

Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2024, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es convoquen assignacions econòmiques per a desenvolupar projectes d'innovació i inclusió educativa biennals en centres docents no universitaris de titularitat pública de la Generalitat, durant els cursos acadèmics 2024-2025 i 2025-2026. [2024/5432]

La Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació publica una nova convocatòria de projectes d'innovació i inclusió educativa (PIIE), que lliga la innovació amb la inclusió, per a propiciar una transformació dels centres educatius vinculada a l'assoliment dels ODS marcats en l'Agenda 2030 i als canvis metodològics, d'organització i d'adequació dels espais. S'impulsa d'una manera decidida la implicació de les comunitats educatives i l'impacte de les accions planificades en l'entorn social del centre.

La Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, proporciona les claus necessàries per a adaptar el sistema educatiu al context actual i detalla els factors per a entendre com s'han d'orientar els processos d'innovació i la inclusió educativa. Per la seua vinculació amb l'actual convocatòria de projectes d'innovació i inclusió educativa convé ressaltar els factors que s'exposen en el preàmbul de la LOMLOE i que estan tractats en els diferents decrets que regulen els *currículums* a la Comunitat Valenciana: la igualtat per mitjà de la coeducació, la inclusió i la personalització de l'aprenentatge, l'educació mediambiental i el desenvolupament sostenible, i el canvi digital i la transformació tecnològica.

D'altra banda, la normativa que estableix l'ordenació i el *currículum* de les diferents etapes d'ensenyança a la Comunitat Valenciana proporciona directrius a l'hora d'entendre la innovació en els centres i plantejar un projecte d'innovació i inclusió educativa.

Així mateix, la innovació es vincula a elements del *currículum* en les diferents etapes educatives. En Educació Infantil es relaciona amb el desenvolupament personal, la inclusió social i la ciutadania activa al llarg de la vida. En Educació Primària amb el desenvolupament professional dels membres de l'equip educatiu, la motivació de l'alumnat i les metodologies innovadores. En Educació Secundària i Batxillerat amb l'autonomia i la gestió pedagògica dels centres, l'aprenentatge competencial, els processos creatius i d'innovació i la digitalització.

El marc teòric i normatiu de la inclusió educativa a la Comunitat Valenciana determina unes línies directrius que tenen relació directa amb l'objecte i el desenvolupament de la present convocatòria: la inclusió educativa, la coeducació, l'educació per a la salut, l'accés al *currículum* per als alumnes amb necessitats de suport educatiu, les tecnologies per a afavorir l'accessibilitat en l'educació, el disseny universal per a l'aprenentatge (DUA), l'accessibilitat sensorial i cognitiva en els centres educatius i la interculturalitat com a referent per a entendre la convivència i les relacions entre tots els components de la comunitat educativa.

La present convocatòria persegueix la consolidació de centres innovadors i inclusius que donen resposta al context educatiu actual amb projectes transformadors del procés d'ensenyança-aprenentatge. És per això que s'incrementa la dotació global màxima assignada a esta convocatòria i es dona més autonomia als centres educatius per a decidir com invertir l'assignació rebuda.

Esta nova resolució de projectes d'innovació i inclusió educativa (PIIE) planteja un conjunt de línies temàtiques que guiaran en la transformació innovadora dels centres educatius, així com en la millora de la inclusió, amb el foment de la participació de la comunitat educativa i d'altres agents socioeducatius externs.

Amb la voluntat de facilitar el tràmit de sol·licitud als centres educatius, s'agilitza i simplifica el procediment de presentació de la informació i la documentació requerida, com es detallarà en apartats resolutius posteriors.

Per tot el que s'ha exposat i amb ús de les atribucions que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, el Decret 126/2023, de 4 d'agost, del Consell, de modificació de determinats aspectes del Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual

Conselleria de Educación, Universidades y Empleo

RESOLUCIÓN de 5 de junio de 2024, de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, por la que se convocan asignaciones económicas para desarrollar proyectos de innovación e inclusión educativa bienales en centros docentes no universitarios de titularidad pública de la Generalitat, durante los cursos académicos 2024-2025 y 2025-2026. [2024/5432]

La Conselleria de Educación, Universidades y Empleo publica una nueva convocatoria de proyectos de innovación e inclusión educativa (PIIE), que liga la innovación con la inclusión, para propiciar una transformación de los centros educativos vinculada al logro de los ODS marcados en la Agenda 2030 y a los cambios metodológicos, de organización y de adecuación de los espacios. Se impulsa de una manera decidida la implicación de las comunidades educativas y el impacto de las acciones planificadas en el entorno social del centro.

La Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, proporciona las claves necesarias para adaptar el sistema educativo al contexto actual y detalla los factores para entender cómo se tienen que orientar los procesos de innovación y la inclusión educativa. Por su vinculación con la actual convocatoria de proyectos de innovación e inclusión educativa conviene resaltar los factores que se exponen en el preámbulo de la LOMLOE y que están tratados en los diferentes decretos que regulan los *currículums* en la Comunitat Valenciana: la igualdad por medio de la coeducación, la inclusión y la personalización del aprendizaje, la educación medioambiental y el desarrollo sostenible, y el cambio digital y la transformación tecnològica.

Por otro lado, la normativa que establece la ordenación y el *currículum* de las diferentes etapas de enseñanza en la Comunitat Valenciana proporciona directrices a la hora de entender la innovación en los centros y plantear un proyecto de innovación e inclusión educativa.

Así mismo, la innovación se vincula a elementos del *currículum* en las diferentes etapas educativas. En Educación Infantil se relaciona con el desarrollo personal, la inclusión social y la ciudadanía activa a lo largo de la vida. En Educación Primaria con el desarrollo profesional de los miembros del equipo educativo, la motivación del alumnado y las metodologías innovadoras. En Educación Secundaria y Bachillerato con la autonomía y la gestión pedagógica de los centros, el aprendizaje competencial, los procesos creativos y de innovación y la digitalización.

El marco teórico y normativo de la inclusión educativa en la Comunitat Valenciana determina unas líneas directrices que tienen relación directa con el objeto y el desarrollo de la presente convocatoria: la inclusión educativa, la coeducación, la educación para la salud, el acceso al *currículum* para los alumnos con necesidades de apoyo educativo, las tecnologías para favorecer la accesibilidad a la educación, el diseño universal para el aprendizaje (DUA), la accesibilidad sensorial y cognitiva en los centros educativos y la interculturalidad como referente para entender la convivencia y las relaciones entre todos los componentes de la comunidad educativa.

La presente convocatoria persigue la consolidación de centros innovadores e inclusivos que dan respuesta al contexto educativo actual con proyectos transformadores del proceso de enseñanza-aprendizaje. Es por eso por lo que se incrementa la dotación global máxima asignada a esta convocatoria y se da más autonomía en los centros educativos para decidir cómo invertir la asignación recibida.

Esta nueva resolución de proyectos de innovación e inclusión educativa (PIIE) plantea un conjunto de líneas temáticas que guiarán en la transformación innovadora de los centros educativos, así como en la mejora de la inclusión, con el fomento de la participación de la comunidad educativa y otros agentes socioeducativos externos.

Con la voluntad de facilitar el trámite de solicitud a los centros educativos, se agiliza y simplifica el procedimiento de presentación de la información y la documentación requerida, como se detallará en apartados resolutivos posteriores.

Por lo expuesto anteriormente, y en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consejo, el Decreto 126/2023, de 4 de agosto, del Consejo, de modificación de determinados aspectos del Decreto 112/2023, de 25 de julio, del Consejo,

s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, el Decret 136/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, i l'Orde 9/2024, de 25 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es desplega el Decret 136/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació; vista la proposta de resolució i de conformitat amb esta, resol:

Primer. Àmbit d'aplicació

Podran participar en esta convocatòria els centres docents no universitaris de titularitat pública de la Generalitat. Estos projectes s'iniciaran en el curs 2024-2025 i hauran de tindre continuïtat durant el curs 2025-2026.

No podran participar-hi centres que hagen sigut seleccionats en 2023 amb un projecte biennal per als cursos 2023-2024 i 2024-2025 (DOGV 9686/19.09.2023).

Segon. Objecte

Convocar un concurs públic en règim de concurrència competitiva per a concedir assignacions econòmiques per a la realització de projectes d'innovació i inclusió educativa biennals en centres docents no universitaris de titularitat pública de la Generalitat.

Tercer. Finalitats

Esta convocatòria vol propiciar la innovació i la inclusió educativa a partir de projectes que:

1. Impulsen la millora i la transformació dels centres educatius i el seu entorn a partir d'una anàlisi del context socioeducatiu.
2. Ajuden a resoldre dificultats detectades i suposen una millora en el funcionament i la convivència del centre educatiu.
3. Augmenten la motivació de l'alumnat i el professorat a partir de la transformació del procés d'ensenyança i aprenentatge.
4. Implementen metodologies que afavorixen la implicació de l'alumnat.
5. Fomenten la inclusió, l'accessibilitat i la participació efectiva de tot l'alumnat.
6. Potencien l'adequació dels espais per a fer-los més atractius, inclusivament i versàtils amb el propòsit d'afavorir la utilització de metodologies centrades en l'alumnat.
7. Possibiliten els canvis digitals i l'actualització tecnològica.
8. Estimulen l'apertura del centre a l'entorn i a la col·laboració entre diferents agents socioeducatius.
9. Contribuïxen al treball dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) marcats en l'Agenda 2030 impulsada per l'Organització de les Nacions Unides (ONU).

Quart. Concepte i línies temàtiques

Els projectes d'innovació i inclusió educativa responen a iniciatives específiques d'acció, transformació, increment de la motivació i intervenció organitzativa per part del professorat amb la possibilitat de col·laboració amb altres entitats o agents de l'entorn. A més, els PIIE promouen canvis metodològics durant el procés d'ensenyança que milloren els resultats d'aprenentatge i les bones pràctiques docents.

Es proposen les següents línies temàtiques per a implementar projectes d'innovació i inclusió que desenvolupen les finalitats de la convocatòria:

- Convivència i benestar emocional
- Sostenibilitat i educació ambiental
- Alimentació, esport i vida saludable
- Tecnologia i digitalització en àmbits sociolingüístics
- Tecnologia i digitalització en àmbits científicotècnics
- Creació i expressió artística
- Altres

Quint. Finançament

1. El finançament de les quantitats assignades als centres educatius de titularitat pública de la Generalitat per al desenvolupament del primer any del projecte, amb caràcter de gasto extraordinari de funcionament,

II, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, el Decreto 136/2023, de 10 de agosto, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, y la Orden 9/2024, de 25 de abril, de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, por la que se desarrolla el Decreto 136/2023, de 10 de agosto, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo; vista la propuesta de resolución y de conformidad con esta, resuelvo:

Primero. Ámbito de aplicación

Podrán participar en esta convocatoria los centros docentes no universitarios de titularidad pública de la Generalitat. Estos proyectos se iniciarán en el curso 2024-2025 y deberán tener continuidad durante el curso 2025-2026.

No podrán participar centros que hayan sido seleccionados en 2023 con un proyecto bienal para los cursos 2023-2024 y 2024-2025 (DOGV 9686/19.09.2023).

Segundo. Objeto

Convocar un concurso público en régimen de concurrència competitiva para conceder asignaciones económicas para la realización de proyectos de innovación e inclusión educativa bienales en centros docentes no universitarios de titularidad pública de la Generalitat.

Tercero. Finalidades

La presente convocatoria tiene como finalidad propiciar la innovación y la inclusión educativa a partir de proyectos que:

1. Impulsan la mejora y la transformación de los centros educativos y su entorno a partir de un análisis del contexto socioeducativo.
2. Ayudan a resolver dificultades detectadas y suponen una mejora en el funcionamiento y la convivencia del centro educativo.
3. Aumentan la motivación del alumnado y el profesorado a partir de la transformación del proceso de enseñanza y aprendizaje.
4. Implementan metodologías que favorecen la implicación del alumnado.
5. Fomentan la inclusión, la accesibilidad y la participación efectiva de todo el alumnado.
6. Potencian la adecuación de los espacios para hacerlos más atractivos, inclusivos y versátiles con el propósito de favorecer la utilización de metodologías centradas en el alumnado.
7. Posibilitan los cambios digitales y la actualización tecnológica.
8. Estimulan la apertura del centro al entorno y a la colaboración entre diferentes agentes socioeducativos.
9. Contribuyen al trabajo de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) marcados en la Agenda 2030 impulsada por la Organización de las Naciones Unidas (ONU).

Cuarto. Concepto y líneas temáticas

Los proyectos de innovación e inclusión educativa responden a iniciativas específicas de acción, transformación, incremento de la motivación e intervención organitzativa por parte del profesorado con la posibilidad de colaboración con otras entidades o agentes del entorno. Además, los PIIE promueven cambios metodológicos durante el proceso de enseñanza que mejoran los resultados de aprendizaje y las buenas prácticas docentes.

Se proponen las siguientes líneas temáticas para implementar proyectos de innovación e inclusión que desarrollen las finalidades de la convocatoria:

- Convivencia y bienestar emocional
- Sostenibilidad y educación ambiental
- Alimentación, deporte y vida saludable
- Tecnología y digitalización en ámbitos sociolingüísticos
- Tecnología y digitalización en ámbitos científico-técnicos
- Creación y expresión artística
- Otros

Quinto. Financiación

1. La financiación de las cantidades asignadas a los centros educativos de titularidad pública de la Generalitat para el desarrollo del primer año del proyecto, con carácter de gasto extraordinario de funciona-

s'abonarà a càrrec del capítol II del programa pressupostari 421E.00, del pressupost de la Generalitat de l'any 2024, per un import global màxim d'1.300.000 €.

2. El finançament de les quantitats assignades per al desenvolupament del segon any del projecte s'abonaran igualment a càrrec del capítol II del programa pressupostari 421E.00, del pressupost de la Generalitat de l'any 2025, sempre que hi haja disponibilitat pressupostària.

3. Les quantitats concedides als projectes seleccionats tindran com a finalitat ajudar a sufragar totalment o parcialment els gastos que genere la realització d'estos projectes durant els cursos escolars a què es referix la present convocatòria. Els centres, per tant, hauran de presentar un únic pressupost que arplegue les accions o els servicis per als dos cursos de desenvolupament del projecte, 2024-2025 i 2025-2026, tenint en compte els termes d'esta convocatòria.

Sext. Nombre de sol·licituds per centre

Els centres educatius podran presentar un únic projecte d'innovació i inclusió educativa. Excepcionalment, els centres educatius amb unitats educatives terapèutiques (UET) podran sol·licitar dos projectes, sempre que un dels dos es dissenye específicament per a esta unitat.

Esta convocatòria no regula la continuïtat dels projectes d'investigació i innovació educativa biennals iniciats en el curs 2023-2024. Els centres que es troben en esta situació podran sol·licitar un nou projecte d'innovació i inclusió educativa en la convocatòria del curs 2025-2026.

Sèptim. Característiques dels projectes

1. Els projectes d'innovació i inclusió educativa per als quals se sol·licita ajuda hauran de ser propostes noves i originals, amb la finalitat d'iniciar un procés de transformació i millora educativa. A més, es planificaran per als cursos 2024-2025 i 2025-2026 i hauran d'estar inclosos en la programació general anual de cada un dels cursos.

2. Els projectes estaran liderats per una persona coordinadora amb destinació definitiva o vacant en el centre. La participació en el projecte estarà oberta a tota la comunitat educativa.

L'equip d'orientació assessorarà i vetlarà perquè el projecte siga inclusiu i accessible per a tota la comunitat educativa.

L'equip directiu impulsarà el desenvolupament i la difusió del projecte.

Només rebrà certificació per la participació en el projecte el professorat del centre amb destinació definitiva o amb vacant, tal com s'indica en l'apartat resolutiu setzé.

3. En cas de desenvolupar una aplicació o programari, s'haurà d'ajustar a la normativa vigent quant al tractament de dades de caràcter personal de l'alumnat, el professorat o les famílies, concretada també en les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres educatius publicades per la conselleria competent en matèria d'educació.

El fet que un projecte que desenvolupa una aplicació o programari estiga seleccionat en la convocatòria no comportarà que l'aplicació obtenga drets de representativitat de la Generalitat i no podrà ser publicada com a aplicació de la GVA per part de l'autoria o del centre.

Tampoc comportarà cap compromís per part de la Generalitat d'incloure-la dins de l'oferta d'aplicacions pròpies de l'Administració per als centres educatius.

Si l'objecte de l'aplicació és la utilització didàctica amb alumnat, el centre haurà d'obtenir autorització i formar part del catàleg d'aplicacions avaluades per la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, Aappsedu.

<https://portal.edu.gva.es/appsedu/>

Octau. Termini i lloc de presentació

1. Els centres educatius que sol·liciten començar un PIIE per als cursos 2024-2025 i 2025-2026 disposaran de 15 dies hàbils des de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el DOGV.

2. Les sol·licituds i el vídeo que cal aportar, segons l'apartat resolutiu nové, es presentaran per mitjà de l'Oficina Virtual de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació (OVICE), a la qual s'accedirà segons les indicacions del manual del tràmit que es publicarà en la pàgina web dels projectes d'innovació i inclusió educativa:

miento, se abonará a cargo del capítulo II del programa presupuestario 421E.00, del presupuesto de la Generalitat del año 2024, por un importe global máximo de 1.300.000 €.

2. La financiación de las cantidades asignadas para el desarrollo del segundo año del proyecto se abonarán igualmente a cargo del capítulo II del programa presupuestario 421E.00, del presupuesto de la Generalitat del año 2025, siempre que haya disponibilidad presupuestaria.

3. Las cantidades concedidas a los proyectos seleccionados tendrán como finalidad ayudar a sufragar total o parcialmente los gastos que genere la realización de estos proyectos durante los cursos escolares a los que se refiere la presente convocatoria. Los centros, por lo tanto, tendrán que presentar un único presupuesto que recoja las acciones o los servicios para los dos cursos de desarrollo del proyecto, 2024-2025 y 2025-2026, teniendo en cuenta los términos de esta convocatoria.

Sexto. Número de solicitudes por centro

Los centros educativos podrán presentar un único proyecto de innovación e inclusión educativa. Excepcionalmente, los centros educativos con unidades educativas terapéuticas (UET) podrán solicitar dos proyectos, siempre que uno de los dos se diseñe específicamente para esta unidad.

Esta convocatoria no regula la continuidad de los proyectos de investigación e innovación educativa bienales iniciados en el curso 2023-2024. Los centros que se encuentran en esta situación podrán solicitar un nuevo proyecto de innovación e inclusión educativa en la convocatoria del curso 2025-2026.

Séptimo. Características de los proyectos

1. Los proyectos de innovación e inclusión educativa para los que se solicita ayuda deberán ser propuestas nuevas y originales, con el fin de iniciar un proceso de transformación y mejora educativa. Además, se planificarán para los cursos 2024-2025 y 2025-2026 y deberán estar incluidos en la programación general anual de cada uno de los cursos.

2. Los proyectos estarán liderados por una persona coordinadora con destino definitivo o vacante en el centro. La participación en el proyecto estará abierta a toda la comunidad educativa.

El equipo de orientación asesorará y velará por que el proyecto sea inclusivo y accesible para toda la comunidad educativa.

El equipo directivo impulsará el desarrollo y la difusión del proyecto.

Solo recibirá certificación por la participación en el proyecto el profesorado del centro con destino definitivo o con vacante, tal como se indica en el apartado resolutivo decimosexto.

3. En caso de desarrollar una aplicación o *software*, se deberá ajustar a la normativa vigente en cuanto al tratamiento de datos de carácter personal del alumnado, el profesorado o las familias, concretada también en las instrucciones para la organización y el funcionamiento de los centros educativos publicadas por la conselleria competente en materia de educación.

Si un proyecto que desarrolla una aplicación o *software* está seleccionado en la convocatoria, ello no comportará que la aplicación obtenga derechos de representatividad de la Generalitat y no podrán ser publicada como aplicación de la GVA por parte de la autoría o del centro.

Tampoco comportará ningún compromiso por parte de la Generalitat de incluirla dentro de la oferta de aplicaciones propias de la Administración para los centros educativos.

Si el objeto de la aplicación es la utilización didáctica con alumnado, el centro deberá obtener autorización y formar parte del catálogo de aplicaciones evaluadas por la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, Aappsedu.

<https://portal.edu.gva.es/appsedu/>

Octavo. Plazo y lugar de presentación

1. Los centros educativos que soliciten empezar un PIIE para los cursos 2024-2025 y 2025-2026 dispondrán de 15 días hábiles desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el DOGV.

2. Las solicitudes y el vídeo que hay que aportar, según el apartado resolutivo noveno, se presentarán por medio de la Oficina Virtual de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo (OVICE), a la que se accederá según las indicaciones del manual del trámite que se publicará en la página web de los proyectos de innovación e inclusión educativa:

<https://ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/piie>

Nové. Sol·licituds

La direcció del centre serà l'encarregada de presentar la sol·licitud en l'OVICE. Cal seguir detalladament les instruccions del manual del tràmit.

El disseny del projecte ha d'incloure tota la informació relativa a este per als cursos 2024-2025 i 2025-2026.

La informació que cal aportar en els camps corresponents del tràmit d'OVICE, que ha de fer referència als cursos 2024-2025 i 2025-2026, és la següent:

a) Dades del projecte

- Títol. Breu enunciat que sintetitza les claus del projecte.
- Línia temàtica del projecte. Se seleccionarà d'un desplegable la temàtica central de les proposades en l'apartat resolutiu quart.
- Participants. Es marcaran els diferents col·lectius que participen en el projecte.
- Etapes educatives. Es marcaran les etapes educatives implicades en el projecte.
- Etiqueta temàtica. Se seleccionarà una única etiqueta que identifique els aspectes més rellevants del projecte.
- Breu resum del projecte. Es descriurà la síntesi de les idees principals i de l'impacte esperat del projecte (màxim 525 caràcters).

b) Projecte

1. Característiques del projecte

1.1. Situació de partida del centre i justificació del projecte. S'especificaran les necessitats detectades i les raons que motiven la realització del projecte (màxim 1.000 caràcters).

1.2. Objectius generals. Es plantejaran fins a dos objectius generals que identifiquen les finalitats del projecte (màxim 250 caràcters per objectiu).

1.3. Objectius específics. Es plantejaran fins a cinc objectius específics per cada un dels objectius generals que en garantixen la consecució (màxim 250 caràcters per a cada un dels objectius).

1.4. Consideracions sobre per què este projecte suposa una innovació per al centre educatiu. Es detallaran les raons que justifiquen la novetat i la millora que implica el projecte (màxim 750 caràcters).

1.5. Agents participants. S'indicarà el nom de l'entitat col·laboradora, es detallarà el nom i el correu electrònic de la persona de contacte, així com les activitats (màxim 280 caràcters) i el període de la col·laboració (màxim 150 caràcters).

2. Disseny d'activitats del projecte. S'especificaran totes les activitats dels dos cursos de desenvolupament del projecte i s'identificaran segons siguin:

- Activitats d'organització: reunions de planificació, coordinació, disseny, adequació i millora del projecte.
- Activitats de desenvolupament: activitats i accions d'implementació del projecte.
- Activitats d'avaluació: activitats que mesuren el punt de partida, el grau d'assoliment de les accions planificades i la consecució dels objectius del projecte.
- Activitats de difusió: activitats que donen visibilitat i permeten la transferència del projecte en totes les fases.

S'omplirà una taula que detalle la informació següent per a cada activitat planificada:

2.1. Trimestre en què es desenvolupa l'activitat. Es marcarà el trimestre o trimestres en què s'implementarà: 1r 2024-25, 2n 2024-25, 3r 2024-25, 1r 2025-26, 2n 2025-26, 3r 2025-26.

2.2. Tipus d'activitat: de planificació, de desenvolupament, de difusió o d'avaluació.

2.3. Nom de l'activitat (màxim 150 caràcters).

2.4. Relació de l'activitat amb els objectius específics (OE) esmentats prèviament en l'apartat 1.3 de característiques del projecte. Es marcaran els objectius específics que corresponguen, si és el cas.

2.5. Metodologies actives emprades. Es triarà la metodologia activa emprada en les activitats de desenvolupament, si és el cas.

2.6. Breu descripció de l'activitat. Es resumiran les principals característiques de l'activitat (màxim 280 caràcters).

3. Inclusió i perdurabilitat

<https://ceice.gva.es/es/web/innovacion-educacion/piie>

Noveno. Solicitudes

La dirección del centro será la encargada de presentar la solicitud en OVICE. Hay que seguir con detalle las instrucciones del manual del trámite.

El diseño del proyecto debe incluir toda la información relativa en este para los cursos 2024-2025 y 2025-2026.

La información que hay que aportar en los campos correspondientes del trámite de OVICE, que debe hacer referencia en los cursos 2024-2025 y 2025-2026, es la siguiente:

a) Datos del proyecto

- Título. Breve enunciado que sintetiza las claves del proyecto.
- Línea temática del proyecto. Se seleccionará de un desplegable la temática central de las propuestas en el apartado resolutivo cuarto.
- Participantes. Se marcarán los diferentes colectivos que participan en el proyecto.
- Etapas educativas. Se marcarán las etapas educativas implicadas en el proyecto.
- Etiqueta temática. Se seleccionará una única etiqueta que identifique los aspectos más relevantes del proyecto.
- Breve resumen del proyecto. Se describirá la síntesis de las ideas principales y del impacto esperado del proyecto (máximo 525 caracteres).

b) Proyecto

1. Características del proyecto

1.1. Situación de partida del centro y justificación del proyecto. Se especificarán las necesidades detectadas y las razones que motivan la realización del proyecto (máximo 1.000 caracteres).

1.2. Objetivos generales. Se plantearán hasta dos objetivos generales que identifiquen las finalidades del proyecto (máximo 250 caracteres por objetivo).

1.3. Objetivos específicos. Se plantearán hasta cinco objetivos específicos por cada uno de los objetivos generales que garantizan su consecución (máximo 250 caracteres para cada uno de los objetivos).

1.4. Consideraciones sobre por qué este proyecto supone una innovación para el centro educativo. Se detallarán las razones que justifican la novedad y la mejora que implica el proyecto (máximo 750 caracteres).

1.5. Agentes participantes. Se indicará el nombre de la entidad colaboradora, se detallará el nombre y el correo electrónico de la persona de contacto, así como las actividades (máximo 280 caracteres) y el periodo de la colaboración (máximo 150 caracteres).

2. Diseño de actividades del proyecto. Se especificarán todas las actividades de los dos cursos de desarrollo del proyecto y se identificarán según sean:

- Actividades de organización: reuniones de planificación, coordinación, diseño, adecuación y mejora del proyecto.
- Actividades de desarrollo: actividades y acciones de implementación del proyecto.
- Actividades de evaluación: actividades que miden el punto de partida, el grado de consecución de las acciones planificadas y la consecución de los objetivos del proyecto.
- Actividades de difusión: actividades que dan visibilidad y permiten la transferencia del proyecto en todas las fases.

Se rellenará una tabla que detalle la información siguiente para cada actividad planificada:

2.1. Trimestre en el que se desarrolla la actividad. Se marcará el trimestre o trimestres en los que se implementará: 1.º 2024-25, 2.º 2024-25, 3.º 2024-25, 1.º 2025-26, 2.º 2025-26, 3.º 2025-26.

2.2. Tipo de actividad: de planificación, de desarrollo, de difusión o de evaluación.

2.3. Nombre de la actividad (máximo 150 caracteres).

2.4. Relación de la actividad con los objetivos específicos (OE) mencionados previamente en el apartado 1.3 de características del proyecto. Se marcarán los objetivos específicos que correspondan, en su caso.

2.5. Metodologías activas empleadas. Se elegirá la metodología activa empleada en las actividades de desarrollo, en su caso.

2.6. Breve descripción de la actividad. Se resumirán las principales características de la actividad (máximo 280 caracteres).

3. Inclusión y perdurabilidad

3.1. **Inclusió.** S'indicaran les mesures concretes que preveu el projecte per a potenciar i garantir la inclusió durant el seu desenvolupament i consolidació (màxim 1.000 caràcters).

3.2. **Perdurabilitat i impacte del projecte.** S'indicaran les estratègies que es preveuen per a continuar amb la línia innovadora iniciada i consolidar els efectes del projecte, una vegada finalitzat el període de finançament (màxim 1.000 caràcters).

c) **Vídeo.** Es transmetran les raons que justifiquen la realització del projecte, els objectius, la descripció de les activitats principals i les consideracions sobre per què suposa una innovació per al centre. Inclourà la veu dels principals agents participants, així com imatges del centre i dels mitjans i espais afectats.

El vídeo haurà de tindre una duració màxima de 3:00 minuts i una grandària màxima de 50 MB. Haurà d'estar en format MP4 (còdec de vídeo H.264 i còdec d'àudio AAC o MP3).

d) **Dades de la persona coordinadora i del professorat participant.** S'incorporarà la relació de docents participants amb destinació definitiva o vacant en el centre. S'hauran d'indicar el NIF i les tasques que cal realitzar per part de la persona coordinadora i del professorat participant.

e) **Pressupost detallat del projecte per als cursos 2024-2025 i 2025-2026 amb la relació de recursos necessaris inventariables i no inventariables i la previsió d'altres ingressos alternatius per a finançar el projecte, si és el cas.**

Serà motiu d'exclusió pressupostar dispositius o llicències com a necessitats del projecte si l'adquisició no està autoritzada en el catàleg DelegaTIC, d'acord amb el que s'indica en l'apartat resolutiu catorzè.

f) **Declaracions**

1. **Declaració responsable per part de la direcció del centre d'haver informat el claustre i el consell escolar del contingut d'esta convocatòria, del projecte que es vol presentar, així com de la data d'aprovació en el consell escolar, segons s'indica en l'OVICE.**

2. **Declaració responsable, per part de la direcció del centre, d'haver obtingut i tindre baix custòdia els drets d'imatge i so de les persones (alumnat, professorat i membres de la comunitat educativa) que apareixen en els materials audiovisuals que formen part del projecte d'acord amb el model proporcionat en el manual del tràmit. A més, declaració de compliment de la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual respecte de la música i els continguts mostrats, segons s'indica en l'OVICE.**

3. **Cessió de drets de propietat intel·lectual del projecte a la Generalitat, segons s'indica en l'OVICE.**

g) **Quantitat total sol·licitada a la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació per al desenvolupament del projecte per als dos cursos escolars 2024-2025 i 2025-26, en els que es realitzaran les accions dissenyades.**

Es recomana comprovar la informació introduïda i el vídeo aportat al tràmit abans que finalitze el termini de sol·licitud. Finalitzat eixe termini els centres no tindran possibilitat de fer cap canvi, ampliació o esmena.

Dècim. Òrgan instructor

L'òrgan instructor del procediment que regula esta resolució és la subdirecció general competent en matèria d'innovació educativa de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa.

Onzè. Barem dels projectes

La informació del projecte aportada en la sol·licitud, d'acord amb el que s'indica en l'apartat resolutiu novè d'esta convocatòria, es puntuarà de 0 a 50 punts. La puntuació mínima per a obtenir assignació econòmica serà de 25 punts. Per tal d'arribar a este mínim, la relació i el detall de la informació aportada en cada apartat serà clau i s'haurà d'entendre de forma conjunta.

El barem dels projectes atendrà els criteris següents:

1. **Característiques del projecte. 10 punts.**

Es valorarà la situació de partida del centre i la justificació del projecte, els objectius generals, els objectius específics i els agents participants. Es posarà especial atenció a les consideracions sobre per què este projecte suposa una innovació en el centre educatiu.

2. **Disseny d'activitats del projecte. 20 punts.**

3.1. **Inclusión.** Se indicarán las medidas concretas que prevé el proyecto para potenciar y garantizar la inclusión durante su desarrollo y consolidación (máximo 1.000 caracteres).

3.2. **Perdurabilidad e impacto del proyecto.** Se indicarán las estrategias que se prevén para continuar con la línea innovadora iniciada y consolidar los efectos del proyecto, una vez finalizado el periodo de financiación (máximo 1.000 caracteres).

c) **Vídeo.** Se transmitirán las razones que justifican la realización del proyecto, los objetivos, la descripción de las actividades principales y las consideraciones sobre por qué supone una innovación para el centro. Incluirá la voz de los principales agentes participantes, así como imágenes del centro y de los medios y espacios afectados.

El vídeo deberá tener una duración máxima de 3:00 minutos y un tamaño máximo de 50 MB. Deberá estar en formato MP4 (còdec de vídeo H.264 y còdec de audio AAC o MP3).

d) **Datos de la persona coordinadora y del profesorado participante.** Se incorporará la relación de docentes participantes con destino definitivo o vacante en el centro. Se deberán de indicar el NIF y las tareas que hay que realizar por parte de la persona coordinadora y del profesorado participante.

e) **Presupuesto detallado del proyecto para los cursos 2024-2025 y 2025-2026 con la relación de recursos necesarios inventariables y no inventariables y la previsión de otros ingresos alternativos para financiar el proyecto, en su caso.**

Será motivo de exclusión presupuestar dispositivos o licencias como necesidades del proyecto si la adquisición no está autorizada en el catálogo DelegaTIC, de acuerdo con lo indicado en el apartado resolutivo decimocuarto.

f) **Declaraciones**

1. **Declaración responsable por parte de la dirección del centro de haber informado al claustro y al consejo escolar del contenido de esta convocatoria, del proyecto que se quiere presentar, así como de la fecha de aprobación en el consejo escolar, según se indica en OVICE.**

2. **Declaración responsable, por parte de la dirección del centro, de haber obtenido y tener bajo custodia los derechos de imagen y sonido de las personas (alumnado, profesorado y miembros de la comunidad educativa) que aparecen en los materiales audiovisuales que forman parte del proyecto de acuerdo con el modelo proporcionado en el manual del trámite. Además, declaración de cumplimiento de la legislación vigente en materia de propiedad intelectual respecto de la música y los contenidos mostrados, según se indica en OVICE.**

3. **Cesión de derechos de propiedad intelectual del proyecto a la Generalitat, según se indica en OVICE.**

g) **Cantidad total solicitada a la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo para el desarrollo del proyecto para los dos cursos escolares 2024-2025 y 2025-26, en los que se realizarán las acciones diseñadas.**

Se recomienda comprobar la información introducida y el vídeo aportado al trámite antes de que finalice el plazo de solicitud. Finalizado ese plazo los centros no tendrán posibilidad de hacer ningún cambio, ampliación o enmienda.

Décimo. Órgano instructor

El órgano instructor del procedimiento que regula esta resolución es la subdirección general competente en materia de innovación educativa de la Dirección General de Innovación e inclusión Educativa.

Undécimo. Baremación de los proyectos

La información del proyecto aportada en la solicitud, de acuerdo con lo indicado en el apartado resolutivo noveno de esta convocatoria, se puntuará de 0 a 50 puntos. La puntuación mínima para obtener asignación económica será de 25 puntos. Para llegar a este mínimo, la relación y el detalle de la información aportada en cada apartado será clave y se deberá entender de forma conjunta.

La baremación de los proyectos atenderá a los criterios siguientes:

1. **Características del proyecto. 10 puntos.**

Se valorará la situación de partida del centro y la justificació del proyecto, los objetivos generales, los objetivos específicos y los agentes participantes. Se pondrá especial atención a las consideraciones sobre por qué este proyecto supone una innovación en el centro educativo.

2. **Diseño de actividades del proyecto. 20 puntos.**

Es valorarà que els quatre tipus d'activitats (de desenvolupament, d'organització, d'avaluació i de difusió) estiguen planificats per als dos cursos de duració del projecte. Es posarà especial atenció en la viabilitat, la relació amb els objectius, la referència de les metodologies, la concreció i la coherència de tota la informació detallada en la taula d'activitats.

La informació reflectida en el disseny d'activitats ha d'aportar una idea global i clara del projecte.

3. Inclusió. 5 punts.

Es valoraran les mesures específiques que fan del projecte sol·licitat una oportunitat innovadora i inclusiva oberta a la participació de tota la comunitat educativa. Es posarà especial atenció a les mesures concretes que garantisquen l'accessibilitat física, sensorial i cognitiva, la igualtat i la convivència per al 100 % de l'alumnat, durant els dos cursos del projecte.

4. Perdurabilitat i impacte del projecte. 5 punts.

Es valoraran els factors que garantixen la sostenibilitat i la continuïtat en el temps del projecte d'innovació i inclusió desenvolupat en relació amb els recursos humans, materials i d'organització d'espais.

5. Vídeo. 10 punts.

Es valorarà:

– Principalment, que presente de forma clara els diferents elements del disseny del projecte.

– Que incorpore la veu dels principals agents participants de la comunitat.

– Que mostre imatges dels equipaments i espais del centre que estan afectats.

– Que siga innovador, creatiu i original.

La puntuació en este apartat serà de zero punts en cas que:

– La duració supere els 3:00 minuts.

– El format del vídeo no complisca les especificacions descrites en l'apartat resolutiu novè.

– El vídeo no es puga visualitzar o escoltar.

Dotzé. Motius d'exclusió

Serán motius d'exclusió:

1. Projectes d'innovació i inclusió educativa que no siguen nous, originals o que no inicien un procés de transformació i millora educativa.

2. Propostes d'activitats o accions educatives habituals d'un centre, com ara el pla d'activitats complementàries i extraescolars, la celebració de festivitats i commemoracions, les accions consolidades en el centre, les activitats d'una àrea o matèria o qualsevol dels plans que conformen el projecte educatiu de centre (PEC).

3. Pressupostar dispositius o llicències com a necessitats del projecte si l'adquisició no està autoritzada en el catàleg DelegaTIC, d'acord amb el que s'indica en l'apartat resolutiu catorzé.

Tretzé. Procediment per a determinar la quantia individual de l'assignació econòmica

a) Els projectes seleccionats rebran dos assignacions econòmiques: una per al curs 2024-2025 i una altra per al curs 2025-2026. Estes assignacions estaran destinades a cobrir gastos pressupostats per al desenvolupament del projecte.

El primer any del projecte, el curs 2024-2025, el centre rebrà l'assignació econòmica calculada segons s'indica en l'apartat b).

El segon any del projecte, el curs 2025-2026, el centre rebrà l'assignació econòmica novament calculada segons s'indica en l'apartat b), sempre que s'hagen justificat correctament i dins del termini els gastos realitzats en el primer any del projecte, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat resolutiu dihuít d'esta convocatória.

b) Els criteris per a calcular la dotació són els següents:

1. Els projectes podran rebre un màxim de 5.000 € per a cada curs, 10.000 € màxim en total per als dos cursos.

2. La quantia de l'assignació econòmica calculada per a cada curs serà com a màxim la mitat de la quantitat total sol·licitada pel centre per als dos cursos del projecte.

Se valorará que los cuatro tipos de actividades (de desarrollo, de organización, de evaluación y de difusión) estén planificados para los dos cursos de duración del proyecto. Se pondrá especial atención en la viabilidad, la relación con los objetivos, la referencia de las metodologías, la concreción y la coherencia de toda la información detallada en la tabla de actividades.

La información reflejada en el diseño de actividades debe aportar una idea global y clara del proyecto.

3. Inclusión. 5 puntos.

Se valorarán las medidas específicas que hacen del proyecto solicitado una oportunidad innovadora e inclusiva abierta a la participación de toda la comunidad educativa. Se pondrá especial atención en las medidas concretas que garanticen la accesibilidad física, sensorial y cognitiva, la igualdad y la convivencia para el 100 % del alumnado, durante los dos cursos del proyecto.

4. Perdurabilidad e impacto del proyecto. 5 puntos.

Se valorarán los factores que garanticen la sostenibilidad y la continuidad en el tiempo del proyecto de innovación e inclusión desarrollado en relación con los recursos humanos, materiales y de organización de espacios.

5. Vídeo. 10 puntos.

Se valorará:

– Principalmente, que presente de forma clara los diferentes elementos del diseño del proyecto.

– Que incorpore la voz de los principales agentes participantes de la comunidad.

– Que muestre imágenes de los equipos y espacios del centro que están afectados.

– Que sea innovador, creativo y original.

La puntuación en este apartado será de cero puntos en caso de que:

– La duración supere los 3:00 minutos.

– El formato del vídeo no cumpla con las especificaciones descrites en el apartado resolutiu noveno.

– El vídeo no se pueda visualizar o escuchar.

Doceavo. Motivos de exclusión

Serán motivos de exclusión:

1. Proyectos de innovación e inclusión educativa que no sean nuevos, originales o que no inician un proceso de transformación y mejora educativa.

2. Propuestas de actividades o acciones educativas habituales de un centro, como por ejemplo el plan de actividades complementarias y extraescolares, la celebración de festividades y conmemoraciones, las acciones consolidadas en el centro, las actividades de una área o materia o cualquiera de los planes que conforman el proyecto educativo de centro (PEC).

3. Presupuestar dispositivos o licencias como necesidades del proyecto si la adquisición no está autorizada en el catálogo DelegaTIC, de acuerdo con lo indicado en el apartado resolutiu decimocuarto.

Decimotercero. Procedimiento para determinar la cuantía individual de la asignación económica

a) Los proyectos seleccionados recibirán dos asignaciones económicas: una para el curso 2024-2025 y otra para el curso 2025-2026. Estas asignaciones estarán destinadas a cubrir gastos presupuestados para el desarrollo del proyecto.

El primer año del proyecto, el curso 2024-2025, el centro recibirá la asignación económica calculada según se indica en el apartado b).

El segundo año del proyecto, el curso 2025-2026, el centro recibirá la asignación económica nuevamente calculada según se indica en el apartado b), siempre que se hayan justificado correctamente y dentro del plazo los gastos realizados en el primer año del proyecto, de acuerdo con lo establecido en el apartado resolutiu decimotercero de esta convocatória.

b) Los criterios para calcular la dotación son los siguientes:

1. Los proyectos podrán recibir un máximo de 5.000 € para cada curso, 10.000 € máximo en total para los dos cursos.

2. La cuantía de la asignación económica calculada para cada curso será como máximo la mitad de la cantidad total solicitada por el centro para los dos cursos del proyecto.

3. La quantia de l'assignació econòmica concedida a cada projecte serà la que resulte de multiplicar la puntuació obtinguda en la valoració del projecte biennal pel valor punt prèviament determinat.

4. El valor punt serà el que resulte de dividir la dotació màxima del pressupost de cada curs destinada als centres seleccionats d'esta convocatòria entre la xifra que resulte de la suma de totes les puntuacions dels projectes.

Catorzé. Inversió de la dotació

1. Les assignacions rebudes s'hauran d'invertir en gastos identificables amb el projecte i en coherència amb el pressupost presentat.

2. La dotació del primer curs s'haurà d'invertir en el període comprés entre l'1 de setembre de 2024 i el 30 de maig de 2025. La dotació del segon curs s'haurà d'invertir entre l'1 de setembre de 2025 i l'1 de juny de 2026.

3. Es podrà adquirir tant material inventariable com material no inventariable en funció de les necessitats del projecte. En esta convocatòria no hi ha cap límit econòmic per a l'adquisició de material inventariable.

4. Les assignacions econòmiques no es poden destinar a la realització d'obres ni infraestructures.

Qualsevol transformació de patis escolars ha d'atendre la Instrucció núm. 5, de 22 de març de 2023, de la Direcció General d'Infraestructures Educatives, sobre el procediment establert per a la transformació dels espais exteriors que hi ha en els centres educatius públics de caràcter no universitari que depenen de la Generalitat Valenciana en espais coeducatius, inclosius i més naturals.

<https://ceice.gva.es/va/web/contratacion-educacion/normativa-e-instrucciones>

5. Els centres no podran subcontractar totalment les activitats incloses en el projecte.

6. Pel que fa a l'adquisició d'equipaments i productes TIC, els centres hauran de tindre en compte el catàleg publicat per la Direcció General d'Infraestructures Educatives de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, en la pàgina web DelegaTIC.

<https://ceice.gva.es/va/delegatic>

L'Administració delega en les direccions dels centres únicament l'adquisició de l'equipament i els productes TIC inclosos explícitament en este catàleg i d'acord amb les condicions que s'hi especifiquen. Per això, no es poden comprar els productes que no apareixen en el catàleg esmentat, com per exemple, ordinadors de qualsevol classe.

Només es podran adquirir llicències o subscripcions d'aplicacions que estiguen autoritzades en la pàgina web DelegaTIC. Igualment, s'haurà d'acomplir la normativa vigent de protecció de dades, concretada en les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres. No es podran adquirir les aplicacions que no estiguen autoritzades en la pàgina web Appsedu.

<https://portal.edu.gva.es/appsedu/>

Quinzé. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per a resoldre la convocatòria és de sis mesos des de la data d'efecte. Vençut el termini sense haver-se notificat cap resolució expressa, els centres podran considerar com a desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

El requeriment d'esmenes, la resolució provisional i la definitiva de la convocatòria amb la relació dels projectes no seleccionats i els motius, i dels projectes seleccionats i els imports de les assignacions econòmiques concedides, es publicaran en la web d'Innovació. Esta publicació substituirà la notificació. La relació definitiva es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La publicació del requeriment d'esmenes anirà acompanyada de la relació de centres interessats que hagen d'esmenar la falta o lliurar la documentació complementària que se sol·licite, amb indicació que, si no ho fan en un termini de cinc dies naturals, es considerarà que han desistit de la seua sol·licitud.

No es podran esmenar, transformar o ampliar els projectes i vídeos presentats en la sol·licitud.

La resolució provisional continuarà la relació de centres educatius amb projectes seleccionats, en la qual s'indicarà la puntuació total obtinguda i la quantia econòmica proposada en concepte d'assignació per al curs 2024-2025. A més, la resolució provisional continuarà la

3. La cuantía de la asignación económica concedida a cada proyecto será la que resulte de multiplicar la puntuación obtenida en la valoración del proyecto bienal por el valor punto previamente determinado.

4. El valor punto será el resultante de dividir la dotación máxima del presupuesto de cada curso destinada a los centros seleccionados de esta convocatoria entre la cifra que resulte de la suma de todas las puntuaciones de los proyectos.

Decimocuarto. Inversión de la dotación

1. Las asignaciones recibidas se deberán invertir en gastos identificables con el proyecto y en coherencia con el presupuesto presentado.

2. La dotación del primer curso se deberá invertir en el periodo comprendido entre el 1 de septiembre de 2024 y el 30 de mayo de 2025. La dotación del segundo curso se deberá invertir entre el 1 de septiembre de 2025 y el 1 de junio de 2026.

3. Se podrá adquirir tanto material inventariable como material no inventariable en función de las necesidades del proyecto. En esta convocatoria no existe ningún límite económico para la adquisición de material inventariable.

4. Las asignaciones económicas no se pueden destinar a la realización de obras ni infraestructuras.

Cualquier transformación de patios escolares debe atender a la Instrucción número 5, de 22 de marzo de 2023, de la Dirección General de Infraestructuras Educativas, sobre el procedimiento establecido para la transformación de los espacios exteriores existentes en los centros educativos públicos de carácter no universitario que dependen de la Generalitat Valenciana en espacios coeducativos, inclusivos y más naturales.

<https://ceice.gva.es/va/web/contratacion-educacion/normativa-e-instrucciones>

5. Los centros no podrán subcontractar totalmente las actividades incluidas en el proyecto.

6. En cuanto a la adquisición de equipos y productos TIC, los centros deberán tener en cuenta el catálogo publicado por la Dirección General de Infraestructuras Educativas de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, en la página web DelegaTIC.

<https://ceice.gva.es/va/delegatic>

La Administración delega en las direcciones de los centros únicamente la adquisición del equipo y los productos TIC incluidos explícitamente en este catálogo y de acuerdo con las condiciones que se especifican en el mismo. Por eso, no se pueden comprar los productos que no aparecen en el catálogo mencionado como, por ejemplo, ordenadores de cualquier clase.

Solo se podrán adquirir licencias o suscripciones de aplicaciones que estén autorizadas en la página web DelegaTIC. Igualmente, se deberá cumplir la normativa vigente de protección de datos, concretada en las instrucciones para la organización y el funcionamiento de los centros. No se podrán adquirir las aplicaciones que no estén autorizadas en la página web Appsedu.

<https://portal.edu.gva.es/appsedu/>

Decimoquinto. Plazo de resolución y notificación

El plazo máximo para resolver la convocatoria es de seis meses desde la fecha de efecto. Vencido el plazo sin haberse notificado ninguna resolución expresa, los centros podrán considerar desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

El requerimiento de enmiendas, la resolución provisional y la definitiva de la convocatoria con la relación de los proyectos no seleccionados y los motivos, y de los proyectos seleccionados y los imports de las asignaciones económicas concedidas, se publicarán en la web de Innovación. Esta publicación substituirá a la notificación. La relación definitiva se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La publicación del requerimiento de enmiendas irá acompañada de la relación de centros interesados que tengan que enmendar la falta o entregar la documentación complementaria que se solicite, con indicación que, si no lo hacen en un plazo de cinco días naturales, se considerará que han desistido en su solicitud.

No se podrán enmendar, transformar o ampliar los proyectos y videos presentados en la solicitud.

La resolución provisional contendrá la relación de centros educativos con proyectos seleccionados, en la que se indicará la puntuación total obtenida y la cuantía económica propuesta en concepto de asignación para el curso 2024-2025. Además, la resolución provisional contenen-

relació de centres educatius amb projectes no seleccionats, en la qual s'indiquen els motius de desestimació del projecte. Quan l'exclusió estiga motivada per la puntuació obtinguda pel projecte, es publicarà també esta puntuació.

Es concedirà un termini de cinc dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional en la web d'Innovació, per a presentar, si és procedent, la documentació següent:

- Escrit de desistiment.
- Alegacions.

En el període d'alegacions es podrà sol·licitar la revisió del procediment o desistir, però no es podran esmenar, transformar o ampliar els projectes i vídeos presentats en la sol·licitud.

Transcorregut el termini, comprovats els escrits de desistiment, estudiades i, si és el cas, ateses les alegacions presentades, l'òrgan instructor del procediment elevarà la proposta definitiva a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, que resoldrà la convocatòria per delegació del conseller.

La resolució definitiva continuarà la relació de centres educatius amb projectes seleccionats, en la qual s'indiquen la puntuació total obtinguda i les dotacions econòmiques corresponents al curs 2024-2025. A més, la resolució definitiva continuarà la relació de centres educatius amb projectes no seleccionats, en la qual s'indiquen els motius de desestimació del projecte. Quan l'exclusió estiga motivada per la puntuació obtinguda, es publicarà també la puntuació del projecte.

D'acord amb el caràcter biennal de la convocatòria, una vegada desenvolupat i justificat el primer any de projecte d'acord amb l'apartat resolutiu dihuitè, es publicarà en la web d'Innovació la relació provisional de centres que complixen els requisits per a la continuïtat en el segon any i la quantitat atorgada per al curs 2025-2026. També es publicarà la relació provisional de centres que no complixen els requisits per a la seua continuïtat. Els centres disposaran de 5 dies hàbils per a presentar alegacions. Revisades estes, l'òrgan instructor del procediment elevarà la proposta de resolució definitiva a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, que resoldrà la convocatòria per delegació del conseller. Esta relació definitiva es publicarà en el DOGV.

Setzé. Certificació d'hores al professorat

La direcció general en matèria d'innovació educativa comprovarà que es reuneixen les condicions requerides per a la certificació de participació en projectes d'innovació justificats dins del termini establert i d'acord amb la informació aportada en el tràmit de justificació. Una vegada es tanque este tràmit de justificació, no es podran modificar les dades de participació.

L'òrgan competent en matèria de formació del professorat, d'acord amb l'Orde 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, el reconeixement i el registre de les activitats formatives, i per l'Orde 54/2014, d'1 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'acreditació i la valoració de les activitats de formació permanent i altres activitats per a la millora de la qualitat de l'ensenyança que realitze el funcionari docent que impartix ensenyances no universitàries de la Comunitat Valenciana, certificarà anualment la participació en el PIIE de la manera següent:

- La persona coordinadora del projecte d'innovació rebrà una certificació entre 30 i 60 hores com a coordinador del projecte.
- El professorat participant en el projecte d'innovació rebrà una certificació entre 10 i 40 hores com a participant del projecte.
- El personal no docent d'atenció educativa participant en el projecte d'innovació rebrà una certificació entre 10 i 40 hores com a participant del projecte.

La direcció del centre haurà de fer pública al claustre la relació de participants a certificar com a més tard el dia 10 de juny de 2025 el primer any del projecte i fins al 10 de juny de 2026 el segon any. Esta publicació obrirà un període de detecció d'errades que perdurarà durant el temps que estiga obert el tràmit de justificació del PIIE en l'OVICE. Una vegada tancat el tràmit no seran possibles les correccions ni les modificacions en la relació de persones que cal certificar.

drà la relació de centres educatius con proyectos no seleccionados, en la que se indicarán los motivos de desestimación del proyecto. Cuando la exclusión esté motivada por la puntuación obtenida por el proyecto, se publicará también esta puntuación.

Se concederá un plazo de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente a la publicación de la relación provisional en la web de Innovación, para presentar, si es procedente, la documentación siguiente:

- Escrito de desistimiento.
- Alegaciones.

En el periodo de alegaciones se podrá solicitar la revisión del procedimiento o desistir, pero no se podrán enmendar, transformar o ampliar los proyectos y videos presentados en la solicitud.

Transcurrido el plazo, comprobados los escritos de desistimiento, estudiadas y, si procede, atendidas las alegaciones presentadas, el órgano instructor del procedimiento elevará la propuesta definitiva a la dirección general competente en materia de innovación educativa, que resolverá la convocatoria por delegación del conseller.

La resolución definitiva contendrá la relación de centros educativos con proyectos seleccionados, en la que se indicará la puntuación total obtenida y las dotaciones económicas correspondientes al curso 2024-2025. Además, la resolución definitiva contendrá la relación de centros educativos con proyectos no seleccionados, en la que se indicarán los motivos de desestimación del proyecto. Cuando la exclusión esté motivada por la puntuación obtenida, se publicará también la puntuación del proyecto.

De acuerdo con el carácter bienal de la convocatoria, una vez desarrollado y justificado el primer año de proyecto de acuerdo con el apartado resolutivo decimooctavo, se publicará en la web de Innovación la relación provisional de centros que cumplen los requisitos para la continuidad en el segundo año y la cantidad otorgada para el curso 2025-2026. También se publicará la relación provisional de centros que no cumplen los requisitos para su continuidad. Los centros dispondrán de cinco días hábiles para presentar alegaciones. Revisadas estas, el órgano instructor del procedimiento elevará la propuesta de resolución definitiva a la dirección general competente en materia de innovación educativa, que resolverá la convocatoria por delegación del conseller. Esta relación definitiva se publicará en el DOGV.

Decimosexto. Certificación de horas al profesorado

La dirección general en materia de innovación educativa comprobará que se reúnen las condiciones requeridas para la certificación de participación en proyectos de innovación justificados dentro del plazo establecido y de acuerdo con la información aportada en el trámite de justificación. Una vez cerrado este trámite de justificación, no se podrán modificar los datos de participación.

El órgano competente en materia de formación del profesorado, de acuerdo con la Orden 65/2012, de 26 de octubre, de la Conselleria de Educación, Formación y Ocupación, que establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, el reconocimiento y el registro de las actividades formativas, y por la Orden 54/2014, de 1 de julio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la acreditación y la valoración de las actividades de formación permanente y otras actividades para la mejora de la calidad de la enseñanza que realiza el funcionamiento docente que imparte enseñanzas no universitarias de la Comunitat Valenciana, certificará anualment la participación en el PIIE de la manera siguiente:

- La persona coordinadora del proyecto de innovación recibirá una certificación de entre 30 y 60 horas como coordinador del proyecto.
- El profesorado participante en el proyecto de innovación recibirá una certificación de entre 10 y 40 horas como participante del proyecto.
- El personal no docente de atención educativa participante en el proyecto de innovación recibirá una certificación entre 10 y 40 horas como participante del proyecto.

La dirección del centro deberá hacer pública en el claustro la relación de participantes a certificar como muy tarde el día 10 de junio de 2025 el primer año del proyecto y hasta el 10 de junio de 2026 el segundo año. Esta publicación abrirá un periodo de detección de errores que perdurarà durante el tiempo que esté abierto el trámite de justificación del PIIE en OVICE. Una vez cerrado el trámite no serán posibles las correcciones ni las modificaciones en la relación de personas que hay que certificar.

Esta difusió s'haurà de fer per mitjans electrònics i en el tauler d'anuncis de la sala de professors. Haurà de contindre la relació del coordinador i els participants definitius o amb vacant del centre, amb la indicació del NIF xifrat, nom i cognoms, hores de dedicació i tasques realitzades, coincident amb l'acta de participació final de les persones participants en el projecte d'innovació.

Qualsevol persona que participe en el PIIE i no puga obtindre certificació d'acord amb el contingut d'esta resolució, podrà adreçar-se a la direcció del centre educatiu per tal de sol·licitar un document justificatiu de la seua participació.

Dessetè. Difusió del projecte en la web del centre educatiu

Cada centre educatiu haurà de publicar en la web pròpia tota la informació relacionada amb el projecte:

- Breu resum del projecte
- Calendari de les activitats que cal realitzar
- Documentació gràfica de les activitats de desenvolupament que es vagen realitzant

La web del centre haurà de tindre l'estructura següent per a la publicació dels PIIE seleccionats en esta convocatòria: [<https://portal-edu.gva.es/nom-del-centre/projectes/PIIE/2024/>].

Esta pàgina s'anirà completant durant els dos cursos.

La publicació es farà baix condicions d'ús d'una llicència Creative Commons BY-SA 4.0 (Reconeixement – CompartirIgual Internacional).

En una part visible de la pàgina s'haurà d'incloure el distintiu gràfic de la llicència i l'enllaç a la descripció d'esta:

<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.ca>

Tot seguit es publicarà el text següent:

«Este PIIE ha rebut una assignació econòmica per part de la conselleria competent en matèria d'educació de la Generalitat. Tot el que s'ha publicat en esta pàgina es fa baix una llicència Creative Commons Reconeixement-CompartirIgual 4.0 Internacional. En cas de publicació del projecte o dels recursos educatius generats, així com la de possibles obres derivades, s'ha de fer baix la mateixa llicència, indicar si s'ha fet alguna modificació i enllaçar esta pàgina com a referència del projecte original i de la seua autoria».

Dihuitè. Justificació i avaluació del projecte en l'OVICE

1. La direcció del centre haurà d'entregar una memòria justificativa de les accions i els gastos realitzats, mitjançant l'OVICE, durant cada un dels cursos d'implementació del projecte, en relació amb la present convocatòria, fins al 16 de juny de 2025 el primer any (curs 2024-2025) i fins al 19 de juny de 2026 el segon any (curs 2025-2026).

2. Tràmit de justificació del primer any del projecte (curs 2024-25).

Fins al 16 de juny de 2025, la direcció del centre haurà de justificar el primer any del projecte (curs 2024-2025) omplint els camps següents del tràmit específic en l'OVICE:

a) Justificació econòmica en què s'informarà del total de gastos del curs, amb diferenciació dels inventariables i els no inventariables. A més, es firmarà una declaració de responsable d'haver invertit la totalitat de la dotació rebuda en materials i servicis directament relacionats amb el projecte, en coherència amb el pressupost i d'acord amb els requeriments detallats en l'apartat resolutiu catorzé.

b) Justificació d'actuacions, que inclourà els apartats següents:

– Enllaç a la pàgina web del centre en què està publicat el PIIE d'acord amb el que s'indica en l'apartat resolutiu desseté.

– Grau de realització de les activitats proposades per al primer any (màxim 750 caràcters).

– Fortaleses i debilitats detectades. Propostes de millora (màxim 750 caràcters).

– Si és el cas, modificacions del cronograma del segon any (màxim 750 caràcters).

c) Relació de les persones participants en el projecte d'innovació i inclusió del centre en què es farà constar el número del document d'identitat de la persona coordinadora i de les persones participants. Estos han de pertànyer a la base de dades de personal docent de la Conselleria, i tindre destinació definitiva o vacant en el centre. S'hauran

Esta difusión se deberá hacer por medios electrónicos y en el tablón de anuncios de la sala de profesores. Deberá contener la relación del coordinador y los participantes definitivos o con vacante del centro, con la indicación del NIF cifrado, nombre y apellidos, horas de dedicación y tareas realizadas, coincidente con el acta de participación final de las personas participantes en el proyecto de innovación.

Cualquier persona que participe en el PIIE y no pueda obtener certificación de acuerdo con el contenido de esta resolución, podrá dirigirse a la dirección del centro educativo para solicitar un documento justificativo de su participación.

Decimoséptimo. Difusión del proyecto en la web del centro educativo

Cada centro educativo deberá publicar en la web propia toda la información relacionada con el proyecto:

- Breve resumen del proyecto
- Calendario de las actividades a realizar
- Documentación gráfica de las actividades de desarrollo que se vayan realizando

La web del centro deberá tener la estructura siguiente para la publicación de los PIIE seleccionados en esta convocatoria: [<https://portal-edu.gva.es/nom-del-centre/projectes/PIIE/2024/>].

Esta página se irá completando durante los dos cursos.

La publicación se hará bajo condiciones de uso de una licencia Creative Commons BY-SA 4.0 (Reconocimiento – CompartirIgual Internacional).

En una parte visible de la página se deberá incluir el distintivo gráfico de la licencia y el enlace a la descripción de esta:

<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.ca>

A continuación, se publicará el siguiente texto:

«Este PIIE ha recibido una asignación económica por parte de la conselleria competente en materia de educación de la Generalitat. Todo lo que se ha publicado en esta página se hace bajo una licencia Creative Commons Reconocimiento-CompartirIgual 4.0 Internacional. En caso de publicación del proyecto o de los recursos educativos generados, así como la de posibles obras derivadas, se debe hacer bajo la misma licencia, indicar si se ha hecho alguna modificación y enlazar esta página como referencia del proyecto original y de su autoria».

Decimotavo. Justificación y evaluación del proyecto en OVICE

1. La dirección del centro deberá entregar una memoria justificativa de las acciones y los gastos realizados, mediante OVICE, durante cada uno de los cursos de implementación del proyecto, en relación con la presente convocatoria, hasta el 16 de junio de 2025 el primer año (curso 2024-2025) y hasta el 19 de junio de 2026 el segundo año (curso 2025-2026).

2. Trámite de justificación del primer año del proyecto (curso 2024-25).

Hasta el 16 de junio de 2025, la dirección del centro deberá justificar el primer año del proyecto (curso 2024-2025) rellenando los campos siguientes del trámite específico en OVICE:

a) Justificación económica en la que se informará del total de gastos del curso, con diferenciación de los inventariables y los no inventariables. Además, se firmará una declaración de responsable de haber invertido la totalidad de la dotación recibida en materiales y servicios directamente relacionados con el proyecto, en coherencia con el presupuesto y de acuerdo con los requerimientos detallados en el apartado resolutivo decimocuarto.

b) Justificación de actuaciones, que incluirá los apartados siguientes:

– Enlace a la página web del centro en la que está publicado el PIIE de acuerdo con lo indicado en el apartado resolutivo decimoséptimo.

– Grado de realización de las actividades propuestas para el primer año (máximo 750 caracteres).

– Fortalezas y debilidades detectadas. Propuestas de mejora (máximo 750 caracteres).

– En su caso, modificaciones del cronograma del segundo año (máximo 750 caracteres).

c) Relación de las personas participantes en el proyecto de innovación e inclusión del centro en la que se hará constar el número del documento de identidad de la persona coordinadora y de las personas participantes. Estos deben pertenecer a la base de datos de personal docente de la Conselleria, y tener destino definitivo o vacante en el

d'indicar expressament les hores de dedicació de cada participant (entre 10 i 40) i de la persona coordinadora (entre 30 i 60) durant tot el curs i la relació de tasques específiques realitzades.

També, es firmarà una declaració responsable d'haver exposat públicament al claustre la relació de participants en el projecte d'innovació i inclusió educativa, d'acord amb el que indica l'apartat resolutiu setzé. Les dades de participació no es podran modificar una vegada finalitze el termini de justificació.

Si el centre no ha pogut invertir la totalitat de l'ajuda rebuda per al primer any del projecte, la quantitat no gastada es minorarà de la quantia obtinguda per al segon any del projecte.

La falta de justificació o la justificació incorrecta o fora del termini impossibilitarà la continuïtat del projecte dins del marc d'esta convocatòria en el curs 2025-2026. En este cas, tampoc podrà ser seleccionat amb un projecte nou en la convocatòria publicada en 2025.

3. Tràmit de justificació del segon any del projecte (curs 2025-2026).

Abans del 19 de juny de 2026, la direcció del centre haurà de justificar el segon any del projecte (curs 2025-2026) amb l'ompliment dels següents camps del tràmit específic en l'OVICE:

a) Justificació econòmica en què s'informarà del total de gastos del curs, amb diferenciació dels inventariables i els no inventariables. A més, es firmarà una declaració responsable d'haver invertit la totalitat de la dotació rebuda en materials i servicis directament relacionats amb el projecte, en coherència amb el presupost i d'acord amb els requeriments detallats en l'apartat resolutiu catorzé.

b) Justificació d'actuacions que inclourà els apartats següents:

– Enllaç a la pàgina web del centre en què està publicat el PIIE d'acord amb el que s'indica en l'apartat resolutiu desseté.

– Grau de realització de les activitats proposades per al segon any (màxim 1.500 caràcters).

– Metodologies utilitzades en el desenvolupament del projecte (màxim 750 caràcters).

– Participació dels agents implicats (màxim 1.500 caràcters).

– Avaluació final del projecte: grau d'assoliment dels objectius, resultats, impacte i conclusions (màxim 2.000 caràcters).

c) Relació de les persones participants en el projecte d'innovació i inclusió del centre en què es farà constar el número del document d'identitat de la persona coordinadora del projecte i de les persones participants. Estos han de pertànyer a la base de dades de personal docent de la Conselleria i tindre destinació definitiva o vacant en el centre. S'hauran d'indicar expressament les hores de dedicació de cada participant (entre 10 i 40) i de la persona coordinadora (entre 30 i 60) durant tot el curs i la relació de tasques específiques realitzades.

També es firmarà una declaració responsable d'haver exposat públicament al claustre la relació de participants en el projecte d'innovació i inclusió educativa durant el curs escolar 2025-2026, d'acord amb el que indica l'apartat resolutiu setzé. Les dades de participació no es podran modificar una vegada conclòs el termini de justificació.

d) Valoració de la convocatòria dels projectes d'innovació i inclusió educativa i la implementació en el centre; hi destaquen els aspectes positius i les propostes de millora (màxim 750 caràcters).

e) Aportació d'un vídeo que haurà de reflectir l'evolució del projecte al llarg dels dos cursos i l'impacte que ha generat a partir d'imatges, entrevistes i opinions dels diferents agents de la comunitat educativa. Tindrà una duració màxima de 3:00 minuts i una grandària màxima de 50 MB. Haurà de presentar-se en format MP4 (còdec de vídeo H.264 i còdec d'àudio AAC o MP3).

La falta de justificació o la justificació incorrecta o fora del termini impossibilitarà ser seleccionat amb un projecte nou en la convocatòria que es publique en 2026.

Denové. Comptabilitat en ITACA

1. S'hauran d'especificar els ingressos i els gastos que es produïsquen per raó d'esta convocatòria. Els centres adjuntaran la justificació

centro. Se deberán indicar expresamente las horas de dedicación de cada participante (entre 10 y 40) y de la persona coordinadora (entre 30 y 60) durante todo el curso y la relación de tareas específicas realizadas.

También, se firmará una declaración responsable de haber expuesto públicamente en el claustro la relación de participantes en el proyecto de innovación e inclusión educativa, de acuerdo con lo indicado en el apartado resolutivo decimosexto. Los datos de participación no se podrán modificar una vez finalizo el plazo de justificación.

Si el centro no ha podido invertir la totalidad de la ayuda recibida para el primer año del proyecto, la cantidad no gastada se minorará de la cuantía obtenida para el segundo año del proyecto.

La falta de justificación o la justificación incorrecta o fuera del plazo imposibilitará la continuidad del proyecto dentro del marco de esta convocatoria en el curso 2025-2026. En este caso, tampoco podrá ser seleccionado con un proyecto nuevo en la convocatoria publicada en 2025.

3. Trámite de justificación del segundo año del proyecto (curso 2025-2026).

Antes del 19 de junio de 2026, la dirección del centro deberá justificar el segundo año del proyecto (curso 2025-2026) rellenando de los siguientes campos del trámite específico en OVICE:

a) Justificación económica en la que se informará del total de gastos del curso, con diferenciación de los inventariables y los no inventariables. Además, se firmará una declaración responsable de haber invertido la totalidad de la dotación recibida en materiales y servicios directamente relacionados con el proyecto, en coherencia con el presupuesto y de acuerdo con los requerimientos detallados en el apartado resolutivo decimocuarto.

b) Justificación de actuaciones, que incluirá los apartados siguientes:

– Enlace a la página web del centro en la que está publicado el PIIE de acuerdo con lo indicado en el apartado resolutivo decimoséptimo.

– Grado de realización de las actividades propuestas para el segundo año (máximo 1.500 caracteres).

– Metodologías utilizadas en el desarrollo del proyecto (máximo 750 caracteres).

– Participación de los agentes implicados (máximo 1.500 caracteres).

– Evaluación final del proyecto: grado de consecución de los objetivos, resultados, impacto y conclusiones (máximo 2.000 caracteres).

c) Relación de las personas participantes en el proyecto de innovación e inclusión del centro en la que se hará constar el número del documento de identidad de la persona coordinadora del proyecto y de las personas participantes. Estos deben pertenecer a la base de datos de personal docente de la Conselleria y tener destino definitivo o vacante en el centro. Se deberán indicar expresamente las horas de dedicación de cada docente participante (entre 10 y 40) y de la persona coordinadora (entre 30 y 60) durante todo el curso y la relación de tareas específicas realizadas.

También se firmará una declaración responsable de haber expuesto públicamente en el claustro la relación de docentes participantes en el proyecto de innovación e inclusión educativa durante el curso escolar 2025-2026, de acuerdo con lo indicado en el apartado resolutivo decimosexto. Los datos de participación no se podrán modificar una vez concluido el plazo de justificación.

d) Valoración de la convocatoria de los proyectos de innovación e inclusión educativa y la implementación en el centro; en ellos destacan los aspectos positivos y las propuestas de mejora (máximo 750 caracteres).

e) Aportación de un vídeo que deberá reflejar la evolución del proyecto a lo largo de los dos cursos y el impacto que ha generado a partir de imágenes, entrevistas y opiniones de los diferentes agentes de la comunidad educativa. Tendrá una duración máxima de 3:00 minutos y un tamaño máximo de 50 MB. Deberá presentarse en formato MP4 (còdec de vídeo H.264 y còdec de audio AAC o MP3).

La falta de justificación o la justificación incorrecta o fuera del plazo imposibilitará ser seleccionado con un proyecto nuevo en la convocatoria que se publique en 2026.

Decimonoveno. Contabilidad en ITACA

1. Se deberán especificar los ingresos y los gastos que se produzcan con motivo de esta convocatoria. Los centros adjuntarán la justificación

econòmica de l'import de l'assignació econòmica concedida al balanç anual que han d'efectuar d'acord amb el que disposen l'Orde de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència (DOGV 2526, 09.06.1995), i la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024.

2. El centre guardarà les factures o els documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa dels gastos efectuats per a comprovacions posteriors de la inversió amb data compresa entre el dia 1 de setembre de 2024 i l'1 de juny de 2026.

3. Les dotacions percebudes i els gastos generats pel projecte es reflectiran, des de la data d'efecte, en els apartats corresponents de la gestió econòmica en ITACA, fins al 30 de maig de 2025 el primer curs, i fins a l'1 de juny de 2026 el segon curs.

4. El consell escolar, després d'estes dates, s'haurà de reunir per a ser informat de la inversió de la dotació assignada i comprovar que s'ajusta a les indicacions d'esta resolució.

5. La dotació percebuda pel centre educatiu s'ha d'inscriure en l'apartat d'ingressos de la gestió econòmica d'ITACA, dins del concepte 012 Altres programes, en el subconcepte específic 012PIIE.

6. Els gastos s'inscriuran des de la data d'efecte, en el subcompte específic 226PIIE dins de la gestió econòmica d'ITACA, per tal de comptabilitzar els gastos dels projectes d'innovació i inclusió educativa. Este subcompte té dos subapartats: un per a comptabilitzar els gastos en material no inventariable 226PIIE NI, i un altre per a comptabilitzar els gastos en material inventariable 226PIIE I.

Vinté. Inspecció d'Educació

La Inspecció d'Educació supervisarà la inversió efectiva i correcta de les dotacions econòmiques assignades als centres educatius que participen en esta convocatòria, així com la realització de les accions proposades.

Vint-i-uné. Assessorament dels projectes

L'assessorament dels projectes d'innovació i inclusió educativa es farà per mitjà del Servei d'Innovació Educativa de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa, mitjançant el correu piie@gva.es.

Vint-i-dosé. Cessió de drets

La persona representant legal del centre haurà de cedir els drets de reproducció, distribució, comunicació, difusió i transformació del projecte, dels materials didàctics derivats i del vídeo, segons s'indica en OVICE.

La difusió dels projectes que faça la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació sempre es farà baix condicions d'ús d'una llicència Creative Commons BY-SA 4.0 (Reconeixement – CompartirIgual Internacional).

En cas de publicació del projecte, del material audiovisual o dels recursos educatius generats, esta s'haurà de fer en les mateixes condicions de CC-BY-SA 4.0. En una part visible de la pàgina s'haurà d'incloure el distintiu gràfic de la llicència i l'enllaç a la descripció d'esta:

<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.ca>

Tot seguit es publicarà el text següent:

«Este PIIE ha rebut una assignació econòmica per part de la conselleria competent en matèria d'educació de la Generalitat. Tot el que s'ha publicat en esta pàgina es fa baix una llicència Creative Commons Reconeixement-CompartirIgual 4.0 Internacional. En cas de publicació del projecte o dels recursos educatius generats, així com la de possibles obres derivades, s'ha de fer baix la mateixa llicència, indicar si s'ha fet alguna modificació i enllaçar esta pàgina com a referència del projecte original i de la seua autoria».

Vint-i-tresé. Protecció de dades

1. La gestió de les assignacions econòmiques objecte d'esta convocatòria comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i les garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de

econòmica del importe de la asignación económica concedida al balance anual que deben realizar de acuerdo con lo dispuesto en la Orden de 18 de mayo de 1995, de la Conselleria de Educación y Ciencia (DOGV 2526, 09.06.1995), y la Ley 8/2023, de 27 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024.

2. El centro guardará las facturas o los documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa de los gastos realizados para comprobaciones posteriores de la inversión con fecha comprendida entre el día 1 de septiembre de 2024 y el 1 de junio de 2026.

3. Las dotaciones percibidas y los gastos generados por el proyecto se reflejarán, desde la fecha de efecto, en los apartados correspondientes de la gestión económica en ITACA, hasta el 30 de mayo de 2025 el primer curso, y hasta el 1 de junio de 2026 el segundo curso.

4. El consejo escolar, después de estas fechas, se deberá reunir para ser informado de la inversión de la dotación asignada y comprobar que se ajusta a las indicaciones de esta resolución.

5. La dotación percibida por el centro educativo se inscribirá en el apartado de ingresos de la gestión económica de ITACA, dentro del concepto 012 «Otros programas», en el subconcepto específico 012 PIIE.

6. Los gastos se inscribirán desde la fecha de efecto, en la subcuenta específica 226PIIE dentro de la gestión económica de ITACA, para contabilizar los gastos de los proyectos de innovación e inclusión educativa. Esta subcuenta tiene dos subapartados: uno para contabilizar los gastos en material no inventariable 226PIIE NI, y otro para contabilizar los gastos en material inventariable 226PIIE I.

Vigésimo. Inspección de Educación

La Inspección de Educación supervisarà la inversió efectiva i correcta de las dotaciones económicas asignadas a los centros educativos que participan en esta convocatoria, así como la realización de las acciones propuestas.

Vigésimo primero. Asesoramiento de los proyectos

El asesoramiento de los proyectos de innovación e inclusión educativa se realizará por medio del Servicio de Innovación Educativa de la Dirección General de Innovación e inclusión Educativa, mediante el correo piie@gva.es.

Vigésimo segundo. Cesión de derechos

La persona representante legal del centro deberá ceder los derechos de reproducción, distribución, comunicación, difusión y transformación del proyecto, de los materiales didácticos derivados y del video, según se indica en OVICE.

La difusión de los proyectos que haga la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo siempre se realizará bajo condiciones de uso de una licencia Creative Commons BY-SA 4.0 (Reconocimiento – CompartirIgual Internacional).

En caso de publicación del proyecto, del material audiovisual o de los recursos educativos generados, esta realizará en iguales condiciones de CC-BY-SA 4.0. En una parte visible de la página se incluirá el distintivo gráfico de la licencia y el enlace a la descripción de esta:

<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.ca>

A continuación, se publicará el texto siguiente:

«Este PIIE ha recibido una asignación económica por parte de la conselleria competente en materia de educación de la Generalitat. Todo lo publicado en esta página se hace bajo una licencia Creative Commons Reconocimiento-CompartirIgual 4.0 Internacional. En caso de publicación del proyecto o de los recursos educativos generados, así como la de posibles obras derivadas, se realizará bajo la misma licencia, indicará si se ha efectuado alguna modificación y enlazará esta página como referencia del proyecto original y de su autoria».

Vigésimo tercero. Protección de datos

1. La gestió de las asignaciones económicas objeto de esta convocatoria comporta el tratamiento de datos de carácter personal, por lo cual se aplican las medidas y las garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al



dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que disposa l'article 13 de l'RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació. Avinguda de Campanar, 32. 46015 València. Correu electrònic:

proteccioadedeseducacio@gva.es.

b) Finalitat del tractament: avaluar i seleccionar projectes d'innovació i inclusió educativa que resulten d'interés i gestionar la concessió, l'execució i la justificació d'assignacions econòmiques que permeten dur-los a terme.

c) Les persones interessades en este tractament tenen dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica. En el cas de la Generalitat, l'exercici de drets es realitzarà de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç:

<http://sede.gva.es/es/proc19970>

d) Els responsables dels centres beneficiaris d'assignacions econòmiques hauran d'informar les persones de les quals s'aporten dades i documentació de caràcter personal, especialment en fase de justificació de la subvenció, dels següents extrems:

– La comunicació d'estes dades a l'administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

– La possibilitat que l'administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres extrems la seua veracitat. Així mateix, l'entitat beneficiària haurà de recaptar una autorització de les persones les dades de les quals es consultaran, que estarà disponible a requeriment de l'administració en qualsevol moment.

– La possibilitat i forma que els assistix per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició en relació amb el tractament de les seues dades personals, de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç:

<http://sede.gva.es/es/proc19970>

Per a més informació, quant al tractament de dades que duu a terme la conselleria relativa al procediment d'assignacions econòmiques, es pot consultar el Registre d'Activitat de Tractament anomenat «[Ajudes, beques i subvencions](#)». I en relació al tractament d'imatges, es pot consultar el Registre d'Activitat de Tractament anomenat «Projectes impulsats per la Conselleria competent en educació que impliquen, per a la seua execució o justificació, documentar imatges de l'alumnat», en la pàgina web:

<https://ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades>

3. Quant a la realització de vídeos i la documentació gràfica dels projectes que faça el centre, tenen com a finalitat la justificació de la participació dels centres en els PIIES. La possible publicació de vídeos o fotografies en les pàgines web de la conselleria o dels centres participants o a través d'altres mitjans de difusió, es farà de forma que no es pugua reconèixer l'alumnat, en aplicació de l'interés superior dels menors. Per part de la conselleria es publicaran unes instruccions respecte en la pàgina web

<https://ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/piie>.

Vint-i-quatrè. Delegació

Es delega en la persona titular de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa la facultat de resoldre la convocatòria i concedir les assignacions econòmiques als centres educatius seleccionats, i se l'autoritza a adoptar les mesures oportunes per a complir i aplicar esta resolució i també per a resoldre i notificar totes les incidències que es plantegen en la seua interpretació i execució.

Vint-i-cinquè. Efectes

Esta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 5 de juny de 2024.– El conseller d'Educació, Universitats i Ocupació: José Antonio Rovira Jover.

tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. En cumplimiento de lo que dispone el artículo 13 del RGPD, la información en materia de protección de datos es la siguiente:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Universidades y Empleo. av. de Campanar, 32. 46015 València. Correo electrónico:

proteccioadedeseducacio@gva.es.

b) Finalidad del tratamiento: evaluar y seleccionar proyectos de innovación e inclusión educativa que resulten de interés y gestionar la concesión, la ejecución y la justificación de asignaciones económicas que permitan llevarlos a cabo.

c) Las personas interesadas en este tratamiento tienen derecho a solicitar el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como solicitar la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de manera presencial o telemática. En el caso de la Generalitat, el ejercicio de derechos se realizará en conformidad con lo previsto en el siguiente enlace:

<http://sede.gva.es/es/proc19970>>

d) Los responsables de los centros beneficiarios de asignaciones económicas tendrán que informar a las personas de las cuales se aportan datos y documentación de carácter personal, especialmente en fase de justificación de la asignación económica, de los siguientes extremos:

– La comunicación de estos datos a la administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.

– La posibilidad que la administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos su veracidad. Así mismo, la entidad beneficiaria tendrá que recoger una autorización de las personas cuyos datos se consultarán, que estará disponible a requerimiento de la administración en cualquier momento.

– La posibilidad y forma que los asiste para ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición en relación con el tratamiento de sus datos personales, de conformidad con lo previsto en el siguiente enlace:

<http://sede.gva.es/es/proc19970>>

Para mayor información, en cuanto al tratamiento de datos que lleva a cabo la Conselleria relativo al procedimiento de asignaciones económicas, se puede consultar el Registro de Actividad de Tratamiento denominado «Ayudas, becas y subvenciones». Y en relación al tratamiento de imágenes, se puede consultar el Registro de Actividad de Tratamiento llamado «Proyectos impulsados por la conselleria competente en educación que implican, para su ejecución o justificación, documentar imágenes del alumnado», en la página web:

<https://ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades>

3. En cuanto a la realización de videos y la documentación gráfica de los proyectos que haga el centro, tienen como finalidad la justificación de la participación de los centros en los PIIE. La posible publicación de videos o fotografías en las páginas web de la Conselleria o de los centros participantes o a través otros medios de difusión, se hará de forma que no se pueda reconocer el alumnado, en aplicación del interés superior de los menores. Por parte de la Conselleria se publicarán unas instrucciones respecto a esto en la página web

<https://ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/piie>.

Vigésimo cuarto. Delegación

Se delega en la persona titular de la Dirección General de Innovación e inclusión Educativa la facultad de resolver la convocatoria y conceder las asignaciones económicas a los centros educativos seleccionados, y se le autoriza a adoptar las medidas oportunas para cumplir y aplicar esta resolución y también para resolver y notificar todas las incidencias que se planteen en su interpretación y ejecución.

Vigésimo quinto. Efectos

Esta resolución producirá efectos a partir del día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 5 de junio de 2024.– El conseller de Educación, Universidades y Empleo: José Antonio Rovira Jover.