

III. ACTES ADMINISTRATIUS

C) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats

RESOLUCIÓ de 22 de juny de 2026, de la Direcció General de Centres Docents, per la qual es regula l'organització i el funcionament del servei de transport escolar col·lectiu en centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat Valenciana per al curs 2026-2027.

Afavorir la igualtat efectiva en l'accés a l'escolarització i la permanència en el sistema educatiu són alguns dels principis rectors que inspiren les actuacions que la Generalitat Valenciana desenrotlla perquè tot l'alumnat que cursa els seus estudis en centres docents de la Comunitat Valenciana tinga garantida una educació de qualitat adaptada a les seues necessitats.

D'acord amb això, el servei complementari de transport escolar que proporciona la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats ofereix una àmplia resposta per a facilitar l'escolarització de l'alumnat que residix en zones rurals o en centres situats en municipis diferents del de residència.

Els articles 3.3 i 4.1 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, en la redacció donada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre (d'ara en avant, LOE, en la redacció vigent), estableixen que «l'Educació Primària, l'Educació Secundària Obligatòria i els cicles formatius de grau bàsic, constitueixen l'educació bàsica» que serà «obligatòria i gratuïta per a totes les persones». Sense perjudici de la definició d'educació bàsica que estableix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, la prestació del servei complementari de transport escolar i, si és el cas, de les ajudes individuals de transport, respon a una opció organitzativa i de política educativa pròpia de la Generalitat Valenciana, en l'exercici de les seues competències, atenent criteris d'equitat territorial, disponibilitat pressupostària i viabilitat del servei.

No obstant això, la Generalitat Valenciana, en l'exercici de les seues competències, amplia este àmbit mínim de garantia, i ofereix de manera gratuïta el servei de transport escolar tant a l'alumnat beneficiari en virtut de la normativa bàsica com a aquell altre al qual es reconeix esta condició per extensió d'un servei que la mateixa Generalitat decidix assumir.

Esta decisió suposa un important esforç organitzatiu i pressupostari que, no obstant això, contribueix a pal·liar el cost econòmic i personal que per a moltes famílies suposa accedir en igualtat d'oportunitats al seu centre educatiu, sobretot quan no hi ha servei de transport públic o en els casos en què el centre docent està situat fora de la localitat de residència.

La Generalitat ofereix el servei de transport escolar amb caràcter general a través de les rutes de transport contractades per l'Administració educativa, però, a més, conscients de la dificultat que en alguns casos suposa l'accés a determinats punts de la geografia valenciana, la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, davant de la impossibilitat material en alguns casos de prestar este servei per motiu d'accessibilitat de les vies, per demanda insuficient per a conformar una ruta, per la duració de la ruta, etc., facilita l'opció de sol·licitar ajudes individuals de transport per a l'alumnat que, cursant el nivell educatiu d'Educació Infantil de segon cicle, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria o Educació Especial, i complint els requisits per a ser beneficiari de transport escolar, no puga ser inclòs en cap de les rutes de transport escolar col·lectiu.

El Decret 68/2026, de 4 de maig, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, atribuïx a la Direcció General de Centres Docents, entre altres competències, la planificació, l'ordenació i l'execució d'actuacions relatives al transport i menjador escolar, servicis escolars, escola-llar i altres de naturalesa anàloga.

Per això, i en virtut de les facultats conferides,

RESOLC

1. Objecte

Esta resolució té per objecte establir les condicions que regulen el servei de transport escolar en la modalitat de transport escolar col·lectiu finançat per la conselleria amb competències en matèria d'educació, i especificar la seua organització i funcionament.



2. Àmbit d'aplicació

Esta resolució s'aplicarà a:

a) Els centres docents de titularitat de la Generalitat que impartisquen:

- Segon cicle d'Educació Infantil.
- Educació Primària.
- Educació Secundària Obligatòria.
- Batxillerat.
- Cicles formatius de grau bàsic.

b) Els centres específics d'Educació Especial, de titularitat de la Generalitat.

3. Modalitats de prestació del servei

La prestació del servei escolar complementari de transport podrà adoptar una de les modalitats següents:

a) Transport escolar col·lectiu

Esta modalitat comportarà la inclusió de l'alumnat en alguna de les rutes de transport contractades per l'Administració educativa i que establirà la direcció territorial corresponent, d'acord amb les necessitats comunicades pels centres docents i les disponibilitats pressupostàries.

El nombre mínim d'alumnes per a establir una ruta de transport serà, amb caràcter general, de 15 alumnes amb la condició de beneficiaris.

A l'efecte d'esta resolució, s'entendrà per:

Persona beneficiària: l'alumnat que complix els requisits generals establits i té dret ordinari a l'ús del servei de transport escolar col·lectiu.

Persona autoritzada: l'alumnat que, sense reunir tots els requisits generals, és admés excepcionalment en el servei mitjançant autorització expressa de la direcció territorial competent, vist l'informe de la inspecció educativa, sense que això genere dret adquirit.

b) Ajudes individuals de transport escolar

Esta modalitat, que serà autoritzada per la Direcció General de Centres Docents, correspondrà a l'alumnat que curse el nivell educatiu d'Educació Infantil de segon cicle, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria o Educació Especial i, tenint dret a ser beneficiari del servei escolar de transport per complir els requisits establits, no puga ser inclòs en cap de les rutes de transport col·lectiu autoritzades (per motiu d'accessibilitat de les vies, per demanda insuficient per a conformar una ruta, per la duració de la ruta, etc.).

La concessió d'estes ajudes s'ajustarà a les estipulacions de la convocatòria anual, sense que puga optar a estes ajudes l'alumnat inclòs en una ruta de transport escolar col·lectiu.

4. Persones beneficiàries del servei de transport escolar col·lectiu

4.1. Beneficiaris amb caràcter general

Tindran la condició de persones beneficiàries del servei de transport escolar col·lectiu l'alumnat que estiga escolaritzat:

a) En el centre docent públic que li corresponga per raó de la seua residència habitual, sempre que este centre siga el més pròxim d'acord amb la zonificació o àmbit d'escolarització establert, i que curse ensenyances de:

- Segon cicle d'Educació Infantil,
- Educació Primària,
- Educació Secundària Obligatòria,
- Batxillerat o
- cicles formatius de grau bàsic,

quan la distància entre el domicili habitual i el centre siga igual o superior a 3 quilòmetres, calculada seguint la trajectòria de menys distància accessible i segura.

En el cas de l'alumnat d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i cicles formatius de grau bàsic, a l'efecte d'escolarització per a determinar la condició de beneficiari del transport escolar, es prendrà com a referència el centre d'Educació Primària del qual procedix, sempre que es complisca el requisit de distància establert en el paràgraf anterior.

b) En un centre docent situat en un municipi diferent del de la seua residència habitual, quan en este últim no hi haja oferta educativa adequada al seu nivell d'estudis.

c) En centres o aules específiques d'Educació Especial.



d) En un determinat centre docent, quan ho establisca una resolució d'escolarització dictada per la corresponent direcció territorial competent en matèria d'educació.

e) En una unitat educativa terapèutica (UET), sempre que hi haja una ruta de transport col·lectiu autoritzada que permeta la seua inclusió, i no es podrà sol·licitar ajuda individual de transport durant el mateix curs escolar.

4.2. Residència en pedanies i nuclis disseminats

A l'efecte d'obtenir la condició de persona beneficiària, es considerarà, així mateix, que l'alumnat residix en un municipi diferent quan el seu domicili habitual es localitze en una pedania o nucli de població disseminat que:

- Estiga separat territorialment del nucli principal del municipi per una franja de sòl no urbanitzable,
- no dispose de centre educatiu,

– i estiga inclòs en la Catalogació d'entitats singulars que elabora anualment l'Institut Nacional d'Estadística, accessible a través de la seua pàgina web: <https://www.ine.es/nomen2/index.do>.

En cap cas tindran esta consideració les urbanitzacions, els desenrotllaments residencials recents o altres espais urbans de característiques similars generats a partir de nous desenrotllaments urbanístics.

4.3. Supòsits excepcionals

Amb caràcter excepcional, i amb un informe previ motivat de la corresponent direcció territorial competent en matèria d'educació, es reconeixerà la condició de beneficiari del servei de transport escolar col·lectiu a l'alumnat la residència habitual del qual se situe:

– En zones en les quals l'accés al centre docent resulte especialment dificultós a causa de l'orografia, la perillositat de les vies o el temps d'accés;

- en municipis rurals en què concórreguen dificultats especials d'accés als centres docents,

– o en zones rurals amb el risc de despoblament i elevada dispersió territorial, quan, ateses les seues circumstàncies específiques, l'alumnat, fins i tot sense complir els requisits que preveu l'apartat 4.1.a), opte per l'escolarització en el centre més pròxim a la seua residència habitual.

4.4. Residència habitual

A l'efecte d'esta resolució, s'entendrà per residència habitual el domicili en el qual l'alumne o alumna figure empadronat.

Per a acreditar-ho, quan ho requerisca l'Administració educativa, caldrà aportar un certificat d'empadronament, així com les dos últimes factures de subministrament d'aigua o electricitat.

4.5. Supòsits exclosos

No tindrà dret al servei de transport escolar l'alumnat següent:

a) Aquell l'escolarització del qual es realitze voluntàriament en un centre docent diferent del que li corresponga per raó de la seua residència habitual.

b) L'alumnat escolaritzat en un centre docent situat en l'àrea d'influència del domicili laboral d'algun dels progenitors o persones tutores legals.

4.6. Determinació de la distància

La distància existent entre el domicili habitual i el centre docent d'escolarització es determinarà mitjançant l'aplicació informàtica desenrotllada a este efecte per la conselleria competent en matèria d'educació.

Quan això no siga possible, esta distància serà certificada per l'ajuntament corresponent, a sol·licitud de les persones interessades.

4.7. Comprovació de requisits

El compliment dels requisits relatius a la distància i a la residència habitual seran comprovats d'ofici per la conselleria amb competències en matèria d'educació i per les direccions territorials corresponents.

En els supòsits en què no resulte possible esta comprovació, es requerirà a les persones interessades l'aportació de la documentació acreditativa que resulte necessària.

4.8. Batxillerat amb ampliacions horàries

En el cas de l'alumnat escolaritzat en Batxillerat que participe en activitats o programes específics que impliquen ampliacions horàries, únicament tindrà dret al servei de transport escolar quan els seus horaris coincidisquen amb l'horari general establert pel centre docent.

5. Autoritzacions especials

5.1. Amb caràcter excepcional, es podrà autoritzar l'ús del servei de transport escolar a l'alumnat del tercer nivell del primer cicle d'Educació Infantil (2 anys), sempre que el pare, mare o persona tutora legal preste expressament el seu



consentiment i assumisca davall de la seua responsabilitat la inclusió de l'alumne o alumna en una ruta de transport escolar col·lectiu.

5.2. Amb caràcter excepcional, a petició dels pares, mares o persones tutores legals, podrà autoritzar-se l'ús del servici de transport escolar a l'alumnat que estiga en algun dels supòsits següents:

a) Alumnat amb dificultats objectives i acreditades d'accés al centre docent i que no complisca els requisits per a ser beneficiari del transport escolar, atenes les seues circumstàncies personals o territorials.

b) Alumnat matriculat en nivells d'ensenyança reglada diferents dels que preveu l'apartat 2 d'esta resolució, quan quede acreditat que residix en zones rurals o en àmbits territorials amb insuficiència o inexistència de transport públic regular que permeta garantir un accés adequat i efectiu al centre docent

A este efecte, es considerarà acreditada la inexistència o la insuficiència de transport públic regular quan, fins i tot si formalment hi ha un servici, este no resulte adequat per a garantir l'accés diari i efectiu de l'alumnat al centre docent en condicions compatibles amb l'horari escolar, ateses l'edat de l'alumnat, la duració del trajecte, la freqüència del servici, la necessitat de transbords i la localització de les parades.

c) Alumnat que, fins i tot sent beneficiari del servici de transport escolar col·lectiu en una ruta establida, requerisca fer ús de manera alternativa d'una altra ruta o una parada ja existent, a conseqüència d'una situació de guarda i custòdia compartida, quan pernocte de manera alterna i periòdica en els domicilis dels dos progenitors o persones titulars de la guarda legal.

L'autorització prevista en este supòsit tindrà caràcter excepcional i quedarà condicionada al compliment simultani dels requisits següents:

– Que la ruta o la parada la utilització de la qual se sol·licita estiguen prèviament creades i en funcionament, sense que l'autorització supose modificació d'itineraris, creació de noves rutes o parades, ni cap increment del gasto públic.

– Que s'acredite documentalment la situació de custòdia compartida i la necessitat efectiva d'alternar els desplaçaments des dels dos domicilis.

– Que s'acredite, així mateix, la inexistència o la insuficiència de transport públic regular que permeta atendre adequadament les necessitats de desplaçament de l'alumnat.

– Que es complisca la resta dels requisits i els condicionants que establix esta resolució.

La concessió de l'autorització a l'empara d'este supòsit tindrà caràcter estrictament temporal, no generarà dret adquirit ni expectativa legítima de permanència per a cursos posteriors i estarà condicionada, en tot cas, a la revisió de les circumstàncies concurrents en cada curs escolar, i serà necessari presentar una nova sol·licitud d'autorització especial en cada curs.

5.3. El centre educatiu de destinació tramitarà les sol·licituds i les remetrà a la direcció territorial competent, que resoldrà motivadament, amb caràcter excepcional i amb un informe previ de la Inspecció d'Educació, ateses les circumstàncies del cas concret i sempre que hi haja disponibilitat de places vacants d'acord amb el contracte vigent per a la prestació del servici, sense que la concessió eventual genere cap dret adquirit.

5.4. En la concessió de les autoritzacions de caràcter excepcional que preveu este apartat, s'atorgarà prioritat a l'alumnat inclòs en els supòsits a i b de l'apartat 5.2, i s'aplicaran els criteris que s'establixen a continuació per l'orde indicat:

a) Alumnat que tinga germans o germanes beneficiaris del servici de transport escolar col·lectiu. A este efecte, es considerarà equivalent la situació de l'alumnat en acolliment familiar, així com la de l'alumnat que, fins i tot sense compartir progenitors, residisca en el mateix domicili quan hi haja vincle matrimonial o una relació anàloga reconeguda legalment entre les persones progenitores o tutores dels dos.

b) Alumnat que residisca a més distància del centre docent.

c) Alumnat de menys edat.

No obstant això, la direcció territorial competent, a proposta motivada del Consell Escolar del centre docent i amb un informe previ de la Inspecció Educativa, podrà exceptuar l'aplicació estricta d'este orde de prioritat quan concórreguen circumstàncies especials degudament apreciades, que es valoraran de manera individualitzada en cada cas.

L'alumnat inclòs en el supòsit que preveu l'apartat 5.2.c) únicament podrà resultar autoritzat quan hi haja plaça vacant en la ruta o la parada la utilització de la qual se sol·licita, una vegada ateses les necessitats de l'alumnat dels supòsits a i b, i sempre que es complisca la resta dels requisits establits, sense que això li atorgue prioritat preferent ni cap dret adquirit.

5.5. Les autoritzacions s'hauran de comunicar a l'empresa prestatària del servici, amb indicació expressa de l'alumnat autoritzat.

5.6. Estes autoritzacions no podran suposar increment del gasto, ni implicaran modificació de trajectes, parades i horaris establits prèviament en la ruta.



6. Alumnat escolaritzat provinent d'altres comunitats autònomes

En compliment del que disposa l'article 9 de la LOE, en la redacció vigent, amb l'objectiu educatiu de contribuir a la solidaritat interterritorial i a l'equilibri territorial en la compensació de desigualtats, podrà ser usuari del transport escolar col·lectiu, l'alumnat empadronat en altres comunitats autònomes limítrofes amb la Comunitat Valenciana, que estiguen escolaritzats en el centre públic de titularitat de la Generalitat més pròxim a la seua residència habitual i sempre que complisquen els requisits establits en l'apartat 4.1 d'esta resolució.

7. Termini ordinari d'admissió de sol·licituds

El període ordinari de presentació de sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* fins a la finalització del període de formalització de la matrícula quan l'alumnat continue en el mateix centre, o durant el període de formalització de la matrícula en cas de canvi de centre docent.

8. Incorporacions tardanes

Una vegada finalitzat el període ordinari de formalització de matrícula, únicament s'admetrà la presentació de sol·licituds d'accés al servei de transport escolar en els casos en què l'escolarització de l'alumnat es produïska amb posterioritat a este període, de conformitat amb el que preveu la normativa que regula el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents públics i privats concertats que impartixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, així com en els centres d'Educació Especial de la Comunitat Valenciana.

En estos supòsits, el termini per a presentar sol·licituds serà de deu dies hàbils, comptats a partir de la data en què es formalitze la matrícula de l'alumne o alumna. En tot cas, l'alumnat sol·licitant haurà de reunir els requisits generals que estableix l'apartat 4 d'esta resolució per a obtenir la condició de persona beneficiària del servei de transport escolar.

Excepcionalment, les sol·licituds que, per causes sobrevingudes degudament justificades, es presenten fora dels supòsits previstos en els paràgrafs anteriors únicament podran ser admeses si hi ha places vacants en les rutes de transport autoritzades a l'inici del curs escolar.

9. Canvi de residència habitual

L'alumnat que tinga assignada una plaça en el servei de transport escolar col·lectiu i que, amb posterioritat a la finalització del període ordinari d'admissió, canvie de residència habitual, mantindrà el dret a utilitzar este servei durant el curs escolar en vigor, sempre que el canvi de domicili implique una variació en la ruta assignada i es complisquen simultàniament les condicions següents:

- Que hi haja una ruta de transport escolar col·lectiu autoritzada per la direcció territorial competent des de la nova residència habitual fins al centre docent d'escolarització i
- que hi haja places vacants en esta ruta.

En cas que no concórreguen estes condicions, l'alumnat no podrà fer ús del servei de transport escolar col·lectiu des de la seua nova residència habitual, sense que en cap cas siga procedent la concessió d'ajuda individual de transport per este motiu.

10. Pèrdua de la condició de persones beneficiàries o autoritzades

10.1. Falta d'ús del servei

La falta d'utilització habitual del servei de transport escolar col·lectiu, tant en el trajecte d'anada com en el de tornada, sense causa degudament justificada, determinarà la pèrdua de la condició de persona beneficiària o autoritzada.

Es considerarà que l'alumnat no fa un ús habitual del servei de transport escolar col·lectiu quan, sense causa degudament justificada, deixe d'utilitzar-ho de manera reiterada i continuada, tant en el trajecte d'anada com en el de tornada, durant un període significatiu del curs escolar.

A este efecte, i excepte causa degudament justificada, es presumirà la falta d'ús habitual quan l'alumnat no utilitze el servei durant almenys el 20% dels dies lectius del curs escolar, siguen consecutius o alterns.

No obstant això, esta presumpció serà objecte de valoració per l'administració competent, amb una emissió prèvia de l'informe corresponent de la Inspecció Educativa i atenent el conjunt de les circumstàncies concurrents, amb la finalitat de determinar si el transport escolar col·lectiu és necessari per a atendre les necessitats ordinàries de desplaçament de l'alumnat al centre docent.

Així mateix, amb caràcter excepcional, les situacions en les quals concórrega una causa sobrevinguda o degudament justificada, com ara motius de salut, canvis organitzatius de caràcter temporal o altres circumstàncies



apreciables objectivament, podran ser valorades de manera individualitzada per la direcció territorial competent en matèria d'educació, a l'efecte de mantindre o no la condició de persona beneficiària o autoritzada.

10.2. Comunicació de baixes

Les baixes de l'alumnat beneficiari o autoritzat per a l'ús del servei de transport escolar que es produïsquen en el centre docent s'hauran de comunicar de manera immediata a la corresponent direcció territorial competent en matèria d'educació, als efectes oportuns.

10.3. Freqüència d'ús diferent de l'habitual

La direcció territorial competent en matèria d'educació podrà autoritzar, amb caràcter excepcional i per motius degudament justificats, una freqüència d'ús diària del servei de transport escolar distinta de l'habitual.

10.4. Incidències imputables a l'alumnat

Qualsevol incidència imputable a l'alumnat que pugja pertorbar el desenrotllament normal del servei de transport escolar donarà lloc al fet que la direcció del centre docent adopte les mesures que resulten necessàries per a garantir el seu funcionament correcte.

Entre estes mesures podrà incloure's, quan siga procedent, la suspensió cautelar o provisional del dret d'utilització del servei, sense que això supose en cap cas la modificació del servei de transport establert.

11. Forma de presentació de les sol·licituds

A partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució, els centres docents tramitaran les sol·licituds de transport escolar a través de l'aplicació informàtica ITACA3-GAD, segons les següents modalitats de presentació:

a) Alumnat que en el curs 2025-2026 ja va sol·licitar la prestació del servei complementari de transport:

a.1) Els pares, mares o persones tutores legals de l'alumnat que siguen usuaris de l'aplicació informàtica ITACA Web Família podran accedir a esta aplicació informàtica per a visualitzar i descarregar el seu esborrany de sol·licitud, en què constaran pregravades les dades en poder d'esta administració.

Si les persones sol·licitants estan conformes amb les dades facilitades, hauran d'imprimir, firmar i presentar l'esborrany en el centre a on l'alumnat estarà matriculat durant el curs 2026-2027, sense necessitat de presentar més documentació.

Per contra, si alguna de les dades que figuren en l'esborrany és errònia, s'ha d'imprimir i assenyalar la circumstància que canvia en l'apartat G de l'esborrany i presentar-lo en el centre educatiu juntament amb la documentació justificativa.

a.2) Els pares, mares o persones tutores legals de l'alumnat que no siguen usuaris de l'aplicació informàtica ITACA Web Família podran sol·licitar en el centre docent a on l'alumnat estiga matriculat, un esborrany de la sol·licitud de transport escolar col·lectiu, en què constaran pregravades les dades en poder d'esta administració.

En el cas d'alumnat pertanyent a una unitat familiar amb més d'un alumne o alumna sol·licitant, el centre entregará un esborrany per cada alumne o alumna que forme part de la mateixa unitat familiar.

Si les persones sol·licitants estan conformes amb les dades facilitades, hauran de firmar l'esborrany i presentar-lo en el centre a on estarà matriculat l'alumnat durant el curs 2026-2027. En este cas, no caldrà aportar cap documentació justificativa.

Si les dades d'algun alumne o alumna no són conformes, s'assenyalarà la circumstància que canvia en l'apartat G de l'esborrany, i el presentarà en el centre docent juntament amb la documentació justificativa.

En el cas que algun alumne o alumna no estiga inclòs en l'esborrany, s'haurà de presentar una nova sol·licitud només per a esta persona, i es formalitzarà la sol·licitud de transport escolar que hi ha en l'enllaç

<https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/comedor/transporte/transport-escolar-col-lectiu/formularis>

i s'adjuntarà la documentació acreditativa.

b) Alumnat que en el curs 2025-2026 no va sol·licitar la prestació del servei complementari de transport:

La sol·licitud es realitzarà formalitzant el formulari que hi ha l'enllaç

<https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/comedor/transporte/transport-escolar-col-lectiu/formularis>

i adjuntant la documentació acreditativa en el centre a on estarà matriculat l'alumnat durant el curs 2026-2027.

12. Procediment. Planificació del servei i resolució

12.1. Les secretaries dels centres docents receptors de les sol·licituds, una vegada comprovat que complixen els requisits, mecanitzaran les dades facilitades per les persones sol·licitants a través de l'aplicació ITACA3-GAD, en els termes i les condicions que s'establixen en la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i d'acord també amb el que disposa l'apartat quinze d'esta convocatòria.



En els casos en què la sol·licitud es tramite mitjançant el procediment d'esborrany de sol·licitud i l'hagen firmada les persones interessades, el centre confirmarà les dades facilitades, que ja estaran incorporades en el programa informàtic. Este procés es realitzarà durant el període de formalització de matrícula.

12.2. Una vegada rebuda la informació dels centres docents, la direcció territorial corresponent comprovarà les dades declarades per les persones interessades i verificarà que reuneixen els requisits exigits.

Comprovades les dades, la direcció territorial corresponent, a la vista de les necessitats comunicades pels centres i la validació de la Inspecció Educativa en la plataforma ITACA3-GAD, correspondrà l'autorització de la ruta de transport amb les persones usuàries d'esta, i posarà a la disposició dels centres docents a través de l'aplicació ITACA3-GAD una llista provisional en el qual s'inclourà l'alumnat beneficiari i autoritzat.

Estes llistes es publicaran en el tauler d'anuncis del centre docent corresponent i s'emetrà un avís d'esta en l'aplicació Web Família respectiva.

Esta publicació tindrà l'efecte de notificació i servirà de requeriment a les persones interessades, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, Llei 39/2015), perquè, en el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació, esmenen els errors o les omissions observats, en els termes que preveu l'article 68 de la llei referida.

12.3. Finalitzat el termini d'esmenes i reclamacions, cada direcció territorial emetrà a continuació la corresponent resolució definitiva, en què figurarà la relació de tot l'alumnat que participa en la convocatòria en cada centre, amb el detall de les persones beneficiàries i les autoritzades, així com les no autoritzades.

12.4. La publicació de la resolució definitiva en el tauler d'anuncis dels centres docents tindrà efectes de notificació a les persones interessades d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei 39/2015.

12.5. En cap cas, els centres podran determinar la posada en funcionament de rutes que no hagen sigut autoritzades per la corresponent direcció territorial.

13. Seguiment i conformitat en la prestació del servici

13.1. La conselleria amb competència en matèria d'educació establirà mecanismes d'inspecció i control a fi que, per part de les empreses adjudicatàries del servici de transport escolar, es complisca la normativa vigent, així com les condicions arrellegades en els plecs pels quals es regixen els contractes corresponents.

13.2. Mensualment, cada direcció territorial remetrà a la direcció general competent en matèria de servicis complementaris un certificat de conformitat o no en la prestació del servici de transport escolar. Esta conformitat estarà condicionada al fet que no s'hagen produït reclamacions per part dels centres docents que puguen implicar un incompliment de les condicions de servici establides.

13.3. En el cas que s'haja produït alguna incidència en la prestació del servici que resulte significativa, la direcció del centre docent remetrà, en el termini màxim de tres dies hàbils des de la finalització del mes corresponent, un certificat de «no conformitat» respecte del servici prestat. Este certificat haurà de detallar, almenys, la ruta afectada, la data, l'horari i el tipus d'incidència produïda, i s'ajustarà al model de «Certificació mensual de la prestació del servici de transport escolar col·lectiu», disponible en l'enllaç següent:

<https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/comedor/transporte/transport-escolar-col-lectiu/formularis>.

Les incidències acreditades així podran ser considerades per l'òrgan competent, amb una valoració prèvia i de conformitat amb el procediment establert, a l'efecte de l'eventual aplicació del règim de penalitats previst en el contracte de prestació del servici.

13.4. La inspecció educativa, en l'àmbit de les competències pròpies, efectuarà el seguiment i la valoració del funcionament del transport escolar i emetrà els informes que considere oportuns i els que se'ls sol·liciten.

14. Planificació d'itineraris i parades

14.1. L'alumnat usuari del servici haurà d'accedir als vehicles i els punts de parada autoritzats per a cada ruta per la corresponent direcció territorial competent en matèria d'educació, sense que es puga canviar de parada en funció que l'expedició siga d'anada o de tornada.

14.2. No es permetran parades diferents de les autoritzades per la direcció territorial d'educació per a cada ruta de transport.

14.3. La direcció del centre docent, de comú acord amb l'empresa prestatària del servici de transport, podrà remetre a la direcció territorial d'educació propostes relatives als horaris i els itineraris del servici, sempre que no suposen canvis en la capacitat del vehicle o s'incrementen significativament la duració de la ruta.



14.4. La direcció dels centres docents tindrà en compte les instruccions elaborades per la corresponent direcció territorial, respecte de la coordinació de calendaris i horaris per a facilitar un funcionament correcte del servei de transport escolar.

14.5. Quan dos o més centres compartisquen una o diverses rutes de transport, coordinaran el seu calendari escolar i els seus horaris de manera que el transport es realitze conjuntament.

14.6. Amb caràcter general, per a l'alumnat escolaritzat en Educació Secundària Obligatoria o Batxillerat, en el cas que hi haja diferències horàries en la finalització de les classes respecte dels diferents nivells educatius, no s'autoritzaran servicis addicionals o reiteracions de servei, i caldrà adaptar-se a l'h orari general establ it pel centre docent i autoritzat per la corresponent direcció territorial competent en matèria d'educació.

14.7. No es podran tindre en compte les ampliacions horàries derivades d'activitats o programes específics implantats en cada centre, llevat que l'alumnat càpia en les rutes organitzades per la direcció territorial competent en matèria d'educació.

14.8. En cas de zones rurals amb risc de despoblament i alta dispersió dels municipis, en atenció a les seues circumstàncies especials, es podran habilitar les parades que resulten necessàries per a garantir un accés segur i accessible per a l'alumnat que ho requerisca.

15. Protecció de dades

15.1. La tramitació i gestió de les sol·licituds d'accés al servei complementari de transport escolar col·lectiu comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara en avant RGPD), i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

15.2. En compliment del que disposen els articles 13 i 14 del RGPD, la informació, en matèria de protecció de dades, és la següent:

a) Responsable del tractament: la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats. Avinguda de Campanar, 32, 46015 València. Adreça electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es. La coordinació i la supervisió correspon a la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat, les dades de contacte són carrer de la Democràcia, núm. 77, torre 4, planta 6a, 46018 València. Correu electrònic dpd@gva.es.

b) La finalitat del tractament de dades personals és la gestió, organització, control i seguiment del servei complementari de transport escolar col·lectiu, així com la tramitació de les sol·licituds d'accés al mateix i, si és el cas, de les autoritzacions excepcionals previstes en esta resolució.

La base jurídica del tractament és l'exercici de les competències pròpies de l'Administració educativa, en compliment d'una missió realitzada en interès públic i de les estipulacions de la normativa reguladora del sistema educatiu.

Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es recapten i pels terminis establits en les normes vigents per al compliment d'obligacions i responsabilitats legals, sent suprimits d'acord amb el que s'establix en la normativa d'arxius i documentació.

c) Persones destinatàries de les dades: En compliment dels principis de publicitat i transparència, la informació relativa a l'alumnat beneficiari o autoritzat seran publicades, segons el que s'establix en l'apartat 12 d'esta resolució. No obstant això, no es publicaran les dades de les persones que resulten excloses i beneficiàries de la subvenció, quan el propi objecte de la convocatòria proporcione informació o dades especialment protegides dels previstos en els articles 9 i 10 del RGPD, ni quan la persona física es trobe en una situació de protecció especial que pugua veure's agreujada amb la publicació de les seues dades personals, en particular, quan siga víctima de violència de gènere o altres formes de violència contra la dona.

d) Les persones interessades en este tractament tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les dades personals relatives a l'interessat, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, i a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç: <http://sede.gva.es/va/proc19970>.

e) Atés que les dades personals objecte d'este tractament són indispensables per a la correcta gestió i prestació del servei de transport escolar col·lectiu, com detalla esta resolució en l'apartat 11, l'exercici del dret d'oposició al tractament suposa la inclusió de les persones interessades en la relació d'excloses de la concessió de la subvenció.

f) Les persones interessades en este tractament tenen dret a presentar una reclamació davant el responsable del tractament detallat en la lletra a) d'este apartat.

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible en la pàgina web: <https://www.aepd.es/>.

15.3. Quan la persona sol·licitant, o qui la represente legalment, aporte dades de caràcter personal de tercers persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-los dels següents extrems:

– La comunicació d'estes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

– La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres extrems, la seua veracitat. Si una llei requerix per a esta consulta autorització de la persona les dades de la qual es consultaran, la persona sol·licitant de la informació o qui li represente legalment haurà d'haver recaptat esta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

– La possibilitat i manera d'exercir els drets relacionats en el punt 15.2, d), e) i f) d'este apartat en relació amb el tractament de les seues dades personals.

15.4. Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament denominat «Ajudes, beques i subvencions», accessible en www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades.

16. Eficàcia

Esta resolució tindrà efecte des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant de la persona titular de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, o bé podrà interposar-se directament un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptat igualment des de l'endemà d'esta publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 22 de juny de 2026

Jorge Cabo Martínez
Director general de Centres Docents