

Conselleria d'Educació

Ordre de.... de març de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, cultura i Esport, per la qual es convoca procediment d'accés als cossos de catedràtics d'Ensenyança Secundària i catedràtics d'Escoles Oficials d'Idiomes.

Índex

Preàmbul

1. Normes generals.
 - 1.1. Objecte.
 - 1.2. Places objecte de la convocatòria.
 - 1.3. Normativa aplicable.
2. Requisits i compliment.
 - 2.1. Requisits dels aspirants.
 - 2.2. Data de compliment dels requisits.
3. Sol·licituds.
 - 3.1. Forma de presentació de sol·licituds.
 - 3.2. Termini de presentació.
 - 3.3. Pagament per drets d'examen.
 - 3.4. Devolució de taxes.
 - 3.5. Instruccions per a omplir la sol·licitud telemàtica.
4. Admissió d'aspirants.
 - 4.1. Llista d'admesos i exclosos.
 - 4.2. Termini de reclamació contra el llistat provisional
 - 4.3. Estimació o desestimació de les reclamacions en la llista definitiva d'admesos i exclosos.
5. Òrgans de selecció.
 - 5.1. Tribunals.
 - 5.1.1. Composició dels tribunals.
 - 5.1.2. Secretari o secretària dels tribunals.
 - 5.1.3. Obligatorietat de participar en els tribunals.
 - 5.1.4. Abstenció i recusació.
 - 5.1.5. Constitució dels tribunals.
 - 5.1.6. Funcions dels tribunals.

- 5.1.7. Procediment d'actuació.
 - 5.2. Comissió de coordinació.
 - 5.3. Indemnitzacions i dietes.
 - 6. Sistema de selecció.
 - 6.1. Procediment
 - 6.2. Acreditació dels idiomes oficials.
 - 6.3. Valoració de mèrits
 - 6.4. Avaluació de l'activitat docent
 - 7. Qualificació.
 - 8. Superació del procés selectiu.
 - 8.1. Persones aspirants seleccionades.
 - 8.2. Criteris per a resoldre els empats
 - 8.3. Accés per més d'una especialitat
 - 9. Presentació de documents acreditatius dels requisits.
 - 10. Destinació en el cos de catedràtics.
 - 11. Nomenament de funcionaris de carrera.
 - 12. Normes finals
- Annex I. Barem per a la valoració dels mèrits

Preàmbul

La disposició addicional desena, apartats 1 i 3 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, estableix els requisits per a l'accés als cossos de catedràtics d'Ensenyança Secundària i catedràtics d'Escoles Oficials d'Idiomes.

Així mateix, l'apartat 2 de la disposició addicional dotze de l'esmentada Llei prescriu que els aspirants que desitgen accedir als cossos de catedràtics hauran de comptar amb una antiguitat mínima de huit anys en el corresponent cos com a funcionari de carrera i que el sistema d'accés serà el concurs, en el que es valoraran els mèrits relacionats amb l'actualització científica i didàctica, la participació en projectes educatius, l'avaluació positiva en l'activitat docent i, si és el cas, la trajectòria artística dels aspirants.

Les dites disposicions han sigut desenvolupades pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, que aprova el reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es refereix la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i regula el règim transitori

d'accés a la funció pública docent que es refereix la Disposició transitòria dissetena de l'esmentada Llei.

Amb la finalitat de complir amb l'oferta d'ocupació pública docent per a 2016, aprovada per Decret 52/2016, de 29 d'abril, del Consell, complit el que preveu l'article 37.1 c) del Reial Decret Legislatiu 5/2012, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; d'acord amb el que disposa la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació; i en els articles 37, 38 i 39 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, aquesta Conselleria, en l'exercici de la competència que li atribueix el Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, acorda convocar procediment d'accés als cossos de catedràtics d'Ensenyança Secundària i d'Escoles Oficials d'Idiomes, d'acord amb les bases següents:

1. Normes generals.

1.1.Objecte.

Es convoca procediment selectiu per a accedir als cossos de catedràtics d'Ensenyança Secundària i d'Escoles Oficials d'Idiomes en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

1.2.Places objecte de la convocatòria.

Cos: Catedràtics d'Ensenyança Secundària

Cos: Catedràtics d'Escoles Oficials d'Idiomes

Total

299

1.3. Normativa aplicable.

Al present procediment selectiu li serà aplicable la normativa següent:

- La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE núm. 106, de 4 de maig).
- La Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (BOE núm. 295, de 10 de desembre).

- Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE» núm. 298, de 14 de desembre)
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions (BOE núm. 236 de 2 octubre).
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (BOE núm. 236 de 2 octubre).
- El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE núm. 261, de 31 d'octubre)
- Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana (DOCV núm. 6310, de 14 de juliol)
- Reial Decret 240/2007, de 16 de febrer, sobre entrada, lliure circulació i residència a Espanya de ciutadans dels Estats membres de la Unió Europea i d'altres Estats part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, modificat pel Reial Decret 1710/2011, de 18 de novembre.
- Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es refereix la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE núm. 53, de 2 de març de 2007), modificat pel Reial Decret 84/2018, de 23 de febrer (BOE núm. 49, de 24 de febrer).
- Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell (DOGV núm. 4240, de 2 de maig de 2002), pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana
- Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en les ensenyances no universitàries a la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 7006, de 18 d'abril).
- Ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres públics i en els serveis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat (DOCV núm. 7148, de 8 de novembre).
- Decret 218/2017, de 29 de desembre, del Consell, de modificació del Decret 220/2014, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica
- Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana
- Les altres disposicions d'aplicació general i el que disposa la present convocatòria

2. Requisits i compliment.

2.1. Requisits dels aspirants.

- a) No haver sigut separat, per mitjà d'expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions semblants a què exercien en el cas del personal laboral, en el que haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d' un altre estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.
- b) No ser funcionari de carrera del mateix cos a què es pretenga ingressar ni estar pendent del corresponent nomenament.
- c) Estar en possessió d'algun dels títols següents: doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte o títol de grau corresponent
- d) Acreditar el coneixement dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana de la manera que indica la base 6 d'aquesta convocatòria.
- e) Tindre destinació en un lloc de treball dependent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de la Generalitat. En el cas de funcionaris en situació administrativa d'excedència, serveis especials, en llocs de treball de la Inspecció d'educació i els adscrits a places en l'exterior o circumstàncies anàlogues, el compliment d'aquest requisit s'entendrà referit al centre on va tindre la seua última destinació.
No reuneixen aquest requisit de participació els funcionaris dependents d'altres administracions educatives que presten serveis temporalment en règim de comissió de serveis en llocs de treball dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana.
- f) No haver assolit l'edat establida, amb caràcter general, per a la jubilació forçosa.
- g) Pertànyer al cos de professors d'Ensenyança Secundària per a accedir al cos de catedràtics d'Ensenyança Secundària; i pertànyer al cos de professors d'Escoles Oficials d'Idiomes per a accedir al cos de catedràtics d'Escoles Oficials d'Idiomes.
- h) Acreditar una antiguitat mínima de huit anys com a funcionari o funcionària de carrera en el cos des del qual s'aspira i ser titular de l'especialitat o especialitats a què es concursen.

2.2. Data de compliment dels requisits.

Tots els requisits enumerats anteriorment hauran de posseir-se en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a funcionari o funcionària de carrera del cos de catedràtics corresponent.

3. Sol·licituds.

3.1. Forma de presentació de sol·licituds.

Qui desitge participar en aquest procés selectiu haurà d'omplir el model oficial de sol·licitud que estarà disponible en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<https://sede.gva.es>), a més a més del següent enllaç <http://www.ceice.gva.es/ca/web/rrhh-educacion/oposiciones>.

Les sol·licituds hauran d'omplir-se seguint les instruccions que se li indiquen, sent necessari identificar-se per qualsevol dels sistemes d'identificació o firma electrònica admesos en la mateixa seu electrònica.

Les sol·licituds hauran d'omplir-se seguint les instruccions que indique el programa i les bases de la present Ordre.

La presentació per aquesta via permetrà:

- La inscripció en línia del model oficial.
- Annexar documents a la sol·licitud, quan siga necessari.
- El pagament electrònic de les taxes.
- El registre electrònic de la sol·licitud.

La sol·licitud es considerarà presentada i registrada davant l'Administració en el moment que siga completat tot el procés telemàtic i les persones aspirants hauran d'imprimir el justificant generat de registre i pagament, si és el cas, com a confirmació de la presentació telemàtica.

No podrà presentar-se més d'una sol·licitud, llevat que opte a més d'una especialitat. En aquest cas, s'hauran de presentar tantes instàncies com nombre d'especialitats a què s'opta.

En cas que es presente més d'una sol·licitud per especialitat, serà vàlida l'última.

3.2. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà mitjançant Resolució del director general de Centres i Personal Docent que es publicarà en el DOGV a la llarga del mes de setembre de 2018.

La no presentació de la sol·licitud en temps i forma suposarà l'exclusió de la persona aspirant.

3.3. Pagament per drets d'examen

L'ingrés de l'import es realitzarà mitjançant targeta bancària o càrrec en compte dintre del termini de presentació de sol·licituds.

La manca del pagament o l'abonament fora de termini determinarà l'exclusió de la persona aspirant.

De conformitat amb el que disposen els articles, 14.4-2, 14.4-5 i 14.4-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de Taxes, els drets d'examen són els següents:

Personal d'ingrés al cos de Catedràtics	28,10 €
Famílies nombroses i monoparentals de caràcter general	14,10 €
Famílies nombroses i monoparentals de caràcter especial	exempt
Persones amb grau de diversitat funcional igual o superior al 33%	3,40 €
Persones víctimes d'actes de violència sobre la dona	exempt

Les persones aspirants que estiguen exemptes del pagament de la taxa o tinguen dret a la reducció d'aquesta, hauran d'acompanyar a la sol·licitud la documentació acreditativa del dret a l'exempció o reducció.

Aquesta acreditació es realitzarà adjuntant a la sol·licitud la següent documentació:

- a) Els documents que acrediten la condició de membre de família nombrosa o família monoparental de categoria general o especial, en cas d'haver-ho al·legat.
- b) La certificació expedida per l'òrgan competent que acredite la condició d'aspirant amb diversitat funcional igual o superior al 33%.
- c) En el cas d'haver-se al·legat ser víctima d'actes de violència sobre la dona, haurà d'acreditar-se aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de desembre, de la Generalitat, Integral contra la Violència sobre la Dona en l'Àmbit de la Comunitat Valenciana.

En els casos a i b, no caldrà presentar els documents acreditatius si expressen la seua autorització perquè siguen consultades o recaptades les dades corresponents.

3.4. Devolució de taxes

De conformitat amb el que estableix l'article 1-2-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de Taxes, no es procedirà a la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits d'exclusió dels aspirants del procediment selectiu per causes imputables exclusivament a aquests.

3.5. Instruccions per a omplir la sol·licitud telemàtica

En emplenar la sol·licitud, es tindran en compte, a més de les instruccions que s'indiquen en el tràmit corresponent a la seu electrònica, les següents:

- a) Es farà constar el codi i el nom de l'especialitat per la qual es participa.
- b) Totes les persones aspirants hauran d'indicar la titulació al·legada per al coneixement del requisit lingüístic del valencià lingüístic, d'acord amb la base 6 de la present convocatòria.
- c) Les persones aspirants declararan, si és el cas, en la casella corresponent, que desitgen ser avaluats en els seus centres docents.

4. Admissió d'aspirants.

4.1. Llista d'admesos i exclosos.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Centes i Personal Docent dictarà una resolució declarant aprovades les llistes provisionals d'admesos i exclosos, ordenades per especialitats, que haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Els llistats d'admesos i exclosos s'exposaran en els taulers de les Direccions Territorials d'Educació, Investigació, cultura i Esport i en la pàgina web de la conselleria (<http://www.ceice.gva.es>). En les llistes hauran de constar els cognoms, nom, els quatre últims dígits del número del document nacional d'identitat, cos docent a què aspiren i especialitat per la qual participen.

Amb la publicació de la resolució que declare aprovades les llistes provisionals d'admesos i exclosos es considerarà efectuada la notificació corresponent als interessats, als efectes del que

disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4.2. Termini de reclamació contra el llistat provisional.

Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de la resolució, per a poder esmenar el defecte que haja motivat la seua exclusió. Així mateix, aquells aspirants que hagen detectat errors en la consignació de les seues dades personals podran manifestar-ho en el mateix termini.

Les reclamacions i correccions d'errors es presentaran per via telemàtica en la seua electrònica de la Generalitat Valenciana (<https://www.sede.gva.es>), a més de l'enllaç següent: <http://www.ceice.gva.es/ca/web/rrhh-educacion/oposicions>.

4.3. Estimació o desestimació de les reclamacions en la llista definitiva d'admesos i exclosos.

Les reclamacions presentades seran estimades o desestimades per resolució expressa del director general de Centres i Personal Docent, per la qual es declararà aprovada la llista definitiva d'admesos i exclosos, que serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Els llistats d'admesos i exclosos s'exposaran en els taulers de les Direccions Territorials d'Educació, Investigació, cultura i Esport i en la pàgina web de la conselleria (<http://www.ceice.gva.es>).

Aquesta resolució indicarà la data i el lloc on els aspirants hauran de presentar els mèrits junt amb el model de sol·licitud de baremació, que figurarà en la web de la conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant de la Direcció General de Centres i Personal Docent, en el termini d'un mes comptat de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que preveu els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, per via telemàtica en la seua electrònica de la Generalitat Valenciana (<https://www.sede.gva.es>), o a través de l'enllaç següent: <http://www.ceice.gva.es/ca/web/rrhh-educacion/oposicions>. ; o bé, interposar directament recurs contenciós- administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà al de la seua publicació, d'acord amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

El fet de figurar en la relació d'admesos no pressuposa que es reconega als interessats la possessió dels requisits exigits en la present convocatòria. Quan de l'examen de la documentació, que d'acord amb la base novena d'aquesta convocatòria ha de presentar-se en el cas de ser seleccionat, es desprenga que no posseeixen algun dels requisits, els interessats decauran en tots els drets que pogueren derivar-se de la seua participació en aquest procediment.

5. Òrgans de selecció.

5.1. Tribunals.

Els tribunals valoraran els mèrits corresponents als apartats i subapartats del barem i recaptaran de la inspecció d'educació l'avaluació de l'activitat docent en el cas de ser sol·licitada per la persona participant.

Una vegada publicada la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, la Direcció General de Centes i Personal Docent nomenarà els tribunals i farà pública la seua composició en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A fi de garantir l'òptim funcionament dels tribunals, la Direcció General de Centres i Personal Docent podrà organitzar un curs de formació per als seus membres.

5.1.1. Composició dels tribunals.

D'acord amb l'article 7 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, els membres dels tribunals seran, preferentment, funcionaris de carrera en actiu del cos de catedràtics respectiu o del cos d'Inspectors d'Educació en número imparell, no inferior a cinc.

En la designació dels tribunals es vetlarà pel principi d'especialitat, d'acord amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 7 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer.

Els tribunals estaran integrats per:

-Un president o presidenta, designat/a directament per la Direcció General de Centres i Personal Docent, entre funcionaris de carrera del respectiu cos de catedràtics o del cos d'Inspectors d'Educació.

- Un mínim de quatre vocals, designats per sorteig públic entre funcionaris de carrera en actiu del respectiu cos de catedràtics. En la designació dels vocals es tendirà a la paritat, llevat que raons fundades i objectives ho impedisquen.

Per a cada tribunal es designarà, pel mateix procediment, un tribunal suplent.

5.1.2. Secretari o secretària dels tribunals.

Actuarà com a secretari o secretària el/la vocal de menor antiguitat en el cos de catedràtics, llevat que el tribunal acorde determinar-ho d'una altra manera.

5.1.3. Obligtorietat de participar en els tribunals.

De conformitat amb l'article 8.3 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, la participació en els tribunals té caràcter obligatori.

Només seran admissibles com a causes de dispensa, a més de les situacions d'abstenció i recusació que s'especifiquen en els següents apartats, les següents:

- a) La situació de permís per maternitat biològica, adopció o acolliment i reducció de jornada de treball.
- b) Les situacions d'incapacitat temporal i de risc durant l'embaràs, degudament acreditades
- c) Els permisos de reducció de jornada de treball concedits fins al 31 de juliol del present curs a l'empres dels articles 48.h), 48.i), 49.e) i 49.f) del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i de l'article 24.1 del Decret 7/2008, de 25 de gener, del Consell, pel qual es regulen els permisos i llicències del personal docent no universitari dependent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.
- d) El personal que ocupa els càrrecs de direcció, cap d'estudis o secretaria, sempre que el president o la presidenta del tribunal puga substituir-los pel personal suplent.

5.1.4. Abstenció i recusació.

Quan concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, els membres dels tribunals hauran d'abstindre's d'intervindre.

Els presidents o les presidentes sol·licitaran dels membres dels tribunals declaració jurada de no trobar-se incursos en les circumstàncies previstes en l'esmentat article 23 de la Llei 40/2015. El termini per a manifestar l'abstenció serà de set dies hàbils, comptats a partir de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del nomenament dels membres dels tribunals.

Així mateix els aspirants podran recusar els membres del tribunal d'acord amb el que preveu l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

En el cas d'estimar-se causa d'abstenció, recusació o qualsevol altra circumstància de les previstes en aquesta base, la substitució dels membres del tribunal es realitzarà mitjançant una resolució de la Direcció General de Centres i Personal Docent que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5.1.5. Constitució dels tribunals.

La constitució del tribunal tindrà lloc, prèvia convocatòria del president o presidenta, amb l'assistència del president o presidenta i el secretari o secretària o qui els substituïsquen i la de la meitat, almenys, dels seus membres.

En aquesta sessió, el tribunal a més de constituir-se com a tal, acordarà tots els criteris que han de regir el correcte desenvolupament del procediment selectiu.

Llevat que concórreguen circumstàncies excepcionals, l'apreciació de les quals correspondrà a la Direcció General de Centres i Personal Docent, per a actuar vàlidament una vegada constituït el tribunal, es requerirà l'assistència de, almenys, tres dels seus membres. Hauran d'estar presents, en tot cas, el president i el secretari.

Quan concórrega alguna de les causes d'exempció o abstenció, degudament justificada, la suplència dels presidents dels tribunals s'autoritzarà per la Direcció General de Centres i Personal Docent; la dels vocals titulars pel president o la presidenta que haja d'actuar, havent de recaure sobre algun dels vocals suplents anomenats. L'ordre de substitució dels o de les vocals suplents serà l'ordre en què figuren disposats en la resolució de nomenament.

No obstant això, si en el moment del començament de les proves algun tribunal no ha pogut constituir-se, a pesar d'haver seguit el procediment previst, la Direcció General de Centres i Personal Docent adoptarà les mesures procedents per a garantir el dret dels aspirants a la participació en el procediment selectiu.

La inassistència injustificada dels membres de l'òrgan de selecció a les distintes sessions i actes del procediment, inclosa la de constitució, donarà lloc a l'exigència de la responsabilitat que corresponga.

5.1.6. Funcions dels tribunals.

Correspon als tribunals:

- a) El desenvolupament del procediment selectiu d'acord amb el que disposa aquesta convocatòria.
- b) Custodiar la documentació justificativa dels mèrits fins a la finalització del procés selectiu
- c) La valoració dels mèrits.
- d) L'elaboració, ordenació i publicació de les llistes d'aspirants que hagen superat el procediment selectiu, així com la seua elevació a l'òrgan convocant.

Els tribunals podran proposar a la Direcció General de Centres i Personal Docent la incorporació al seu treball d'assessors especialistes i ajudants tècnics. Seran funcions dels primers l'assessorament als membres de l'òrgan de selecció en l'avaluació dels mèrits objecte de la seua especialitat. Els ajudants col·laboraran per mitjà de la realització de les tasques tècniques de suport que aquests els assignen. En la seua activitat, els uns i els altres es limitaran a l'exercici de les seues competències respectives. La seua designació correspondrà a la Direcció General de Centres i Personal Docent.

5.1.7. Procediment d'actuació.

El procediment d'actuació dels tribunals s'ajustarà en tot moment a què disposa el capítol II, secció 3ª de la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del Sector Públic.

5.2. Comissió de coordinació.

Per a garantir el millor desenvolupament del procés selectiu i l'homogeneïtat en l'actuació dels tribunals, es nomenarà una comissió de coordinació que estarà formada pels presidents de cada un dels tribunals. Tant el president o presidenta com el secretari o secretària d'aquesta comissió seran designats per la Direcció General de Centres i Personal Docent.

Correspondrà a la Comissió de Coordinació les funcions següents:

- a) Coordinar als tribunals.
- b) Garantir la correcta tramitació del procés selectiu.
- c) Facilitar l'actuació dels distints tribunals.
- d) Resoldre els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació de la convocatòria, així com el que s'ha de fer en els casos no previstos.
- e) Aquelles altres funcions que li siguen assignades per la Direcció General de Centres i Personal Docent.

5.3. Indemnitzacions per raó de servei.

Els membres que intervinguen en el procediment selectiu tindran dret a la indemnització per raó del servei prevista en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, modificat pel Decret 88/2008, de 20 de juny del Consell.

6. Sistema de selecció.

6.1. Procediment

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional dotze, apartat segon, de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i el capítol II del títol IV del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema d'accés als cossos de catedràtics consisteix en un concurs en què es valoraren els mèrits relacionats amb l'actualització científica i didàctica, la participació en projectes educatius, l'avaluació positiva de l'activitat docent i, si és el cas, la trajectòria artística dels aspirants, resultant seleccionats aquells aspirants que, ordenats segons la suma de puntuacions aconseguides, obtinguen un número d'ordre igual o inferior al nom de vacants oferides.

6.2 Acreditació del coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana.

De conformitat amb el que estableix el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana, les persones que participen en els procediments d'ingrés i accessos hauran d'acreditar els coneixements, tant en expressió oral com escrita, dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana.

Pel que fa al coneixement del castellà, es considera acreditat el coneixement d'aquesta llengua per part de totes les persones participants en aquest procés d'accés pel fet de ser ja funcionaris de cossos docents amb antiguitat de més de vuit anys.

Acrediten el coneixement del valencià les persones que estiguen en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià que, d'acord amb el que preveu l'article 3 de l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, facultarà el professorat que l'obtinga, i al mateix temps serà el requisit mínim, per a l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en tots els ensenyaments no universitaris regulats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

Així mateix, també l'acrediten les persones que estiguen en possessió del Diploma de Mestre de Valencià, el qual faculta el professorat que l'obtinga per a impartir l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en la totalitat dels ensenyaments no universitaris regulats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, d'acord amb el que preveu l'article 5 de l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. En aquest cas, les persones que al·leguen el Diploma de Mestre en Valencià per a acreditar el coneixement de la llengua, no podran presentar el mateix el títol com a mèrit en la fase de concurs.

No obstant això, les persones que en data de finalització del termini de presentació de sol·licituds no estiguen en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià, es podran presentar al procediment selectiu en les condicions següents:

a) Les persones que no puguin acreditar la competència lingüística mínima d'un nivell C1 en valencià en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds hauran de participar, presentant justificant del pagament de les taxes per a la participació en les proves selectives, en única convocatòria, en una prova de coneixements de valencià nivell C1. La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució que anuncie el dia, el lloc i l'hora de celebració de la prova i la composició del tribunal examinador, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Només s'expedirà el certificat administratiu corresponent de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV) a les persones que superen aquesta prova.

b) Les persones que acreditin la competència lingüística mínima en valencià d'un nivell C1 o hagen superat la prova de nivell C1 prevista en l'apartat a), hauran de participar en la prova que convoque el Servei de Formació del Professorat per a l'obtenció del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià. La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució que anuncie el dia, el lloc i l'hora de celebració de la prova, així com la composició del tribunal examinador, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A aquests efectes, acreditin el nivell C1 de coneixements de valencià les persones que estiguen en possessió d'alguns dels certificats previstos en l'article 7.3 de l'esmentada Ordre 17/2013, de 15 d'abril (certificat oficial expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per les escoles oficials d'idiomes autoritzades per a impartir aquests ensenyaments o per les universitats de la Comunitat Valenciana), o dels certificats equivalents a aquest nivell recollits en l'annex II de l'Ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

En el cas que les persones aspirants acrediten el coneixement del valencià amb el certificat del nivell C2, no podran al·legar aquest certificat com a mèrit en la fase de concurs de mèrits.

En tot cas, abans de l'inici de les actuacions, els tribunals disposaran de la relació d'aspirants que reuneixen el requisit lingüístic en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Les persones que no reunisquen aquest requisit en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds o no obtinguen el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià en la prova prevista en el paràgraf anterior, no seran admeses a participar el present procediment selectiu.

6.3. Valoració de mèrits

Els tribunals, per mitjà de l'aplicació del barem de l'annex I, valoraran els mèrits al·legats i acreditats pels aspirants, a excepció de l'avaluació ~~positiva~~ de l'activitat docent que serà valorada per la inspecció d'educació.

Només seran tinguts en compte els mèrits perfeccionats amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Els aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document decauran en el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat a què haguera lloc.

L'administració és reserva el dret a requerir en qualsevol moment del desenvolupament del procediment l'acreditació de la documentació que es considere necessària.

6.4 Avaluació de l'activitat docent

Amb la finalitat d'avaluar les capacitats pedagògiques, el domini de les tècniques de treball docent i la participació en el funcionament del centre, els aspirants que ho sol·liciten i ho hagen indicat en l'apartat corresponent de la sol·licitud telemàtica, seran avaluats en els seus centres docents.

Aquesta avaluació serà realitzada per la inspecció d'educació tenint en compte que només podrà dur-se a terme l'avaluació respecte de les persones que en el moment de realitzar aquesta avaluació es troben desenvolupant tasques de docència directa amb alumnat en un centre educatiu de la Comunitat Valenciana.

Per a realitzar aquesta avaluació la inspecció d'educació podrà sol·licitar l'assessorament del personal del cos de catedràtics de la matèria corresponent.

Els aspirants que han sol·licitat ser avaluats podran renunciar voluntàriament a l'esmentada avaluació, presentant per escrit la renúncia a aquesta avaluació davant de la Inspecció Territorial

d'Educació de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport que corresponga amb anterioritat al procés d'avaluació.

Per a efectuar la dita avaluació es tindran necessàriament en compte els següents indicadors:

- a) La planificació de l'activitat docent.
- b) L'exercici de l'activitat docent.
- c) Seguiment dels aprenentatges de l'alumnat i decisions adoptades per a afavorir la millora d'aquest.
- d) La gestió de l'aula.
- e) La participació en les activitats del centre i la implicació en el seu projecte educatiu.
- f) Relació i comunicació amb la comunitat educativa d'acord amb els criteris adoptats pel centre.

En relació amb cada un dels sis indicadors relacionats, l'avaluació es realitzarà sobre els subindicadors següents:

- a) Planificació de l'activitat docent.

1. Concreció dels objectius d'aprenentatge en les unitats didàctiques seguint els criteris acordats pel departament i la normativa curricular corresponent. Adequació dels objectius d'aprenentatge al curs o nivell corresponent. Adaptació dels objectius d'aprenentatge a les característiques personals de l'alumnat.

2. Selecció de continguts coherents amb la proposta d'objectius. Rellevància dels continguts seleccionats. Adequació dels continguts al curs o nivell corresponent.

- b) L'exercici de l'activitat docent.

Previsió d'activitats d'ensenyança i aprenentatge que contribuïsquen a la consecució d'objectius. Desenvolupament de la intervenció didàctica amb recursos i materials curriculars per a facilitar la consecució dels objectius. Intervenció didàctica atenent a les característiques del grup, proporcionant una atenció correcta als necessitats individuals de l'alumnat.

- c) Seguiment dels aprenentatges dels alumnes i decisions adoptades per a afavorir la millora d'aquests.

Previsió dels criteris d'avaluació adaptats a la diversitat dels alumnes. Aplicació dels criteris d'avaluació previstos en la programació didàctica. Presa de decisions de millora a partir de l'anàlisi dels resultats d'avaluació.

- d) La gestió de l'aula.

Presentació inicial d'objectius i continguts, orientació i seguiment del treball a realitzar per l'alumnat i síntesi final. Organització dels temps per a realitzar les activitats previstes.

- e) Participació en les activitats del centre i la implicació en el projecte educatiu del centre.

Treball en equip, coordinació, participació en els distints òrgans col·legiats i en projectes acadèmics del centre i en activitats del departament.

f) Relació i comunicació amb la comunitat educativa d'acord amb els criteris adoptats pel centre. Orientació educativa, acadèmica i professional de l'alumnat. Integració i participació de les famílies en el centre.

Per a l'avaluació de l'activitat docent de cada aspirant l'inspector o la inspectora podrà:

-Consultar la documentació pertinent, sense que siga necessari que l'aspirant haja d'elaborar individualment cap material específic per a la seua valoració diferent del ja utilitzat en el desenvolupament de la seua activitat docent.

-Dur a terme l'observació directa de l'activitat docent.

-Realitzar entrevistes a l'aspirant.

-Realitzar entrevistes al director o directora, al cap o cap d'estudis i als caps dels departaments, sempre que aquests no participen en el mateix procediment d'accés a places del mateix cos i especialitat.

Els criteris de valoració, seran fixats per la Inspecció General d'Educació, que els farà públics en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, (<http://www.ceice.gva.es>) abans del començament del procés d'avaluació.

Una vegada realitzada l'avaluació de l'activitat docent per la inspecció d'educació s'eleva un informe raonat en què constarà si aquesta avaluació és positiva o negativa. Aquest informe s'enviarà als corresponents tribunals.

7. Qualificació.

L'assignació de la puntuació que corresponga als aspirants, segons el barem recollit en l'annex I de la present convocatòria, es portarà a efecte pels tribunals corresponents.

Els tribunals faran públiques en el tauler d'anuncis dels llocs d'actuació dels mateixos i en pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>) les puntuacions provisionals obtingudes pels aspirants en els distints apartats i subapartats del barem. Contra aquestes puntuacions podran presentar-se reclamacions en el termini de set dies hàbils, per mitjà d'un escrit dirigit al president del tribunal a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<https://www.sede.gva.es>).

Estudiades les reclamacions, els tribunals publicaren en els llocs assenyalats anteriorment el llistat definitiu de les puntuacions obtingudes pels aspirants en els distints apartats del barem, s'entendran estimades les reclamacions recollides en aquest llistat i es declararan desestimades les reclamacions no ateses en el mateix. Amb aquesta publicació s'entendrà efectuat el tràmit de notificació de la resolució de les reclamacions.

Contra aquesta resolució, els interessats podran interposar recurs d'alçada davant del director general de Personal en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació en els

taulers d'anuncis, d'acord amb el que preveu els articles 112, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques per via telemàtica en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<https://www.sede.gva.es>), sense perjudici que els errors materials, de fet o aritmètics que pogueren advertir-se, es puguen esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat, de conformitat amb allò que disposa l'article 109.2 de l'esmentada Llei.

Transcorregut un any des del tancament del procés selectiu publicat al Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, els aspirants disposaran de tres mesos per a sol·licitar la recuperació de la documentació presentada als efectes de la valoració de mèrits, i la sol·licitaran a la Direcció Territorial corresponent, excepte la documentació necessària per a expedir els nomenaments com a funcionari de carrera, i sempre que no existisca reclamació per part d'algun aspirant; en eixe cas, la documentació podrà ser retinguda als efectes de comprovació o prova. Si la documentació no fóra sol·licitada en el termini assenyalat, s'entendrà que l'aspirant renúncia a la seua recuperació i decaurà en el seu dret a aquesta.

8. Superació del procés selectiu.

8.1. Aspirants seleccionats

Els tribunals elaboraran, ordenaran i publicaran per cada cos i especialitat una llista d'aspirants que hagen superat el procediment selectiu, i l'eivarà a l'òrgan convocant.

Resultaren seleccionats i accediran al cos de catedràtics procedent aquells aspirants que, en ser ordenats segons la puntuació del concurs, obtinguen un número d'ordre igual o inferior al nombre de places convocades en el cos i especialitat corresponent.

En cap cas els tribunals podran declarar que han superat el procediment selectiu un nombre superior d'aspirants al de places convocades en el cos i especialitat corresponent. Qualsevol proposta d'aprovat que contravinga el fet anteriorment establert serà nul·la de ple de dret.

8.2. Criteris per a resoldre els empats

En cas de produir-se empats en la puntuació dels aspirants, es resoldran atenent successivament als criteris següents:

- a) Major puntuació en cada un dels apartats del barem de mèrits per l'ordre en què aquests apareixen en l'annex I de la present convocatòria.
- b) Major puntuació en els subapartats del barem, per l'ordre en què aquests apareixen en l'annex I de la present convocatòria.

c) Major puntuació en el procediment selectiu d'ingrés en el cos i especialitat des del qual es concursa i, de persistir l'empat, nombre més gran d'anys de servei com a funcionari o funcionària de carrera en el cos des del qual es concursa.

8.3. Accés per més d'una especialitat.

Aquells aspirants que aconseguisquen la puntuació per a accedir per més d'una especialitat del mateix cos, s'entendrà que accedeixen per l'especialitat en què posseeixen la seua actual destinació definitiva i que renunciem per les altres especialitats.

Si no coincideix cap especialitat amb la seua destinació definitiva, hauran d'optar per una d'elles i renunciar a la resta en el termini de set dies hàbils a partir de la publicació de la llista d'aspirants seleccionats.

9. Presentació de documents acreditatius dels requisits.

En el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació de la llista d'aspirants seleccionats, aquests hauran d'accedir a la Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<https://www.sede.gva.es>), i assenyalar en la casella corresponent:

- Declaració jurada o promesa de no haver sigut separat, per mitjà d'expedient disciplinari, del servei de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions semblants a què exercien en el cas del personal laboral, en cas que haguera sigut separat o inhabilitat.

Així mateix, i en cas que el títol al·legat s'haja obtingut en l'estranger, hauran d'adjuntar:

- la còpia del títol i la corresponent traducció realitzada per intèrpret jurat,
- la corresponent homologació o credencial de reconeixement.

Els que dins del termini fixat, i excepte els casos de força major, no presenten la documentació, o de l'examen d'aquesta es dedueix que no tenen algun dels requisits assenyalats en la base segona, no podran ser anomenats funcionaris de carrera del corresponent cos de catedràtics i quedaren anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

10. Destinació en el cos de catedràtics.

De conformitat amb el previst en l'article 39.3 del Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, els funcionaris o funcionàries que accedisquen al cos de catedràtics pel procediment regulat per la present ordre estaran exempts de la realització de la fase de pràctiques.

En cas que s'haja accedit per la mateixa especialitat que estiguera exercint en el moment de la resolució del present procediment, el personal funcionari romandrà com a catedràtic en la mateixa destinació que ocupava en el cos de procedència.

En cas que s'haja accedit per una especialitat diferent de la qual estiguera exercint en el moment de la resolució del present procediment, l'accés al cos de Catedràtics serà efectiu quan obtinga una vacant segons els procediments de provisió de llocs reglamentaris; excepte que hi haja vacant de l'especialitat en el mateix centre. Mentrimentres el personal romandrà en excedència en el cos de Catedràtics.

11. Nomenament de funcionaris de carrera.

De conformitat amb el que estableix l'article 32.1 del Reglament aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, una vegada comprovat per la Direcció General de Centes i Personal Docent que tots els aspirants reuneixen els requisits generals i específics establits en la present convocatòria, es procedirà a l'aprovació de l'expedient del procés selectiu.

Així mateix es remetrà la llista dels aspirants seleccionats al Ministeri competent en matèria d'Educació, als efectes de l'expedició dels corresponents títols de funcionaris de carrera del corresponent cos de catedràtics.

Els referits nomenaments seran amb efectes de l'1 de setembre següent a aquell en què finalitze aquest procés selectiu.

12. Normes Finals

1. D'acord amb el que disposa l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la falta de resolució expressa a les sol·licituds o reclamacions regulades en aquesta Ordre tindrà efectes desestimatoris.

2. De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, la present Ordre, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<https://www.sede.gva.es>); o bé, plantejar directament recurs contenciós-administratiu davant del

Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà al de la seua publicació.

València, de de 2018

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

Vicent Marzá Ibàñez

Annex I

Barem per a la valoració dels mèrits.

La puntuació màxima que podrà obtindre's en aplicació del present barem serà de 10 punts.

I. Treball desenvolupat. (Fins a un màxim de 5,0000 punts).

1.1. Antiguitat. (Fins a un màxim de 4,0000 punts).

Per cada any de serveis efectius prestats com a funcionari de carrera en el cos des del que s'aspira a l'accés que sobrepassen els huit exigits com a requisit: 0,5000 punts.

Per cada mes: 0,0416 punts.

Documentació acreditativa:

Si no consta en el full de serveis l'antiguitat, haurà d'aportar-se fotocòpia compulsada del document justificatiu de l'antiguitat.

1.2. Exercici de funcions específiques, avaluació voluntària i positiva de la funció docent realitzada per la Inspecció d'Educació (Fins a un màxim de 2,5000 punts).

1.2.1. Quan s'haja realitzat avaluació voluntària del professorat i sempre que siga positiva: 2,0000 punts.

Documentació justificativa:

Informe de la inspecció d'educació que serà tramés directament al tribunal corresponent

1.2.2. Per cada any com a director/a en centres públics docents o d'un servei educatiu: 0,4000 punts.

Documentació justificativa:

Si no consta en el full de serveis, haurà d'aportar-se fotocòpia compulsada del document justificatiu del nomenament expedit per l'administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, la continuïtat en el càrrec.

1.2.3. Per cada any com vicedirector/a, secretari/ària, vicesecretari/ària i cap d'estudis i assimilats en centres públics docents: 0,3000 punts.

Documentació justificativa:

Si no consta en el full de serveis, haurà d'aportar-se fotocòpia compulsada del document justificatiu del nomenament expedit per l'administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, la continuïtat en el càrrec.

1.2.4. Per cada any en altres càrrecs directius de centres públics docents: 0,2000 punts

Documentació justificativa:

Si no consta en el full de serveis, haurà d'aportar-se fotocòpia compulsada del document justificatiu del nomenament expedit per l'administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, la continuïtat en el càrrec.

1.2.5. Per cada any com a cap de seminari, departament o divisió de centres públics d'Ensenyança Secundària, Batxillerat, Adults, Formació Professional, Artística i Idiomes, com a assessor/a de Formació en centres de formació del professorat, Assessor/a Tècnic/a Docent i pel desenvolupament de càrrecs en l'administració educativa: 0,2000 punts.

Documentació justificativa:

Si no consta en el full de serveis, haurà d'aportar-se fotocòpia compulsada del document justificatiu del nomenament expedit per l'administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, la continuïtat en el càrrec.

1.2.6. Per cada any com a membres electes com a representants del professorat en el Consell Escolar del centre: 0,1000 punts.

Documentació acreditativa:

Certificat del secretari del Consell Escolar del centre docent públic del qual va formar part, amb el vistiplau del president d'aquest, en què consti la data de la presa de possessió i cessament o, si és el cas, continuïtat en el càrrec.

II. Cursos de formació i perfeccionament superats. (Fins a un màxim de 3,0000 punts)

2.1. Per cada curs de formació i perfeccionament rebut que tracte sobre aspectes científics o didàctics convocat per les administracions educatives, per institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologades o reconegudes per administracions educatives, així com els convocats per les universitats (Fins a 1,0000 punts).

2.1.1. De duració no inferior a trenta hores: 0,1250 punts (Per aquest apartat es podrà valorar fins a 0,5000 punts).

A aquests efectes seran acumulables els cursos de duració no inferior a quinze hores que hagen sigut realitzats en els CEFIRE o centres anàlegs i relacionats amb la mateixa matèria.

2.1.2. De duració no inferior a cent hores: 0,2500 punts (Per aquest apartat es podrà valorar fins a 0,5000 punts).

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada/confrontada del certificat expedit per l'òrgan o autoritat competent de la corresponent administració educativa o universitat en què conste expressament el nom d'hores de

duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent.

2.2. Per cada congrés, jornada i/o curs de formació i perfeccionament impartit que tracte sobre els aspectes científics o didàctics corresponents a l'especialitat per la qual s'opta, convocat per les administracions educatives i/o universitats (Fins a 2,0000 punts).

2.2.1. Per cada curs de duració no inferior a vint hores: 0,1500 punts.

2.2.2 Per cada congrés: 0,1500 punts.

2.2.3. Per cada jornada: 0,1500 punts

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada/confrontada del certificat expedit per l'òrgan o autoritat competent de la corresponent administració educativa i/o universitat. En el cas dels cursos, haurà de constar, a més expressament, el nom d'hores de duració d'aquests.

III. Mèrits acadèmics i altres mèrits. (Fins a un màxim de 3,0000 punts).

3.1. Mèrits acadèmics. (Fins a un màxim d' 1,5000 punts).

Per aquest apartat es valoraren les titulacions universitàries de caràcter oficial, en cas que no hagueren sigut al·legades com a requisit per a l'accés en la funció pública docent.

a) Pel Certificat-Diploma acreditatiu d'Estudis Avançats (Reial Decret 778/1998, de 30 d'abril), el títol Oficial de Màster (Reial Decret 56/2005, de 21 de Gener), suficiència investigadora o qualsevol altre títol equivalent, sempre que no siguin requisit per a l'ingrés en la funció pública docent, ni per a l'obtenció del Doctorat: 0,4000 punts per títol.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada/confrontada del certificat, diploma o títol.

b) Pel grau de Doctor en la titulació al·legada per a ingrés en el Cos: 0,5000 punts per títol.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada/confrontada del títol de Doctor o certificació de l'abonament dels drets d'expedició d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència (BOE de 13 de juliol).

c) Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat: 0,4000 per premi.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada/confrontada de certificació acreditativa corresponent.

d) Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures, títol de Grau, diferent de l'al·legat per a l'accés en el cos: 0,3000 punts per títol.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada/confrontada del títol al·legat per a l'ingrés en el cos, així com de quants s'acrediten com a mèrits o certificació de l'abonament dels drets d'expedició d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència (BOE de 13 de juliol).

e) Per cada títol de diplomat, enginyer tècnic, arquitecte tècnic, o altres títols declarats equivalents, així com pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, enginyeria o arquitectura. No es valorarà el títol o estudis d'aquesta naturalesa necessaris per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que presente l'aspirant: 0,2500 punts per títol.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada/confrontada del títol al·legat per a l'ingrés en el cos, així com de quants s'acrediten com a mèrits o certificació de l'abonament dels drets d'expedició d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència (BOE de 13 de juliol).

f) Titulacions d'Ensenyances de règim especial i de la formació professional específica i coneixement d'idiomes:

1. Coneixement dels idiomes establerts en l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià, i en llengües estrangeres en les ensenyances no universitàries a la Comunitat Valenciana.

-Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell B2, del Marc Comú Europeu de Referència: 0,1000 punts.

-Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C1, del Marc Comú Europeu de Referència: 0,2000 punts

-Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C2, del Marc Comú Europeu de Referència: 0,3000 punts

-Pel certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera: 0,5000 punts.

-Per l'acreditació del domini del valencià corresponent al nivell C2, sempre que no haja sigut al·legat com a requisit: 0,7500 punts

-Pel diploma de Mestre de Valencià, sempre que no haja sigut al·legat com a requisit: 0,7500 punts.

Documentació acreditativa:

Certificats i diplomes relacionats en l'annex del Decret 61/2013, del Consell, de 17 de maig, modificat per Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, així com les entitats reconegudes per les resolucions posteriors.

Certificats i diplomes oficials relacionats en l'Ordre 7/2017, de 2 de març de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats.

En cap cas es valoraran per aquest apartat els certificats del mateix idioma que aquell de l'especialitat per la qual es participa.

En cas d'afegir el Diploma de Mestre de Valencià per a acreditar el coneixement d'aquest idioma, en cap cas podrà ser baremat com a mèrit aquest títol, ni tampoc cap nivell MECR del mateix idioma.

2. Per cada títol d'ensenyança professional de música o dansa: 0,1000 punts.

3. Per cada títol de Tècnic Superior d'Arts Plàstiques i Disseny: 0,1000 punts.

4. Per cada títol de Tècnic Superior de Formació Professional: 0,1000 punts.

5. Per cada títol de Tècnic Esportiu Superior: 0,1000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada/confrontada del títol que es posseïska o, si és el cas, certificació acreditativa d'haver desenvolupat els estudis conduents a la seua obtenció.

3.2. Publicacions, participació en projectes educatius i mèrits artístics (Fins a un màxim d'1,5000 punts).

a) Per publicacions de caràcter didàctic o científic sobre les disciplines de l'especialitat corresponent a què s'opte, o relacionades amb l'organització escolar, amb les noves tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia i la sociologia de l'educació, temes transversals, salut laboral i prevenció de riscos laborals. Fins a 0,6000 punts.

Documentació acreditativa:

Els exemplars corresponents o fotocòpia completa d'aquests, amb la compulsada, com a mínim, de les pàgines acreditatives de l'autoria, el dipòsit legal i, si és procedent, de l'ISBN o ISSN o ISMN.

En el cas de llibres, s'aportarà certificat de l'editorial on conste el nom d'exemplars i que la difusió dels mateixos ha sigut en llibreries comercials.

Per a la valoració de llibres editats per universitats, organismes o entitats públiques, serà necessari aportar certificació en què conste la distribució i objectius d'aquests.

En el supòsit de revistes, s'aportarà certificació en què conste el nom d'exemplars, lloc de distribució i venda, o associació científica o didàctica, legalment constituïda, a què pertany la revista.

En els supòsits en què l'editorial o associació haja desaparegut, dit extrem haurà de justificar-se per qualsevol mitjà de prova admissible en dret.

En el cas de publicacions que només es donen en format electrònic, es presentarà un informe oficial en el qual l'organisme emissor certificarà que la publicació apareix en la base de dades bibliogràfiques. En aquest document s'indicarà la base de dades, el títol de la publicació, els autors, la revista, el volum, l'any i la pàgina inicial i final.

No serà necessari el certificat corresponent quan la publicació l'haja editat la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport o qualsevol de les administracions educatives.

Aquelles publicacions que estant obligades a consignar l'ISBN o, si és el cas, ISSN o ISMN, en virtut de què disposa el Reial Decret 2984/1972, de 2 de novembre, no tinguen aquest no seran valorades, així com aquelles en què l'autor siga l'editor d'aquestes.

b) Per premis en exposicions, festivals o en concursos d'àmbit nacional i internacional: fins a 0,5000 punts.

Documentació acreditativa:

Programes, exemplars, crítiques i, si és el cas, l'acreditació d'haver obtingut els premis, o fotocòpia completa compulsada.

c) Per participació en projectes relacionats amb l'actualització científica o didàctica de l'especialitat per la qual s'opta o de didàctica general que siguen finançats per organismes públics: Fins a 0,4000 punts.

Documentació acreditativa:

Certificat original o còpia degudament compulsada del director del projecte o autoritat convocant.

Notes:

Primera. Únicament seran baremats aquells mèrits perfeccionats fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Un mateix mèrit no podrà ser valorat per més d'un apartat o subapartat.

Segona. En cap cas seran valorats aquells cursos o assignatures la finalitat dels quals siga l'obtenció d'un títol acadèmic, màster o una altra titulació de postgrau.

Tampoc seran valorats els cursos o activitats la finalitat dels quals siga l'obtenció del títol d'Especialització Didàctica, del Certificat d'Aptitud Pedagògica o del Màster d'Educació Secundària.

Així mateix no podran considerar-se als efectes de la seua valoració els mèrits indicats en els apartats 2.1 i 2.2, que hagen sigut realitzats amb anterioritat a l'obtenció del títol exigít per al seu accés al cos.

Tercera. Els documents redactats en llengües d'altres comunitats autònomes hauran de traduir-se a una de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a la seua validesa, de conformitat amb el que preveu l'article 15 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En el cas de llengües estrangeres haurà de traduir-se per intèrpret jurat.

Quarta. Als efectes del còmput dels anys previstos en els apartats 1.1 (antiguitat) del barem de mèrits, es valoraren com a any tots aquells serveis que es corresponguen amb serveis efectius prestats de la data d'inici del curs acadèmic fins a la data de finalització d'aquest.

Quinta. No podran acumular-se les puntuacions corresponents a l'apartat 1.2 quan els serveis s'hagen prestat simultàniament.

Sexta. Als efectes previstos en els subapartats 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4 i 1.2.6 del barem de mèrits, es consideraren centres públics:

-Instituts d'Educació Secundària

-Instituts de Batxillerat

-Instituts de Formació Professional

-Centres d'Educació de Persones Adultes, sempre que impartisquen les mateixes ensenyances que en els centres a què es refereixen aquests subapartats.

-Centres d'Ensenyances Integrades.

-Escoles Oficials d'Idiomes.

- Cefires

- Serveis Psicopedagògics escolars (SPE)

Sèptima. Als efectes previstos en el subapartat 1.2.3 del barem de mèrits es consideraren com a càrrecs directius assimilats, almenys, els següents:

-Els càrrecs al·ludits en aquest apartat exercits en seccions de Formació Professional.

-Cap d'Estudis adjunt

-Cap de Residència

-Delegat/ada del Cap d'Estudis d'Institut de Batxillerat o semblants en comunitats autònomes.

-Director/a en cap d'Estudis de Secció Delegada

-Director/a de Secció Filial

-Director/a de centre oficial de Patronat d'Ensenyança Mitjana

-Administrador/a en centres de Formació Professional

-Professor/a delegat/ada en el cas de la Secció de Formació Professional

Octava. Als efectes previstos en el subapartat 1.2.4 del barem de mèrits es puntuaren, almenys, els següents càrrecs directius:

-Delegat/ada en Cap d'Estudis Nocturns en Secció Delegada

- Delegat/ada del secretari/ària d'Extensions d'Instituts de Batxillerat o semblants en comunitats autònomes.
- Director/a, Cap d'Estudis o secretari/ària de Centres Homologats de Conveni amb corporació locals.
- Director/a de Col·legi Lliure Adoptat amb Número de Registre de Personal.
- Secretari/ària de Centre Oficial de patronat d'Ensenyança Mitjana.

Plazas objeto de la convocatoria.

Cuerpo: Catedráticos de Enseñanza Secundaria

<u>Código</u>	<u>Especialidad</u>	<u>Número de plazas convocadas</u>
201	Filosofía	11
204	Lengua Castellana y Literatura	30
205	Geografía e Historia	35
206	Matemáticas	36
207	Física y Química	5
208	Biología y Geología	40
209	Dibujo	19
210	Francés	7
211	Inglés	10
217	Educación Física	3
218	Orientación Educativa	5
219	Tecnología	36
222	Formación y orientación laboral	11
226	Sistemas electrónicos	1
227	Organización y Procesos de Mantenimiento de Vehículos	3
236	Asesoría y Procesos de imagen personal	1
254	Informática	13
256	Lengua y Literatura Valenciana	7
261	Economía	4
264	Análisis y Química Industrial	1
274	Sistemas Electrotécnicos y Automáticos	4
275	Cultura Clásica	5

Cuerpo: Catedráticos de Escuelas Oficiales de Idiomas

401	Alemán	1
406	Español	1
408	Francés	2
411	Inglés	6
412	Italiano	1
418	Valenciano	1

Total

Places objecte de la convocatòria.

Cos: Catedràtics d'Ensenyança Secundària

<u>Codi</u>	<u>Especialitat</u>	<u>Nombre de places convocades</u>
201	Filosofia	11
204	Llengua Castellana i Literatura	30
205	Geografia i Història	35
206	Matemàtiques	36
207	Física i Química	5
208	Biologia i Geologia	40
209	Dibuix	19
210	Francés	7
211	Anglès	10
217	Educació Física	3
218	Orientació Educativa	5
219	Tecnologia	36
222	Formació i Orientació laboral	11
226	Sistemes electrònics	1
227	Organització i Processos de Manteniment de Vehicles	3
236	Assessoria i Processos d'imatge personal	1
254	Informàtica	13
256	Llengua i Literatura Valenciana	7
261	Economia	4
264	Anàlisi i Química Industrial	1
274	Sistemes Electrotècnics i Automàtics	4
275	Cultura Clàssica	5

Cos: Catedràtics d'Escoles Oficials d'Idiomes

401	Alemanys	1
406	Espanyol	1
408	Francés	2
411	Anglès	6
412	Italià	1
418	Valencià	1

Total
