persona del equipo directivo.
- La persona especialista de orientación educativa que atiende el centro.

Además, cada centro de Educación Especial, de acuerdo con sus características y tamaño, puede decidir la incorporación otras figuras profesionales a este equipo de coordinación.

2. El equipo de coordinación tiene las funciones de analizar las solicitudes recibidas y de determinar, según el caso, el tipo de intervención y las o los profesionales más adecuados para llevarla a cabo, teniendo en cuenta su especialización y experiencia previa.

Quart. Equipo de Intervención del Centro de Recursos

El equipo de intervención podrá estar compuesto por cualquier profesional del equipo educativo de la plantilla del centro que, en relación a la solicitud, decida el equipo de coordinación, de acuerdo con su especialidad y ámbito de competencia.

Quinto. Funciones de los miembros del Centro de recursos

1. La persona coordinadora del Centro de Recursos tiene las funciones siguientes:

- a) Convocar al equipo de coordinación, a petición de la dirección del centro.

- b) Convocar al equipo de intervención que haya determinado el equipo de coordinación.
- c) Coordinar las acciones entre el centro de educación especial y el centro ordinario.
- d) Realizar el seguimiento de los casos y mantener el contacto con el centro solicitante, para garantizar que el servicio concluya con éxito.
- e) Comunicar a la jefatura de estudios el horario de dedicación del personal implicado en la intervención solicitada, con la finalidad de organizar el horario de sustituciones, si es necesario.
- f) Gestionar los recursos técnicos y supervisar el préstamo de material del centro que pueda derivar de un asesoramiento.

2. La persona especialista de orientación educativa del centro tiene las funciones siguientes:

- a) Coordinarse con el servicio especializado de orientación del centro solicitante para recopilar, si es el caso, información complementaria.
- b) Facilitar, si es el caso, asesoramiento o formación en relación a la petición solicitada, de acuerdo con sus funciones profesionales y ámbito de competencia.
- c) Colaborar con los servicios especializados de orientación en la valoración del alumnado con necesidades educativas especiales para el cual se tiene que proponer o revisar la modalidad de escolarización.

3. El personal docente especialista de Pedagogía Terapéutica y de Audición y Lenguaje tiene las funciones siguientes:

- a) Realizar asesoramiento o, si es el caso, formación en relación a la solicitud de intervención de acuerdo con sus funciones profesionales y ámbito de competencia en la atención al alumnado con necesidades educativas especiales.
- b) Colaborar con los servicios especializados de orientación en la valoración del alumnado con necesidades educativas especiales para el cual se tiene que proponer o revisar la modalidad de escolarización.
- c) Orientar al equipo directivo y personal especialista de orientación educativa en el procedimiento de solicitud de productos de apoyo para el alumnado con necesidades educativas especiales.

4. El personal docente especialista de Educación Física y Música tiene las funciones siguientes:

- a) Realizar asesoramiento o formación en relación con la petición solicitada, de acuerdo con sus funciones profesionales y ámbito de competencia, en la atención e intervención con el alumnado con necesidades educativas especiales.

5. La persona educadora de educación especial tiene las funciones siguientes:

- a) Realizar asesoramiento en relación a la solicitud de intervención, de acuerdo con sus funciones profesionales y ámbito de competencia.

6. El personal fisioterapeuta tiene las funciones siguientes:

- a) Dar pautas y orientaciones a los equipos educativos de los centros ordinarios, para la respuesta educativa al alumnado con necesidades educativas especiales derivadas de discapacidad motriz: pautas de actividades, movimientos, cambios posturales, relajación, higiene postural, etc.
- b) Orientar el equipo directivo y personal especialista de orientación educativa en el procedimiento de solicitud de productos de apoyo para el alumnado con necesidades educativas especiales.

c) Colaborar con los servicios especializados de orientación en la valoración del alumnado con necesidades educativas especiales que implican una discapacidad motriz para el cual se tiene que proponer o revisar la modalidad de escolarización.

7. El personal de enfermería escolar tiene las funciones siguientes:

a) Prestar asesoramiento telefónico o por medios telemáticos, de acuerdo con sus funciones profesionales y ámbito de competencia.

b) Realizar, si es el caso, formación, fuera del horario lectivo, al personal de los centros ordinarios en relación con las dificultades de salud crónica, siempre que sea posible.

Sexto. Procedimiento para la solicitud de la intervención del Centro de Recursos

El procedimiento para la solicitud de la intervención del centro de Educación Especial, como Centro de Recursos, es el que se indica a continuación:

1. La dirección del centro ordinario, a petición de la Comisión de Coordinación Pedagógica o del órgano que tenga atribuidas estas competencias, determinará, después de haber aplicado las diferentes medidas de respuesta a la inclusión, la necesidad de la intervención del Centro de Recursos.

2. La dirección del centro, con el asesoramiento, si procede, de la persona especialista de orientación educativa, rellenará el formulario de «Solicitud de Intervención del Centro de Recursos» (Anexo I) y lo enviará a la dirección del Centro de Educación Especial.

3. La persona coordinadora del centro de recursos, una vez recibida la solicitud, convocará el equipo de coordinación para analizarla y decidir si se admite a trámite. En caso de que sea favorable, el equipo de coordinación elaborará la propuesta de intervención más adecuada, y designará a la persona o personas para dar la respuesta.

4. Una vez elaborada la propuesta de intervención, la persona coordinadora del Centro de Recursos convocará una reunión con la persona o personas designadas para llevarla a cabo para informarlas y concretar, entre otras, el número de sesiones, el lugar donde se llevará a cabo y el contenido de la intervención.

5. Así mismo, la persona coordinadora se pondrá en contacto con el centro solicitante, preferiblemente por teléfono o medios telemáticos, con el objetivo de recoger información complementaria, informar de la propuesta y organizar la intervención.

6. Una vez finalizada la intervención, la persona o personas implicadas junto con los destinatarios de la intervención, rellenarán la «Hoja de valoración de la intervención» (Anexo II) y lo trasladarán a la persona coordinadora del Centro de Recursos, para que la archive y envíe una copia al centro solicitante.

7. La persona coordinadora del centro de recursos podrá mantener contacto con el centro solicitante para hacer el seguimiento de la evolución del caso atendido.

8. Si la solicitud de intervención se desestima, la persona coordinadora del Centro de Recursos lo comunicará, por escrito y de forma motivada, a la dirección del centro que ha hecho la solicitud.

Séptimo. Solicitud de formación al centro de recursos

1. Los centros ordinarios pueden incluir en su Programa de actividades formativas (PAF) actuaciones en el ámbito de la respuesta al alumnado con necesidades educativas especiales que cuentan con la participación del personal de los Centros de Educación Especial, de acuerdo con las directrices establecidas por el órgano con competencias en formación del profesorado.

2. Para llevar a cabo las funciones de asesoramiento y fomento de la inclusión que comportan acciones formativas en los centros ordinarios tendrán que actuar de manera coordinada con los Centros de Formación, Innovación y Recursos Educativos (CEFIRE).

a) Si la solicitud comporta una formación especializada que se tiene que llevar a cabo fuera del horario lectivo, la persona coordinadora del Centro de Recursos comunicará al centro ordinario la necesidad de trasladar la propuesta al CEFIRE para que gestione la formación.

b) Si la solicitud conlleva una formación incluida dentro del Programa de actividades formativas (PAF) del centro ordinario, la persona destinada a realizar esta formación lo hará ajustándose al horario del centro solicitante.

c) Si la solicitud comporta la formación presencial del personal de enfermería escolar, la persona coordinadora del Centro de Recursos comunicará al centro ordinario la opción de trasladar la necesidad al CEFIRE para que gestione la formación.

Octavo. Gastos

1. La implementación de esta resolución no puede tener ninguna incidencia en la dotación de todos y cada uno de los capítulos de gasto asignados a la consellería competente en materia de educación, que en todo caso tienen que ser atendidos con los medios personales y materiales que tiene asignados.

2. Los gastos por el desplazamiento del personal de los Centros de Recursos en los centros ordinarios se abonarán según determina el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Govern Valencià, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios.

3. De los gastos generados por la elaboración de recursos materiales se harán cargo los centros solicitantes de la intervención.

Noveno. Evaluación de las intervenciones

Los centros de recursos harán un seguimiento y evaluación de cada intervención rellenando el Anexo II. Al finalizar el curso académico, los centros de recursos remitirán, a través de la plataforma que habilite la dirección general con competencias en materia de inclusión educativa, un resumen de las evaluaciones de las intervenciones realizadas donde constará:

1. El número de solicitudes desestimadas con indicación de los motivos para la desestimación, el número de solicitudes estimadas por tipología, así como el tiempo empleado (en horas) para llevarlas a cabo.

2. El número de intervenciones y el tiempo empleado (en horas) para llevarlas a cabo, según el perfil profesional del equipo de intervención.

3. Valoración general de la planificación y desarrollo de las tareas de las intervenciones y responsabilidades asumidas por el centro ordinario y el centro de recursos.

4. Valoración general de los resultados de las intervenciones.

5. El número de solicitudes de acciones formativas según tipología. La subdirección en materia de formación del profesorado proporcionará la evaluación de la satisfacción y el impacto de las acciones formativas que se realizan.

Décimo. Disposiciones finales

1. La dirección del centros de Educación Especial adoptarán las medidas necesarias para difundir, entre los centros de su ámbito de influencia, la información de las tareas que como Centros de Recursos realizan y las condiciones de éstas.(Anexo III).

2. La Inspección de Educación velará por el cumplimiento del contenido de esta resolución.

3. En cuanto que centros prestatarios de servicios de asesoramiento a centros ordinarios, en los términos que se regulan a través de esta resolución, todas las actuaciones que desarrollan los Centros de Educación Especial como Centros de Recursos, se tendrán que incluir en la Programación general anual (PGA) y en la Memoria de final de curso.

4. Los Centros de Educación Especial de titularidad de la Generalitat contarán con la dotación de personal suficiente para el desarrollo del proyecto centre de Recursos.

València, __ de julio de 2020.- La directora general de Inclusión Educativa: Raquel Andrés Gimeno.