

III. ACTES ADMINISTRATIUS

C) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ de 10 d'octubre de 2025, de la Direcció General de Formació Professional, per la qual es convoquen les proves per a l'obtenció dels títols de tècnic o tècnica i de tècnic o tècnica superiors de Formació Professional l'any 2025.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix, en l'article 69.4, que les administracions educatives, en l'àmbit de les seues competències, organitzaran periòdicament proves per a obtindre directament algun dels títols de Formació Professional.

La Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional, ha concretat la necessitat de redissenar el model de Formació Professional per a donar resposta a les necessitats de la ciutadania, al llarg de tota la seua vida laboral, i també a les de la realitat productiva.

Esta última llei es desplega pel Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, en l'article 141 del qual es regula específicament les proves lliures per a la superació de mòduls professionals inclosos en títols de tècnic i tècnic superior. En l'apartat segon determina que les proves seran convocades, almenys, una vegada a l'any.

L'Orde de 29 de gener de 2008 regula les proves per a l'obtenció del títol de tècnic o tècnica i de tècnic o tècnica superiors de Formació Professional a la Comunitat Valenciana.

Per tot això, en virtut de les atribucions conferides pel Decret 38/2025, de 4 de març, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, i per les atribucions conferides per l'article 2.1 de l'Orde de 29 de gener de 2008, de la Conselleria d'Educació, que regula les proves per a l'obtenció del títol de tècnic o tècnica i de tècnic o tècnica superiors de Formació Professional a la Comunitat Valenciana,

RESOLC

Primer. Convocatòria

Convocar per a l'any 2025 les proves per a l'obtenció dels títols de tècnic o tècnica i de tècnic o tècnica superiors de Formació Professional dels cicles formatius següents:

1. Cicles de grau mitjà i grau superior emparats per la Llei orgànica general del sistema educatiu (LOGSE) en vigor, en els centres docents que s'indiquen en l'annex I.

2. Cicles emparats per la LOGSE, el segon curs dels quals haja deixat d'impartir-se en el curs 2022-2023 o en cursos anteriors, per als quals es convocaran proves durant els cinc cursos següents a aquell en què va deixar d'impartir-se el segon curs, per a les persones que es troben en les situacions següents:

a) Els qui van concórrer a la realització d'estes proves en convocatòries anteriors i van tindre encara pendents de superar un o més mòduls professionals LOGSE.

b) Els qui van cursar un cicle formatiu emparat per la LOGSE en qualsevol règim o modalitat i van tindre encara pendents de superar un o més mòduls professionals.

Estos títols són els que es detallen en l'annex II d'esta resolució.

3. Mòduls corresponents al primer curs de qualsevol cicle formatiu LOE. La realització d'estes proves tindrà lloc en tots els centres públics que durant el curs 2024-2025 van impartir 2n curs d'estos cicles LOE.

Segon. Calendari general i realització de les proves

El calendari d'actuacions i terminis per a la realització de les proves es detalla en l'annex IX d'esta resolució.

Les proves es realitzaran entre els dies 19 i 27 de novembre de 2025, tots dos inclusivament.

Tercer. Requisits

Conforme a l'article 142 del Reial decret 659/2023, serà necessari complir simultàniament:

1. Tindre, almenys, diu anys per als títols de tècnic o tècnica, i vint anys per als de tècnic o tècnica superiors en el moment de realització de la prova.

2. Reunir algun dels requisits d'accés a Formació Professional per al grau mitjà o superior, segons corresponga.

3. No estar matriculat en estes proves en el mateix mòdul professional durant el curs acadèmic 2025-2026, convocades per esta o qualsevol altra administració educativa.



4. No estar matriculat en el curs 2025-2026 en un centre educatiu per a cursar el mateix mòdul professional en règim presencial, semipresencial o virtual pel qual es vol inscriure en estes proves.

L'incompliment del que es disposa anteriorment comportarà l'anul·lació de la sol·licitud d'inscripció i matrícula en la present convocatòria i dels resultats acadèmics obtinguts en esta.

5. Així mateix, podrà matricular-se en les proves l'alumnat que haja anul·lat la matrícula conforme als articles 9 i 10 de l'Orde 78/2010, de 27 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen determinats aspectes de l'ordenació i organització acadèmica dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana (DOGV 6347, 03.09.2010).

6. El professorat no podrà matricular-se en les proves en el mateix centre on impartix docència. En el cas del professorat interí, no podrà matricular-se si el període de docència en el centre comprén més de dos trimestres o el mes de realització de la prova.

Quart. Inscripció

1. La inscripció per a fer la prova es realitzarà des de l'endemà de la publicació en el DOGV d'esta resolució de convocatòria i fins al 24 d'octubre de 2025, els dos inclosos, en algun dels centres públics examinadors.

2. Les persones es podran inscriure en els mòduls professionals dels cicles convocats.

3. La inscripció del mòdul de Formació en Centres de Treball (LOGSE) (d'ara en avant, FCT) es podrà fer als únics efectes de sol·licitar l'exempció total del mòdul d'FCT. En este cas, la matrícula del mòdul d'FCT quedarà condicionada a la resolució favorable d'esta.

En cas de ser denegada l'exempció, l'alumnat haurà de procedir a la matriculació del mòdul d'FCT en un centre de la seua elecció.

4. Per a sol·licitar la inscripció, es presentarà la documentació següent:

– Sol·licitud d'inscripció, que es presentarà en un sol centre, utilitzant el model que figura en l'annex III d'esta resolució i que es pot descarregar en https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=2567.

– Número d'identificació de l'alumne o alumna en cas de posseir-lo (NIA).

– DNI o targeta d'identitat d'estranger, visat d'estudis o passaport (Sentència 236/2007, de 7 de novembre, i Sentència 155/2015, de 9 de juliol, les dos del Tribunal Constitucional), amb fotocòpia del document original per a ser compulsada.

– Certificació acadèmica oficial acreditativa de reunir algun dels requisits d'accés a Formació Professional per al grau mitjà o superior, segons corresponga.

– Declaració responsable de no estar matriculat durant el curs 2025-2026 en els mòduls professionals als quals es presenta i, simultàniament, en les proves convocades per esta o qualsevol altra administració educativa que tenen com a objecte l'obtenció del mateix títol. Un model d'esta declaració figura en l'annex X.

– Justificant del pagament de les taxes corresponents, que es pot fer efectiu en <https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/>.

5. Les persones amb una diversitat funcional que impedisca realitzar les proves amb els mitjans ordinaris, manifestaran esta circumstància en el moment de la inscripció i adjuntaran a la sol·licitud la documentació expedida per l'organisme competent que certifique esta diversitat funcional.

La comissió avaluadora estudiarà les mesures oportunes d'adaptació que permeten facilitar el desenrotllament de les proves. Esta adaptació en cap cas suposarà la supressió d'objectius o resultats d'aprenentatge que afecten la competència general del títol.

Quint. Admissió i matriculació

1. El centre publicarà el dia 28 d'octubre de 2025, en el tauler d'anuncis i la pàgina web del centre, la relació provisional de persones admeses i excloses en la realització de les proves, i indicaran, en este últim cas, el motiu de l'exclusió.

2. La relació provisional de persones admeses i excloses podrà ser objecte de reclamació per les persones aspirants entre els dies 29 i 30 d'octubre de 2025 mitjançant la presentació d'un escrit motivat dirigit a la direcció del centre.

3. El 3 de novembre de 2025, la direcció ratificarà o rectificarà la decisió objecte de reclamació i ordenarà la publicació, en el tauler d'anuncis, de la llista definitiva de persones admeses i excloses.

4. A la vista del llistat definitiu, les persones interessades podran interposar un recurs d'alçada davant de la direcció territorial corresponent en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació en el tauler d'anuncis.

5. La persona interessada podrà sol·licitar l'anul·lació de matrícula fins al 14 de novembre de 2025 en el mateix centre on es va fer la matrícula, mitjançant el model de l'annex II de la Resolució de 17 de juliol de 2025, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual es dicten instruccions sobre ordenació acadèmica i d'organització dels centres que impartisquen els graus D i E de Formació Professional durant el curs 2025-2026 a la Comunitat Valenciana i no comportarà la devolució de les taxes abonades per la inscripció.

6. Les persones admeses quedaran matriculats en els mòduls professionals sol·licitats.

*Sext. Comissions avaluadores*

1. Els centres educatius receptors de matrícules comunicaran a la Direcció Territorial d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació corresponent el nombre de persones admeses per a cada mòdul professional i la proposta de comissions avaluadores del 5 al 7 de novembre de 2025, per a la qual cosa utilitzaran el model que figura en l'annex VII.

2. Les comissions avaluadores estaran compostes per una presidència, que ocuparà la persona que ostente la direcció del centre docent, o, si no n'hi ha, un professor o professora d'Educació Secundària o un professor o professora tècnics de Formació Professional, un secretari o secretària i tres vocals.

En tots els casos, hi haurà, almenys, tres membres de la comissió amb atribució docent en el cicle formatiu corresponent.

A proposta de la presidència de la comissió avaluadora, podran integrar-se els assessors externs necessaris per a avaluar aquells mòduls assignats a professorat especialista en sectors singulars en el real decret del currículum del cicle.

3. Seran funcions de les comissions avaluadores:

- a) L'organització i la realització de les proves.
- b) La correcció i qualificació d'estes.
- c) Omplir l'acta de la prova, l'acta final i publicar de les llistes provisionals i les actes finals dels resultats.
- d) La resolució de les reclamacions de qualificacions.

Sèptim. Orientacions a l'alumnat

La direcció del centre i les comissions avaluadores concretaran el procediment i disposaran fins al 5 de novembre de 2025 per a publicar el calendari d'actuacions dirigides a informar i orientar les persones aspirants, així com el calendari de les proves, els criteris d'avaluació i el material, quan siga procedent, amb el qual hauran d'acudir a la realització de la prova.

Octau. Convalidacions i exempcions

1. Serà aplicable el que disposa la normativa vigent en matèria d'exempció del mòdul FCT. La documentació aportada a este efecte podrà presentar-se una vegada obtinguda l'avaluació positiva en tots els mòduls professionals, fet que s'ha de fer constar en la sol·licitud d'exempció.

2. No podrà sol·licitar-se la convalidació de mòduls professionals, en aplicació del Reial decret 1085/2020, de 9 de desembre, pel qual s'establixen convalidacions de mòduls professionals dels títols de Formació Professional del sistema educatiu espanyol i les mesures per a la seua aplicació (BOE 340, 30.12.2020), així com del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desplega l'ordenació del sistema de Formació professional (BOE 174, 22.07.2023).

Nové. Avaluació i reconeixement d'unitats de competència

Caldrà ajustar-se al que es regula en el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, així com en el Reial decret 499/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'establixen títols de Formació Professional de grau mitjà i es fixen les seues ensenyances mínimes (BOE 129, 28.05.2024), i el Reial decret 500/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'establixen títols de Formació Professional de grau superior i es fixen les seues ensenyances mínimes (BOE 129, 28.05.2024).

Dècim. Estructura i contingut de les proves

Els exercicis de les proves els elaborarà la comissió avaluadora designada en el centre educatiu en el qual tinguen lloc estes.

Les proves es realitzaran per a tots els mòduls convocats, excepte el mòdul d'FCT.

Les proves inclouran continguts teòrics i realitzacions pràctiques que permeten evidenciar, a través dels criteris d'avaluació i realització corresponents, que l'aspirant ha assolit les diferents capacitats i competències. Estes proves es prepararan prenent com a referència els currículums vigents i les competències professionals dels cicles formatius objecte d'esta convocatòria.

Onzé. Qualificacions

1. Les qualificacions dels mòduls professionals es realitzaran en forma de qualificacions numèriques compreses entre 1 i 10 punts, sense decimals. Es consideraran positives les qualificacions iguals o superiors a 5.
2. El mòdul professional d'FCT es qualificarà en termes d'exempt o exempta / no exempt o no exempta.
3. La publicació dels resultats provisionals de les proves tindrà lloc el 10 de desembre de 2025.

Dotzé. Reclamació de les qualificacions

Les reclamacions a les quals puguem donar lloc les qualificacions es realitzaran d'acord amb l'Orde 79/2010, de 27 d'agost, d'avaluació, seguint el procediment:



1. Es presentaran per escrit, dins dels tres dies hàbils següents al de la publicació dels resultats, dirigides a la presidència de la comissió avaluadora del centre en el qual es van fer les proves. (entre l'11 i el 15 de desembre de 2025, tots dos inclusivament)

2. En el termini dels dos dies hàbils següents (fins al 17 de desembre de 2025), la comissió avaluadora ratificarà o rectificarà la qualificació objecte de reclamació, que la presidència comunicarà per escrit a la persona interessada.

3. Si, després de la decisió, persistix la disconformitat, la persona interessada podrà sol·licitar, en el termini de dos dies hàbils següents a la recepció de la comunicació (entre el 18 i 19 de desembre de 2025, tots dos inclusivament), que s'eleva la seua reclamació a la direcció territorial d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació corresponent, la qual, després de l'informe de la Inspecció d'Educació, resoldrà el que procedisca. Esta resolució, motivada, posarà fi a la via administrativa.

4. Les persones interessades tindran dret a l'accés als exercicis escrits realitzats i a conèixer les puntuacions atorgades i els criteris d'avaluació utilitzats.

Tretzé. Actes de qualificacions

1. S'estendrà acta de la prova de cada un dels mòduls, en què consten les qualificacions obtingudes.

Així mateix, s'estendrà acta final, per duplicat, de cada un dels cicles formatius, en què constarà la qualificació de la prova, les convalidacions, l'exempció o no del mòdul d'FCT, i si és procedent o no l'expedició de títol.

Els models d'acta de prova i d'acta final s'incorporen en els annexos IV i V.

2. Les actes s'arxivaran en la secretaria del centre educatiu on s'haja fet la prova, i un dels originals de l'acta final s'enviarà a la Inspecció d'Educació, juntament amb l'annex VIII de la present resolució, fins al 22 de desembre de 2025.

3. Amb l'acta final, la direcció del centre educatiu enviarà, fins al dia 15 de gener de 2026, les dades estadístiques a través d'una enquesta que es posarà a la disposició dels centres educatius.

Catorzé. Acreditació de competències

Quan no s'haja obtingut el títol corresponent, la superació dels mòduls professionals associats a una o diverses unitats de competència donarà dret a l'acreditació d'estes. Esta haurà de ser certificada i en el centre educatiu on figure l'expedient de l'aspirant a les proves.

El certificat d'acreditació de competència s'incorpora a esta resolució com a annex VI.

Quinzé. Tractament de dades i publicació de llistes

En virtut de l'aplicació de la Resolució de 28 de juny de 2018 (DOGV 8436, 03.12.2018), les llistes que es publiquen, tant provisionals com definitives, dins dels diferents processos d'admissió que es preveuen en esta resolució, es realitzaran amb les dades encriptades següents:

a) DNI o document acreditatiu d'identitat: s'utilitzaran els criteris generals que s'han establert com a recomanacions de l'Agència Estatal de Protecció de Dades, per la qual cosa només apareixeran quatre dígits numèrics.

b) Primer cognom complet.

c) Inicial del segon cognom i del nom.

Setzé. Producció d'efectes

La present produirà efectes l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que no esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs d'alçada davant de la Secretaria Autonòmica d'Educació en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 10 d'octubre de 2025

Marta Armendia Santos

Directora general de Formació Professional

ANNEX I - ANEXO I

FAMÍLIA PROFESIONAL FAMILIA PROFESIONAL	Grau /Grado	CICLE FORMATIU CICLO FORMATIVO	CENTRES EXAMINADORS / CENTROS EXAMINADORES		
			ALACANT / ALICANTE	CASTELLÓ / CASTELLÓN	VALÈNCIA / VALENCIA
MANTENIMENT I SERVICIS A LA PRODUCCIÓ MANTENIMIENTO Y SERVICIOS A LA PRODUCCIÓN	GS	Prevenió de Riscos Professionals <i>Prevención de Riesgos Profesionales</i>	CIPFP Canastell. Sant Vicent del Raspeig / <i>CIPFP Canastell. San Vicente del Raspeig</i>		
SANTAT SANTIDAD	GM	Cures Auxiliars d'Infermeria <i>Cuidados Auxiliares de Enfermería</i>	CIPFP Leonardo da Vinci. Alacant / <i>CIPFP Leonardo da Vinci. Alicante</i> CIPFP Batoi. Alcoi/ <i>CIPFP Batoi. Alcoy</i> CIPFP La Torreia. Elx/ <i>CIPFP La Torreia. Elche</i>	IES José Vilaplana. Vinaròs. IES Matilde Salvador. Castelló de la Plana. IES La Vall d'Alba, Vall d'Alba	IES Enric Valor. Silla CIPFP La Laboral. Sagunt – Port / <i>CIPFP La Laboral. Sagunto – Puerto</i> CIPFP La Costera. Xàtiva/ <i>IES Miguel Ballesteros Viana. Utiel</i>
	GS	Dietètica <i>Dietética</i>	IES La Melva. Elda		IES Federica Montseny. Burjassot

ANNEX II - ANEXO II

FAMÍLIA PROFESSIONAL FAMILIA PROFESIONAL	GM/ GS	CICLE FORMATIU CICLO FORMATIVO	CURS ACADÈMIC D'IMPLANTACIÓ DEL CICLE FORMATIU LOE QUE EL SUBSTITUEIX CURSO ACADÉMICO DE IMPLANTACIÓN DEL CICLO FORMATIVO LOE QUE LO SUSTITUYE	CENTRES EXAMINADORS/CENTROS EXAMINADORES		
				ALACANT/ALICANTE	CASTELLÓ/CASTELLÓN	VALÈNCIA/VALENCIA
ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES / ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	GM	Conducció d'Activitats Fisicoesportives en el Medi Natural <i>Conducción de Actividades Fisico-Deportivas en el Medio Natural</i>	2021-2022	IES Haygón. Sant Vicent del Raspeig/ IES Haygón. San Vicente del Raspeig	IES Violant de Casalduch. Benicàssim <i>IES Violant de Casalduch. Benicassim</i>	CIPFP Complejo Educativo de Cheste. Cheste
	GS	(*) Animació d'Activitats Físiques i Esportives <i>Animación de Actividades Físicas y Deportivas</i>	2019-2020	IES Haygón. San Vicent del Raspeig / IES Haygón. San Vicente del Raspeig	IES Violant de Casalduch. Benicàssim <i>IES Violant de Casalduch. Benicassim</i>	CIPFP Complejo Educativo de Cheste. Cheste
QUÍMICA <i>QUÍMICA</i>	GS	Química Ambiental <i>Química Ambiental</i>	2020-2021	CIPFP Leonardo Da Vinci. Alacant / CIPFP Leonardo Da Vinci. Alicante		
SANITAT/ SANIDAD	GS	Salut Ambiental <i>Salud Ambiental</i>	2020-2021	CIPFP Batoi. Alcoi/ CIPFP Batoi. Alcoy		
MANTENIMENT DE VEHICLES AUTOPROPULSATS MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS AUTOPROPULSADOS	GS	(*) Manteniment Aeromecànic <i>Mantenimiento Aeromecánico</i>	2019-2020		IES La Vall d'Alba. Vall d'Alba	
	GS	(*) Manteniment d'Aviònica <i>Mantenimiento de Aviónica</i>	2019-2020		IES La Vall d'Alba. Vall d'Alba	

(*) La convocatòria d'estos cicles es realitzarà per última vegada en este curs 2025-2026.

(*) La convocatoria de estos ciclos se realizará por última vez en este curso 2025-2026

ANNEX III / ANEXO III

	GENERALITAT VALENCIANA		
	FULL DE MATRICULACIÓ A LES PROVES DEL TÍTOL DE TÈCNIC/A O TÈCNIC/A SUPERIOR DE FORMACIÓ PROFESSIONAL		
	HOJA DE MATRICULACIÓN A LAS PRUEBAS DEL TÍTULO DE TÉCNICO/A O TÉCNICO/A SUPERIOR DE FORMACIÓN PROFESIONAL		
	A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE		
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI/NIE/PASSAPORT DNI/NIE/PASAPORTE
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚM. I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, N.º Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVINCIA / PROVINCIA		TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO
B EXPOSICIÓ EXPOSICIÓN			
Que complix els requisits per a matricular-se en les proves per a l'obtenció del títol de: <i>Que cumple los requisitos para matricularse en las pruebas para la obtención del título de:</i> ☐ Títol de Tècnic/a de FP: <i>Título de Técnico/a de FP:</i> _____ ☐ Títol de Tècnic/a Superior de FP: <i>Título de Técnico/a Superior de FP:</i> _____ Requisits per a matricular-se en les proves per a l'obtenció del títol: <i>Requisitos para matricularse en las pruebas para la obtención del título:</i> Tindre 18 anys (títol de Tècnic/a de FP) / 20 anys (títol de Tècnic/a Superior de FP) o complir-los durant l'any natural i complir alguna de les següents condicions: <i>Tener 18 años (título de Técnico/a de FP) / 20 años (título de Técnico/a Superior de FP) o cumplirlos durante el año natural y cumplir alguna de las siguientes condiciones:</i> ☐ Accés directe. <i>Acceso directo.</i> ☐ Accés per mitjà de prova. <i>Acceso mediante prueba.</i>			
C DOCUMENTACIÓ DOCUMENTACIÓN			
☐ Fotocòpia del DNI o núm. d'identificació d'estrangeria o visat d'estudis o permís de residència o passaport. <i>Fotocopia del DNI o nº de identificación de extranjería o visado de estudios o permiso de residencia o pasaporte</i> ☐ Titulació acadèmica. ☐ Certificat de superació de la prova d'accés. ☐ Declaració responsable <i>Titulación académica. Certificado de superación de la prueba de acceso. Declaración responsable</i>			
D SOL·LICITUD SOLICITUD			
☐ Ser matriculat o matriculada en el mòdul o mòduls següents: <i>Ser matriculado o matriculada en el módulo o módulos siguientes:</i> ☐ Exempció del mòdul de Formació en centres de treball. S'adjunten els documents acreditatius següents: <i>Exención del módulo de Formación en centros de trabajo. Se adjuntan los documentos acreditativos siguientes:</i> _____, ____ d _____ de _____ La persona sol·licitant / La persona solicitante Segell del centre educatiu Sello del centro educativo Firma: _____			

De conformitat amb el que s'estableix en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades Personals i garantia dels drets digitals (BOEA-2018-16673): Les dades personals recollides en aquesta sol·licitud seran tractades respectant el deure de confidencialitat recollit en l'article 5. El tractament de les dades personals recollides en aquesta sol·licitud s'utilitzaran per a les finalitats autoritzades en aquest mateix formulari, així com per al que s'estableix en l'Ordre que regeix el procediment selectiu pel qual es realitza la inscripció, d'acord amb l'article 8 de la citada Llei. La persona afectada podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició de les seues dades personals, d'acord amb els articles 13-18. S'estableix com a responsable del tractament de les dades a la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, i com a delegat de protecció de les dades a la Subsecretaria de la Conselleria de Presidència, amb domicili en Passeig de l'Albereda núm. 16, 46010 de València.

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOEA-2018-16673): Los datos personales recogidos en esta solicitud serán tratados respetando el deber de confidencialidad recogido en el artículo 5. El tratamiento de los datos personales recogidos en esta solicitud se utilizarán para los fines autorizados en este mismo formulario, así como para lo establecido en la Orden que rige el procedimiento selectivo para el que se realiza la inscripción, de acuerdo al artículo 8 de la citada ley. La persona afectada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición de sus datos personales, de acuerdo a los artículos 13-18. Se establece como responsable del tratamiento de los datos a la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo, y como delegado de protección de los datos a la Subsecretaría de la Conselleria de Presidencia, con domicilio en Paseo de la Alameda núm. 16, 46010 de Valencia.

**CENTRE EDUCATIU
CENTRO EDUCATIVO**

24/09/24

PROVA PER A L'OBTENCIÓ DIRECTA DEL TÍTOL DE TÈCNIC DE FORMACIÓ PROFESSIONAL ESPECÍFICA
PRUEBA PARA LA OBTENCIÓN DIRECTA DEL TÍTULO DE TÉCNICO DE FORMACIÓN PROFESIONAL ESPECÍFICA
ACTA DE QUALIFICACIONS / ACTA DE CALIFICACIONES

[illegible]

ANNEX V / ANEXO V

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Cultura,
Universitats i Ocupació

PROVA PER A L'OBTENCIÓ DIRECTA DEL TÍTOL DE TÈCNIC DE FORMACIÓ PROFESSIONAL ESPECÍFICA	DIRECTA DEL TÍTULO DE TÉCNICO DE FORMACIÓN PROFESIONAL ESPECÍFICA
PRUEBA PARA LA OBTENCIÓN DIRECTA DEL TÍTULO DE TÉCNICO DE FORMACIÓN PROFESIONAL ESPECÍFICA	ACTA FINAL / ACTA FINAL

[illegible]

ANNEX VI / ANEXO VI

 GENERALITAT VALENCIANA	CERTIFICAT ACREDITATIU DE COMPETÈNCIA PROFESSIONAL CERTIFICADO ACREDITATIVO DE COMPETENCIA PROFESIONAL																																
(Nom i cognoms) _____ secretari/ària de l'IES / CIPFP CERTIFICA Que (nom i cognoms) _____ amb DNI/permís de residència en vigor o en tràmit / targeta d'estudiant / visat d'estudis o passaport _____ ha adquirit les competències que s'indiquen a continuació per haver superat els mòduls formatius associats a estes, corresponents al cicle formatiu de grau _____ denominat _____ _____ RD del títol i RD de currículum _____ pertany a la família professional de _____ Nombre y apellidos _____ secretario/a del IES / CIPFP CERTIFICA Que (nombre y apellidos) _____ con DNI/permiso de residencia en vigor o en trámite / tarjeta de estudiante / visado de estudios o pasaporte _____ ha adquirido las competencias que se relacionan a continuación por haber superado los módulos formativos asociados a las mismas, correspondientes al ciclo formativo de grado _____ denominado _____ _____ RD del título y RD de currículo _____ perteneciente a la familia profesional de _____ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 30%;">UNITAT DE COMPETÈNCIA UNIDAD DE COMPETENCIA</th><th style="width: 40%;">MÒDUL FORMATIU ASSOCIAT MÓDULO FORMATIVO ASOCIADO</th><th style="width: 10%;">HORES HORAS</th><th style="width: 20%;">QUALIFICACIÓ CALIFICACIÓN</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table> _____, _____ d _____ de _____ El director o la directora Firma:		UNITAT DE COMPETÈNCIA UNIDAD DE COMPETENCIA	MÒDUL FORMATIU ASSOCIAT MÓDULO FORMATIVO ASOCIADO	HORES HORAS	QUALIFICACIÓ CALIFICACIÓN																												
UNITAT DE COMPETÈNCIA UNIDAD DE COMPETENCIA	MÒDUL FORMATIU ASSOCIAT MÓDULO FORMATIVO ASOCIADO	HORES HORAS	QUALIFICACIÓ CALIFICACIÓN																														

MP031383

CE · DGITE

DIN – A4

IA – 18374 – 01 · E

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA, UNIVERSITATS I OCUPACIÓ
CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, UNIVERSIDADES Y EMPLEO



ANNEX VII

FITXA DE DADES DE PERSONES INSCRITES
PER CICLES FORMATIUS I MÒDULS PROFESSIONALS

CENTRE:	
LOCALITAT:	
CODI:	

CICLE FORMATIU: _____ CODI CICLE: _____

PERSONES INSCRITES:

COD. MÒD.	MÒDULS PROFESSIONALS	1r CURS	MATRICULATS/ADES

COD. MÒD.	MÒDULS PROFESSIONALS	2n CURS	MATRICULATS/ADES

Nombre de comissions avaluadores d'aquest cicle: Nombre d'alumnes a avaluar d'aquest cicle:

President/a de la comissió avaluadora (1): _____

Vocals(1): _____

(1) Diferenciar en cas de més d'una comissió

_____, a ____ de _____ de 20__

EL/LA DIRECTOR/A



ANNEX VIII

FITXA DE PERSONES MATRICULADES, PRESENTADES I APTES
PER CICLES FORMATIUS I MÒDULS PROFESSIONALS

CENTRE:	
LOCALITAT:	
CODI:	

CICLE FORMATIU: _____ **CODI CICLE:** _____
PERSONES INSCRITES:

COD. MÒD.	MÒDULS PROFESSIONALS	1r CURS	PERSONES MATRICULADES	PERSONES PRESENTADES	PERS. APTES

COD. MÒD.	MÒDULS PROFESSIONALS	2n CURS	PERSONES MATRICULADES	PERSONES PRESENTADES	PERS. APTES

Nombre de comissions avaluadores d'aquest cicle formatiu:

Nombre d'alumnes a avaluar d'aquest cicle formatiu:

Observacions:

_____, ____ de _____ de 20__

EL/LA DIRECTOR/A



DIRECCIÓ GENERAL DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

**ANNEX IX / ANEXO IX**

Calendari d'actuacions i terminis de les proves
Calendario de actuaciones y plazos de las pruebas

	De	A
Inscripció Inscripción	Endemà de la publicació de la resolució de les proves /Día siguiente a la publicación de la resolución de las pruebas	24 d'octubre de 2025 24 de octubre de 2025
Publicació llistes provisionals de persones admeses i excloses Publicación listas provisionales de personas admitidas y excluidas		28 d'octubre de 2025 28 de octubre de 2025
Reclamació a les llistes provisionals Reclamación a las listas provisionales	29 d'octubre de 2025 29 de octubre de 2025	30 d'octubre de 2025 30 de octubre de 2025
Publicació llistes definitives de persones admeses i excloses Publicación listas definitivas de personas admitidas y excluidas		3 de novembre de 2025 3 de noviembre de 2025
Sol·licitud d'anul·lació de matrícula Solicitud de anulación de matrícula		14 de novembre de 2025 14 de noviembre de 2025
Comunicació dels centres examinadors a la Direcció Territorial del número de persones admeses per mòdul i proposta de les comissions avaluadores Comunicación de los centros examinadores a la Dirección Territorial del número de personas admitidas por módulo y propuesta de las comisiones evaluadoras	5 de novembre de 2025 5 de noviembre de 2025	7 de novembre de 2025 7 de noviembre de 2025
Publicació per part del centre examinador de les orientacions a l'alumnat Publicación por parte del centro examinador de las orientaciones al alumnado		5 de novembre de 2025 5 de noviembre de 2025
Realització de les proves Realización de las pruebas	19 de novembre de 2025 19 de noviembre de 2025	27 de novembre de 2025 27 de noviembre de 2025
Publicació resultats provisionals de les proves Publicación resultados provisionales de las pruebas		10 de desembre de 2025 10 de diciembre de 2025
Reclamacions resultats provisionals Reclamaciones resultados provisionales	11 de desembre de 2025 11 de diciembre de 2025	15 de desembre de 2025 15 de diciembre de 2025
Publicació resultats definitius de les proves Publicación resultados definitivos de las pruebas		17 de desembre de 2025 17 de diciembre de 2025
Reclamacions resultats definitius Reclamaciones resultados definitivos	18 de desembre de 2025 18 de diciembre de 2025	19 de desembre de 2025 19 de diciembre de 2025
Remissió d'Actes i Annex VIII del centre educatiu a la Inspecció d'Educació. Remisión de Actas y Anexo VIII del centro educativo a la Inspección de Educación		22 de desembre de 2025 22 de diciembre de 2025
Remissió del centre educatiu de les estadístiques a la DG de Formació Professional Remisión del centro educativo de las estadísticas a la DG de Formación Profesional		15 de gener de 2026 15 de enero de 2026

ANNEX X / ANEXO X

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE	
PROVES PER A L'OBTENCIÓ DEL TÍTOL DE TÈCNIC O TÈCNIC SUPERIOR DE FORMACIÓ PROFESSIONAL PRUEBAS PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE TÉCNICO O TÉCNICO SUPERIOR DE FORMACIÓN PROFESIONAL		
A	DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI/NIE/PASSAPORT DNI/NIE/PASAPORTE
B	DECLARACIÓ / DECLARACIÓN	
Declara responsablement que: Declara responsablemente que: ☐ No està matriculat/ada de manera simultània del mateix mòdul professional en les proves per a l'obtenció directa de títols de Formació Professional (proves lliures) convocades per la Comunitat Valenciana i en règim presencial o semipresencial o a distància en la Comunitat Valenciana o en altres comunitats autònomes. <i>No está matriculado/ada de manera simultánea del mismo módulo profesional en las pruebas para la obtención directa de títulos de Formación Profesional (pruebas libres) convocadas por la Comunidad Valenciana y en régimen presencial o semipresencial o a distancia en la Comunitat Valenciana o en otras comunidades autónomas.</i> ☐ No està matriculat/ada en el mateix any acadèmic en un mateix mòdul professional en proves per a l'obtenció directa de títols de Formació Professional convocades per qualsevol altra comunitat autònoma. <i>No está matriculado/ada en el mismo año académico en un mismo módulo profesional pruebas para la obtención directa de títulos de Formación Profesional convocadas por cualquier otra comunidad autónoma.</i> _____, ____ d _____ de _____ Firma: _____		
(**) L'incompliment del que es declara comportarà l'anul·lació de la matrícula en la convocatòria de proves per a l'obtenció directa de títols de Formació Professional (proves lliures), així com dels resultats acadèmics que s'hagen obtingut en les mateixes. <i>El incumplimiento de lo que se declara conllevará la anulación de la matrícula en la convocatoria de pruebas para la obtención directa de títulos de Formación Profesional (pruebas libres), así como de los resultados académicos que se hayan obtenido en las mismas.</i> Aquesta declaració es sustenta en l'article 141.4 del Real Decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del sistema de Formació Professional <i>Esta declaración se sustenta en el artículo 141.4 del Real Decreto 659/2023, de 29 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del sistema de Formación Profesional</i> De conformidad con lo que se establece en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOEA-2018-16673): Los datos personales recogidos en esta solicitud serán tratados respetando el deber de confidencialidad recogido en el artículo 5. El tratamiento de los datos personales recogidos en esta solicitud se utilizarán para los fines autorizados en este mismo formulario, así como para lo establecido en la Orden que rige el procedimiento selectivo para el que se realiza la inscripción, de acuerdo al artículo 8 de la citada ley. La persona afectada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición de sus datos personales, de acuerdo a los artículos 13-18. Se establece como responsable del tratamiento de los datos a la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo, y como delegado de protección de los datos a la Subsecretaría de la Conselleria de Presidencia, con domicilio en Paseo de la Alameda núm. 16, 46010 de Valencia		
DIRECTORIA DEL CENTRE EDUCATIU DIRECTOR/A DEL CENTRO EDUCATIVO		

MP030103

CHAP - IAC

DIN - A4

24/09/24