

**Conselleria de Educaci3n, Cultura y Deporte -
Conselleria de Econom3a Sostenible,
Sector Productivos, Comercio y Trabajo**

DECRET 193/2021, de 3 de desembre, del Consell, d'organitzaci3n i funcionament dels centres integrats p3blics de Formaci3n Professional de la Comunitat Valenciana.
[2021/12855]

- T3tulo I. Disposicions generals
- Article 1. Objecte
- Article 2. Defini3n i tipus
- Article 3. Objectius dels Centres Integrats
- Article 4. Creaci3n, transformaci3n, modificaci3n, supressi3n i denominaci3n de Centres Integrats de titularitat p3blica
- Article 5. Creaci3n, transformaci3n, modificaci3n, supressi3n i denominaci3n de Centres Integrats de titularitat privada
- Article 6. Funcions
- Article 7. Condicions dels Centres Integrats
- Article 8. Autonomia dels Centres Integrats
- Article 9. Professorat
- Article 10. 3rgans comuns dels Centres Integrats
- Article 11. Funcions generals dels 3rgans unipersonals de govern dels Centres Integrats
- Article 12. Aspectes generals dels 3rgans col·legiats de participaci3n dels Centres Integrats
- Article 13. Organitzaci3n de recursos humans
- T3tulo II. Organitzaci3n dels Centres Integrats P3blics
- Cap3tulo I. Criteris d'organitzaci3n
- Article 14. Professorat
- Article 15. Estructura organitzativa
- Cap3tulo II. 3rgans unipersonals de govern
- Secci3n primera. La direcci3n
- Article 16. Nomenament de la direcci3n
- Article 17. Cessament i abs3ncia de la direcci3n
- Article 18. Funcions de la direcci3n
- Secci3n segona. Resta de l'equip directiu
- Article 19. Nomenament, cessament i supl3ncia de la resta de l'equip directiu
- Article 20. Funcions de les direccions d'estudis
- Article 21. Funcions de l'administraci3n
- Cap3tulo III. 3rgans col·legiats de participaci3n
- Article 22. Comissions del Consell Social
- Article 23. Claustre de professorat
- Cap3tulo IV. 3rgans de coordinaci3n i departaments
- Article 24. 3rgans de coordinaci3n docent
- Article 25. Departaments de fam3lies professionals
- Article 26. Departament d'informaci3n i orientaci3n educativa i professional
- Article 27. Departament de formaci3n i orientaci3n laboral
- Article 28. Altres departaments
- Article 29. Direcci3n de departament
- Article 30. Normes comunes de funcionament del departament
- Article 31. Comissi3n de coordinaci3n pedag3gica
- Article 32. Equips docents
- Article 33. Tutores i tutores
- Article 34. Personal t3cnic d'enlla3
- Article 35. Personal que exercix les funcions d'aplicaci3n dels procediments d'avaluaci3n de les compet3ncies professionals
- T3tulo III. Funcionament dels centres integrats P3blics de Formaci3n Professional
- Article 36. Col·laboraci3n entre les administracions i agents socials. Pla d'actuaci3n pluriennal
- Cap3tulo I. Autonomia
- Article 37. L'autonomia dels centres integrats P3blics de Formaci3n Professional
- Cap3tulo II. Model de gesti3n pedag3gica i organitzativa
- Article 38. L'autonomia pedag3gica i organitzativa
- Article 39. Projecte funcional del centre integrat
- Article 40. Pla d'actuaci3n del centre integrat

**Conselleria de Educaci3n, Cultura y Deporte -
Conselleria de Econom3a Sostenible,
Sector Productivos, Comercio y Trabajo**

DECRETO 193/2021, de 3 de diciembre, del Consell, de organizaci3n y funcionamiento de los centros integrados p3blicos de Formaci3n Profesional de la Comunitat Valenciana. [2021/12855]

- T3tulo I. Disposiciones generales
- Art3culo 1. Objeto
- Art3culo 2. Defini3n y tipo
- Art3culo 3. Objetivos de los Centros Integrados
- Art3culo 4. Creaci3n, transformaci3n, modificaci3n, supresi3n y denominaci3n de Centros Integrados de titularidad p3blica
- Art3culo 5. Creaci3n, transformaci3n, modificaci3n, supresi3n y denominaci3n de Centros Integrados de titularidad privada
- Art3culo 6. Funciones
- Art3culo 7. Condiciones de los Centros Integrados
- Art3culo 8. Autonom3a de los Centros Integrados
- Art3culo 9. Profesorado
- Art3culo 10. 3rganos comunes de los Centros Integrados
- Art3culo 11. Funciones generales de los 3rganos unipersonales de gobierno de los Centros Integrados
- Art3culo 12. Aspectos generales de los 3rganos colegiados de participaci3n de los Centros Integrados
- Art3culo 13. Organizaci3n de recursos humanos
- T3tulo II. Organizaci3n de los Centros Integrados P3blicos
- Cap3tulo I. Criterios de organizaci3n
- Art3culo 14. Profesorado
- Art3culo 15. Estructura organitzativa
- Cap3tulo II. 3rganos unipersonales de gobierno
- Secci3n primera. La direcci3n
- Art3culo 16. Nombramiento de la direcci3n
- Art3culo 17. Cese y ausencia de la direcci3n
- Art3culo 18. Funciones de la direcci3n
- Secci3n segunda. Resto del equipo directivo
- Art3culo 19. Nombramiento, cese y suplencia del resto del equipo directivo
- Art3culo 20. Funciones de las direcciones de estudios
- Art3culo 21. Funciones de la administraci3n
- Cap3tulo III. 3rganos colegiados de participaci3n
- Art3culo 22. Comisiones del Consejo Social
- Art3culo 23. Claustro de profesorado
- Cap3tulo IV. 3rganos de coordinaci3n y departamentos
- Art3culo 24. 3rganos de coordinaci3n docente
- Art3culo 25. Departamentos de fam3lias profesionales
- Art3culo 26. Departamento de informaci3n y orientaci3n educativa y profesional
- Art3culo 27. Departamento de formaci3n y orientaci3n laboral
- Art3culo 28. Otros departamentos
- Art3culo 29. Direcci3n de departamento
- Art3culo 30. Normas comunes de funcionamiento del departamento
- Art3culo 31. Comisi3n de coordinaci3n pedag3gica
- Art3culo 32. Equipos docentes
- Art3culo 33. Tutoras y tutores
- Art3culo 34. Personal t3cnic de enlace
- Art3culo 35. Personal que ejerce las funciones de aplicaci3n de los procedimientos de evaluaci3n de las competencias profesionales
- T3tulo III. Funcionamiento de los Centros Integrados P3blicos de Formaci3n Profesional
- Art3culo 36. Colaboraci3n entre las administraciones y agentes sociales. Plan de actuaci3n plurianual
- Cap3tulo I. Autonom3a
- Art3culo 37. La autonom3a de los Centros Integrados P3blicos de Formaci3n Profesional
- Cap3tulo II. Modelo de gesti3n pedag3gica y organizativa
- Art3culo 38. La autonom3a pedag3gica y organizativa
- Art3culo 39. Proyecto funcional del centro integrado
- Art3culo 40. Plan de actuaci3n del centro integrado



Capítol III. Model de gestió economicofinancera

Article 41. Gestió economicofinancera

Article 42. Ingressos de la gestió econòmica

Article 43. Despeses de la gestió econòmica

Títol IV. Accions formatives en els Centres Integrats públics

Article 44. Les ofertes formatives en els Centres Integrats públics

Títol V. Drets, deures i participació social de l'alumnat i dels seus representants legals en els Centres Integrats Públics

Article 45. Associacions de l'alumnat i consell de delegats i delegades

Article 46. Associacions de mares, pares i representants legals de l'alumnat

Article 47. Drets i deures

Títol VI. Avaluació dels Centres Integrats públics

Capítol I. Avaluació interna

Article 48. Avaluació interna del funcionament

Capítol II. Avaluació externa

Article 49. Col·laboració en l'avaluació del Pla d'actuacions

Article 50. Avaluació dels ensenyaments impartits

Article 51. Exercici de la funció inspectora

Article 52. Informació de l'avaluació externa

Disposició addicional primera. Adscripció de centres docents públics que imparteixen ensenyaments de Formació Professional del sistema educatiu a centres integrats Públics de Formació Professional

Disposició addicional segona. Capacitacions i carnets professionals

Disposició addicional tercera. Autorització de les ofertes formatives no vinculades al Catàleg nacional de qualificacions professionals

Disposició transitòria única. Crèdit horari en els centres integrats Públics de Formació Professional

Disposició derogatòria única. Derogació normativa

Disposició final primera. Modificació de l'article 5 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriu la Generalitat i el seu registre.

Disposició final segona. Modificació de l'Ordre 78/2010, de 27 d'agost, per la qual es regulen determinats aspectes de l'ordenació i organització acadèmica dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

Disposició final tercera. Modificació del Decret 74/2019, de 24 de maig, del Consell, de determinació dels requisits i el procediment d'aprovació de l'oferta integrada de formació professional en instituts d'Educació Secundària autoritzats

Disposició final quarta. Aplicació supletòria

Disposició final cinquena. Habilitació per al desplegament normatiu

Disposició final sisena. Rang normatiu d'ordre

Disposició final setena. Entrada en vigor

La Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la Formació Professional, té per objecte l'ordenació d'un sistema integral de Formació Professional, qualificacions i acreditació que pugua respondre amb eficàcia i transparència a les demandes socials i econòmiques a través de les diverses modalitats formatives i afavorisca la inserció laboral i la formació al llarg de la vida. L'article 11.4 d'aquesta llei defineix els Centres Integrats de Formació Professional com aquells que imparteixen ofertes formatives dirigides tant a l'obtenció de títols com de certificats de professionalitat.

Finalment, en la disposició addicional cinquena, regula que les administracions públiques, en l'àmbit de les seues competències, consolidaran una xarxa estable de centres de Formació Professional que permeta harmonitzar l'oferta i avançar en la qualitat d'aquesta, xarxa de la qual formaran part també els Centres Integrats públics, i d'altra banda, preveu que els centres autoritzats per a impartir Formació Professional del sistema educatiu que reuneixen els requisits necessaris puguin impartir també Formació Professional per a l'ocupació.

Per part seua, el Reial decret 1558/2005, de 23 de desembre, modificat pel Reial decret 564/2010, de 7 de maig, regula els requisits bàsics dels Centres Integrats de Formació Professional i determina les competències atribuïdes a les administracions de les comunitats autònomes quant a

Capítulo III. Modelo de gestión económico-financiera

Artículo 41. Gestión económico-financiera

Artículo 42. Ingresos de la gestión económica

Artículo 43. Gastos de la gestión económica

Título IV. Acciones formativas en los Centros Integrados públicos

Artículo 44. Las ofertas formativas en los Centros Integrados públicos

Título V. Derechos, deberes y participación social del alumnado y de sus representantes legales en los Centros Integrados Públicos

Artículo 45. Asociaciones del alumnado y consejo de delegados y delegadas

Artículo 46. Asociaciones de madres, padres y representantes legales del alumnado

Artículo 47. Derechos y deberes

Título VI. Evaluación de los Centros Integrados públicos

Capítulo I. Evaluación interna

Artículo 48. Evaluación interna del funcionamiento

Capítulo II. Evaluación externa

Artículo 49. Colaboración en la evaluación del Plan de actuaciones

Artículo 50. Evaluación de las enseñanzas impartidas

Artículo 51. Ejercicio de la función inspectora

Artículo 52. Información de la evaluación externa

Disposición adicional primera. Adscripción de centros docentes públicos que imparten enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo a Centros Integrados Públicos de Formación Profesional

Disposición adicional segunda. Capacitaciones y carnés profesionales

Disposición adicional tercera. Autorización de las ofertas formativas no vinculadas al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales

Disposición transitoria única. Crédito horario en los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional

Disposición derogatoria única. Derogación normativa

Disposición final primera. Modificación del artículo 5 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell por el que regula los convenios que suscriba la Generalitat y su registro.

Disposición final segunda. Modificación de la Orden 78/2010, de 27 de agosto por la que se regulan determinados aspectos de la ordenación y organización académica de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

Disposición final tercera. Modificación del Decreto 74/2019, de 24 de mayo, del Consell, de determinación de los requisitos y el procedimiento de aprobación de la oferta integrada de formación profesional en institutos de educación secundaria autorizados

Disposición final cuarta. Aplicación supletoria

Disposición final quinta. Habilitación para el desarrollo normativo

Disposición final sexta. Rango normativo de orden

Disposición final séptima. Entrada en vigor

La Ley orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional tiene por objeto la ordenación de un sistema integral de Formación Profesional, cualificaciones y acreditación que pueda responder con eficacia y transparencia a las demandas sociales y económicas a través de las diversas modalidades formativas y favorezca la inserción laboral y la formación a lo largo de la vida. El artículo 11.4 de dicha ley define a los Centros Integrados de Formación Profesional como aquellos que imparten ofertas formativas dirigidas tanto a la obtención de títulos como de certificados de profesionalidad.

Por último, en su disposición adicional quinta, regula que las administraciones públicas, en el ámbito de sus competencias, consolidarán una red estable de centros de Formación Profesional que permita armonizar la oferta y avanzar en la calidad de la misma, red de la que formarán parte también los Centros Integrados públicos y, por otro lado, prevé que los centros autorizados para impartir Formación Profesional del sistema educativo que reúnan los requisitos necesarios puedan impartir también Formación Profesional para el empleo.

Por su parte, el Real decreto 1558/2005, de 23 de diciembre, regula los requisitos básicos de los Centros Integrados de Formación Profesional y determina las competencias atribuidas a las administraciones de las comunidades autónomas en cuanto a la organización de la red de



l'organització de la xarxa de Centres Integrats de titularitat pública, així com preveu l'existència de Centres Integrats de titularitat privada.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, regula els estudis de Formació Professional del sistema educatiu, determinant en el seu article 39.5 que podran realitzar-se en els Centres Integrats. D'igual manera, en el seu article 42.1 indica que correspon a les administracions educatives, en l'àmbit de les seues competències, programar l'oferta dels ensenyaments de Formació Professional.

Els articles 107.2 i 118.5 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, assenyalen que, en relació amb el règim jurídic i a la participació en el funcionament i el govern dels Centres Integrats de Formació Professional, s'estarà al que es disposa en la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i de la Formació Professional, i a les normes que la desenvolupen.

La Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de Formació Professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, estableix en l'article 14.2.b que els Centres Integrats de Formació Professional de titularitat pública podran impartir Formació Professional per a l'ocupació.

El Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, disposa en l'article 12.1 que les accions formatives corresponents a certificats de professionalitat podran impartir-les els Centres Integrats de Formació Professional i en el seu article 12 bis, regula, així mateix, els requisits generals dels centres que impartisquen la formació conduent a l'obtenció d'un certificat de professionalitat.

D'altra banda, l'article 29 del Reial decret 1224/2009, de 17 de juliol, de reconeixement de les competències professionals adquirides per experiència laboral, preveu que els Centres Integrats podran ser autoritzats per l'administració competent en cada àmbit territorial per a desenvolupar les diferents fases d'instrucció i resolució del procediment d'avaluació, reconeixement i acreditació de l'experiència professional prèvia i vies no formals de formació.

En el Reial decret 127/2014, de 28 de febrer, es regulen aspectes específics de la Formació Professional Bàsica dels ensenyaments de Formació Professional del sistema educatiu, s'aproven catorze títols professionals bàsics, es fixen els seus currículums bàsics i es modifica el Reial decret 1850/2009, de 4 de desembre, sobre expedició de títols acadèmics i professionals corresponents als ensenyaments establits en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

La disposició addicional quarta del Reial decret 127/2014, de 28 de febrer, atribueix a les administracions educatives la competència per a establir i autoritzar altres ofertes formatives de Formació Professional adaptades a les necessitats de l'alumnat amb necessitats educatives específiques i, en relació amb aquesta atribució competencial, s'estableixen en l'Ordre 73/2014, de 26 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, els programes formatius de qualificació bàsica.

El Decret 115/2008, d'1 d'agost, del Consell, pel qual es regulen els centres integrats de formació professional a la Comunitat Valenciana, va establir el marc normatiu per a la creació dels primers Centres Integrats en la Comunitat Valenciana, tant públics com privats, i la seua estructura fonamental d'organització.

Després de la creació i el funcionament de 15 Centres Integrats Públics en la Comunitat Valenciana, és necessari establir un marc normatiu que desenvolupe l'organització i funcionament d'aquests i que millore la qualitat dels Centres Integrats existents, i els de nova creació que amplien la xarxa de Centres Integrats, per a satisfer les necessitats formatives de la ciutadania actualment, i els dote d'eines per a l'adequació de l'oferta normativa d'una manera àgil concorde a les exigències actuals.

Per això, s'aprova el present decret, que regula de forma ordenada i sistemàtica l'estructura d'organització i gestió d'aquests Centres Integrats públics, tant dels dependents de l'Administració educativa i el seu règim acadèmic com dels dependents de l'Administració laboral, enumera els òrgans de govern i participació social i les seues funcions, i desenvolupa nous òrgans de coordinació i aspectes relatius al model de gestió econòmica, al funcionament d'aquests i a la seua avaluació.

A més, es trasllada la regulació bàsica que establia el Decret del Consell 115/2008, 1 d'agost, sobre els centres integrats privats, per

Centros Integrados de titularidad pública, así como prevé la existencia de Centros Integrados de titularidad privada.

La Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, regula los estudios de Formación Profesional del sistema educativo, determinando en su artículo 39.5 que podrán realizarse en los Centros Integrados. De igual modo, en su artículo 42.1 indica que corresponde a las administraciones educativas, en el ámbito de sus competencias, programar la oferta de las enseñanzas de Formación Profesional.

Los artículos 107.2 y 118.5 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, señalan que, en relación con el régimen jurídico y a la participación en el funcionamiento y el gobierno de los Centros Integrados de Formación Profesional, se estará a lo dispuesto en la Ley orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional, y a las normas que la desarrollan.

La Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral, establece en su artículo 14.2.b que los Centros Integrados de Formación Profesional de titularidad pública podrán impartir Formación Profesional para el empleo.

El Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad, dispone en su artículo 12.1 que las acciones formativas correspondientes a certificados de profesionalidad podrán impartirse por los Centros Integrados de Formación Profesional y en su artículo 12 bis, regula, asimismo, los requisitos generales de los centros que impartan la formación conducente a la obtención de un certificado de profesionalidad.

Por otro lado, el artículo 29 del Real decreto 1224/2009, de 17 de julio, de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral, prevé que los Centros Integrados podrán ser autorizados por la administración competente en cada ámbito territorial para desarrollar las distintas fases de instrucción y resolución del procedimiento de evaluación, reconocimiento y acreditación de la experiencia profesional previa y vías no formales de formación.

El Real decreto 127/2014, de 28 de febrero, regula aspectos específicos de la Formación Profesional Básica de las enseñanzas de formación profesional del sistema educativo, se aprueban catorce títulos profesionales básicos, se fijan sus currículos básicos y se modifica el Real decreto 1850/2009, de 4 de diciembre, sobre expedición de títulos académicos y profesionales correspondientes a las enseñanzas establecidas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

La disposición adicional cuarta del Real decreto 127/2014, de 28 de febrero, atribuye a las administraciones educativas la competencia para establecer y autorizar otras ofertas formativas de Formación Profesional adaptadas a las necesidades de los alumnos con necesidades educativas específicas y, en relación con esta atribución competencial, se establecen en la Orden 73/2014, de 26 de agosto, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, los programas formativos de cualificación básica.

El Decreto 115/2008, 1 de agosto, del Consell, por el que se regulan los centros integrados de formación profesional en la Comunitat Valenciana, estableció el marco normativo para la creación de los primeros Centros Integrados en la Comunitat Valenciana, tanto públicos como privados, y su estructura fundamental de organización.

Tras la creación y el funcionamiento de 15 Centros Integrados Públicos en la Comunitat Valenciana, es necesario establecer un marco normativo que desarrolle la organización y funcionamiento de estos y que mejore la calidad de los Centros Integrados existentes, y los de nueva creación que amplien la red de Centros Integrados, para satisfacer las necesidades formativas de la ciudadanía actualmente, y les dote de herramientas para la adecuación de la oferta normativa de una manera ágil acorde a las exigencias actuales.

Por ello, se aprueba el presente decreto que regula de forma ordenada y sistemática la estructura organizativa y gestión de estos Centros Integrados públicos, tanto de los dependientes de la Administración educativa y su régimen académico como de los dependientes de la Administración laboral, enumera los órganos de gobierno y participación social, y sus funciones, y desarrolla nuevos órganos de coordinación y aspectos relativos al modelo de gestión económica, al funcionamiento de estos y a su evaluación.

Además, se traslada la regulación básica que establecía el Decreto del Consell 115/2008, 1 de agosto, sobre los centros integrados priva-

a aglutinar tota la normativa que regula aquesta matèria en una sola norma.

Respecte als nous òrgans de coordinació, es creen amb la finalitat de garantir una formació integrada i de qualitat, un sistema d'informació i orientació educativa i professional integrades, la implementació dels procediments per al reconeixement i l'avaluació de les competències professionals que els siguen encomanats, a més de mantindre i crear una relació fluida amb les empreses.

Respecte al sistema d'avaluació dels Centres Integrats, el present reglament preveu dues formes de control: una avaluació externa, tant del pla d'actuacions dels Centres Integrats públics com dels ensenyaments que s'imparteixen, i una avaluació interna, del seu propi funcionament, de cadascun dels plans i activitats que es duguen a terme i dels resultats aconseguits al final de cada curs.

Els òrgans de govern i de coordinació del centre integrat impulsaran en l'àmbit de les seues competències la realització d'aquest procés d'autoavaluació.

Aquest reglament recull tots els aspectes fonamentals per a fomentar la generació de valors traduïbles en competitivitat i promoció social a la Comunitat Valenciana. Això implica que la seua estructura de funcionament preste una especial atenció a l'oferta de Formació Professional en tots els seus nivells i modalitats, de manera que responga adequadament i amb anticipació suficient als requeriments d'un escenari en continu procés de canvi i que tinga sempre present el potencial d'empoderament, d'enriquiment, tant individual com col·lectiu, que la formació de cada centre integrat té.

A més, el professorat i els formadors i formadores tenen, segons el que s'estableix en la Llei 15/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'autoritat del professorat, un reconeixement institucional i legal de l'autoritat del professorat que estimule al mateix temps el seu reconeixement social perquè repercutisca en un clima escolar òptim i proporcione a l'alumnat els valors de respecte i reconeixement de la tasca docent.

Els Centres Integrats de Formació Professional tenen com a fonament el servei a la ciutadania, i, per a això, han de satisfer les seues necessitats i expectatives quant a formació i qualificació professional, cosa que constitueix un objectiu només assolible mitjançant un procés de millora contínua dels sistemes de gestió i dels resultats que es vagen aconseguint. Per a això, caldrà ajustar-se al que s'estableix en el Decret 41/2016, de 15 d'abril, del Consell, pel qual s'estableix el sistema per a la millora de la qualitat dels serveis públics i l'avaluació dels plans i programes en l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental.

Com a conseqüència de tot el que s'ha exposat, és necessària l'aprovació d'aquest reglament, que s'estructura en un títol I, que estableix les disposicions generals per a la creació, autorització i organització fonamental dels Centres Integrats; un títol II, que regula l'organització dels centres integrats Públics de Formació Professional; un títol III, relatiu al funcionament dels centres integrats Públics de Formació Professional; un títol IV relatiu a les accions formatives en els centres integrats Públics de Formació Professional; un títol V, dedicat a l'alumnat dels Centres Integrats públics, els seus representants legals i els seus drets; i en últim lloc, un títol VI, referit a l'avaluació dels Centres Integrats públics.

En la tramitació d'aquesta norma s'han respectat els principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència. Respecte als principis de necessitat i eficàcia, la norma s'adequa a l'objectiu de desplegar la normativa bàsica recollida en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i la seua modificació realitzada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, així com la resta de normativa indicada en els paràgrafs anteriors. Quant al principi de proporcionalitat, la norma conté la regulació adequada i imprescindible i estableix les obligacions necessàries a fi d'atendre l'objectiu que es persegueix. Es compleix, així mateix, el principi de seguretat jurídica, ja que la norma s'emmarca adequadament en la resta de l'ordenament jurídic, ja que respon al repartiment competencial establert en la Constitució Espanyola i en l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, assumeix de manera coherent els mandats disposats en la normativa estatal bàsica, en la normativa autonòmica i en la

dos, para aglutinar toda la normativa que regula esta materia en una sola norma.

Respecto a los nuevos órganos de coordinación, se crean con la finalidad de garantizar una formación integrada y de calidad, un sistema de información y orientación educativa y profesional integradas, la implementación de los procedimientos para el reconocimiento y la evaluación de las competencias profesionales que les sean encomendados, además de mantener y crear una relación fluida con las empresas.

Respecto al sistema de evaluación de los Centres Integrados el presente reglamento prevé dos formas de control, una evaluación externa tanto del plan de actuaciones de los Centres Integrados públicos como de las enseñanzas que se imparten, y una evaluación interna, de su propio funcionamiento, de cada uno de los planes y actividades que se lleven a cabo y de los resultados alcanzados al final de cada curso.

Los órganos de gobierno y de coordinación del centro integrado impulsarán en el ámbito de sus competencias la realización de este proceso de autoevaluación.

Este reglamento recoge todos los aspectos fundamentales para fomentar la generación de valores traducibles en competitividad y promoción social en la Comunitat Valenciana. Esto implica que su estructura de funcionamiento preste una especial atención a la oferta de Formación Profesional en todos sus niveles y modalidades, de forma que responda adecuadamente y con anticipación suficiente a los requerimientos de un escenario en continuo proceso de cambio y que tenga siempre presente el potencial de apoderamiento, de enriquecimiento, tanto individual como colectivo, que la formación de cada centro integrado tiene.

Además, el profesorado y los formadores y formadoras tienen, según lo establecido en la Ley 15/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de autoridad del profesorado, un reconocimiento institucional y legal de la autoridad del profesorado que estimula al mismo tiempo su reconocimiento social para que repercuta en un clima escolar óptimo y proporcione al alumnado los valores de respeto y reconocimiento de la labor docente.

Los Centres Integrados de Formació Professional tienen como fundamento el servicio a la ciudadanía, y, para ello, deben satisfacer sus necesidades y expectativas en cuanto a formación y cualificación profesional, algo que constituye un objetivo solo alcanzable mediante un proceso de mejora continua de los sistemas de gestión y de los resultados que se vayan alcanzando. Para ello, se seguirá lo establecido en el Decreto 41/2016, de 15 de abril, del Consell, por el que se establece el sistema para la mejora de la calidad de los servicios públicos y la evaluación de los planes y programas en la Administración de la Generalitat y su sector público instrumental.

Como consecuencia de todo lo expuesto, es necesaria la aprobación de este reglamento que se estructura en un título I, que establece las disposiciones generales para la creación, autorización y organización fundamental de los Centres Integrados; un título II, que regula la organización de los Centres Integrados Públicos de Formació Professional; un título III, relativo al funcionamiento de los Centres Integrados Públicos de Formació Professional; un título IV relativo a las acciones formativas en los Centres Integrados Públicos de Formació Professional; un título V, dedicado al alumnado de los Centres Integrados públicos, sus representantes legales y sus derechos; y en último lugar, un título VI, referido a la evaluación de los Centres Integrados públicos.

En la tramitación de esta norma se han respetado los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia. Respecto a los principios de necesidad y eficacia, la norma se adecúa al objetivo de desarrollar la normativa básica recogida en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación y su modificación realizada por Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo de Educación, así como el resto de normativa indicada en los párrafos anteriores. En cuanto al principio de proporcionalidad, la norma contiene la regulación adecuada e imprescindible y establece las obligaciones necesarias a fin de atender el objetivo que se persigue. Se cumple, asimismo, el principio de seguridad jurídica, ya que la norma se enmarca adecuadamente en el resto del ordenamiento jurídico, puesto que responde al reparto competencial establecido en la Constitución Española y en el Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, asume de manera coherente los mandatos dispuestos en la normativa



normativa europea, sent totes aquestes disposicions normatives en vigor que són aplicables directament a l'organització i funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments de Formació Professional.

El principi de transparència s'ha vist garantit mitjançant la participació activa de les persones destinatàries d'aquest decret en l'elaboració d'aquest, a través de la negociació en tots els àmbits de participació: Mesa Sectorial d'Educació, Consell Valencià de la Formació Professional i el Consell Escolar Valencià.

Respecte al principi d'eficiència, la regulació que es planteja ha tingut en consideració com a principi inspirador la reducció de càrregues administratives implícites en l'aplicació d'aquesta norma, s'han disposat les estructures d'organització, de funcionament i de participació del conjunt de la comunitat educativa, que han sigut considerades adequades, oportunes i imprescindibles per al compliment de l'objectiu que persegueix la norma i el desenvolupament de l'autonomia de gestió dels centres educatius, tenint en compte la racionalització dels recursos públics disponibles.

El projecte de decret ha sigut tractat en la Mesa Sectorial d'Educació de 14 i 23 de gener de 2020; en la reunió del Consell Valencià de la Formació Professional de 19 de maig de 2020, i compta amb el dictamen previ del Consell Escolar Valencià de 2 d'abril de 2020.

Aquest decret està inclòs en el Pla normatiu de l'Administració de la Generalitat de 2021.

Per tot això, a proposta conjunta del conseller d'Educació, Cultura i Esport i del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de conformitat amb l'article 28.c de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu, amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió de 3 de desembre de 2021,

DECRETE

TÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Objecte

Aquest decret té per objecte regular la creació, l'autorització i l'organització dels Centres Integrats de Formació Professional, així com el funcionament dels centres integrats Públics de Formació Professional, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Article 2. Definició i tipus

1. Són Centres Integrats de Formació Professional aquells que s'autoritzen com a tals i que impartisquen els dos subsistemes de formació professional, de formació professional inicial i de formació per a l'ocupació, referits al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, i que conduïsquen a títols de formació professional i certificats de professionalitat.

2. Els Centres Integrats disposaran d'una oferta modular, flexible i de qualitat, amb abast als dos subsistemes existents, per a donar resposta tant a les necessitats dels sectors productius com a les necessitats individuals i les expectatives personals de promoció professional.

3. Els Centres Integrats incorporaran serveis integrats d'informació i orientació professional i col·laboraran, si és el cas, amb l'Institut Valencià de Qualificacions Professionals en l'avaluació i acreditació de competències professionals adquirides per mitjà de l'experiència laboral i altres aprenentatges no formals.

4. Els Centres Integrats a la Comunitat Valenciana podran ser públics o privats, de nova creació o procedir de la transformació d'altres d'existents, i podran rebre subvencions i altres ajudes, incloses les de règim de concerts educatius en el cas dels Centres Integrats Privats, per a finançar les accions formatives i els serveis que presten. Aquests centres facilitaran la participació dels agents socials més representatius en l'àmbit de la Comunitat Valenciana i aquelles altres organitzacions empresarials i sindicals representatives en l'àmbit territorial d'actuació dels centres.

estatal básica, en la normativa autonómica y en la normativa europea, siendo todas ellas disposiciones normativas en vigor que son aplicables directamente a la organización y funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Formación Profesional.

El principio de transparencia se ha visto garantizado mediante la participación activa de las personas destinatarias de este decreto en la elaboración del mismo, a través de la negociación en todos los ámbitos de participación: mesa sectorial de educación, Consejo Valenciano de la Formación Profesional y el Consejo Escolar Valenciano.

Respecto al principio de eficiencia, la regulación que se plantea ha tenido en consideración como principio inspirador la reducción de cargas administrativas implícitas en la aplicación de esta norma, se han dispuesto las estructuras de organización, de funcionamiento y de participación del conjunto de la comunidad educativa, que han sido consideradas adecuadas, oportunas e imprescindibles para el cumplimiento del objetivo que persigue la norma y el desarrollo de la autonomía de gestión de los centros educativos, teniendo en cuenta la racionalización de los recursos públicos disponibles.

El proyecto de decreto ha sido tratado en la Mesa Sectorial de Educación de 14 y 23 de enero de 2020; en la reunión del Consejo Valenciano de la Formación Profesional de 19 de mayo de 2020, y cuenta con el previo dictamen del Consejo Escolar Valenciano de 2 de abril de 2020.

Este decreto está incluido en el Plan normativo de la Administración de la Generalitat de 2021.

Por todo ello, a propuesta conjunta del conseller de Educación, Cultura y Deporte y del conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de conformidad con la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, conforme con el Consell Jurídic Consultiu previa deliberación del Consell, en la reunión de 3 de diciembre de 2021,

DECRETO

TÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

Este decreto tiene por objeto regular la creación, la autorización y la organización de los Centros Integrados de Formación Profesional, así como el funcionamiento de los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional, en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

Artículo 2. Definición y tipo

1. Son Centros Integrados de Formación Profesional aquellos que se autorizan como tales y que impartan los dos subsistemas de formación profesional, de formación profesional inicial y de formación para el empleo, referidos en el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, y que conduzcan a títulos de formación profesional y certificados de profesionalidad.

2. Los Centros Integrados dispondrán de una oferta modular, flexible y de calidad, con alcance a los dos subsistemas existentes, para dar respuesta tanto a las necesidades de los sectores productivos como las necesidades individuales y las expectativas personales de promoción profesional.

3. Los Centros Integrados incorporarán servicios integrados de información y orientación profesional y colaborarán, si es el caso, con el Instituto Valenciano de Cualificaciones Profesionales en la evaluación y acreditación de competencias profesionales adquiridas por medio de la experiencia laboral y otros aprendizajes no formales.

4. Los Centros Integrados en la Comunitat Valenciana podrán ser públicos o privados, de nueva creación o proceder de la transformación otros de existentes, y podrán recibir subvenciones y otras ayudas, incluidas las de régimen de concertos educativos en el caso de los Centros Integrados Privados, para financiar las acciones formativas y los servicios que presten. Estos centros facilitarán la participación de los agentes sociales más representativos en el ámbito de la Comunitat Valenciana y aquellas otras organizaciones empresariales y sindicales representativas en el ámbito territorial de actuación de los centros.



Article 3. Objectius dels Centres Integrats

Els Centres Integrats tenen, principalment, els objectius següents:

1. Respondre a les necessitats individuals de qualificació i del mercat laboral de la Comunitat Valenciana, fomentant el mutu coneixement i la interrelació entre el sistema formatiu i l'entorn productiu.

2. Facilitar l'accés dels joves a la primera ocupació i afavorir la conservació i millora del lloc de treball del personal treballador per mitjà d'una oferta formativa de qualitat que promoga l'aprenentatge permanent i la capacitat d'adaptació als canvis socials, organitzatius i tecnològics que es manifesten en els sectors productius de la Comunitat Valenciana.

3. Proporcionar un servei d'informació i orientació professional sistemàtic i no discriminatori, i garantir que totes les persones puguem prendre decisions respecte a les seues possibilitats i necessitats de formació professional, en el marc d'una xarxa integrada d'informació i orientació.

4. Impulsar la millora de les aptituds i competències dels usuaris promovent projectes de mobilitat, perfeccionament professional i cooperació en un context europeu.

5. Optimitzar i potenciar l'ús eficient i coordinat dels recursos públics destinats a la formació professional.

6. Fomentar la igualtat real entre homes i dones.

7. Col·laborar amb les administracions competents per a facilitar la integració social i la inclusió dels individus o grups desfavorits en el mercat laboral.

8. Potenciar un model de formació professional immersa en el medi sociocultural, promotora de la sostenibilitat, l'equilibri ecològic en els processos de producció i el benestar social.

Article 4. Creació, transformació, modificació, supressió i denominació de Centres Integrats de titularitat pública

1. La Generalitat estableix la xarxa pública de Centres Integrats de Formació Professional, després d'oït el Consell Valencià de Formació Professional.

2. La Generalitat podrà crear Centres Integrats que depenguen de la conselleria competent en matèria d'educació, i Centres Integrats que depenguen de la conselleria competent en matèria d'ocupació.

3. Es crearan, transformaran, modificaran i suprimiran mitjançant un decret del Consell, a proposta de les conselleries competents en matèria d'educació i d'ocupació.

4. La transformació de centres dependents de les conselleries competents en matèria d'educació i d'ocupació en Centres Integrats es farà per ordre conjunta de les dues conselleries. Al seu torn, la modificació de centres integrats Públics de Formació Professional es farà per ordre conjunta de les conselleries competents en matèria d'educació i d'ocupació.

5. Els centres de titularitat pública als quals es refereix la present norma tindran la denominació genèrica de centres integrats Públics de Formació Professional, i tindran la denominació específica que determinen les conselleries competents en matèria de Formació Professional del sistema educatiu i Formació Professional per a l'ocupació, prèvia consulta al Consell Valencià de Formació Professional.

6. La denominació completa del centre figurarà a la façana de l'edifici de manera visible en el cartell identificatiu, així com en els documents, certificats, sobres i correspondència en general, en la llengua pròpia del municipi d'acord amb la zona de predomini lingüístic que li corresponga segons els articles 35 i 36 de la Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i ensenyament del valencià, juntament amb el logo identificatiu de la Generalitat i de la conselleria competent en matèria d'educació o de la d'ocupació, segons corresponga, d'acord amb la normativa vigent d'identitat corporativa de la Generalitat.

7. No podran existir centres integrats Públics de Formació Professional amb la mateixa denominació específica o que pugui induir a error o confusió amb altres centres de formació.

Article 5. Creació, transformació, modificació, supressió i denominació de Centres Integrats de titularitat privada

1. Els centres integrats de titularitat privada, es denominaran: Centre Integrat Privat de Formació Professional.

Artículo 3. Objetivos de los Centres Integrados

Los Centres Integrados tienen, principalmente, los objetivos siguientes:

1. Responder a las necesidades individuales de calificación y del mercado laboral de la Comunitat Valenciana, fomentando el mutuo conocimiento y la interrelación entre el sistema formativo y el entorno productivo.

2. Facilitar el acceso de los jóvenes al primer empleo y favorecer la conservación y mejora del puesto de trabajo del personal trabajador por medio de una oferta formativa de calidad que promueva el aprendizaje permanente y la capacidad de adaptación a los cambios sociales, organizativos y tecnológicos que se manifiestan en los sectores productivos de la Comunitat Valenciana.

3. Proporcionar un servicio de información y orientación profesional sistemático y no discriminatorio, y garantizar que todas las personas puedan tomar decisiones respecto a sus posibilidades y necesidades de formación profesional, en el marco de una red integrada de información y orientación.

4. Impulsar la mejora de las aptitudes y competencias de los usuarios promoviendo proyectos de movilidad, perfeccionamiento profesional y cooperación en un contexto europeo.

5. Optimizar y potenciar el uso eficiente y coordinado de los recursos públicos destinados a la formación profesional.

6. Fomentar la igualdad real entre hombres y mujeres.

7. Colaborar con las administraciones competentes para facilitar la integración social y la inclusión de los individuos o grupos desfavorecidos en el mercado laboral.

8. Potenciar un modelo de formación profesional inmersa en el medio sociocultural, promotora de la sostenibilidad, el equilibrio ecológico en los procesos de producción y el bienestar social.

Artículo 4. Creación, transformación, modificación, supresión y denominación de Centres Integrados de titularidad pública

1. La Generalitat establece la red pública de Centres Integrados de Formació Professional, después de oído el Consejo Valenciano de Formació Professional.

2. La Generalitat podrá crear Centres Integrados que dependan de la conselleria competente en materia de educación, y Centres Integrados que dependan de la conselleria competente en materia de empleo.

3. Se crearán, transformarán, modificarán y suprimirán mediante un decreto del Consell, a propuesta de las consellerias competentes en materia de educación y de empleo.

4. La transformación de centros dependientes de las consellerias competentes en materia de educación y de empleo en Centres Integrados se hará por orden conjunta de las dos consellerias. A su vez, la modificación de Centres Integrados Públicos de Formació Professional se hará por orden conjunta de las consellerias competentes en materia de educación y de empleo.

5. Los centros de titularidad pública a los que se refiere la presente norma tendrán la denominación genérica de Centres Integrados Públicos de Formació Professional, y tendrán la denominación específica que determinen las consellerias competentes en materia de Formació Professional del sistema educativo y Formació Professional para el empleo, previa consulta al Consejo Valenciano de Formació Professional.

6. La denominación completa del centro figurará a la fachada del edificio de manera visible en el cartel identificativo, así como en los documentos, certificados, sobres y correspondencia en general, en la lengua propia del municipio de acuerdo con la zona de predomini lingüístico que le corresponda según los artículos 35 y 36 de la Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de uso y enseñanza del valenciano, junto con el logo identificativo de la Generalitat y de la conselleria competente en materia de educación o de la de empleo, según corresponda, de acuerdo con la normativa vigente de identidad corporativa de la Generalitat.

7. No podrán existir Centres Integrados Públicos de Formació Professional con la misma denominación específica o que pueda inducir a error o confusión con otros centros de formación.

Artículo 5. Creación, transformación, modificación, supresión y denominación de Centres Integrados de titularidad privada

1. Los centros integrados de titularidad privada, se denominarán: Centro Integrado Privado de Formació Professional.



2. L'autorització, modificació o transformació d'un Centre Integrat Privat de Formació Professional es farà mitjançant una ordre conjunta de les conselleries competents en matèria d'educació i d'ocupació, després d'oït el Consell Valencià de Formació Professional.

3. L'autorització d'un Centre Integrat Privat de Formació Professional podrà ser revocada mitjançant una ordre conjunta de les conselleries competents en matèria d'educació i d'ocupació, quan no es complisquen els requisits que estableix aquest decret i els que estableix amb caràcter bàsic el Reial decret 1558/2005, de 23 de desembre, després d'oït el Consell Valencià de Formació Professional i amb audiència prèvia del titular, si és el cas.

4. La denominació completa del centre figurarà a la façana de l'edifici de manera visible en el cartell identificatiu, així com en els documents, certificats, sobres i correspondència en general, en la llengua pròpia del municipi d'acord amb la zona de predomini lingüístic que li corresponga segons els articles 35 i 36 de la Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i ensenyament del valencià, juntament amb el logo identificatiu de la Generalitat i de la conselleria competent en matèria d'educació o de la d'ocupació, segons corresponga, d'acord amb la normativa vigent d'identitat corporativa de la Generalitat.

Article 6. Funcions

1. Seran funcions dels Centres Integrats de Formació Professional, les següents:

a) Impartir les ofertes formatives conduents a títols de formació professional i certificats de professionalitat de les famílies o àrees professionals que tinguen autoritzades i altres ofertes formatives, preferentment associades al Catàleg nacional de qualificacions professionals, per a donar resposta a demandes emergents de les persones o de l'entorn productiu.

b) Desenvolupar vincles de col·laboració amb el sistema productiu del seu entorn (sectorial i comarcal o local), en els àmbits següents: formació de personal docent, formació d'alumnes en centres de treball i la realització de pràctiques professionals, orientació professional i participació de professionals del sistema productiu en la impartició de formació, detecció de necessitats de qualificació, formació permanent de treballadors, investigació i desenvolupament de noves qualificacions emergents i desenvolupament de materials curriculars.

c) Informar i orientar les persones usuàries, per a facilitar l'accés, la mobilitat i el progrés en els itineraris, formatius i professionals, en col·laboració amb l'organisme competent en matèria de formació professional, tant ocupacional com contínua.

d) Col·laborar amb l'Institut Valencià de Qualificacions Professionals i específicament, quan siga procedent, en els procediments d'avaluació i acreditació de les competències professionals adquirides per les persones a través de l'experiència professional o de procediments no formals d'acord amb el que s'establisca en el desplegament de l'article 8 de la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la Formació Professional.

e) Col·laborar amb els Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius específics de formació professional (CEFIRE).

f) Col·laborar amb les agències de desenvolupament local i els seus corresponents organismes establits en l'àmbit comarcal i en el de les mancomunitats.

g) Col·laborar amb els centres de referència nacional i observatoris de professions i ocupacions.

h) Desenvolupar i impulsar amb les empreses i els interlocutors socials del seu entorn projectes d'innovació i desenvolupament, estenent les experiències a la resta de centres de formació professional.

i) Potenciar la millora permanent i la projecció nacional i internacional del centre, impulsant l'organització i participació en projectes europeus de mobilitat, cooperació o perfeccionament professional.

j) Actuar com a centre singular, per a la formació respecte d'una o diverses famílies professionals, així com en l'anàlisi permanent de les qualificacions professionals d'un sector d'activitat econòmica, de la seua evolució i adaptació a l'àmbit territorial, en relació amb el Catàleg nacional de qualificacions professionals, amb la coordinació sectorial de l'Institut Valencià de Qualificacions Professionals.

2. La autorización, modificación o transformación de un Centro Integrado Privado de Formación Profesional se hará mediante una orden conjunta de las consellerias competentes en materia de educación y de empleo, después de oído el Consejo Valenciano de Formación Profesional.

3. La autorización de un Centro Integrado Privado de Formación Profesional podrá ser revocada mediante una orden conjunta de las consellerias competentes en materia de educación y de empleo, cuando no se cumplan los requisitos que establece este decreto y los que establece con carácter básico el Real decreto 1558/2005, de 23 de diciembre, después de oído el Consejo Valenciano de Formación Profesional y con audiencia previa del titular, si es el caso.

4. La denominación completa del centro figurará a la fachada del edificio de manera visible en el cartel identificativo, así como en los documentos, certificados, sobres y correspondencia en general, en la lengua propia del municipio de acuerdo con la zona de predominio lingüístico que le corresponda según los artículos 35 y 36 de la Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de uso y enseñanza del valenciano, junto con el logo identificativo de la Generalitat y de la conselleria competente en materia de educación o de la de empleo, según corresponda, de acuerdo con la normativa vigente de identidad corporativa de la Generalitat.

Artículo 6. Funciones

1. Serán funciones de los Centros Integrados de Formación Profesional, las siguientes:

a) Impartir las ofertas formativas conducentes a títulos de formación profesional y certificados de profesionalidad de las familias o áreas profesionales que tengan autorizadas y otras ofertas formativas, preferentemente asociadas al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, para dar respuesta a demandas emergentes de las personas o del entorno productivo.

b) Desarrollar vínculos de colaboración con el sistema productivo de su entorno (sectorial y comarcal o local), en los ámbitos siguientes: formación de personal docente, formación de alumnos en centros de trabajo y la realización de prácticas profesionales, orientación profesional y participación de profesionales del sistema productivo en la impartición de formación, detección de necesidades de cualificación, formación permanente de trabajadores, investigación y desarrollo de nuevas cualificaciones emergentes y desarrollo de materiales curriculares.

c) Informar y orientar a las personas usuarias, para facilitar el acceso, la movilidad y el progreso en los itinerarios, formativos y profesionales, en colaboración con el organismo competente en materia de formación profesional, tanto ocupacional como continua.

d) Colaborar con el Instituto Valenciano de Cualificaciones Profesionales y específicamente, cuando proceda, en los procedimientos de evaluación y acreditación de las competencias profesionales adquiridas por las personas a través de la experiencia profesional o de procedimientos no formales de acuerdo con el que se establezca en el despliegue del artículo 8 de la Ley orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional.

e) Colaborar con los Centros de Formación, Innovación y Recursos Educativos específicos de formación profesional (CEFIRE).

f) Colaborar con las agencias de desarrollo local y sus correspondientes organismos establecidos en el ámbito comarcal y en el de las mancomunidades.

g) Colaborar con los centros de referencia nacional y observatorios de profesiones y ocupaciones.

h) Desarrollar e impulsar con las empresas y los interlocutores sociales de su entorno proyectos de innovación y desarrollo, extendiendo las experiencias al resto de centros de formación profesional.

i) Potenciar la mejora permanente y la proyección nacional e internacional del centro, impulsando la organización y participación en proyectos europeos de movilidad, cooperación o perfeccionamiento profesional.

j) Actuar como centro singular, para la formación respecto de una o varias familias profesionales, así como en el análisis permanente de las calificaciones profesionales de un sector de actividad económica, de su evolución y adaptación al ámbito territorial, en relación con el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, con la coordinación sectorial del Instituto Valenciano de Cualificaciones Profesionales.



k) Impulsar l'establiment de mesures de gestió de qualitat i millora contínua que els permeta incrementar l'eficàcia interna i l'adequació dels processos.

l) Impulsar i desenvolupar accions i projectes formatius de caràcter innovador.

m) Aquelles altres funcions de naturalesa anàloga que determinen les administracions competents.

2. Per a dur a terme les funcions assenyalades, els Centres Integrats podran subscriure acords i convenis de col·laboració amb organitzacions empresarials i sindicals, empreses, institucions i altres organismes, entitats i administracions per a l'aprofitament de les infraestructures i els recursos disponibles, que contribuïsquen a desenvolupar accions formatives de qualitat, que en el supòsit dels Centres Integrats públics requerirà la delegació prèvia de la conselleria competent en matèria d'educació o competent en matèria d'ocupació, segons de qui depenguen.

3. Els centres integrats Públics de Formació Professional podran impartir, a més de l'oferta formativa indicada en l'article 5.1 del present decret, altres accions formatives no vinculades al Catàleg nacional de qualificacions professionals relacionades amb les famílies professionals que tinguen assignades, que atenguen les demandes de formació i les perspectives de desenvolupament econòmic i social derivades de la realitat socioeconòmica de l'àrea d'influència del centre, amb l'autorització prèvia de l'òrgan competent de l'administració titular del centre.

Article 7. Condicions dels Centres Integrats

Els Centres Integrats de Formació Professional, a més dels requisits que estableix aquest decret, hauran de complir les condicions contingudes en la normativa bàsica estatal que regule els requisits bàsics dels Centres Integrats de Formació Professional.

Article 8. Autonomia dels Centres Integrats

1. Els Centres Integrats disposaran d'un model de gestió pedagògica, organitzativa, econòmica i de personal que garantisca l'autonomia, en el marc de les disposicions vigents i per a l'èxit dels objectius assenyalats.

2. A aquest efecte, elaboraran un projecte funcional de centre en què s'establisca el sistema organitzatiu, els procediments de gestió, els projectes curriculars de cycle formatiu, les programacions didàctiques i el pla d'acció tutorial.

3. L'administració de què depenguen o a la qual estiguen adscrits els centres, segons els casos, tenint en compte les ofertes formatives i els serveis que caracteritzen cada centre, així com les característiques específiques dels grups destinataris, determinarà els terminis d'admissió de l'alumnat, els períodes de matrícula, l'organització temporal de les diferents ofertes formatives, així com aquelles qüestions de règim intern que afecten el personal que hi preste serveis. Especialment, aquests centres permetran un accés eficaç de les persones adultes i treballadores a les ofertes formatives i serveis, tenint en compte la disponibilitat d'aquestes persones usuàries.

4. Per a garantir la qualitat de les accions del projecte funcional de centre, s'implantarà un sistema de millora contínua en cada centre, els criteris de qualitat i els indicadors del qual estiguen en relació amb els objectius del dit projecte, i que, almenys, avalue el grau d'inserció laboral de l'alumnat i persones usuàries, a més del nivell de satisfacció d'aquests.

Article 9. Professorat

Per a exercir la docència en els Centres Integrats de Formació Professional, serà necessari complir els requisits generals de titulació, així com els que a aquest efecte s'establisquen en les normes que aproven els títols de formació professional i els certificats de professionalitat.

Article 10. Òrgans comuns dels Centres Integrats

Tots els Centres Integrats, tant públics com privats, comptaran almenys amb els òrgans de govern, participació i coordinació. següents:

1. Els òrgans unipersonals de govern d'un Centre Integrat de Formació Professional seran, almenys, els següents: direcció del centre,

k) Impulsar el establecimiento de medidas de gestión de calidad y mejora continua que les permita incrementar la eficacia interna y la adecuación de los procesos.

l) Impulsar y desarrollar acciones y proyectos formativos de carácter innovador.

m) Aquellas otras funciones de naturaleza análoga que determinen las administraciones competentes.

2. Para llevar a cabo las funciones señaladas, los Centros Integrados podrán suscribir acuerdos y convenios de colaboración con organizaciones empresariales y sindicales, empresas, instituciones y otros organismos, entidades y administraciones para el aprovechamiento de las infraestructuras y los recursos disponibles, que contribuyan a desarrollar acciones formativas de calidad, que en el supuesto de los Centros Integrados públicos requerirá la delegación previa de la conselleria competente en materia de educación o de la conselleria competente en materia de empleo, según de quienes dependan.

3. Los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional podrán impartir, además de la oferta formativa indicada en el artículo 5.1 del presente decreto, otras acciones formativas no vinculadas al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales relacionadas con las familias profesionales que tengan asignadas, que atiendan las demandas de formación y las perspectivas de desarrollo económico y social derivadas de la realidad socio-económica del área de influencia del centro, previa autorización del órgano competente de la administración titular del centro.

Artículo 7. Condiciones de los Centres Integrados

Los Centros Integrados de Formación Profesional, además de los requisitos que establece este decreto, tendrán que cumplir las condiciones contenidas en la normativa básica estatal que regule los requisitos básicos de los Centros Integrados de Formación Profesional.

Artículo 8. Autonomía de los Centres Integrados

1. Los Centros Integrados dispondrán de un modelo de gestión pedagógica, organizativa, económica y de personal que garantice la autonomía, en el marco de las disposiciones vigentes y para el éxito de los objetivos señalados.

2. A este efecto, elaborarán un proyecto funcional de centro en què se establezca el sistema organizativo, los procedimientos de gestión, los proyectos curriculares de ciclo formativo, las programaciones didácticas y el plan de acción tutorial.

3. La administración de que dependan o a la cual estén adscritos los centros, según los casos, teniendo en cuenta las ofertas formativas y los servicios que caracterizan cada centro, así como las características específicas de los grupos destinatarios, determinará los plazos de admisión del alumnado, los periodos de matrícula, la organización temporal de las diferentes ofertas formativas, así como aquellas cuestiones de régimen interno que afectan el personal que preste servicios. Especialmente, estos centros permitirán un acceso eficaz de las personas adultas y trabajadoras a las ofertas formativas y servicios, teniendo en cuenta la disponibilidad de estas personas usuarias.

4. Para garantizar la calidad de las acciones del proyecto funcional de centro, se implantará un sistema de mejora continua en cada centro, los criterios de calidad y los indicadores del cual estén en relación con los objetivos del dicho proyecto, y que, al menos, evalúe el grado de inserción laboral del alumnado y personas usuarias, además del nivel de satisfacción de estas.

Artículo 9. Profesorado

Para ejercer la docencia en los Centros Integrados de Formación Profesional, será necesario cumplir los requisitos generales de titulación, así como los que a este efecto se establezcan en las normas que aprueban los títulos de formación profesional y los certificados de profesionalidad.

Artículo 10. Órganos comunes de los Centres Integrados

Todos los Centros Integrados, tanto públicos como privados, contarán al menos con los órganos de gobierno, participación y coordinación. siguientes:

1. Los órganos unipersonales de gobierno de un Centro Integrado de Formación Profesional serán, al menos, los siguientes: dirección del



direcció d'estudis i administració, que constituïran l'equip directiu del centre. Mentre no es dote el lloc d'administració, les seues funcions seran assumides per la secretaria.

2. Els òrgans col·legiats de participació seran el Consell Social i el Claustre de Professorat.

3. Els Centres Integrats de Formació Professional comptaran amb els òrgans de coordinació necessaris per a garantir les funcions següents: una formació integrada i de qualitat, un sistema d'informació i orientació professional integrats, capacitat per al reconeixement i avaluació de les competències professionals, si és el cas, i per a l'establiment de relacions amb les empreses.

Article 11. Funcions generals dels òrgans unipersonals de govern dels Centres Integrats

1. La direcció del centre integrat tindrà les funcions següents:

a) Dirigir i coordinar totes les activitats del centre i exercir-ne la representació.

b) Convocar i presidir els actes acadèmics i les reunions dels òrgans col·legiats del centre.

c) Proposar a la titularitat del centre el nomenament i, si és el cas, el cessament dels òrgans unipersonals de govern, una vegada escoltats els òrgans col·legiats respectius.

d) Dirigir i coordinar el projecte funcional de centre, avaluar-ne el grau de compliment i promoure plans de millora.

e) Exercir la direcció de tot el personal adscrit al centre i adoptar les resolucions que siguen procedents d'acord amb les normes aplicables.

f) Fomentar i facilitar la subscripció d'acords i convenis de col·laboració, amb l'aprovació prèvia del Consell Social, amb empreses, entitats i altres administracions per a impartir la formació integrada i vetlar pel seu compliment adequat.

g) Elaborar i executar el pressupost, autoritzant els ingressos i les despeses, ordenar els pagaments i visar els certificats i els documents oficials del centre. Justificar la gestió econòmica del centre davant de la titularitat d'aquest.

h) Contractar, si és el cas, els recursos humans necessaris per a dur a terme les accions formatives i altres serveis programats.

i) Afavorir el desenvolupament d'accions formatives per al personal docent i formador.

j) Qualsevol altres que li siguen encomanades per la titularitat del centre.

2. Les funcions de la direcció d'estudis seran les següents:

a) Exercir, per delegació de la direcció del centre, la direcció del personal docent.

b) Coordinar les activitats de caràcter acadèmic.

c) Confeccionar els horaris acadèmics i verificar-ne el compliment, junt amb la resta dels òrgans unipersonals del centre.

d) Participar en l'elaboració i la revisió del projecte funcional de centre.

e) Organitzar els actes acadèmics.

f) Fomentar la col·laboració i participació dels òrgans responsables de la coordinació en accions formatives, informatives o d'innovació.

g) Qualsevol altres que li siguen encomanades per la titularitat d'aquest.

3. Les funcions de l'administració seran les següents:

a) Ordenar el règim administratiu del centre, de conformitat amb les directrius establides per la direcció.

b) Exercir la secretaria dels òrgans col·legiats i de participació del centre, estendre acta i donar fe dels acords a què s'arribe, amb el visat de la direcció.

c) Custodiar les actes, els expedients, els llibres, els arxius i qualsevol altra documentació pròpia del centre.

d) Expedir les certificacions que sol·liciten les autoritats o els usuaris del centre.

e) Exercir, per delegació de la direcció del centre, la direcció del personal d'administració i serveis del centre.

f) Junt amb la direcció del centre, elaborar i executar el pressupost, proposant i autoritzant, si és el cas, els ingressos i gastos; proposar i ordenar, si és el cas, els pagaments, i visar les certificacions i els documents oficials del centre. Justificar la gestió econòmica del centre davant la titularitat d'aquest.

centro, dirección de estudios y administración, que constituirán el equipo directivo del centro. Mientras no se dote el puesto de administración, sus funciones serán asumidas por la secretaria.

2. Los órganos colegiados de participación serán el Consejo Social y el Claustro de Profesorado.

3. Los Centros Integrados de Formación Profesional contarán con los órganos de coordinación necesarios para garantizar las funciones siguientes: una formación integrada y de calidad, un sistema de información y orientación profesional integrados, capacidad para el reconocimiento y evaluación de las funciones profesionales, si es el caso, y para el establecimiento de relaciones con las empresas.

Artículo 11. Funciones generales de los órganos unipersonales de gobierno de los Centros Integrados

1. La dirección del Centro Integrado tendrá las funciones siguientes:

a) Dirigir y coordinar todas las actividades del centro y ejercer la representación.

b) Convocar y presidir los actos académicos y las reuniones de los órganos colegiados del centro.

c) Proponer a la titularidad del centro el nombramiento y, si es el caso, el cese de los órganos unipersonales de gobierno, una vez escuchados los órganos colegiados respectivos.

d) Dirigir y coordinar el proyecto funcional de centro, evaluar el grado de cumplimiento y promover planes de mejora.

e) Ejercer la dirección de todo el personal adscrito al centro y adoptar las resoluciones que sean procedentes de acuerdo con las normas aplicables.

f) Fomentar y facilitar la suscripción de acuerdos y convenios de colaboración, con la aprobación previa del Consejo Social, con empresas, entidades y otras administraciones para impartir la formación integrada y velar por su cumplimiento adecuado.

g) Elaborar y ejecutar el presupuesto, autorizando los ingresos y los gastos, ordenar los pagos y visar las certificaciones y los documentos oficiales del centro. Justificar la gestión económica del centro ante la titularidad de este.

h) Contratar, si es el caso, los recursos humanos necesarios para llevar a cabo las acciones formativas y otros servicios programados.

i) Favorecer el desarrollo de acciones formativas para el personal docente y formador.

j) Cualesquiera otras que le sean encomendadas por la titularidad del centro.

2. Las funciones de la dirección de estudios serán las siguientes:

a) Ejercer, por delegación de la dirección del centro, la dirección del personal docente.

b) Coordinar las actividades de carácter académico.

c) Confeccionar los horarios académicos y verificar el cumplimiento, junto con el resto de los órganos unipersonales del centro.

d) Participar en la elaboración y la revisión del proyecto funcional de centro.

e) Organizar los actos académicos.

f) Fomentar la colaboración y participación de los órganos responsables de la coordinación en acciones formativas, informativas o de innovación.

g) Cualesquiera otras que le sean encomendadas por la titularidad de este.

3. Las funciones de la administración serán las siguientes:

a) Ordenar el régimen administrativo del centro, en conformidad con las directrices establecidas por la dirección.

b) Ejercer la secretaria de los órganos colegiados y de participación del centro, levantar acta y dar fe de los acuerdos a que se llegue, con el visado de la dirección.

c) Custodiar las actas, los expedientes, los libros, los archivos y cualquier otra documentación propia del centro.

d) Expedir las certificaciones que solicitan las autoridades o los usuarios del centro.

e) Ejercer, por delegación de la dirección del centro, la dirección del personal de administración y servicios del centro.

f) Junto con la dirección del centro, elaborar y ejecutar el presupuesto, proponiendo y autorizando, si es el caso, los ingresos y gastos; proponer y ordenar, si es el caso, los pagos, y visar las certificaciones y los documentos oficiales del centro. Justificar la gestión económica del centro ante la titularidad de este.



g) Qualsevol altres que li siguen encomanades per la titularitat d'aquest.

Article 12. Aspectes generals dels òrgans col·legiats de participació dels Centres Integrats

1. El Consell Social és l'òrgan de participació de la societat en els Centres Integrats de Formació Professional.

2. El Consell Social estarà compost per dotze membres amb dret de vot, d'acord amb la distribució següent:

– Quatre representants de la Generalitat, un dels quals serà la persona titular de la direcció del centre, que assumirà la presidència del Consell, i els tres restants seran designats per acord de les conselleries competents en matèria d'ocupació i en educació.

– Quatre representants del centre, elegits pel Claustre de Professorat.

– Quatre representants dels agents econòmics i socials més representatius amb presència en el Consell Valencià de Formació Professional: dos membres de les organitzacions empresarials i dos més de les organitzacions sindicals.

– La persona titular de l'administració del centre, que actuarà exercint la secretaria del Consell Social, amb veu i sense vot.

3. Les funcions del Consell Social seran les següents:

a) Establir les directrius per a elaborar el projecte funcional de centre i aprovar i avaluar el dit projecte.

b) Aprovar el pressupost i els comptes de gestió del centre.

c) Fer el seguiment de les activitats formatives del centre, assegurant la qualitat i el rendiment dels serveis.

d) Emetre informe amb caràcter previ al nomenament de la direcció del centre.

e) Col·laborar en l'establiment de contactes amb empreses, institucions i entitats per a facilitar el desenvolupament del projecte funcional del centre.

f) Qualsevol altres que li siguen atribuïdes per la titularitat del centre, en relació amb la condició de centre integrat.

4. El Claustre de Professorat és l'òrgan de participació del professorat en l'activitat del centre.

5. El Claustre de Professorat serà presidit per la direcció i estarà constituït per tot el professorat que preste serveis en el centre.

6. El Claustre de Professorat tindrà les funcions següents:

a) Formular a l'equip directiu i al Consell Social propostes per a l'elaboració del projecte funcional de centre.

b) Promoure iniciatives en l'àmbit de l'experimentació i de la innovació pedagògica i en la formació permanent del professorat.

c) Participar en l'elaboració de plans de millora de qualitat del centre.

d) Elegir els seus representants en el Consell Social del centre.

e) Qualsevol altres que li siguen atribuïdes per la direcció del centre.

Article 13. Organització de recursos humans

Els Centres Integrats de Formació Professional, per al compliment dels seus objectius i el desenvolupament de les funcions que tenen encomanades, organitzaran els seus recursos humans amb un model de gestió que en garanteix l'autonomia, en el marc de les disposicions vigents i per a l'èxit dels objectius assenyalats.

TÍTOL II Organització dels centres integrats públics

CAPÍTOL I Criteris d'organització

Article 14. Professorat

1. En els centres integrats Públics de Formació Professional podran contractar-se, com a experts, professionals qualificats per a impartir aquells ensenyaments que per la seua naturalesa ho requerisquen, en les condicions que establisquen les administracions competents.

2. En els centres públics dependents de la conselleria competent en matèria d'educació o de la conselleria competent en matèria d'ocupació podran exercir la docència els funcionaris dels cossos de catedràtics

g) Cualesquiera otras que le sean encomendadas por la titularidad de este.

Artículo 12. Aspectos generales de los órganos colegiados de participación de los Centres Integrados

1. El Consejo Social es el órgano de participación de la sociedad en los Centros Integrados de Formación Profesional.

2. El Consejo Social estará compuesto por doce miembros con derecho de voto, de acuerdo con la distribución siguiente:

– Cuatro representantes de la Generalitat, uno de los cuales será la persona titular de la dirección del centro, que asumirá la presidencia del Consell, y los tres restantes serán designados por acuerdo de las consellerias competentes en materia de empleo y en educación.

– Cuatro representantes del centro, elegidos por el Claustro de Profesorado.

– Cuatro representantes de los agentes económicos y sociales más representativos con presencia en el Consejo Valenciano de Formación Profesional: dos miembros de las organizaciones empresariales y dos más de las organizaciones sindicales.

– La persona titular de la administración del centro, que actuará ejerciendo la secretaria del Consejo Social, con voz y sin voto.

3. Las funciones del Consejo Social serán las siguientes:

a) Establecer las directrices para elaborar el proyecto funcional de centro y aprobar y evaluar el dicho proyecto.

b) Aprobar el presupuesto y las cuentas de gestión del centro.

c) Hacer el seguimiento de las actividades formativas del centro, asegurando la calidad y el rendimiento de los servicios.

d) Emitir informe con carácter previo al nombramiento de la dirección del centro.

e) Colaborar en el establecimiento de contactos con empresas, instituciones y entidades para facilitar el desarrollo del proyecto funcional del centro.

f) Cualesquiera otras que le sean atribuidas por la titularidad del centro, en relación con la condición de centro integrado.

4. El Claustro de Profesorado es el órgano de participación del profesorado en la actividad del centro.

5. El Claustro de Profesorado será presidido por la dirección y estará constituido por todo el profesorado que preste servicios en el centro.

6. El Claustro de Profesorado tendrá las funciones siguientes:

a) Formular al equipo directivo y al Consejo Social propuestas para la elaboración del proyecto funcional de centro.

b) Promover iniciativas en el ámbito de la experimentación y de la innovación pedagógica y en la formación permanente del profesorado.

c) Participar en la elaboración de planes de mejora de calidad del centro.

d) Elegir sus representantes en el Consejo Social del centro.

e) Cualesquiera otras que le sean atribuidas por la dirección del centro.

Artículo 13. Organización de recursos humanos

Los Centros Integrados de Formación Profesional, para el cumplimiento de sus objetivos y el desarrollo de las funciones que tienen encomendadas, organizarán sus recursos humanos con un modelo de gestión que garantice la autonomía, en el marco de las disposiciones vigentes para el éxito de los objetivos señalados.

TÍTULO II Organización de los centros integrados públicos

CAPÍTULO I Criterios de organización

Artículo 14. Profesorado

1. En los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional podrán contratarse, como expertos, profesionales cualificados para impartir aquellas enseñanzas que por su naturaleza lo requieran, en las condiciones que establezcan las administraciones competentes.

2. En los centros públicos dependientes de la conselleria competente en materia de educación o de la conselleria competente en materia de empleo podrán ejercer la docencia los funcionarios de los cuerpos de

d'Ensenyament Secundari, professors d'Ensenyament Secundari i professors tècnics de Formació Professional, d'acord amb les especialitats previstes en les normes per les quals s'aproven els títols de formació professional. Així mateix, podran impartir docència les funcionàries i els funcionaris adscrits a l'administració d'ocupació quan reunisquen els requisits específics disposats en els certificats de professionalitat.

3. D'acord amb el que es preveu en la disposició addicional cinquena del Decret 220/2017, de 29 de desembre, del Consell, pel qual es regula la borsa d'ocupació temporal de personal expert docent i s'aproven les bases del procediment d'elecció i nomenament per a la realització d'accions formatives en les quals participe LABORA, la impartició total o parcial dels certificats de professionalitat impartits en els centres d'oferta integrada o centres integrats Públics de Formació Professional podrà atribuir-se directament a aquest personal expert.

4. El professorat podrà impartir docència en les accions formatives en les quals participe l'organisme competent en matèria de formació professional, tant ocupacional com contínua, quan es complisquen les següents circumstàncies:

- Es complisquen els requisits establits en el certificat de professionalitat per a impartir mòduls d'aquest.
- Existisca manca o insuficiència d'horari lectiu.
- Sempre que puga assumir-ho d'acord amb el que es preveu en el citat decret.
- Es complisca la normativa que regule l'horari lectiu en aquests centres.

5. Per a impartir docència en els centres integrats Públics de Formació Professional, en els programes formatius de qualificació bàsica caldrà ajustar-se al que es disposa en la normativa per la qual es regulen els programes formatius de qualificació bàsica a la Comunitat Valenciana.

6. El personal que preste els seus serveis en centres integrats Públics de Formació Professional estarà subjecte al règim d'incompatibilitats dels empleats públics.

Article 15. Estructura organitzativa

1. L'equip directiu dels centres integrats Públics de Formació Professional definit en l'article 10.1 del present decret respectarà la paritat entre dones i homes, llevat que no fora possible, per raons fundades i objectives, degudament motivades.

2. Així mateix, podran existir altres òrgans unipersonals en funció de les característiques i oferta formativa de cada centre, en funció de la regulació que estableisca l'administració titular del centre.

3. Els òrgans col·legiats de participació són els establits per als Centres Integrats en l'article 10.2 d'aquest decret: el Consell Social i el Claustre de Professorat.

4. Els òrgans de coordinació docent són:

- a) La comissió de coordinació pedagògica
- b) Els departaments
- c) Els equips docents

5. Els centres integrats Públics de Formació Professional proposaran, a la conselleria corresponent, els departaments o òrgans de coordinació que consideren necessari disposar, a més dels corresponents a les diferents famílies professionals, al departament de formació i orientació laboral i, al departament d'informació i orientació educativa i professional, per al millor desenvolupament de les funcions que tenen assignades. Per a això, tindran en compte el que es disposa en el projecte funcional i el crèdit horari assignat per a tasques de coordinació per la conselleria titular del centre.

6. Correspondrà a la conselleria competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu, aprovar l'estructura organitzativa que s'estableisca en el Projecte Funcional d'aquests.

catedráticos de Enseñanza Secundaria, profesores de Enseñanza Secundaria y profesores técnicos de Formación Profesional, de acuerdo con las especialidades previstas en las normas por las cuales se aprueban los títulos de formación profesional. Así mismo, podrán impartir docencia las funcionarias y los funcionarios adscritos a la administración de empleo cuando reúnan los requisitos específicos dispuestos en los certificados de profesionalidad.

3. De acuerdo con lo previsto en la disposición adicional quinta del Decreto 220/2017, de 29 de diciembre, del Consell, por el que se regula la bolsa de empleo temporal de personal experto docente y se aprueban las bases del procedimiento de elección y nombramiento para la realización de acciones formativas en las que participe LABORA, la impartición total o parcial de los certificados de profesionalidad impartidos en los centros de oferta integrada o Centros Integrados Públicos de Formación Profesional podrá atribuirse directamente a este profesorado experto.

4. El profesorado podrá impartir docencia en las acciones formativas en las cuales participe el organismo competente en materia de formación profesional, tanto ocupacional como continua, cuando se cumplan las siguientes circunstancias:

- Se cumplan los requisitos establecidos en el certificado de profesionalidad para impartir módulos de este.
- Exista carencia o insuficiencia de horario lectivo.
- Siempre que pueda asumirlo de acuerdo con lo previsto en el citado decreto.
- Se cumpla la normativa que regule el horario lectivo en estos centros.

5. Para impartir docencia en los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional, en los programas formativos de cualificación básica se estará a lo dispuesto en la normativa por la que se regulan los programas formativos de cualificación básica en la Comunitat Valenciana.

6. El personal que preste sus servicios en Centros Integrados Públicos de Formación Profesional estará sujeto al régimen de incompatibilidades de los empleados públicos.

Artículo 15. Estructura organitzativa

1. El equipo directivo de los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional definido en el artículo 10.1 del presente decreto respetará la paridad entre mujeres y hombres, salvo que no fuera posible, por razones fundadas y objetivas, debidamente motivadas.

2. Asimismo, podrán existir otros órganos unipersonales en función de las características y oferta formativa de cada centro, en función de la regulación que establezca la administración titular del centro.

3. Los órganos colegiados de participación son los establecidos para los Centros Integrados en el artículo 10.2 de este decreto: el Consejo Social y el Claustro de Profesorado.

4. Los órganos de coordinación docente son:

- a) La comisión de coordinación pedagógica
- b) Los departamentos
- c) Los equipos docentes

5. Los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional propondrán, a la conselleria correspondiente, la constitución, de los departamentos u órganos de coordinación que consideren necesario disponer, además de los correspondientes a las diferentes familias profesionales, al departamento de formación y orientación laboral y, al departamento de información y orientación educativa y profesional, para el mejor desarrollo de las funciones que tienen asignadas. Para ello, tendrán en cuenta lo dispuesto en el proyecto funcional y el crédito horario asignado para tareas de coordinación por la conselleria titular del centro.

6. Corresponderá a la conselleria competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo, aprobar la estructura organitzativa que se establezca en el Proyecto Funcional de los mismos.

CAPÍTOL II
Òrgans unipersonals de govern

Secció primera
La direcció

Article 16. Nomenament de la direcció

1. La direcció dels Centres Integrats de titularitat pública serà proveïda pel procediment de lliure designació entre funcionariats públics amb experiència acreditada en l'àmbit de la Formació Professional.

2. En el cas de Centres Integrats de titularitat de l'Administració educativa, el nomenament s'efectuarà conforme als principis de mèrit, capacitat i publicitat i amb la consulta prèvia als òrgans col·legiats del centre, i el realitzarà la persona titular de la direcció general competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu, a proposta de la direcció territorial corresponent en matèria d'educació de la província.

3. En el cas de Centres Integrats de titularitat de la conselleria competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació, el nomenament s'efectuarà tenint en compte la normativa bàsica d'aplicació.

Article 17. Cessament i absència de la direcció

1. En els centres integrats Públics de Formació Professional de titularitat de l'Administració educativa, la direcció podrà ser destituïda amb caràcter discrecional i la motivació de la resolució de cessament farà referència a la competència per a adoptar-la.

A més, la direcció cessarà en les seues funcions en produir-se alguna de les causes contemplades en la normativa vigent per a les direccions dels centres públics d'Educació Secundària.

2. En els Centres Integrats de titularitat de la conselleria competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació, el cessament de la direcció es regirà pel que es disposa en la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, o la normativa que la substituïska.

3. En cas d'absència, vacant o malaltia de la direcció, es farà càrrec provisionalment de les seues funcions la vicedirecció, si n'hi ha, o la direcció d'estudis que propose la direcció en defecte d'això, i se'n donarà compte al consell social quan es preveja una absència o malaltia de duració superior a quinze dies.

Article 18. Funcions de la direcció

La direcció tindrà les funcions assenyalades en l'article 11.1 del present decret i les assenyalades per a les direccions dels centres públics d'Educació Secundària en la normativa vigent. Així mateix, en aplicació de l'article 13.2.j del Reial decret 1158/2005, de 23 de desembre, a més tindrà assignades les següents funcions:

1. Organitzar la impartició de l'oferta formativa determinada per la conselleria competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu.

2. Proposar, per a la seua autorització, a la direcció general competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació, i si és el cas, a requeriment d'aquesta, la programació de les accions formatives a impartir en aquest àmbit que forme part del pla d'actuació del centre integrat.

3. Proposar, per a la seua autorització, a l'administració titular del centre, i si és el cas, a requeriment d'aquesta, la programació de les accions formatives no vinculades al catàleg nacional de qualificacions que forme part del pla d'actuació del centre integrat.

4. Garantir i facilitar la informació sobre el centre integrat als diferents sectors de la comunitat educativa, així com als que interactuen en el mercat laboral i els òrgans col·legiats de govern del centre.

5. Promoure els convenis de col·laboració amb els centres de treball per al desenvolupament del mòdul de formació en centres de treball i pràctiques no laborals, subscriure'ls i assumir la responsabilitat de la seua execució i custòdia.

6. Promoure els convenis de col·laboració per al desenvolupament de la modalitat dual, subscriure'ls i assumir la responsabilitat de la seua execució i custòdia.

CAPÍTULO II
Órganos unipersonales de gobierno

Sección primera
La dirección

Artículo 16. Nombramiento de la dirección

1. La dirección de los Centros Integrados de titularidad pública será provista por el procedimiento de libre designación entre funcionariado público con experiencia acreditada en el ámbito de la Formación Profesional.

2. En el caso de Centros Integrados de titularidad de la Administración educativa, el nombramiento se efectuará conforme a los principios de mérito, capacidad y publicidad y previa consulta a los órganos colegiados del centro, y lo realizará la persona titular de la dirección general competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo, a propuesta de la dirección territorial correspondiente en materia de educación de la provincia.

3. En el caso de Centros Integrados de titularidad de la conselleria competente en materia de Formación Profesional para el empleo, el nombramiento se efectuará, teniendo en cuenta la normativa básica de aplicación.

Artículo 17. Cese y ausencia de la dirección

1. En los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional de titularidad de la Administración educativa, la dirección podrá ser cesada con carácter discrecional y la motivación de la resolución de cese hará referencia a la competencia para adoptarla.

Además, la dirección cesará en sus funciones al producirse alguna de las causas contempladas en la normativa vigente para las direcciones de los centros públicos de Educación Secundaria.

2. En los Centros Integrados de titularidad de la conselleria competente en materia de Formación Profesional para el empleo, el cese de la dirección se regirá por lo dispuesto en la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana, o la normativa que la sustituya.

3. En caso de ausencia, vacante o enfermedad de la dirección, se hará cargo provisionalmente de sus funciones la vicedirección, si la hubiere, o la dirección de estudios que proponga la dirección en su defecto, y se dará cuenta de ello al consejo social cuando se prevea una ausencia o enfermedad de duración superior a quince días.

Artículo 18. Funciones de la dirección

La dirección tendrá las funciones señaladas en el artículo 11.1 del presente decreto y las señaladas para las direcciones de los centros públicos de Educación Secundaria en la normativa vigente. Asimismo, en aplicación del artículo 13.2.j del Real decreto 1158/2005, de 23 de diciembre, además tendrá asignadas las siguientes funciones:

1. Organizar la impartición de la oferta formativa determinada por la conselleria competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo.

2. Proponer, para su autorización, a la dirección general competente en materia de Formación Profesional para el empleo, y en su caso, a requerimiento de esta, la programación de las acciones formativas a impartir en este ámbito que forme parte del plan de actuación del centro integrado.

3. Proponer, para su autorización, a la administración titular del centro, y en su caso, a requerimiento de esta, la programación de las acciones formativas no vinculadas al Catálogo nacional de cualificaciones que forme parte del plan de actuación del centro integrado.

4. Garantizar y facilitar la información sobre el centro integrado a los distintos sectores de la comunidad educativa, así como a los que interactúan en el mercado laboral y los órganos colegiados de gobierno del centro.

5. Promover los convenios de colaboración con los centros de trabajo para el desarrollo del módulo de formación en centros de trabajo y prácticas no laborales, suscribirlos y asumir la responsabilidad de su ejecución y custodia.

6. Promover los convenios de colaboración para el desarrollo de la modalidad dual, suscribirlos y asumir la responsabilidad de su ejecución y custodia.



7. Impulsar i afavorir l'habilitació del professorat com a personal assessor i avaluador per al reconeixement de la competència professional adquirida per experiència laboral i formació no formal, segons el que s'estableix en el Reial decret 1224/09, així com facilitar la participació del centre en els procediments de reconeixement convocats per l'administració competent.

8. Subministrar la informació que siga requerida per les autoritats educatives i d'ocupació competents.

9. Dirigir la realització d'informes trimestrals de les activitats de seguiment de l'execució del projecte funcional del centre que realitzarà l'equip directiu per al claustre de professorat i el consell social.

10. Garantir el compliment de les condicions exigides per a la impartició de les diferents accions formatives que s'impartisquen en el centre.

11. Coordinar la resta de l'equip directiu per a complir les funcions pròpies dels Centres Integrats Públics.

Secció segona
Resta de l'equip directiu

Article 19. Nomenament, cessament i suplència de la resta de l'equip directiu

1. En els centres integrats Públics de Formació Professional, el nomenament i cessament dels restants membres de l'equip directiu es realitzarà per resolució de la persona responsable de la direcció territorial competent en matèria d'educació o de formació per a l'ocupació segons corresponga, a proposta de la direcció del centre, oït el consell social, d'entre el funcionariat públic docent de carrera.

2. La conselleria competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu determinarà, en funció de les característiques i oferta formativa de cada centre, el total de les hores lectives dedicades a les funcions de direcció. L'equip directiu del centre decidirà la distribució d'aquestes hores lectives entre els seus diferents membres, sense que per això puga quedar cap dels seus membres sense càrrega lectiva.

3. El cessament dels membres de l'equip directiu es podrà produir per les causes regulades en la normativa vigent per als equips directius dels instituts d'Educació Secundària. A excepció de l'administració, el mandat dels òrgans unipersonals finalitza amb el cessament de la direcció. No obstant, el personal titular d'aquests òrgans continuarà en funcions fins a la presa de possessió de qui ostente la nova titularitat.

4. En cas d'absència o malaltia de qualsevol membre de l'equip directiu, la direcció del centre designarà la persona de l'equip directiu que es farà càrrec provisionalment de les seues funcions, i es donarà compte d'això al consell social quan es preveja una absència o malaltia de duració superior a quinze dies.

5. En tots els Centres Integrats Públics, el nomenament, cessament o remoció de l'administrador o de l'administradora es realitzarà de conformitat amb la normativa vigent en matèria de funció pública.

Article 20. Funcions de les direccions d'estudis

1. Les direccions d'estudis tindran les funcions assenyalades en l'article 11.2 del present decret i les assenyalades en la normativa vigent per a les direccions d'estudis dels instituts d'Educació Secundària. A més, tindrà les següents funcions:

a) Elaborar i coordinar el pla de formació del professorat i formadors o formadores que imparteixen docència en el centre integrat.

b) Coordinar les activitats complementàries organitzades en el centre integrat que no tinguen caràcter extraescolar.

c) Fomentar la participació dels diferents sectors de la comunitat educativa, així com dels que interactuen en el mercat laboral, especialment pel que fa a l'alumnat, per a facilitar i orientar la seua organització i donar suport al treball del consell de delegats i delegades.

d) Procurar l'aprofitament òptim de tots els recursos didàctics i dels espais existents en el centre i, a aquest efecte, organitzar la utilització i el funcionament dels tallers i laboratoris d'ús comú a tots els ensenyaments i activitats formatives que s'impartisquen en el centre, així com elaborar i coordinar amb les direccions de departament les propostes de necessitats de material per a l'elaboració del projecte de pressupost, que comunicarà a l'administració o, si és el cas, a la secretaria.

7. Impulsar y favorecer la habilitación del profesorado como personal asesor y evaluador para el reconocimiento de la competencia profesional adquirida por experiencia laboral y formación no formal, según lo establecido en el Real decreto 1224/09, así como facilitar la participación del centro en los procedimientos de reconocimiento convocados por la administración competente.

8. Suministrar la información que sea requerida por las autoridades educativas y de empleo competentes.

9. Dirigir la realización de informes trimestrales de las actividades de seguimiento de la ejecución del proyecto funcional del centro que realizará el equipo directivo para el claustro de profesorado y el consejo social.

10. Garantizar el cumplimiento de las condiciones exigidas para la impartición de las diferentes acciones formativas que se impartan en el centro.

11. Coordinar el resto del equipo directivo para cumplir las funciones propias de los Centros Integrados Públicos.

Sección segunda
Resto del equipo directivo

Artículo 19. Nombramiento, cese y suplencia del resto del equipo directivo

1. En los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional, el nombramiento y cese de los restantes miembros del equipo directivo se realizará por resolución de la persona responsable de la dirección territorial competente en materia de educación o de formación para el empleo según corresponda, a propuesta de la dirección del centro, oído el consejo social, de entre el funcionariado público docente de carrera.

2. La conselleria competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo determinará, en función de las características y oferta formativa de cada centro, el total de las horas lectivas dedicadas a las funciones de dirección. El equipo directivo del centro decidirá la distribución de esas horas lectivas entre sus diferentes miembros, sin que por ello pueda quedar ninguno de sus miembros sin carga lectiva.

3. El cese de los miembros del equipo directivo se podrá producir por las causas reguladas en la normativa vigente para los equipos directivos de los institutos de Educación Secundaria. A excepción de la administración, el mandato de los órganos unipersonales finaliza con el cese de la dirección. No obstante, el personal titular de dichos órganos continuará en funciones hasta la toma de posesión de quien ostente la nueva titularidad.

4. En caso de ausencia o enfermedad de cualquier miembro del equipo directivo, la dirección del centro designará a la persona del equipo directivo que se hará cargo provisionalmente de sus funciones, y se dará cuenta de ello al consejo social cuando se prevea una ausencia o enfermedad de duración superior a quince días.

5. En todos los Centros Integrados Públicos, el nombramiento, cese o remoción del administrador o de la administradora se realizará de conformidad con la normativa vigente en materia de función pública.

Artículo 20. Funciones de las direcciones de estudios

1. Las direcciones de estudios tendrán las funciones señaladas en el artículo 11.2 del presente decreto, y las señaladas en la normativa vigente para las direcciones de estudios de los institutos de Educación Secundaria. Además, tendrá las siguientes funciones:

a) Elaborar y coordinar el plan de formación del profesorado y formadores o formadoras que imparten docencia en el centro integrado.

b) Coordinar las actividades complementarias organizadas en el centro integrado que no tengan carácter extraescolar.

c) Fomentar la participación de los distintos sectores de la comunidad educativa, así como de los que interactúan en el mercado laboral, especialmente en lo que se refiere al alumnado, para facilitar y orientar su organización y apoyar el trabajo del consejo de delegados y delegadas.

d) Procurar el aprovechamiento óptimo de todos los recursos didácticos y de los espacios existentes en el centro y, a tal efecto, organizar la utilización y el funcionamiento de los talleres y laboratorios de uso común a todas las enseñanzas y actividades formativas que se impartan en el centro, así como elaborar y coordinar con las direcciones de departamento las propuestas de necesidades de material para la elaboración del proyecto de presupuesto, que comunicará a la administración o, en su caso, a la secretaria.



e) Coordinar l'acció de les tutores o tutors, amb la col·laboració dels departaments implicats, en la implementació i desenvolupament del pla d'informació i orientació educativa i professional i del pla d'acció tutorial inclòs en els projectes curriculars.

f) Coordinar la participació dels departaments en els procediments de reconeixement de la competència professional adquirida per experiència laboral i formació no formal, convocats per l'administració competent.

g) Mantindre relacions fluides amb els centres de treball per a facilitar la realització del mòdul de formació en centres de treball i el mòdul de pràctiques no laborals, així com coordinar els treballs del departament que organitze aquesta formació.

h) Reestructurar, durant el temps que dure la realització dels mòduls esmentats en el punt 7, els horaris del professorat i formadors o formadores de l'equip educatiu afectat, amb la finalitat de respondre a les necessitats de la resta de l'alumnat del centre i vetlar perquè les tutories compten amb els recursos tecnològics suficients per a un efectiu seguiment de les pràctiques formatives i la seua posterior avaluació.

i) Vetlar pel compliment de les especificacions del pla de plurilingüisme del centre.

2. En cas d'existir més d'una direcció d'estudis, l'assignació específica a cadascun d'ells haurà de constar en el Projecte Funcional del Centre Integrat, aprovat pel Consell Social d'aquest, on les funcions establides en el present decret s'exerciran de manera col·laborativa, aplicant els principis d'eficiència i eficàcia.

Article 21. Funcions de l'administració

L'administrador o administradora tindrà a més de les funcions assenyalades en l'article 11.3 del present decret les següents funcions:

1. Coordinar al personal d'administració i serveis per a facilitar els procediments de reconeixement de la competència professional adquirida per experiència laboral o formació no formal i custodiar els expedients generats per aquests procediments.

2. Realitzar l'inventari general del centre integrat i mantindre'l actualitzat, amb la col·laboració dels responsables dels òrgans de coordinació, així com disposar el que corresponga sobre la seua utilització i conservació.

3. Elaborar el projecte de pressupost del centre integrat, junt amb la direcció del centre.

4. Vetlar pel manteniment del centre i del seu equipament, d'acord amb les indicacions de la direcció.

5. Coordinar les accions de formació del personal d'administració i serveis.

6. Vetlar pel compliment de les especificacions dels plans i el programa plurilingüe de l'Administració educativa referent a l'ús administratiu de les llengües oficials.

7. Participar en l'elaboració de la proposta del pla d'actuació, juntament amb la resta de l'equip directiu.

8. Donar a conèixer, difondre públicament i suficientment a tota la comunitat educativa i als diferents sectors que interactuen en el mercat laboral la informació sobre normativa i assumptes d'interès general o professional que arribe al centre.

9. Diligenciar i ordenar el procés d'arxivament i custodiar els documents oficials del procés d'avaluació i de tots els documents oficials que siguen generats en el centre integrat.

10. Vetlar pel compliment de les disposicions existents en matèria de protecció de dades.

CAPÍTOL III

Òrgans col·legiats de participació

Article 22. Comissions del Consell Social

1. El consell social dels centres integrats Públics de Formació Professional, en virtut de la seua autonomia organitzativa, podrà constituir les comissions que estime convenientes, bé amb caràcter estable o bé amb caràcter transitori, per a tractar assumptes determinats.

2. La funció de les comissions consistirà a estudiar, deliberar i proposar al ple l'adopció de decisions sobre matèries que se li hagen atribuït, a més de totes les funcions atribuïdes i previstes en l'article 14.3

e) Coordinar la acció de les tutores o tutores, con la colaboración de los departamentos implicados, en la implementación y desarrollo del plan de información y orientación educativa y profesional y del plan de acción tutorial incluido en los proyectos curriculares.

f) Coordinar la participación de los departamentos en los procedimientos de reconocimiento de la competencia profesional adquirida por experiencia laboral y formación no formal, convocados por la administración competente.

g) Mantener relaciones fluidas con los centros de trabajo para facilitar la realización del módulo de formación en centros de trabajo y el módulo de prácticas no laborales, así como coordinar los trabajos del departamento que organice dicha formación.

h) Reestructurar, durante el tiempo que dure la realización de los módulos citados en el punto 7, los horarios del profesorado y formadores o formadoras del equipo educativo afectado, con el fin de responder a las necesidades del resto del alumnado del centro y velar porque las tutorías cuenten con los recursos tecnológicos suficientes para un efectivo seguimiento de las prácticas formativas y su posterior evaluación.

i) Velar por el cumplimiento de las especificaciones del plan de plurilingüismo del centro.

2. En caso de existir más de una dirección de estudios, la asignación específica a cada uno de ellos se incluirá en el Proyecto Funcional del Centro Integrado, aprobado por el Consejo Social de este, donde las funciones establecidas en el presente decreto se ejercerán de manera colaborativa, aplicando los principios de eficiencia y eficacia.

Artículo 21. Funciones de la administración

El administrador o administradora tendrá además de las funciones señaladas en el artículo 11.3 del presente decreto las siguientes funciones:

1. Coordinar al personal de administración y servicios para facilitar los procedimientos de reconocimiento de la competencia profesional adquirida por experiencia laboral o formación no formal y custodiar los expedientes generados por dichos procedimientos.

2. Realizar el inventario general del centro integrado y mantenerlo actualizado, con la colaboración de los responsables de los órganos de coordinación, así como disponer lo que proceda sobre su utilización y conservación.

3. Elaborar el proyecto de presupuesto del centro integrado, junto con la dirección del centro.

4. Velar por el mantenimiento del centro y de su equipamiento, de acuerdo con las indicaciones de la dirección.

5. Coordinar las acciones de formación del personal de administración y servicios.

6. Velar por el cumplimiento de las especificaciones de los planes y el programa plurilingüe de la Administración educativa en lo referente al uso administrativo de las lenguas oficiales.

7. Participar en la elaboración de la propuesta del plan de actuación, junto con el resto del equipo directivo.

8. Dar a conocer, difundir pública y suficientemente a toda la comunidad educativa y a los distintos sectores que interactúan en el mercado laboral la información sobre normativa y asuntos de interés general o profesional que llegue al centro.

9. Diligenciar y ordenar el proceso de archivo y custodiar los documentos oficiales del proceso de evaluación y de todos los documentos oficiales que sean generados en el centro integrado.

10. Velar por el cumplimiento de las disposiciones existentes en materia de protección de datos.

CAPÍTULO III

Órganos colegiados de participación

Artículo 22. Comisiones del Consejo Social

1. El consejo social de los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional, en virtud de su autonomía organizativa, podrá constituir las comisiones que estime convenientes bien con carácter estable o bien con carácter transitorio, para tratar asuntos determinados.

2. La función de las comisiones consistirá en estudiar deliberar y proponer al pleno la adopción de decisiones sobre materias que se li hayan atribuido, además de todas las funciones atribuidas y previstas

del Reial decret 1558/2005, de 23 de desembre, o normativa que el substituïska.

3. Totes les comissions estaran presidides pel president o presidenta del consell social dels centres integrats Públics de Formació Professional, o la persona en qui delegue d'entre les o els vocals del consell, i actuarà com a secretaria de la del ple, o la persona que designe d'entre els que ostenten la representació de la Generalitat.

4. Sense perjudici de l'anterior, en el Consell Social hauran de constituir-se aquelles comissions que el Decret 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Formació Professional, o normativa que el substituïska, atribueix als consells escolars i que siguen aplicables per a tots els centres docents públics i privats concertats no universitaris de la Comunitat Valenciana.

Article 23. Claustre de professorat

1. El claustre de professorat tindrà les funcions assenyalades en l'article 12 del present decret i en la normativa vigent per als claustres dels instituts d'Educació Secundària. Així mateix, tindrà assignades, a més, les següents funcions:

a) Aprovar els projectes curriculars de cicle formatiu del centre, els projectes socioeducatius de programes formatius de qualificació bàsica del centre i els projectes d'accions formatives de Formació Professional per a l'ocupació i les seues modificacions anuals, que s'incorporaran al pla d'actuació de centre integrat.

b) En els centres integrats Públics de Formació Professional de titularitat de l'Administració educativa, emetre un informe amb caràcter previ al nomenament de la direcció del centre, sobre tots els projectes de direcció presentats a la convocatòria.

c) Aportar a l'equip directiu criteris generals per a l'elaboració d'horaris del professorat i alumnat, i per a la utilització d'espais comuns i de l'equipament didàctic.

d) Avaluar, al final de cada curs, el projecte curricular de cada cicle formatiu, el projecte socioeducatiu de cada programa formatiu de qualificació bàsica, els projectes d'accions formatives de Formació Professional per a l'ocupació que s'impartisquen en el centre i el procés d'ensenyament i l'evolució del rendiment escolar.

e) Informar el Consell Social sobre el projecte funcional i el pla d'actuació, elaborats per la direcció del centre.

f) Avaluar tots els aspectes docents inclosos en el projecte funcional del centre i en el pla d'actuació del centre, seguint el pla proposat per la comissió de coordinació pedagògica per a realitzar aquesta avaluació.

2. El claustre de professorat dels respectius Centres Integrats Públics regularà el seu propi funcionament, dins dels límits establits per les administracions titulars dels centres. Aquesta regulació serà recollida en els respectius reglaments de règim interior de cada centre integrat, que complirà amb les següents directrius:

a) El reglament de règim interior és una norma interna que inclou el conjunt d'objectius, principis, drets, responsabilitats i normes pels quals es regula la convivència de tots els membres de la comunitat educativa.

b) Els centres docents elaboraran el seu reglament de règim interior, que haurà d'incloure, entre altres, les normes que garantisquen el compliment del pla de convivència.

c) El reglament de règim interior concretarà i adaptarà, en el context del centre educatiu, el contingut del Decret 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i serveis.

d) El reglament de règim interior dels centres públics serà revisat i autoritzat per la conselleria competent en matèria d'educació.

e) Els centres privats concertats comunicaran a la conselleria amb competències en matèria d'educació l'aprovació del seu reglament de règim interior.

en el artículo 14.3 del Real decreto 1558/2005, de 23 de diciembre, o normativa que lo sustituya.

3. Todas las comisiones estarán presididas por el presidente o presidenta del consejo social de los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional, o la persona en quien delegue de entre las o los vocales del consejo, y actuará como secretaria de la del pleno, o la persona que designe de entre los que ostenten la representación de la Generalitat.

4. Sin perjuicio de lo anterior, en el Consejo Social deberán constituirse aquellas comisiones que el Decreto 252/2019, de 29 de noviembre, del Consell, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato y Formación Profesional, o normativa que lo sustituya, atribuye a los consejos escolares y que sean de aplicación para todos los centros docentes públicos y privados concertados no universitarios de la Comunitat Valenciana.

Artículo 23. Claustro de profesorado

1. El claustro de profesorado tendrá las funciones señaladas en el artículo 12 del presente decreto, y en la normativa vigente para los claustros de los institutos de Educación Secundaria. Así mismo, tendrá asignadas, además, las siguientes funciones:

a) Aprobar los proyectos curriculares de ciclo formativo del centro, los proyectos socioeducativos de programas formativos de cualificación básica del centro y los proyectos de acciones formativas de Formación Profesional para el empleo y sus modificaciones anuales, que se incorporarán al plan de actuación de centro integrado.

b) En los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional de titularidad de la Administración educativa, emitir un informe con carácter previo al nombramiento de la dirección del centro, sobre todos los proyectos de dirección presentados a la convocatoria.

c) Aportar al equipo directivo criterios generales para la elaboración de horarios del profesorado y alumnado, y para la utilización de espacios comunes y del equipamiento didáctico.

d) Evaluar, al término de cada curso, el proyecto curricular de cada ciclo formativo, el proyecto socioeducativo de cada programa formativo de cualificación básica, los proyectos de acciones formativas de Formación Profesional para el empleo que se impartan en el centro y el proceso de enseñanza y la evolución del rendimiento escolar.

e) Informar al Consejo Social sobre el proyecto funcional y el plan de actuación, elaborados por la dirección del centro.

f) Evaluar todos los aspectos docentes incluidos en el proyecto funcional del centro y en el plan de actuación del centro, siguiendo el plan propuesto por la comisión de coordinación pedagógica para realizar dicha evaluación.

2. El claustro de profesorado de los respectivos Centros Integrados Públicos regulará su propio funcionamiento, dentro de los límites establecidos por las administraciones titulares de los centros. Dicha regulación será recogida en los respectivos reglamentos de régimen interior de cada centro integrado, que cumplirá con las siguientes directrices:

a) El reglamento de régimen interior es una norma interna que incluye el conjunto de objetivos, principios, derechos, responsabilidades y normas por los que se regula la convivencia de todos los miembros de la comunidad educativa.

b) Los centros docentes elaborarán su reglamento de régimen interior, que deberá incluir, entre otras, las normas que garanticen el cumplimiento del plan de convivencia.

c) El reglamento de régimen interior concretará y adaptará, en el contexto del centro educativo, el contenido del Decreto 39/2008, de 4 de abril, del Consell, sobre la convivencia en los centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos y sobre los derechos y deberes del alumnado, padres, madres, tutores o tutoras, profesorado y personal de administración y servicios.

d) El reglamento de régimen interior de los centros públicos será revisado y autorizado por la conselleria competente en materia de educación.

e) Los centros privados concertados comunicarán a la conselleria con competencias en materia de educación la aprobación de su reglamento de régimen interior.

CAPÍTOL IV

Òrgans de coordinació i departaments

Article 24. Òrgans de coordinació docent

1. Els centres integrats Públics de Formació Professional comptaran amb els òrgans de coordinació docent necessaris per a garantir:

- a) una formació integrada i de qualitat;
- b) un sistema d'informació i orientació educativa i professional integrat;
- c) la implementació dels procediments per al reconeixement i l'avaluació de les competències professionals que els siguen encomanats;

d) una relació fluida amb les empreses.

2. Els Centres Integrats comptaran, com a mínim, amb els òrgans de coordinació enumerats en l'article 15, tenint en compte el que es disposa en l'article 15.5 sobre els departaments que es poden proposar la constitució i el que es disposa en l'article 38.7 del present reglament sobre la possibilitat de proposar la creació d'altres òrgans de coordinació.

Article 25. Departaments de famílies professionals

1. Els departaments de famílies professionals són els òrgans bàsics encarregats de planificar, coordinar, desenvolupar i avaluar la formació relacionada amb la família professional corresponent.

2. En el centre integrat es constituirà un departament per cada família professional que el centre estiga autoritzat a impartir.

3. El departament de cada família professional estarà integrat pel professorat i per les persones formadores o expertes que impartisquen accions formatives corresponents a aquesta família professional, incloent-hi el professorat dels mòduls dels programes formatius de qualificació bàsica quan no existisquen departaments didàctics de les seues especialitats, i hauran d'ajustar-se en tot cas al que es preveu en la normativa que regule el funcionament dels instituts d'Educació Secundària.

4. Quan en un centre s'impartisquen mòduls que poden ser impartits per professorat de diferents especialitats o per professorat especialista, i la prioritat de la seua atribució no estiga establida per la normativa vigent, la direcció adscriurà aquests ensenyaments a una de les especialitats segons el criteri d' idoneïtat i capacitat, atenent la planificació dels recursos humans del centre.

5. Les funcions dels departaments de família professional són les següents:

a) Formular propostes a la comissió de coordinació pedagògica relatives a l'elaboració o modificació dels projectes curriculars.

b) Planificar les diferents accions formatives relacionades amb les famílies professionals que s'impartisquen en el centre, en coordinació amb les conselleries competents corresponents.

c) Proposar al claustre els projectes curriculars.

d) Elaborar la programació didàctica, desenvolupar les activitats complementàries oportunes i preparar els recursos necessaris per a impartir-la, sota la coordinació i direcció de la direcció del departament.

e) Proposar a la direcció d'estudis la distribució entre els seus membres dels ensenyaments encomanats.

f) Col·laborar amb l'administració o, si és el cas, la secretaria del centre, en l'elaboració i actualització de l'inventari, així com proposar-li l'adquisició de material i d'equipament per al departament.

g) Vetlar pel compliment de la normativa i les directrius de l'equip directiu relacionades amb la seguretat i prevenció de riscos laborals.

h) Mantindre actualitzada la metodologia didàctica per a poder impartir els ensenyaments associats al Catàleg nacional de qualificacions professionals corresponents a cada família professional.

i) Organitzar, elaborar i realitzar les proves necessàries, corresponents als ensenyaments associats al Catàleg nacional de qualificacions professionals, que es determine realitzar en el centre integrat i, si és el cas, per a les persones candidates a qualsevol altra prova convocada per l'administració competent.

j) Participar en els procediments d'avaluació, reconeixement i acreditació de les competències professionals adquirides per experiència laboral o formació no formal.

CAPÍTULO IV

Órganos de coordinación y departamentos

Artículo 24. Órganos de coordinación docente

1. Los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional contarán con los órganos de coordinación docente necesarios para garantizar:

- a) una formación integrada y de calidad,
- b) un sistema de información y orientación educativa y profesional integradas,

c) la implementación de los procedimientos para el reconocimiento y la evaluación de las funciones profesionales que les sean encomendados,

d) una relación fluida con las empresas.

2. Los Centros Integrados contarán, como mínimo, con los órganos de coordinación enumerados en el artículo 15, teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 15.5 sobre los departamentos que se puede proponer la constitución y lo dispuesto en el artículo 38.7 del presente reglamento sobre la posibilidad de proponer la creación de otros órganos de coordinación.

Artículo 25. Departamentos de familias profesionales

1. Los departamentos de familias profesionales son los órganos básicos encargados de planificar, coordinar, desarrollar y evaluar la formación relacionada con la familia profesional correspondiente.

2. En el centro integrado se constituirá un departamento por cada familia profesional que el centro esté autorizado a impartir.

3. El departamento de cada familia profesional estará integrado por el profesorado y por las personas formadoras o expertas que impartan acciones formativas correspondientes a esa familia profesional, incluido el profesorado de los módulos de los programas formativos de cualificación básica cuando no existan departamentos didácticos de sus especialidades, y deberán ajustarse en todo caso a lo previsto en la normativa que regule el funcionamiento de los institutos de Educación Secundaria.

4. Cuando en un centro se impartan módulos que pueden ser impartidos por profesorado de distintas especialidades o por profesorado especialista, y la prioridad de su atribución no esté establecida por la normativa vigente, la dirección adscribirá dichas enseñanzas a una de las especialidades según el criterio de idoneidad y capacitación atendiendo a la planificación de los recursos humanos del centro.

5. Las funciones de los departamentos de familia profesional son las siguientes:

a) Formular propuestas a la comisión de coordinación pedagógica relativas a la elaboración o modificación de los proyectos curriculares.

b) Planificar las diferentes acciones formativas relacionadas con las familias profesionales que se impartan en el centro, en coordinación con las consellerias competentes correspondientes.

c) Proponer al claustro los proyectos curriculares.

d) Elaborar la programación didáctica, desarrollar las actividades complementarias oportunas y preparar los recursos necesarios para impartirla, bajo la coordinación y dirección de la dirección del departamento.

e) Proponer a la dirección de estudios la distribución entre sus miembros de las enseñanzas encomendadas.

f) Colaborar con la administración o, en su caso, la secretaría del centro, en la elaboración y actualización del inventario, así como proponerle la adquisición de material y de equipamiento para el departamento.

g) Velar por el cumplimiento de la normativa y las directrices del equipo directivo relacionadas con la seguridad y prevención de riesgos laborales.

h) Mantener actualizada la metodología didáctica para poder impartir las enseñanzas asociadas al Catálogo nacional de cualificaciones profesionales correspondientes a cada familia profesional.

i) Organizar, elaborar y realizar las pruebas necesarias, correspondientes a las enseñanzas asociadas al Catálogo nacional de cualificaciones profesionales, que se determine realizar en el centro integrado y, en su caso, para las personas candidatas a cualquier otra prueba convocada por la administración competente.

j) Participar en los procedimientos de evaluación, reconocimiento y acreditación de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral o formación no formal.



k) Planificar i coordinar el mòdul de formació pràctica en centres de treball, relatiu als ensenyaments conduents a títols i certificats de professionalitat, o uns altres, si és el cas.

l) Potenciar, desenvolupar, aplicar i mantindre les noves tecnologies de la informació i comunicació, la innovació en R+D+I, així com la gestió de la qualitat en el seu àmbit respectiu.

m) Participar en els projectes i accions que el centre integrat desenvolupa d'R+D+I en col·laboració amb les empreses i els interlocutors socials, així com amb altres institucions i administracions.

n) Participar en l'actualització i adaptació dels continguts dels títols i certificats de professionalitat de la família professional del departament a l'evolució del sistema productiu.

o) Elaborar propostes sobre els perfils professionals que demanen les empreses de l'entorn, amb la finalitat d'adequar la formació a les necessitats existents en el mercat de treball.

p) Col·laborar en la programació i aplicació d'activitats d'informació i orientació professional i en els estudis d'inserció laboral.

q) Col·laborar amb l'equip directiu en la implantació i desenvolupament del pla d'autoprotecció del centre o del pla d'emergència, segons siga el cas.

r) Elaborar, al final del curs, una memòria en la qual s'avalua el desenvolupament de la programació didàctica, dels processos d'ensenyament, de la pràctica docent i els resultats obtinguts pel departament, que hauran de quedar recollits en els plans de millora i dels projectes realitzats en les propostes de millora corresponents.

s) Participar en les accions o projectes de col·laboració amb els centres de referència nacional i observatoris de les professions i ocupacions, així com amb altres entitats, en l'anàlisi de l'evolució de l'ocupació i dels canvis tecnològics i organitzatius que es produïsquen en el sistema productiu de l'entorn.

t) Proposar la realització de convenis de col·laboració amb empreses privades o ens públics de projectes relacionats amb els ensenyaments que s'impartisquen en el seu centre.

u) D'altres que li atribuisca la direcció del centre relacionades amb les funcions que li són pròpies, i que s'especificaren en el projecte funcional de centre.

Article 26. Departament d'informació i orientació educativa i professional

1. El departament d'informació i orientació educativa i professional té entre els seus objectius i funcions els següents:

a) Proporcionar un servei d'informació i orientació professional sistemàtic i no discriminatori, i garantir que totes les persones puguin prendre decisions respecte a les seues possibilitats i necessitats de formació professional, en el marc d'una xarxa integrada d'informació i orientació.

b) Informar i orientar les persones usuàries per a facilitar l'accés, la mobilitat i el progrés en els itineraris formatius i professionals, en col·laboració amb el Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

2. El departament d'informació i orientació educativa i professional col·laborarà amb aquells instituts d'Educació Secundària que tinguen adscrits per la seua àrea d'influència, en el desenvolupament de les funcions pròpies del departament relacionades amb la Formació Professional integrada.

3. Per a aconseguir els esmentats objectius i funcions, el departament d'informació i orientació educativa i professional incorporarà professorat de l'especialitat d'orientació educativa i, si és el cas, professionals dependents del Servei Valencià d'Ocupació i Formació capacitats per a exercir la funció d'informació i orientació professional.

4. Per a la composició i funcions del departament d'informació i orientació educativa i professional es tindrà en compte, a més del que es regula en aquest article, el que s'estableix, referent a això, en el Reglament orgànic i funcional dels instituts d'Educació Secundària, per al departament d'orientació acadèmica i professional, que es podrà ampliar, en virtut de la seua autonomia de gestió, en el que es determine en el projecte funcional de centre.

5. En els Centres Integrats Públics podran exercir la funció d'informació i orientació professional, en funció de les seues titulacions i de la formació específica, tant el personal dels cossos de catedràtics d'Ensenyament Secundari, professors d'Ensenyament Secundari i professors

k) Planificar y coordinar el módulo de formación práctica en centros de trabajo, relativo a las enseñanzas conducentes a títulos y certificados de profesionalidad, u otras, si es el caso.

l) Potenciar, desarrollar, aplicar y mantener las nuevas tecnologías de la información y comunicación, la innovación en I+D+i, así como la gestión de la calidad en su ámbito respectivo.

m) Participar en los proyectos y acciones que el centro integrado desarrolle de I+D+i en colaboración con las empresas y los interlocutores sociales, así como con otras instituciones y administraciones.

n) Participar en la actualización y adaptación de los contenidos de los títulos y certificados de profesionalidad de la familia profesional del departamento a la evolución del sistema productivo.

o) Elaborar propuestas acerca de los perfiles profesionales que demandan las empresas del entorno, con el fin de adecuar la formación a las necesidades existentes en el mercado de trabajo.

p) Colaborar en la programación y aplicación de actividades de información y orientación profesional y en los estudios de inserción laboral.

q) Colaborar con el equipo directivo en la implantación y desarrollo del plan de autoprotección del centro o del plan de emergencia, según sea el caso.

r) Elaborar, al final del curso, una memoria en la que se evalúe el desarrollo de la programación didáctica, de los procesos de enseñanza, de la práctica docente y los resultados obtenidos por el departamento, que deberán quedar recogidos en los planes de mejora y de los proyectos realizados en las propuestas de mejora correspondientes.

s) Participar en las acciones o proyectos de colaboración con los centros de referencia nacional y observatorios de las profesiones y ocupaciones, así como con otras entidades, en el análisis de la evolución del empleo y de los cambios tecnológicos y organizativos que se produzcan en el sistema productivo del entorno.

t) Proponer la realización de convenios de colaboración con empresas privadas o entes públicos de proyectos relacionados con las enseñanzas que se impartan en su centro.

u) Otras que le atribuya la dirección del centro relacionadas con las funciones que le son propias, i que se especificaran en el Proyecto Funcional de Centro.

Artículo 26. Departamento de información y orientación educativa y profesional

1. El departamento de información y orientación educativa y profesional tiene entre sus objetivos y funciones los siguientes:

a) Proporcionar un servicio de información y orientación profesional sistemático y no discriminatorio, y garantizar que todas las personas puedan tomar decisiones respecto a sus posibilidades y necesidades de Formación Profesional, en el marco de una red integrada de información y orientación.

b) Informar y orientar a las personas, para facilitar el acceso, la movilidad y el progreso en los itinerarios formativos y profesionales, en colaboración con el Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

2. El departamento de información y orientación educativa y profesional colaborará con aquellos institutos de Educación Secundaria que tengan adscritos por su área de influencia, en el desarrollo de las funciones propias del departamento relacionadas con la Formación Profesional integrada.

3. Para alcanzar los citados objetivos y funciones, el departamento de información y orientación educativa y profesional incorporará profesorado de la especialidad de orientación educativa y, en su caso, profesionales dependientes del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, capacitados para ejercer la función de información y orientación profesional.

4. Para la composición y funciones del departamento de información y orientación educativa y profesional se tendrá en cuenta, además de lo regulado en el presente artículo, lo establecido a este respecto por el Reglamento orgánico y funcional de los institutos de Educación Secundaria, para el departamento de orientación académica y profesional, que se podrá ampliar, en virtud de su autonomía de gestión, en aquello que se determine en el proyecto funcional de centro.

5. En los Centros Integrados públicos podrán ejercer la función de información y orientación profesional, en función de sus titulaciones y de la formación específica, tanto el personal de los cuerpos de catedráticos de Enseñanza Secundaria, profesores de Enseñanza Secunda-



tècnics de formació professional dependents de la conselleria competent en matèria d'educació, com el dependent de l'organisme competent en matèria de formació professional, tant ocupacional com contínua, en els termes que s'establisquen reglamentàriament.

Article 27. Departament de formació i orientació laboral

1. Per a facilitar la consecució dels objectius i el desenvolupament de les funcions, en els centres integrats Públics de Formació Professional de la Comunitat Valenciana es crearà el departament de formació i orientació laboral.

2. El departament de formació i orientació laboral, donada la seua característica transversal en els cicles formatius de totes les famílies professionals, assegurarà la coordinació en temes inherents a la cerca d'ocupació, l'autoocupació i la inserció laboral.

3. Ateses les competències personals i socials de l'alumnat i donat l'aspecte transversal dels mòduls, el departament de formació i orientació laboral serà el responsable de definir, dinamitzar i coordinar el programa d'emprenedoria; a més, serà el responsable de liderar el programa d'innovació aplicada que el centre integrat haurà de definir en el seu projecte funcional.

4. El departament de formació i orientació laboral coordinarà, amb la resta de centres que imparteixen Formació Professional en la seua àrea funcional, els projectes d'emprenedoria i d'innovació aplicada que es planifiquen, de manera que es possibilita un projecte comú del territori.

Article 28. Altres departaments

1. Per a garantir un adequat desenvolupament de les funcions establides en el present decret, el Consell Social de cada centre decidirà els departaments que considera necessari disposar, a més dels recollits en aquest decret, per al millor desenvolupament de les funcions que tenen assignades. Per a això, tindran en compte el que estableix el projecte funcional aprovat i el crèdit horari assignat per a tasques de coordinació per la conselleria titular del centre.

2. Una vegada determinada la relació de departaments del centre, la comissió de coordinació pedagògica assignarà les funcions que els corresponen a cadascun d'aquests.

Article 29. Direcció de departament

1. Els departaments estaran coordinats i dirigits per una persona pertanyent al cos de catedràtics i catedràtiques de professorat d'Educació Secundària o professorat tècnic de Formació Professional, que serà nomenada de conformitat amb el procediment establert en la normativa que regula l'organització i el funcionament dels instituts d'Educació Secundària quan aquests impartisquen ensenyaments de Formació Professional.

2. Són funcions de la direcció de departament, a més de les assignades en la normativa vigent a les direccions de departament dels instituts d'Educació Secundària, les següents:

- a) Participar en la comissió de coordinació pedagògica.
- b) Participar en l'elaboració del projecte funcional del centre.
- c) Col·laborar amb l'equip directiu en el foment de relacions amb les empreses i institucions.
- d) Col·laborar, organitzar i coordinar les accions formatives en l'àmbit de la Formació Professional per a l'ocupació que els puguen correspondre.
- e) Coordinar, junt amb la direcció d'estudis, la participació del departament en accions necessàries per a complir les funcions pròpies dels centres integrats Públics de Formació Professional i, específicament, en els procediments de reconeixement de la competència professional adquirida per experiència laboral o formació no formal.
- f) Coordinar amb l'administració, o la secretaria, les tasques relatives a la confecció de l'inventari de les instal·lacions pròpies del departament.

Article 30. Normes comunes de funcionament dels departaments

1. Els membres del departament celebraran reunions per a revisar les qüestions relacionades amb les funcions que li són pròpies al departament i el desenvolupament ordinari dels processos d'ensenyament i

ria y profesores técnicos de formación profesional dependientes de la conselleria competente en materia de educación, como el dependiente del organismo competente en materia de formación profesional, tanto ocupacional como continua, en los términos que se establezcan reglamentariamente.

Artículo 27. Departamento de formación y orientación laboral

1. Para facilitar la consecución de los objetivos y el desarrollo de las funciones, en los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional de la Comunitat Valenciana se creará el departamento de formación y orientación laboral.

2. El departamento de formación y orientación laboral, dada su característica transversal en los ciclos formativos de todas las familias profesionales asegurará la coordinación en temas inherentes a la búsqueda de empleo, el autoempleo y a inserción laboral.

3. Atendiendo a las competencias personales y sociales del alumnado y dado el aspecto transversal de los módulos, el departamento de formación y orientación laboral será el responsable de definir, dinamizar y coordinar el programa de emprendimiento, además será el responsable de liderar el programa de innovación aplicada que el centro integrado deberá definir en su proyecto funcional.

4. El departamento de formación y orientación laboral coordinará, con el resto de los centros que imparten formación profesional en su área funcional, los proyectos de emprendimiento y de innovación aplicada que se planifiquen, posibilitando un proyecto común del territorio.

Artículo 28. Otros departamentos

1. Para garantizar un adecuado desarrollo de las funciones establecidas en el presente decreto, el Consejo Social de cada centro decidirá los departamentos que considera necesario disponer, además de los recogidos en este decreto, para el mejor desarrollo de las funciones que tienen asignadas. Para ello, tendrán en cuenta lo establecido en el proyecto funcional aprobado y el crédito horario asignado para tareas de coordinación por la conselleria titular del centro.

2. Una vez determinada la relación de departamentos del centro, la comisión de coordinación pedagógica asignará las funciones que les corresponden a cada uno de ellos.

Artículo 29. Dirección de departamento

1. Los departamentos estarán coordinados y dirigidos por una persona perteneciente al cuerpo de catedráticos i catedráticas de profesorado de Educación Secundaria o profesorado técnico de Formación Profesional, que será nombrada de conformidad con el procedimiento establecido en la normativa que regula la organización y funcionamiento de los institutos de Educación Secundaria cuando estos impartan enseñanzas de Formación Profesional.

2. Son funciones de la dirección de departamento, además de las asignadas en la normativa vigente a las direcciones de departamento de los institutos de Educación Secundaria, las siguientes:

- a) Participar en la comisión de coordinación pedagógica.
- b) Participar en la elaboración del proyecto funcional del centro.
- c) Colaborar con el equipo directivo en el fomento de relaciones con las empresas e instituciones.
- d) Colaborar, organizar y coordinar las acciones formativas en el ámbito de la Formación Profesional para el empleo que les puedan correspondre.
- e) Coordinar, junto a la dirección de estudios, la participación del departamento en acciones necesarias para cumplir las funciones propias de los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional y, específicamente, en los procedimientos de reconocimiento de la competencia profesional adquirida por experiencia laboral o formación no formal.
- f) Coordinar con la administración, o la secretaria, las tareas relativas a la confección del inventario de las instalaciones propias del departamento.

Artículo 30. Normas comunes de funcionamiento de los departamentos

1. Los miembros del departamento celebrarán reuniones para revisar las cuestiones relacionadas con las funciones que le son propias al departamento y el desarrollo ordinario de los procesos de enseñanza y



aprenentatge, d'acord amb el que s'estableix en la normativa que regula l'horari del personal docent. Una vegada al mes, les reunions tindran per objecte avaluar el desenvolupament i grau d'execució de la programació didàctica i establir les mesures correctores necessàries.

2. Quan un professor o professora estiga adscrit a més d'un departament i existisca coincidència en la convocatòria de reunió, acreditarà l'assistència almenys a una d'aquestes.

3. El que s'haja tractat en aquestes reunions es recollirà en les actes corresponents, que seran redactades per la direcció del departament i aprovades pels components d'aquest.

Article 31. Comissió de coordinació pedagògica

1. La comissió de coordinació pedagògica és l'òrgan dels Centres Integrats de Formació Professional de titularitat pública amb funcions de caràcter pedagògic i de coordinació entre els subsistemes de Formació Professional.

2. La comissió de coordinació pedagògica estarà composta per:

a) La persona que ocupe la direcció del centre, la qual ostentarà la seua presidència.

b) Les persones que ocupen les direccions d'estudis.

c) Les persones que ocupen les direccions de departament del centre.

3. La comissió de coordinació pedagògica exercirà la seua actuació en els següents àmbits competencials:

a) Analitzar la coherència i qualitat del projecte funcional del centre integrat, els projectes curriculars de cicle formatiu, els projectes socioeducatius de programes formatius de qualificació bàsica, els projectes d'accions formatives de Formació Professional per a l'ocupació i les seues possibles modificacions en comparació amb l'oferta formativa del centre integrat inclosa en el pla d'actuació del centre integrat i els projectes en què participa, així com informar del resultat al claustre i al consell social.

b) Establir, oït el claustre, les directrius generals per a l'elaboració i revisió dels projectes curriculars de cicles formatius, els projectes socioeducatius de programes formatius de qualificació bàsica i els projectes d'accions formatives de Formació Professional per a l'ocupació, així com la coordinació d'aquests. Així mateix, es responsabilitzarà de la seua redacció i les seues revisions, així com de proposar al claustre la seua aprovació i el pla per a la seua avaluació.

c) Establir les directrius generals per a l'elaboració de les programacions didàctiques dels mòduls de les diferents ofertes formatives del centre, del pla d'informació i orientació educativa i professional i del pla d'acció tutorial.

d) Proposar al claustre la planificació general de les sessions d'avaluació, d'acord amb les decisions incloses en els projectes curriculars, i el calendari d'exàmens o proves extraordinàries.

e) Coordinar l'elaboració del pla d'acció tutorial i proposar-lo al ple del consell social per a la seua aprovació.

f) Establir les directrius generals per a l'elaboració del pla d'informació i orientació educativa i professional del centre integrat.

g) Fomentar l'avaluació de totes les activitats i projectes del centre i col·laborar amb les avaluacions que s'efectuen a iniciativa dels òrgans de govern d'aquest o de l'administració competent.

Article 32. Equips docents

1. Els equips docents estaran constituïts per tot el professorat que imparteix docència a un mateix grup d'alumnat. Estaran coordinats per la tutora o el tutor d'aquest. L'equip docent es reunirà, almenys, una vegada al mes per a realitzar el seguiment de l'ensenyament i l'aprenentatge de l'alumnat.

2. La direcció d'estudis coordinarà el treball de la tutoria i mantindrà les reunions periòdiques necessàries per al bon funcionament dels equips educatius i l'acció tutorial.

3. Són funcions dels equips docents:

a) Formular propostes a les direccions dels departaments de cara a l'elaboració de la programació.

b) Participar, sota la direcció de la tutora o del tutor, en la coordinació dels processos d'ensenyament-aprenentatge d'un mateix grup d'alumnat.

c) Promoure la investigació i la innovació educativa en l'àmbit de les seues competències.

aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en la normativa que regula el horario del personal docente. Una vez al mes, las reuniones tendrán por objeto evaluar el desarrollo y grado de ejecución de la programación didáctica y establecer las medidas correctoras necesarias.

2. Cuando un profesor o profesora esté adscrito a más de un departamento y exista coincidencia en la convocatoria de reunión, acreditará la asistencia al menos a una de ellas.

3. Lo que se haya tratado en estas reuniones se recogerá en las actas correspondientes que serán redactadas por la dirección del departamento y aprobadas por los componentes de este.

Artículo 31. Comisión de coordinación pedagógica

1. La comisión de coordinación pedagógica es el órgano de los Centros Integrados de Formación Profesional de titularidad pública con funciones de carácter pedagógico y de coordinación entre los subsistemas de Formación Profesional.

2. La comisión de coordinación pedagógica estará compuesta por:

a) La persona que ocupe la dirección del centro, quién ostentará su presidencia.

b) Las personas que ocupen las direcciones de estudios.

c) Las personas que ocupen las direcciones de departamento del centro.

3. La comisión de coordinación pedagógica ejercerá su actuación en los siguientes ámbitos competenciales:

a) Analizar la coherencia y calidad del proyecto funcional del centro integrado, los proyectos curriculares de ciclo formativo, los proyectos socioeducativos de programas formativos de cualificación básica, los proyectos de acciones formativas de Formación Profesional para el empleo y sus posibles modificaciones en comparación con la oferta formativa del centro integrado incluida en el plan de actuación del centro integrado y los proyectos en que participa, así como informar del resultado al claustro y al consejo social.

b) Establecer, oído el claustro, las directrices generales para la elaboración y revisión de los proyectos curriculares de ciclos formativos, los proyectos socioeducativos de programas formativos de cualificación básica y los proyectos de acciones formativas de Formación Profesional para el empleo, así como la coordinación de estos. Así mismo, se responsabilizará de su redacción y sus revisiones, así como de proponer al claustro su aprobación y el plan para su evaluación.

c) Establecer las directrices generales para la elaboración de las programaciones didácticas de los módulos de las diferentes ofertas formativas del centro, del plan de información y orientación educativa y profesional y del plan de acción tutorial.

d) Proponer al claustro la planificación general de las sesiones de evaluación, de acuerdo con las decisiones incluidas en los proyectos curriculares, y el calendario de exámenes o pruebas extraordinarias.

e) Coordinar la elaboración del plan de acción tutorial y proponerlo al pleno del consejo social para su aprobación.

f) Establecer las directrices generales para la elaboración del plan de información y orientación educativa y profesional del centro integrado.

g) Fomentar la evaluación de todas las actividades y proyectos del centro y colaborar con las evaluaciones que se efectúen a iniciativa de los órganos de gobierno de este o de la administración competente.

Artículo 32. Equipos docentes

1. Los equipos docentes estarán constituidos por todo el profesorado que imparta docencia a un mismo grupo de alumnado. Estarán coordinados por la tutora o el tutor de este. El equipo docente se reunirá, al menos, una vez al mes para realizar el seguimiento de la enseñanza y el aprendizaje del alumnado.

2. La dirección de estudios coordinará el trabajo de la tutoría y mantendrá las reuniones periódicas necesarias para el buen funcionamiento de los equipos educativos y la acción tutorial.

3. Son funciones de los equipos docentes:

a) Formular propuestas a las direcciones de los departamentos de cara a la elaboración de la programación.

b) Participar, bajo la dirección de la tutora o del tutor, en la coordinación de los procesos de enseñanza-aprendizaje de un mismo grupo de alumnado.

c) Promover la investigación y la innovación educativa en el ámbito de sus competencias.

d) Proposar al departament de família professional les activitats complementàries de l'ensenyament.

e) Analitzar els resultats d'aprenentatge de l'alumnat i acordar, si escau, mesures per a millorar-los.

f) Aportar informació sobre cada alumne o alumna per a la deguda orientació i assessorament al departament d'informació i orientació educativa i professional.

Article 33. Tutores i tutors

En l'àmbit de la Formació Professional del sistema educatiu:

1. Cada grup d'alumnat tindrà una tutora o un tutor o responsable dels següents mòduls: mòdul professional de formació en centres de treball, designat, preferentment, d'entre el professorat del grup del cicle formatiu; mòdul de formació en centres de treball de cada programa formatiu de qualificació bàsica, designat d'entre el professorat d'aquest segons la seua normativa específica.

2. La tutora o tutor seran designats per la direcció, d'entre el professorat del cicle que impartisca docència en el grup, a proposta de la direcció d'estudis i oïda la direcció del departament de la família professional d'acord amb els criteris establits pel claustre. La tutora o tutor dels programes formatius de qualificació bàsica seran designats segons el que es disposa en la seua normativa específica.

3. La tutoria i l'orientació de l'alumnat formaran part de la funció docent. Les activitats orientadores seran recollides en el pla d'acció tutorial.

4. La direcció d'estudis coordinarà el treball de les tutories i mantindrà les reunions periòdiques necessàries per al bon funcionament de l'acció tutorial.

5. L'horari de la tutoria, donat el seu caràcter lectiu, formarà part de l'horari de l'alumnat, mentre que en l'horari del professorat es reflectiran les hores d'atenció a la tutoria.

6. La tutora o tutor formarà part de la comissió de reclamació d'avaluació constituïda per a la revisió de les proves, exercicis i altres elements que van donar lloc a la qualificació reclamada i els criteris utilitzats per a avaluar-los.

7. Les tutores o els tutors exerciran les funcions establides amb caràcter general en l'article 48 del Decret 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, o la normativa que el substituïska, amb l'excepció que les mencions realitzades al departament d'orientació s'entendran referides al departament d'informació i orientació educativa i professional.

8. En el cas de les tutories responsables del mòdul professional de formació en centres de treball de cada cicle formatiu, li corresponen, a més, les següents funcions:

a) Assignar a l'alumnat els llocs formatius, atenent els criteris que prèviament determine l'equip docent del cicle formatiu o el programa formatiu de qualificació bàsica.

b) Establir contactes amb els centres de treball de l'entorn per a promoure nous concerts de col·laboració, així com mantindre relacions fluides que faciliten la inserció laboral de l'alumnat.

c) Orientar l'alumnat, en col·laboració amb el professorat de formació i orientació laboral i el departament d'informació i orientació educativa i professional, a l'inici de les pràctiques formatives, sobre els aspectes conduents a una òptima realització del mòdul professional de formació en centres de treball o del mòdul de pràctiques professionals no laborals.

d) Informar sobre la tramitació de renúncies, suspensions, exempcions i vetlar perquè aquestes es realitzen dins del termini i en la forma escaient.

e) Informar, al principi del curs, l'alumnat i els pares i mares o representants legals de l'alumnat menor d'edat, de tot allò que els concernisca en relació amb el desenvolupament del mòdul de formació en centres de treball o del mòdul de pràctiques professionals no laborals.

f) Elaborar les adaptacions curriculars en els casos que corresponga en col·laboració amb el departament d'informació i orientació educativa i professional oït l'equip educatiu.

g) Proposar a la direcció d'estudis i, si és el cas, a la persona que coordine els cicles, les sol·licituds de permisos extraordinaris per a la seua tramitació.

d) Proponer al departamento de familia profesional las actividades complementarias de la enseñanza.

e) Analizar los resultados de aprendizaje del alumnado y acordar, en su caso, medidas para mejorarlos.

f) Aportar información sobre cada alumno o alumna para la debida orientación y asesoramiento al departamento de información y orientación educativa y profesional.

Artículo 33. Tutoras y tutores

En el ámbito de la Formación Profesional del sistema educativo:

1. Cada grupo de alumnado tendrá una tutora o un tutor o responsable de los siguientes módulos: módulo profesional de formación en centros de trabajo, designado, preferentemente, de entre el profesorado del grupo del ciclo formativo; módulo de formación en centros de trabajo de cada programa formativo de cualificación básica, designado de entre el profesorado del mismo según su normativa específica.

2. La tutora o tutor serán designados por la dirección, de entre el profesorado del ciclo que imparta docencia en el grupo, a propuesta de la dirección de estudios y oída la dirección del departamento de la familia profesional de acuerdo con los criterios establecidos por el claustro. La tutora o tutor de los programas formativos de cualificación básica serán designados según lo dispuesto en su normativa específica.

3. La tutoría y la orientación del alumnado formarán parte de la función docente. Las actividades orientadoras serán recogidas en el plan de acción tutorial.

4. La dirección de estudios coordinará el trabajo de las tutorías y mantendrá las reuniones periódicas necesarias para el buen funcionamiento de la acción tutorial.

5. El horario de la tutoría, dado su carácter lectivo, formará parte del horario del alumnado, mientras que en el horario del profesorado se reflejarán las horas de atención a la tutoría.

6. La tutora o tutor formará parte de la comisión de reclamación de evaluación constituída para la revisión de las pruebas, ejercicios y demás elementos que dieron lugar a la calificación reclamada y los criterios utilizados para evaluarlos.

7. Las tutoras o los tutores ejercerán las funciones establecidas con carácter general en el artículo 48 del Decreto 252/2019, de 29 de noviembre, del Consell, o la normativa que lo sustituya, con la salvedad de que las menciones realizadas al departamento de orientación se entenderán referidas al departamento de información y orientación educativa y profesional.

8. En el caso de las tutorías responsables del módulo profesional de formación en centros de trabajo de cada ciclo formativo, le corresponden además las siguientes funciones:

a) Asignar al alumnado los puestos formativos atendiendo a los criterios que previamente determine el equipo docente del ciclo formativo o el programa formativo de cualificación básica.

b) Establecer contactos con los centros de trabajo del entorno para promover nuevos concertos de colaboración, así como mantener relaciones fluidas que faciliten la inserción laboral del alumnado.

c) Orientar al alumnado, en colaboración con el profesorado de formación y orientación laboral y el departamento de información y orientación educativa y profesional, al inicio de las prácticas formativas, acerca de los aspectos conducentes a una óptima realización del módulo profesional de formación en centros de trabajo o del módulo de prácticas profesionales no laborales.

d) Informar sobre la tramitación de renuncias, suspensiones, exenciones y velar porque estas se realicen en tiempo y forma.

e) Informar al principio del curso, al alumnado y a los padres y madres o representantes legales del alumnado menor de edad, de todo aquello que les concierna en relación con el desarrollo del módulo de formación en centros de trabajo o del módulo de prácticas profesionales no laborales.

f) Elaborar las adaptaciones curriculares en los casos que corresponda en colaboración con el departamento de información y orientación educativa y profesional oído el equipo educativo.

g) Proponer a la dirección de estudios y, en su caso, al coordinador de ciclos, las solicitudes de permisos extraordinarios para su tramitación.



h) Avaluar el mòdul juntament amb l'equip docent, segons el que es preveu en la normativa que regule l'avaluació en els ensenyaments de Formació Professional.

9. En el cas de les tutories responsables de Formació Professional dual, caldrà atindre's al que es disposa en la normativa pròpia d'aquesta modalitat de Formació Professional.

En l'àmbit del subsistema de Formació Professional per a l'ocupació, el règim de tutories, en els seus diversos aspectes, es regirà pel que s'estableix en la seua normativa específica, i en particular pel que es disposa en el Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desplega la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de Formació Professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral; el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, i el Reial decret 1529/2012, de 8 de novembre, pel qual es desplega el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de la Formació Professional Dual, pel que fa a les tutories vinculades al contracte, així com en les seues respectives normes de desplegament.

Article 34. Personal tècnic d'enllaç

En els centres dependents de la conselleria competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació, el personal tècnic d'enllaç és el responsable de mantindre i agilitar la relació de les empreses i entitats col·laboradores amb el centre integrat, i desenvoluparà, entre altres, les funcions pròpies del seguiment, gestió i control de les accions de formació corresponents als programes de Formació Professional per a l'ocupació que es desenvolupen en el centre, així com aquelles altres que els siguen encomanades per raó del servei.

Article 35. Personal que exercix les funcions d'aplicació dels procediments d'avaluació de les competències professionals

En els Centres Integrats públics i en els Centres Integrats Privats concertats autoritzats a aquest efecte, les funcions i els requisits del personal que realitze les funcions relatives als procediments d'avaluació de les competències professionals s'ajustarà al que estableisca el desenvolupament normatiu de la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i de la Formació Professional.

TÍTOL III

Funcionament dels centres integrats públics de formació professional

Article 36. Col·laboració entre les administracions i agents socials. Pla d'actuació pluriennal

1. Les conselleries competents en matèria de Formació Professional del sistema educatiu i Formació Professional per a l'ocupació, en col·laboració amb les organitzacions empresarials i sindicals més representatives, junt amb les direccions dels Centres Integrats, i consultat el Consell Valencià de la Formació Professional, establiran un pla d'actuació pluriennal, com a màxim de quatre anys, per al conjunt dels centres integrats Públics de Formació Professional de la Comunitat Valenciana.

2. El pla d'actuació contemplarà les actuacions a desenvolupar per a complir les finalitats dels centres integrats Públics de Formació Professional, prenent en consideració les característiques del mercat de treball territorial i sectorial, així com aquelles directrius anuals contemplades en els plans d'acció per a l'ocupació nacional i autonòmica i els programes de desenvolupament econòmic o industrial per a un territori o comarca.

3. Les conselleries amb competències en la matèria Formació Professional del sistema educatiu i Formació Professional per a l'ocupació, així com els organismes i les entitats dependents de la Generalitat, hauran de prestar la seua col·laboració als centres integrats Públics de Formació Professional per al desenvolupament de les seues funcions.

h) Evaluar el módulo junto al equipo docente, conforme a lo previsto en la normativa que regule la evaluación en las enseñanzas de Formación Profesional.

9. En el caso de las tutorías responsables de formación profesional dual se atenderá a lo dispuesto en la normativa propia de esta modalidad de formación profesional.

En el ámbito del subsistema de Formación Profesional para el empleo, el régimen de tutorías, en sus diversos aspectos, se regirá por lo establecido en su normativa específica, y en particular por lo dispuesto en el Real decreto 694/2017, de 3 de julio, por el que se desarrolla la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral, el Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad, y el Real decreto 1529/2012, de 8 de noviembre, por el que se desarrolla el contrato para la formación y el aprendizaje y se establecen las bases de la Formación Profesional Dual, por lo que se refiere a las tutorías vinculadas al contrato, así como en sus respectivas normas de desarrollo.

Artículo 34. Personal técnico de enlace

En los centros dependientes de la conselleria competente en materia de Formación Profesional para el empleo, el personal técnico de enlace es el responsable de mantener y agilitar la relación de las empresas y entidades colaboradoras con el centro integrado y desarrollará, entre otras, las funciones propias del seguimiento, gestión y control de las acciones de formación correspondientes a los programas de Formación Profesional para el empleo que se desarrollen en el centro, así como aquellas otras que les sean encomendadas por razón del servicio.

Artículo 35. Personal que ejerce las funciones de aplicación de los procedimientos de evaluación de las competencias profesionales

En los Centros Integrados Públicos y en los Centros Integrados Privados concertados autorizados a este efecto, las funciones y los requisitos del personal que realice las funciones relativas a los procedimientos de evaluación de las competencias profesionales se ajustará al que establezca el desarrollo normativo de la Ley orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional.

TÍTULO III

Funcionamiento de los centros integrados públicos de formación profesional

Artículo 36. Colaboración entre las administraciones y agentes sociales. Plan de actuación plurianual

1. Las consellerias competentes en materia de Formación Profesional del sistema educativo y Formación Profesional para el empleo, en colaboración con las organizaciones empresariales y sindicales más representativas, junto con las direcciones de los Centros Integrados, y consultado el Consejo Valenciano de la Formación Profesional, establecerán un plan de actuación plurianual, como máximo de cuatro años, para el conjunto de los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional de la Comunitat Valenciana.

2. El plan de actuación contemplará las actuaciones a desarrollar para cumplir los fines de los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional, tomando en consideración las características del mercado de trabajo territorial y sectorial, así como aquellas directrices anuales contempladas en los planes de acción para el empleo nacional y autonómico y los programas de desarrollo económico o industrial para un territorio o comarca.

3. Las consellerias con competencias en la materia Formación Profesional del sistema educativo y Formación Profesional para el empleo, así como los organismos y las entidades dependientes de la Generalitat, deberán prestar su colaboración a los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional para el desarrollo de sus funciones.

CAPÍTOL I
Autonomia

Article 37. L'autonomia dels centres integrats Públics de Formació Professional

Els Centres Integrats públics de Formació Professional disposaran d'un model específic de gestió pedagògica, organitzativa, econòmica i de personal que garantisca la seua autonomia, d'acord amb el que establisquen les conselleries competents en matèria de Formació Professional del sistema educatiu i Formació Professional per a l'ocupació, en el marc del que s'estableix en aquest decret.

CAPÍTOL II
Model de gestió pedagògica i organitzativa

Article 38. L'autonomia pedagògica i organitzativa

1. El model de gestió pedagògica i organitzativa es concretarà en el desenvolupament del projecte funcional de centre i restants instruments previstos en el present capítol.

2. Sense perjudici de l'anterior, el projecte funcional de centre i qualssevol altres projectes i plans de centre hauran de subjectar-se als criteris que, si és el cas, fixe el pla d'actuacions per a la xarxa de Centres Integrats.

3. D'acord amb el principi d'autonomia dels Centres Integrats, en l'àmbit de la Formació Professional del sistema educatiu, el centre disposarà d'una bossa d'hores formada per la totalitat de la reducció o crèdit horari previst per la normativa vigent per a:

- L'exercici de la funció directiva.
- L'acompliment dels òrgans de coordinació docent.
- Les tutories, pel que respecta a les funcions vinculades al mòdul de formació en centres de treball.
- Qualsevol altres càrrecs o llocs.

4. Queda a la disposició de la direcció del centre la distribució de la bossa d'hores descrita en el punt anterior d'acord amb els criteris establits per la comissió de coordinació pedagògica i aprovats pel consell social.

5. Per acumulació de tasques en una part del curs, es permetrà que la direcció del centre, d'acord amb els criteris establits per la comissió de coordinació pedagògica i aprovats en el projecte funcional pel consell social, determine que la reducció horària prevista per a algun càrrec o funció es concentre en l'esmentat període, sense que en el còmput global pugua superar-se el límit de crèdit horari que correspon al centre per la suma de crèdits horaris corresponents a cada funció, càrrec o lloc.

6. Les reduccions horàries que corresponguen a les tutores o els tutors, d'acord amb la legislació vigent, per a l'acompliment de les funcions de tutoria no vinculades al mòdul de formació en centres de treball no s'acumularan al crèdit horari del centre, als efectes indicats en els punts 3, 4 i 5, per tant, seran d'atribució exclusiva de la tutoria.

7. Així mateix, en virtut del principi d'autonomia organitzativa, la direcció del centre integrat, d'acord amb els criteris proposats per la comissió de coordinació pedagògica i aprovats en el projecte funcional pel consell social, podrà proposar la creació d'altres òrgans de coordinació diferents dels previstos en l'article 14.4, i atribuir la direcció o coordinació d'aquests al professorat que considere a càrrec del corresponent crèdit horari, sense que en el còmput global pugua superar-se el límit de crèdit horari que correspon al centre assenyalat en l'Ordre 69/2015, de 25 de juny, o la normativa que la substituïska. No obstant això, del seu compliment no es derivarà la percepció de cap complement amb càrrec als pressupostos de les conselleries competents en matèria de Formació Professional del sistema educatiu i Formació Professional per a l'ocupació.

8. La informació sobre els òrgans de coordinació que es creen a l'empara del que s'estableix en l'apartat anterior es comunicarà a la direcció territorial d'educació corresponent. S'especificaran les funcions assignades, tant les específiques que s'hagen decidit com les que assumeixen dels altres òrgans de coordinació regulats en aquesta norma.

CAPÍTULO I
Autonomía

Artículo 37. La Autonomía de los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional

Los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional dispondrán de un modelo específico de gestión pedagógica, organizativa, económica y de personal que garantice su autonomía, de acuerdo con lo que establezcan las consellerias competentes en materia de Formación Profesional del sistema educativo y Formación Profesional para el empleo, en el marco de lo establecido en este decreto.

CAPÍTULO II
Modelo de gestión pedagógica y organizativa

Artículo 38. La autonomía pedagógica y organizativa

1. El modelo de gestión pedagógica y organizativa se concretará en el desarrollo del proyecto funcional de centro y restantes instrumentos previstos en el presente capítulo.

2. Sin perjuicio de lo anterior, el proyecto funcional de centro y cualesquiera otros proyectos y planes de centro habrán de sujetarse a los criterios que en su caso fije el plan de actuaciones para la red de Centros Integrados.

3. De acuerdo con el principio de autonomía de los Centros Integrados, en el ámbito de la Formación Profesional del sistema educativo, el centro dispondrá de una bolsa de horas formada por la totalidad de la reducción o crédito horario previsto por la normativa vigente para:

- El ejercicio de la función directiva.
- El desempeño de los órganos de coordinación docente.
- Las tutorías, por lo que respecta a las funciones vinculadas al módulo de formación en centros de trabajo.
- Cualesquiera otros cargos o puestos.

4. Queda a disposición de la dirección del centro la distribución de la bolsa de horas descrita en el punto anterior de acuerdo con los criterios establecidos por la comisión de coordinación pedagógica y aprobados por el Consejo Social.

5. Por acumulación de tareas en una parte del curso, se permitirá que la dirección del centro, de acuerdo con los criterios establecidos por la comisión de coordinación pedagógica y aprobados en el proyecto funcional por el Consejo Social, determine que la reducción horaria prevista para algún cargo o función se concentre en el citado periodo, sin que en el cómputo global pueda superarse el límite de crédito horario que corresponde al centro por la suma de créditos horarios correspondientes a cada función, cargo o puesto.

6. Las reducciones horarias que correspondan a las tutoras o los tutores, de acuerdo con la legislación vigente, para el desempeño de las funciones de tutoría no vinculadas al módulo de formación en centros de trabajo no se acumularán al crédito horario del centro, a los efectos indicados en los puntos 3, 4 y 5 y, por tanto, serán de atribución exclusiva de la tutoría.

7. Asimismo, en virtud del principio de autonomía organizativa, la dirección del centro integrado, de acuerdo con los criterios propuestos por la comisión de coordinación pedagógica y aprobados en el proyecto funcional por el Consejo Social, podrá proponer la creación de otros órganos de coordinación distintos a los previstos en esta norma, y atribuir la dirección o coordinación de estos al profesorado que considere a cargo del correspondiente crédito horario, sin que en el cómputo global pueda superarse el límite de crédito horario que corresponde al centro señalado en la Orden 69/2015, de 25 de junio, o la normativa que la sustituya. No obstante, de su desempeño no se derivará la percepción de complemento alguno con cargo a los presupuestos de las consellerias competentes en materia de Formación Profesional del sistema educativo y Formación Profesional para el empleo.

8. La información sobre los órganos de coordinación que se creen al amparo de lo establecido en el apartado anterior se comunicará a la dirección territorial de educación correspondiente. Se especificarán las funciones asignadas, tanto las específicas que se hayan decidido como las que asumen de los otros órganos de coordinación regulados en esta norma.



Article 39. Projecte funcional del centre integrat

1. El projecte funcional del centre és l'instrument fonamental en l'organització i planificació de l'activitat del centre integrat, que especificarà, entre altres, les qüestions següents:

- a) Les directrius del consell social en les quals es basa.
- b) Els objectius, procediments i indicadors d'avaluació del projecte.

- c) El pla d'actuació del centre integrat.
- d) El pla d'acció tutorial.
- e) El pla d'informació i orientació educativa i professional.
- f) El reglament de règim intern.
- g) El pla d'igualtat i convivència.
- h) El pla d'autoprotecció i mesures d'emergència.

i) qualssevol altres plans i projectes, procediments de gestió basats en processos de millora contínua i criteris organitzatius i de participació que hagen de regir la vida del centre.

2. El projecte funcional serà elaborat per l'equip directiu, amb l'aportació del claustre de professorat, seguint les directrius marcades per la comissió de coordinació pedagògica i pel consell social del centre integrat de Formació Professional.

3. El projecte funcional del centre serà aprovat i avaluat pel consell social, que establirà els mecanismes necessaris per a la seua revisió quan la seua avaluació ho aconselle.

El pla d'actuacions que, si és el cas, s'establisca per a la xarxa de Centres Integrats haurà de desenvolupar-se a través del projecte funcional del centre amb el control i autorització previ de la direcció general competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu o de la direcció general competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació, segons la seua dependència o adscripció.

4. El projecte funcional tindrà una duració pluriennal, encara que incorporarà a través del pla d'actuació de centre integrat aspectes d'abast anual.

5. Les conselleries competents en matèria de Formació Professional del sistema educatiu i Formació Professional per a l'ocupació vetllaran perquè les actuacions contemplades en els projectes funcionals dels Centres Integrats que depenguen d'aquestes s'adeqüen a les finalitats i funcions d'aquests en el marc de les seues respectives competències.

6. El projecte funcional del centre integrat serà divulgat dins i fora del centre, publicat en el tauler d'anuncis i en la seua pròpia pàgina web.

Article 40. Pla d'actuació del centre integrat

1. L'equip directiu del centre integrat, oït el claustre de professorat i d'acord amb el seu projecte funcional, elaborarà i coordinarà un pla d'actuació del centre integrat per a cada curs acadèmic, que haurà de ser posteriorment aprovat pel consell social en l'última sessió del curs anterior o en la sessió inicial del curs corresponent i serà d'obligat compliment per a totes les persones que presten serveis en el centre integrat. Aquest pla d'actuació haurà de tindre en compte les directrius establides en el pla d'actuació pluriennal establert en l'article 36 de la present norma.

2. El pla d'actuació haurà d'incorporar:

a) Les activitats i serveis que prestarà el centre, els objectius que es persegueixen, les directrius per a aconseguir els objectius proposats i els procediments a desenvolupar, així com els indicadors per a valorar el compliment d'objectius en els diferents procediments.

b) Els plans de cadascun dels òrgans de coordinació constituïts en el centre, en els quals es registraran, així mateix, els objectius perseguïts, les activitats a desenvolupar, els recursos humans i materials previstos per a això, el pressupost i els procediments de gestió, així com els mecanismes d'avaluació i altres aspectes requerits en procés de millora contínua.

c) La concreció curricular dins dels projectes educatius de cada cicle, el projecte socioeducatiu de cada programa formatiu de qualificació bàsica i el projecte de cada acció formativa de Formació Professional per a l'ocupació.

d) Les programacions didàctiques de cadascun dels mòduls professionals del conjunt de l'oferta formativa.

e) Les estratègies d'informació i orientació professional que vinculen la formació rebuda amb la inserció laboral i amb els mecanismes d'acreditació de les accions formatives.

f) La memòria econòmica i el pressupost anual del centre.

Artículo 39. Proyecto funcional del centro integrado

1. El proyecto funcional del centro es el instrumento fundamental en la organización y planificación de la actividad del centro integrado, que especificará, entre otros, los siguientes extremos:

- a) Las directrices del consejo social en las que se basa.
- b) Los objetivos, procedimientos e indicadores de evaluación del proyecto.

- c) El plan de actuación del centro integrado.
- d) El plan de acción tutorial.
- e) El plan de información y orientación educativa y profesional.
- f) El reglamento de régimen interno.
- g) El plan de igualdad y convivencia.
- h) El plan de autoprotección y medidas de emergencia.

i) Cualesquiera otros planes y proyectos, procedimientos de gestión basados en procesos de mejora continua y criterios organizativos y de participación que deban regir la vida del centro.

2. El proyecto funcional será elaborado por el equipo directivo, con la aportación del claustro de profesorado, siguiendo las directrices marcadas por la comisión de coordinación pedagógica y por el consejo social del centro integrado de Formación Profesional.

3. El proyecto funcional del centro será aprobado y evaluado por el consejo social, que establecerá los mecanismos necesarios para su revisión cuando su evaluación lo aconseje.

El plan de actuaciones que en su caso se establezca para la red de Centros Integrados deberá desarrollarse a través del proyecto funcional del centro con el control y autorización previo de la dirección general competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo o de la dirección general competente en materia de Formación Profesional para el empleo, según su dependencia o adscripción.

4. El proyecto funcional tendrá una duración plurianual, aunque incorporará a través del plan de actuación de centro integrado aspectos de alcance anual.

5. Las consellerias competentes en materia de Formación Profesional del sistema educativo y Formación Profesional para el empleo velarán por que las actuaciones contempladas en los proyectos funcionales de los Centros Integrados que dependan de las mismas se adecuen a los fines y funciones de estos en el marco de sus respectivas competencias.

6. El proyecto funcional del centro integrado será divulgado dentro y fuera del centro, publicado en el tablón de anuncios y en su propia página web.

Artículo 40. Plan de actuación del centro integrado

1. El equipo directivo del centro integrado, oído el claustro de profesorado y de acuerdo con su proyecto funcional, elaborará y coordinará un plan de actuación del centro integrado para cada curso académico, que deberá ser posteriormente aprobado por el consejo social en la última sesión del curso anterior o en la sesión inicial del curso correspondiente y será de obligado cumplimiento para todas las personas que presten servicios en el centro integrado. Este plan de actuación deberá tener en cuenta las directrices establecidas en el plan de actuación plurianual establecido en el artículo 36 de la presente norma.

2. El plan de actuación deberá incorporar:

a) Las actividades y servicios que prestará el centro, los objetivos que se persiguen, las directrices para lograr los objetivos propuestos y los procedimientos a desarrollar, así como los indicadores para valorar el cumplimiento de objetivos en los diferentes procedimientos.

b) Los planes de cada uno de los órganos de coordinación constituidos en el centro, en los que se registrarán, asimismo, los objetivos perseguidos, las actividades a desarrollar, los recursos humanos y materiales previstos para ello, el presupuesto y los procedimientos de gestión, así como los mecanismos de evaluación y demás aspectos requeridos en proceso de mejora continua.

c) La concreción curricular dentro de los proyectos educativos de cada ciclo, el proyecto socioeducativo de cada programa formativo de cualificación básica y el proyecto de cada acción formativa de Formación Profesional para el empleo.

d) Las programaciones didácticas de cada uno de los módulos profesionales del conjunto de la oferta formativa.

e) Las estrategias de información y orientación profesional que vinculen la formación recibida con la inserción laboral y con los mecanismos de acreditación de las acciones formativas.

f) La memoria económica y el presupuesto anual del centro.



g) El calendari d'activitats formatives per a cadascun dels ensenyaments.

h) L'horari d'activitats lectives i no lectives organitzades en el centre.

i) Tots els altres projectes i plans que pretenga desenvolupar el centre.

CAPÍTOL III

Model de gestió *economicofinancera*

Article 41. Gestió economicofinancera

1. Per al finançament dels Centres Integrats Públics, les conselleries competents en matèria de Formació Professional del sistema educatiu i Formació Professional per a l'ocupació tindran en compte la normativa reguladora dels diferents ensenyaments. No s'admetrà la concurrència de subvencions, concerts o convenis per a finançar una mateixa acció formativa o servei i, en qualsevol cas, els centres que desenvolupen ofertes formatives sostingudes amb fons públics estaran subjectes a les obligacions específiques que es deriven de la legislació pressupostària i de les previstes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el que s'estableix per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, o la normativa que la substituïska.

2. Les conselleries competents disposaran dels recursos econòmics necessaris per a garantir l'execució dels projectes funcionals de cada centre integrat, en funció de les seues respectives competències i d'acord amb el pla d'actuació de cada centre.

3. El finançament de la despesa corrent i inventariable dels centres dependents de la conselleria competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu serà a càrrec dels pressupostos de la Generalitat corresponents a aquesta conselleria.

En els centres dependents de la conselleria competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu, el material fungible necessari per a impartir l'oferta formativa de Formació Professional per a l'ocupació, així com les despeses de personal formador necessàries per a aquesta formació, serà a càrrec de la conselleria competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació.

4. El finançament de la despesa corrent i inventariable dels centres dependents de la conselleria competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació serà a càrrec dels pressupostos de la Generalitat corresponents a aquesta conselleria.

En els centres dependents de la conselleria competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació, el material fungible necessari per a impartir l'oferta formativa de cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu i programes formatius de qualificació bàsica serà a càrrec de la conselleria competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu. Així mateix, la conselleria competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu adscriurà a aquests centres el personal docent necessari per a impartir aquesta oferta formativa.

Article 42. Ingressos de la gestió econòmica

1. Sense perjudici de la normativa específica corresponent a cadascun dels ensenyaments impartits, constituïran ingressos dels Centres Integrats públics, que podran ser aplicats a despeses de funcionament, adquisició de béns, contractació d'obres, serveis i uns altres subministraments, en els termes establits per aquesta, la llei de pressupostos de l'exercici corresponent, o altres normes d'aplicació, els següents:

a) Els fons que, amb aquesta finalitat, se'ls lliuren, a proposta de les conselleries competents en matèria de Formació Professional del sistema educatiu i Formació Professional per a l'ocupació, mitjançant ordres de pagament en ferm i amb càrrec al pressupost anual d'aquesta o de qualsevol altra conselleria.

b) Els fons procedents de les transferències rebudes dels crèdits de despeses de qualsevol administració pública, institucions, institucions de la Unió Europea i organismes internacionals.

c) Els produïts per llegats, donacions, lliurament de productes en espècie, material fungible, equipaments per a l'aula o aula taller o qualsevol altra forma admissible en dret.

d) L'import de les ajudes, beques o premis atorgats per institucions, organismes i entitats públiques i privades, com a conseqüència del

g) El calendario de actividades formativas para cada una de las enseñanzas.

h) El horario de actividades lectivas y no lectivas organizadas en el centro.

i) Cuantos otros proyectos y planes pretendan desarrollar el centro.

CAPÍTULO III

Modelo de gestión *económico-financiera*

Artículo 41. Gestión económico-financiera

1. Para la financiación de los Centros Integrados Públicos, las consellerias competentes en materia de Formación Profesional del sistema educativo y Formación Profesional para el empleo tendrán en cuenta la normativa reguladora de las distintas enseñanzas. No se admitirá la concurrència de subvenciones, conciertos o convenios para financiar una misma acción formativa o servicio y, en cualquier caso, los centros que desarrollen ofertas formativas sostenidas con fondos públicos estarán sujetos a las obligaciones específicas que se deriven de la legislación presupuestaria y de las previstas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y lo establecido por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, o la normativa que las sustituya.

2. Las consellerias competentes dispondrán de los recursos económicos necesarios para garantizar la ejecución de los proyectos funcionales de cada centro integrado, en función de sus respectivas competencias y de acuerdo con el plan de actuación de cada centro.

3. La financiación del gasto corriente e inventariable de los centros dependientes de la conselleria competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo correrá a cargo de los presupuestos de la Generalitat correspondientes a dicha conselleria.

En los centros dependientes de la conselleria competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo, el material fungible necesario para impartir la oferta formativa de Formación Profesional para el empleo, así como los gastos de personal formador necesario para dicha formación, correrá a cargo de la conselleria competente en materia de Formación Profesional para el empleo.

4. La financiación del gasto corriente e inventariable de los centros dependientes de la conselleria competente en materia de Formación Profesional para el empleo correrá a cargo de los presupuestos de la Generalitat correspondientes a dicha conselleria.

En los centros dependientes de la conselleria competente en materia de Formación Profesional para el empleo, el material fungible necesario para impartir la oferta formativa de ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo y programas formativos de cualificación básica correrá a cargo de la conselleria competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo. Asimismo, la conselleria competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo adscribirá a dichos centros el personal docente necesario para impartir dicha oferta formativa.

Artículo 42. Ingresos de la gestión económica

1. Sin perjuicio de la normativa específica correspondiente a cada una de las enseñanzas impartidas, constituirán ingresos de los Centros Integrados públicos, que podrán ser aplicados a gastos de funcionamiento, adquisición de bienes, contratación de obras, servicios y otros suministros, en los términos establecidos por esta, la ley de presupuestos del ejercicio correspondiente, u otras normas de aplicación, los siguientes:

a) Los fondos que, con esta finalidad, se les libre, a propuesta de las consellerias competentes en materia de Formación Profesional del sistema educativo y Formación Profesional para el empleo, mediante órdenes de pago en firme y con cargo al presupuesto anual de esta o de cualquier otra conselleria.

b) Los fondos procedentes de las transferencias recibidas de los créditos de gastos de cualquier Administración pública, instituciones, instituciones de la Unión Europea y organismos internacionales.

c) Los producidos por legados, donaciones, entrega de productos en especie, material fungible, equipamientos para el aula o aula-taller o cualquier otra forma admisible en derecho.

d) El importe de las ayudas, becas o premios otorgados por instituciones, organismos y entidades públicas y privadas, como consecuencia

desenvolupament de projectes i accions d'innovació i investigació educativa o com a resultat de la participació del professorat i de l'alumnat en activitats didàctiques, culturals o esportives realitzades pel professorat i l'alumnat en el marc del pla anual d'actuacions del centre integrat.

e) Qualsevol altre ingrés que amb caràcter general corresponga als centres docents o, si és el cas, de Formació Professional per a l'ocupació.

f) Qualsevol altre ingrés derivat de prestació de serveis diferents dels gravats per les taxes i els preus públics.

g) Qualsevol altre ingrés establert per la llei de pressupostos vigent.

2. En matèria d'ingressos, la gestió econòmica dels Centres Integrats atindrà les peculiaritats que determine per a aquests la llei de pressupostos de la Generalitat en l'exercici corresponent.

Article 43. Despeses de la gestió econòmica

En matèria de despeses, la gestió econòmica dels Centres Integrats Públics atindrà les peculiaritats que es determinen per a aquests en la llei de pressupostos de la Generalitat de l'exercici corresponent, i en particular els següents:

1. En els centres dependents de la conselleria competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu es consideren les següents despeses:

a) Les despeses de funcionament que tinguen el seu origen en els ingressos esmentats en l'article anterior es justificaran mitjançant la rendició d'un únic compte de gestió anual per la persona titular de la direcció del centre, amb l'aprovació prèvia d'aquest pel respectiu consell social. Els Centres Integrats posaran a la disposició de l'Administració educativa els comptes de gestió anual que els siguen requerits.

b) Les despeses de funcionament inclouran, a més de les contingudes en el capítol II de la vigent classificació econòmica de l'estat de despeses de la Generalitat, les destinades a l'adquisició de mobiliari i equips didàctics del mateix centre, que es corresponen amb els següents articles de despesa, d'acord amb l'esmentada classificació econòmica de l'estat de despeses de la Generalitat, següents:

– 6.2 Inversió nova associada al funcionament operatiu dels serveis.

– 6.3 Inversió de reposició associada al funcionament operatiu dels serveis.

2. En els centres dependents de la conselleria competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació: el finançament de la despesa corrent dels centres dependents de la conselleria competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació serà a càrrec dels pressupostos de la Generalitat corresponents a aquesta conselleria. Igualment, aniran a càrrec seu les despeses derivades de la impartició de la Formació Professional per a l'ocupació en els centres dependents de la conselleria competent en matèria d'educació.

TÍTOL IV

Accions formatives en els centres integrats públics

Article 44. Les ofertes formatives en els Centres Integrats públics

1. Els centres integrats Públics de Formació Professional impartiran les ofertes referides al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, tant de títols de Formació Professional com de certificats de professionalitat i programes d'especialització.

a) L'oferta de títols de Formació Professional es realitzarà d'acord amb la normativa estatal i autonòmica vigent de l'administració competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu.

b) L'oferta de certificats de professionalitat es realitzarà d'acord amb la normativa estatal i autonòmica vigent de l'administració competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació.

c) L'oferta de cursos d'especialització es realitzarà d'acord amb la normativa de desplegament que corresponga.

2. Els centres integrats Públics de Formació Professional també podran impartir altres accions formatives d'oferta no vinculades al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, amb l'autorització prèvia de la direcció general competent corresponent.

del desarrollo de proyectos y acciones de innovación e investigación educativa o como resultado de la participación del profesorado y del alumnado en actividades didácticas, culturales o deportivas realizadas por el profesorado y el alumnado en el marco del plan anual de actuaciones del centro integrado.

e) Cualquier otro ingreso que con carácter general corresponda a los centros docentes o, en su caso, de Formación Profesional para el empleo.

f) Cualquier otro ingreso derivado de prestación de servicios distintos de los grabados por las tasas y los precios públicos.

g) Cualquier otro ingreso establecido por la ley de presupuestos vigente.

2. En materia de ingresos, la gestión económica de los Centros Integrados atenderá a las peculiaridades que determine para estos la ley de presupuestos de la Generalitat en el ejercicio correspondiente.

Artículo 43. Gastos de la gestión económica

En materia de gastos, la gestión económica de los Centros Integrados Públicos atenderá a las peculiaridades que se determinen para estos en la ley de presupuestos de la Generalitat del ejercicio correspondiente, y en particular los siguientes:

1. En los centros dependientes de la conselleria competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo se consideran los siguientes gastos:

a) Los gastos de funcionamiento que tengan su origen en los ingresos citados en el artículo anterior se justificarán mediante la rendición de una única cuenta de gestión anual por el titular de la dirección del centro, previa aprobación de esta por el respectivo consejo social. Los Centros Integrados pondrán a disposición de la Administración educativa las cuentas de gestión anual que les sean requeridas.

b) Los gastos de funcionamiento incluirán, además de los contenidos en el capítulo II de la vigent clasificación económica del estado de gastos de la Generalitat, los destinados a la adquisición de mobiliario y equipos didácticos del propio centro, que se corresponden con los siguientes artículos de gasto, de acuerdo con la citada clasificación económica del estado de gastos de la Generalitat, siguientes:

– 6.2 Inversión nueva asociada al funcionamiento operativo de los servicios.

– 6.3 Inversión de reposición asociada al funcionamiento operativo de los servicios.

2. En los centros dependientes de la conselleria competente en materia de Formación Profesional para el empleo: La financiación del gasto corriente de los centros dependientes de la conselleria competente en materia de Formación Profesional para el empleo correrá a cargo de los presupuestos de la Generalitat correspondientes a dicha conselleria. Igualmente correrán a su cargo los gastos derivados de la impartición de la Formación Profesional para el empleo en los centros dependientes de la conselleria competente en materia de educación.

TÍTULO IV

Acciones formativas en los centros integrados públicos

Artículo 44. Las ofertas formativas en los Centros Integrados públicos

1. Los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional impartirán las ofertas referidas al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, tanto de títulos de Formación Profesional como de certificados de profesionalidad y programas de especialización.

a) La oferta de títulos de Formación Profesional se realizará de acuerdo con la normativa estatal y autonómica vigente de la administración competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo.

b) La oferta de certificados de profesionalidad se realizará de acuerdo con la normativa estatal y autonómica vigente de la administración competente en materia de Formación Profesional para el empleo.

c) La oferta de cursos de especialización se realizará de acuerdo con la normativa de desarrollo que corresponda.

2. Los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional también podrán impartir otras acciones formativas de oferta no vinculadas al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, previa autorización de la dirección general competente correspondiente.

3. A demanda del mateix centre, de titularitat pública, o per decisió de l'administració competent, els Centres Integrats públics de Formació Professional podran oferir, en la modalitat d'oferta parcial, mòduls formatius associats a unitats de competència que amb caràcter general configuren una qualificació completa i, de manera extraordinària, mòduls formatius no associats a unitats de competència per a facilitar una formació complementària a l'alumnat en finalitzar els seus estudis de Formació Professional, millorar les expectatives d'ocupabilitat d'antics alumnes que hagen finalitzat els seus estudis sense obtenir una qualificació professional o afavorir la qualificació i formació permanent d'adults en l'àmbit de la Formació Professional.

4. Els centres integrats Públics de Formació Professional podran impartir, així mateix, altres accions formatives de demanda no vinculades al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, relacionades amb les famílies professionals que s'imparteixen en el centre que donen resposta a les necessitats específiques de formació d'empresaris i empresàries i treballadors i treballadores, que poden ser requerides pel sector socioproductiu de la Comunitat Valenciana, amb l'autorització prèvia de l'òrgan competent de l'administració titular del centre.

5. Les ofertes formatives de títols de Formació Professional del sistema educatiu, programes formatius de qualificació bàsica, cursos d'especialització, l'oferta parcial esmentada en l'apartat 3 i de certificats de professionalitat han de ser autoritzades per les administracions competents i s'impartiran sota el principi d'integració de les ofertes i de l'aprofitament dels recursos.

6. El Centre Integrat Públic impartirà les diferents ofertes formatives en les modalitats presencial o semipresencial i en els horaris que possibiliten l'accés de les persones interessades, particularment dels col·lectius de persones treballadores, d'acord amb les directrius que s'establisquen.

TÍTOL V

Drets, deures i participació social de l'alumnat i dels seus representants legals en els centres integrats públics

Article 45. Associacions de l'alumnat i consell de delegats i delegades

Es reconeix el dret a la participació de l'alumnat a través de les associacions d'alumnes que es constitueixen en els centres integrats Públics de Formació Professional, a l'efecte de la qual els òrgans unipersonals i òrgans de coordinació i govern del centre mantindran les necessàries relacions de col·laboració amb aquestes associacions.

La composició i funcions del consell de delegats o delegades, així com l'elecció de delegats o delegades i subdelegats o subdelegades, les seues funcions i atribucions seran les assenyalades en la normativa que regula l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i Formació Professional.

Article 46. Associacions de mares, pares i representants legals de l'alumnat menor d'edat

Es reconeix el dret a la participació de mares, pares i representants legals de l'alumnat menor d'edat a través de les associacions que es constitueixen en els centres integrats Públics de Formació Professional. A aquest efecte, els òrgans unipersonals i òrgans de coordinació i govern del centre mantindran les necessàries relacions de col·laboració amb aquestes associacions.

Article 47. Drets i deures

Els drets i deures de l'alumnat, els pares, mares o tutors de l'alumnat en l'àmbit de la convivència seran els establits en el Decret 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i serveis, o en la normativa que el substituïska.

3. A demanda del propio centro, de titularidad pública, o por decisión de la administración competente, los Centros Integrados públicos de Formación Profesional podrán ofertar, en la modalidad de oferta parcial, módulos formativos asociados a unidades de competencia que con carácter general configuren una cualificación completa y, de forma extraordinaria, módulos formativos no asociados a unidades de competencia para facilitar una formación complementaria a los alumnos al finalizar sus estudios de Formación Profesional, mejorar las expectativas de empleabilidad de antiguos alumnos que hubieran finalizado sus estudios sin obtener una cualificación profesional o favorecer la cualificación y formación permanente de adultos en el ámbito de la Formación Profesional.

4. Los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional podrán impartir, asimismo, otras acciones formativas de demanda, no vinculadas al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, relacionadas con las familias profesionales que se imparten en el centro, que den respuesta a las necesidades específicas de formación de empresarios y empresarias y trabajadoras y trabajadoras, que pueden ser requeridas por el sector socioproductivo de la Comunitat Valenciana, previa autorización del órgano competente de la administración titular del centro.

5. Las ofertas formativas de títulos de Formación Profesional del sistema educativo, programas formativos de cualificación básica, cursos de especialización, la oferta parcial referida en el apartado 3 y de certificados de profesionalidad han de ser autorizadas por las administraciones competentes y se impartirán bajo el principio de integración de las ofertas y del aprovechamiento de los recursos.

6. El Centro Integrado Público impartirá las diferentes ofertas formativas en las modalidades presencial o semipresencial y en los horarios que posibiliten el acceso de las personas interesadas, particularmente de los colectivos de personas trabajadoras, de acuerdo con las directrices que se establezcan.

TÍTULO V

Derechos, deberes y participación social del alumnado y de sus representantes legales en los centros integrados públicos

Artículo 45. Asociaciones del alumnado y consejo de delegados y delegadas

Se reconoce el derecho a la participación del alumnado a través de las asociaciones de alumnos o alumnas que se constituyan en los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional, a cuyo efecto los órganos unipersonales y órganos de coordinación y gobierno del centro mantendrán las necesarias relaciones de colaboración con dichas asociaciones.

La composición y funciones del consejo de delegados o delegadas, así como la elección de delegados o delegadas y subdelegados o subdelegadas, sus funciones y atribuciones, serán las señaladas en la normativa que regula la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato y Formación Profesional.

Artículo 46. Asociaciones de madres, padres y representantes legales del alumnado menor de edad

Se reconoce el derecho a la participación de madres, padres y representantes legales del alumnado menor de edad a través de las asociaciones que se constituyan en los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional, a cuyo efecto los órganos unipersonales y órganos de coordinación y gobierno del centro mantendrá las necesarias relaciones de colaboración con dichas asociaciones.

Artículo 47. Derechos y deberes

Los derechos y deberes del alumnado, los padres, madres o tutores del alumnado en el ámbito de la convivencia serán los establecidos en el Decreto 39/2008, de 4 de abril, del Consell, sobre la convivencia en los centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos y sobre los derechos y deberes del alumnado, padres, madres, tutores o tutoras, profesorado y personal de administración y servicios o la normativa que lo sustituya.

TÍTOL VI
Avaluació dels centres integrats públics

CAPÍTOL I
Avaluació interna

Article 48. Avaluació interna del funcionament

1. Els Centres Integrats públics avaluaran el seu propi funcionament, cadascun dels plans i activitats que es duguen a terme i els resultats aconseguits al final de cada curs.

2. Els òrgans de govern i de coordinació del Centre Integrat públic impulsaran en l'àmbit de les seues competències la realització d'un procés d'autoavaluació, l'efecte de la qual es recollirà en la memòria anual: el nivell de compliment dels objectius previstos en cadascun dels plans i projectes que componen el pla d'actuació del centre, les mesures de correcció aplicables i els procediments per a desenvolupar-les, així com tots aquells aspectes que s'hagen de considerar en el següent pla d'actuació del centre.

3. El Consell Social del Centre Integrat públic avaluarà, al final de cada curs, el pla d'actuació del centre, el desenvolupament de les activitats complementàries, l'evolució del rendiment escolar de l'alumnat i l'eficàcia en la gestió de recursos, respectant, en tot cas, els aspectes docents que competeixen al claustre de professorat. El Consell Social podrà demanar assessorament o informes dels òrgans de govern i de coordinació del centre integrat, així com de la Inspecció d'Educació i del personal tècnic d'enllaç.

4. El claustre de professorat avaluarà, al final de cada curs, el projecte curricular de cada cicle formatiu, el projecte socioeducatiu de cada programa formatiu de qualificació bàsica, el projecte de cada acció formativa de Formació Professional per a l'ocupació, el procés d'ensenyament-aprenentatge i l'evolució del rendiment acadèmic. Igualment, avaluarà tots els aspectes docents inclosos en el projecte funcional del centre integrat i en el pla d'actuació d'aquest. La comissió de coordinació pedagògica proposarà al claustre el pla per a realitzar aquesta avaluació.

5. Per a facilitar l'avaluació del funcionament dels Centres Integrats públics, les conselleries competents en matèria de Formació Professional del sistema educatiu i Formació Professional per a l'ocupació elaboraran models i indicadors d'avaluació.

CAPÍTOL II
Avaluació externa

Article 49. Col·laboració en l'avaluació del Pla d'actuacions

Les conselleries competents en matèria de Formació Professional del sistema educatiu i Formació Professional per a l'ocupació, en col·laboració amb els agents econòmics i socials representats en el Consell Valencià de Formació Professional, podran planificar conjuntament el procés d'avaluació del Pla d'actuacions de Centres Integrats públics a la Comunitat Valenciana.

Article 50. Avaluació dels ensenyaments impartits

Les conselleries competents en matèria de Formació Professional del sistema educatiu i en matèria de Formació Professional per a l'ocupació podran establir, en l'àmbit de les seues competències, programes d'avaluació periòdica dels centres integrats Públics de Formació Professional, que hauran de prendre en consideració les circumstàncies en les quals s'imparteixen els diferents ensenyaments i els recursos humans i materials amb els quals compten, així com el procediment d'anàlisi dels resultats obtinguts, l'elaboració de propostes de millora i l'aplicació de principis de qualitat.

Article 51. Exercici de la funció inspectora

1. Correspon a la conselleria competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu la inspecció dels centres integrats Públics de Formació Professional que estiguen sota la seua dependència a través de la Inspecció d'Educació. La supervisió de les accions formatives de Formació Professional per a l'ocupació correspondrà a la direcció territorial competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació.

TÍTULO VI
Evaluación de los centros integrados públicos

Capítulo I
Evaluación interna

Artículo 48. Evaluación interna del funcionamiento

1. Los Centros Integrados públicos evaluarán su propio funcionamiento, cada uno de los planes y actividades que se lleven a cabo y los resultados alcanzados al final de cada curso.

2. Los órganos de gobierno y de coordinación del Centro Integrado público impulsarán en el ámbito de sus competencias la realización de un proceso de autoevaluación, cuyo efecto se recogerá en la memoria anual: el nivel de cumplimiento de los objetivos previstos en cada uno de los planes y proyectos que componen el plan de actuación del centro, las medidas de corrección aplicables y los procedimientos para desarrollarlas, así como todos aquellos aspectos que se deban considerar en el siguiente plan de actuación del centro.

3. El Consejo Social del Centro Integrado público evaluará, al término de cada curso, el plan de actuación del centro, el desarrollo de las actividades complementarias, la evolución del rendimiento escolar del alumnado y la eficacia en la gestión de recursos, respetando, en todo caso, los aspectos docentes que competen al claustro de profesorado. El Consejo Social podrá solicitar asesoramiento o informes de los órganos de gobierno y de coordinación del centro integrado, así como de la Inspección de Educación y del personal técnico de enlace.

4. El claustro de profesorado evaluará, al término de cada curso, el proyecto curricular de cada ciclo formativo, el proyecto socioeducativo de cada programa formativo de cualificación básica, el proyecto de cada acción formativa de Formación Profesional para el empleo, el proceso de enseñanza-aprendizaje y la evolución del rendimiento académico. Igualmente evaluará todos los aspectos docentes incluidos en el proyecto funcional del centro integrado y en el plan de actuación de este. La comisión de coordinación pedagógica propondrá al claustro el plan para realizar dicha evaluación.

5. Para facilitar la evaluación del funcionamiento de los Centros Integrados públicos, las consellerias competentes en materia de Formación Profesional del sistema educativo y Formación Profesional para el empleo elaborarán modelos e indicadores de evaluación.

CAPÍTULO II
Evaluación externa

Artículo 49. Colaboración en la evaluación del Plan de actuaciones

Las consellerias competentes en materia de Formación Profesional del sistema educativo y Formación Profesional para el empleo, en colaboración con los agentes económicos y sociales representados en el Consejo Valenciano de Formación Profesional, podrán planificar conjuntamente el proceso de evaluación del Plan de actuaciones de Centros Integrados públicos en la Comunitat Valenciana.

Artículo 50. Evaluación de las enseñanzas impartidas

Las consellerias competentes en materia de Formación Profesional del sistema educativo y en materia de Formación Profesional para el empleo podrán establecer, en el ámbito de sus competencias, programas de evaluación periódica de los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional, que deberán tomar en consideración las circunstancias en las que se imparten las diferentes enseñanzas y los recursos humanos y materiales con los que cuentan, así como el procedimiento de análisis de los resultados obtenidos, la elaboración de propuestas de mejora y la aplicación de principios de calidad.

Artículo 51. Ejercicio de la función inspectora

1. Corresponde a la conselleria competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo la inspección de los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional que estén bajo su dependencia a través de la Inspección de Educación. La supervisión de las acciones formativas de Formación Profesional para el empleo corresponderá a la dirección territorial competente en materia de Formación Profesional para el empleo.



2. Correspon a la Inspecció d'Educació i a la direcció territorial competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació participar en l'avaluació externa dels Centres Integrats públics, amb la col·laboració dels òrgans col·legiats i unipersonals de govern, els òrgans de coordinació i les entitats que determina el títol V del present reglament.

3. Per a l'avaluació dels centres integrats Públics de Formació Professional, l'exercici de la funció inspectora haurà de tindre en compte les conclusions, recomanacions i propostes de millora obtingudes en les anteriors avaluacions, els resultats de l'avaluació interna del centre integrat, així com el context socioeconòmic i els recursos de què disposa. L'avaluació s'efectuarà sobre els processos formatius i sobre els resultats obtinguts, tant quant a l'organització, gestió i funcionament, com al conjunt de les activitats d'ensenyament i aprenentatge.

Article 52. Informació de l'avaluació externa

Els resultats específics de l'avaluació externa realitzada seran comunicats al consell social i al claustre de professorat de cada centre integrat. Així mateix, es faran públiques les conclusions generals derivades dels resultats de l'avaluació externa dels centres integrats Públics de Formació Professional.

DISPOSICIONS ADICIONALS

Primera. Adscripció de centres docents públics que imparteixen ensenyaments de Formació Professional del sistema educatiu a centres integrats Públics de Formació Professional

La conselleria competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu, mitjançant una resolució conjunta de les direccions generals competents en matèria de Formació Professional i de centres docents, podrà adscriure centres docents públics que impartisquen Formació Professional del sistema educatiu a Centres Integrats Públics en funció de criteris de caràcter sectorial o geogràfic, a l'efecte de desenvolupar accions conjuntes en matèria d'informació i orientació professional, formació del professorat, col·laboració en procediments d'avaluació, reconeixement i acreditació de competències professionals a través d'experiència laboral o de vies no formals de formació, utilització d'espais dels uns o els altres, oferta integrada de Formació Professional i qualsevol altres supòsits que es determinen.

Segona. Capacitacions i carnets professionals

Els centres integrats Públics de Formació Professional podran desenvolupar accions encaminades a l'obtenció de carnets professionals, certificats de capacitació professional o qualsevol altre tipus d'habilitació que siga competència de la Generalitat i per a la qual estiguen autoritzats.

Tercera. Autorització de les ofertes formatives no vinculades al Catàleg nacional de qualificacions professionals

La direcció del centre presentarà a l'administració titular d'aquest una proposta raonada de les ofertes formatives no vinculades al Catàleg nacional de qualificacions professionals. L'autorització d'aquestes es realitzarà per una resolució de la direcció general competent en formació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queda derogat el Decret 115/2008, d'1 d'agost, del Consell, pel qual es regulen els centres integrats de Formació Professional a la Comunitat Valenciana i totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposen al que es disposa en el present decret.

2. Corresponde a la Inspección de Educación y a la dirección territorial competente en materia de Formación Profesional para el empleo participar en la evaluación externa de los Centros Integrados públicos, con la colaboración de los órganos colegiados y unipersonales de gobierno, los órganos de coordinación y las entidades que determina el título V del presente reglamento.

3. Para la evaluación de los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional, el ejercicio de la función inspectora deberá tener en cuenta las conclusiones, recomendaciones y propuestas de mejora obtenidas en las anteriores evaluaciones, los resultados de la evaluación interna del centro integrado, así como el contexto socioeconómico y los recursos de que dispone. La evaluación se efectuará sobre los procesos formativos y sobre los resultados obtenidos, tanto en lo relativo a la organización, gestión y funcionamiento, como al conjunto de las actividades de enseñanza y aprendizaje.

Artículo 52. Información de la evaluación externa

Los resultados específicos de la evaluación externa realizada serán comunicados al consejo social y al claustro de profesorado de cada centro integrado. Asimismo, se harán públicas las conclusiones generales derivadas de los resultados de la evaluación externa de los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Adscripción de centros docentes públicos que imparten enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo a Centros Integrados Públicos de Formación Profesional

La conselleria competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo, mediante resolución conjunta de las direcciones generales competentes en materia de Formación Profesional y de centros docentes, podrá adscribir centros docentes públicos que impartan Formación Profesional del sistema educativo a Centros Integrados Públicos en función de criterios de carácter sectorial o geográfico, a efectos de desarrollar acciones conjuntas en materia de información y orientación profesional, formación del profesorado, colaboración en procedimientos de evaluación, reconocimiento y acreditación de competencias profesionales a través de experiencia laboral o de vías no formales de formación, utilización de espacios de unos u otros, oferta integrada de Formación Profesional y cualesquiera otros supuestos que se determinen.

Segunda. Capacitaciones y carnés profesionales

Los Centros Integrados Públicos de Formación Profesional podrán desarrollar acciones encaminadas a la obtención de carnés profesionales, certificados de capacitación profesional o cualquier otro tipo de habilitación que sea competencia de la Generalitat y para la que estén autorizados.

Tercera. Autorización de las ofertas formativas no vinculadas al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales

La direcció del centre presentarà a la administració titular del mismo una propuesta razonada de las ofertas formativas no vinculadas al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales. La autorización de estas se realizará por resolución de la dirección general competente en formación.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Queda derogado el Decreto 115/2008, de 1 de agosto, del Consell, por el cual se regulan los Centros Integrados de formación profesional de la Comunitat Valenciana y cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en el presente decreto.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Modificació de l'article 5 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre

S'afigen els paràgrafs h), i) i j) a l'apartat 2 de l'article 5 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, que queda redactat en els següents termes:

«Article 5. Negocis exclosos

1. No podran adoptar la forma de conveni els negocis onerosos, qualsevol que siga la seua naturalesa jurídica, subscrits pels ens i òrgans enumerats en l'apartat 1 de l'article anterior, que per la seua naturalesa o objecte es troben sotmesos a la legislació vigent en matèria de contractes del sector públic.

2. Seran regits per la seua normativa específica, i es troben exclosos de l'aplicació del present decret, els negocis jurídics següents:

- a) Els convenis i acords col·lectius de treball.
- b) Els convenis urbanístics.
- c) Els convenis que suposen acabament convencional dels procediments administratius.
- d) La sol·licitud d'ajudes de la Unió Europea i l'adhesió a convenis de cooperació entre socis d'un projecte europeu posteriors a l'aprovació del cofinançament comunitari.
- e) Els contractes programa.
- f) Els encàrrecs de gestió a ens que tinguen atribuïda la condició de mitjà propi i servei tècnic de la Generalitat.
- g) Els convenis i acords sobre transferència de funcions i serveis que subscriba la Generalitat amb altres administracions públiques.
- h) Els convenis de col·laboració per al desenvolupament de projectes de Formació Professional dual del sistema educatiu de la Comunitat Valenciana.
- i) Els convenis de col·laboració per al desenvolupament del mòdul professional de Formació en centres de treball.
- j) En l'àmbit de la formació professional per a l'ocupació els convenis de col·laboració per al desenvolupament del mòdul de formació pràctica en centres de treball vinculats a certificats de professionalitat, i les pràctiques professionals no laborals en empreses previstes en accions formatives no vinculades a certificats de professionalitat dirigides a persones desocupades.

3. Quan de conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de contractació del sector públic calga la tramitació d'un contracte cofinançat per varies conselleries, per ser de l'interès de totes aquestes, se subscriurà el conveni oportú entre els departaments afectats, el qual no se subjectarà als tràmits previstos en el present decret. Aquests convenis inclouran necessàriament referència als percentatges de finançament i a la competència per a tramitar l'expedient de contractació oportú.

4. Els encàrrecs de gestió entre òrgans administratius o organismes públics de la Generalitat, a què es refereix la normativa estatal bàsica en matèria de procediment administratiu, hauran de formalitzar-se mitjançant un acord exprés dels òrgans o ens intervinents, sense que aquest se sotmeta al règim contingut en el present decret. L'instrument de formalització de l'encàrrec de gestió, així com la seua resolució, hauran de ser publicades, per a la seua eficàcia, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Segona. Modificació de l'Ordre 78/2010, de 27 d'agost, per la qual es regulen determinats aspectes de l'ordenació i organització acadèmica dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana

S'afig a l'Ordre 78/2010, de 27 d'agost, per la qual es regulen determinats aspectes de l'ordenació i organització acadèmica dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, la disposició addicional única, que queda redactada en els següents termes:

«Disposició addicional única. Cursos d'especialització dels cicles formatius

1. Amb la finalitat de facilitar l'aprenentatge al llarg de la vida, la conselleria competent en matèria d'educació podrà establir cursos

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Modificación del artículo 5 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell por el que regula los convenios que suscriba la Generalitat y su registro

Se añaden los párrafos h), i) y j) al apartado 2 del artículo 5 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, que queda redactado en los siguientes términos:

«Artículo 5. Negocios excluidos

1. No podrán adoptar la forma de convenio los negocios onerosos, cualquiera que sea su naturaleza jurídica, suscritos por los entes y órganos enumerados en el apartado 1 del artículo anterior, que por su naturaleza u objeto se hallen sometidos a la legislación vigente en materia de contratos del sector público.

2. Se regirán por su normativa específica, encontrándose excluidos de la aplicación del presente decreto, los siguientes negocios jurídicos:

- a) Los convenios y acuerdos colectivos de trabajo.
- b) Los convenios urbanísticos.
- c) Los convenios que supongan terminación convencional de procedimientos administrativos.
- d) La solicitud de ayudas de la Unión Europea y la adhesión a convenios de cooperación entre socios de un proyecto europeo posteriores a la aprobación de la cofinanciación comunitaria.
- e) Los contratos programa.
- f) Los encargos de gestión a entes que tengan atribuida la condición de medio propio y servicio técnico de la Generalitat.
- g) Los convenios y acuerdos sobre transferencia de funciones y servicios que suscriba la Generalitat con otras administraciones públicas.
- h) Los convenios de colaboración para el desarrollo de proyectos de Formación Profesional Dual del sistema educativo de la Comunitat Valenciana.
- i) Los convenios de colaboración para el desarrollo del módulo profesional de Formación en centros de trabajo.
- j) En el ámbito de la formación profesional para el empleo los convenios de colaboración para el desarrollo del módulo de formación práctica en centros de trabajo vinculados a certificados de profesionalidad, y las prácticas profesionales no laborales en empresas previstas en acciones formativas no vinculadas a certificados de profesionalidad dirigidas a personas desocupadas.

3. Cuando de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente en materia de contratación del sector público sea necesaria la tramitación de un contrato cofinanciado por varias consellerias, por ser del interés de todas ellas, se suscribirá el oportuno convenio entre los departamentos afectados, el cual no se sujetará a los trámites previstos en el presente decreto. Estos convenios incluirán necesariamente referencia a los porcentajes de financiación y a la competencia para tramitar el oportuno expediente de contratación.

4. Las encomiendas de gestión entre órganos administrativos u organismos públicos de la Generalitat, a las que se refiere la normativa estatal básica en materia de procedimiento administrativo, deberán formalizarse mediante acuerdo expreso de los órganos o entes intervinientes, sin que el mismo se someta al régimen contenido en el presente decreto. El instrumento de formalización de la encomienda de gestión, así como su resolución, deberán ser publicadas, para su eficacia, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Segunda. Modificación de la Orden 78/2010, de 27 de agosto por la que se regulan determinados aspectos de la ordenación y organización académica de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana

Se añade a la Orden 78/2010, de 27 de agosto por la que se regulan determinados aspectos de la ordenación y organización académica de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, la disposición adicional única que queda redactada en los siguientes términos:

«Disposición adicional única. Cursos de especialización de los ciclos formativos

1. Con el fin de facilitar el aprendizaje a lo largo de la vida, la conselleria competente en materia de educación podrá establecer cursos de

d'especialització que complementen les competències recollides en els currículums dels cicles formatius.

2. La direcció general competent en matèria de Formació Professional determinarà en quins centres educatius dependents de la conselleria es desenvoluparan aquests cursos.

3. Es faculta la direcció general competent en matèria de Formació Professional a emetre les resolucions i instruccions necessàries per al desenvolupament dels cursos d'especialització.

4. Per a l'organització d'aquests cursos d'especialització es podran establir convenis de col·laboració amb empreses o institucions.

5. La direcció general competent en matèria de Formació Professional expedirà el certificat acadèmic a les persones que hagen superat un curs d'especialització i acreditarà, si escau, les respectives unitats de competència del Catàleg nacional de qualificacions professionals.»

Tercera. Modificació del Decret 74/2019, de 24 de maig, del Consell, de determinació dels requisits i el procediment d'aprovació de l'oferta integrada de Formació Professional en instituts d'Educació Secundària autoritzats

L'article 6.2.a del Decret 74/2019 queda redactat de la següent manera:

«2. L'expedient d'autorització podrà iniciar-se:

a) Per iniciativa d'un IES, haurà d'emplenar-se per part del director o directora del centre una sol·licitud acompanyada dels següents documents:

1r. Justificació de la necessitat d'oferir el certificat o certificats de professionalitat sol·licitats.

2n. Informe en el qual es faça constar i es justifique que es disposa dels espais, franja horària i dotació necessària per a impartir-los, i si és el cas, la relació del professorat que tinga manca o insuficiència d'horari lectiu, en aplicació del que s'estableix en la disposició addicional cinquena del Decret 220/2017, de 29 de desembre, del Consell, pel qual es regula la borsa d'ocupació temporal de personal expert docent i s'aproven les bases del procediment de selecció i nomenament per a la realització d'accions formatives en les quals participe «LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació». S'informarà, a més, que no condiciona l'oferta de Formació Professional del sistema educatiu del centre.

3r. Una previsió d'empreses en les quals l'alumnat de Formació professional per a l'ocupació podran realitzar les pràctiques no laborals, justificant que l'esmentada previsió no condicionarà l'oferta de llocs per als mòduls de formació en centres de treball (FCT) per a l'alumnat dels cicles formatius de la mateixa família professional.

4t. Certificat del secretari o secretària del centre en el qual es faça constar que la proposta de sol·licitud ha sigut presentada al Consell Escolar del Centre, i on s'indique la data de la sessió i dictamen, favorable o desfavorable cap a la proposta, del Consell Escolar.

Aquesta sol·licitud es remetrà a la direcció general competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu tenint en consideració el que s'estableix en l'article 5.a i 5.b del present decret. La direcció general competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu podrà sol·licitar un informe de conveniència a la Inspecció d'Educació.»

Quarta. Aplicació supletòria

En tot allò no previst en aquesta norma, serà aplicable el Decret 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Formació Professional, o normativa que els substituïska, sempre que no s'opose o resulte incompatible amb el present decret.

Cinquena. Habilitació per al desplegament normatiu

S'autoritza el conseller o consellera competent en matèria de Formació Professional del sistema educatiu i el conseller o consellera competent en matèria de Formació Professional per a l'ocupació, mitjançant una proposta conjunta, a desplegar el que es disposa en el reglament que s'aprova pel present decret, així com a regular totes les qüestions que es deriven de la seua aplicació.

especialización que complementen las competencias recogidas en los currículos de los ciclos formativos.

2. La dirección general competente en materia de Formación Profesional determinará en qué centros educativos dependientes de la consejería se desarrollarán estos cursos.

3. Se faculta a la dirección general competente en materia de Formación Profesional para emitir las resoluciones e instrucciones necesarias para el desarrollo de los cursos de especialización

4. Para la organización de estos cursos de especialización se podrán establecer convenios de colaboración con empresas o instituciones.

5. La dirección general competente en materia de Formación Profesional expedirá el certificado académico a las personas que hayan superado un curso de especialización y acreditará, en su caso, las respectivas unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.»

Tercera. Modificación del Decreto 74/2019, de 24 de mayo, del Consell, de determinación de los requisitos y el procedimiento de aprobación de la oferta integrada de formación profesional en institutos de educación secundaria autorizados

El artículo 6.2.a del Decreto 74/2019 queda redactado de la siguiente manera:

«2. El expediente de autorización podrá iniciarse:

a) Por iniciativa de un IES, deberá cumplimentarse por parte del director o directora del centro una solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1º Justificación de la necesidad de ofertar el certificado o certificados de profesionalidad solicitados.

2º Informe en el que se haga constar y se justifique que se dispone de los espacios, franja horaria y dotación necesaria para impartirlos, y si es el caso, la relación del profesorado que tenga carencia o insuficiencia de horario lectivo, en aplicación de lo establecido en la disposición adicional quinta del Decreto 220/2017, de 29 de diciembre, del Consell, por el que se regula la bolsa de empleo temporal de personal experto docente y se aprueban las bases del procedimiento de selección y nombramiento para la realización de acciones formativas en las que participe «LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación». Informando además que no condiciona la oferta de formación profesional del sistema educativo del centro.

3º Una previsión de empresas en las que el alumnado de formación profesional para el empleo podrá realizar las prácticas no laborales, justificando que la citada previsión no condicionará la oferta de puestos para los módulos de formación en centros de trabajo (FCT) para el alumnado de los ciclos formativos de la misma familia profesional.

4º Certificado del secretario o secretaria del centro en el que se haga constar que la propuesta de solicitud ha sido presentada al Consejo Escolar del Centro, indicando la fecha de la sesión y dictamen, favorable o desfavorable hacia la propuesta, del Consejo Escolar.

Esta solicitud se remitirá a la dirección general competente en materia de formación profesional del sistema educativo teniendo en consideración lo establecido en el artículo 5.a y 5.b del presente decreto. La Dirección general competente en materia de formación profesional del sistema educativo podrá solicitar informe de conveniència a la Inspección de Educación.»

Cuarta. Aplicación supletoria

En todo lo no previsto en esta norma, será aplicable el Decreto 252/2019, de 29 de noviembre, del Consell, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato y Formación Profesional o normativa que los sustituya, siempre que no se oponga o resulte incompatible con el presente decreto.

Quinta. Habilitación para el desarrollo normativo

Se autoriza al conseller o consellera competente en materia de Formación Profesional del sistema educativo y al conseller o consellera competente en materia de Formación Profesional para el empleo, mediante propuesta conjunta, a desarrollar lo dispuesto en el reglamento que se aprueba por el presente decreto, así como a regular cuantas cuestiones se deriven de su aplicación.



Sisena. Rang normatiu d'ordre

La modificació introduïda per la disposició final segona té rang normatiu d'ordre, i queda autoritzat el titular amb competències en matèria d'educació per a la modificació i derogació.

Setena. Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Xixona, 3 de desembre de 2021

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller d'Educació, Cultura i Esport,
VICENT MARZÀ I IBÁÑEZ

El conseller d'Economia Sostenible,
Sectors Productius, Comerç i Treball,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ

Sexta. Rango normativo de orden

La modificación introducida por la disposición final segunda tiene rango normativo de orden, quedando autorizado el titular con competencias en materia de educación para su modificación y derogación.

Séptima. Entrada en vigor

Este decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Jijona, 3 de diciembre de 2021

El president de la Generalitat,
Ximo Puig i Ferrer

El conseller de Educación, Cultura y Deporte,
VICENT MARZÀ I IBÁÑEZ

El conseller de Economía Sostenible,
Sectores Productivos, Comercio y Trabajo,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ