

III. ACTES ADMINISTRATIUS

C) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats

RESOLUCIÓ de 28 de juliol de 2026, de la Direcció General de Formació Professional, per la qual es determina el procediment de selecció per a la realització d'estades formatives en empreses, entitats i centres educatius de la Unió Europea pel professorat de Formació Professional, en el marc del programa «Euro Trainee Professorat», per al curs 2026-2027.

La Unió Europea, mitjançant el Reglament (UE) 2021/1057, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'establix el Fons Social Europeu Plus (FSE+), i el Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de la mateixa data, i les seues modificacions posteriors, establixen les disposicions comunes aplicables als fons de la política de cohesió, que establix com a objectius prioritaris la millora de la qualitat, la inclusió, l'eficàcia i la pertinència dels sistemes d'educació i formació, el suport a l'adquisició de competències, l'aprenentatge permanent, la igualtat d'oportunitats i la mobilitat amb finalitats d'aprenentatge i professional dins de la Unió Europea.

En l'àmbit estatal, la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional, impulsa l'actualització permanent del professorat com a element essencial per a la millora de la qualitat del sistema, promovent la cooperació amb l'entorn productiu i la internacionalització per a configurar un sistema de formació professional flexible, modular i orientat al desenrotllament de competències professionals en contextos reals de treball.

Així mateix, el marc jurídic estatal en matèria d'igualtat i accessibilitat, integrat per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens; la Llei 6/2022, de 31 de març, per la qual es modifica el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, i el Reial decret 193/2023, de 21 de març, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat per a l'accés i la utilització dels béns i servicis a la disposició del públic, constitueixen el marc de referència per a l'aplicació dels principis d'igualtat, no-discriminació, accessibilitat i inclusió.

Este conjunt normatiu impulsa polítiques públiques orientades a la qualificació i requalificació professional, la mobilitat formativa, la inclusió i l'equitat, en plena coherència amb els objectius estratègics de la Unió Europea i amb les prioritats de modernització de la Formació Professional.

En l'àmbit autonòmic, la Generalitat Valenciana, per mitjà de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, impulsa programes de mobilitat i especialització del professorat de Formació Professional alineats amb els objectius del Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2021-2027.

En este marc, la Direcció General de Formació Professional, amb la col·laboració de la Direcció General de Fons Europeus i Sector Públic, promou el programa «Euro Trainee Professorat», destinat a facilitar estades formatives de curta duració en empreses, entitats i centres educatius d'altres països de la Unió Europea, dirigit a professorat que impartix docència en cicles formatius de grau mitjà i superior de centres públics i privats concertats sostinguts amb fons públics, amb la finalitat de millorar l'especialització professional del professorat en els àmbits verd, digital i social.

Esta actuació està cofinançada pel Fons Social Europeu Plus (FSE+), en el marc del programa «FSE+ Comunitat Valenciana 2021-2027».

L'objectiu d'esta actuació és afavorir l'adquisició, per part del professorat, de competències específiques vinculades al seu sector professional, així com l'aprenentatge a través de la participació en experiències innovadores desenrotllades en contextos internacionals. Esta actuació té com a finalitat última la transferència dels coneixements adquirits a la seua aplicació directa en l'aula, i generar un impacte positiu en els centres educatius i, especialment, en l'alumnat. Així mateix, permet anticipar l'evolució dels sectors productius i contribuir a la millora contínua, a la qualitat de l'ensenyança i a l'enfortiment de la dimensió europea de la Formació Professional a la Comunitat Valenciana.

De conformitat amb el que es disposa en el Decret 186/2025, de 5 de desembre, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les Conselleries de la Generalitat, i les seues posteriors modificacions, així com en el Decret 68/2026, de 4 de maig, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, i la resta de normativa aplicable,

RESOLC

Primer. Objecte

La present resolució té per objecte regular el procediment de sol·licitud i selecció del professorat de Formació Professional per a la realització d'estades formatives en empreses, entitats i centres educatius situats en qualsevol dels països de la Unió Europea inclosos en la guia del programa «Erasmus+»

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/es/programme-guide/part-a/eligible-countries>, en el marc del programa «Euro Trainee Professorat».

Segon. Finançament

El programa «Euro Trainee Professorat» està cofinançat pel Fons Social Europeu Plus (FSE+) de la Comunitat Valenciana 2021-2027. En conseqüència, els gastos derivats de la seua execució podran ser objecte de cofinançament amb càrrec a este programa.

L'actuació s'integra en la línia d'actuació «Millora del funcionament i qualitat del sistema educatiu i de la Formació Professional», en el marc de l'objectiu polític 4, prioritat 3, «Educació i Formació», i l'objectiu específic F, dirigit a promoure la igualtat d'accés a una educació i una formació inclusives, afavorint la mobilitat del professorat a altres estats membres de la Unió Europea, fomentant l'adquisició i intercanvi de coneixements, la millora de les competències professionals i l'enfortiment de la dimensió europea de la Formació Professional.

Tercer. Places oferides en el programa «Euro Trainee Professorat 2026-2027»

La present convocatòria ofereix un total de 909 places, distribuïdes per sectors i famílies professionals, agrupades en cinc lots, amb la finalitat de garantir una oferta àmplia, equilibrada i representativa de la diversitat de la Formació Professional a la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que s'establix en l'annex I.

Les estades es desenrotllaran en empreses, entitats o organitzacions educatives situades en països de la Unió Europea, i tindran una duració d'una setmana.

Quart. Requisits dels participants

El professorat que desitge sol·licitar alguna de les estades oferides haurà de complir els requisits següents:

1. Estar en situació de servei actiu impartint docència efectiva, en el moment de presentació de la sol·licitud, en cicles formatius de grau mitjà o de grau superior de Formació Professional en centres públics o sostinguts amb fons públics, de la Generalitat Valenciana.
2. Complir amb els requisits sanitaris, administratius o d'una altra índole exigits pel país de destinació.

Quint. Obligacions i drets del professorat participant

1. D'acord amb les obligacions establides per la Comissió Europea en el marc del Fons Social Europeu Plus (FSE+), totes les persones participants hauran d'omplir tres qüestionaris obligatoris:

- a) Primer: abans de l'inici de la mobilitat.
- b) Segon: en finalitzar l'estada formativa.
- c) Tercer: sis mesos després de finalitzar-la.

No omplir el qüestionari inicial impedirà la realització de la mobilitat i suposarà la pèrdua de la plaça adjudicada, que passarà a la següent persona en la llista d'espera.

2. El professorat participant haurà de complir les normes del centre d'origen i del centre, entitat o empresa de destinació. L'incompliment d'estes normes podrà donar lloc a la finalització anticipada de l'estada formativa i al retorn immediat de la persona participant, sense perjudici de les altres responsabilitats en què pugui incórrer.

3. El professorat que haja finalitzat satisfactòriament la mobilitat i haja omplert els tres qüestionaris obligatoris previstos en l'apartat 1 tindrà dret a rebre la corresponent certificació i inscripció en el Registre de formació permanent del professorat, atesa l'Orde 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació.

Sext. Forma, lloc i termini de presentació de sol·licituds

1. Les places disponibles, així com tota la documentació, manuals i informació relativa a este procediment es publicaran en el portal web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, en l'apartat Innovació > Programes

Internacionals > Euro Trainee > EU Professorat, <https://ceice.gva.es/va/web/formacion-profesional/eu-professorat>, d'ara en avant, la pàgina web del programa.

2. Les convocatòries de places es publicaran de manera progressiva durant el curs 2026-2027.

3. El termini de presentació de sol·licituds serà de set dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria.

4. Les sol·licituds de participació es tramitaran exclusivament mitjançant el tràmit habilitat a este efecte en l'Oficina Virtual d'Educació (OVICE <https://ovice.gva.es/>), a través de la direcció del centre docent. A este efecte, el professorat interessat haurà d'omplir la informació corresponent a la taula d'autobaremació que figura en l'annex II de la present resolució, de conformitat amb els criteris establits en el resolc sèptim.

Així mateix, la sol·licitud haurà d'anar acompanyada necessàriament de la informació següent:

– Les dades identificatives de la persona participant.

– La relació de fins a deu mobilitats sol·licitades, ordenades per preferència.

– La documentació acreditativa del compliment dels criteris de valoració aportats en l'autobarem, d'acord amb les instruccions que es publicaran en la [pàgina web del programa](#) abans d'iniciar-se el procés de presentació de sol·licituds.

5. Una vegada publicada la present resolució, i amb caràcter previ a la publicació de les places vacants, la Direcció General de Formació Professional publicarà, en la [pàgina web del programa](#), un manual d'instruccions destinat a orientar les persones interessades en el procediment de participació.

6. Cada participant podrà registrar diverses sol·licituds, però només es considerarà vàlida l'última sol·licitud registrada dins del termini establert.

7. En cas de no obtindre destinació, la persona sol·licitant passarà automàticament a la llista d'espera, i conservarà la puntuació de la sol·licitud presentada.

8. La presentació de la sol·licitud comporta el coneixement i l'acceptació íntegra del que es disposa en la present resolució, així com la declaració responsable de la persona sol·licitant que totes les dades i mèrits indicats en l'autobarem són certs i s'ajusten a la realitat.

9. En cas de detectar-se que la persona sol·licitant ha al·legat dades o mèrits falsos, inexactes o que no es corresponguen amb la documentació acreditativa, quedarà exclosa del present procés, sense perjudici de les altres responsabilitats en què puga incórrer.

Sèptim. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. La valoració de les sol·licituds presentades pel professorat es farà segons els següents criteris i barem, fins a un màxim de 100 punts:

a) Acreditació del coneixement de l'idioma anglés, fins a un màxim de 30 punts, d'acord amb els nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR) i d'acord amb l'escala següent: nivell B1 acreditat (15 punts), nivell B2 (20 punts), nivell C1 (25 punts), nivell C2 (30 punts).

Únicament es valoraran els certificats d'anglés inclosos en les taules de certificats reconeguts i vigents per la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, de conformitat amb l'Orde 93/2013, d'11 de novembre, i el Decret 61/2013, de 17 de maig.

En cas d'acreditar-se diversos nivells, només es valorarà el nivell més alt.

b) Acreditació del coneixement d'una llengua oficial de la Unió Europea distinta de l'anglés i distinta de les llengües cooficials de l'Estat espanyol, fins a un màxim de 25 punts, d'acord amb els nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR) i d'acord amb l'escala següent: nivell B1 acreditat (10 punts), nivell B2 (15 punts), nivell C1 (20 punts), nivell C2 (25 punts).

Únicament es valoraran els certificats inclosos en les taules de certificats reconeguts i vigents per la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, de conformitat amb l'Orde 93/2013, d'11 de novembre, i el Decret 61/2013, de 17 de maig.

A l'efecte de la baremació d'este apartat, només es valorarà una llengua i, en cas d'acreditar-se diversos nivells, es tindrà en compte exclusivament el nivell acreditat més alt.

c) Servicis prestats com a personal docent en centres públics o sostinguts amb fons públics, a raó d'1 punt per cada any complet, fins a un màxim de 25 punts.

d) Grau de discapacitat. Es valorarà el grau de discapacitat de la persona sol·licitant reconegut oficialment per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, mitjançant els centres de valoració i orientació de la



discapacitat (CVO) de la Comunitat Valenciana.

Grau de discapacitat igual o superior al 33 %: 5 punts

e) Igualtat efectiva de dones i hòmens. Es valorarà la participació del professorat el gènere del qual tinga menys representació en l'especialitat docent per la qual concórrega. A este efecte, s'entendrà que es complix este requisit quan la representació del gènere de la persona sol·licitant en esta especialitat siga inferior al 30 %.

Docent pertanyent al gènere amb una representació en la seua especialitat docent inferior al 30 %: 5 punts.

f) Proposta d'activitats formatives per al programa «Euro Trainee Professorat». Es valorarà la presentació de proposta viable i seleccionada d'activitat formativa vinculada a la família professional en la qual la persona sol·licitant impartix docència, a través del formulari habilitat a este efecte en la [pàgina web del programa](#).

Presentació de proposta viable: 10 punts.

2. La puntuació final serà la suma dels apartats anteriors, fins a un màxim de 100 punts.

3. En cas d'empat entre dos sol·licituds o més, este es resoldrà mitjançant sorteig entre les persones sol·licitants empatades.

4. En el supòsit que una persona sol·licitant que ja haja gaudit d'una mobilitat en el marc de la present convocatòria torne a presentar sol·licitud, se li assignaran d'ofici zero punts i quedarà com a última persona suplent, i només podrà gaudir de la mobilitat en el cas que no hi haja altres persones candidates. En cas de concórrer diverses persones en esta situació, s'aplicaran els criteris de desempat establits en este apartat.

Octau. Adjudicació i confirmació

1. Una vegada baremades les sol·licituds, es publicarà, en la [pàgina web del programa](#), el llistat provisional d'adjudicació de places, que tindrà caràcter informatiu.

2. A partir de la publicació del llistat provisional, s'obrirà un termini de tres dies hàbils perquè les persones interessades puguen presentar les al·legacions oportunes. Estes al·legacions hauran de presentar-se a través del mateix tràmit OVICE habilitat per a la participació en la convocatòria.

3. No es consideraran corregibles els errors formals comesos per la persona sol·licitant durant el procés sol·licitud, siga en l'autobaremació o en l'elecció de la mobilitat.

4. Finalitzat el termini d'al·legacions i una vegada revisada la informació remesa, es publicarà, en la [pàgina web del programa](#), el llistat definitiu d'adjudicació de places, que tindrà efectes de notificació.

5. Les persones definitivament seleccionades hauran de confirmar l'acceptació de la plaça adjudicada en el termini de tres dies hàbils des de la publicació del llistat definitiu. Esta confirmació es realitzarà a través d'un formulari l'enllaç del qual es publicarà en la [pàgina web del programa](#) juntament amb les instruccions per a omplir-lo.

La no confirmació dins del termini assenyalat implicarà la renúncia a la plaça, que serà adjudicada a la següent persona suplent, seguint l'orde establert.

Nové. Reunions de coordinació amb les persones seleccionades

Publicada la resolució definitiva i abans de l'inici de l'estada, la Direcció General de Formació Professional convocarà, a través del correu electrònic indicat en la sol·licitud, una sessió informativa dirigida a les persones a les quals s'haja adjudicat una plaça, amb la finalitat d'explicar les condicions de participació en el programa, proporcionar les indicacions oportunes per al seu desenrotllament i atendre les consultes que puguen plantejar-se.

Dècim. Publicitat i control

La Direcció General de Formació Professional, en la seua condició d'organisme responsable del programa, serà l'encarregada de garantir el compliment de les obligacions de visibilitat i comunicació establides per als fons europeus. El Reglament (UE) 2021/1060 regula estes obligacions en els seus articles 47, 49 i 50, relatius a l'ús de l'emblema de la Unió, les responsabilitats de les autoritats de gestió i les obligacions dels beneficiaris en matèria de transparència, comunicació i visibilitat.

Onzé. Efectes

Esta resolució tindrà efecte a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 114.1.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPAC), les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que establixen els articles 112, 123 i 124 de l'LPAC.

b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 28 de juliol de 2026

La consellera (p. d. R 30.01.2025; DOGV 10037, 31.01.2025)

Armando Martí Recuenco

Director general de Formació Professional



ANNEX I

Distribució de places per famílies professionals

Lot	Famílies professionals	Places
LOT 1 - Sector primari	Agrària Indústries extractives Maritimopesquera	50
LOT 2 - Sector tradicional manufacturer	Arts i artesanies Fusta, suro i moble Tèxtil, confecció i pell Vidre i ceràmica	21
LOT 3 - Sector productiu o secundari	Edificació i obra civil Electricitat i electrònica Energia i aigua Fabricació mecànica Indústries alimentàries Instal·lació i manteniment Manteniment i servicis a la producció Química	198
LOT 4 - Sector servicis	Administració i gestió Arts gràfiques Comerç i màrqueting Hostaleria i turisme Imatge personal Imatge i so Informàtica i comunicacions Transport i manteniment de vehicles	474
LOT 5 - Sector social	Activitats físiques i esportives Sanitat Servicis socioculturals i a la comunitat Seguretat i medi ambient	166
Nombre total de places oferides		909



ANNEX II

Taula d'autobaremació per a la selecció del professorat participant

La present taula d'autobaremació haurà de ser omplida per la persona sol·licitant. La sol·licitud es realitzarà a través del tràmit OVICE habilitat a este efecte, per la direcció del centre educatiu.

Criteri	Descripció	Puntuació màxima	Puntuació obtinguda
a) Coneixement de l'idioma: anglés*	- Nivell B1 acreditat → 15 punts - Nivell B2 acreditat → 20 punts - Nivell C1 acreditat → 25 punts - Nivell C2 acreditat → 30 punts	30	
b) Coneixement d'una altra llengua oficial de la Unió Europea*	- Nivell B1 acreditat → 10 punts - Nivell B2 acreditat → 15 punts - Nivell C1 acreditat → 20 punts - Nivell C2 acreditat → 25 punts	25	
c) Experiència docent	Servicis prestats com a personal docent: 1 punt per cada any complet	25	
d) Grau de discapacitat	Grau de discapacitat igual o superior al 33 % → 5 punts	5	
g) Igualtat efectiva de dones i hòmens	Professora exercint docència en cicle formatiu d'una família professional amb menys representativitat femenina → 5 punts Professor exercint docència en cicle formatiu d'una família professional amb	5	



Criteri	Descripció	Puntuació màxima	Puntuació obtinguda
	menys representativitat masculina → 5 punts		
h) Proposta d'activitats formatives viables per al programa Euro Trainee Professorat	Haver realitzat proposta formativa viable i seleccionada, a través del formulari habilitat a este efecte → 10 punts	10	
TOTAL			

* Nota: Únicament es valoraran els certificats inclosos en les taules de certificats reconeguts i vigents per la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, de conformitat amb l'Orde 93/2013, d'11 de novembre, i el Decret 61/2013, de 17 de maig.